

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.09.2023 10:57:01
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839069d151b235eb69128d6f47643985e447



Образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

_____ В.В. Гриб
«30» сентября 2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого совета
ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
Протокол № 1
«30» сентября 2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации

**Подготовка к процедуре защиты и защита
выпускной квалификационной работы**

**Укрупненная группа специальностей 08 Экономика и управление
Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»**

(уровень магистратуры)

Направленность: «Финансы и цифровая трансформация бизнеса»

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Программа государственной итоговой аттестации. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Направление подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): «Финансы и цифровая трансформация бизнеса» / Т.В. Новикова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 54с.

Программа государственной итоговой аттестации. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939, профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции 09.04.2015 N 36805) .

Разработчики: кандидат экономических наук, доцент, Т.В. Новикова

Ответственный рецензент: Кравченко А.В., доктор экономических наук, доцент,
декан экономического факультета Автономной
некоммерческой организации высшего образования
"Московский гуманитарно-экономический университет"
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Программа государственной итоговой аттестации. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. рассмотрена и одобрена на заседании кафедры аудита, финансов и кредита 15.09.2022г., протокол №2

Заведующий кафедрой _____ /к.э.н. Т.В. Новикова/

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся, завершающих обучение по образовательной программе (далее – ОП) подготовки магистратуры, направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников совокупному ожидаемому результату образования по ОП, требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению/специальности и Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию».

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере высшего образования, требованиями ФГОС ВО и решением Ученого совета института, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, завершающих обучение по ОП подготовки магистратуры, является подготовка к процедуре защиты и защита **выпускной квалификационной работы (далее ВКР)**.

К ГИА допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план.

Контроль над подготовкой, организацией и проведением ГИА осуществляется председателем государственной экзаменационной комиссии, деканом факультета и заведующим выпускающей кафедрой.

1.1. Цели и задачи

Целью подготовки и защиты выпускной квалификационной работы является определение уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе и овладению методикой проведения исследований при решении профессиональных задач, а также демонстрация полученных теоретических знаний, практических навыков и обобщения практического опыта при решении профессиональных проблем.

Задачами ГИА является подтверждение выпускниками уровня закрепления и систематизации знаний, полученных обучающимися за весь период обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает:

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО, включает:

08 Финансы и экономика;

(в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне уровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

РАЗДЕЛ 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ

АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и защита ВКР) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» обязательной части образовательной программы по направлению подготовки магистратуры.

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (магистерской диссертации)

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Таблица 3.1 - Универсальные и общекультурные компетенции

| Категория (группа) компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств) |
|----------------------------------|-----------------|--|---|
| Универсальные компетенции | | | |
| Системное и критическое мышление | УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Знает, как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий ИУК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. ИУК-1.3. Владеет практическими навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать на их основе стратегию действий |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1. Знает способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. ИУК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. ИУК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. |
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную | ИУК-3.1. Знает как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ИУК-3.2. Умеет организовывать и |

| | | | |
|---|-------------|--|--|
| | | стратегию для достижения поставленной цели | руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ИУК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели |
| Коммуникация | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1. Знает правила применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ИУК-4.2. Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ИУК-4.3. Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК-5.1. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИУК-5.2. Знает методы анализа и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИУК-5.3. Владеет навыками анализа и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ИУК-6.2. Знает способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| | | | ИУК-6.3. Владеет навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| Категория (группа) компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств) |
| общепрофессиональные компетенции | | | |
| общепрофессиональная | ОПК-1 | Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач | ИОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне фундаментальные законы экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач ИОПК-1.2. Умеет применять на продвинутом уровне фундаментальные законы экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач ИОПК-1.3. Владеет навыками применения на продвинутом уровне фундаментальных законов экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач |
| общепрофессиональная | ОПК-2 | Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях | ИОПК-2.1. Знает методы применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях ИОПК-2.2. Умеет применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях ИОПК-2.3. Владеет навыками применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях |
| общепрофессиональная | ОПК-3 | Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике. | ИОПК-3.1. Знает принципы обобщения и критического оценивания научных исследований в экономике. ИОПК-3.2. Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике. ИОПК-3.3. Владеет навыками обобщения и критического оценивания |

| | | | |
|----------------------|--------------|---|---|
| | | | научных исследований в экономике. |
| общепрофессиональная | ОПК-4 | Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность | <p>ИОПК-4.1. Знает методы и способы принятия экономически и финансово обоснованных организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности и может нести за них ответственность</p> <p>ИОПК-4.2. Умеет принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p>ИОПК-4.3. Владеет навыками принятия экономически и финансово обоснованных организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности и может нести за них ответственность.</p> |
| общепрофессиональная | ОПК-5 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | <p>ИОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ИОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p> <p>ИОПК-5.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> |

Таблица 2.2 – **Профессиональные компетенции**

| Категория (группа) компетенций ¹ Код, наименование профессиональных компетенций | Трудовые функции (код, наименование) \ уровень (подуровень) квалификации | Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств) |
|---|--|--|
| ОТФ (код, наименование) / Профессиональный стандарт (код, наименование) | | |
| Тип(ы) задач(и) профессиональной деятельности | | |
| В Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля / 08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» | | |
| Аналитическая | | |
| ПК-1 Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг | Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг В/01.7 | <p>ИПК-1.1. Знать: Основы эффективных межличностных коммуникаций Этика делового общения Необходимый спектр финансовых продуктов и услуг Экономические и юридические аспекты инвестиционной деятельности Экономические и юридические аспекты страховой деятельности Основные финансовые организации и профессиональные участники банковской системы Основные организации и профессиональные участники страхового сектора Основные организации и профессиональные участники рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования Общие принципы и технологии продаж Обзвон потенциальных клиентов с целью предложения финансовых продуктов и услуг Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбор, аккредитных продуктов Порядок составления и заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий</p> <p>ИПК-1.2. Уметь: Осуществлять подбор финансовых продуктов, услуг Предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента Собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг Выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений Рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски Осуществлять профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков Учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента Планировать, прогнозировать и оценивать изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами</p> |

¹ обязательные профессиональные компетенции (установленные ПООП, при наличии); рекомендуемые профессиональные компетенции (установленные ПООП, при наличии и при необходимости); профессиональные компетенции, определяемые институтом самостоятельно

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>Проверять достоверность информации об инвестиционной услуге с экономической и юридической точек зрения Отстаивать интересы клиента в повышении качества, доступности и безопасности инвестиционных услуг ИПК-1.3 Владеть: Предоставление потребителю финансовых услуг информации о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам Разъяснение сути финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов и услуг Предоставление достоверной информации по контрагентам, условиям, требованиям к контрагенту, предмету сделки Составление окончательного перечня предлагаемых клиенту финансовых продуктов Консультирование клиента по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем Разъяснение клиенту экономических и правовых последствий финансовых решений Определение (на основании запроса клиента) критериев отбора поставщиков финансовых услуг и подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями Организация продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана Дополнительная продажа финансовых продуктов в рамках персонального финансового плана Консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности Обеспечение взаимодействия структурных подразделений организации при совместной деятельности; участие в планировании мероприятий, направленных на повышение качества финансового сервиса организации</p> |
| <p>В Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля /08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию»</p> | | |
| <p>Проектно-экономическая</p> | | |
| <p>ПК-2 Способы разработки финансовых планов для клиента и целевого инвестиционного портфеля В/02.7</p> | <p>Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля В/02.7</p> | <p>ИПК-2.1 Знать: Принципы формирования стоимости денег во времени Принципы дисконтирования денежного потока Принципы начисления сложных процентов Принципы расчета приведенной и будущей стоимости Принципы расчета доходности активов Методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы математического моделирования и количественной оптимизации Отечественные и международные стандарты в области финансового планирования Методика финансового анализа состояния клиента</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>ицион ного портф еля</p> | | <p>Принципы портфельного управления инвестированием Принципы подбора и распределения активов Принципы соотношения риска и доходности Понятия безрискового актива Способы управления финансовыми рисками Методы количественного и качественного анализа финансовых показателей Порядок и принципы составления финансовых планов Методики и инструментарий финансового планирования Методики инвестиционного профилирования клиентов (риск-профилирование) ИПК-2.2 Уметь: Проводить структурированное интервью и анкетирование клиента на предмет инвестиционного профиля Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований Использовать расчетные таблицы и калькуляторы Оценивать затраты на проведение финансовых операций Рассчитывать величину портфеля, достаточную для покрытия финансовых целей Выявлять соответствие/несоответствие инвестиционного профиля клиента параметрам инвестиционного портфеля Рассчитывать размер инвестиций, необходимый для достижения целей клиента Рассчитывать целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала Определять порядок проведения финансовых операций в зависимости от вида финансовых продуктов ИПК-2.3 Владеть: Составление перечня рекомендаций по управлению инвестиционным риском Составление инвестиционного портфеля Выявление качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах Привлечение к решению задач финансового планирования независимых внешних консультантов и экспертов в области финансовых рынков Согласование условий инвестиционного портфеля с клиентом Регулярный пересмотр качества инвестиционного портфеля клиента (селекция и аллокация активов) Проведение расчетов величины портфеля, достаточной для покрытия финансовых целей Расчет размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента Расчет целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала Анализ финансового положения клиента</p> |
|---|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям</p> <p>Подбор классов активов и финансовых продуктов в соответствии с потребностями клиента</p> <p>Проведение стресс-тестов и сценарного анализа</p> <p>Моделирование целевого портфеля клиента</p> <p>Расчет параметров целевого инвестиционного портфеля</p> <p>Формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения</p> <p>Определение и согласование правил информирования клиента</p> <p>Установление критериев оценки показателей инвестиционного портфеля</p> <p>Пересмотр (ребалансировка) состава активов клиентского портфеля</p> <p>Мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента</p> <p>Анализ изменения стоимости капитала инвестиционного портфеля</p> <p>Составление прогноза денежного потока</p> <p>Оптимизация финансового плана</p> <p>Анализ использования заемных средств (кредитные продукты)</p> <p>Моделирование целевого портфеля</p> <p>Презентация согласованных финансовых решений клиенту</p> <p>Определение критериев взаимодействия с клиентом</p> |
|--|--|--|

Таблица 3.2 – Трудоемкость государственной итоговой аттестации и виды учебной работы для очной формы обучения

| З.е | Всего часов | Контактная работа | | | | Часы СР на подготовку кур.раб. | Иная СР | Контроль |
|-----|-------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------|------------------|
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | Контактная работа по курсовой работе | | | |
| | | | Лабораторные | Практические/семинарские | | | | |
| 9 | 324 | | | 4 | | | 284 | 36 Защита ВКР |
| 9 | 324 | | | 4 | | | 284 | 36 Защита ВКР |

государственной итоговой и виды учебной работы для заочной формы обучения

| | | | | | |
|-----|-------|-------------------|---------|------|----------|
| З.е | Всего | Контактная работа | Часы СР | Иная | Контроль |
|-----|-------|-------------------|---------|------|----------|

| . | О часо в | Занятия лекционн ого типа | Занятия семинарского типа | | Контактн ая работа по курсовой работе | на подготов ку кур.раб. | я СР | ль |
|---|----------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|----------------------------------|---------|---------------------|
| | | | Лабораторн ые | Практическ ие/ семинарски е | | | | |
| 9 | 324 | | | 4 | | | 284 | 36 Защита ВКР |
| 9 | 324 | | | 4 | | | 284 | 36 Защита ВКР |

Раздел 4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выбор темы ВКР является наиболее важным и ответственным этапом, предопределяющим успех ее защиты.

Список тем является примерным (Радел 7). Допускается выбор темы, не включенной в примерный перечень, а также возможность изменения названия темы из предложенного списка по согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой.

При выборе темы ВКР необходимо учитывать соответствие объекта исследования той организации, где обучающийся будет проходить преддипломную практику.

Заявление обучающегося об избрании темы ВКР и назначении научного руководителя, подписанное предполагаемым научным руководителем (Приложение А) и завизированное заведующим выпускающей кафедрой, представляется на утверждение декану.

Утверждение темы ВКР и назначение научного руководителя оформляется распорядительным актом в институте (филиале).

Изменение формулировки темы ВКР и смена научного руководителя после утверждения допускается в исключительных случаях.

4.2 Подготовка ВКР

Подготовка выпускной квалификационной работы включает:

- работу с научным руководителем;
- изучение литературы, теоретических и практических аспектов решения проблем в рамках темы исследования;
- аналитическую обработку фактического материала в сочетании с материалом литературных источников;
- написание текста ВКР и представление его научному руководителю;
- доработка текста ВКР по замечаниям научного руководителя;
- представление завершенной и оформленной ВКР научному руководителю и получение его отзыва;
- представление ВКР с отзывом научного руководителя на предзащиту
- подготовка выступления для предзащиты ВКР с обязательной мультимедийной презентацией.

4.3 Предзащита ВКР

В состав комиссии по предзащите включаются заведующий выпускающей кафедрой, руководитель программы², преподаватели, осуществляющие образовательный процесс на данной программе, по возможности, научный руководитель, внешние эксперты\представители работодателей или баз практик. В процессе предзащиты автор излагает основное содержание проделанной работы, выводы по ней и практические предложения. Результаты предварительной защиты и замечания по ней доводятся до сведения обучающегося. По результатам предзащиты комиссия дает рекомендации по тексту ВКР и представлению ее на публичной защите.

Документы, предоставляемые на защиту:

- зачетная книжка;
- оформленная ВКР;
- документ, подтверждающий проверку ВКР на плагиат;
- отзыв научного руководителя.

Цели проведения предзащиты:

- проверить соответствие ВКР предъявляемым требованиям;
- проверить наличие комплекта всех необходимых к защите документов;
- проверить готовность обучающегося к защите ВКР.

По результатам предзащиты решается вопрос о допуске обучающегося к защите, о чем делается соответствующая запись на титульном листе работы (Приложение Б).

В случае замечаний, выявленных в ходе предзащиты, обучающийся должен их исправить в указанные сроки и пройти повторное обсуждение нового варианта работы у заведующего выпускающей кафедрой.

4.4 Допуск к защите ВКР

К защите ВКР допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, успешно прошедшие преддипломную практику и предзащиту на выпускающей кафедре в установленные сроки.

Электронная версия ВКР размещается в электронной образовательной среде вуза, в т.ч. электронном портфолио обучающегося.

Обучающийся несет ответственность за самостоятельность и качество ВКР, о чём ставит личную подпись на титульном листе. Работа проверяется в системе «Руконт» в соответствии с локальными актами института, о чем делается отметка на титульном листе работы.

Раздел 5. Общие требования ВКР

Выпускная квалификационная работа должна отражать решение профессиональных задач. Оригинальность постановки и качество решения которых является одним из основных критериев оценки качества ВКР.

К выпускной квалификационной работе как завершающему этапу обучения обучающихся предъявляются следующие требования:

- должна быть раскрыта сущность исследуемой проблемы, показана актуальность и практическая значимость ее решения с точки зрения современности;
- раскрытие темы работы должно быть конкретным, с анализом фактических данных;
- должна содержать постановку проблем в профессиональной сфере, пути их реализации и внедрения.

² Для магистерских программ

— должна содержать ссылки на использованные литературные источники и источники фактических данных, надлежащим образом оформленные, отражать позицию ее автора по дискуссионным вопросам;

— должна быть написана грамотным с профессиональной точки зрения языком и правильно оформлена.

5.1. Структура и содержание ВКР

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление: пронумерованные названия глав и параграфов с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Введение (2–3 страницы) содержит обоснование выбора темы ВКР и ее актуальность; формулировку цели и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить положение работы в общей структуре публикаций по данной теме; характеристику методологического аппарата исследования; обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования; краткую характеристику структуры работы.

Актуальность определяется как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий. Обосновать актуальность – проанализировать, объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

Объект и предмет исследования различаются тем, что объект всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. Именно на предмет исследования направлено основное внимание исследования, именно предмет определяет тему работы.

Для правильного отражения предмета и объекта исследования, в разрабатываемом задании обучающемуся рекомендуется четко обозначить их формулировки и согласовать с руководителем.

Для исследования предмета формулируются цель и задачи.

Цель исследования представляет мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки работы. Сформулировать цель – это определить предполагаемый конечный результат, который должен быть достигнут. Конечным результатом исследовательской работы в области гуманитарных наук может быть, например, обоснование выводов. Например, формулировка предложений по совершенствованию учетной политики, применение современных программ обработки экономических баз данных; предложения по решению проблемы в исследуемой области.

Задачи ВКР определяются поставленной целью и представляют собой конкретные этапы (пути) решения обозначенных вопросов исследования по достижению основной цели. Сформулировать задачу – значит обозначить те основные моменты, которые предполагается проработать для достижения поставленной цели.

Методологический аппарат исследования представляют это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Очень часто обучающимися и преподавателями упускается обозначение методов исследования, под которыми понимаются те способы, с помощью которых может быть достигнута цель, обозначенная в работе. Такими способами являются:

- изучение и анализ научной литературы, нормативных правовых актов;

- изучение и обобщение практики;
- сравнение, анализ, синтез, классификация, обобщение, аналогия и т.д.

Основная часть работы состоит из глав, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы, поставленные задачи и сформулированные вопросы исследования. Оптимальное число параграфов в каждой главе – не меньше двух. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему, иметь внутреннее единство и логику.

В конце каждого параграфа пишутся выводы в виде кратко сформулированных итогов содержания написанного параграфа, подведения итогов проведенного исследования и анализа. Выводы должны содержать не более двух предложений.

Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.п. Корректнее использовать местоимение «мы», допустимы обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых отсутствует местоимение «мы», т.е. фразы строятся с употреблением слов: «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», - однако предпочтительнее писать: «по мнению автора» (ВКР) или выражать ту же мысль в безличной форме: «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

Изложение материала по определенной проблеме должно быть конкретным и, прежде всего, опираться на результаты практик, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных.

Первая глава, как правило, носит теоретический характер и включает в себя критический обзор научной литературы по теме работы, исследование теоретических концепций, с обязательным обоснованием полученных ранее результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение избранной проблемы.

Содержание *второй главы* включает в себя описание проведенной автором аналитической работы, включая методику и инструментарий исследования.

При наличии *Третьей главы*, она обычно носит практический, прикладной характер. Предложенные автором решения должны быть аргументированы и оценены, что должно свидетельствовать о личном вкладе обучающегося.

Допускается до 4 глав.

Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами, а также раскрывает значимость полученных результатов и должно давать ответы на следующие вопросы:

- С какой целью предпринято данное исследование?
- Что сделано?
- К каким выводам пришел автор?

Заключение должно составлять не менее 2 страниц и лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Список использованных источников включает в себя все источники, материалы которых использовались при написании выпускной квалификационной работы. Источники литературы приводятся в алфавитном порядке – по фамилиям авторов или заглавиям, причем сначала указываются источники на русском языке, затем – на иностранных языках. Список используемых источников представляет собой перечень нормативных правовых актов, всех литературных источников, использованных при выполнении работы в количестве не менее 30 источников. Нормативные акты располагаются по юридической силе. Нормативные акты одинаковой юридической силы располагаются в хронологическом порядке. Источники основной и дополнительной литературы располагаются в едином алфавитном порядке. Список литературы должен включать:

- **не менее четырех источников за последние 2 года;**
- не менее 20 % источников, изданных за последние 5 лет;

- не менее 30 % источников периодических изданий (журнальные статьи и др.);
- использование Интернет-ресурсов в объеме, не превышающем 20 % от общего количества источников.

Список литературы должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа (ГОСТ 7.1.-2003). Список используемых источников составляется в следующем порядке:

- Международные нормативно-правовые акты;
- Федеральное законодательство;
- Указы Президента;
- Постановления Правительства;
- Прочие нормативно-правовые акты и локальные акты;
- Официальные материалы (резолуции международных организаций и конференций, доклады, отчеты и др.);
- Монографии, учебники, пособия в алфавитном порядке;
- Иностранная литература;
- Интернет ресурсы.

Пример оформления литературных источников приведен далее.

В **Приложения** включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема ВКР.

5.2. Требования к оформлению ВКР

Общие требования к оформлению ВКР К защите принимаются работы, выполненные с помощью компьютерного набора. Рекомендуемый объем ВКР – **от 60 до 80 страниц печатного текста.**

Текст ВКР должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 х 297 мм) с соблюдением следующих характеристик:

- шрифт TimesNewRoman;
- размер – 14;
- интервал – 1,5;
- верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм;
- главы начинаются с новой страницы, и их заголовки печатаются жирным шрифтом TimesNewRoman, размер 16;
- заголовки второго уровня (параграфы) печатаются жирным шрифтом TimesNewRoman, размер 14;
- выравнивание текста по ширине.

При написании работы необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения по всему отчету. Все линии, буквы, цифры и знаки должны иметь одинаковую контрастность по всему тексту отчета.

Полужирный шрифт применяют только для заголовков глав и параграфов, заголовков структурных элементов. Использование курсива допускается для обозначения объектов (например, нанотехнологии) и написания терминов (например, *invivo*, *invitro*) и иных объектов и терминов на латыни.

Логически законченные элементы текста, объединенные единой мыслью, должны выделяться в отдельные абзацы. Первая строка абзаца должна иметь отступ. Сдвиг вправо первой строки абзаца должен быть одинаковым для всего текста ВКР и равняться 1,5.

Все страницы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами вверху по центру страницы сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер страницы не проставляется.

Для акцентирования внимания может применяться выделение текста с помощью шрифта иного начертания, чем шрифт основного текста, но того же кегля и гарнитуры.

Разрешается для написания определенных терминов, формул, теорем применять шрифты разной гарнитуры.

Заголовки разделов всех уровней, слова *Содержание*, *Введение*, *Заключение*, *Список использованных источников*, пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по центру страницы. Перенос слов в заголовках не допускается. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав, параграфов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

2 Анализ финансового состояния предприятия ООО «Лидер»

2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2 Оценка финансового состояния предприятия (на примере ООО «Лидер»)

Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список источников, каждое приложение (но не параграфы) начинаются с новой страницы.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание – по центру страницы).

Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например:



Рисунок 1 – Финансовые показатели платежеспособности предприятия

При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей, без абзацного отступа в следующем формате:

Таблица 2 – Вводные данные для построение регрессионной модели

| Год | Коэффициент платежеспособности и | Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности | Сумма дебиторской задолженности | Соотношение дебиторской и кредиторской задолженности |
|------|----------------------------------|---|---------------------------------|--|
| | Y | X1 | X2 | X3 |
| 2015 | 1,584272 | 13,46397 | 85 717 | 1,432891 |
| 2019 | 2,151856 | 12,06238 | 83 397 | 1,578532 |
| 2017 | 2,160203 | 10,03546 | 118 485 | 1,398796 |
| 2018 | 2,258804 | 8,331507 | 165 461 | 1,589061 |
| 2019 | 4,519313 | 9,717796 | 160 729 | 2,488951 |
| 2020 | 6,086896 | 10,90237 | 195 062 | 2,803501 |

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы" и указывают номер таблицы.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы работе следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1):

$$\bar{R} = \frac{\sum \text{ПР}_i}{\sum \text{СП}_i} = \sum R_i d_i \quad (1)$$

где $\sum \text{ПР}_i$ – суммарная прибыль от реализации всех видов продукции, работ, услуг;

$\sum \text{СП}_i$ – суммарные затраты на производство и реализацию от реализации всех видов продукции, работ, услуг;

R_i – рентабельность от реализации i -го вида продукции;

d_i – удельный вес затрат на производство и реализацию i -го вида продукции в общем объеме затрат.

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой: (3.1).

Правила оформления списка использованных источников В *Список использованных источников* должны быть обязательно включены те источники, на которые делаются ссылки в основном тексте работы. Нумерация источников в списке литературы обязательна. Рекомендуются оформление по следующим блокам со сквозной нумерацией:

Международные нормативные правовые акты и иные официальные документы

1. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 г.) [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 09.01.2018 (дата обращения 01.10.2018).
2. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21.08.2018 № 136 «Об утверждении Правил реализации общего процесса «Использование баз данных документов, оформляемых уполномоченными органами государств - членов Евразийского экономического союза, при регулировании внешней и взаимной торговли, в том числе представляемых при совершении таможенных операций для целей подтверждения соблюдения запретов и ограничений» [Электронный ресурс] // Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>, 24.08.2018 (дата обращения 26.12.2018).

Нормативные правовые акты и иные официальные документы Российской Федерации

3. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 31, ст. 4398.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 22 дек.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.
6. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» // Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 1, ст. 2.
7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Рос. газ. – 2006. – 29 июля.
8. Указ Президента РФ от 14.09.2012 № 1289 «О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» // Рос. газ. – 2012. – 17 сент.
9. Указ Президента РФ от 05.12.2019 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» // Собр. законодательства РФ. – 2019. – № 50, ст. 7074.
10. Постановление Правительства РФ от 10.02.1998 № 169 «О федеральном банке данных о нарушениях налогового законодательства Российской Федерации» // Рос. газ. – 1998. – 25 февр.
11. Постановление Правительства РФ от 24.11.1998 № 1371 «О регистрации объектов в государственном реестре опасных производственных объектов» // Рос. газ. – 1998. – 1 дек.

12. Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года» // Собр. законодательства РФ. – 2012. – № 1, ст. 216.
13. ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования: утв. приказом Ростехрегулирования от 12.03.2007 № 28-ст // М.: Стандартинформ, 2007.
14. Приказ Министерства промышленности и торговли РФ от 25.06.2014 № 1213 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной услуги по предоставлению документов и сведений, содержащихся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений» // Рос. газ. – 2014. – 29 дек.
15. Постановление Главы муниципального образования «Камышловский муниципальный район» от 28.01.2011 № 26 «Об утверждении Положения «О порядке ведения Реестра объектов потребительского рынка, расположенных на территории Камышловского муниципального района» [Электронный ресурс] // Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата обращения 08.02.2018).

Судебная практика

16. Определение Верховного суда РФ от 15.01.2019 № 305-ЭС14-8939 по делу № А40-44365/2014 [Электронный ресурс] // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата обращения 21.06.2018).
17. Постановление ФАС Уральского округа от 07.05.2014 по делу № А50-17240/2013 [Электронный ресурс] // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата обращения 21.09.2018).

учебная и научная литература

(по алфавиту фамилий авторов либо названий работ)

18. Лахметкина Н.И. Инвестиционная стратегия предприятия: Учебное пособие. – М.: КноРус, 2017. ___ с. (IPRbook.ru).
19. Мочалова Л.А., Касьянова А.В., РауЭ.И. Финансовый менеджмент: учебное пособие. — М.: КноРус, 2019 ___ с. (IPRsmart.ru).

диссертации

20. Лопатин, В.Н. Информационная безопасность в системе государственного управления: теоретические и организационно-правовые проблемы: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.02 / В.Н. Лопатин. – СПб., 1997. – 193 с.

авторефераты диссертаций

21. Васильева, М.И. Публичные интересы в экологическом праве: теория и практика правового регулирования: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.06 / М.И. Васильева. – М., 2003. – 44 с.

статьи в периодических изданиях

При оформлении статей требуется указывать фамилию и инициалы автора (авторов), название статьи, через две косые черты - наименование издания, год и номер издания, занимаемые страницы. Статьи также размещаются по алфавиту фамилий авторов. Например:

22. Сиротский А.А. Технологии конкурентоспособного управления предприятиями машиностроения / А.А. Сиротский // Ученые записки. – 2013. – №5. Т. 2. – С. 177-181.
23. Холопов В.А., Ладынин А.И. Анализ структур по отношению к типам производства / А.В. Холопов, А.И. Ладынин // Промышленные АСУ и контроллеры. – 2015. – № 6. – С. 7-11.
24. Чурсин А.А., Методика количественной оценки конкурентоспособности наукоемкой промышленности / А.А. Чурсин, Р.В. Шамин, Т.В. Кокуйцева // Экономика и управление в машиностроении. – 2012. – № 3. – С. 41-47.
25. Чурсин А.А. Многокритериальный подход к задаче выбора эффективного инновационного проекта. / А.А. Чурсин, Ю.Н. Разумный, А.Г. Мильковский, В.П. Корнеев // Микроэкономика. –2015. – №1. – С. 6-13.
26. Шамин Р.В., Филиппов П.Г. Управление проектами в ракетно-космической промышленности на основе инструментов риск-менеджмента / Р.В. Шамин, П.Г. Филиппов // Экономика и предпринимательство. – 2015. – № 10-2 (63). – С. 776-783.
27. Шмелева А.Г. Некоторые аспекты формирования стратегических решений развития предприятия / А.Г. Шмелева, А.И. Ладынин, А.В. Бахметьев // Материалы международной научно-технической конференции «Информатика и технологии. Инновационные технологии в промышленности и информатике» «МНТК ФТИ-2017». – 2017. – С. 334-336

литература на иностранных языках

28. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide) Sixth Edition. Project Management Institute. 2017. 592 P. ISBN: 978-1-62825-184-5.
29. 103. Alyoubi B. A. Decision support system and knowledge-based strategic management / B.A. Alyoubi // Procedia Computer Science 65. – 2015. – pp. 278 – 284.
30. Andreadis G. Classification and review of multi-agents systems in the manufacturing section / G. Andreadis, P. Klazoglou, K. Niotaki, K.-D. Bouzakis // Procedia Engineering. – 2014. – Vol. 69. – pp. 282–290.

интернет-ресурсы

31. SAP повысила цену на обслуживание ERP "Аэрофлота" на 113 млн рублей [Электронный ресурс] // TAdviser // Режим доступа: [http://www.tadviser.ru/index.php/Проект:Аэрофлот_\(SAP_ERP\)/](http://www.tadviser.ru/index.php/Проект:Аэрофлот_(SAP_ERP)/) (дата обращения: 17.03.2018).
32. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс». Дата обращения _____ э
33. <http://bea.triumvirat.ru/russian> – Бюро экономического анализа (Россия). Дата обращения _____.
34. <http://www.libertarium.ru> – Коллекция текстов российских ученых, переводы статей и книг известных западных экономистов. Дата обращения _____.
35. http://www.nationmaster.com/graf/eco_gdp-economy-gdp-nominal – статистика ВВП по странам. Дата обращения _____.

Оформление приложений Приложения могут включать: графический материал, таблицы, расчеты, описания алгоритмов и программ. Приложение оформляют одним из следующих способов:

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

При нумерации ссылок приводится сплошная нумерация для всего текста. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Затекстовые ссылки (список использованной литературы) должны быть пронумерованы. В тексте приводят ссылку в квадратных скобках. Круглые скобки для этих целей не используются.

В тексте: данные этого исследования приведены в работе Аверьянова А.А. [34]

В затекстовой ссылке:

34. Аверьянов, А.А. Экономико-математические исследования. М. Мысль, 2021. 220с.

Если отсылка содержит сведения о нескольких источниках, группы сведений разделяют знаком точка с запятой:

[2; 5, с. 14]

[17; 25]

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А. за исключением букв Е. З. Й. О. Ч. Ъ. Ы. Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в работе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. (Приложение А. Форма договора проката).

Правила оформления сносок Нумерация сносок в выпускной квалификационной работе сплошная постраничная, арабскими цифрами. Знак сноски ставят без пробела надстрочно непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

Пример построчной сноски:

М.С. Айрапетян в своей статье рассмотрел данный вопрос³.

Если на одной странице несколько сносок на одно произведение, то пишут «Там же» или «Там же, с.56» (пока на других страницах не появится новый источник).

5.3. Порядок брошюровки ВКР

1. В работу вшиваются (твердый переплет):

- Титульный лист
- Содержание
- Текст работы с введением, заключением, списком использованных источников и приложениями (при наличии).

2. При прошивке (скреплении) выпускной квалификационной работы в конце вшиваются 4 пустых файла, в которые впоследствии вкладываются:

³Айрапетян, М.С. Зарубежный опыт использования государственно-частного партнерства // Государственная власть и местное самоуправление. – 2009. - №2. – С. 36.

- 2.1. CD-диск с иллюстративным материалом к докладу и текстом работы выпускника (pdf, word);
- 2.2. Отчет о проверке работы на наличие плагиата;
- 2.3. Отзыв научного руководителя (Приложение В);

Раздел 6.Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения государственной итоговой аттестации

Таблица 6 - Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы в соотношении с оценочными средствами

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|------------------------|--|--|---|------------------------------------|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | ИУК-1.1. Знает , как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ИУК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий. ИУК-1.3. Владеет практическими навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработать на их основе стратегию действий | 1. Из каких этапов состоит системный подход анализа проблемных ситуаций? 2. Какова стратегия действий решения проблемных ситуаций на основе системного подхода? 3. С какими практическими навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода вы ознакомились в процессе обучения? 4. Какими компетенциями вы овладели в процессе выработки стратегии действий? | Защита ВКР |
| УК-2 | Способен | ИУК-2.1. Знает | 1. Что входит в | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|--|---|--|-----------------------------|
| | управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p>способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>ИУК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>ИУК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> | <p>понятие жизненного цикла проекта?</p> <p>2. Какие вы знаете способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла?</p> <p>3. Какими навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла вы овладели в процессе подготовки магистерской диссертации?</p> | |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>ИУК-3.1. Знает как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p> | <p>1. Как правильно организовывать и руководить работой команды?</p> <p>2. Кем вырабатывается командная стратегия для достижения поставленной цели?</p> <p>3. От чего зависит правильно подобранная командная стратегия?</p> <p>4. Какие факторы оказывают влияние на успешную работу командной стратегии?</p> | Защита ВКР |
| УК-4 | Способен | ИУК-4.1. Знает | 1. Какие правила | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|--|---|--|-----------------------------|
| | <p>применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>правила применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИУК-4.2. Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИУК-4.3. Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>применения современных технологий и методов коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках вы используете?</p> <p>2. Какие формы и методы вы использовали для решения задач профессионального взаимодействия вы использовали при написании магистерской диссертации?</p> <p>3. Какова структура делового письма?</p> <p>4. Как участвовать в диалоге (беседе), выражать собственное мнение, обеспечивать акт коммуникации, приводить аргументы «за» и «против»?</p> <p>5. Как оценить уровень необходимой языковой компетенцией и требуемый уровень зрелого чтения для решения профессиональных задач?</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|--|--|--|-----------------------------|
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <p>ИУК-5.1. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ИУК-5.2. Знает методы анализа и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ИУК-5.3. Владеет навыками анализа и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p>1. Какие основные методы, правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе вы знаете?</p> <p>2. Какова специфика коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий?</p> <p>3. Какие вы знаете методы работы и общения в коллективе?</p> <p>4. Как вы объясните функционирование и развитие процессов работы в коллективе, состояний и свойств личности?</p> <p>5. Как проводить анализ управленческих проблемных ситуаций, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия?</p> <p>6. Какие вы приобрели навыки критического анализа,</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|---|--|--|-----------------------------|
| | | | <p>обобщения и систематизации теорий, объясняющих механизмы функционирования и формирования психики в процессе профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия? Какие вы приобрели навыки диагностики индивидуально-личностных особенностей?</p> | |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <p>ИУК-6.1. Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ИУК-6.2. Знает способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> | <p>1. Каковы приоритеты собственной деятельности экономиста-управленца? 2. Каковы способы ее совершенствования на основе самооценки? 3. В чем состоит особенность способов определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|---|--|--|-----------------------------|
| | | <p>ИУК-6.3. Владеет навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> | <p>ия на основе самооценки? 4. Какими навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки вы знаете?</p> | |
| ОПК-1 | <p>Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач</p> | <p>ИОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне фундаментальные законы экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач ИОПК-1.2. Умеет применять на продвинутом уровне фундаментальные законы экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач ИОПК-1.3. Владеет навыками применения на продвинутом уровне фундаментальных законов экономической науки при решении практических и/или исследовательских</p> | <p>1. Какие современные фундаментальные экономические концепции и модели экономической, организационной и управленческой теории вы знаете? 2. Какие прикладные задачи при написании магистерской диссертации вы решали, основываясь на современных фундаментальных экономических концепциях? Каков алгоритм применения знаний (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|--|---|--|-----------------------------|
| | | задач | <p>прикладных и/или исследовательских задач?</p> <p>3. Охарактеризуйте этапы этого решения.</p> <p>4. Какими навыками применения знаний (на продвинутом уровне) экономической науки вы овладели в процессе обучения в вузе?</p> | |
| ОПК-2 | Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях | <p>ИОПК-2.1. Знает методы применения продвинутых инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях</p> <p>ИОПК-2.2. Умеет применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях</p> <p>ИОПК-2.3. Владеет навыками применения продвинутых инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях</p> | <p>1. Перечислите основные методы применения продвинутых инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.</p> <p>2. Охарактеризуйте сущность, значение и способы применения продвинутых инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.</p> <p>3. Как осуществлять выбор продвинутых инструментальных методов</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|--|---|---|-----------------------------|
| | | | <p>экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях?</p> <p>4.Какие методы вы используете для обработки полученных результатов инструментальных методов экономического анализа?</p> <p>5.Какими современными продвинутыми инструментальными методами экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследования вы владеете?</p> | |
| ОПК-3 | Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике. | <p>ИОПК-3.1. Знает принципы обобщения и критического оценивания научных исследований в экономике.</p> <p>ИОПК-3.2. Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.</p> <p>ИОПК-3.3. Владеет навыками обобщения и критического оценивания научных исследований в экономике.</p> | <p>1. Сформулируйте принципы обобщения и критического оценивания научных исследований в экономике.</p> <p>2. В чем состоит особенность оценки научных исследований в экономической науке и практике?</p> <p>3. Какие методы анализа используются при обобщении и критическом оценивании</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|---|---|--|-----------------------------|
| | | | <p>научных исследований в экономике?</p> <p>4. Какие навыки обобщения и критического оценивания научных исследований в экономике вы использовали при подготовке магистерской диссертации?</p> | |
| ОПК-4 | Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность | <p>ОПК-4.1. Знает методы и способы принятия экономически и финансово обоснованных организационно управленческих решений профессиональной деятельности и может нести за них ответственность</p> <p>ОПК-4.2. Умеет принимать экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками принятия экономически и</p> | <p>1. Какие методы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности вы знаете?</p> <p>2. Каковы основные способы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности?</p> <p>3. Как можно наглядно представить экономически обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности?</p> <p>4. Как оценить эффективность принимаемых организационно-управленческих решений?</p> <p>5. Как выявлять</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|---|--|--|-----------------------------|
| | | финансово обоснованных организационно управленческих решений профессиональной деятельности и может нести за них ответственность. | проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций? 6. Какие вы предлагаете? 7. Какие вы приобрели профессиональные навыки управленческих решений в процессе обучения? Какие вы приобрели профессиональные навыки принятия организационно-управленческих решений? | |
| ОПК-5 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | <p>ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками применения</p> | <p>1. Какие вы знаете современные информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач?</p> <p>2. Какие вы знаете современные программные средства, используемые при решении профессиональных задач?</p> <p>3. С какими специализированными пакетами прикладных программ вы ознакомились в</p> | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|--|---|--|-----------------------------|
| | | современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач. | процессе обучения и написания магистерской диссертации? 4. Какими современными информационным и технологиями и программными средствами пользуется экономист в своей работе при решении профессиональных задач? | |
| ПК-1 | Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг | ИПК-1.1. Знать: Основы эффективных межличностных коммуникаций Этика делового общения Необходимый спектр финансовых продуктов и услуг Экономические и юридические аспекты инвестиционной деятельности Экономические и юридические аспекты страховой деятельности Основные финансовые организации и профессиональные участники банковской системы Основные организации и профессиональные участники страхового сектора | 1. Какие вы знаете основы эффективных межличностных коммуникаций? 2. Какие узнаете формы коммуникационного делового общения? 3. Что является неотъемлемой частью необходимого спектра финансовых продуктов и услуг? 4. Какие вы знаете экономические и юридические аспекты инвестиционной деятельности? 5. Что входит в понятие инновационной деятельности? 6. Каковы экономические и | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|--|-----------------------------|
| | | <p>Основные организации и профессиональные участники рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования Общие принципы и технологии продаж Обзвон потенциальных клиентов с целью предложения финансовых продуктов и услуг Нормативные и методические документы, регламентирующие Порядок составления и заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий ИПК-1.2. Уметь: Осуществлять Предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента Собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных)</p> | <p>юридические аспекты страховой деятельности? 7. Перечислите основные финансовые организации и профессиональных участников банковской системы. 8. Охарактеризуйте основные организации и профессиональных участников страхового сектора. 9. Какие вы знаете основные организации и профессиональных участников рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования? 10. Каковы общие принципы и технологии продаж? 11. С какой целью проводится обзвон потенциальных клиентов? 12. Какие вы знаете нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов? 13. Каков порядок составления и</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|---|--|-----------------------------|
| | | <p>услуг</p> <p>Выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений</p> <p>Рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски</p> <p>Осуществлять профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков</p> <p>Учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента</p> <p>Планировать, прогнозировать и оценивать изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами</p> <p>Проверять достоверность информации об инвестиционной услуге с экономической и с юридической точек зрения</p> | <p>заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий?</p> <p>14. Как осуществляется подбор финансовых продуктов и услуг?</p> <p>15. На какие потребности и интересы клиента ориентировано предоставлять клиенту качественных профессиональных услуг?</p> <p>16. Каковы этапы сбора, анализа и предоставления достоверной информации в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг?</p> <p>17. Какова функция эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений?</p> <p>18. С помощью каких методик рассчитывается стоимость финансовых решений?</p> <p>19. Какие</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|---|-----------------------------|
| | | <p>Отстаивать интересы клиента в повышении качества, доступности и безопасности инвестиционных услуг</p> <p>ИПК-1.3</p> <p>Владеть:</p> <p>Предоставление потребителю финансовых услуг информации о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам</p> <p>Разъяснение сути финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов и услуг</p> <p>Предоставление достоверной информации по контрагентам, условиям, требованиям к контрагенту, предмету сделки</p> <p>Составление окончательного перечня предлагаемых клиенту финансовых продуктов</p> <p>Консультирование клиента по</p> | <p>показатели используются при оценке потенциальных рисков?</p> <p>20. Какие гарантии предоставляются при помощи профессиональных консультаций эксперта?</p> <p>21. Для эксперту чего необходимо учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента?</p> <p>22. Какие методы позволяют оценивать изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами?</p> <p>23. Какими нормативными актами и документами руководствуется эксперт в процессе проверки достоверности информации об инвестиционной</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|---|-----------------------------|
| | | <p>вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений,</p> <p>управления кредитным и инвестиционным портфелем</p> <p>Разъяснение клиенту экономических и правовых последствий финансовых решений</p> <p>Определение (на основании запроса клиента) критериев отбора поставщиков финансовых услуг и подбор поставщиков в соответствии с выделенными критериями</p> <p>Организация продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана</p> <p>Дополнительная продажа финансовых продуктов в рамках персонального финансового плана</p> <p>Консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к</p> | <p>услуге?</p> <p>24. В чем заключается отстаивание интересов клиента в повышении качества и доступности и безопасности инвестиционных услуг?</p> <p>25. В каких формах и видах осуществляется предоставление потребителю финансовых услуг информации о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам?</p> <p>26. Какие экономические и финансовые показатели использует эксперт при разъяснении сути финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов и услуг?</p> <p>27. Какие требования предъявляются к</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|---|-----------------------------|
| | | <p>компетенции деятельности</p> <p>Обеспечение взаимодействия структурных подразделений организации при совместной деятельности;</p> <p>Участие в планировании мероприятий, направленных на повышение качества финансового сервиса организации</p> | <p>информации по контрагентам, условиям, требованиям к контрагенту, предмету сделки?</p> <p>28. Каков окончательный перечень предлагаемых клиенту финансовых продуктов?</p> <p>29. Какими показателями эксперт оперирует при консультировании клиента по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем?</p> <p>30. На основании каких нормативных актов эксперт разъясняет клиенту экономические и правовые последствия финансовых решений?</p> <p>31. Какие вы знаете критерии отбора поставщиков финансовых услуг?</p> <p>32. В каких</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|---|---|---|-----------------------------|
| | | | <p>формах и видах организованы продажи финансовых продуктов?</p> <p>33. В чем особенность дополнительной продажи финансовых продуктов в рамках персонального финансового плана?</p> <p>34. Как проводится консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности? Как обеспечить эффективное взаимодействие структурных подразделений организации при совместной деятельности; участие в планировании мероприятий, направленных на повышение качества финансового сервиса организации?</p> | |
| ПК-2 | Способен разрабатывать финансовые планы для клиента и | ИПК-2.1 Знать: Принципы формирования стоимости денег во | 1. Какова взаимосвязь денег и времени? 2. В чем суть дисконтирования | Защита ВКР |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|-----------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | целевого инвестиционного портфеля | <p>времени</p> <p>Принципы дисконтирования денежного потока</p> <p>Принципы начисления сложных процентов</p> <p>Принципы расчета приведенной и будущей стоимости</p> <p>Принципы расчета доходности активов</p> <p>Методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы математического моделирования и количественной оптимизации</p> <p>Отечественные и международные стандарты в области финансового планирования</p> <p>Методика финансового анализа состояния клиента</p> <p>Принципы портфельного управления инвестированием</p> <p>Принципы подбора и распределения активов</p> <p>Принципы соотношения риска и доходности</p> <p>Понятия безрискового актива</p> <p>Способы управления финансовыми рисками</p> | <p>денежных потоков?</p> <p>3. Какова формула дисконтирования денежных средств?</p> <p>4. Что такое сложные проценты, каков принцип расчета?</p> <p>5. Какие Вы знаете отечественные стандарты в области финансового планирования?</p> <p>6. Какие Вы знаете международные стандарты в области финансового планирования?</p> <p>7. Из каких показателей формируется методика финансового анализа состояния клиента?</p> <p>8. Каковы принципы соотношения дохода и риска?</p> <p>9. Приведите понятие безрискового актива</p> <p>10. Какие финансовые риски знаете?</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|---|---|-----------------------------|
| | | <p>Методы количественного и качественного анализа финансовых показателей Порядок и принципы составления финансовых планов Методики и инструментарий финансового планирования Методики инвестиционного профилирования клиентов (риск-профилирование) ИПК-2.2 Уметь: Проводить структурированное интервью и анкетирование клиента на предмет инвестиционного профиля Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований Использовать расчетные таблицы и калькуляторы Оценивать затраты на проведение финансовых операций Рассчитывать величину портфеля, достаточную для покрытия финансовых целей Выявлять соответствие/несоответствие</p> | <p>11. Какие знаете методы количественного анализа финансовых показателей? 12. Какие знаете методы качественного анализа финансовых показателей? 13. Что такое риск-профилирование?</p> | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|--|-----------------------------|
| | | <p>тствие инвестиционного профиля клиента параметрам инвестиционного портфеля Рассчитывать размер инвестиций, необходимый для достижения целей клиента Рассчитывать целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала Определять порядок проведения финансовых операций в зависимости от вида финансовых продуктов</p> <p>ИПК-2.3 Владеть: Составление перечня рекомендаций по управлению инвестиционным риском Составление инвестиционного портфеля Выявление качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах Привлечение к решению задач финансового</p> | | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|---|--|-----------------------------|
| | | <p>планирования независимых внешних консультантов и экспертов в области финансовых рынков</p> <p>Согласование условий инвестиционного портфеля с клиентом</p> <p>Регулярный пересмотр качества инвестиционного портфеля клиента (селекция и аллокация активов)</p> <p>Проведение расчетов величины портфеля, достаточной для покрытия финансовых целей</p> <p>Расчет размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента</p> <p>Расчет целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала</p> <p>Анализ финансового положения клиента</p> <p>Выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям</p> <p>Подбор классов активов и финансовых продуктов в соответствии с потребностями клиента</p> | | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|--|-----------------------------|
| | | <p>Проведение стресс-тестов и сценарного анализа</p> <p>Моделирование целевого портфеля клиента</p> <p>Расчет параметров целевого инвестиционного портфеля</p> <p>Формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения</p> <p>Определение и согласование правил информирования клиента</p> <p>Установление критериев оценки показателей инвестиционного портфеля</p> <p>Пересмотр (ребалансировка) состава активов клиентского портфеля</p> <p>Мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента</p> <p>Анализ изменения стоимости капитала инвестиционного портфеля</p> <p>Составление прогноза денежного потока</p> | | |

| Код компетенции | Название компетенции | Ожидаемые результаты | Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений | Методы\ и средства контроля |
|-----------------|----------------------|--|--|-----------------------------|
| | | Оптимизация финансового плана Анализ использования заемных средств (кредитные продукты) Моделирование целевого портфеля Презентация согласованных финансовых решений клиенту Определение критериев взаимодействия с клиентом | | |

Раздел 7. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Информационная экономика как вспомогательная и неотъемлемая часть индустриальной экономики
2. Информационная экономика как фактор перерождения индустриальной экономики в постиндустриальную: теория, практика, инструментарий
3. Состав и сферы изучения информационной экономики: микроуровневые задачи информационно-аналитического сопровождения процесса принятия управленческих решений
4. Базовая платформа современной информационной экономики
5. Переход экономики к информационному типу: анализ практики перехода в различных сферах деятельности
6. Перспективы развития информационной экономики в России с позиции экономической теории: микро, мезо и макроуровень
7. Анализ и повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
8. Теоретические и практические основы разработки бизнес-плана.
9. Разработка проекта и оценка эффективности внедрения новой техники
10. Внедрение новых технологий и их эффективность
11. Пути повышения экономической эффективности капитальных вложений
12. Основные фонды и пути улучшения их использования на предприятии
13. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств на предприятии
14. Издержки производства и реализации продукции, резервы и пути их снижения
15. Внутрифирменное планирование. Формирование бизнес-плана предприятия
16. Инвестиционный менеджмент на предприятии
17. Управление издержками производства на предприятии
18. Совершенствование организационной структуры финансового управления предприятием
19. Анализ и диагностика финансовой структуры предприятия

20. Анализ и оценка имущественного положения предприятия
21. Анализ формирования и использования прибыли предприятия
22. Финансовый менеджмент, его состав, структура и механизм функционирования
23. Анализ и управление капиталом, вложенным в основные средства предприятия
24. Анализ и управление оборотным капиталом предприятия
25. Анализ эффективности управления финансовыми инвестициями
26. Внедрение и оценка эффективности современной логистической системы на предприятии
27. Информационное обеспечение в логистической системе предприятия – ключевой фактор эффективной деятельности предприятия на рынке
28. Эффективное управление запасами в логистической системе предприятия
29. Финансовая политика организации в условиях рынка.
30. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности компании.
31. Разработка оптимальной политики управления оборотным капиталом.
32. Оценка и пути повышения инвестиционной привлекательности предприятия.
33. Стратегия и тактика антикризисного финансового управления
34. Управление собственным капиталом предприятия
35. Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов
36. Политика управления финансовыми рисками.
37. Планирование потребности в оборотных средствах на предприятии.
38. Анализ практики оперативного управления оборотными активами и краткосрочными обязательствами предприятия.
39. Совершенствование управления оборотными активами предприятия.
40. Управление оборотными активами и стратегия их финансирования.
41. Финансовые ресурсы предприятия и особенности их формирования в современных условиях.
42. Организация финансирования инвестиционных программ.
43. Инвестиционная политика в системе стратегического управления компанией.
44. Амортизационная политика предприятий и ее роль в воспроизводственном процессе.
45. Анализ эффективности использования средств на реконструкцию и техническое перевооружение.
46. Финансовый план как составная часть бизнес-плана компании.
47. Совершенствование организации финансового планирования на предприятии.
48. Краткосрочное финансовое планирование корпорации / компании.
49. Финансовые (банковские) риски и методы их страхования.
50. Оценка риска при формировании инвестиционного проекта предприятия.
51. Технологический подход к цифровой трансформации
52. Текущее состояние и перспективы цифровой трансформации
53. Стадии цифровой трансформации предприятия
54. Влияние цифровизации на бухгалтерский учет
55. Цифровая трансформация финансовых услуг
56. Применение информационных технологий для реализации бюджетирования
57. Инфраструктура цифровой экономики
58. Финансовый механизм предприятия в условиях цифровой трансформации

Раздел 8. Научный руководитель и его обязанности

Назначение научного руководителя осуществляется по результатам рассмотрения заявления обучающегося об утверждении темы выпускной квалификационной работы.

При назначении научного руководителя учитываются пожелания обучающегося, предполагаемая проблематика работы, научная специализация и согласие преподавателя.

Заведующий выпускающей кафедры имеет право назначить научного руководителя по своему усмотрению в следующих случаях:

- на заявлении обучающегося не указана фамилия предполагаемого научного руководителя;

- на заявлении не стоит подпись преподавателя о его согласии на руководство данной работой;

- на данного преподавателя приходится более 10 выпускных работ;

- избранная обучающимся тема не соответствует специализации заявленного преподавателя.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы ВКР и разработке плана работы;

- проведение систематических консультаций со обучающимся по проблематике работы;

- консультирование обучающегося по подбору источников литературы и фактического материала;

- контроль над ходом выполнения ВКР в соответствии с утвержденным планом, а также информирование обучающегося в случае, если качество выполняемой работы, а также несоблюдение установленных сроков подготовки могут привести к недопуску ВКР к аттестации;

- соблюдение согласованных со обучающимся сроков проведения консультаций и предоставления комментариев и замечаний по переданным обучающимся в письменном виде главам или промежуточным вариантам ВКР;

- контроль качества допускаемой к аттестации ВКР, в том числе утверждение окончательного варианта работы перед его официальной сдачей обучающимся для предзащиты на выпускающей кафедре;

- в случае обращения обучающегося – предоставление консультации по подготовке к устной защите ВКР, в том числе предоставление замечаний и комментариев по презентационным материалам, предназначенным для демонстрации во время устного доклада;

- предоставление письменного отзыва на ВКР не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты предзащиты;

Научный руководитель имеет право:

- выбрать удобную для него и обучающегося форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный обучающимся план подготовки ВКР и установить периодичность личных встреч или иных контактов;

- требовать, чтобы обучающийся внимательно относился к полученным рекомендациям и являлся на встречи подготовленным;

- отказаться от научного руководства в случае невозможности контроля над качеством работы и ходом ее выполнения по вине обучающегося, в том числе, если обучающийся не проявляет инициативу и не встречается с научным руководителем или систематически срывает сроки и некачественно выполняет согласованные с научным руководителем задачи. В этом случае научный руководитель должен незамедлительно подать соответствующее заявление в свободной форме в деканат факультета, который, в свою очередь, должен официально поставить об этом обучающегося в известность;

- при подготовке отзыва на ВКР принять во внимание соблюдение обучающимся сроков выполнения работы, а также качество и своевременность выполнения рекомендаций научного руководителя;

- не допустить ВКР к государственной итоговой аттестации, если к сдаче представлена работа неудовлетворительного качества, в том числе содержащая

существенные содержательные или методологические ошибки, грубо нарушающая требования профессиональной этики.

Научный руководитель проверяет окончательный вариант выпускной квалификационной работы, подтверждая это личной подписью на титульном листе, а также пишет официальный отзыв.

Заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой о рекомендации ВКР к защите, но без предложения конкретной оценки.

Раздел 9. Защита ВКР

Защита ВКР производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по установленному графику в соответствии с расписанием.

В выступлении продолжительностью до 10 минут излагаются основные результаты самостоятельно выполненной работы, основные выводы и предложения (следует кратко обосновать актуальность темы исследования, доложить о полученных результатах и конкретных рекомендациях, обратив особое внимание на собственные выводы и предложения по решению проблем в рамках избранной темы). Необходимо подготовить выступление так, чтобы излагать его содержание свободно, не читая письменного текста.

Для защиты, кроме выступления (доклада), готовятся иллюстративные материалы\ презентация, сопровождающие выступление и отражающие основные результаты работы обучающегося по исследуемой проблеме. Целесообразно использование следующих форм представления иллюстративного материала:

1. До 10 листов формата А4 в качестве иллюстративного материала. На титульном листе иллюстративных материалов указываются название темы ВКР, ФИО докладчика и научного руководителя. Листы должны быть пронумерованы и скреплены.

2. До 10 слайдов для демонстрации с помощью мультимедийного проектора.

Процедура защиты Защита ВКР происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Ход защиты оформляется протоколом, который подписывает Председатель ГЭК.

Защита ВКР включает в себя: устный доклад обучающегося, ответы на вопросы членов ГЭК и заключительное слово обучающегося, содержащее ответ на замечания и пожелания, высказанные в отзыве научного руководителя.

Председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет о начале очередной защиты. Секретарь комиссии называет ФИО обучающегося и тему ВКР. Слово предоставляется автору ВКР для выступления.

После окончания выступления члены комиссии, а также лица, присутствующие на защите, задают вопросы по теме ВКР, на которые он должен дать обстоятельные ответы. Если вопрос выходит за рамки темы ВКР и вызывает затруднения с ответом, то обучающемуся следует об этом заявить, подчеркнув необходимость дальнейших (специальных) исследований в данной области.

Затем предоставляется слово научному руководителю и рецензенту. В случае их отсутствия секретарь комиссии зачитывает подготовленные ими материалы – отзыв и рецензию.

В обсуждении ВКР могут принимать участие все присутствующие на защите.

Докладчик отвечает на замечания руководителя, рецензента, вопросы.

Общая оценка ВКР и ее защиты производится на закрытом заседании комиссии с учетом актуальности темы, научной новизны, теоретической и практической значимости результатов работы, оценки рецензента, отзыва руководителя, общего характера выступления, полноты и правильности его ответов на заданные вопросы. Члены ГЭК принимают решение о соответствии ВКР требованиям, предъявляемым к ВКР, установленным характеристиками и компетентностно-ориентированным учебным планом

соответствующей программы. Оценка научного руководителя учитывается, но не является определяющей. После подведения итогов сообщаются оценки.

Электронная версия ВКР размещается в электронной образовательной среде вуза в т.ч. в электронном портфолио обучающегося.

9.1. Критерии оценки и шкала оценивания защиты выпускной квалификационной работы

К основным критериям оценки ВКР относятся:

— актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы и задач исследования, соответствие им содержания работы;

— наличие критического анализа актуальной литературы и использование рассмотренных подходов и концепций при формулировании цели, задач и вопросов исследования;

— умение и навыки работы с информацией, обоснованность и качество применения количественных и качественных методов исследования, а также наличие первичных данных, собранных или сформированных автором в соответствии с поставленными целью и задачами исследования;

— глубина проработки рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части работы (обзоре литературы), соответствие рекомендаций цели и задачам работы;

— практическая значимость работы, в том числе связь полученных результатов и рекомендаций с практикой;

— логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.

Кроме того, отдельно оцениваются оформление ВКР и соблюдение установленных требований, аккуратность оформления, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления списка литературы, соблюдение правил профессиональной этики.

В ходе защиты членами ГЭК также оцениваются умение обучающегося вести научную дискуссию, его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты и качество подготовленной презентации.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 9.1.

Шкала оценивания ВКР и ее защиты

| Оценка | Критерии оценки |
|---------------|---|
| «отлично» | <ol style="list-style-type: none">1. Работа выполнена с соблюдением всех требований предъявляемых к оформлению ВКР;2. При подготовке работы были использованы актуальные, современные материалы ВКР по данной проблематике, последние достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;3. Работа носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке, подтверждающие самостоятельный характер исследования.</p> |
| «хорошо» | <p>1. Работа выполнена с соблюдением всех требований предъявляемых к оформлению ВКР;</p> <p>2. Работа носит исследовательский характер с самостоятельными выводами по существу исследуемой проблематики;</p> <p>3. Доклад содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов;</p> <p>4. Ответы на вопросы полные, свидетельствующие о хорошей теоретической подготовке и самостоятельном характере исследования.</p> |
| «удовлетворительно» | <p>1. Работа выполнена с соблюдением всех требований предъявляемых к оформлению ВКР;</p> <p>2. Работа носит описательный характер, содержит мало самостоятельных выводов и рекомендаций по существу исследуемой проблематики;</p> <p>3. Доклад, в основном, повторяет введение к ВКР;</p> <p>4. Ответы на вопросы не полные, свидетельствующие о слабой теоретической подготовке.</p> |
| «неудовлетворительно» | <p>1. Работа выполнена с грубыми нарушениями требований предъявляемых к оформлению ВКР;</p> <p>2. Работа носит характер простых компиляций, без самостоятельных выводов, по большей части основана на устаревшем материале, не отвечает требованиям актуальности и новизны, либо установлен полный плагиат;</p> <p>3. Доклад не подготовлен;</p> <p>4. Ответы на вопросы по содержанию ВКР не даны, обучающийся не ориентируется в исследуемой проблематике</p> |

Раздел 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативно-правовые акты

Раздел 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативно-правовые акты

ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Основная литература⁴

1. Блинов А.О. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. — Электрон.текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2019. — 304 с. — 978-5-394-02404-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60524.html>
2. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова. — Электрон.текстовые дан-ные. — М. : Дашков и К, 2019. — 400 с. — 978-5-394-01554-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60400.html>
3. Галкина М.Ю. Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.Ю. Галкина. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 89 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69544.html>
4. Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63813.html>
5. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов. — Элек-трон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 304 с. — 978-5-394-02426-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60401.html>
6. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Кандрашина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Даш-ков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 с. — 978-5-394-01579-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75192.html>
7. Короткий С.В. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 225 с. — 978-5-4487-0134-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72358.html>
8. Кремер Н.Ш. Эконометрика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н.Ш. Кремер, Б.А. Путко. — 3-е изд. — Элек-трон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 328 с. — 978-5-238-01720-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71071.html>
9. Магомедов М.Д. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / М.Д. Магомедов, Е.Ю. Куломзина, И.И. Чайкина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 248 с. — 978-5-394-02663-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60630.html>
10. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебник / М.Л. Альпидовская [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 412 с. — 978-5-222-26789-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59379.html>

⁴ Из ЭБС института

11. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В.А. Зверев [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 256 с.— 978-5-394-02390-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60503.html>
12. Щербанин Ю.А. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / Ю.А. Щербанин. — 4-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИ-ТИ-ДАНА, 2017. — 519 с. — 978-5-238-02262-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71023.html>
13. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2 [Электронный ресурс] : учебник / Г.П. Журавлева [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 934 с. — 978-5-394-01134-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14126.html>

Дополнительная учебная литература

1. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Глебова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62071.html>
2. Гусаров В.М. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.М. Гусаров, Е.И. Кузнецова. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — 978-5-238-01226-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71166.html>
3. Гущенская Н.Д. Статистика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.Д. Гущенская, И.Ю. Павлова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 211 с. — 978-5-4486-0034-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70281.html>
4. Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>
5. Ермишина Е.Б. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е.Б. Ермишина, Т.В. Долгова. — Электрон.текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 197 с. — 978-5-93926-303-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72408.html>
6. Ивченко Ю.С. Эконометрика в MS EXCEL [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Ю.С. Ивченко. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 94 с. — 978-5-4486-0109-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70785.html>
7. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник / Е.И. Мазилкина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 300 с. — 978-5-394-01285-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57160.html>
8. Малыхин В.И. Финансовая математика [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.И. Малыхин. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 235 с. — 5-238-00559-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71239.html>
9. Микроэкономика [Электронный ресурс] : практикум для студентов экономических направлений и специальностей / Н.В. Шишкина [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 142 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72703.html>
10. Смоловик Г.Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Н. Смоловик. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный

университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 244 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69563.html>

11. Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Андреев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017. — 275 с. — 978-5-7264-1450-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60764.html>

12. Шуляк П.Н. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / П.Н. Шуляк. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 193 с. — 978-5-394-01387-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60548.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса для выполнения выпускной квалификационной работы, включая программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая программное обеспечение, Интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Интернет-ресурсы, ,

1. Бюро экономического анализа (Россия) <http://bea.triumvirat.ru/russian>
2. Коллекция текстов российских ученых, переводы статей и книг известных западных экономистов <http://www.libertarium.ru>
3. Сайт Всемирного банка <http://www.vsemirnyjbank.org/>
4. Сайт всемирной торговой организации <http://www.wto.ru/>
5. Сайт Евразийского экономического сообщества <http://evrazes.com>
6. Сайт Евростата <https://ec.europa.eu/eurostat/>
7. Сайт Международного валютного фонда <http://www.imf.org>
8. Сайт Международной организации труда <http://www.unrussia.ru>
9. Сайт министерства финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/ru/>
10. Сайт Пенсионного фонда Российской Федерации <http://www.pfrf.ru>

Современные профессиональные базы данных

11. Сайт Росстата <http://www.gks.ru>
12. Сайт Федеральной налоговой службы www.nalog.ru
13. Сайт Центрального банка Российской Федерации <https://www.cbr.ru>

Информационно-справочные и поисковые системы

14. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
15. ЭБС «IPRsmart» <http://www.iprbookshop.ru>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

| | |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | <u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (40 столов, 80 стульев, доска аудиторная передвижная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, плазменный экран). |
| Помещение для самостоятельной работы | Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета |

Приложение А Заявление об избрании темы ВКР
и назначении научного руководителя

Директору ИМЭЛиМ

ФИО

от обучающегося(ки) _____ курса

направления подготовки 38.04.01

«Экономика»

Направленность «Финансы и цифровая
трансформация бизнеса»

_____ формы обучения

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

тема

и назначить научным руководителем _____

ФИО

« _____ » _____ 20 ____ г.

/подпись/

Согласовано: _____ / _____ /

Ученая степень, звание, научный руководитель

_____ / _____ /

Ученая степень, звание, заведующий кафедрой экономики и инновационной деятельности

_____ / _____ /

Ученая степень, звание, руководитель выпускной квалификационной работы

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

**Институт международной экономики, лидерства и менеджмента
Кафедра «Аудит, финансы и кредит»**

Работа допущена к защите
зав. кафедрой « _____ »
/ _____ /
степень, звание, ФИО
_____ (подпись)
« ____ » _____ 20_ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
на тему « _____ »

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность «Финансы и цифровая трансформация бизнеса»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Выполнил _____ / _____
ФИО подпись
Научный руководитель

_____ / _____
Ученое звание, степень

ФИО / _____
подпись
Внешний рецензент

_____ / _____
Должность в организации

_____ / _____
Ученое звание, степень

Руководитель выпускной квалификационной работы
ФИО / _____
подпись

_____ / _____
Ученое звание, степень

_____ / _____
ФИО подпись

Москва, 20 г.

Приложение В
Отзыв научного руководителя

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающегося _____

фамилия, имя, отчество

На тему _____

1. Актуальность и практическая / теоретическая значимость темы

2. Научная новизна

3. Логическая последовательность изложения

4. Умение пользоваться методами научного исследования для развития профессиональных компетенций

5. Аргументированность и конкретность выводов и предложений

7. Умение систематизировать информационный материал

8. Достаточность использования литературных источников

9. Самостоятельность подхода к раскрытию темы ВКР

10. Степень обоснованности выводов и рекомендаций

11. Качество оформления магистерской диссертации, качество иллюстративного материала

12. Замечание к работе обучающегося над выпускной квалификационной работой

13. Магистерская диссертация *соответствует/не соответствует* требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, нужно подчеркнуть *Может /не может* (нужное подчеркнуть) быть рекомендована к защите на заседании ГАК
14. Обучающийся

_____ фамилия, имя, отчество

заслуживает присвоения ему (ей) степени магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность «Финансы и цифровая трансформация бизнеса»

Научный руководитель ВКР _____

ученая степень, звание, ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

_____ подпись научного руководителя

Приложение Г
Примерная форма рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

ФИО

обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
направленность **Финансы и цифровая трансформация бизнеса**
ИМПЭ имени А.С. Грибоедова

на тему _____

« ____ » _____ 20__ г.

Далее с красной строки пишется текст, в котором рецензенту необходимо отразить:

- степень актуальности и новизны темы;
- уровень теоретической подготовки и умение использовать знания для решения практических задач;
- полноту и детальность разработки отдельных вопросов;
- наличие положительных сторон и недостатков в работе;
- практическую ценность работы в целом или ее отдельных частей;
- качество оформления работы;
- оценку работы в целом.

Рецензент _____
должность, место работы, ФИО

_____ подпись

М.П.⁵

⁵или заверение подписи рецензента