

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.11.2023 15:40:57

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89029ab1c67143985447

Приложение к Образовательной программе высшего образования (основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета)

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Направленность: Корпоративный юрист

АННОТАЦИЯ

дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации

Оглавление

Б1.О.01 Философия права.....	3
Б1.О.01 История политических и правовых учений.....	11
Б1.О.02 История и методология юридической науки.....	19
Б1.О.03 Сравнительное правоведение.....	28
Б1.О.04 Актуальные проблемы права	36
Б1.О.05 Компьютерные технологии	44
Б1.О.06 Риторика.....	51
Б1.О.07 Иностранный язык делового общения.....	57
Б1.В.01 Актуальные проблемы гражданского права	65
Б1.В.02 Методы научных исследований.....	71
Б1.В.03 Сделки в корпоративных отношениях	80
Б1.В.04 Актуальные проблемы корпоративного права	86
Б1.В.05 Договорная работа в корпорации	92
Б1.В.06 Услуги в гражданском праве России.....	98
Б1.В.ДВ.01.01 Организация работы по защите прав потребителей.....	103
Б1.В.ДВ.01.02 Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.....	111
Б1.В.ДВ.02.01 Правовое регулирование проведения процедур банкротства	116
Б1.В.ДВ.02.02 Правовое регулирование рынка ценных бумаг.....	121
Б1.В.ДВ.03.01 Ответственность в гражданском и корпоративном праве	126
Б1.В.ДВ.03.02 Инновации и инвестиционная деятельность в организациях	132
Б1.В.ДВ.04.01 Интеллектуальная собственность организаций	137
Б1.В.ДВ.04.02 Наследование корпоративных прав	144
Б1.В.ДВ.05.01 Методика преподавания юриспруденции в высшей школе.....	150
Б1.В.ДВ.05.02 Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин	158
Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика.....	166
Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика.....	173
Б2.В.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).....	185
Б2.В.02(П) Производственная практика: научно-исследовательская работа.....	191
Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	198
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе	207
ФТД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.....	215
ФТД.02 Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области	220
ФТД.03 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	230

Б1.О.01 Философия права

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью обучения является получение выпускником магистратуры углубленного профессионального образования, позволяющего успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать необходимыми универсальными и профессиональными компетенциями.

В области **воспитания** личности целью преподавания является формирование у обучающихся необходимых социально-личностных и профессионально значимых качеств, таких как: гражданственность; патриотизм; глубокое уважение к закону и идеалам правового государства; чувство профессионального долга; организованность; коммуникативность; толерантность; общая культура.

Задачи дисциплины:

- усовершенствовать имеющиеся у обучаемых универсальные компетенции;
- развить способности к самостоятельной работе с применением знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования в области гуманитарных, экономических и социальных наук;
- сформировать новые универсальные компетенции способность применять философские знания в профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции;
- углубить философские знания для эффективного использования классических и инновационных методов в теоретических и экспериментальных исследованиях;
- повысить философскую культуру в целях выполнения профессиональных задач с использованием знаний, умений и навыков в области психологии и педагогики;
- углубить мировоззренческую и методологическую подготовку обучаемых для совершенствования профессиональных компетенций в областях научно-исследовательской и педагогической деятельности.
- способствовать развитию нетерпимости и навыков борьбы с проявлениями коррупции.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Философия права» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

			ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Профессиональная этика	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Философия права» (Б1.О.01) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Предполагается координация с специальными дисциплинами профессионально ориентированного характера: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права», «Сравнительное правоведение».

Дисциплина изучается во втором семестре и выполняет базовые функции для специальных дисциплин.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курсовых работ	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
3	108	6		24		76	2 зачет
Всего по дисциплине							
3	108	6		24		76	2

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего	Контактная работа			Часы СР	Иная	Контроль
------	-------	-------------------	--	--	---------	------	----------

	часов	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе	на подготовку кур. раб.	СР	
			Лабораторные	Практические/семинарские				
2 семестр								
3	108	2		8			94	4 зачет
Всего по дисциплине								
3	108	2		8			94	4

Структура и содержание дисциплины
Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий
(в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
Тема 1. Предмет философии права. Проблема сущности права	1		4			12		17
Тема 2. Рефлексивная природа права	1		4			12		17
Тема 3. Особенности развития философии права	1		4			12		17
Тема 4. Современные философские проблемы права	1		4			12		17
Тема 5. Аксиология права	1		6			12		19
Тема 6. Личность юриста как проблема философии права.	1		2			16		19
Зачет							2	2
Всего часов	6	0	26	0	0	74	2	108

Таблица 4.4

Заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лаб.р	Прак./сем.				
Тема 1. Предмет философии права. Проблема сущности права	1		2		16		19
Тема 2. Рефлексивная природа права			1		16		17
Тема 3. Особенности развития философии права			1		16		17
Тема 4. Современные философские проблемы права	1		2		14		17
Тема 5. Аксиология права			1		16		17
Тема 6. Личность юриста как проблема философии права.			1		16		17
Зачет							4
Всего часов	2	0	8	0	0	94	108

Специфика компетентностных задач дисциплины «Философия права» предполагает использование широкого комплекса современных образовательных технологий, позволяющих развивать индивидуальность и активизировать познавательную активность магистрантов, формировать осмысленную гражданскую позицию, прочные мировоззренческие установки и при этом достигать гарантированных результатов обучения.

В систему преподавания дисциплины входят методы и приёмы активного включения магистранта в познавательную деятельность, формирования личностных смыслов учения, диагностического контроля над ходом дидактического продвижения обучающихся, комплексного контроля за результатами обучения, включающего само-, взаимо- и текущий контроль со стороны преподавателя.

Лекционный курс «Философия права» включает в себя использование классических (традиционных) технологий: обзорные лекции; информационные лекции; лекции-визуализации в виде презентации по теме; проблемные лекции.

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Предмет философии права. Проблема сущности права	<p>Взаимосвязь философии и права. Возрастание значения философии права как фактора эволюции современной цивилизации. Необходимость совершенствования методологической культуры юристов, их нравственных и деловых качеств, развития навыков постановки и разрешения философских проблем правовой деятельности.</p> <p>Характеристика предмета философии права. Предмет философии права как интегративная характеристика ее объектной области, познавательных целей, содержания понятий, специфики методов познавательной и практической деятельности.</p> <p>Цель философии права – формирование мировоззренческой основы правовой деятельности с позиций философского понимания предельных оснований бытия.</p> <p>Проблема сущности права. И.Кант о трудности определения сущности права. Разнообразие подходов к пониманию сущности права. Понятия онтологии права, аксиологии права, гносеологии права, методологии права. Право, как система норм, опирающихся на общественную власть. Право, как императив, стоящий над государством и законом. Право, как совокупность действующих социальных регуляторов. Теологический подход.</p> <p>Интегративно-деятельностный подход к пониманию сущности права. Его мировоззренческая фундаментальность, философско-социологическая значимость. Взаимосвязь с потребностями взаиморазвития философии права и общей теории государства и права.</p>
2.	Рефлексивная природа права.	<p>Рефлексивность как существенное свойство права. Право как рефлексивная деятельность по нормативно-властному регулированию общественных отношений. Право как форма социальной рефлексии.</p> <p>Функции рефлексии права: описательные, объяснительные, прогностические, оценочные, регулирующие.</p> <p>Закономерности эволюции рефлексии права.</p> <p>Юридические науки как раздел гуманитарного познания, система научных знаний. Системность юридических наук.</p> <p>Специфические черты юридической науки.</p> <p>Рефлексивный характер норм права, систем права, правовой системы общества. Юридическая наука и общественный долг.</p> <p>Философское понимание теории права как совокупности взглядов, идей, теорий, отображающих и направляющих правовую практику.</p> <p>Взаимосвязи предметов истории государства и права, сравнительного правоведения, теории государства и права, социологии права, этики права, отдельных отраслей права, философии права.</p> <p>Познание права и правосознание.</p> <p>Рефлексия права как развивающееся явление правосознания.</p> <p>Понятия ментальности и правового менталитета. Специфика правового менталитета западного и восточного типа. Особенности правового менталитета российского общества.</p> <p>Интуитивно-психологические предпосылки и формы рефлексии права. Л.И.Петражицкий и интуитивистская концепция права.</p>

		<p>Понятия первичной эмоции, этической эмоции, интуитивного права. Взаимовлияние интуитивного и позитивного права.</p>
3.	<p>Особенности развития философии права</p>	<p>Единство исторического и логического в развитии философии права. Основные подходы к периодизации истории философско-правовой мысли. История философии права как совокупность процессов зарождения, развития, смены философско-правовых учений.</p> <p>Космоцентризм философско-правовых идей Древней Греции. Платоновские представления о высшей идеальной сущности законов и справедливости. Преодоление противоположности правового субъективизма и объективизма в учении Аристотеля.</p> <p>Пантеизм и философско-правовой антропоцентризм Возрождения. Сущность и формы антропологического подхода к правовым явлениям. Идеи нравственно-властного самоопределения общества в работах Т.Мора, Т.Кампанеллы. Утверждение политико-правового реализма в работах Н.Макиавелли. Личностно-моралистический подход М.Монтеня. Зарождение географического детерминизма в трудах Ж.Бодена.</p> <p>Гуго Гроций о связи познания, справедливости, естественного и государственного права.</p> <p>Гносеоцентризм, этатизм и либерализм философско-правовой мысли Нового времени. Бэкон о справедливости как исполнении законов. Т.Гоббс, различие «естественного права», «естественного закона» и государственного закона. Д.Локк о либеральной природе права. Ш. Монтескье о «духе законов», закономерностях их возникновения и развития. Ж.-Ж. Руссо, идеализация «естественного» состояния общества.</p> <p>Право в немецкой классической философии. И.Кант, априоризм практического разума, диалектика морали и права. Г.Гегель, философия права как философия объективного духа. Право как свобода (идея права), определенная ступень и форма свободы (особое право), закон (позитивное право).</p> <p>Марксистская материалистическая концепция права. Право как воля господствующего класса, возведенная в закон. Критика буржуазного права. Будущее права в социалистическом и коммунистическом обществе.</p> <p>Юридический позитивизм. Развитие идей классического правового позитивизма. Утилитаристская концепция И.Бентама. Этатизм Дж.Остина. Неопозитивистская концепция Г. Кельзена, иерархия правовых норм. Логический позитивизм. Г. Харт, учение о первичных и вторичных нормах. Постпозитивизм. Р. Дворкин, стратегии (цели) и принципы (подходы) в правовой деятельности, «живом праве».</p> <p>Особенности развития философии права в России. Русская философия права как органичная часть мировой философско-правовой мысли и ее относительно самостоятельное течение.</p> <p>Общая закономерность эволюции философии и философии права в России.</p> <p>Философское самосознание России и его проявление в философско-правовой области в XIX в. Тенденции западничества и славянофильства, их проникновение в правовую сферу. Идеи либерализации русского общества, конституционной монархии с разделением властей.</p>

		Марксистское учение в России XIX-XX вв. Г.Плеханов. В. Ленин. Современные теоретики философии права в России.
4.	Современные философские проблемы права	<p>Основные проблемы развития философии права в современных условиях. Анализ новых явлений правовой действительности. Распространение интегративных философско-правовых подходов. Постановка и разрешение философских проблем правовой деятельности. Гносеология, онтология, аксиология, методология как относительно самостоятельные функциональные и структурные компоненты философии права.</p> <p>Онтология права. Право и синергетика. Онтология права как распространение философского учения о бытии в сферу правовых явлений. Категории правового пространства и правового времени. Право, как изменяющаяся и развивающаяся реальность. Проблема сущности и критериев прогресса права. Проявление законов диалектики в развитии права.</p> <p>Право и синергетическая концепция эволюции. Проявление закономерностей синергетики в правовой области.</p> <p>Право, как элемент социального бытия. Право, как норма и форма социальных отношений. Право в системе социальных норм. Правовая норма и правоотношение. Право в форме обычая. Право, как договор. Позитивное право. Закон.</p> <p>Правовая норма и правосознание. Понятие законосознания. Обыденное и научное правосознание. Право и насилие. Право и власть. Право и государство.</p> <p>Право и культура. Право, как форма проявления культуры регулирования социальных отношений. Понятие правовой культуры общества.</p> <p>Гносеология права. Проблема истины в праве. Гносеология права как распространение философской теории познания в область правовых явлений. Специфика права как социального объекта познавательной деятельности.</p> <p>Особенности форм научного познания в правовой области: правовые факты, проблемы, гипотезы, теории. Познавательные процессы в правотворчестве и правоприменении.</p> <p>Понятие истины в правовом познании. Специфика соотношения правовой теории и практики.</p>
5.	Аксиология права.	<p>Аксиология права как распространение философского учения о ценностях в сферу правовых отношений. Понятия ценности, оценки как определенности положительного или отрицательного значения права. Право и мораль. Понятие справедливости.</p> <p>Критерии ценности права. Диалектика индивидуальных, групповых, общечеловеческих ценностей. Их проявление в правовой деятельности.</p> <p>Правовой идеал. Право как свобода. Право как ограничение свободы. Понятие естественного права. Принцип формального равенства, его аксиологический смысл.</p> <p>Методология права как распространение идей философской методологии в область правовой теории и практики, учение о принципах, методах правовой деятельности.</p> <p>Деятельность как способ бытия человека. Виды социальной деятельности. Право, как регулятор совокупной социальной деятельности. Структура деятельности. Диалектика целей, средств, методов, форм, результатов деятельности.</p>

		<p>Виды правовой деятельности. Понятие субъекта, цели, средства, объекта правовой деятельности. Правовое исследование. Правотворчество. Правоприменение. Подготовка правовых кадров. Повышение правовой культуры общества. Структурные особенности видов правовой деятельности. Правовая деятельность как система</p>
6.	<p>Личность юриста как проблема философии права.</p>	<p>Личность юриста как разновидность профессионального типа личности. Профессиональный тип личности, система социальных факторов его зарождения, формирования, развития.</p> <p>Относительная самостоятельность индивидуальных качеств юриста. Объективные условия формирования личности юриста как профессионального типа. Виды и роль социальных факторов в развитии качеств личности юриста.</p> <p>Юрист как субъект и объект правовой деятельности. Психологические качества. Свобода и ответственность в деятельности юриста.</p> <p>Виды и роль социальных факторов в развитии качеств личности юриста. Объективные условия формирования личности юриста как профессионального типа. Относительная самостоятельность индивидуальных качеств юриста. Профессиональные типы личности прокурора, адвоката, судьи, следователя и т.п. Их общие и особенные качества.</p> <p> Возрастание роли и значения философской культуры юридических кадров в условиях реформирования общества и правовой системы.</p> <p>Мировоззренческая культура юриста.</p> <p>Гносеологическая культура юриста.</p> <p>Методологическая культура. Владение философским и общенаучными подходами, системой специальных методов в решении задач правотворчества и правоприменения, реформирования правовой системы общества.</p> <p>Педагогическая культура юриста. Необходимость деятельности юридических кадров по повышению правовой культуры всех субъектов социальных отношений.</p> <p>Личностно-нравственная культура юриста. Осознание роли и специфики проявления этических, морально-нравственных проблем в юридической деятельности.</p> <p>Роль личностных качеств юриста в утверждении принципа справедливости в жизнедеятельности общества.</p>

Б1.О.01 История политических и правовых учений
Раздел 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – ознакомление магистрантов с мировым политико-правовым наследием в интересах познания и осмысления современных государственно-правовых процессов.

Задачи дисциплины:

- способствование формированию юридико-теоретического мышления и историко-правового сознания магистрантов;
- содействие усвоению магистрантами общечеловеческих идеалов, ценностей и представлений, основанных на опыте политико-правового развития мировой цивилизации;
- показ на конкретном историческом материале закономерностей становления и развития политико-правовой идеологии;
- ознакомление магистрантов с содержанием и историей наиболее значительных и влиятельных теоретических концепций государства и права прошлых эпох, с классическими источниками и кругом основных проблем по изучению истории политических и правовых учений;
- отработка знаний, умений и навыков исследовательской деятельности в рамках самостоятельной работы с текстами и поиска научных материалов, дающих возможность понимания и комментария источников.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2.1

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы компетенции (для достижения результатов обучения по образовательной программе и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Профессиональная этика	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)

**РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Дисциплина «История политических и правовых учений» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Для освоения дисциплины магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе параллельно изучаемых дисциплин «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права».

Освоение дисциплины «История политических и правовых учений» является необходимой основой для последующего изучения теоретических дисциплин, а также для прохождения научно-исследовательской практики, подготовки магистрантов к государственной итоговой аттестации.

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

Таблица 4.1

**ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ
НА ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку к курсовым работам.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
1 семестр							
2	72	4	2	12		52	2 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	4	2	12		52	2

Таблица 4.2

**ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ
НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку к курсовым работам.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
1 семестр							
2	72	2	2	6		58	4 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	2	2	6		58	4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «История политических и правовых учений» состоит из двух разделов:

1. Становление и развитие политико-правовой мысли. Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и Средних веков.
2. Политико-правовая мысль Нового и Новейшего времени

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лаб.р	Прак. /сем.				
Тема 1. Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира. Критерии оценки политико-правовых доктрин	2				6		10
Тема 2. Политические и правовые учения Средневековья			2		10		12
Тема 3. Политические и правовые учения периода буржуазных революций. Теории естественного права. Теория разделения властей. Ранний социализм			2		10		12
Тема 4. Политические и правовые учения Нового времени. Либеральные, социалистические и марксистские			2		10		12

политико-правовые доктрины								
Тема 5. Тема Политические и правовые учения в России.			2			10		12
Тема 6. Основные политические и правовые учения современности		2	2			8		12
Зачет							2	2
Всего часов	2	2	12	0	0	52	2	72

Таблица 4.4

на заочной форме обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира. Критерии оценки политико-правовых доктрин	1		1			8		10
Тема 2. Политические и правовые учения Средневековья			1			9		10
Тема 3. Политические и правовые учения периода буржуазных революций. Теории естественного права. Теория разделения властей.			2			8		10

Ранний социализм								
Тема 4. Политические и правовые учения Нового времени. Либеральные, социалистические и марксистские политико-правовые доктрины			1			11		12
Тема 5. Тема Политические и правовые учения в России.	1		2			9		12
Тема 6. Основные политические и правовые учения современности			1			13		14
Зачет							4	4
Всего часов	2		8	0	0	58	4	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел 1. Становление и развитие политико-правовой идеологии. Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и Средних веков	
Тема 1. Политические и правовые учения Древнего мира. Критерии оценки политико-правовых доктрин	<p>Методологические проблемы истории политических и правовых учений.</p> <p>Особенности политико-правовой идеологии в древневосточных обществах. Мифологические воззрения о власти и законе.</p> <p>Становление государственно-правовой духовности в Древней Индии. <i>Брахманизм</i>. Политические идеи <i>буддизма</i>. Концепция государства и права в <i>индуизме</i>.</p> <p>Древний Китай. Идеология <i>даосизма</i>. <i>Лао-цзы</i> и <i>Мо-ди</i> как социально-политические утопии. Школа <i>легистов</i>. Идеология правового <i>конфуцианства</i>.</p> <p>Общая характеристика политической системы Греции и ее отражение в эллинистических учениях. <i>Платон</i> о происхождении и формах государства. Особенности происхождения государства и его формы по <i>Аристотелю</i>. Учение о круговороте политических форм <i>Полибия</i>.</p> <p>Особенности политико-правовой идеологии в различные периоды римской государственности. Римские юристы о государстве и праве. Учение о республике как «вещи народа» (<i>res publica</i>) <i>Цицерона</i>.</p> <p>Становление теократического учения раннего <i>христианства</i>.</p>

	<p>Социальные, политические и нравственные идеалы Нового Завета. Учение о государственной власти в трактате «О граде Божьем» <i>Аврелия Августина</i>.</p>
<p>Тема 2. Политические и правовые учения Средневековья</p>	<p>Средневековые доктрины <i>христианства</i> о государстве и праве. <i>Фома Аквинский (Аквинат)</i>: учение о трех видах государственной власти и четырех видах законов. <i>Ереси</i>, их социально-политические идеалы.</p> <p>Социальные, политические и нравственные идеалы <i>ислама</i>. Учения суннитов и шиитов о государстве и праве. <i>Аль-Фараби</i>, <i>Ибн-Сина (Авиценна)</i>, <i>Ибн Халдун</i> о связях политического устройства с религией и моралью.</p> <p>Учение <i>Н. Макиавелли</i> о государстве и праве. Макиавеллизм о соотношении силы и права. Значение религии в государственной политике. Политика и история.</p> <p>Учение <i>Ж. Бодена</i> о государственном суверенитете. Суверенитет верховной власти, пределы ее реализации. Виды форм правления. Роль, задачи и объем полномочий представительного органа.</p> <p>Политические и правовые идеи <i>Реформации</i>. <i>Мартин Лютер</i> и его «95 тезисов». Идеи свободы веры, новой организации церкви. Соотношение духовной и светской власти. Протестантская этика <i>Жана Кальвина</i>. Становление <i>англиканства</i>.</p>
<p>Тема 3. Политические и правовые учения периода буржуазных революций. Теории естественного права. Теория разделения властей. Ранний социализм</p>	<p>Политико-правовые учения в Нидерландах XVI–XVII вв. <i>Г. Гроций</i>. Особенности теории естественного права. Международно-правовая концепция. <i>Б. Спиноза</i> и его учение о естественном и положительном праве. Происхождение и суверенитет государственной власти.</p> <p>Политико-правовая идеология в период Английской революции. Государственный суверенитет и естественный закон в понимании <i>Т. Гоббса</i>. <i>Дж. Локк</i> о происхождении государства, политическом обществе и формах организации и осуществления государственной власти.</p> <p>Политические и правовые взгляды французских просветителей. <i>Вольтер</i> о государстве и его формах, взаимоотношениях церкви, общества и государственной власти. <i>Ш. Монтескье</i> и теория разделения властей. <i>Ж.-Ж. Руссо</i> и его характеристика политического республиканского идеала.</p> <p>Политические и правовые учения немецкого либерализма. <i>С. Пуфендорф</i> и его учение о государстве и праве. <i>Х Вольф</i> и его доктрина «просвещенного абсолютизма». <i>И. Кант</i>: особенности философско-правовых взглядов. Учение о свободе воли индивида. Учение о вечном мире.</p> <p>Политико-правовая идеология в Северной Америке XVIII века. Республиканский политический идеал в интерпретации <i>Т. Пейна</i>. <i>Т.</i></p>

	<i>Джефферсон</i> и его государственно-правовая концепция. <i>А. Гамильтон</i> : представление о республике в свете федеративного устройства.
Раздел 2. Политико-правовая мысль Нового и Новейшего времени	
Тема 4. Политические и правовые учения Нового времени. Либеральные, социалистические и марксистские политико-правовые доктрины	<p>Юридический позитивизм в Англии. <i>И. Бентам</i>. Утилитаристская концепция государства и пределов его компетенции. Государственно-правовые идеалы. <i>Дж. Остин</i>. Выделение юриспруденции в «чистом виде» как науки о праве. Обоснование позитивного права.</p> <p>Учения о праве и государстве в период объединения Германии в XIX веке. <i>Г. Гегель</i> о различении права и закона, государства и гражданского общества. Оформление теории правового государства. Историческая школа права и ее представители: <i>Г. Гуго, Г. Пухта, К. Савиньи</i>.</p> <p>Политико-правовые взгляды во Франции XIX века. <i>Б. Констан</i> о гражданской и личной свободе индивидов, разделении и равновесии властей. Политико-правовая концепция <i>К. Сен-Симона</i>. Политико-правовое учение <i>О. Конта</i>. <i>Л. Дюги</i> и его учение о норме солидарности.</p> <p>Социологические учения о государстве и праве на рубеже XIX и XX столетий. «Реалистическая» доктрина государства и права <i>Р. Иеринга</i>. <i>Е. Эрлих</i> и «школа свободного права». Учение о праве трех порядков.</p> <p>Политико-правовые взгляды марксизма. <i>К. Маркс</i> и <i>Ф. Энгельс</i>. Учение о классах, собственности и государстве. Теория общественно экономических формаций. Учение о диктатуре пролетариата.</p>
Тема 5. Политические и правовые учения в дореволюционной России	<p>Идеология «просвещенного абсолютизма» и зарождение либеральных воззрений в России. Проекты ограничения абсолютной монархии в работах <i>М.М. Щербатова, Я.П. Козельского, А.Н. Радищева</i>. Теория «просвещенной» монархии <i>В. Н. Татищева</i>. <i>С.Е. Десницкий</i> о происхождении государства и его целях. Учение о разделении властей.</p> <p>Политико-правовой либерализм в России XIX – начала XX века. <i>М.М. Сперанский</i> и его план государственных преобразований. <i>Б.Н. Чичерин</i> как основатель «государственной школы». <i>С.А. Муромцев</i> и его «социальная юриспруденция». Психологическая школа права <i>Л.И. Петражицкого</i>. Юридический позитивизм в работах <i>Г.Ф. Шершеневича</i>.</p> <p>Политико-правовой консерватизм в России. <i>Н.М. Карамзин</i> и его проекты реформирования российского самодержавия. Государственно-правовые воззрения <i>М.Н. Каткова</i>. <i>К.П. Победоносцев</i> об основах монархии, о нравственных и этических основах права, независимости суда.</p> <p>Концепция правового государства в России. <i>Б.А. Кистяковский, С.А. Котляревский, В.М. Гессен</i> и др. Проблемы конституционализма в концепциях российских юристов. Проблема прав и свобод индивида в условиях России.</p> <p>Марксистская политико-правовая идеология в России. Зарождение российской концепции марксизма (<i>Г.В. Плеханов</i>).</p> <p>Политико-правовые взгляды представителей русского зарубежья XX века (<i>И.А. Бердяев, И.А. Ильин, Г.К. Гинс</i></p>

	и др.).
Тема 6. Основные политические и правовые учения современности	<p>Учение о государстве и праве в большевизме: позиции <i>В.И. Ленина, Н.И. Бухарина, И.В. Сталина</i>. Революционный радикализм и идея «перманентной» революции <i>Л.Д. Троцкого</i>.</p> <p>Основные политико-правовые концепции советской юридической науки в трудах <i>Д.И. Курского, М.А. Рейснера, П.И. Стучки, Е.Б. Пашуканиса, А.Я. Вышинского</i> и др.</p> <p>Советская политико-правовая доктрина и ее модернизация в 60–80-е гг.</p> <p>Основные концепции и направления развития постсоветской юридической науки.</p> <p>Позитивистский нормативизм <i>Г. Кельзена</i>. «Чистое учение о праве». Право как иерархия правовых норм. Основная норма как наивысшая и последняя норма иерархии. «Общие нормы» и определяемые ими решения судей. Международный правопорядок. Юридический подход к определению государства.</p> <p>Концепции «возрожденного» естественного права. Неотомистская теория права <i>Ж. Маритена</i>. Философия права и прав человека. Естественное право как правила человеческого поведения. Естественный закон как неписанный закон. Теория прав человека и их развитие. Классификация прав человека: права индивида, права гражданина, права трудящегося.</p> <p>Социологическая юриспруденция в прагматическом изложении <i>Р. Паунда</i>. Три измерения права. Классификация права.</p> <p>Реалистическая школа права. <i>К. Левеллин, Дж. Фрэнк</i>. Учение о свободном усмотрении судей. Классификация права: действительное право и вероятное право.</p> <p>Интегративный подход к праву. Объединительные тенденции в современном правопонимании. Движение за правовой полицентризм. Социальная теория <i>Г. Бермана, Л. Фридмана, Г. Джонса</i>. Интегративная юриспруденция <i>Дж. Холла</i>. «Третья» теория <i>Р. Дворкина</i>.</p> <p>Плюрализм учений и концепций современного государства.</p> <p>Основные направления государственно-политической мысли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о механизме управления государством (доктрины элит и технократии, а также их современные интерпретации); - о целях и задачах государства (учение о правовом государстве, теории «максимального» и «минимального» государства, «благодеяющего» и «благоприятствующего» государства); - о перспективах государства как общечеловеческой ценности (учение о «мировом» государстве)

Б1.О.02 История и методология юридической науки

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

- углубление юридических знаний и формирование соответствующего мировоззрения у магистрантов;

- подготовка специалистов, обладающих высоким уровнем историко-правовых и общеправовых знаний, что позволяет успешно изучать другие юридические дисциплины и, в конечном счете, эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований и образования.

Задачи дисциплины:

- показать и проанализировать основные вехи истории и методологии юридической науки на фоне развития науки в целом. Особое внимание предполагается уделить смене научной и методологической парадигмы правоведения на рубеже тысячелетий;
- способствовать пониманию логики развития юридической науки во взаимосвязи с развитием общественных и естественных наук как единого континуума научного знания;
- обеспечивать свободное владение понятиями и категориями, используемыми в юридической науке и методологии юридической науки;
- способствовать овладению основами методологического анализа и навыками построения методологического пространства для выполнения работ в области правоведения;
- совершенствовать способности, обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской работе, к изменению научного профиля своей деятельности, овладению новыми методами исследования;
- способствовать приобретению навыков организации коллективного исследования, ориентированного на решение конкретных практических задач в сфере права.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «История и методология юридической науки» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

		подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Профессиональная этика	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач/задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки

		ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно социологических, статистических, психологических и других методов.
ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом методологическом уровне	педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания	ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «История и методология юридической науки» (Б1.О.02) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Изучение дисциплины предполагает наличие у обучающихся базовых познаний в области правоведения, включая основы теории государства и права, историю отечественного государства и права, историю государства и права зарубежных стран и философию.

Освоение дисциплины «История и методология юридической науки» является необходимой основой для последующего изучения магистерских дисциплин базовой части профессионального цикла «Актуальные проблемы права», «Сравнительное правоведение», «Философия права», а также для прохождения научно-исследовательской практики и подготовки магистрантами выпускной квалификационной работы.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

		Лаб. р	Пра к					
			/сем.					
Тема 1. Формирование и развитие юриспруденции	2		2			10		14
Тема 2. Становление и развитие юридической науки в России			4			10		14
Тема 3. Юридическая наука: современная характеристика			2			10		12
Тема 4. Юриспруденция как методологическая наука	2		2			10		14
Тема 5. Общенаучные методы познания правовой реальности			4			10		14
Тема 6. Специальные методы в юриспруденции			2			10		12
Тема 7. Собственно юридические методы познания права			2			10		12
Тема 8. Юридическая герменевтика		2	2			10		14
Зачет							2	2
Всего часов	4	2	20	0	0	80	2	108

Таблица 4.4

Заочная форма обучения

Темы\разделы(моду ли)	Контактная работа			Часы СР на подготов ку кур.р.	Ина я СР	Контро ль	Всег о часо в	
	Занятия лекционн о типа	Занятия семинарско го типа						Контактн ая работа по кур.р.
		Лаб. р	Прак . /сем.					

Тема 1. Формирование и развитие юриспруденции	1		1			10		12
Тема 2. Становление и развитие юридической науки в России			1			12		13
Тема 3. Юридическая наука: современная характеристика			1			12		13
Тема 4. Юриспруденция как методологическая наука	1		1			12		14
Тема 5. Общенаучные методы познания правовой реальности			1			12		13
Тема 6. Специальные методы в юриспруденции			1			12		13
Тема 7. Собственно юридические методы познания права			1			12		13
Тема 8. Юридическая герменевтика			1			12		13
Зачет							4	4
Всего часов	2	0	8	0	0	94		108

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел 1. История юридической науки		

1	Тема 1. Формирование и развитие юриспруденции	<p>Общая характеристика юридической науки. Предмет истории юриспруденции. Исторические корни и основные этапы становления юриспруденции. Значение древнегреческой философско-правовой мысли для становления западной юридической науки.</p> <p>Зарождение римской юриспруденции. Юридическая догма в Древнем Риме. Направления римской юридической мысли. Основы римского юридического образования. Институты римских юристов. Первый официальный учебный юридический курс.</p> <p>Развитие юридических научных взглядов в Средневековье. Рецепция римского права в Европе. Глоссаторы и постглоссаторы. Влияние церкви на средневековую юриспруденцию. Центры юридического образования. Формирование европейской юридической науки.</p> <p>Усложнение юридической науки в Новое время. Обновления юридического мировоззрения и правовой теории. Изменения в системе юридического образования в Европе. Энциклопедия права. Философия права. Общая теория права. Особенности в развитии европейской юриспруденции в XIX веке.</p>
2	Тема 2. Становление и развитие юридической науки в России	<p>Зарождение и формирование российского правоведения. Начало юридического образования и становление юридической профессии в России. Развитие российской юридической науки и образования в XIX – начале XX веков. Советская юридическая наука в XX столетии. Идеологизация правового обучения и правовой доктрины. «Марксистско-ленинская теория государства и права». Общетеоретические исследования советских ученых-юристов. Юридическое образование в СССР. Зарубежная русская юридическая мысль.</p> <p>Разъидеологизация юридической науки в постсоветской России. Кризисные явления в российской юридической науке. Современные общетеоретические исследования российских юристов, их основные позиции в сфере правовой теории и практики. Современное юридическое образование в России.</p>
3	Тема 3. Юридическая наука: современная характеристика	<p>Причины и характерные черты многообразия направлений юридической науки в прошедшем столетии. Основные классические и неоклассические подходы к выявлению сущности и направленности права.</p> <p>Идеи естественного права и их влияние на юридическую науку в XX столетии. Возрожденная школа естественного права.</p> <p>Правовой позитивизм и его отражение в нормативистской школе права Г. Кельзена.</p> <p>Социологическая юриспруденция и социологическая школа права.</p> <p>Марксистско-ленинская материалистическая теория права и ее влияние на юридическую науку XX века.</p> <p>Модернизационные теории в юриспруденции. Поиски новых подходов к правопониманию. Объединительные тенденции в юридической науке.</p>
Раздел 2. Методология юридической науки		
4	Тема 4.	Методология как совокупность научных методов

	Юриспруденция как методологическая наука	<p>исследования и познания окружающей реальности. Понятие и структура метода научного познания. Диалектические и метафизические подходы в научном познании.</p> <p>Идеалистическая диалектика и диалектический материализм. Современные представления о научном познании.</p> <p>Методология юридической науки в системе научного познания. Понятие и принципы методологии юридической науки. Юридические типы научного познания. Этапы становления методологии юридической науки. Истинность юридических знаний. Проблемы выявления истинности правовой теории. Юридическая теория и юридическая практика. Юридический эксперимент как источник познания и критерий истинности теоретических знаний.</p> <p>Идеологический плюрализм в юридической науке и его отражение в выборе методов познания и исследования правовых явлений. Различия в методах, используемых в современной юридической теории. Объективность сосуществования различных классификаций научно-юридических методов. Взаимосвязь и особенности общенаучных, специальных и частнонаучных (собственно юридических) подходов в юриспруденции.</p>
5	Тема 5. Общенаучные методы познания правовой реальности	<p>Общие законы диалектики в методологии юридической науки. Переход количественных изменений в качественные. Закон единства и борьбы противоположностей.</p> <p>Закон отрицания.</p> <p>Логический метод в юриспруденции. Метод формализации. Метод обобщений. Системный метод научного познания. Аналитический и синтетический подходы. Индуктивный и дедуктивный методы познания правовой действительности. Восхождение от конкретного к абстрактному. Восхождение от абстрактному к конкретному.</p>
6	Тема 6. Специальные методы в юриспруденции	<p>Исторический метод познания в юридической науке, его становление и развитие.</p> <p>Значение социологических исследований для юриспруденции. Виды социологических исследований. Социология права. Значение психологического подхода для изучения проблем юридической науки. Юридическая психология.</p> <p>Психологические методы в специальных юридических науках. Статистические и математические методы в юридической науке. Влияние электронно-вычислительной техники, баз данных и информационных технологий на методологию юридической науки.</p> <p>Методы политологии, экономической науки и других специальных наук в юридической теории.</p>
7	Тема 7. Собственно юридические методы познания права	<p>Формально-юридический (догматический) подход в юриспруденции. Методы, основанные на абстрактно-теоретических приемах познания юридической реальности.</p> <p>Конкретно-юридический (идентификационный) подход, основанный на конкретизации правовых явлений, их связи с определенной эпохой, типом или устройством государственно организованного общества.</p> <p>Социюридический подход, базирующийся на методах социально-правовых исследований, в том числе: наблюдения,</p>

		<p>сбора и анализа различных источников правовой информации, опроса, социально-правового эксперимента.</p> <p>Сравнительно-юридический подход, включающий в себя приемы юридической компаративистики, с помощью которых сопоставляются правовые системы различных государственно организованных обществ.</p> <p>Интерпретационный подход, который конкретизируется в методах толкования права, ведущих к установлению истинного содержания и конкретного смысла правовой нормы.</p>
8	Тема 8. Юридическая герменевтика	<p>Толкование в юридической теории: история и современность. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика: схожесть и различия в проявлении. Теория и искусство истолкования права.</p> <p>Толкование юридического текста. Язык права. Юридическая терминология. Правовая традиция. Герменевтика и сравнительное правоведение.</p> <p>Толкование-уяснение. Толкование-разъяснение. Толкование-объяснение. Толкование-указание.</p> <p>Специфика юридической герменевтики в различных правовых системах и правовых семьях. Континентальная традиция в толковании права. Англо-американская юридическая герменевтика.</p>

Б1.О.03 Сравнительное правоведение

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины Сравнительное правоведение заключается в выявлении общих закономерностей развития права, поскольку только сопоставление различных правовых систем позволяет выявить общее и особенное, случайное и закономерное.

Сравнительное правоведение – отрасль юридического знания, сопоставительно изучающая правовые системы различных государств. Данная дисциплина представляет собой авторский курс, составленный на основе результатов исследований научной школы сравнительного правоведения ИМПЭ им. А.С. Грибоедова (научный руководитель – д.ю.н., проф. В.В. Оксамытный).

Знание иностранного права способствует конструктивному пониманию собственного права, позволяет раскрыть его преимущества и увидеть недостатки. В этой связи изучение сравнительного правоведения является важным компонентом правовой культуры юриста, необходимым элементом подготовки специалистов на второй ступени высшего образования.

Задачи дисциплины:

- способствовать пониманию логики развития современной юридической науки и практики во взаимосвязи с общемировыми процессами;
- формировать у магистрантов представление о социально-правовых явлениях, происходящих не только в собственной стране, но и в сообществе государств;
- способствовать овладению магистрантами основами сопоставления норм и институтов национального, иностранного и международного права;
- научить навыкам выделения рационального и полезного из мирового правового опыта для практических целей новой российской государственности.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Общепрофессиональные компетенции			
Юридическая экспертиза	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи
Юридическое письмо	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Сравнительное правоведение» (Б1.О.03) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Предполагается координация с специальными дисциплинами профессионально ориентированного характера: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права», «Философия права».

Место дисциплины в структуре образовательной программы магистратуры определяется учебным планом.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

		Лаб. р	Прак . /сем.					
Тема 2 Сравнительное правоведение: общая характеристика	2		2			12		16
Тема 3 Юридическая география современного мира. Классификация правовых систем	2		2			12		16
Тема 4 Континентальное (европейское) право			2			10		12
Тема 5 Англо- американское право			2			10		12
Тема 6 Восточное (религиозно- традиционное) право			2			10		12
Тема 7 Иные правовые системы		2	2			10		14
Тема 8 Международные правовые системы			2			10		12
Зачет							2	2
Всего часов	4	2	16	0	0	84	2	108

Таблица 4.5

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на заочной форме обучения**

Темы\разделы(моду ли)	Контактная работа			Часы СР на подготов ку кур.р.	Иная СР	Контро ль	Всего часо в	
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарско го типа						Контактн ая работа по кур.р.
		Лаб. р	Прак . /сем.					
Тема 1 Формирование и			1		12		13	

развитие сравнительного правоведения								
Тема 2 Сравнительное правоведение: общая характеристика	2		1			10		13
Тема 3 Юридическая география современного мира. Классификация правовых систем			1			12		13
Тема 4 Континентальное (европейское) право			1			12		13
Тема 5 Англо-американское право			1			12		13
Тема 6 Восточное (религиозно-традиционное) право			1			12		13
Тема 7 Иные правовые системы			1			12		13
Тема 8 Международные правовые системы			1			12		13
Зачет								4
Всего часов	2		6	0	0	94		108

Таблица 4.7

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел 1. Сравнительное правоведение как юридическая наука		
1	Формирование и развитие сравнительного правоведения	Сравнение в юриспруденции: многообразие в проявлении. Сравнительный и историко-сравнительный методы юридической науки. Причины и закономерности зарождения сравнительного правоведения. Процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения. Историко-философское направление сравнительного правоведения. Становление и признание сравнительного правоведения в отдельных регионах и странах. Законодательное сравнение в Германии. Французский юридический компаративизм. Сравнительная юриспруденция в Англии и США. Сравнительное правоведение в России. Формирование учения сравнительного правоведения: от теории сравнительного метода к науке сравнительного

		<p>правоведения.</p> <p>Современное развитие сравнительного правоведения.</p>
2	Сравнительное правоведение: общая характеристика	<p>Сравнительное правоведение как наука. Место и роль сравнительного правоведения в обществе, в системе юридических наук, в системе юридического образования. Роль и значение сравнительного правоведения на рубеже тысячелетий: внутринациональные и международные уровни интересов.</p> <p>Объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения.</p> <p>Структура (система) сравнительного правоведения.</p> <p>Сравнительное правоведение и сравнительное государственное управление.</p> <p>Задачи и функции сравнительного правоведения: познавательные, научные, образовательные, практические.</p> <p>Использование результатов современного сравнительного правоведения.</p> <p>Сравнительное правоведение в учебном процессе высшей школы. Общая и отраслевые юридические сравнительные дисциплины.</p>
3	Юридическая география современного мира. Классификация правовых систем.	<p>Правовая карта мира как предмет сравнительного правоведения. Уникальность национального права государства. Правовые традиции и правовая культура отдельных стран и регионов.</p> <p>Правовая система как основное понятие сравнительного правоведения. Генезис идеи правовой системы в юридической науке и ее современная характеристика.</p> <p>Структура и функции правовой системы.</p> <p>Проблемы типологии правовых систем и поиски критериев их классификации. Традиционные направления классификации правовых систем. Правовые семьи.</p> <p>Разнообразие современных правовых систем. Правовая система общества, государства, государственно организованного общества (сообщества). Национальные, внутригосударственные и международные правовые системы.</p> <p>Взаимосвязь количественных и качественных характеристик современных правовых систем и основанных на них классификациях.</p>
Раздел 2. Основные правовые системы современности		
4	Континентальное (европейское) право	<p>Исторические корни и периодизация континентальной правовой системы. Рецепция римского права.</p> <p>Каноническое право в Западной Европе. Влияние идей естественного права. Период законодательного права.</p> <p>Экспансия классического права Европы. Национальные и региональные особенности.</p> <p>Отличительные черты современного континентального права. Понятийно-категориальный аппарат. Дуализм европейского права. Источники права и их систематизация. Конституционное правосудие. Система профессиональной подготовки юристов.</p>

		<p>Правовые семьи континентального права. Романская (южно-европейская) правовая семья. Германская (центрально-европейская) правовая группа. Скандинавская (североевропейская) семья. Латиноамериканская группа правовых систем.</p> <p>Правовые системы стран, близкие к континентальному праву.</p>
5	Англо-американское право	<p>Особенности зарождения и формирования общего права. Его характерные черты. Понятие и содержание судебного прецедента. Прецедентное право. Законодательное право. Распространенность общего права в современном мире. Правовые системы стран, близкие к английскому праву. Современное право Великобритании: особенности правовой системы страны. Источники права в Англии. Британская конституция. Юридическое образование и юридические профессии в Англии. Великобритания в интегрированной Европе: проблемы реформирования права.</p> <p>Историческая преемственность и особенности в становлении американского права. Роль и значение Конституции в правовой системе США. Современная система источников американского права. Федеральное законодательство и законодательство штатов. Юридическое образование и юридические профессии в США.</p>
6	Восточное (религиозно-традиционное) право	<p>Религиозное право: понятие, традиции и характерные черты.</p> <p>Мусульманское право: понятие, особенности и формирование. Ислам и шариат. Становление исламской юриспруденции и ее принципы. Источники мусульманского права. Распространенность мусульманского права в современном мире. Государственные модели восприятия ислама в праве отдельных стран.</p> <p>Индуское право: понятие, особенности и формирование. Религиозно-философские основы индуизма. Источники индуского права. Право индуской общины и современное право Индии.</p> <p>Иудаистское право: понятие, особенности и формирование. Иудаизм как религия и образ жизни. Законы и постулаты иудаизма в соотношении с правом государства Израиль.</p> <p>Традиционные правовые системы: общая характеристика. Роль обычая в формировании правовых систем Африки, Азии и Океании. Государственные модели восприятия обычного права.</p>
7	Иные правовые системы	<p>Социалистическое право, как понятие, его становление и развитие. Идеологические и политические основы социалистического права. Теория и практика осуществления идей социалистического права.</p> <p>Современное социалистическое право: догматика и практицизм.</p> <p>Право внутригосударственных образований. Региональные</p>

		<p>правовые системы: конструктивные элементы и характерные черты. Правовые системы автономий в рамках унитарных и региональных государств. Правовые системы субъектов федеративных государств.</p> <p>Правовые системы субъектов Российской Федерации: взаимосвязь и различия. Тенденции современного развития. Особенности правовой системы городов федерального значения (г. Москва, г. Санкт-Петербург, г. Севастополь) и прилегающих к ним регионов (Московская область, Ленинградская область, Республика Крым).</p> <p>Правовые системы зависимых (заморских, коронных) территорий.</p> <p>Территориальные образования с переходным или временным правовым режимом.</p> <p>Правовые системы прото- и квазигосударств. Проблемы признания государств в современном международном праве. Реальность существования «непризнанных» государственных образований и их правовых систем.</p>
8	Международные правовые системы	<p>Соединения государств: история и современность.</p> <p>Межгосударственная интеграция как функция современных государств. Международные организации и их классификация. Межгосударственные объединения.</p> <p>Межгосударственные правовые системы: понятие, основные признаки и структура.</p> <p>Правовая система содружества государств. Право Содружества Независимых Государств.</p> <p>Правовая система сообщества государств. Право Европейского Союза.</p> <p>Универсальная международная правовая система.</p> <p>Организация Объединенных Наций: создание, цели и принципы. Государства-члены ООН. Внешнее и внутреннее право ООН. Источники права ООН. Система права ООН и проблемы обеспечения ее функционирования.</p>

Б1.О.04 Актуальные проблемы права

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины:

- обеспечить условия для самоопределения личности магистранта по отношению к актуальным вопросам правоведения;
- способствовать усвоению комплекса общих знаний о правовых явлениях современности;
- получить целостные представления об основных категориях, отражающих особые свойства современного права;
- выявить и уяснить значение общетеоретических знаний для дальнейшего их применения на практике.

Задачи дисциплины:

- обоснование и теоретическое закрепление исходных понятий, обучающихся по программе магистратуры о юриспруденции;
- обеспечение наращивания их правовых знаний, умений и навыков для повышения результативности использования на практике;
- создание условий для обеспечения высокого уровня профессиональной компетентности юриста, адекватного целям и задачам функционирования современной российской правовой системы;
- разработка и практическая реализация программы магистерской подготовки, ее уточнение и совершенствование в интересах юридической теории и практики;
- координация и соотнесение содержания курса с другими программами магистерской подготовки юристов.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы компетенции (для достижения результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Юридический анализ	ОПК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения

		поставленных задач	нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Толкование права	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач/задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы магистратуры

Дисциплина «Актуальные проблемы права» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Для освоения дисциплины «Актуальные проблемы права» магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История и методология юридической науки», отраслевых наук.

Освоение дисциплины «Актуальные проблемы права» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин базовой профессиональной подготовки, а также для прохождения научно-исследовательской практики, подготовки магистрантов к Итоговой государственной аттестации.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины

			занятия			СР кур. раб	
Раздел 1. Общая часть	54	4	10				22
Тема 1. Современная теория права: общая характеристика	18	2	4				6
Тема 2. Понятийно-категориальный аппарат современной юридической науки	16	-	2				10
Тема 3. Проблемы современного правопонимания	20	2	4				6
Раздел 2. Особенная часть	90	4	20				36
Тема 4. Проблемы современного правообразования	16	-	4				8
Тема 5. Проблемы сравнительного правоведения	20	2	4				6
Тема 6. Проблемы сравнительного законоведения	18	-	4				10
Тема 7. Проблемы механизма действия права в современных условиях	18	-	4	2			6
Тема 8. Проблемы поведения в праве: соотношение границ и ответственности	18	2	4				6
Курсовая работа	10				3	7	
Экзамен	36						
Всего часов	144	8	30	2	3	7	58

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на заочной форме обучения**

Наименование раздела, темы	Всего часов	В том числе по видам учебных занятий				
		лекции	Сем	к\р	Часы СР кур. раб	СР
Раздел 1. Общая часть	38	2	6			30
Современная теория права: общая характеристика	12	1	2			9
Понятийно-категориальный аппарат современной юридической науки	12	1	2			9
Проблемы современного правопонимания	14	-	2			12
Раздел 2. Особенная часть	70	2	10			58
Проблемы современного правообразования	14	1	2			9
Проблемы сравнительного	14	1	2			9

правоведения						
Проблемы сравнительного законоведения	14	-	2			10
Проблемы механизма действия права в современных условиях	14	-	2			10
Проблемы поведения в праве: соотношение границ и ответственности	14	-	2			10
Курсовая работа	10 (3\7)			3		7
Экзамен	36					
Всего часов	144	4	16	3		85

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел 1. Общая часть		
1.	Современная теория права: общая характеристика	<p>Проблемы интернализации права и правового регулирования в контексте глобализации. Гуманитарное правопонимание – формирующаяся доктринальная основа мировой юридической науки (международного правоведения). Приоритетность проблемы прав и свобод человека. Единство проблематики мировой юридической науки в аспекте правокультурного плюрализма.</p> <p>Система юридических наук. Старые и новые юридические науки. Логика формирования отраслевых юридических наук. Этапы развития отраслевых юридических наук. Тенденции в современном развитии отраслевых юридических наук.</p> <p>Право, как система и современные проблемы ее строения. Внутренние закономерности развития отраслевых семей, отраслей права и правовых институтов. Проблема подотраслей права и правовых субинститутов. Современные проблемы соотношения публичного и частного права. Внутригосударственное и межгосударственное право.</p> <p>Теоретические проблемы источников современного права и путей их формирования. Основные источники современных государств в сравнительно-правовом аспекте.</p> <p>Современные проблемы юридической компаративистики: от сравнения форм и типов государств и их правовых систем к сопоставлению социально-правовых и духовных традиций в государственности.</p>
2.	Понятийно- категориальный аппарат современной юридической науки	<p>Специфика современного юридического языка, его роль в отражении законов правовой действительности.</p> <p>Иерархия понятий, терминов и конструкций в юридической науке, их научные определения. Понятия высшего (категориального) уровня. Общая и специальная юридическая терминология. Классификация юридических понятий и терминов. Юридические конструкции и научные парадигмы.</p> <p>Эволюционное развитие юридических понятий и их закрепление в праве. Закономерности процессов объективных перемен в языковых, логических и иных способах отражения государственно-правовой реальности. Субъективные факторы изменений в</p>

		<p>современной юридической терминологии.</p> <p>Группы юридических понятий, фиксируемых современным законодательством: которым возвращен первоначально заложенный в них смысл; которые приобретают новое смысловое значение; которые не изменяли содержания, адекватно соответствуя своему первоначальному значению; которым вновь придается общепринятое значение в результате их терминологического очищения; вновь вошедшие в лексикон права после многолетнего забвения; заменяющие традиционно использованную терминологию, которая ныне противоречит международным требованиям и стандартам; которые закрепляются в процессе отражения в праве современных отношений и связей; устаревшие юридические понятия.</p> <p>Основные понятия современного государства (в юридической теории, в международном праве, во внутригосударственном праве, по отношению к религии, социальным вопросам и т.п.).</p> <p>Основные понятия современного права.</p>
3.	Проблемы современного правопонимания	<p>Соотношение классических, неоклассических и постнеоклассических типов правопонимания в современной юридической науке. Проблемы соотношения и взаимосвязи идеологического и позитивистского правопонимания. Проблемы модернизации учений о праве.</p> <p>Этатистское правопонимание в отечественной юридической науке: противостояние «узкого» и «широкого» подходов к праву. Материалистическая теория права в поисках компромиссов. Либертарно-юридическая теория в противопоставлении позитивизму и традиционному естественно-правовому учению.</p> <p>Интегративный подход в современном правопонимании. Объединительные позиции в отечественной и зарубежной юриспруденции. Социальная теория права. Интегративная юриспруденция. Коммуникативная теория права. Движение за правовой полицентризм.</p>
Раздел 2. Особенная часть		
4.	Проблемы современного правообразования	<p>Правообразование как многофакторный социальный процесс возникновения, развития и изменения права. Проблемы многообразия проявления современного права: легитимное право, декларативное право, партикулярное право, законодательное право, договорное право, доктринальное право, интерпретационное право, трансформированное право.</p> <p>Проблемы соотношения формального и фактического права, фиксируемого и теневого права, внутригосударственного и международного права.</p> <p>Проблемы современной правотворческой деятельности. Принципы и функции правотворчества в новом мире. Субъекты правотворчества и уровни их компетенции. Развитие видов современной правотворческой деятельности. Делегированное правотворчество. Договорное правотворчество. Санкционированное правотворчество.</p> <p>Проблемы правотворческой (юридической) техники. Возрастание роли юридического языка в закреплении смыслового значения юридического документа, адекватном оформлении правового текста. Юридические конструкции и их значение при выработке правового акта. Правила оформления нормативного акта. Правила правотворческого процесса. Правила систематизации законодательства. Проблема свода законов.</p>

5.	Проблемы сравнительного правоведения	<p>Сравнительное правоведение как метод правового познания, как практическая компаративистика, как учебная юридическая дисциплина и как самостоятельное направление общетеоретической юридической науки с собственной характеристикой и особенностями проявления. Возникновение и эволюция сравнительного правоведения. Его понятие, принципы и структура, понятийно-категориальный и терминологический аппарат. Основные направления сравнительного правоведения.</p> <p>Проблемы понимания правовой системы в современной юридической теории. Виды правовых систем в государственно организованных обществах. Проблемы типологии правовых систем и поиски критериев их классификации.</p> <p>Западная и восточная правовые традиции. Континентальное (европейское) право: исторические корни и современность. Англо-американское право: особенности формирования и современного развития. Религиозно-традиционные правовые семьи и системы. Идеологические правовые системы. Процессы сближения правовых систем в современном мире.</p>
6.	Проблемы сравнительного законоведения	<p>Становление легиспруденции как самостоятельного направления общетеоретической юридической науки и ее современное состояние. Актуальность специального обращения к теории и практике оформления и действия законов на основе мировых традиций и опыта отдельных стран. Понятийно-категориальный и терминологический аппарат сравнительного законоведения, его принципы и методы, функции и направления.</p> <p>Закон и право во взаимосвязи. Проблемы их отождествления и/или противопоставления. Отражение соотношения закона и права в современном правопонимании. Реальное действие закона в правовой жизни. Сравнительная характеристика законов в современных правовых системах.</p> <p>Законотворческий процесс и его особенности в различных странах. Понимание законодательства в юридической теории и в правоприменительной практике. Система законодательства и система права: проблемы соотношения.</p> <p>Проблемы качества закона и его результативности. Критерии эффективности законотворчества, законодательства и правоприменительной деятельности.</p>
7	Проблемы механизма действия права в современных условиях	<p>Механизм осуществления права: понятие и основные компоненты.</p> <p>Правоотношение в системе общественных отношений, их классификация в зависимости от критериев различия. Состав и содержание правоотношений. Правосубъектность гипотетическая и реальная. Юридические факты, правовые презумпции, фикции и аксиомы в праве.</p> <p>Проблемы реализации права. Основные направления и формы. Правоприменение как особый вид реализации юридических предписаний. Проблемы соотношения актов применения и нормативных правовых актов. Проблемы реализации права при пробелах в законодательстве. Проблемы конфликтов и противоречий в праве, правотворчестве и правоприменении.</p> <p>Толкование права: понятие, необходимость и цели. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика. Способы толкования современного права. Проблемы официального толкования права. Акты официального толкования: сравнительная характеристика</p>

8	Проблемы поведения в праве: соотношение границ и ответственности	<p>Юридически значимое поведение: норма и отклонения. Истоки, условия и рамки правового поведения в современном государственно-организованном обществе. Правовое поведение как инструментальный компонент принципиальных понятий современного права. Проблемы злоупотребления правом.</p> <p>Теоретические проблемы правомерного поведения и его роли в правовой системе. Мотивы правомерного поведения в современных условиях. Разнообразие форм правомерности.</p> <p>Проблемы противоправного поведения. Отклоняющееся, девиантное и делинквентное поведение. Причины правонарушений в современном обществе. Преступление и проступки: сравнительная характеристика.</p> <p>Теория юридической ответственности: общеправовое понимание и особенности восприятия в отдельных отраслях права. Основания для наступления юридической ответственности. Отраслевой критерий классификации юридической ответственности. Основания, исключающие юридическую ответственность.</p>
---	--	--

Б1.О.05 Компьютерные технологии

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Компьютерные технологии» состоит в освоении магистрантами теоретических и практических основ современных справочно-правовых систем, применяемых в юридической деятельности и приобретение навыков практической работы с ними.

Основная задача дисциплины – заложить магистрантам фундамент знаний, сформировать необходимые умения в области информационных технологий, помочь им овладеть в работе со справочно-правовыми системами для выполнения профессиональных задач.

Задачами дисциплины являются:

- знакомство с историей развития справочных правовых систем (СПС) за рубежом и формированием отрасли СПС в России;
- обзор современного состояния рынка СПС в России;
- изучение основных свойств и инструментов СПС;
- освоение практических навыков работы с отечественными СПС и их применению к поиску, сбору и обработке информации в различных сферах профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Информационные технологии	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Компьютерные технологии» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права».

Полученные обучающимися знания способствуют усвоению таких курсов, как «Методы научных исследований», «Сравнительное правоведение».

Указанные связи и содержание дисциплины «Компьютерные технологии» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает хороший теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические / семинарские			
1 семестр							
2	72	6		26		38	2 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	6		26		38	2

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические / семинарские			
1 семестр							
2	72	4		4		60	4
Всего по дисциплине							
2	72	4		4		60	4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Учебная дисциплина «Компьютерные технологии» состоит из двух модулей:

1. Справочные правовые технологии.
2. Справочные правовые системы.

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на очной форме обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготов ку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всег о часо в	
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарского типа						Контакт ная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Справочные правовые технологии	4					4	8	
Тема 1. Информация и ее роль в современном обществе.	2					2	4	
Тема 2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе.	2					2	4	
Раздел 2. Справочные правовые системы	2		28			34	64	
Тема 3. Особенности информационного массива Консультант плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструменты поиска.			4			6	10	
Тема 4. Базовый поиск и его возможности.			4			6	10	
Тема 5. Инструмент			4			6	10	

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на	Иная СР	Конт роль	Всег о
Поиск по реквизитам и его назначение								
Тема 6. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение			6			6		12
Тема 7. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе.			4			6		10
Тема 8. Интернет- ресурсы Консультант Плюс.	2		4			4		10
Зачет							2	2
Всего часов	6		26			38	2	72

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на заочной форме обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на подготов ку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всег о часо в
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарского типа		Контакт ная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак.					
			/сем.					
Раздел 1. Справочные правовые технологии						8		8
Тема 1. Информация и ее роль в современном обществе.						4		4
Тема 2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль						4		4

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на	Иная СР	Конт роль	Всег о
СПС в современном информационном обществе.								
Раздел 2. Справочные правовые системы	4		4			52		60
Тема 3. Особенности информационного массива Консультант плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструменты поиска.	4					6		10
Тема 4. Базовый поиск и его возможности.			4			6		10
Тема 5. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение						10		10
Тема 6. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение						10		10
Тема 7. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе.						10		10
Тема 8. Интернет-ресурсы Консультант Плюс.						10		10
зачет							4	4
Всего часов	4		4			60	4	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
---------------------------------------	-------------------------------

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел 1. Справочные правовые технологии	
Тема 1. Информация и ее роль в современном обществе.	Информация - один из ресурсов, используемых человеком в его трудовой деятельности. Информация как научная и коммерческая категория.
Тема 2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе.	История развития СПС за рубежом. От электронных карточек к полнотекстовым системам. Роль СПС в развитии общества. Формирование отрасли СПС в России. Этапы развития СПС как отрасли в России. Первые разработчики СПС в России.
Раздел 2. Справочные правовые системы	
Тема 3. Особенности информационного массива Консультант Плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструменты поиска.	Основные элементы интерфейса, их настройка и содержание. Бизнес-справки, Кадровые вопросы. Инструменты поиска: Базовый поиск, Поиск по реквизитам, Поиск по ситуации.
Тема 4. Базовый поиск и его возможности.	Базовый поиск – основной инструмент для поиска необходимой информации в системе. Встроенная система проверки запроса. Основные и расширенные реквизиты документа.
Тема 5. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение	Карточка поиска по реквизитам и ее секции. Заполнение карточки поиска. Логические условия данных.
Тема 6. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение.	Карточка поиска по ситуации и ее двухуровневая структура. Контекстный фильтр и его назначение.
Тема 7. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в	Основные инструменты для анализа и уточнения списка – меню Работа со списком. Фильтрация списка. Сортировка списка. Редактирование списка. Вкладки документа – Справка, Аннотация, Судебная практика. Машина времени. Сравнение редакций. Обзор изменений в документе. Взаимосвязанные документы. Похожие документы

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
документе.	
Тема 8. Интернет-ресурсы Консультант Плюс	Структура и назначение Информационно-правового портала Консультант Плюс

Б1.О.06 Риторика

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Риторика» состоит в освоении магистрантами способности грамотно и эффективно строить текст, использовать средства воздействия на широкую аудиторию, оценивать читателей и слушателей и понимать их потребности.

Основная задача дисциплины – заложить магистрантам фундамент знаний, сформировать необходимые умения в области коммуникации, помочь им овладеть коммуникативными навыками для их будущей работы.

Задачами дисциплины являются:

- выстроить свой образ оратора и защитить его по необходимости;
- самостоятельно оценить аудиторию и произнести уместную для данных слушателей речь;
- находить убедительные и логически организованные аргументы в любой ситуации;
- владеть основными схемами построения речей;
- строить грамотные и красивые высказывания в монологической и в диалогической речи;
- уметь бороться с некорректными методами ведения диалога;
- контролировать свою жестикуляцию;
- по мимике и жестам собеседника уметь определить его психологическое состояние;
- разбираться в типах собеседников, уметь их различить и грамотно построить диалог с каждым типом.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Юридическая аргументация	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Риторика» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права».

Полученные обучающимися знания способствуют усвоению таких курсов, как «Методы научных исследований», «Сравнительное правоведение».

Указанные связи и содержание дисциплины «Риторика» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает хороший теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)¹

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические / семинарские			
1 семестр							
2	72	6		26		38	2 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	6		26		38	2

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические / семинарские			
1 семестр							
2	72	4		4		60	4
Всего по дисциплине							
2	72	4		4		60	4

¹ В том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий
(в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля**

Учебная дисциплина «Компьютерные технологии» состоит из двух модулей:

3. Монологическая речь.
4. Диалогическая речь.

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на очной форме обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготов ку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всег о часо в	
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарского типа						Контакт ная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Монологическа я речь	4				4		8	
Тема 1. Образ оратора. Типы аудиторий	2				2		4	
Тема 2. Построение аргументации по топосам	2				2		4	
Раздел 2. Диалогическая речь	2		28		34		64	
Тема 3. Типы трудных собеседников.			4		6		10	
Тема 4. Работа с эристическими уловками.			4		6		10	
Тема 5. Мотивирующие типы диалога			4		6		10	
Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии			6		6		12	
Тема 7. Аргументы			4		6		10	

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на	Иная СР	Конт роль	Всег о
статуса установления								
Тема 8. Аргументы статуса определения и оценки.	2		4			4		10
Зачет							2	2
Всего часов	6		26			38	2	72

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на заочной форме обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на подготов ку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всег о часо в
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарского типа		Контакт ная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Монологическа я речь						8		8
Тема 1. Образ оратора. Типы аудиторий						4		4
Тема 2. Построение аргументации по топосам						4		4
Раздел 2. Диалогическая речь	4		4			52		60
Тема 3. Типы трудных собеседников.	4					6		10
Тема 4. Работа с эристическими уловками.			4			6		10
Тема 5. Мотивирующие типы диалога						10		10
Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии						10		10
Тема 7. Аргументы						10		10

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на	Иная СР	Конт роль	Всего
статуса установления								
Тема 8. Аргументы статуса определения и оценки.						10		10
Зачет							4	4
Всего часов	4		4			60	4	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел 1. Монологическая речь	
Тема 1. Образ оратора. Типы аудиторий	Оценка речевой ситуации. Три основных параметра: оратор, аудитория, тема речи. Типы аудиторий. Возрастные, гендерные, социальные, количественные, качественные различия. Образ оратора. Основные качества оратора, их проявление в речи.
Тема 2. Построение аргументации по топосам	Три аспекта проявления образа оратора в речи – этос, пафос, логос. Общая схема построения высказывания – концентрация этоса в начале, логоса в середине, пафоса в конце. Виды пафоса: сентиментальный, романтический, реалистический.
Раздел 2. Диалогическая речь	
Тема 3. Типы трудных собеседников.	Типы контролеров (<i>нигилист, всезнайка, болтун, незаинтересованный, хладнокровный, важная птица, почемучка, манипулятор</i>). Стратегия ведения диалога с ними.
Тема 4. Работа с эристическими уловками.	Эристика. Эристические уловки. Уловки, связанные со скрытым использованием диалога, уловки, связанные с предсказанием, уловки, связанные с изменением модальности. Эристические уловки. Уловки, связанные с уничтожением позиции оратора, уловки, направленные на опровержение доводов противника, уловки, направленные на разрыв речевых отношений. Защита от эристических уловок.
Тема 5. Мотивирующие типы диалога	Карточка поиска по реквизитам и ее секции. Заполнение карточки поиска. Логические условия данных.
Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии	Типы людей в зависимости от ведущей мотивации (<i>воин, поселенец, кочевник</i>). Стратегия общения с ними. Эго-состояния (<i>Родитель, Взрослый, Ребенок</i>). Переход человека из одного состояния в другое в процессе диалога.
Тема 7. Аргументы статуса установления	Ценностная позиция ритора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки.

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Тема 8. Аргументы статуса определения и оценки.	Ценностная позиция ратора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки.

Б1.О.07 Иностранный язык делового общения

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности и бытовой коммуникации.

Задачами дисциплины являются:

- обучение практическому владению языком делового общения и разговорной речью для делового и межличностного общения;
- обучение навыку самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;
- понимание роли иностранного языка в современном мире.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык делового общения» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка Компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и

			философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Информационные технологии	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

Раздел 3. Место дисциплин в структуре образовательной программы магистратуры

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» опирается на знания, полученные на предыдущих ступенях обучения.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы очная форма обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
1 семестр							
2	72			32		36	4 зачет
2 семестр							

2	72			32			4	экзамен 36
Всего по дисциплине								
4	144			64			42	36

Таблица 4.2

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
заочная форма обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
1 семестр								
2	72			12			60	зачет
2 семестр								
2	72			12			60	экзамен
Всего по дисциплине								
4	144			24			120	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Иностранный язык делового общения» состоит из двух модулей:

1. Общая часть: Основы делового общения
2. Юриспруденция

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
очная форма обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
Модуль «Общая часть: Основы делового общения»			32			36		68
Понятийные и терминологические особенности юридического английского.			10			8		18
Тема 2. Специфика и техника			8			10		18

юридического перевода							
Тема 3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста.			8			10	18
Тема 4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам.			6			8	14
Модуль «Юриспруденция»			32			4	36
Тема 5. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права			8			1	9
Тема 6. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкурентное право.			8			1	9
Тема 7. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение.			8			1	9
Тема 8. Право интеллектуальной			8			1	9

собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя).								
зачет							4	4
экзамен							36	36
Всего часов			64			40	40	144

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
заочная форма обучения**

Темы/разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на подготов ку кур.р.	Ина я СР	Контр оль	Всего часов
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарског о типа		Контак тная работа по кур.р.				
		Лаб. р	Прак. /сем.					
Модуль «Общая часть: Основы делового общения»			12			60		72
Понятийные и терминологические особенности юридического английского.			2			20		22
Тема 2. Специфика и техника юридического перевода			4			20		24
Тема 3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста.			2			10		12
Тема 4.			4			10		14

Судопроизводство по гражданским и уголовным делам.							
Модуль «Юриспруденция»			12			60	72
Тема 5. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права			2			20	22
Тема 6. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкуренционное право.			4			20	24
Тема 7. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение.			2			10	12
Тема 8. Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное			4			10	14

наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя).								
зачет								
экзамен								
Всего часов			24			120		144

Таблица 4.5

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание раздела
Модуль «Общая часть: Основы делового общения»		
1	Тема 1. Понятийные и терминологические особенности юридического английского.	Источники английского права: законодательство, судебный прецедент, правовой обычай, каноническое и римское право. Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика: <i>Согласование подлежащего и сказуемого английского предложения, порядок слов в предложении. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.</i>
2	Тема 2. Специфика и техника юридического перевода	Грамматика: <i>Способы выражения будущего времени</i> Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
3	Тема 3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста.	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика: <i>Пассивный залог</i>
4	Тема 4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам.	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика : <i>Придаточные условные предложения 1 и 2 типов</i>
Модуль «Юриспруденция»		
5	Тема 5. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

	международного права	
6	Тема 6. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкурентное право.	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
7	Тема 7. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение.	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
8	Тема 8. Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя).	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Б1.В.01 Актуальные проблемы гражданского права

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» является приобретение студентами теоретических знаний области гражданского права, с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по ведению договорной работы, заключению гражданско-правовых договоров, определению состава имущества и порядка приобретения и прекращения вещных права, определению правового статуса субъектов гражданских правоотношений.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности проблем гражданского права как цивилистической науки;
- освоение теоретических знаний об основах проблемах гражданско-правовой отрасли, правореализационных гражданско-правовых проблемах;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять гражданское законодательство;
- развитие практических навыков консультирования в сфере гражданско-правовых отношений.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов,

		реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов, как «Сделки в корпоративных отношениях», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
			Лабораторные	Практические/семинарские				
2 семестр								
8	288	12		54	3	7	176	Экзамен 36

Всего по дисциплине								
8	288	12		54	3	7	176	Экзамен 36

Таблица 4.2

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на заочной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
4 семестр								
8	288	4		24	3	7	214	Экзамен 36
Всего по дисциплине								
8	288	4		24	3	7	214	Экзамен 36

СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» состоит из 4 разделов:
 Раздел 1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права».
 Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательственных правах.
 Раздел 3. Договорные обязательства.
 Раздел 4. Внедоговорные обязательства.

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам/темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
Очная форма обучения**

Темы/разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Практ./семинарские					
Раздел 1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского	2		12		44		58	

права».								
Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательственных правах.	4		14			44		62
Раздел 3. Договорные обязательства.	4		14			44		62
Раздел 4. Внедоговорные обязательства.	2		14			44		60
Курсовая работа				3	7			10
Экзамен							36	36
Всего часов	12		54	3	7	176	36	288

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
Заочная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Практ./сем.					
Раздел 1. Понятия и виды альтернативных методов урегулирования корпоративных споров.	1		6			54		61
Раздел 2. Медиация как альтернативный метод разрешения споров	1		6			54		61
Раздел 3. Основные навыки (компетенции) медиатора в различных стадиях медиации	1		6			54		61
Раздел 4. Внедоговорные обязательства.	1		6			52		59
Курсовая работа				3	7			10
Экзамен							36	36
Всего часов	4		24	3	7	214	36	288

Таблица 4.5

Содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
Раздел 1. Общие положения	Тема 1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»

<p>дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права».</p>	<p>Предмет гражданского права, принципы гражданского права, функции гражданского права, источники, субъекты, объекты гражданского права, ответственность в гражданском праве. Тема 2. Сделки в гражданском праве Сделка, форма сделки, условная сделка, оспоримая сделка, ничтожная сделка, реституция. Тема 3. Представительство. Сроки в гражданском праве Представительство, договорное представительство, коммерческий представитель, доверенность, форма доверенности, отзыв доверенности.</p>
<p>Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательственных правах.</p>	<p>Тема 4. Право собственности и иные вещные права Вещное право, ограниченное вещное право, право собственности, сервитут, основание приобретения права собственности, основание прекращения права собственности, виндикационный иск, негаторный иск. Тема 5. Обязательственное право Обязательство, факультативное обязательство, альтернативное обязательство, денежное обязательство, договорное и внедоговорное обязательство, место исполнения обязательства, срок исполнения обязательств, способ обеспечения исполнения обязательств, прекращение обязательств, замена лиц в обязательстве. Тема 6. Общие положения о гражданско-правовом договоре Гражданско-правовой договор, виды гражданско-правовых договоров, порядок заключения гражданско-правовых договоров, содержание гражданско-правовых договоров, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров.</p>
<p>Раздел 3. Договорные обязательства.</p>	<p>Тема 7. Обязательства по передаче имущества в собственность Перечень изучаемых элементов содержания: существенные условия договора купли-продажи, права и обязанности сторон по договору купли-продажи, виды договоров купли-продажи, договор мены, дарения, ренты, ответственность сторон за нарушение договоров. Тема 8. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование или в пользование. Кредитно-расчетные обязательства Предмет договора аренды. Форма и срок договора аренды. Исполнение и прекращение договора аренды. Субаренда. Виды договора имущественного найма (аренды). Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Форма, содержание и исполнение договора ссуды. Понятие и юридическая характеристика договора найма жилого помещения. Договоры коммерческого и социального найма жилого помещения. Тема 9. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг Понятие и содержание договора подряда. Стороны, предмет, цена и срок договора подряда. Условия изменения и расторжения договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий выполнения договора подряда. Виды договоров подряда. Договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договор возмездного оказания услуг. Предмет договора. Стороны договора. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг. Ответственность сторон за</p>

	нарушение условий договора возмездного оказания услуг.
Раздел 4. Внедоговорные обязательства.	<p>Тема 10. Понятие и виды внедоговорных обязательств Понятие и отличительные признаки внедоговорного обязательства. Виды внедоговорных обязательств. Субъекты обязательства вследствие причинения вреда. Стороны обязательства.</p> <p>Тема 11. Гражданско-правовая ответственность как форма реализации внедоговорного обязательства Основания возникновения обязательств по возмещению вреда, деликтная ответственность как разновидность гражданско-правовой ответственности, характеристика элементов состава гражданского правонарушения. Ответственность при совместном причинении вреда. Способы возмещения вреда. Возмещение вреда в натуре и возмещение убытков. Размер возмещения вреда, принцип полноты возмещения, основания увеличения и уменьшения размера возмещения вреда. Отдельные случаи возмещения. Особенности компенсации морального вреда- объект, основание, форма.</p>

Б1.В.02 Методы научных исследований

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Методы научных исследований» – раскрытие специфики юриспруденции как научного знания и современной образовательной дисциплины, рассмотрение места и роли методологии в системе юридической науки, анализ современных юридических методов исследования; развитие у магистрантов личностных качеств, а также формирование общекультурных, универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

1. Углубление юридических знаний и формирование научного мировоззрения у магистрантов;
2. Подготовка специалистов, обладающих высоким уровнем теоретико-правовых и общеправовых знаний, что позволяет, в свою очередь, успешно изучать другие юридические дисциплины;
3. Углубление знания студентов о парадигмальных подходах к анализу социальной реальности и культурных универсалий посредством их антропоцентрической предопределенности, выработка способностей в проектировании и реализации образовательных программ по юриспруденции в разных типах образовательных учреждений, в том числе в условиях профильного обучения.

Задачи дисциплины:

- показать и проанализировать основные вехи методологии юридической науки на фоне развития науки в целом. Особое внимание предполагается уделить смене научной и методологической парадигмы правоведения на рубеже тысячелетий;
- способствовать пониманию логики развития юридической науки во взаимосвязи с развитием общественных и естественных наук как единого континуума научного знания;
- обеспечивать свободное владение понятиями и категориями, используемыми в юридической науке и методологии юридической науки;
- способствовать овладению основами методологического анализа и навыками построения методологического пространства для выполнения работ в области правоведения;
- совершенствовать способности, обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской работе, к изменению научного профиля своей деятельности, овладению новыми методами исследования;
- способствовать приобретению навыков организации коллективного исследования, ориентированного на решение конкретных практических задач в сфере права.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Методы научных исследований» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1 и 2.2) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции.

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			

Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач/задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК 3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК 3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК 3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных

		исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно социологических, статистических, психологических и других методов.
--	--	--

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы научного исследования» (Б1.В.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Для освоения дисциплины магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Актуальные проблемы права» и «История и методология юридической науки».

Освоение дисциплины «Методы научного исследования» является необходимой основой для последующего изучения магистерских дисциплин базовой части профессионального цикла «Философия права», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы предпринимательского права», а также для прохождения научно-исследовательской практики, подготовки магистрантов к итоговой государственной аттестации.

Раздел 4. Структура и содержание дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
2	72	6		24		40	2 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	6		24		40	2

Таблица 4.2

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
2	72	2		8		58	4

								зачет
Всего по дисциплине								
2	72	2		8			58	4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Методы научных исследований» предполагает выделение следующих модулей: Уровни методологического анализа в юридической науке. Взаимосвязь методологии, методов и методик; Этапы и методы юридического исследования.

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины на очной форме обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лаб.р	Прак. /сем.				
Раздел 1. Уровни методологического анализа в юридической науке. Взаимосвязь методологии, методов и методик	2		4		10		16
Тема 1 Уровни и формы знаний в юридической науке	2		2		5		9
Тема 2 Методы юридической науки			2		5		7
Раздел 2. Этапы и методы юридического исследования	4		22		30		56
Тема 3 Понятие, структура и виды правовых исследований	2		2		5		9
Тема 4 Стадии правовых исследований			4		5		9
Тема 5 Понятие и виды новизны юридических			4		5		9

Тема 3 Понятие, структура и виды правовых исследований			1			8		9
Тема 4 Стадии правовых исследований			1			8		9
Тема 5 Понятие и виды новизны юридических исследований			1			8		9
Тема 6 Основные процедуры правовых исследований			1			8		9
Тема 7 Методология эмпирических правовых исследований			1			6		7
Тема 8 Методология теоретических и метатеоретических правовых исследований			1			6		7
Зачет							4	4
Всего часов	2	0	8	0	0	58	4	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела
Раздел 1. Уровни методологического анализа в юридической науке Взаимосвязь методологии, методов и методик		
1	Уровни и формы знаний в юридической науке	<p>Основные стадии научного исследования. Постановка научной проблемы. Выдвижение предположений и гипотез. Формирование научных теорий. Способы организации научного исследования. Планирование научной деятельности. Использование информационных технологий в организации научной работы.</p> <p>Результат научного исследования, его оформление и представление</p> <p>Использование логических методов и приемов в юридической науке. Формально-догматический метод в правоведении. Его значение для различных юридических наук. Юридические построения и конструкции. Юридические нормы. Юридические факты. Значение юридических конструкций. Парадигма в юридической науке. Правовые аксиомы. Доγμα права.</p> <p>Значение формально-юридического анализа для юридических наук.</p>

2	Методы юридической науки	Общая характеристика основных методов и приемов научного познания юридической науки: исторический, структурно-системный (структурно-функциональный), логический, сравнительно-правовой, формально-догматический, прагматический, социологический. Статистические, математические методы. Информационные технологии. Методология специальных юридических наук. Диалектические принципы научного познания в правоведении.
Раздел 2. Этапы и методы юридического исследования		
3	Понятие, структура и виды правовых исследований	Методология как совокупность научных методов исследования и познания окружающей реальности. Понятие и структура метода научного познания. Диалектические и метафизические подходы в научном познании. Идеалистическая диалектика и диалектический материализм. Современные представления о научном познании. Методология юридической науки в системе научного познания. Понятие и принципы методологии юридической науки. Юридические типы научного познания. Этапы становления методологии юридической науки. Истинность юридических знаний. Проблемы выявления истинности правовой теории. Юридическая теория и юридическая практика. Юридический эксперимент как источник познания и критерий истинности теоретических.
4	Стадии правовых исследований	Основные стадии научного исследования. Постановка научной проблемы. Выдвижение предположений и гипотез. Формирование научных теорий. Способы организации научного исследования. Планирование научной деятельности. Использование информационных технологий в организации научной работы.
5	Понятие и виды новизны юридических исследований	Исторический метод познания в юридической науке, его становление и развитие. Значение социологических исследований для юриспруденции. Виды социологических исследований. Социология права. Значение психологического подхода для изучения проблем юридической науки. Юридическая психология. Психологические методы в специальных юридических науках. Статистические и математические методы в юридической науке. Влияние электронно-вычислительной техники, баз данных и информационных технологий на методологию юридической науки. Методы политологии, экономической науки и других специальных наук в юридической теории.
6	Основные процедуры правовых исследований	Формально-юридический (догматический) подход в юриспруденции. Методы, основанные на абстрактно-теоретических приемах познания юридической реальности. Конкретно-юридический (идентификационный) подход, основанный на конкретизации правовых явлений, их связи с определенной эпохой, типом или устройством государственно организованного общества. Социо-юридический подход, базирующийся на методах

		<p>социально-правовых исследований, в том числе: наблюдения, сбора и анализа различных источников правовой информации, опроса, социально-правового эксперимента.</p> <p>Сравнительно-юридический подход, включающий в себя приемы юридической компаративистики, с помощью которых сопоставляются правовые системы различных государственно организованных обществ.</p> <p>Интерпретационный подход, который конкретизируется в методах толкования права, ведущих к установлению истинного содержания и конкретного смысла правовой нормы.</p>
7	Методология эмпирических правовых исследований	<p>Формулировка задачи (определение объекта и предмета исследования). Определение цели исследования (анализ характеристик лингвистического явления, выявление взаимосвязи лингвистических явлений, изучение исторической динамики явления, описание нового явления в языке/ речи, открытие новой природы явления, создание классификации, типологии, создание методики изучения явления). Гипотеза. Подбор методов и их сочетания (гипотетико-индуктивный метод, метод оппозиций, дистрибутивный метод, дистрибутивно-статистический метод, валентностный анализ, контекстологический анализ, компонентный анализ). Толкование в юридической теории: история и современность. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика: схожесть и различия в проявлении. Теория и искусство истолкования права.</p>
8	Методология теоретических и метатеоретических правовых исследований	<p>Методы научного познания права. Логическое и историческое право. Дескриптивные и прескриптивные, аналитические и критические, эмпирические и нормативные науки о праве. Объяснительная и оценочная функции юридических наук. Источники права и форма права. Правотворчество: отыскание правовой меры. Принцип соразмерности (эквивалентности). Правовая доктрина: право юристов. Деятельность законодательных собраний и судебная практика. Телеологическое толкование юридических текстов. Абстрактное и конкретное толкование. Принцип формального равенства – принципы права – нормы права. Формальное равенство и логический ряд прав человека.</p> <p>Сбор фактических данных с помощью разных методов. Количественный и качественный анализ. Интерпретация данных и формулировка выводов. Метаязык исследования. Требования к термину. Схемы, таблицы, графики. Библиографический аппарат. Ссылочный аппарат. Цитирование.</p> <p>Методы юридического анализа. Синхронное и диахронное описание юридических фактов. Метод синхронных срезов. Статистические методы в юриспруденции. Методы структурного и семантического анализа (дистрибутивный и трансформационный анализ, анализ по непосредственным составляющим, компонентный анализ, логико-семантический анализ, метод семантических полей). Системный анализ. Дискурс-анализ как интегральная сфера изучения языкового общения. Междисциплинарная структура Дискурс-анализ. Роль контекста при интерпретации высказывания в рамках дискурс-анализа. Юридический уровень Дискурс-анализ как основной</p>

для изучения структуры социальной коммуникации. Методическая схема и этапы Дискурс-анализ: определение цели исследования; обеспечение выборки (отбор единиц анализа); сбор материалов и документов (методы опроса, интервью, сканирования и т.д.); фиксация основных показателей юридически значимого материала; транскрибирование (расшифровка) полученных данных; выявление их основных параметров; перекодировка в соответствии с системой принятых категорий; реконструкция смысла полученных сообщений; анализ обработанных данных, их обобщение и систематизация; общий отчет и выводы. Интент-анализ: специфика, методическая схема и этапы использования. Контент-анализ: анализ: специфика, методическая схема и этапы использования. Модифицированный контент-анализ. Использование данных методов для анализа юридически значимого поведения.

Исчисление текстового коэффициента. Методика слепых сюжетных схем. Квантитативная стилистика: исчисление коэффициента лексического разнообразия текстов. Методика исследования ритма художественной прозы. Коммуникативно-семиотическая модель и доминантно-детерминантная методика Н.Б. Лебедевой. Методика исследования концептосферы: кластеры – криптоклассы – профильные признаки.

Б1.В.03 Сделки в корпоративных отношениях

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Сделки в корпоративных отношениях» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования совершения сделок в корпоративных юридически лицах с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования сделок совершаемых корпорациями;
- анализ содержания, особенностей заключения, исполнения и изменения сделок в корпоративных отношениях;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования сделок в корпоративных отношениях.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Сделки в корпоративных отношениях» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/ составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сделки в корпоративных отношениях» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Часть, формируемая участниками образовательных

отношений» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Сделки в корпоративных отношениях» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Сделки в корпоративных отношениях» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.	
Всего по дисциплине								
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.	

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
3	108	4		16		84	Зачет 4 ч.	
Всего по дисциплине								
3	108	4		16		84	Зачет 4 ч.	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Сделки в корпоративных отношениях» состоит из 3 разделов:

Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях

Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях

Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак./сем.					
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях	2		4			24	30	
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	4		10			22	36	
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав	2		16			22	40	
Зачет						2	2	
Всего часов	8		30			68	108	

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины Заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного	Занятия семинарского типа	Контактная работа по				

	типа	Ла б.р	Прак. /сем.	кур.р.				
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях	2		4			28		34
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	2		6			28		36
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав			6			28		34
Зачет							4	4
Всего часов	4		16			84	4	108

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях	<p>Тема 1. Сделки в гражданском праве</p> <p>Понятие гражданско-правовой сделки. Классификация гражданско-правовых сделок. Сделки односторонние, двусторонние и многосторонние. Возмездные и безвозмездные сделки. Сделки абстрактные и каузальные. Сделки срочные и бессрочные. Условные сделки.</p> <p>Условия действительности сделки.</p> <p>Форма сделок. Устные сделки. Простая письменная форма сделок. Нотариальное удостоверение сделок. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделок, а также требований о ее регистрации.</p> <p>Понятие недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки, их общая характеристика. Характеристика отдельных видов оспоримых и ничтожных сделок. Последствия признания сделки недействительной.</p> <p>Понятие, виды и сфера применения сделок в корпоративном праве.</p>
2	Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	<p>Тема 2. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений</p> <p>Понятие приобретения участия в корпорации.</p> <p>Характеристика правового инструментария, используемого при приобретении акций (долей).</p> <p>Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации.</p> <p>Производные способы приобретения прав участия: общие проблемы выбора.</p>

Тема 3. Крупные сделки

Понятие, признаки и виды крупных сделок. Взаимосвязанные сделки. Квалифицирующие признаки крупной сделки. Качественный критерий – выход сделки за пределы обычной хозяйственной деятельности. Количественный (стоимостной) критерий квалификации крупных сделок. Определение балансовой стоимости активов общества.

Невозможность исключить применение режима крупной сделки.

Определение цены крупной сделки.

Заключение о крупной сделке в акционерном обществе.

Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом.

Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки. Порядок получения согласия на совершение или последующего одобрения крупной сделки в акционерном обществе. Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки в обществе с ограниченной ответственностью.

Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций.

Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли.

Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.

Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность

Тема 4. Сделки с заинтересованностью

Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Конфликт интересов. Лица, заинтересованные в совершении сделки. Понятие контролирующего общества лица. Основания возникновения заинтересованности. Взаимосвязанные сделки.

Момент определения заинтересованности.

Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью.

Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью.

Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки.

Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Согласование сделок с заинтересованностью в акционерных обществах решением совета директоров. Согласование сделок с заинтересованностью в акционерных обществах решением общего собрания акционеров. Согласование сделок с заинтересованностью в обществах с ограниченной

		<p>ответственностью.</p> <p>Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью.</p> <p>Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.</p> <p>Тема 5. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации</p> <p>Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества</p> <p>Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.</p> <p>Тема 6. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований</p> <p>Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества.</p> <p>Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований.</p> <p>Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.</p>
3	<p>Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав</p>	<p>Тема 7. Договоры об осуществлении корпоративных прав</p> <p>Правовая природа и виды корпоративных договоров.</p> <p>Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью. Понятие и признаки договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Стороны договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Условия договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ и порядок его исполнения. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.</p> <p>Акционерное соглашение. Понятие, предмет, форма акционерного соглашения. Стороны акционерного соглашения. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий соглашения.</p> <p>Соглашение об управлении партнерством. Понятие, предмет, форма соглашения об управлении партнерством. Стороны соглашения.</p>

Б1.В.04 Актуальные проблемы корпоративного права

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Актуальные проблемы корпоративного права» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере корпоративных отношений с последующим применением в профессиональной сфере и выработке практических навыков по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования корпоративного права;
- анализ содержания корпоративных отношений;
- развитие практических навыков консультирования в сфере правового корпоративного права.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Актуальные проблемы корпоративного права» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1. Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы корпоративного права» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Актуальные проблемы корпоративного права» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов, как «Сделки в корпоративных отношениях», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Актуальные проблемы корпоративного права» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
4	144	4		22		82	Экзамен 36
Всего по дисциплине							
4	144	4		22		82	Экзамен 36 ч

Таблица 4.2

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
4	144	2		8		98	Экзамен 36 ч
Всего по дисциплине							
4	144	2		8		98	Экзамен 36 ч

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы корпоративного права» состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Общие положения корпоративного права

Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах

Раздел 3. Корпоративные нормы

Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в	
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа						Конта ктная работа по кур.р.
		Ла б.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Общие положения корпоративного права	1		4		20		25	
Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах	1		6		20		27	
Раздел 3. Корпоративные нормы	1		6		20		27	
Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство	1		6		22		29	
Экзамен						36	36	
Всего часов	4		22		82	36	144	

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного	Занятия семинарск ого типа	Конта ктная работа по				

	типа	Ла б.р	Прак. /сем.	кур.р.				
Раздел 1. Общие положения корпоративного права	2		4			22		28
Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах			4			22		26
Раздел 3. Корпоративные нормы			4			22		26
Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство	2		2			22		26
Экзамен							36	36
Всего часов	4		14			88	36	144

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общие положения корпоративного права	<p>Тема 1. Предмет, метод «Корпоративного права», его место в системе гражданского права России Предмет и методы учебной дисциплины «Корпоративное право», цели и задачи ее изучения. Система корпоративного права. Принципы корпоративного права. Источники корпоративного права. Понятия корпоративных правоотношений.</p> <p>Тема 2. Предпринимательские корпорации в системе юридических лиц Сущность и основные черты предпринимательской корпорации. История возникновения предпринимательских корпораций. общество как высшая форма предпринимательской корпорации, ее основные черты. Предпринимательские корпорации за рубежом. Корпорации в континентальной системе права (Германия, Франция, Швеция) и в англо-американской системе (США и Великобритания). Организационно-правовые формы предпринимательских корпораций в этих странах, порядок создания и регистрации. Этапы развития корпоративного предпринимательства в России.</p>
2	Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах	<p>Тема 3. Корпоративные правоотношения в обществе с ограниченной ответственностью Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе предпринимательских корпораций. Правовая природа учредительного договора и устава общества.</p>

		<p>Создание, реорганизация и ликвидация обществ с ограниченной ответственностью.</p> <p>Уставный капитал общества, порядок его формирования.</p> <p>Отличие правового статуса общества с ограниченной ответственностью от правового статуса общества с дополнительной ответственностью.</p> <p>Схемы управления обществом с ограниченной ответственностью (двухзвенная и трехзвенная системы управления).</p> <p>Компетенция общего собрания участников общества, виды общих собраний, порядок созыва и проведения общего собрания общества с ограниченной ответственностью.</p> <p>Исполнительный орган общества с ограниченной ответственностью, его компетенция.</p> <p>Тема 4. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе</p> <p>Правовой статус акционерного общества и корпоративные правоотношения в нем (отношения собственников, отношения управляющих, трудовые отношения).</p> <p>Виды акционерных обществ, место акционерных обществ в системе предпринимательских корпораций.</p> <p>Создание, реорганизация и ликвидация общества. Учреждение общества. Устав общества. Внесение изменений и дополнений в устав.</p> <p>Государственная регистрация общества.</p> <p>Уставный капитал и акции общества.</p> <p>Права акционеров, владеющих обыкновенными и привилегированными акциями общества.</p> <p>Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение.</p> <p>Фонды и чистые активы общества.</p> <p>Дивиденды общества и порядок их выплаты.</p> <p>Реестр акционеров общества, порядок его ведения.</p> <p>Тема 5. Управление в акционерном обществе</p> <p>Общее собрание акционеров, его компетенция и виды.</p> <p>Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании.</p> <p>Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция.</p> <p>Исполнительный орган общества, его компетенция.</p> <p>Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа общества.</p> <p>Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих требований</p> <p>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Ревизионная комиссия и аудитор общества</p> <p>Предоставление и опубликование обществом информации.</p>
3	Раздел 3. Корпоративные нормы	<p>Тема 6. Локальные правовые акты предпринимательских корпораций</p> <p>Понятие корпоративных норм. Корпоративные нормы регулируют типичные ситуации, виды отношений, существующих в предпринимательской корпорации.</p>

		<p>Система локальных правовых актов корпораций. Требования к подготовке локальных правовых актов. Тема 7. Трудовые отношения в предпринимательских корпорациях Социальное партнерство в предпринимательских корпорациях. Коллективные трудовые договоры и соглашения в корпорации. Формы участия работников в управлении корпорацией. Тема 8. Правовое регулирование корпоративного поведения Причины, послужившие основанием для разработки и принятия кодекса корпоративного поведения. Отношения, регулируемые кодексом корпоративного поведения. Социальная ответственность корпораций.</p>
4	Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство	<p>Тема 9. Некоммерческие корпорации и предпринимательство Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями. Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств. Торгово-промышленные палаты. Адвокатские объединения. Профсоюзные организации.</p>

Б1.В.05 Договорная работа в корпорации

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Договорная работа в корпорации» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования договорных правоотношений в корпоративных юридически лицах с последующим применением им в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования договорных отношений в корпорациях;
- анализ содержания, особенностей заключения, исполнения и изменения договоров и их оплаты;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования договорных отношений в организациях.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Договорная работа в корпорации» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/ составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Договорная работа в корпорации» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Часть, формируемая участниками образовательных отношений»

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Договорная работа в корпорации» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы гражданского права», «Сделки в корпоративных отношениях» и др.

Полученные студентами знания способствуют прохождению Преддипломной практики и др. и формирует основные знания по правовому регулированию договорных правоотношений и реализации норм гражданского права во внутренних правоотношениях в корпорации.

Указанные связи и содержание дисциплины «Договорная работа в корпорации» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские				
4 семестр								
4	144	6		30			72	Экзамен 36
Всего по дисциплине								
4	144	6		30			72	Экзамен 36 ч

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские				
4 семестр								
4	144	4		16			88	Экзамен 36 ч
Всего по дисциплине								
4	144	4		16			88	Экзамен 36 ч

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Договорная работа в корпорации» состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы

Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах

Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности

Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лаб.р	Прак./сем.				
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	2		8			18	28
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах			6			18	26
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности	2		8			18	28
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации	2		8			18	28
Экзамен						36	36
Всего часов	6		30			72	144

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в	
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа						Конта ктная работа по кур.р.
		Ла б.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	2		4		22		28	
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах			4		22		26	
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности			4		22		26	
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации	2		4		22		28	
Экзамен						36	36	
Всего часов	4		16		88	36	144	

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	<p>Тема 1. Договорное право и договорная работа: основные положения</p> <p>Договорное право и договорная работа: понятие и сущность. Принципы договорного права. Понятие и виды источников договорного права. Соотношение императивных и диспозитивных норм в правовом регулировании. Понятие договорного правоотношения. Элементы и содержание договорного правоотношения.</p> <p>Тема 2. Основные аспекты заключения и исполнения договора</p> <p>Классификация договоров и их характеристика. Договорные условия. Структура договора. Информационные технологии в составлении договоров. Форма договора. Процедура заключения договора. Переговоры о заключении договора. Преддоговорные споры. Принципы исполнения</p>

		<p>договора. Обеспечение исполнения обязательств. Перемена лиц в договорных отношениях. Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора.</p> <p>Тема 3. Основные аспекты изменения и прекращения договора</p> <p>Основания, процедура и последствия изменения договора. Формы прекращения договорных отношений: сущность и основные особенности. Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.</p>
2	Раздел Ответственность договорных обязательствах	<p>Тема 4. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств</p> <p>Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности. Особенности договорной ответственности. Возмещение убытков, причиненных нарушением договора. Проблемы взыскания и обоснования размера убытков. Взыскание абстрактных убытков. Соотношений убытков и неустойки. Проблема определения размера неустойки. Уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами. Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства. Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.</p>
3	Раздел Современные информационные технологии договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности	<p>Тема 5. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий</p> <p>Понятие и признаки договора в электронной форме. Порядок и способы заключения договора в электронной форме. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме. Основания признания договора незаключенным. Достоверность идентификации сторон договора. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта.</p> <p>Тема 6. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения</p> <p>Основные теоретические и практические проблемы, возникающие при составлении, заключении, исполнении, прекращении договоров, наиболее часто встречающихся в предпринимательской деятельности. Договорная работа на предприятии в сфере торговли. Договорная работы на предприятии в сфере закупок. Договорная работа в сфере услуг.</p>
4	Раздел Организация договорной работы в корпорации	<p>Тема 7. Правовое обеспечение договорной работы</p> <p>Преддоговорные отношения с контрагентами. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и условия подписания договоров. Порядок текущей работы с контрагентами. Назначение ответственных лиц.</p> <p>Тема 8. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии.</p> <p>Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии. Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии и подготовка предложений по выявленным недостаткам.</p>

		Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров. Регистрация договоров.
--	--	---

Б1.В.06 Услуги в гражданском праве России

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины «Услуги в гражданском праве России» является приобретение студентами теоретических знаний области гражданского права, с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по ведению договорной работы, заключению гражданско-правовых договоров, определению состава имущества и порядка приобретения и прекращения права, определению правового статуса субъектов гражданских правоотношений.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование понятий о сущности обязательств по оказанию услуг в гражданском праве, а также о месте и роли услуг в российской правовой системе;
- обучение правильному ориентированию по применению норм права, связанных с отношениями по оказанию услуг в действующем гражданском законодательстве;
- привитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы гражданского законодательства относительно обязательств по оказанию услуг;
- подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов в сфере оказания услуг;
- развитие практических навыков консультирования в сфере оказания услуг.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Услуги в гражданском праве России» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической

		нного типа	Лабор аторн ые	Практические/ семинарские	работа по курсово й работе	вку кур.раб.		
4 семестр								
4	144	2		14			92	Экзамен 36
Всего по дисциплине								
4	144	2		14			92	Экзамен 36

СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Услуги в гражданском праве России» состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации.

Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания.

Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.

Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных
занятий (в т.ч. контактной работы),
видам текущего контроля**

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа					
		Ла б.р	Пра к./с ем.				
Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации.	2		8		16		26
Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания.	2		4		16		22
Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.			8		22		30
Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.	2		8		20		30
Экзамен							36

Всего часов	6		28		74	144
-------------	---	--	----	--	----	-----

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
Заочная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всего часов
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарс кого типа		Контакт ная работа по кур.р.				
		Ла б.р	Пра к./с ем.					
Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации.	2		2			24		28
Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания.			2			20		22
Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.			6			24		30
Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.			4			24		28
Экзамен								36
Всего часов	2		14			92		144

Таблица 4.5

Содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации.	<p>Тема 1. Гражданско-правовое регулирование отношений по оказанию услуг в России Правовая природа отношений по оказанию услуг. Место оказания услуг в системе российского гражданского права. Источники правового регулирования оказания услуг по законодательству РФ.</p> <p>Тема 2. Общие положения информационно-консультационных услуг Услуга как второстепенный (сопутствующий) элемент некоторых видов обслуживания: информационное; консультационное. Виды и формы оказания консультационных услуг.</p> <p>Тема 3. Аудиторские услуги как разновидность информационно-консультационных услуг Понятие и правовая природа аудиторских услуг. Виды аудиторских услуг. Субъекты оказания аудиторских услуг.</p> <p>Тема 4. Обязательства по оказанию услуг в социально-</p>

	<p>культурной сфере: общие положения Понятие социально-культурной сферы. Источники правового регулирования обязательств по оказанию услуг в социально-культурной сфере. Возмездность и бесплатность услуг социально-культурной сферы.</p>
<p>Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания.</p>	<p>Тема 5. Дискуссия о сущности услуг в цивилистической доктрине Определение понятия «услуга». Признаки услуг. Критерии классификации услуг. Тема 6. Услуга и сфера обслуживания Определение понятия «сферы обслуживания». Сравнительный правовой анализ понятий «обслуживание» и «услуга». Услуги и обслуживание: проблема соотношения.</p>
<p>Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.</p>	<p>Тема 7. Понятие, условия и виды договоров Понятие и значение гражданско-правового договора. Публичный договор, договор присоединения и предварительный договор об оказании услуг. Рамочный и абонентский договор в сфере услуг. Существенные, обычные (подразумеваемые) и случайные (выработанные) условия договора. Стороны и субъектный состав договора возмездного оказания услуг. Элементы договора возмездного оказания услуг. Особенности ответственности сторон по договору возмездного оказания услуг. Страхование профессиональной ответственности в сфере оказания услуг. Тема 8. Заключение, изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг Преддоговорные споры в сфере услуг. Общие положения о заключении договора возмездного оказания услуг. Изменение договора возмездного оказания услуг. Расторжение договора возмездного оказания услуг. Тема 9. Ответственность сторон в договоре возмездного оказания услуг Общие положения гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности по договору возмездного оказания услуг с участием потребителя. Качество услуг</p>
<p>Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.</p>	<p>Тема 10. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг. Понятие и сущность непоименованного договора. Правовая природа непоименованного договора. Аналогия права и закона, применяемые при поименованном договоре. Тема 11. Виды непоименованных договоров в сфере оказания услуг Договор возмездного оказания образовательных услуг. Договор возмездного оказания медицинских услуг. Договор возмездного оказания туристских услуг. Договоры в сфере культурно-зрелищных услуг. Договоры в сфере спортивно-зрелищных услуг.</p>

Б1.В.ДВ.01.01 Организация работы по защите прав потребителей

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Организация работы по защите прав потребителей» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования организации работы по защите прав потребителей с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с источниками гражданско-правового характера, регулирующими соответствующие отношения с участием потребителей;
- анализ содержания основных гражданско-правовых институтов защиты прав потребителей;
- выработка практических навыков работы по организации работы по защите прав потребителей (составление гражданско-правовых документов, таких как претензия, жалоба, исковое заявление и др.), решению правовых вопросов во взаимоотношениях потребителей и их контрагентов;
- формирование понимания о взаимосвязи законодательства о защите прав потребителей со смежными отраслями законодательства;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство о защите прав потребителей.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Организация работы по защите прав потребителей» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/ составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

			ные	семинарские	й работе			
1 семестр								
2	72			8			60	Зачет 4 ч.
Всего по дисциплине								
2	72			8			60	Зачет 4 ч.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Организация работы по защите прав потребителей» состоит из 2 разделов:

Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей

Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных обязательствах

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных
занятий (в т.ч. контактной работы),
видам текущего контроля**

Таблица 4.3

очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа					
		Ла б.р	Прак. /сем.				
Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей	2		10			24	36
Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных обязательствах	2		10			22	34
Зачет						2	2
Всего часов	4		20			46	72

Таблица 4.4

на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в	
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа						Конта ктная работа по кур.р.
		Ла б.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей			4		30		34	
Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных обязательствах			4		30		34	
Зачет						4	4	
Всего часов			8		60	4	72	

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей	<p>Тема 1. Законодательство о защите прав потребителей</p> <p>Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Правовое регулирование отношений с участием потребителей. Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя.</p> <p>Программы просвещения и информирования. Потребительская информация. Реклама. Недобросовестная реклама. Недостоверная реклама. Право потребителей на информацию в области защиты прав потребителей. Право потребителя на безопасность товара (работы, услуги).</p> <p>Тема 2. Общая характеристика прав потребителей</p>

Качество товара. Способы определения качества товаров, работ и услуг. Сертификация товаров и услуг. Законодательство о стандартизации и сертификации товаров и услуг. Гарантийный срок. Срок годности и срок службы. Правила пользования товарами (работами, услугами).

Техническое регулирование. Технический регламент. Государственные стандарты Российской Федерации. Национальные стандарты. Правила стандартизации. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Стандарты организаций. Подтверждение соответствия. Сертификация. Декларация о соответствии и сертификат соответствия. Санитарно-эпидемиологического благополучие. Санитарные правила.

Понятие информации о товаре, работе, услуге. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Право потребителя на информацию об изготовителе (исполнителе, продавце, владельце агрегатора) и о товарах (работах, услугах). Информация об изготовителе (исполнителе, продавце, владельце агрегатора). Информация о товарах (работах, услугах). Режим работы продавца (исполнителя). Формы и способы доведения информации до потребителя.

Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, владельца агрегатора) за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге). Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за нарушение прав потребителей. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги). Компенсация морального вреда. Недействительность условий договора, ущемляющих права потребителя. Судебная защита прав потребителей.

Тема 3. Права потребителей при продаже товаров

Обнаружение недостатков товара и порядок их устранения. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Устранение недостатков товара изготовителем (продавцом, уполномоченной организацией или уполномоченным индивидуальным предпринимателем, импортером).

Товар ненадлежащего качества. Порядок обмена товаров ненадлежащего качества. Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя. Имущественная ответственность продавца (изготовителя, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за просрочку выполнения требований потребителя. Последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю. Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.

Правовой режим обмена товара надлежащего качества.

Дистанционный способ продажи товара. Возврат товаров с недостатками. Права потребителя при обнаружении в

	<p>товаре недостатков. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Оплата товаров.</p> <p>Правила продажи отдельных видов товаров, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 № 2463 (продовольственные товары, технически сложные товары бытового назначения, автомобили, мототехника, прицепы и номерные агрегаты, ювелирные и другие изделия из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, животные и растения, экземпляры аудиовизуальных произведений и фонограмм, программы для электронных вычислительных машин и баз данных, строительные материалы и изделия и иные видов товаров).</p> <p>Обязанности и ответственность продавца при продаже отдельных видов товаров.</p> <p>Тема 4 Права потребителей при выполнении работ, оказании услуг</p> <p>Обязанность исполнителя заключать договор на выполнение работ. Сроки выполнения работ. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ.</p> <p>Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы. Сроки обнаружения недостатков в работе. Сроки устранения недостатков выполненной работы. Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя.</p> <p>Право потребителя на отказ от исполнения договора о выполнении работ. Смета на выполнение работы. Выполнение работы из материала исполнителя. Выполнение работы из материала (с вещью) потребителя. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество выполняемой работы или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок и формы оплаты выполненной работы.</p> <p>Обязанность исполнителя заключать договор на оказание услуг. Сроки оказания услуг. Последствия нарушения исполнителем сроков оказания услуг.</p> <p>Права потребителя при обнаружении недостатков оказанной услуги. Сроки обнаружения недостатков в услуге. Сроки устранения недостатков оказанной услуги. Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя.</p> <p>Право потребителя на отказ от исполнения договора об оказании услуг. Смета на оказание услуги. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок и формы оплаты оказанной услуги.</p> <p>Регулирование оказания отдельных видов услуг. Образовательные услуги. Бытовое обслуживание. Услуги общественного питания. Права потребителя жилищно-коммунальных услуг. Права и обязанности жилищно-коммунальных служб. Ответственность жилищно-коммунальных служб. Услуги автосервиса, порядок приема автомобилей. Выдача автомобиля из сервиса. Гарантии автосервиса.</p>
--	---

2	<p>Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных обязательствах</p>	<p>Тема 5. Государственная и общественная защита прав потребителей</p> <p>Публичная защита прав потребителей. Государственные органы, осуществляющие защиту прав потребителей: Федеральная антимонопольная служба, Федеральное агентство по техническому регулированию, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Государственный контроль и надзор за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей.</p> <p>Обязанность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) по предоставлению информации федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного контроля и надзора в области защиты прав потребителей (их территориальным органам).</p> <p>Полномочия высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области защиты прав потребителей. Ответственность за нарушение прав потребителей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.</p> <p>Организации в области безопасности пищевых продуктов и соответствующего надзора (Министерство сельского хозяйства, Министерство социальных дел и Министерство экономики и коммуникаций).</p> <p>Органы государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).</p> <p>Общества по защите прав потребителей. Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов). Полномочия общественных организаций потребителей. Международная сеть по защите потребителей (ICPEN (ИКПЕН)). Сеть европейских центров для потребителей (ECC-Net). Защита прав и законных интересов неопределенного круга потребителей. Роль СМИ. Независимые потребительские экспертизы.</p> <p>Тема 6. Досудебный порядок урегулирования споров</p> <p>Досудебная (внесудебная) защита. Досудебный порядок урегулирования споров урегулирования споров между потребителем и продавцом (изготовителем, исполнителем).</p> <p>Претензионный порядок разрешения спора: предъявление претензии и удовлетворение претензионных требований.</p> <p>Органы, осуществляющие контроль и надзор в области защиты прав потребителей.</p> <p>Тема 7. Судебная защита прав потребителей</p> <p>Судебная защита прав потребителей. Круг лиц, имеющих право предъявлять иск и участвовать в деле.</p>
---	---	--

		<p>Государственная пошлина. Исковое заявление и требования к нему. Компенсация морального вреда.</p> <p>Практика рассмотрения судами дел о защите прав потребителей</p>
--	--	---

Б1.В.ДВ.01.02 Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений**Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с источниками регулируемыми права и законные интересы участников корпоративных отношений;
- анализ содержания основных гражданско-правовых институтов защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений;
- выработка практических навыков работы по организации работы по защите прав участников корпоративных отношений, решению правовых вопросов во взаимоотношениях участников корпорации между собой и корпорации с контрагентами;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство регулиующее защиту прав и законных интересов участников корпоративных отношений.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины**Профессиональные компетенции**

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

			ные	семинарские	й работе			
1 семестр								
2	72			8			60	Зачет 4 ч.
Всего по дисциплине								
2	72			8			60	Зачет 4 ч.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений» состоит из 2 разделов:

Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений

Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа					
		Ла б.р	Прак. /сем.				
Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений	2		12			24	38
Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей	2		8			22	32
Зачет						2	2
Всего часов	4		20			46	72

Таблица 4.4

на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа	Часы СР на	Ин ая	Контр оль	Всег о
----------------------	-------------------	---------------	----------	--------------	-----------

	Занятия лекционного типа	Занятия семинарско- го типа		Контактная работа по кур.р.	подготовку кур.р.	СР		часов
		Лаб.р.	Прак./сем.					
Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений			4			30		36
Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей			4			30		32
Зачет							4	4
Всего часов			8			60	4	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений	<p>Тема 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов в корпоративных правоотношениях Понятие и виды корпоративных прав. Субъекты корпоративных прав. Способы и формы защиты корпоративных прав. Восстановление корпоративного контроля.</p> <p>Тема 2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров Субъектный состав участников корпоративных конфликтов. Понятие и природа корпоративного конфликта. Виды корпоративных конфликтов. Право на иск. Способы защиты прав акционеров (участников). Косвенные иски. Обеспечительные меры.</p> <p>Тема 3. Обжалование решений органов управления общества Обжалование решений общих собраний. Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества. Последствия недействительности решений общего собрания акционеров (участников) и совета директоров общества. Оспаривание записи в ЕГРЮЛ.</p>

		<p>Признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества.</p> <p>Недействительность сделок единоличного исполнительного органа.</p> <p>Тема 4. Иные способы защиты корпоративных прав</p> <p>Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале ООО.</p> <p>Оспаривание акционерами сделок, совершенных обществом.</p>
2	<p>Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей</p>	<p>Тема 5. Защита прав и законных интересов предпринимателей</p> <p>Юридические способы и механизмы защиты прав и интересов предпринимателей.</p> <p>Судебные формы защиты прав и законных интересов предпринимателей.</p> <p>Правовая защита предпринимательской коммерческой тайны.</p> <p>Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля.</p> <p>Страхование как средство защиты интересов субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Защита предпринимательства: торгово-промышленные палаты и юридические службы.</p> <p>Тема 6. Рассмотрение дел о спорах в предпринимательской деятельности</p> <p>Рассмотрение споров в арбитражном суде и суде общей юрисдикции.</p> <p>Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.</p> <p>Порядок рассмотрения споров третейским судом.</p> <p>Порядок рассмотрения споров в Международном коммерческом арбитраже.</p> <p>Альтернативная процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации).</p>

Б1.В.ДВ.02.01 Правовое регулирование проведения процедур банкротства

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» является углубленное изучение института банкротства на стыке гражданского, коммерческого и арбитражно-процессуального права с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

- изучить общую теорию и институты данной дисциплины (банкротство, конкурсное производство, арбитражный управляющий, мировое соглашение, внешнее управление и др.);

- усвоить знания об отношения, возникающих в сфере банкротства хозяйствующих субъектов, граждан и индивидуальных предпринимателей;

- развивать практические навыки применения законодательства (процессуальное оформление исковых заявлений, жалоб в арбитражный суд, рассмотрение споров о банкротстве и др.);

- вырабатывать способности к творческому мышлению, самостоятельному послевузовскому повышению знаний законодательства, уровня своей профессиональной подготовки;

- вырабатывать умения ориентироваться в обширном и динамичном законодательстве, регламентирующем процесс банкротства предприятий, правильно его толковать и применять

- подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов в области проведения процедур банкротства.

- формирование способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

- привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;

- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство регулирующее проведение процедур банкротства.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных
--	--	---

		средств)	
ПК-1	способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
3 семестр							
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.
Всего по дисциплине							

3	108	8		30			68	Зачет 2 ч.
---	-----	---	--	----	--	--	----	---------------

Таблица 4.2

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
на заочной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
3	108	4		16			84	Зачет 4 ч.
Всего по дисциплине								
3	108	4		16			84	Зачет 4 ч.

СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» состоит из 2 разделов:

Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства

Раздел 2. Процедуры банкротства

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных
занятий (в т.ч. контактной работы),
видам текущего контроля**

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
Очная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем					
Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства	4		14			34		52
Раздел 2. Процедуры банкротства	4		16			34		54
Зачет							2	2
Всего часов	8		30			68	2	

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
Заочная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всего часов
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарс кого типа					
		Ла б.р	Пра к./с ем.				
Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства	2		8			42	52
Раздел 2. Процедуры банкротства	2		8			42	52
Зачет						4	4
Всего часов	4		16			84	108

Таблица 4.5

Содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства	<p>Тема 1. Основные понятия несостоятельности (банкротства) Понятие, сущность, признаки банкротства Общая характеристика действующего законодательства о банкротстве. Лица, участвующие в процессе проведения процедур банкротства Понятие и функции проведения процедур банкротства. Структура и организация проведения процедур банкротства.</p> <p>Тема 2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде Лица, участвующие в деле о банкротстве и в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) по инициативе должника: - право на подачу заявления должника; - обязанность должника по подаче заявления; - последствия нарушения должником обязанности по подаче заявления. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) по инициативе кредитора (уполномоченного органа).</p>
Раздел 2. Процедуры банкротства	<p>Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление Наблюдение: понятие, основания и порядок введения, правовые последствия введения наблюдения. Права и обязанности временного управляющего. Отстранение руководителя должника от должности. Установление размера требований кредитора. Введение финансового оздоровления.</p>

	<p>Правовой статус административного управляющего в ходе финансового оздоровления.</p> <p>Тема 4. Внешнее управление, конкурсное производство и мировое соглашение</p> <p>Внешнее управление: понятие, порядок и срок введения. Особенности управления должником при проведении внешнего управления.</p> <p>Права и обязанности внешнего управляющего.</p> <p>План внешнего управления.</p> <p>Отказ от исполнения сделок должника. Недействительность сделок, совершенных должником.</p> <p>Завершение внешнего управления.</p> <p>Особенности конкурсного производства</p> <p>Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов</p> <p>Понятие и состав конкурсной массы</p> <p>Мировое соглашение: общие положения, особенности заключения на различных процедурах.</p> <p>Утверждение мирового соглашения или отказ в утверждении мирового соглашения судом: основания, последствия.</p> <p>Обжалование и пересмотр определения об утверждении мирового соглашения.</p> <p>Расторжение мирового соглашения: основание, порядок, последствия.</p> <p>Последствия неисполнения мирового соглашения.</p> <p>Тема 5. Особенности банкротства отдельных категорий лиц</p> <p>Особенности банкротства градообразующих организаций.</p> <p>Банкротства сельскохозяйственных организаций.</p> <p>Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.</p> <p>Банкротства субъектов естественных монополий.</p> <p>Особенности банкротства финансовых организаций.</p> <p>Банкротство кредитных организаций.</p> <p>Особенности банкротства страховой организации.</p> <p>Банкротство профессиональных участников рынка ценных бумаг.</p> <p>Банкротство гражданина.</p> <p>Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей: основания; последствия.</p> <p>Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства: основания, последствия.</p>
--	---

Б1.В.ДВ.02.02 Правовое регулирование рынка ценных бумаг

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» является: формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности правового регулирования рынка ценных бумаг, общих принципах и основах организации и осуществления правового регулирования рынка ценных бумаг в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих деятельность на рынке ценных бумаг.

Задача дисциплины - развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство регулирующее рынок ценных бумаг.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

**РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

Таблица 4.1

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на очной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
3 семестр							
3	108	8	-	30		68	Зачет 2 ч
Всего по дисциплине							
3	108	8	-	30		68	Зачет 2 ч

Таблица 4.2

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на заочной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
3 семестр							
3	108	4		16		84	Зачет 4 ч

Всего по дисциплине								
3	108	4		16			84	Зачет 4 ч

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» состоит из 3 разделов:

Раздел 1. Методы регулирования рынка ценных бумаг

Раздел 2. Виды ценных бумаг

Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всего часов
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа		Конта ктная работа по кур.р.				
		Ла б.р	Прак ./сем					
Раздел 1. Методы регулирования рынка ценных бумаг	2		4			24		30
Раздел 2. Виды ценных бумаг	4		10			22		36
Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг	2		16			22		40
Зачет							2	2
Всего часов	8		30			68	2	108

Таблица 4.5

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины Заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всего часов
	Заняти я лекцио нного	Занятия семинарск ого типа	Конта ктная работа по				

	типа	Ла б.р	Прак ./сем	кур.р.				
Раздел 1. Методы регулирования ценных бумаг	1		4			28		33
Раздел 2. Виды ценных бумаг	1		6			28		35
Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг	2		6			28		36
Зачет							4	4
Всего часов	4		16			84	4	108

Таблица 4.7

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Методы регулирования рынка ценных бумаг	<p>Тема 1. Особенности правового регулирования рынка ценных бумаг Понятие и функции рынка ценных бумаг. Структура и организация рынка ценных бумаг. Понятие, сущность, признаки ценной бумаги по российскому законодательству. Правовое регулирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, подлежащие обязательному лицензированию. Органы, регулирующие деятельность рынка ценных бумаг. Саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг.</p> <p>Тема 2. Государственное регулирование рынка ценных бумаг Система государственного регулирования рынка ценных бумаг. Формы государственного управления рынком ценных бумаг.</p>
2	Раздел 2. Виды ценных бумаг	<p>Тема 3 Документарные ценные бумаги Понятие векселя и правовое регулирование вексельных отношений. Признаки векселя как ценной бумаги. Складская квитанция. Простое складское свидетельство. Двойное складское свидетельство. Депозитные и сберегательные сертификаты. Понятие закладной. Правила и особенности применения закладных. Коносамент как товарораспорядительная ценная бумага и его функции. Чек. Жилищный сертификат как особый вид облигаций.</p> <p>Тема 4. Бездокументарные ценные бумаги Понятие акции. Категории и типы акций. Понятие облигации. Доход по облигациям. Государственные и муниципальные ценные бумаги, их виды и характеристика.</p>
3	Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг	<p>Тема 5. Эмиссия ценных бумаг Понятие эмиссии. Общие требования к эмиссии, установленные действующим законодательством. Этапы эмиссии.</p>

	бумаг	<p>Ограничения, установленные действующим законодательством при эмиссии ценных бумаг. Решение о выпуске ценных бумаг и его содержание. Проспект эмиссии ценных бумаг. Государственная регистрация выпусков эмиссии ценных бумаг. Способы размещения ценных бумаг. Отчет об итогах выпуска эмиссионных ценных бумаг. Раскрытие информации о выпуске ценных бумаг..</p> <p>Тема 6. Сделки с ценными бумагами</p> <p>Удостоверение прав владельцев эмиссионных ценных бумаг. Депозитарная деятельность на рынке ценных бумаг. Права и обязанности депозитария. Клиринговая деятельность на рынке ценных бумаг. Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг. Система ведения реестра владельцев ценных бумаг. Правовое положение реестродержателя. Номинальный держатель ценных бумаг, его права и обязанности. Правовое регулирование брокерской и дилерской деятельности. Особенности и последствия заключения крупных сделок с ценными бумагами.</p>
--	--------------	--

Б1.В.ДВ.03.01 Ответственность в гражданском и корпоративном праве

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования привлечения к ответственности в гражданских и корпоративных отношениях с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования ответственности в гражданских и корпоративных отношениях;
- анализ содержания, особенностей привлечения к ответственности в гражданских и корпоративных отношениях;
- способность квалифицированно консультировать в сфере правового регулирования ответственности в гражданских и корпоративных отношениях.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули) по выбору 3

(ДВ.3)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.	
Всего по дисциплине								
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.	

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
3	108	2		14		88	Зачет 4 ч.	
Всего по дисциплине								
3	108	2		14		88	Зачет 4 ч.	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» состоит из 3 разделов:

Раздел 1. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях

Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в хозяйственных обществах

Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак./сем.					
Раздел 1. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях	2		4		24		30	
Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в хозяйственных обществах	4		10		22		36	
Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц	2		16		22		40	
Зачет						2	2	
Всего часов	8		30		68	2	108	

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

Заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа	Часы СР на	Иная	Контроль	Всего часов
----------------------	-------------------	------------	------	----------	-------------

	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.	подготовка кур.р.	СР		
		Лаб.р.	Прак./сем.					
Раздел 1. Общая характеристика гражданской ответственности в корпоративных правоотношениях			4			30		34
Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в хозяйственных обществах	1		4			29		34
Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц	1		6			29		36
Зачет							4	4
Всего часов	2		14			88	4	108

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общая характеристика гражданской ответственности в корпоративных правоотношениях	<p>Тема 1. Понятие, особенности и виды гражданской правовой ответственности Понятие и признаки гражданской правовой ответственности. Виды гражданской правовой ответственности. Основание и условия гражданской правовой ответственности Позитивная социальная ответственность. Юридическая ответственность. Особенности гражданской правовой ответственности.</p> <p>Тема 2. Общая характеристика ответственности в корпоративных правоотношениях Понятие и цели ответственности в корпоративных правоотношениях. Особенности и виды ответственности в корпоративных правоотношениях. Субъекты ответственности в корпоративных правоотношениях.</p>
2	Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в	<p>Тема 3. Ответственность участника (акционера) хозяйственного общества Принцип ограниченной ответственности в</p>

	хозяйственных обществах	<p>корпоративных правоотношениях. «Снятие корпоративной вуали». Солидарная ответственность основного общества по сделкам дочернего общества. Субсидиарная ответственность основного общества при банкротстве дочернего общества. Солидарная ответственность учредителей, акционеров (участников) за формирование имущественной базы хозяйственного общества.</p> <p>Тема 4. Ответственность хозяйственного общества как участника гражданско-правовых отношений Ответственность хозяйственного общества по обязательствам его учредителей. Ответственность акционерного общества за ведение реестра акционеров.</p>
3	<p>Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц</p>	<p>Тема 5. Имущественная ответственность членов органов управления хозяйственных обществ Субъекты ответственности. Основание и условия ответственности членов органов управления хозяйственных обществ. Учет предпринимательского риска. Обязанность членов органов управления действовать в интересах юридического лица. Обязанность членов органов управления действовать добросовестно и разумно. Ответственность директора за выполнение юридическим лицом публично-правовых обязанностей. Особенности ответственности лица, временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности членов коллегиальных органов управления. Процессуальные аспекты ответственности членов органов управления хозяйственных обществ. Наличие убытков или иных неблагоприятных последствий как условие ответственности. Вина как условие ответственности членов органов управления. Особенности ответственности при множественности единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности лица, временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности управляющей организации, выполняющей полномочия единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности членов коллегиальных органов управления. Ответственность контролирующих лиц в корпоративных правоотношениях. Иные основания ответственности субъектов корпоративных правоотношений.</p> <p>Тема 6. Ответственность контролирующих лиц</p>

		<p>хозяйственные общества</p> <p>Ответственность фактически контролирующих лиц в корпоративных отношениях. Сущность и признаки фактического контроля. Основания ответственности за фактический контроль. Ответственность государства как контролирующего лица.</p> <p>Ответственность контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве). Понятие контролирующих должника лиц. Привлечение к ответственности фактически контролирующих лиц. Виды ответственности контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве). Субсидиарная ответственность контролирующих должника лиц за невозможность полного погашения требований кредиторов. Субсидиарная ответственность контролирующих лиц за неисполнение обязанности по подаче заявления должника в арбитражный суд. Имущественная ответственность за нарушение законодательства о несостоятельности (банкротстве). Имущественная ответственность в виде взыскания убытков по корпоративным основаниям.</p>
--	--	---

Б1.В.ДВ.03.02 Инновации и инвестиционная деятельность в организациях

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования инноваций и инвестиционной деятельности в организациях с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования инноваций и инвестиционной деятельности в организациях;
- анализ содержания инвестиционных правоотношений в организациях;
- способность квалифицированно консультировать в сфере правового регулирования инноваций и инвестиционной деятельности в организациях.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
3 семестр							
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.
Всего по дисциплине							
3	108	8		30		68	Зачет 2 ч.

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
3 семестр							
3	108	2		14		88	Зачет 4 ч.
Всего по дисциплине							
3	108	2		14		88	Зачет 4 ч.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» состоит из 3 разделов:

Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях

Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа

Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
Очная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях	2		4			24		30
Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа	4		10			22		36
Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа	2		16			22		40
Зачет							2	2
Всего часов	8		30			68	2	108

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

Заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа	Часы СР на	Иная	Контроль	Всего часов
----------------------	-------------------	------------	------	----------	-------------

	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.	подготовка кур.р.	СР		
		Лаб.р	Прак./сем.					
Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях			4			30		34
Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа	1		4			29		34
Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа	1		6			29		36
Зачет							4	4
Всего часов	2		14			88	4	108

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях	<p>Тема 1. Понятие инновационной деятельности Понятие инновации. Взаимосвязь между инновационными технологиями, организацией производства и управлением предприятием.</p> <p>Тема 2. Понятие инвестирования в организациях Инвестиционное право как межотраслевое правовое образование. Понятие и виды источников инвестиционного права. Отличие инвестирования от сходных категорий. Криптовалюты и инвестирование.</p> <p>Тема 3. Инвестиционные правоотношения Понятие и элементы инвестиционного правоотношения. Виды инвестиционных правоотношений. Осуществление инвестиционной деятельности и гарантии его реализации. Субъекты инвестиционной деятельности. Инвестор: признаки, понятие, инвестиционные риски. Публичные образования как инвесторы. Лицо, привлекающее инвестиции (организатор инвестирования). Операторы инвестиционных платформ. Правовые формы реализации инвестиционного интереса</p>

		(способы инвестирования). Понятие и виды инвестиционных договоров.
2	Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа	<p>Тема 4. Участие в хозяйственном обществе как форма реализации инвестиционного интереса Инвестор как участник хозяйственного общества. Понятия "акция" и "доля" как форма инвестирования. Участие в управлении делами корпорации. Право на дивиденды. Условия реализации инвесторами – участниками общества своего интереса. Приобретение акций.</p> <p>Тема 5. Инвестирование в деятельность товарищества на вере Понятие правоотношения между вкладчиком и командитным товариществом (товариществом на вере). Субъекты инвестирования в товариществе на вере. Основания возникновения правоотношений в товариществе на вере.</p>
3	Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа	<p>Тема 6. Инвестирование в строительство (долевое участие в строительстве) Инвестиционная природа отношений, возникающих при долевом участии в строительстве. Классификация договорных связей, возникающих при строительстве недвижимости с участием нескольких лиц. Субъектный состав отношений, возникающих при долевом участии в строительстве. Оформление отношений между инвесторами-дольщиками и застройщиком. Правовая характеристика договора долевого участия в строительстве. Использование счетов эскроу.</p> <p>Тема 7. Правоотношения, возникающие на основании облигационных займов Понятие облигации. Виды облигаций. Субъекты облигационных обязательств. Возникновение облигационных обязательств.</p>

Б1.В.ДВ.04.01 Интеллектуальная собственность организаций

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Интеллектуальная собственность организаций» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности в организациях с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования интеллектуальной собственности в организациях;
- анализ содержания интеллектуальных прав, средств индивидуализации организаций;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности в организациях.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Интеллектуальная собственность организаций» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/ составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеллектуальная собственность организаций» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Интеллектуальная собственность организаций» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Интеллектуальная собственность организаций» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
4	144	8		32		68	Экзамен 36	
Всего по дисциплине								
4	144	8		32		68	Экзамен 36 ч	

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
4	144	4		16		88	Экзамен 36 ч	
Всего по дисциплине								
4	144	4		16		88	Экзамен 36 ч	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Интеллектуальная собственность организаций» состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве

Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации

Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации

Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа					
		Ла б.р	Прак. /сем.				
Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве	2		8			16	26
Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации	2		8			16	26
Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации	2		8			18	28
Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности	2		8			18	28
Экзамен						36	36
Всего часов	8		32			68	144

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа	Часы СР на	Ин ая	Контр оль	Всег о
----------------------	-------------------	---------------	----------	--------------	-----------

	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.	подготовка кур.р.	СР		часов
		Лаб.р	Прак./сем.					
Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве	2		4			22		28
Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации	2		4			22		28
Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации			4			22		26
Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности			4			22		26
Экзамен							36	36
Всего часов	4		16			88	36	144

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве	<p>Тема 1. Общая характеристика интеллектуальной собственности</p> <p>История развития правового регулирования оборота прав на результаты интеллектуальной деятельности в России.</p> <p>Современное законодательство об интеллектуальной собственности.</p> <p>Понятие интеллектуальной собственности.</p> <p>Общая характеристика объектов интеллектуальной собственности. Результаты интеллектуальной деятельности (РИД), а также приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и т.п.).</p> <p>Наличие у предприятий интеллектуальной собственности и использование ее в хозяйственной деятельности.</p> <p>Понятие "промышленная собственность".</p> <p>Тема 2. Объекты интеллектуальной собственности организации</p> <p>Разграничение понятий "объекты интеллектуальной собственности" и "интеллектуальные права".</p> <p>Виды объектов интеллектуальной собственности организации. Объекты интеллектуальных прав</p>

		<p>(исключительные права гражданина и/или юридического лица на владение, распоряжение и пользование объектами интеллектуальной собственности в хозяйственной и коммерческой деятельности).</p> <p>Срок действия правовой охраны исключительного права.</p> <p>Соглашение о торговых аспектах относительно прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС).</p> <p>Оценка объектов интеллектуальной собственности для принятия на бухгалтерский учет в виде нематериальных активов организации.</p> <p>Приемки нематериальных активов на баланс предприятия или организации.</p> <p>Тема 3. Промышленная собственность организации</p> <p>Изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки и знаки обслуживания, наименования места происхождения товаров, охраняемые патентами и свидетельствами, секреты производства (ноу-хау).</p> <p>Охранные документы на РИД.</p> <p>Открытия и рационализаторские предложения как особые объекты интеллектуальной деятельности.</p>
2	<p>Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации</p>	<p>Тема 4. Понятие и общая характеристика исключительного права</p> <p>Содержание исключительного права</p> <p>Ограничения сферы действия исключительных прав</p> <p>Совместное обладание исключительным правом</p> <p>Случаи одновременного существования самостоятельных исключительных прав у нескольких правообладателей.</p> <p>Функции исключительного права. Установление специального режима использования РИД и средств индивидуализации. Признание авторства на РИД. Моральное и материальное поощрение автора РИД. Защита интересов авторов, работодателей и прочих субъектов, создающих РИД и средства индивидуализации или приобретающих права на их использование.</p> <p>Тема 5. Интеллектуальные права</p> <p>Авторское право. Авторское право и авторские права. Правовая природа авторских прав. Субъективные авторские права. Субъекты авторского права.</p> <p>Права, смежные с авторским правом.</p> <p>Патентное право. Личные неимущественные права автора изобретения, полезной модели и промышленного образца. Исключительное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Иные права авторов и правообладателей прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.</p> <p>Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.</p> <p>Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.</p> <p>Личные неимущественные права и иные права (право следования, право доступа и другие).</p> <p>Тема 6. Средства индивидуализации юридических</p>

		<p>лиц, товаров, работ и услуг Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг. Фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и т.п.</p> <p>Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: право на фирменное наименование; право на товарный знак и на знак обслуживания; право на наименование места происхождения товара; право на коммерческое обозначение.</p>
3	<p>Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности организации в</p>	<p>Тема 7. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации Принципы государственной регистрации. Государственные органы, осуществляющие регистрацию. Регистрация охраняемого объекта. Регистрация перехода и предоставления исключительного права.</p> <p>Тема 8. Договоры в области создания и использования результатов интеллектуальной деятельности Договоры о создании результатов интеллектуальной деятельности. Виды и общая характеристика. Договор как основание распоряжения исключительным правом. Договор об отчуждении исключительного права. Договор коммерческой концессии. Доверительное управление исключительными правами. Договор коллективного управления правами. Внесение исключительного права в уставной капитал. Договор залога исключительного права. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ. Договоры по распоряжению правами на результаты интеллектуальной деятельности. Принудительное лицензирование и открытые лицензии.</p> <p>Тема 9. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности Распределение прав на изобретение, полезную модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору. Распределение прав на промышленный образец, созданный по заказу. Распределение прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.</p>
4	<p>Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности</p>	<p>Тема 10. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров Подходы к разрешению споров. Суть подходов с позиции силы, с позиции права и с позиции интересов. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborativelaw. Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров. Применение процедуры медиации к спору,</p>

		<p>который находится на разрешении в третейском суде. Форма и содержание арбитражного соглашения.</p> <p>Тема 11. Медиация в сфере интеллектуальной собственности</p> <p>Цели медиации. История возникновения и развития медиации. Предпосылки появления медиации. Основные потребности в процедуре медиации. Суть медиации. Основа медиации.</p> <p>Деятельность медиатора. Требования к медиаторам.</p> <p>Роль медиатора в сфере интеллектуальной собственности. Медиативное соглашение.</p>
--	--	--

Б1.В.ДВ.04.02 Наследование корпоративных прав

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Наследование корпоративных прав» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования наследование корпоративных прав и обязанностей с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования наследования корпоративных прав и обязанностей;
- анализ содержания наследственных корпоративных прав;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования наследования корпоративных прав и обязанностей.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Наследование корпоративных прав» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Наследование корпоративных прав» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Наследование корпоративных прав» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы права», «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы корпоративного права» и др.

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов как «Договорная работа в корпорации», «Услуги в гражданском праве России» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию гражданских правоотношений и реализации норм частного права во внутреннем праве России.

Указанные связи и содержание дисциплины «Наследование корпоративных прав» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
4	144	8		32		68	Экзамен 36	
Всего по дисциплине								
4	144	8		32		68	Экзамен 36 ч	

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					Контактная работа по курсовой работе
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
4	144	4		16		88	Экзамен 36 ч	
Всего по дисциплине								
4	144	4		16		88	Экзамен 36 ч	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Наследование корпоративных прав» состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права

Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях

Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им

Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа		Конта ктная работа по кур.р.				
		Ла б.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права	2		4			22		28
Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях	2		4			22		28
Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им			4			22		26
Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений			4			22		26
Экзамен							36	36
Всего часов	4		16			88	36	144

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подгот овку кур.р.	Ин ая СР	Контр оль	Всег о часо в
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа		Конта ктная работа по кур.р.				
		Ла б.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права	2		2			22		26
Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях			4			22		26
Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им			4			24		28
Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений			4			24		28
Экзамен							36	36
Всего часов	2		14			92	36	144

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права	<p>Тема 1. Общая характеристика наследственного права</p> <p>Становление и развитие права наследования в России. Основные начала наследственного права. Современное законодательство о наследовании. Понятие, правовая природа, содержание и структура права наследования. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Иные участники наследственных правоотношений: нотариус, душеприказчик, отказополучатель, органы опеки и попечительства, свидетели, переводчик. Наследство (наследственная масса). Открытие наследства. Основания призвания к наследству.</p> <p>Тема 2. Приобретение наследства, отказ от него и</p>

		<p>раздел Принятие наследства. Сроки принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ наследников от наследства. Приращение наследственных долей. Свидетельство о праве на наследство. Право общей собственности наследников. Раздел наследуемого имущества. Соглашение о разделе. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных наследников, зачатого, но не родившегося наследника.</p>
2	Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях	<p>Тема 3. Наследование прав и обязанностей, связанных с предпринимательской деятельностью Наследование долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью. Наследование прав и обязанностей участников акционерных обществ. Наследование долей в складочном капитале полного товарищества. Наследование долей в складочном капитале товарищества на вере. Наследование паев в производственном кооперативе Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование земельных участков.</p>
3	Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им	<p>Тема 4. Охрана наследственного имущества Меры по охране наследства и управлению им. Опись наследственного имущества. Тема 5. Управление наследственным имуществом Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, а также расходов на охрану наследственного имущества и управление им.</p>
4	Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений	<p>Тема 6. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Тема 7. Виды производства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений. Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях. Объявление гражданина умершим. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений Основные положения и условия совершения исполнительных действий. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Меры принудительного</p>

		исполнения и основания их применения.
--	--	---------------------------------------

Б1.В.ДВ.05.01 Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» сформировать у обучающихся углубленных практико-ориентированных знаний, умений в сфере преподавания юридических дисциплин в высшей школе.

Задачи дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» содействие развитию правового педагогического мышления обучающихся; приобретению обучающимися знаний о теоретических основах преподавания юриспруденции; формированию у магистрантов навыков использования конкретных форм и методов преподавания юридических дисциплин и правового воспитания; приобщению обучающихся к традициям отечественного правового образования и воспитания в высшей школе.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1.) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции

ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания	ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.
---	--	--

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» (Б1.В.ДВ.05.01) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Магистрант должен быть подготовлен к преподаванию юридических дисциплин и осуществлению правового воспитания. Поэтому учебная программа предполагает изучение специального курса «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе».

В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права».

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов, как «Методы научных исследований», «Сравнительное правоведение».

Указанные связи и содержание дисциплины «Методики преподавания юриспруденции в высшей школе» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает хороший теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курс. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
2	72	6	-	26	-	38	2 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	6	-	26	-	38	2

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курс. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
2	72	2	-	8	-	58	4 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	2	-	8	-	58	4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Методики преподавания юриспруденции в высшей школе» состоит из трех разделов:

1. Правовое регулирование отношений в области образования.
2. Структура основной образовательной программы и государственные образовательные стандарты
3. Содержание методического обеспечения преподавания юриспруденции в высшей школе.

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам/темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины на очной форме обучения

Темы\разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подго товку кур.р.	Иная СР	Контр оль	Всего часов
	Заня тия лекц ион ного типа	Занятия семинар ского типа					
		Ла б.р	Пр ак. /се м.				
Тема 1. Роль и задачи образования в современном обществе.			2		4		6
Тема 2. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных учреждений	1		2		3		6
Тема 3. Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы	1		2		3		6
Тема 4. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса			2		4		6
Тема 5. Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе	1		4		3		8
Тема 6. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам, изучающим юриспруденцию в вузе			2		4		8
Тема 7. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе			2		4		6

Тема 8. Методика организации и проведение юридических практик в вузе	1		2			3		6
Тема 9. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе			2			4		6
Тема 10. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, изучающих юриспруденцию	1		2			3		6
Тема 11. Методика организации и проведения правового воспитания в вузе	1		2			3		6
Зачет							2	2
Всего часов	6	0	26	0	0	38	2	72

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на заочной форме обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подго товку кур.р.	Ина я СР	Кон трол ь	Всего часов	
	Заня тия лекц ион ного типа	Занятия семинарс кого типа						Конта ктная работ а по кур.р.
		Ла б.р	Пра к. /сем.					
Тема 1. Роль и задачи образования в современном обществе.					4		4	
Тема 2. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных учреждений					4		4	
Тема 3. Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы			1		5		6	
Тема 4. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса					6		6	
Тема 5. Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе			1		7		8	

Тема 6. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам, изучающим юриспруденцию в вузе	1		2			5		8
Тема 7. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе			1			7		8
Тема 8. Методика организации и проведение юридических практик в вузе			1			5		6
Тема 9. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе			1			5		6
Тема 10. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, изучающих юриспруденцию	1					5		6
Тема 11. Методика организации и проведения правового воспитания в вузе			1			5		6
Зачет							4	4
Всего часов	2	0	8	0	0	58	4	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<i>Тема 1.</i> Роль и задачи образования в современном обществе.	Условия развития российского образования. Система образования в Российской Федерации. Понятие и элементы системы образования. Образовательные учреждения. Уровни и формы получения образования. Высшее профессиональное образование. Задачи высшего учебного заведения.
<i>Тема 2.</i> Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	Основные законодательные акты в области образования. Федеральный закон «Об образовании» и Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования. Устав вуза.
<i>Тема 3.</i> Государственные образовательные	Характеристика ФГОС ВПО. Понятие основной образовательной программы (ООП). Комплекс мер, направленных на разработку и методическое сопровождение

стандарты как основа для формирования основной образовательной программы	образовательных программ. Нормативные документы в сфере высшего профессионального образования, регламентирующие образовательные программы. Требования потребителей к целям образования. Баланс между фундаментальностью российского образования и прагматичностью компетентностного подхода. Изменение роли преподавателя вуза. Компетентностный подход к формированию требований к результатам образования выпускников вузов в ФГОС ВПО. Формирование и оценка компетенций выпускников.
<i>Тема 4.</i> Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса	Составление рабочих программ, учебно-методических материалов. Формирование фонда оценочных средств. Специфика составления учебно-методической литературы и фонда оценочных средств для целей преподавания юридических дисциплин.
<i>Тема 5.</i> Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин. Общие методические принципы преподавания юриспруденции. Особенности преподавания исторических юридических дисциплин: истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, истории политических и правовых учений. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин: конституционного (государственного) права, административного права, финансового права, гражданского права, трудового права, уголовного права, гражданского процессуального права, уголовного процессуального права и др. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин: правоохранительных органов, криминологии, криминалистики, судебной медицины, судебной психиатрии и др. Общее и специфическое в преподавании этих групп дисциплин.
<i>Тема 6.</i> Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам, изучающим юриспруденцию в вузе	Особенности методов изложения учебного материала: объяснительно-иллюстративного, проблемного изложения материала, эвристического, исследовательского. Активные методы обучения: диалог; деловая игра; «мозговой штурм» и т.д. Методы развития опыта творческой деятельности будущих специалистов. Специфика использования методов изложения материала юридических наук в высшей школе.
<i>Тема 7.</i> Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе	Цель и смысл контроля процесса обучения студентов. Содержания основных видов и форм контроля: предварительный рубежный контроль и итоговый; оперативный текущий пошаговый контроль и коррекция способов деятельности и результатов; общая оценка работы, указание на ошибки, методические советы по совершенствованию; самооценка своим познавательным возможностям. Принципы и правила организации контроля: принцип адекватности обучения потребностям реальной практики юристов; принцип всесторонности контроля; принцип комплексности контроля; правило соответствия; правило вариативности контроля; правило извлечения выводов; правило достаточности контроля. Виды и методы контроля. Достоинства и недостатки традиционного и рейтингового контроля. Критерии оценивания знаний на экзамене. Тесты. Формы тестовых заданий. Требования к заданиям в тестовой форме. Методика разработки тестов. Самоконтроль студентов. Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемым к билетам. Устная и письменная форма проведения экзамена. Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к

	<p>защите, оформление работы, подготовка доклада на защите, обоснование новизны и предложений, методика ответов на вопросы.</p> <p>Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ.</p>
<p><i>Тема 8.</i> Методика организации и проведение юридических практик в вузе</p>	<p>Требования ФГОС по проведению практик. Смысл и предназначение юридических практик студентов. Базы практик. Особенности ознакомительных, производственных и преддипломных практик. Собрание студентов и роль преподавателя в подготовке студентов к проведению ими различного вида практик.</p> <p>Принципы и правила деятельности преподавателей по руководству практиками студентов: принцип заинтересованности студента и преподавателя в прохождении практики; принцип самоидентичности; принцип взаимной ответственности и непрерывного контроля; правило постановки задач и отчётности; правило сочетания заданий на практику и сбора материала для диплома.</p>
<p><i>Тема 9.</i> Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе</p>	<p>Содержание и сущность самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя. Условия и факторы, обуславливающие эффективную организацию самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента как необходимый компонент формирования специалиста.</p> <p>Особенности образовательного процесса изучения юридических наук при различных формах получения высшего профессионального образования. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами.</p> <p>Принципы организации самостоятельной работы студента: обеспечение учебными пособиями; динамичная связь с преподавателем; непрерывный контроль за выполнением заданий; активные формы консультаций; виды и формы контроля усвоения пройденного материала; виды и формы поощрения за своевременное освоение изучаемого программного материала.</p>
<p><i>Тема 10.</i> Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, изучающих юриспруденцию</p>	<p>Содержание, смысл и предназначение учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов.</p> <p>Соотношение юридической теории и практики и роль результатов исследований в совершенствовании законности и правопорядка в стране.</p> <p>Принципы их организации и осуществления.</p> <p>Принцип соответствия методов исследования уровню трудностей познавательных ситуаций. Принцип деятельностного подхода. Принцип системности. Принцип социоцентризма.</p>
<p><i>Тема 11.</i> Методика организации и проведения правового воспитания в вузе</p>	<p>Цели, функции, принципы правового воспитания. Система форм правового воспитания в современном российском обществе. Методика правового обучения и воспитания в практике работы высшей школы. Различные формы и методы правового воспитания. Дискуссионные методы. Структурирование и регулирование дискуссии. Социологический опрос, анкетирование. Приём «Изучения казусов».</p> <p>Анализ проблемной ситуации, умение находить вариант её разрешения.</p> <p>Правовое воспитание как вид юридической практики профессионального юриста. Формирование правового сознания и правомерного поведения обучающихся через систему преподавания юридических дисциплин.</p> <p>Особенности и традиции правового воспитания в отечественной высшей школе. Влияние правового воспитания студентов юридического факультета на правовую культуру общества.</p>

Б1.В.ДВ.05.02 Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» – формирование системы знаний о целях, задачах, сущности, содержании и структуре педагогики и методики преподавания правовых дисциплин.

Задачами дисциплины «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» являются;

- Содействовать формированию способности обучающихся преподавать правовые дисциплины на высоком теоретическом, методологическом и практико-ориентированном уровне.
- Ознакомить обучающихся с актуальными: содержанием, методами, формами и средствами преподавания юридических дисциплин в контексте современных направлений педагогики и юриспруденции.
- Формировать у обучающихся навыки управления самостоятельной работой субъектов обучения в процессе освоения юридических знаний.
- Способствовать овладению навыками применения современного педагогического инструментария для преподавания юридических дисциплин в высшей школе.
- Сформировать культуру организации педагогической деятельности преподавателя юридических дисциплин в высшей школе.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1 и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач/задачи профессиональной деятельности	Индикаторы компетенции (для достижения результатов обучения по образовательной программе и соответствующих оценочных средств)
ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания	ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в

		учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.
--	--	---

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» включена в раздел дисциплин по выбору вариативной части общенаучного цикла (Б1.В.ДВ.05.02) дисциплин ООП. Магистрант должен быть подготовлен к преподаванию юридических дисциплин и осуществлению правового воспитания. Поэтому учебная программа предполагает изучение специального курса «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин». В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права».

Полученные студентами знания способствуют усвоению таких курсов, как «Методы научных исследований», «Сравнительное правоведение».

Надлежащее освоение учебной дисциплины «Педагогика и методика преподавания юриспруденции в высшей школе» является необходимой основой для подготовки обучающихся к будущему преподаванию юридических дисциплин в высших учебных заведениях

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курсовых работ.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
2	72	6	-	26	-	38	2 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	6	-	26	-	38	2 зачет

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
2	72	2		8		58	4 зачет
Всего по дисциплине							
2	72	2		8		58	4 зачет

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам/темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины на очной форме обучения

Темы/разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак./сем.					
Тема 1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина			2		4		6	
Тема 2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	1		2		3		6	
Тема 3. Методика подготовки и проведения лекции	1		2		3		6	

Тема 4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза			2			4		6
Тема 5. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции.	1		4			3		8
Тема 6. Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета			4			4		8
Тема 7. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов			2			4		6
Тема 8. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	1		2			3		6
Тема 9. Организация деятельности преподавателя юриспруденции			2			4		6
Тема 10. Проблема подготовки преподавателей права	1		2			3		6
Тема 11. Психология профессионально го образования	1		2			3		6
Зачет							2	2
Всего часов	6	0	26	0	0	38	2	72

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
на заочной форме обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовк у кур.р.	Ина я СР	Контрол ь	Всег о часо в	
	Занятия лекционног о типа	Занятия семинарског о типа						Контактна я работа по кур.р.
		Лаб. р	Прак ./сем.					
Тема 1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	1				4		5	
Тема 2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	1				4		5	
Тема 3. Методика подготовки и проведения лекции			1		4		5	
Тема 4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза			1		4		5	
Тема 5. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции.			1		6		7	
Тема 6. Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета			1		6		7	
Тема 7. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов			1		6		7	

Тема 8. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин			1			6		7
Тема 9. Организация деятельности преподавателя юриспруденции			1			6		7
Тема 10. Проблема подготовки преподавателей права			1			6		7
Тема 11. Психология профессионального образования						6		6
Зачет							4	4
Всего часов	2		8			58	4	72

Содержание разделов дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<i>Тема 1.</i> Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология обучения; организационные формы; субъекты педагогического процесса; преподаватель и студент.
<i>Тема 2.</i> Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	Роль и значение лекции в учебном процессе. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Организация контроля качества знаний студентов. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
<i>Тема 3.</i> Методика подготовки и проведения лекции	Роль и значение лекции в учебном процессе. Основные функции лекции: информационная, ориентирующая, объясняющая, убеждающая, увлекающая. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация. Виды и формы лекций, методика чтения лекций. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.
<i>Тема 4.</i> Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Роль семинаров в подготовке будущих юристов. Различные виды и формы семинарских занятий. Цель и задачи практических

	(лабораторных) занятий в юридическом образовании. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления и применения юридических знаний.
<i>Тема 5.</i> Инновационные формы и методы обучения юриспруденции	Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.
<i>Тема 6.</i> Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета	Организация контроля качества знаний студентов. Основные виды, формы и методы педагогического контроля. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции. Оценка и отметка. Различные виды тестирования как формы контроля. Самоконтроль студентов и роль преподавателя. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.
<i>Тема 7.</i> Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
<i>Тема 8.</i> Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.
<i>Тема 9.</i> Организация деятельности преподавателя юриспруденции	Общие методические принципы организации преподавательской деятельности. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
<i>Тема 10.</i> Проблема подготовки преподавателей права	Проблема целевых установок и четких ориентиров проектирования образовательного процесса, функционирующего на уровне субъектной деятельности педагога. Обеспечение интеграции личностно-ориентированного, субъектно-деятельностного, культурологического, аксиологического подходов как основополагающих в организации профессиональной подготовки и переподготовки педагога в образовательном процессе. Приемы и способы обучения педагогов самостоятельной творческой образовательной и научно-исследовательской деятельности, оказание им в этом необходимой консультативной и методической помощи; включение педагогов в процесс профессионального самовоспитания и стимулирование их рефлексивной деятельности.
<i>Тема 11.</i> Психология профессионального образования	Психология профессионального образования о феноменологии становления личности, психологических закономерностях профессионального обучения, воспитания и развития. Возрастные особенности субъектов профессионального образования. Темп и траектория процесса профессионального образования, и детерминация его биологическими и социальными факторами, собственной активностью личности, а также случайными обстоятельствами, жизненно важными событиями и профессионально обусловленными инцидентами. Формирование профессиональных намерений в учебно-профессиональной деятельности. Проблема формирования учебно-

	профессиональных мотивов, социально-профессиональных знаний, умений и навыков, овладение способами решения типовых профессионально значимых задач и заданий, развитие готовности к самостоятельной трудовой деятельности и трудоустройству.
--	---

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебная практика: (ознакомительная практика) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков.

Основные задачи учебной практики:

- приобретение профессиональных компетенций, необходимых для осуществления будущей профессиональной деятельности,
- получение профессиональных навыков и умений,
- применение полученных теоретических знаний и апробация приобретенных практических навыков в дальнейшей практической работе.

1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Учебная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

1.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Юридический анализ	ОПК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Юридическая экспертиза	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и	ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов ИОПК 2.2. Умеет участвовать в

		проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи
Толкование права	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права
Юридическая аргументация	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

		ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная / оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

1.4. Трудоемкость учебной практики для всех форм обучения

Таблица 1.4

Трудоемкость учебной практики для очной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ² (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	210
Форма контроля	Диф. зачет (зачет с оценкой) 2
Общая трудоемкость, часы/зачетные единицы	216/6

Таблица 1.5

Трудоемкость учебной практики для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ³ (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	208
Форма контроля	Диф. зачет (зачет с оценкой) 4
Общая трудоемкость, часы/зачетные единицы	216/6

Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком. Продолжительность учебной практики составляет **4 недели**.

Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом и графиком учебного процесса. Продолжительность учебной практики составляет **4 недели**.

Раздел 2. Организация и руководство учебной практикой

2.1 Форма и место прохождения учебной практики

Вид практики – учебная практика.

² Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

³ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

Формы проведения практики – дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики;

Способы проведения практики – стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Место прохождения учебной практики определяется из перечня баз практик, с которыми институтом заключены договоры о направлении на практику и сотрудничестве (Приложение 1) и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Распределение обучающихся по местам прохождения учебной практики оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за институтом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Организации, являющиеся местами проведения практики обучающихся, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие персонала, обладающего высоким профессиональным уровнем в области деятельности, соответствующей программе практики;
- возможность эффективного использования баз практики в целях приобретения обучающимися необходимых компетенций.

2.2 Содержание и структура учебной практики

Для руководства практикой, проводимой в институте, назначается руководитель (руководители) практики от института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данного института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, организующего проведение практики (далее – руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который фиксируется в индивидуальном задании.

Руководитель практики от института:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Таблица 2.2.

Основные этапы прохождения учебной практики

№ раздела	Этапы практики	Формы текущего контроля	Этапы освоения набора компетенций
1	Подготовительный	Собеседование с обучающимся руководителей практики от института и от профильной организации, согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики, вводная лекция, инструктаж	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, прохождение практики в организации, внесение соответствующих записей в дневник практики, составление плана отчета по практике.	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2
3	Аналитический	Анализ прохождения практики, выполнения индивидуального задания, документов, достижения планируемых результатов практики; составление отчета по практике	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2
4	Отчетный	Получение характеристики о прохождении практики у руководителя практики от профильной организации; проверка отчета руководителем	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2

		практики от института, собеседование, вопросы по отчету, дифференцированный зачет по итогам защиты отчета	
--	--	---	--

Задание на практику должно быть ориентированным на практические аспекты, нацелено на анализ материала, наличия у обучающихся требуемых компетенций, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания направлены:

- на подготовку конкретных решений профессиональных задач, применительно к определенной сфере профессиональной деятельности;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных проблем в профессиональной сфере, возникающих в период прохождения практики;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (подготовки конкретных проектов).

Б2.О.02(Пд) Производственная практика: преддипломная практика

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика (преддипломная практика) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.1. Цель и задачи производственной практики

Цель производственной практики – получение профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Задачи производственной практики:

- развитие у обучающихся профессиональных навыков и умений
- формирование у обучающихся способности к самостоятельной профессиональной деятельности на основе системы теоретических знаний о структуре и направлениях правоприменительной деятельности, особенностях квалификации иных теоретических и прикладных правовых проблем,
- последовательное развитие правосознания, базирующегося на усвоении основных правовых институтов, как на уровне теоретических знаний, так и для применения на практике;
- развитие общей юридической культуры и правового мышления у будущих магистров
- формирование компетенций в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Область профессиональной деятельности магистров включает:

1.2. Место производственной практики в структуре образовательной программы магистратуры

Производственная практика (преддипломная практика) относится к обязательной части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза

		основе системного подхода, выработать стратегию действий	информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в

			команде
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

			ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общекультурные компетенции			
Юридический анализ	ОПК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Юридическая экспертиза	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи

			ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи
Толкование права	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права
Юридическая аргументация	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
Юридическое письмо	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов

			<p>нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p>ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>
Профессиональная этика	ОПК-6	<p>Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p> <p>ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p> <p>ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)</p>
Информационные технологии	ОПК-7	<p>Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий</p> <p>ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий</p>

			ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую
--	--	--	---

Профессиональные компетенции

Таблица 3.2.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная / оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по

		различным проблемам современной юридической науки ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов.
ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания	ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

1.4. Трудоемкость производственной практики для всех форм обучения

Таблица 1.4

Трудоемкость производственной практики для очной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ⁴ (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	426
Форма контроля	Дифф. зачет (зачет с оценкой) 2
Общая трудоемкость, часы/зачетные единицы	432/12

⁴ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

Таблица 1.5

Трудоёмкость учебной практики для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ⁵ (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	424
Форма контроля	Дифф. зачет (зачет с оценкой) 4
Общая трудоёмкость, часы/зачетные единицы	432/12

Сроки проведения производственной практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком. Продолжительность производственной практики составляет **8 недель**.

Раздел 2. Организация и руководство производственной практикой**2.1 Форма и место прохождения производственной практики**

Вид практики – производственная практика (преддипломная практика).

Формы проведения практики – дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики;

Способы проведения практики – стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Место прохождения производственной практики определяется из перечня баз практик, с которыми институтом заключены договоры о направлении на практику и сотрудничестве (Приложение 1) и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Распределение обучающихся по местам прохождения производственной практики оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за институтом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Организации, являющиеся местами проведения практики обучающихся, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие персонала, обладающего высоким профессиональным уровнем в области деятельности, соответствующей программе практики;
- возможность эффективного использования баз практики в целях приобретения

⁵ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

обучающимися необходимых компетенций.

2.2 Содержание и структура производственной практики

Для руководства практикой, проводимой в институте, назначается руководитель (руководители) практики от института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данного института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, организующего проведение практики (далее – руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который фиксируется в индивидуальном задании.

Руководитель практики от института:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Таблица 2.2.

Основные этапы прохождения производственной практики

№ раздела	Этапы практики	Формы текущего контроля	Этапы освоения набора компетенций
1.	Подготовительный	Собеседование с обучающимся	УК-1, УК-2,

		руководителей практики от института и от профильной организации, согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики, вводная лекция/инструктаж	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
2.	Основной	Выполнение индивидуального задания, прохождение практики в организации, внесение соответствующих записей в дневник практики, составление плана отчета по практике.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
3.	Аналитический	Анализ прохождения практики, выполнения индивидуального задания, документов, достижения планируемых результатов практики; составление отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
4.	Отчетный	Получение характеристики о прохождении практики у руководителя практики от профильной организации; проверка отчета руководителем практики от института, собеседование, вопросы по отчету, дифференцированный зачет по итогам защиты отчета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

Задание на практику должно быть ориентированным на практические аспекты, нацелено на анализ материала, наличия у обучающихся требуемых компетенций, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания направлены:

- на подготовку конкретных решений профессиональных задач, применительно к определенной сфере профессиональной деятельности;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных проблем в профессиональной сфере, возникающих в период прохождения практики;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (подготовки конкретных проектов).

Б2.В.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков.

Основные задачи учебной практики:

- приобретение профессиональных компетенций, необходимых для осуществления будущей профессиональной деятельности,
- получение профессиональных навыков и умений,
- применение полученных теоретических знаний и апробация приобретенных практических навыков в дальнейшей практической работе.

1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Учебная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для

			решения поставленных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная / оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в	ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления

	<p>проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов.</p>
<p>ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне</p>	<p>педагогическая/преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания</p>	<p>ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.</p>

1.4. Трудоемкость учебной практики для всех форм обучения

Таблица 1.4

Трудоёмкость учебной практики для очной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ⁶ (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	606
Форма контроля	Зачет 2
Общая трудоёмкость, часы/зачетные единицы	612/17

Таблица 1.5

Трудоёмкость учебной практики для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ⁷ (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	604
Форма контроля	Зачет 4
Общая трудоёмкость, часы/зачетные единицы	612/17

Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком. Продолжительность учебной практики составляет **4 недели**.

Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом и графиком учебного процесса. Продолжительность учебной практики составляет **4 недели**.

Раздел 2. Организация и руководство учебной практикой**2.1 Форма и место прохождения учебной практики**

Вид практики – учебная практика.

Формы проведения практики – дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики;

Способы проведения практики – стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Место прохождения учебной практики определяется из перечня баз практик, с которыми институтом заключены договоры о направлении на практику и сотрудничестве (Приложение 1) и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

⁶ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

⁷ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Распределение обучающихся по местам прохождения учебной практики оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за институтом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Организации, являющиеся местами проведения практики обучающихся, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие персонала, обладающего высоким профессиональным уровнем в области деятельности, соответствующей программе практики;
- возможность эффективного использования баз практики в целях приобретения обучающимися необходимых компетенций.

2.2 Содержание и структура учебной практики

Для руководства практикой, проводимой в институте, назначается руководитель (руководители) практики от института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данного института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, организующего проведение практики (далее – руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который фиксируется в индивидуальном задании.

Руководитель практики от института:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно

не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Таблица 2.2.

Основные этапы прохождения учебной практики

№ раздела	Этапы практики	Формы текущего контроля	Этапы освоения набора компетенций
1	Подготовительный	Собеседование с обучающимся руководителей практики от института и от профильной организации, согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики, вводная лекция, инструктаж	УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, прохождение практики в организации, внесение соответствующих записей в дневник практики, составление плана отчета по практике.	УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8
3	Аналитический	Анализ прохождения практики, выполнения индивидуального задания, документов, достижения планируемых результатов практики; составление отчета по практике	УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8
4	Отчетный	Получение характеристики о прохождении практики у руководителя практики от профильной организации; проверка отчета руководителем практики от института, собеседование, вопросы по отчету, дифференцированный зачет по итогам защиты отчета	УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8

Задание на практику должно быть ориентированным на практические аспекты, нацелено на анализ материала, наличия у обучающихся требуемых компетенций, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания направлены:

- на подготовку конкретных решений профессиональных задач, применительно к определенной сфере профессиональной деятельности;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных проблем в профессиональной сфере, возникающих в период прохождения практики;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (подготовки конкретных проектов).

-

Б2.В.02(П) Производственная практика: научно-исследовательская работа

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика: научно-исследовательская работа представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.1. Цель и задачи производственной практики

Цель производственной практики – получение профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Задачи производственной практики:

- развитие у обучающихся профессиональных навыков и умений
- формирование у обучающихся способности к самостоятельной профессиональной деятельности на основе системы теоретических знаний о структуре и направлениях правоприменительной деятельности, особенностях квалификации иных теоретических и прикладных правовых проблем,
- последовательное развитие правосознания, базирующегося на усвоении основных правовых институтов, как на уровне теоретических знаний, так и для применения на практике;
- развитие общей юридической культуры и правового мышления у будущих магистров
- формирование компетенций в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Область профессиональной деятельности магистров включает:

1.2. Место производственной практики в структуре образовательной программы магистратуры

Производственная практика: научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и

			ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Таблица 2.2

Профессиональные компетенции.

Код, наименование	Тип задач/задачи	Индикаторы достижения компетенции
-------------------	------------------	-----------------------------------

профессиональных компетенций	профессиональной деятельности	(для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<p>ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>правоприменительная / составление юридических документов</p>	<p>ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности</p>	<p>консультационная / оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права</p>	<p>ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности</p>
<p>ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области</p>

		права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов.
--	--	---

1.4. Трудоемкость производственной практики для всех форм обучения

Таблица 1.4

Трудоемкость производственной практики для очной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ⁸ (всего)	14
Самостоятельная работа (всего)	596
Форма контроля	зачет 2
Общая трудоемкость, часы/зачетные единицы	612/17

Таблица 1.5

Трудоемкость производственной практики для заочной формы обучения

Виды учебной работы	Всего часов по всем формам обучения
Аудиторные занятия ⁹ (всего)	4
Самостоятельная работа (всего)	604
Форма контроля	зачет 4
Общая трудоемкость, часы/зачетные единицы	612/17

Сроки проведения производственной практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком. Продолжительность производственной практики составляет **8 недель**.

Раздел 2. Организация и руководство производственной практикой

2.1 Форма и место прохождения производственной практики

Вид практики – производственная практика.

Формы проведения практики – дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики;

Способы проведения практики – стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

⁸ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

⁹ Часы, предусмотренные для вводного и иных видов инструктажа при направлении обучающегося на практику

Место прохождения производственной практики определяется из перечня баз практик, с которыми институтом заключены договоры о направлении на практику и сотрудничестве (Приложение 1) и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Распределение обучающихся по местам прохождения производственной практики оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за институтом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Организации, являющиеся местами проведения практики обучающихся, должны отвечать следующим требованиям:

- наличие персонала, обладающего высоким профессиональным уровнем в области деятельности, соответствующей программе практики;
- возможность эффективного использования баз практики в целях приобретения обучающимися необходимых компетенций.

2.2 Содержание и структура производственной практики

Для руководства практикой, проводимой в институте, назначается руководитель (руководители) практики от института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данного института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, организующего проведение практики (далее – руководитель практики от института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который фиксируется в индивидуальном задании.

Руководитель практики от института:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Таблица 2.2.

Основные этапы прохождения производственной практики

№ раздела	Этапы практики	Формы текущего контроля	Этапы освоения набора компетенций
1.	Подготовительный	Собеседование с обучающимся руководителей практики от института и от профильной организации, согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики, вводная лекция/инструктаж	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
2.	Основной	Выполнение индивидуального задания, прохождение практики в организации, внесение соответствующих записей в дневник практики, составление плана отчета по практике.	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
3.	Аналитический	Анализ прохождения практики, выполнения индивидуального задания, документов, достижения планируемых результатов практики; составление отчета по практике	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
4.	Отчетный	Получение характеристики о прохождении практики у руководителя практики от профильной организации; проверка отчета руководителем практики от института, собеседование, вопросы по отчету, дифференцированный зачет по итогам защиты отчета	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6

Задание на практику должно быть ориентированным на практические аспекты, нацелено на анализ материала, наличия у обучающихся требуемых компетенций, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания направлены:

- на подготовку конкретных решений профессиональных задач, применительно к определенной сфере профессиональной деятельности;

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных проблем в профессиональной сфере, возникающих в период прохождения практики; связанные с выполнением основных профессиональных функций (подготовки конкретных проектов).

Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся, завершающих обучение по образовательной программе (далее – ОП) направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность/профиль «Корпоративный юрист», направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников совокупному ожидаемому результату образования по ОП, требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере высшего образования, требованиями ФГОС ВО и решением Ученого совета института, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, завершающих обучение по ОП подготовки магистров, являются *государственный экзамен* и *выпускная квалификационная работа (далее ВКР)*.

К ГИА допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план.

Контроль над подготовкой, организацией и проведением ГИА осуществляется председателем государственной экзаменационной комиссии, деканом факультета и заведующим выпускающей кафедры.

1.1. Цель и задачи государственного экзамена

Целью государственного экзамена является проверка освоения магистрами базовых положений современного правового регулирования гражданских и хозяйственных правоотношений, в том числе во внешнеэкономических отношениях, и знания новелл законодательства в этих сферах, позволяющая оценить уровень профессиональной подготовки магистра в соответствии требованиями Федерального государственного стандарта для работы по юридической специальности.

Задачи государственного экзамена:

- закрепление у выпускников понимания важности основных начал частного правового регулирования и его роли при осуществлении предпринимательской деятельности;
- проверка знания новелл законодательства, регулирующего правовой статус различных видов хозяйствующих субъектов, их создание, реорганизацию и прекращение, а также осуществление предпринимательской деятельности в современных экономических условиях;
- проверка знания новелл гражданского законодательства об обязательствах и обеспечении их исполнения в предпринимательской деятельности, об особенностях их закрепления в различных видах договорных и недоговорных конструкций;
- проверка знаний институтов норм вещного права, в том числе закрепления и защиты этих прав в гражданских и предпринимательских правоотношениях, а также в сфере международного частного права;
- проверка знаний новелл законодательства в сфере интеллектуальной собственности, в том числе при вовлечении результатов интеллектуальной деятельности в хозяйственный оборот;
- формирование устойчивых навыков анализа и правоприменения изучаемых положений гражданского, предпринимательского и международного частного права.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу:

1.2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего

профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

РАЗДЕЛ 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация (сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» образовательной программы направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность/профиль «Правовое регулирование предпринимательства и внешней торговли».

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОДГОТОВКИ, И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 3.1.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск,

			критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на

		иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов

			образования в течение всей жизни
Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общекультурные компетенции			
Юридический анализ	ОПК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи</p> <p>ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых</p>

			актов в рамках поставленной задачи
Толкование права	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права
Юридическая аргументация	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
Юридическое письмо	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке

			(составлении и разработке) проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)
Информационные технологии	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

Профессиональные компетенции

Таблица 3.2.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области

		права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов.
ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания	ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

Таблица 3.3.

**Трудоемкость государственной итоговой аттестации
и виды учебной работы для всех форм обучения**

з.е.	Итого	Контактная работа				Иная СР	Контроль (сессия)
		Лекционный типа	Занятия семинарского типа		Контакт тная работа по ВКР		
			Лаборатор ные	Практическ ие/ семинарски е			
Семестр 4/5							
3	108	6				66	36 Государственный междисциплинарный экзамен
3	108			4		68	36 Защита ВКР
Всего по дисциплине							
6	216	6		4		134	72 Государственный междисциплинарный экзамен, защита ВКР

Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся, завершающих обучение по образовательной программе (далее – ОП) направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность/профиль «Корпоративный юрист», направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников совокупному ожидаемому результату образования по ОП, требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере высшего образования, требованиями ФГОС ВО и решением Ученого совета института, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, завершающих обучение по ОП подготовки магистров, являются *государственный экзамен* и *выпускная квалификационная работа (далее ВКР)*.

К ГИА допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план.

Контроль над подготовкой, организацией и проведением ГИА осуществляется председателем государственной экзаменационной комиссии, деканом факультета и заведующим выпускающей кафедры.

1.1. Цель и задачи государственного междисциплинарного экзамена

Целью подготовки и защиты выпускной квалификационной работы является определение уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе и овладению методикой проведения исследований при решении профессиональных задач, а также демонстрация полученных теоретических знаний, практических навыков и обобщения практического опыта при решении профессиональных проблем.

Задачами ГИА являются:

- закрепление у выпускников понимания важности основных начал частноправового регулирования и его роли при осуществлении предпринимательской деятельности;
- проверка знания новелл законодательства, регулирующего правовой статус различных видов хозяйствующих субъектов, их создание, реорганизацию и прекращение, а также осуществление предпринимательской деятельности в современных экономических условиях;
- проверка знания новелл гражданского законодательства об обязательствах и обеспечении их исполнения в предпринимательской деятельности, об особенностях их закрепления в различных видах договорных и недоговорных конструкций;
- проверка знаний институтов норм вещного права, в том числе закрепления и защиты этих прав в гражданских и предпринимательских правоотношениях, а также в сфере международного частного права;
- проверка знаний новелл законодательства в сфере интеллектуальной собственности, в том числе при вовлечении результатов интеллектуальной деятельности в хозяйственный оборот;
- формирование устойчивых навыков анализа и правоприменения изучаемых положений гражданского, предпринимательского и международного частного права.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу:

1.2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

РАЗДЕЛ 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация (сдача государственного междисциплинарного экзамена и защита выпускной квалификационной работы) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» образовательной программы направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность/профиль «Корпоративный юрист».

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 3.1.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять

			системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и

		профессионального взаимодействия	иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общекультурные компетенции			
Юридический анализ	ОПК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p> <p>ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи</p> <p>ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи</p>

Толкование права	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права
Юридическая аргументация	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
Юридическое письмо	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных

			правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)
Информационные технологии	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

Профессиональные компетенции

Таблица 3.2.

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач\задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная / составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	консультационная / оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области

		права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов.
ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания	ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

Таблица 3.3.

**Трудоемкость государственной итоговой аттестации
и виды учебной работы для всех форм обучения**

з.е.	Ито го	Контактная работа				Иная СР	Контроль (сессия)
		Лекционн ого типа	Занятия семинарского типа		Контак тная работа по ВКР		
			Лаборатор ные	Практическ ие/ семинарски е			
Семестр 4/5							
3	108	6				66	36 Государственный междисциплинарный экзамен
3	108			4		68	36 Защита ВКР
Всего по дисциплине							
6	216	6		4		134	72 Государственный междисциплинарный экзамен, защита ВКР

ФТД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

Раздел 1. Цели и задачи освоения факультативной дисциплины

Целью освоения факультативной дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является оперирование современным языковым инструментарием в процессе речепорождения и речевосприятия на английском языке профессиональной коммуникации.

Задачами дисциплины являются:

- обучение практическому владению языком юриспруденции и разговорной речью для делового и межличностного общения;
- обучение навыку самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;
- понимание роли иностранного языка в современном мире.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка Компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия

			межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Категория (группа) компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции			
Информационные технологии	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» относится к факультативным дисциплинам учебного цикла основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В связи с последними направлениями в системе обучения обучающихся юридического направления дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» тесно связана с рядом специальных дисциплин, таких как философия права, интеллектуальная собственность в предпринимательской деятельности, что дает обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин и обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в повседневной профессиональной деятельности.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							

Всего часов			32			38	2	72
-------------	--	--	----	--	--	----	---	----

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
заочная форма обучения**

Темы\разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготов ку кур.р.	Ина я СР	Контр оль	Всего часов	
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарског о типа						Контак тная работа по кур.р.
		Лаб. р	Прак. /сем.					
Тема 1. Британская полиция			2		10		12	
Тема 2. Полиция в РФ			4		14		18	
Тема 3. Юридические профессии Великобритании			2		10		12	
Тема 4. Юридические профессии в США			2		10		12	
Тема 5. История и типы наказаний			2		12		14	
зачет						4	4	
Всего часов			12		56	4	72	

Таблица 4.5

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Британская полиция.	История британской полиции, функции, организация, изучение терминологии, обсуждение проблем
2	Тема 2. Полиция в РФ	Роль полиции, организация, функции, расследование преступлений, изучение терминологии
3	Тема 3. Юридические профессии Великобритании	Отличие между барристерами и солиситорами, необходимое образование, судьи, мировые судьи
4	Тема 4. Юридические профессии в США	Адвокаты, их функции, судьи
5	Тема 5. История и типы наказаний	Система талеона, ордалии, современные виды наказаний: штрафы, тюремное заключение, домашний арест

ФТД.02 Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области» является формирование у магистрантов системы теоретических и концептуальных представлений в области государственно-правового регулирования основ регионального управления и предупреждения преступлений в сфере финансирования и управления инновациями в Москве и Московской области, а также практических навыков и умений, позволяющих им в будущем решать в условиях неопределенной и изменчивой внешней среды сложные задачи правового обеспечения инновационной деятельности.

Основные *задачи* дисциплины:

- приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности менеджера;
- изучение особенностей государственно-правового и уголовно-правового регулирования управления и защиты инноваций в г. Москве и Московской области, функций правоохранительных органов с развитием высокотехнологичных сфер (мобильные технологии связи, электронные деньги и т.п.)
- знание норм уголовно-правовой защиты от преступлений в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, по распространению контрафактной продукции,
- изучение финансово-правовых основ деятельности органов государственной власти в сфере управления инновациями, государственных и муниципальных учреждений нового типа (казенных, автономных, бюджетных), организаций, частных предпринимателей и физических лиц;
- овладение правоприменительной, право исполнительной, экспертной, консультационной, нормотворческой профессиональной деятельностью в сфере изучения государственно-правовых основ регулирования и уголовно-правовой защиты инновационной деятельности в Москве и Московской области.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.

Компетентностная карта дисциплины

УК-1, УК-2

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения

		анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области» (ФТД.02) относится к факультативным дисциплинам учебного цикла основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Финансовое право», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право» и др.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курсовых работ.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
3	108	4		14		88	2 зачет
Всего по дисциплине							

<p>Тема 1. Федеральное законодательство об управлении и уголовно-правовой защите инновационной деятельности территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ</p>	1		2			11		14
<p>Тема 2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области</p>	1		2			11		14
<p>Тема 3. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-технической, инвестиционной и инновационной политике, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий</p>			2			11		13
<p>Тема 4. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области и борьба с преступностью в</p>						11		12

сфере интеллектуальной собственности и новых технологий								
Тема 5. Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий			2			11		13
Тема 6. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий	1					11		13
Тема 7. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий			2			11		13

Тема 8. Налоговые льготы в системы поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области, предупреждение налоговых преступлений	1		2			11		14
Зачет							2	2
Всего часов	4	0	14	0	0	88	2	108

Таблица 4.4

Заочная форма обучения

Темы\разделы (модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Практ./сем.					
Тема 1. Федеральное законодательство об управлении и уголовно-правовой защите инновационной деятельности территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ	1		1			12		14
Тема 2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области	1		1			12		14

<p>Тема 3. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно- технической, инвестиционной и инновационной политике, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий</p>			1			11		12
<p>Тема 4. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий</p>			1			11		12
<p>Тема 5. Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий</p>			1			13		14
<p>Тема 6. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области, борьба с</p>			1			11		12

преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий								
Тема 7. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий			1			12		13
Тема 8. Налоговые льготы в системы поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области, предупреждение налоговых преступлений			1			12		13
Зачет							4	4
Всего часов	2	0	8	0	0	94	4	108

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Раздел 1. «Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций Москвы и Московской области из федерального бюджета»		
1	Федеральное законодательство об управлении инновационной деятельностью территорий опережающего	Федеральные органы управление инновационной деятельностью. Бюджетное финансирование развития инноваций. Правовой статус территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ. Финансирование инновационных и венчурных фондов из федерального бюджета для инноваций Москвы и Московской области по федеральному законодательству. Борьба с

	развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ, УК РФ	преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере
2	Законодательство о бюджетном процессе и финансировании развития инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области, УК РФ	Государственно-правовые основы управления и контроля за финансированием инноваций. Правовой статус субъектов инноваций Москвы и Московской области и их полномочия. Функции государственного контроля эффективности вложений в наукоемкие производства в рамках федеральных программ инноваций по Москве и Московской области, Борьба с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере
Раздел 2. Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций из бюджетов Москвы и Московской области		
3	Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-технической, инвестиционной и инновационной политики, Деятельность правоохранительных органов по борьбе с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере	Понятие и виды инновационных платформ в Москве и Московской области. Научно-техническая политика развития инноваций региона. Правовые основы управления деятельностью субъектов бюджетных отношений по финансированию инновационного развития. Участники инновационных проектов Москвы и Московской области и их правовой статус. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере, борьбы с мошенничеством и информационной деятельности.
4	Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области Меры борьбы с преступностью в сфере инноваций	Права и обязанности органов управления в сфере поддержки научно-технической, инвестиционной и инновационной деятельности на федеральном и региональном уровне. Виды бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ по законодательству Москвы и Московской области. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий,
5	Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего	Понятие и принципы управления бюджетами развития инноваций субъектов федерации и муниципальных образований. Нормы уголовно-правовой защиты. Нормативно-правовые акты в сфере финансирования технопарков, наукоградов,

	развития в Москве и Московской области. Меры борьбы с преступностью в сфере инноваций по УК РФ	промышленных и цифровых кластеров Москвы и Московской обл.
6	Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области. Меры борьбы с преступностью в сфере инноваций по УК РФ и УПК РФ	Нормативно-правовые источники о статусе территорий опережающего развития. Понятие режима финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области Принципы финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области. Понятие и принципы правового регулирования инновационной деятельности в Москве и Московской области. Понятие инноваций и венчурного бизнеса в праве. Уголовно-процессуальные методы выявления преступлений и применения мер наказания за злоупотребления инновационным финансированием из бюджетов субъектов
7	Правовые основы банковского Кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области. Преступления в банковском секторе по УК РФ	Правовые основы формирования финансов инновационных организаций. Особенности правового регулирования и финансового планирования инновационной деятельности. Формы бюджетного и коммерческого кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области. УК РФ о составах преступлений в сфере банковской деятельности
8	Налоговые льготы в системы поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области. Контроль правоохранительных органов.	Субъекты налогового права в сфере льготного налогообложения. Налоговые и правоохранные методы управления инновациями и инвестициями Москвы и Московской области. Контроль Банка России в сфере финансирования инновационной деятельности. Порядок проведения проверок за бюджетными кредитами на инновации для технопарков и научно-технологических платформ

ФТД.03 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Целями изучения дисциплины являются:

- получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития;
- формирование у обучающихся представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение обучающимися практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;
- формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- формирование способности к самоорганизации и самообразованию;
- формирование готовности к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;
- формирование навыков разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках).

Задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся теоретических знаний о сущности, значении и формах волонтерского движения;
- развитие у обучающихся представлений о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;
- сформировать у обучающихся чувство патриотизма и любви к Родине;
- формирование у учащихся понимания актуальности волонтерского движения в современной России и предоставление им возможности участия в нем.

Изучение дисциплины обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1

Универсальные и общекультурные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Командная	УК-3	Способен	ИУК-3.1. Знать:

работа и лидерство		организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>общие принципы организации командной деятельности и методики формирования команд;</p> <p>факторы формирования успешных команд для эффективной деятельности;</p> <p>методы эффективного руководства коллективами;</p> <p>основные теории лидерства и стили руководства;</p> <p>теорию мотивации.</p> <p>ИУК-3.2. Уметь:</p> <p>разрабатывать командную стратегию;</p> <p>координировать взаимодействия и коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе;</p> <p>поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе;</p> <p>распределять между членами команды полномочия и контролировать выполнение задач.</p> <p>ИУК-3.3. Владеть:</p> <p>методами анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИУК-5.1. Знать:</p> <p>закономерности и особенности социально - исторического развития различных культур;</p> <p>особенности межкультурного разнообразия общества;</p> <p>правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>ИУК-5.2. Уметь:</p> <p>понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества;</p> <p>анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>проектировать деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей.</p> <p>ИУК-5.3. Владеть:</p> <p>методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>

**РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» (ФТД.03) относится к блоку ФТД.

Факультативные дисциплины основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Предполагается координация с специальными дисциплинами профессионально ориентированного характера: «Философия права», «История политических и правовых учений», «Актуальные проблемы права».

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

Таблица 4.1

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на очной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курсовых работ.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
1	36	4		4		26	2 зачет
1	36	4		4		26	2 зачет

Таблица 4.2

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на заочной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку курсовых работ.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
1	36	4		4		24	4 зачет
1	36	4		4		24	4 зачет

**Структура и содержание дисциплины
Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий
(в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля**

Таблица 4.3

Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Предмет философии права. Проблема сущности права	1		1		6		8	
Тема 2. Рефлексивная природа права	1		1		6		8	
Тема 3. Особенности развития философии права	1		1		6		8	
Тема 4. Современные философские проблемы права	1		1		8		10	
Зачет								
Всего часов	4		4		26	2	30	

Таблица 4.4

Заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	1		1		6		8	
Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	1		1		6		8	
Тема 3. Организация работы с волонтерами	1		1		6		8	
Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными	1		1		6		8	

группами, органами власти и иными организациями								
Зачет							4	4
Всего часов	4		4			24	4	36

Специфика компетентностных задач дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» предполагает использование широкого комплекса современных образовательных технологий, позволяющих развивать индивидуальность и активизировать познавательную активность магистрантов, формировать осмысленную гражданскую позицию, прочные мировоззренческие установки и при этом достигать гарантированных результатов обучения.

В систему преподавания дисциплины входят методы и приёмы активного включения магистранта в познавательную деятельность, формирования личностных смыслов учения, диагностического контроля над ходом дидактического продвижения обучающихся, комплексного контроля за результатами обучения, включающего само -, взаимо - и текущий контроль со стороны преподавателя.

Лекционный курс «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» включает в себя использование классических (традиционных) технологий: обзорные лекции; информационные лекции; лекции-визуализации в виде презентации по теме; проблемные лекции.

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	<p>Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.</p> <p>Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека.</p> <p>Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства).</p> <p>Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.</p> <p>Формирование и развитие профессиональных качеств в волонтерской деятельности.</p> <p>Правила поведения по отношению к представителям иных конфессиональных, социальных, этнических и культурных групп в жизни и волонтерской деятельности.</p> <p>Роль волонтерской деятельности в процессе саморазвития и самореализации.</p>
2.	Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	<p>Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.</p> <p>Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние.</p> <p>Историческое наследие и направления добровольчества.</p> <p>Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное</p>

		<p>влияние.</p> <p>Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества Социальное проектирование. Благотворительность. Применение знаний, умений и навыков в волонтерской деятельности.</p> <p>Основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат.</p>
3.	Тема 3. Организация работы с волонтерами	<p>Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности.</p> <p>Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров.</p> <p>Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. Волонтерская деятельность как условие и фактор формирования социально значимых личностных свойств человека.</p> <p>Основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве, потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости.</p> <p>Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров: с целью профессионального отбора; повышения уровня коммуникативной компетентности; развития профессиональной наблюдательности; анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания.</p> <p>Стратегия работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.</p>
4.	Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	<p>Иновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).</p> <p>Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.</p> <p>Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органов власти и различных социальных групп; необходимые коммуникационные умения в контексте социального партнерства.</p>

