

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2022 15:16:30
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение
высшего образования «Институт международного
права и экономики имени А. С. Грибоедова»**

Кафедра лингвистики и переводоведения

УТВЕРЖДАЮ:

Декан экономического факультета
_____ /Е.С. Пожидаева /
«30» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык
делового общения
Направление подготовки 38.04.02 Экономика
(уровень магистратуры)**

**Направленность/профиль:
«Экономика фирм малого и среднего бизнеса»**

Форма обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык делового общения». Направление подготовки 38.04.01 Экономика/ сост. М.К.Верещагина. – М.: ИМПЭ им. А.С.Грибоедова, 2019. –

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 N 321

Разработчики:	<u>доц. М.К. Верещагина</u>
Ответственный рецензент:	<u>канд. эконом. наук, доцент, доцент кафедры бухгалтерского учета, аудита и налогообложения ФГБОУ ВО «Государственный университет управления» О.С. Дьяконова</u>

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и инновационной деятельности от 23.09.2020 г., протокол №1

Заведующий кафедрой _____/Панарин А.А./
(подпись)

Научный руководитель: _____/ профессор кафедры экономики и инновационной деятельности экономического факультета ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, старший научный сотрудник, д.э.н, доцент Пожидаева Е.С.

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/
(подпись)

Согласовано от Работодателей:
Генеральный директор
ООО «Аквилониум»

Комаров С.Г.

Генеральный директор
ООО «МАРК ЭНД ОУКС РИЛ ЭСТЕЙТ»

Акимов Н.В.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности и бытовой коммуникации.

Задачами дисциплины являются:

- обучение практическому владению языком делового общения и разговорной речью для делового и межличностного общения;
- обучение навыку самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;
- понимание роли иностранного языка в современном мире.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные и научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся по программе магистратуры:

- аналитическая;
- организационно-управленческая.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык делового общения» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Индекс по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки)
-------------------	------------------------	--

ОПК-1	готовностью к коммуникации устной и письменной формах в русском и иностранном языках решения	<p>Знать: тематическую лексику обозначенных тем; словообразовательные элементы; интернациональные слова; основные грамматические конструкции: система времен, сослагательное наклонение, модальные глаголы, степени сравнения; элементарную терминологию специальности общего характера; структуру делового письма-форма, обращение, адрес.</p> <p>Уметь: Участвовать в диалоге(беседе), выражать собственное мнение, обеспечивать акт коммуникации, приводить аргументы «за» и «против»; запрашивать информацию, понимать детально профессиональные тексты общего характера, участвовать в обсуждении несложных правовых ситуаций.</p> <p>Владеть: разными видами монологического высказывания, умением информировать, описывать, пояснять, составлять план, схему с комментарием, тезисы доклада, уметь выделять ключевую информацию из предложенных тематических текстов, т.е. владеть минимальной языковой компетенцией и минимальным уровнем зрелого чтения.</p>
-------	--	--

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИН В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» входит в состав базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Б.1.Б.01).

Дисциплина « Иностранный язык делового общения» опирается на знания, полученные на предыдущих ступенях обучения.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы очная форма обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контактная работа по кур-			

			Лабораторные	Практические/семинарские	совой работе			
1 семестр								
1	36			24			38	2 зачет
2 семестр								
2	72			24			12	36
Всего по дисциплине								
3	108			56			50	38

Таблица 4.2

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
заочная форма обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские			
2 семестр							
2	72			12		56	4 зачет
3 семестр							
2	72			12		24	36
Всего по дисциплине							
4	144			24		80	40

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» состоит из двух модулей:

1. Общая часть: Основы делового общения
2. Менеджмент

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
очная форма обучения**

Темы/разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб.р	Прак./сем.					

Модуль «Английский язык для научного общения»		34			38		
Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи. Принципы составления аннотации. Составление тезисов доклада.		12			12		24
Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.		12			12		24
– Экономика как наука							
– Классификация затрат							
– Специализация и мобильность							
– Барьеры для мобильности труда							
Тема 3. Подготовка презентации научного доклада: структура презентации, фразы-клише и активная лексика каждого этапа.		10			14		24
Модуль 2		24			12		36
«Английский язык для профессиональных целей»							
Тема 1. Структура компании.		4			2		6
Тема 2. Продукция для мирового потребления		4			2		6
Тема 3. Вхождение в мировой рынок		4			2		6
Тема 4. Бизнес в 21 веке		4			2		6
Тема 5. Корпоративные культуры		6			4		12
Зачет						2	2
Экзамен						36	36

Всего часов			56			50	36	144
-------------	--	--	----	--	--	----	----	-----

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
заочная форма обучения**

Темы/разделы (модули)	Контактная работа			Часы СР на подготов ку кур.р.	Ина я СР	Контр оль	Всего часов	
	Занятия лекционн ого типа	Занятия семинарског о типа						Контак тная работа по кур.р.
		Лаб. р	Прак. /сем.					
Модуль «Английский язык для научного общения»			12		56		68	
Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи. Принципы составления аннотации. Составление тезисов доклада.			4		18		22	
Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.			4		18		22	
– Экономика как наука – Классификация затрат – Специализация и мобильность – Барьеры для мобильности труда			4		20		24	
Тема 3. Подготовка презентации научного доклада: структура презентации, фразы-клише и активная лексика каждого этапа.								

Модуль 2 «Английский язык для профессиональных целей»			12			24		35
Тема 1. Структура компании.			2			4		6
Тема 2. Продукция для мирового потребления			2			4		6
Тема 3. Вхождение в мировой рынок			2			4		6
Тема 4. Бизнес в 21 веке			2			4		6
Тема 5. Корпоративные культуры			4			6		10
Зачет							4	4
Экзамен							36	36
Всего часов			24			80	40	144

Таблица 4.5

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Модуль «Английский язык для научного общения»		
1	Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.	Принципы составления аннотации. Составление тезисов доклада. Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика: Согласование подлежащего и сказуемого английского предложения, порядок слов в предложении. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.
2	Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.	– Экономика как наука – Классификация затрат – Специализация и мобильность – Барьеры для мобильности труда Грамматика: Способы выражения будущего времени Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

3	Тема 3. Подготовка презентации научного доклада.	<p>Типы докладов. Неофициальные доклады. Обязательные элементы ежемесячного отчета. Выступление перед публикой. Общение с аудиторией.</p> <p>Структура презентации, фразы-клише и активная лексика каждого этапа.</p> <p>Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.</p> <p>Грамматика: Пассивный залог</p>
Модуль 2 «Английский язык для профессиональных целей»		
4	Тема 1. Структура компании.	<p>Определение компании. История развития менеджмента. Развитие теории менеджмента. Современные подходы к менеджменту. Менеджмент в международном контексте. Структура компании и специфика ее управления на разных уровнях</p> <p>Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.</p> <p>Грамматика : Придаточные условные предложения 1 и 2 типов</p>
5	Тема 2. Продукция для мирового потребления	<p>Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.</p>
6	Тема 3. Вхождение в мировой рынок	<p>Рынок труда. Предложение на рынке труда. Факторы производства. Разделение труда. Избытки. Ценовая дискриминация. Валовой внутренний продукт (ВВП). Валовой национальный продукт (ВНП). Разница между ВВП и ВНП. Индексы ВВП и ВНП. Промышленный экономический цикл. Измерение экономических показателей.</p> <p>Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.</p>
7	Тема 4. Бизнес в 21 веке	<p>Разница понятий «экономический рост» и «экономическое развитие». Благополучие, доходы, неравенство доходов. Бедность. Инфляция. Безработица.</p> <p>Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.</p>

8	Тема 5.Корпоративные культуры	Глобальная экономика. Преимущества и недостатки глобализации. Десять ведущих экономик мира. Многонациональные и транснациональные корпорации. Международные торговые организации и их роль в мировой экономике. Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
---	--------------------------------------	--

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме практических занятий.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения теоретического материала. Обучающемуся необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Практические рекомендации:

1 При работе на занятиях и выполнении самостоятельной работы необходимо настроиться на абсолютное внимание и сосредоточенность.

2 Уделяйте внимание самообразованию в различных сферах человеческой деятельности.

3 Необходимо постоянное самосовершенствование в русском языке.

4 Много читайте, особенно на иностранном языке (языках):

- ежедневно в течение как минимум года читайте хорошие газеты (напр. NewYorkTimes, WallStreetJournal).

- «От корки до корки» прочитывайте качественные журналы на родном и иностранном языках (напр. TheEconomist, Times, Newsweek, Русский Newsweek);

- Читайте литературу на интересующие вас темы на иностранном языке (языках):

- Читайте хорошо написанные материалы для расширения кругозора.

5 Смотрите новости по телевизору, слушайте радио на всех рабочих языках:

Новости надо не просто слушать, а анализировать.

Следите за тем, что происходит в мире.

- Записывайте новости и интервью на ТВ, посматривайте их позднее.

6 Постоянно пополняйте общие знания в области медицины, сельского хозяйства:

- Ходите на лекции в ВУЗы, перечитывайте школьные учебники и т.д.

- Выберите специализированную область знаний и пополняйте свои знания в ней.

7 Как можно чаще бывайте в стране изучаемого языка. Рекомендуется провести в языковой среде как минимум полгода-год:

- Общайтесь с носителями языка.

Запишитесь на курсы по какому-нибудь предмету, где преподавание велось бы на иностранном языке (как вариант, дистанционные курсы или CD-ROM).

- Выберите работу, при которой необходимо постоянно использовать неродной язык.

8 Постоянно работайте над своим умением писать и находить нужную информацию:

Запишитесь на курсы, где нужно много писать (не просто литературные курсы, а курсы для журналистов, технических референтов и т.д.). Вам нужно научиться писать на языке медицины, сельского хозяйства, экономики и т.д.

- От руки переписывайте отрывки из учебников и периодических изданий на неродном языке.

- Запоминайте ваши грамматические ошибки и проблемы, работайте над их устранением

- Часто корректируйте письменный текст.

9 Работайте над своими навыками публичной речи.

Запишитесь на курсы ораторского мастерства.

- Готовьте выступления и выступайте перед другими людьми как на родном, так и на

неродном языке. Попросите редактировать ваши речи носителей языка.

10 Развивайте способности к анализу:

- Слушайте выступления и вслух излагайте основные положения. • Пишите резюме новостных сообщений.

- Пытайтесь разобраться в сложных текстах (с помощью энциклопедий и справочни-

- Пытайтесь ясно и внятно излагать сложные идеи.

- Найдите, где можно получить сведения для предварительного исследования темы (напр., библиотека, Интернет и т.д.)

11 Научитесь быть с компьютером "на ты":

Научитесь быстро работать с программами редактирования текстов как на родном, так и иностранном языке.

Учитесь пользоваться ресурсами Интернет.

12 Научитесь беречь себя.

Правильно питайтесь, занимайтесь физкультурой, высыпайтесь.

13 Будьте готовы к тому, что вам придется учиться всю жизнь:

- Учитесь терпению. Успех в этой сложной и увлекательной профессии приходит только к тем, кто много и постоянно работает над собой.

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Модуль «Английский язык для научного общения»

Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.

Принципы составления аннотации.

Составление тезисов доклада.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика: Согласование подлежащего и сказуемого английского предложения, порядок слов в предложении.

Исчисляемые и неисчисляемые существительные.

Основная литература¹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература²

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. —

¹ Из ЭБС института

² Из ЭБС института

Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.

– Экономика как наука
– Классификация затрат
– Специализация и мобильность
– Барьеры для мобильности труда
Грамматика: Способы выражения будущего времени
Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).
Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература³

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература⁴

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 3. Подготовка презентации научного доклада.

Типы докладов. Неофициальные доклады. Обязательные элементы ежемесячного отчета. Выступление перед публикой. Общение с аудиторией.
Структура презентации, фразы-клише и активная лексика

³ Из ЭБС института

⁴ Из ЭБС института

каждого этапа.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика: Пассивный залог

Основная литература⁵

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература⁶

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Модуль 2 «Английский язык для профессиональных целей»

Тема 1. Структура компании.

Определение компании. История развития менеджмента. Развитие теории менеджмента. Современные подходы к менеджменту. Менеджмент в международном контексте. Структура компании и специфика ее управления на разных уровнях

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика : Придаточные условные предложения 1 и 2 типов

Основная литература⁷

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. :

⁵ Из ЭБС института

⁶ Из ЭБС института

⁷ Из ЭБС института

Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература⁸

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 2. Продукция для мирового потребления

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).
Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература⁹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература¹⁰

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

⁸ Из ЭБС института

⁹ Из ЭБС института

¹⁰ Из ЭБС института

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 3. Вхождение в мировой рынок

Рынок труда. Предложение на рынке труда. Факторы производства. Разделение труда. Избытки. Ценовая дискриминация. Валовой внутренний продукт (ВВП). Валовой национальный продукт (ВНП). Разница между ВВП и ВНП. Индексы ВВП и ВНП. Промышленный экономический цикл. Измерение экономических показателей.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература¹¹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. - ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература¹²

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. - ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 4. Бизнес в 21 веке

Разница понятий «экономический рост» и «экономическое развитие». Благосостояние, доходы, неравенство доходов. Бедность. Инфляция. Безработица.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

¹¹ Из ЭБС института

¹² Из ЭБС института

Основная литература¹³

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература¹⁴

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 5. Корпоративные культуры

Глобальная экономика. Преимущества и недостатки глобализации. Десять ведущих экономик мира. Многонациональные и транснациональные корпорации. Международные торговые организации и их роль в мировой экономике.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература¹⁵

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

¹³ Из ЭБС института

¹⁴ Из ЭБС института

¹⁵ Из ЭБС института

*Дополнительная литература*¹⁶

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Модуль «Английский язык для научного общения»

Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.

Принципы составления аннотации.

Составление тезисов доклада.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика: Согласование подлежащего и сказуемого английского предложения, порядок слов в предложении.

Исчисляемые и неисчисляемые существительные.

*Основная литература*¹⁷

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

*Дополнительная литература*¹⁸

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. тек-

¹⁶ Из ЭБС института

¹⁷ Из ЭБС института

¹⁸ Из ЭБС института

стовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.

- Экономика как наука
- Классификация затрат
- Специализация и мобильность
- Барьеры для мобильности труда

Грамматика: Способы выражения будущего времени

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература¹⁹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. - ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература²⁰

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. - ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 3. Подготовка презентации научного доклада.

Типы докладов. Неофициальные доклады. Обязательные элементы ежемесячного отчета.

Выступление перед публикой. Общение с аудиторией.

Структура презентации, фразы-клише и активная лексика каждого этапа.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в

¹⁹ Из ЭБС института

²⁰ Из ЭБС института

устной и письменной формах.
Грамматика: Пассивный залог

Основная литература²¹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература²²

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Модуль 2 «Английский язык для профессиональных целей»

Тема 1. Структура компании.

Определение компании. История развития менеджмента. Развитие теории менеджмента. Современные подходы к менеджменту. Менеджмент в международном контексте. Структура компании и специфика ее управления на разных уровнях
Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).
Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
Грамматика : Придаточные условные предложения 1 и 2 типов

Основная литература²³

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному

²¹ Из ЭБС института

²² Из ЭБС института

²³ Из ЭБС института

иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература²⁴

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 2. Продукция для мирового потребления

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).
Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература²⁵

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература²⁶

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

²⁴ Из ЭБС института

²⁵ Из ЭБС института

²⁶ Из ЭБС института

Тема 3. Вхождение в мировой рынок

Рынок труда. Предложение на рынке труда. Факторы производства. Разделение труда. Избытки. Ценовая дискриминация. Валовой внутренний продукт (ВВП). Валовой национальный продукт (ВНП). Разница между ВВП и ВНП. Индексы ВВП и ВНП. Промышленный экономический цикл. Измерение экономических показателей.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература²⁷

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература²⁸

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 4. Бизнес в 21 веке

Разница понятий «экономический рост» и «экономическое развитие». Благосостояние, доходы, неравенство доходов. Бедность. Инфляция. Безработица.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература²⁹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. :

²⁷ Из ЭБС института

²⁸ Из ЭБС института

²⁹ Из ЭБС института

Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература³⁰

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Тема 5. Корпоративные культуры

Глобальная экономика. Преимущества и недостатки глобализации. Десять ведущих экономик мира. Многонациональные и транснациональные корпорации. Международные торговые организации и их роль в мировой экономике.

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое).

Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Основная литература³¹

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

Дополнительная литература³²

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. —

³⁰ Из ЭБС института

³¹ Из ЭБС института

³² Из ЭБС института

Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. — ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В учебном процессе дисциплины «Иностранный язык делового общения» предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Обсуждение проблем происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме дискуссий, сориентированных на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных практических занятиях

Таблица 5.1

Очная форма

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Модуль «Английский язык для научного общения»		
Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.	Практикум. «Круглый стол»: обсуждение эссе «Пример успешного российского бизнесмена»	12
Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.	Практикум: составление различных запросов; обзор информации, найденной через Интернет; ведение электронной переписки «Круглый стол». Обзор дебатов «Женщины и работа»	12
Тема 3. Подготовка презентации научного доклада: структура презентации, фразы-клише и активная лексика каждого этапа.	«Круглый стол»: обсуждение докладов «Как сделать карьеру в бизнесе». Презентация ведущих торговых компаний на российском рынке товаров и услуг. Представление отчетов о деятельности фирмы и их обсуждение	10
Модуль 2 «Английский язык для профессиональных целей»		
Тема 1. Структура компании.	Практикум: написание писем личного и делового характера, служебных и памятных записок, резюме	4
Тема 2. Продукция для мирового потребления	«Круглый стол»: мини-доклады на тему «История развития менеджмента» и их обсуждение; обсуждение эссе: «Известные теоретики-классики менеджмента»	4
Тема 3. Вхождение в мировой рынок	Дискуссия на тему: Стили менеджмента. «Круглый стол»: обсуждение эссе «Преимущества и недостатки авторитарного стиля менеджмента».	4

Тема 4. Бизнес в 21 веке	Ролевая игра: «Обсуждение руководителей компании лучших способов мотивации персонала» «Круглый стол»: обсуждение эссе «Роль мотивации в современных условиях»	4
Тема 5. Корпоративные культуры	Дебаты: «Конкурентность в мировом масштабе» «Круглый стол»: обсуждение эссе «Концепция маркетинга»	8

Таблица 5.2

Заочная форма

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Модуль «Английский язык для научного общения»		
Тема 1. Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.	Практикум. «Круглый стол»: обсуждение эссе «Пример успешного российского бизнесмена»	4
Тема 2. Реферирование текста. Принципы составления реферата.	Практикум: составление различных запросов; обзор информации, найденной через Интернет; ведение электронной переписки «Круглый стол». Обзор дебатов «Женщины и работа»	4
Тема 3. Подготовка презентации научного доклада: структура презентации, фразы-клише и активная лексика каждого этапа.	«Круглый стол»: обсуждение докладов «Как сделать карьеру в бизнесе». Презентация ведущих торговых компаний на российском рынке товаров и услуг. Представление отчетов о деятельности фирмы и их обсуждение	4
Модуль 2 «Английский язык для профессиональных целей»		
Тема 1. Структура компании.	Практикум: написание писем личного и делового характера, служебных и памятных записок, резюме	2
Тема 2. Продукция для мирового потребления	«Круглый стол»: мини-доклады на тему «История развития менеджмента» и их обсуждение; обсуждение эссе: «Известные теоретики-классики менеджмента»	2
Тема 3. Вхождение в мировой рынок	Дискуссия на тему: Стили менеджмента. «Круглый стол»: обсуждение эссе «Преимущества и недостатки авторитарного стиля менеджмента».	2
Тема 4. Бизнес в 21 веке	Ролевая игра: «Обсуждение руководителей компании лучших способов мотивации персонала» «Круглый стол»: обсуждение эссе «Роль мотивации в современных условиях»	2
Тема 5. Корпоративные культуры	Дебаты: «Конкурентность в мировом масштабе» «Круглый стол»: обсуждение эссе «Концепция маркетинга»	4

ПРАКТИКУМ

Задание 1 «Поиск информации в Интернете»

Следует:

- ознакомиться с дебатами экономистов на сайте <http://www.economist.com/> по вопросу «Женщины и работа»
- кратко изложить точки зрения участников дебатов

- подвести итог результатам дебатов
- изложить свою точку зрения по обсуждаемой проблеме

Задание 2 (подготовка к ролевой игре) «Роль мотивации»

На совещании руководители фирмы обсуждают способы мотивации сотрудников. Выступают руководитель отдела кадров, главный бухгалтер и исполнительный директор. Стороны должны прийти к соглашению, какой способ мотивации сотрудников выбрать.

Задание 3 (подготовка к ролевой игре) «Харассмент»

Молодая сотрудница жалуется на домогательства начальника отдела. Руководитель отдела по персоналу должен принять решение об ответственности работника.

Задание 4 (подготовка к ролевой игре) «Собеседование»

На должность претендуют четыре кандидата. Собеседование проводят три сотрудника фирмы. Им предстоит наилучшего кандидата. Перед собеседованием они намечают вопросы, которые будут предлагать потенциальным сотрудникам. Кандидаты, в свою очередь, готовят резюме и пытаются получить информацию о фирме.

**РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Наряду с практическими занятиями неотъемлемым элементом учебного процесса в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык делового общения», является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, закрепляются лексические и грамматические структуры, развиваются навыки чтения и письма. Формы самостоятельной работы студентов могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: выполнение упражнений, самостоятельное чтение художественной, публицистической и научной литературы, подготовку сообщений презентаций, докладов, написание эссе. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Таблица 6.1

Самостоятельная работа

Наименование разделов, тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Написание эссе «Пример успешного российского бизнесмена»
Реферирование текста. Принципы составления реферата.	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Обзор дебатов «Женщины и работа» Задание №3
Подготовка презентации научного доклада	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Подготовка сообщения «Как сделать карьеру в бизнесе». Подготовка презентации ведущих торговых компаний на российском рынке товаров и услуг. Составление отчета о деятельности фирмы Задание № 4
Структура компании.	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Составление писем делового и личного характера по заданиям

Продукция для мирового потребления	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Подготовка к докладу, эссе на тему «История менеджмента. Современные подходы к менеджменту»
Вхождение в мировой рынок	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Подготовка к докладу, написание эссе на тему «Преимущества и недостатки авторитарного стиля менеджмента»
Бизнес в 21 веке	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Подготовка к ролевой игре и круглому столу на тему 3.
Корпоративные культуры	Упражнения на закрепление лексико-грамматического материала. Подготовка к дебатам, круглому столу на тему «Конкурентность в мировом масштабе»

6.1. Темы эссе³³

1. Пример успешного российского бизнесмена
2. Роль маркетинга в рыночной экономике
3. Изменения и перспективы развития современного бухгалтерского учета
4. Крупнейшие международные банки
5. Как сделать карьеру в бизнесе
6. Ведущие торговые компании на российском рынке
7. Теоретики менеджмента: Анри Файоль, Ф.Тейлор
8. Современные теоретики и практики менеджмента
9. Основные виды конкуренции
10. Развитие культуры организаций
11. Временной менеджмент и личная эффективность

6.2. Примерные задания для самостоятельной работы

A1 Choose the most suitable headings for each paragraph from the list of headings given.

1 - Paragraph A

? Island legends

? Resources for exchange

? Competition for fishing rights

? The low cost of equipment

? Agatti's favourable location

? Rising income levels

? The social nature of reef occupations

? Resources for islanders' own use

? High levels of expertise

? Alternative sources of employment

? Resources for earning money

? Social rights and obligations

The coral reefs of Agatti Island

A Agatti is one of the Lakshadweep Islands off the south-west coast of India. These islands are surrounded by lagoons and coral reefs which are in turn surrounded by the open ocean. Coral reefs, which are formed from the skeletons of minute sea creatures, give shelter to a variety of plants and animals, and therefore have the potential to provide a stream of diverse benefits to the inhabitants of Agatti Island.

B In the first place, the reefs provide food and other products for consumption by the islanders themselves. Foods include different types of fish, octopus and molluscs, and in the case of poorer

³³ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

families these constitute as much as 90% of the protein they consume. Reef resources are also used for medicinal purposes. For example, the money cowrie, a shell known locally as Vallakavadi, is commonly made into a paste and used as a home remedy to treat cysts in the eye.

C In addition, the reef contributes to income generation. According to a recent survey, 20% of the households on Agatti report lagoon fishing, or shingle, mollusc, octopus and cowrie collection as their main occupation (Hoon et al, 2002). For poor households, the direct contribution of the reef to their financial resources is significant: 12% of poor households are completely dependent on the reef

for their household income, while 59% of poor households rely on the reef for 70% of their household income, and the remaining 29% for 50% of their household income.

D Bartering of reef resources also commonly takes place, both between islanders and between islands. For example, Agatti Island is known for its abundance of octopus, and this is often used to obtain products from nearby Androth Island. Locally, reef products may be given by islanders in return for favours, such as help in constructing a house or net mending, or for other products such as rice, coconuts or fish.

E The investment required to exploit the reefs is minimal. It involves simple, locally available tools and equipment, some of which can be used without a boat, such as the fishing practice known as Kat moodsal. This is carried out in the shallow eastern lagoon of Agatti by children and adults, close

to shore at low tide, throughout the year. A small cast net, a leaf bag, and plastic slippers are all that are required, and the activity can yield 10-12 small fish (approximately 1 kg) for household consumption. Cast nets are not expensive, and all the households in Agatti own at least one. Even the boats, which operate in the lagoon and near-shore reef, are constructed locally and have low running costs. They are either small, non-mechanical, traditional wooden rowing boats, known as Thonis, or rafts, known as Tharappam.

F During more than 400 years of occupation and survival, the Agatti islanders have developed an intimate knowledge of the reefs. They have knowledge of numerous different types of fish and where

they can be found according to the tide or lunar cycle. They have also developed a local naming system or folk taxonomy, naming fish according to their shape. Sometimes the same species is given different names depending on its size and age. For example, a full grown Emperor fish is called Metti and a juvenile is called Killokam. The abundance of each species at different fishing grounds is also well known. Along with this knowledge of reef resources, the islanders have developed a wide range of skills and techniques for exploiting them. A multitude of different fish-

ing techniques are still used by the islanders, each targeting different areas of the reef and particular species.

G The reef plays an important role in the social lives of the islanders too, being an integral part of traditions and rituals. Most of the island's folklore revolves around the reef and sea. There is hardly any tale or song which does not mention the traditional sailing crafts, known as Odams, the jour-

neys of enterprising 'heroes', the adventures of sea fishing and encounters with sea creatures. Songs that women sing recollect women looking for returning Odams, and requesting the waves to be gentler and the breeze just right for the sails. There are stories of the benevolent sea ghost baluvam, whose coming to shore is considered a harbinger of prosperity for that year, bringing more coconuts, more fish and general well-being.

H The reef is regarded by the islanders as common property, and all the islanders are entitled to use the lagoon and reef resources. In the past, fishing groups would obtain permission from the Amin (island head person) and go fishing in the grounds allotted by him. On their return, the Amin would be given a share of the catch, normally one of the best or biggest fish. This practice no longer exists, but there is still a code of conduct or etiquette for exploiting the reef, and common respect for this is an effective way of avoiding conflict or disputes.

Exploitation of such vast and diverse resources as the reefs and lagoon surrounding the island has encouraged collaborative efforts, mainly for purposes of safety, but also as a necessity in the operation of many fishing techniques. For example, an indigenous gear and operation known as Bala fadal involves 25-30 men. Reef gleaning for cowrie collection by groups of 6-10 women is also a common activity, and even today, although its economic significance is marginal, it continues as a recreational activity.

On Walden Pond

1 During his lifetime, Henry David Thoreau wrote over twenty books?travel books, books of poetry, and collections of essays?but none has had such a lasting influence as Walden, an account of the time he spent in a tiny house on the shore of Walden Pond near Concord, Massachusetts. Born in 1817 in Concord, Thoreau graduated from Harvard University in nearby Cambridge, Massachusetts. When he returned to Concord, he worked for his father, who manufactured pencils, and tutored the children of writer Ralph W. Emerson, Thoreau's friend and mentor. Thoreau then decided to move to a relatively isolated one-room cabin in the woods just outside of Concord on land owned by Emerson. Thoreau began clearing the land and building the cabin in the spring of 1845 and, perhaps significantly, he chose to move in on July 4 of that year?on the holiday celebrating the independence of the United States in 1776. He lived on the pond for two years, but in Walden, he compresses that time into a single year.

A 2. Use of English

1 Complete the text using the verbs below in the past simple.

do return start spend be (x 4)

decide plan draw watch cry turn out

My Last Weekend

Last weekend I (1) _____ with my parents. It (2) _____ full of events. We (3) _____ to visit a falcon farm.

That's (4) _____ my homework on Saturday morning. On Saturday the weather (5) _____ rainy and cold, and we (6) _____ to go to the farm on Sunday. The rest of Saturday I (7) _____ TV and (8) _____ planes.

On Sunday we (9) _____ our trip. At twelve o'clock we (10) _____ on the farm. There (11) _____ many falcons and several owls. One baby owl (12) _____: Weh, weh, weh. It was very funny. It (13)

_____ that he was hungry. Baby owls are always hungry. It was very interesting to watch them. We (14) _____ home tired but very pleased with our trip.

2. Read the text below. Use the word given in brackets to form a word or a proper tense of a verb that fits the space.

Flu comes every year, and (1) _____ (many) people have had it once. Usually flu is not (2) (danger),

but sometimes it is. In fact, in the twentieth century there were two 'pandemics'. A pandemic is a global

outbreak of an (3) (ill) with catastrophic consequences. In 1957 the 'Asian' flu (4) (kill) lots of people. In recent years there (5) _____ (be) fear of 'bird' flu after humans (6) _____ (infect) by a virus carried by birds.

Life in the big top with Giffords Circus

Nell Gifford lives a childhood fantasy - as a ringmaster.

The drum rolls, the curtains open, and a horse rears into the spotlight. Nell Gifford, a statuesque 27-year-old, is riding the horse. The crowd cheers and, with a thumping heart, she begins: 'Ladies and gentlemen, boys and girls welcome to Giffords Circus'. The ringmistress, Nell Gifford, is the only female circus owner in Europe. She and her husband Toti started the business just a few years

ago. Since then, they have created one of the most successful shows in the country. Their performances are always sold out, and they recently so impressed their colleagues that they were awarded the prestigious Jerwood circus award.

If the word 'circus' conjures up images of aggressive clowns and sick-looking lions, think again. 1 _____ The other acts are a mixture of theatre, dance and traditional circus skills such as juggling and acrobatics, all accompanied by a circus band.

The show is based on old circuses from the 1930s and much of its appeal comes from its size. 2 _____ The ring is also fairly small, and the audience can almost reach out and touch the performers as they move around. This creates a real feeling of belonging; as Nell points out 'There are no tricks, no hiding behind lights. It's all pretty raw.'

From May to September, the circus travels around the countryside, stopping in small villages all over the south of England. 'Villages today need live entertainment,' says Nell 'and a good circus in a village provides a focal point for everyone. 3 _____ And we know from people's reactions that villagers really appreciate what we are trying to do.

Nell's route into the business was an unusual one. She had an idyllic childhood in the English countryside, growing up with horses and ponies. Later she went to Oxford University, where she studied English Literature. 4 _____

That all changed when she went to America at the age of 18 and joined Circus Flora, which was owned by a distant relative. 'I went there for no other reason than the promise of adventure in the USA,' says Nell 'but from day one, there was no question that this was what I wanted to do. 5 _____ It felt as if the rest of my life had just started.'

From then on she spent all her free time working in circuses, learning as much as she could about the business. When she was back in Europe, she joined the acclaimed Circus Roncalli to develop her riding skills even more. 6 _____ Her fiancé Toti frequently visited and became entranced by the

lifestyle, and it was then that they began to make plans to set up a circus of their own.

For Nell and Toti, the success of their circus is a dream come true, but it also involves a great deal of work. Summer is filled with the challenges of keeping the show on the road, moving every few days, keeping the performers happy, and managing the day-to-day aspects of the business. 7 _____

There are no definite plans for the future, but why should there be, as life on the road is only just beginning? Giffords Circus is going from strength to strength, and promises many exciting summers for years to come.

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные средства, представленные в таблице

Таблица 7.1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы в соотношении с оценочными средствами

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы \ средства контроля
ОК-3 «готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»			

<p>Знать: Знать: иностранный язык в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне; общую, деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности</p> <p>Уметь: Организовывать дискуссии и участвовать в них; составлять план выступления, подбирать материал по обсуждаемой теме, осуществлять личное неофициальное общение.</p> <p>Владеть: Навыками восприятия информации посредством аудирования или личного общения, обобщение анализа полученной информации, работы с текстом при разноцелевых заданиях, четким произносительным навыком, ведения личной и деловой переписки, «догадки» узнавания новой лексики в контексте.</p>	<p>Подготовка презентации научного доклада Структура компании. Продукция для мирового потребления Вхождение в мировой рынок Бизнес в 21 веке Корпоративные культуры</p>	<p>Назовите основные современные источники информации. Для чего составляются отчеты? Что необходимо учитывать при ведении деловой переписки? Что изучает менеджмент? Какова роль рынка в экономике? Каковы стили менеджмента? Что такое стресс-менеджмент? Какое влияние оказывает глобализация на мировую экономику? Что необходимо для поиска информации с помощью компьютера и компьютерных технологий? Назовите пять основных целей составления отчетов. Определите цель вашего делового письма.</p>	<p>Практикум (задание 1-4); эссе (1-11); Задание для самостоятельной работы: А1-Ф2 Задание к экзамену 1-3 (темы 4-8); Тесты 1 (1-15); 2 (1014)</p>
<p>ОПК 1 «готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения»</p>			

<p>Знать: тематическую лексику обозначенных тем; словообразовательные элементы; интернациональные слова; основные грамматические конструкции: система времен, сослагательное наклонение, модальные глаголы, степени сравнения; элементарную терминологию специальности общего характера; структуру делового письма-форма, обращение, адрес.</p> <p>Уметь:</p> <p>Участвовать в диалоге(беседе), выражать собственное мнение, обеспечивать акт коммуникации, приводить аргументы «за» и «против»; запрашивать информацию, понимать детально профессиональные тексты общего характера, участвовать в обсуждении несложных правовых ситуаций.</p> <p>Владеть:</p> <p>разными видами монологического высказывания, умением информировать, описывать, пояснять, составлять план, схему с комментарием, тезисы доклада, уметь выделять ключевую информацию из предложенных тематических текстов, т.е. владеть минимальной языковой компетенцией и минимальным уровнем зрелого чтения.</p>	<p>Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи. Реферирование текста. Принципы со- ставления реферата. Подготовка презентации научного доклада Структура компании. Продукция для мирового потребления Вхождение в мировой рынок Бизнес в 21 веке Корпоративные культуры</p>	<p>Каким образом концепция Маслоу о самоактуализации была поддержана другими теоретиками. Что является наиболее сложной частью написания отчета и почему. Каким образом менеджер может научиться успешно проводить совещания. Каковы три ключевых элемента презентации. Каковы основные типы отчетов? Назовите факторы, определяющие спрос и предложение на рынке товаров и услуг</p>	<p>Практикум (задание 1-4); эссе (1-11); Задание для самостоятельной работы: А1-Ф2 Задание к экзамену 1-3 (темы 1-8); задание к зачету 103 (темы 103); Тесты 1 (1-15); 2 (1014)</p>
---	---	---	---

7.2. Перечень и заданий для подготовки к промежуточной аттестации зачету

7.2.1 Содержание зачета

1. Письменный перевод текста по специальности
2. Изложение прочитанного текста по специальности на английском языке, обсуждение его с экзаменатором.
3. Устное изложение изученной темы:
 - Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.
 - Реферирование текста. Принципы составления реферата.
 - Подготовка презентации научного доклада

7.2.2

Содержание экзамена

1. Письменный перевод на русский язык текста по специальности (1500 знаков).
2. Изложение прочитанного текста по специальности на английском языке, обсуждение его с экзаменатором.
3. Устное изложение темы:
 - Стилистические и грамматические особенности научного стиля речи.
 - Реферирование текста. Принципы составления реферата.
 - Подготовка презентации научного доклада
 - Структура компании.
 - Продукция для мирового потребления
 - Вхождение в мировой рынок
 - Бизнес в 21 веке
 - Корпоративные культуры

7.3. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний³⁴

I. Выполните тестовые задания:

1. Whatyou (do) between one and two p.m. yesterday? I tried to phone you several times.

A. were you doing B. did you do C. have you been doing

2. We were really late that day. When we came to the office the meeting (start) an hour before.

A. has started B. started C. had started

3. Yesterday as I (walk) down Cherry Lane, I (meet) Thomas, an old friend of mine.

A. walked / met B. was walking / met C. were walking / met

4. Yesterday they..... (have) a quarrel while they (wash) their car.

A. had / washed B. had / were washing C. had / have been washing

5. Peter saw an urgent message on his table. Somebody..... (leave) it the day

³⁴ Рубежный контроль знаний проводится для студентов очной формы обучения и оценивается по шкале «зачтено/не зачтено»

before.

A. had left B. has left C. left

6. Yesterday we (talk) about him when suddenly he (come in).

A. talked / came in B. have been talking / came in C. were talking / came in

7. Two days ago somebody (steal) Dad's wallet from his pocket while he (talk) to his friend.

A. stole / was talking B. had stolen / was talking C. stole / talked

8. I am not as as John is.

A. more overweight B. overweight C. less overweight

9. Whatyou..... (do) now?

A. do you do B. are you doing C. were you doing

10. We (not / see) Peter this week, but we (meet) him a couple of weeks ago.

A. have not seen / have met B. did not see / met C. have not seen / met

11. I (look for) my purse. I can't find it anywhere. A. am looking B. was looking C. look

12. I am not hungry because I (just/have) lunch.

A. have had just B. just had C. have just had

13. Jill was afraid that she (forget) her key at home but she found it in her handbag.

A. had forgotten B. had forgot C. forgot

14. my parents wanted me to go abroad for my gap year.

A. None of B. All of C. Neither of

15. my mother's grandparents were University professors.

A. None of B. Both of C. All of

II. Выполните тестовые задания:

1. How long.....here? 15."Have you ever been to China?"

A)you live B) do you live "Yes, I.....there in 1990."
C)have you lived D) are you living A)have gone B)went

2.....I help you with the cooking? C)have been going C)have been

A)Will B)Am 16."How long have you worked here?" "By the end of
C)Shall D)Have A)'ll work B)I'm going to work

3.He denied...the money. C)'ll have been working D)'ll be working

A)to take B)to have taken 17."We'll need some cola for the party."
C)take D)having taken "I.....some."

4.She.....for 12 hours before she finished A)buy B)will have bought

Everything. C)ve already bought D)had bought

A)had been working B)has been working 18.”I need to give a message to Susan.”
C)is working D)has worked “I...her at the office this afternoon.”

5. When I was a child I....running every day. A)see B)have seen
A)have gone B)used to go C)’ll have seen D)’ll be seeing
C)was going D)had gone 19.”Have you ever met a famous person?”

6.What....at 10 o’clock last night? “Yes, I...Maria Callas once.”
A)have you done B)were you going A)have met B)met
C)have you been doing D)had you done C)meet D)have been meeting

7.He hasn’t left the office..... 20.”These shoes aren’t at all comfortable.”
A)yet B)before “You shouldn’t.....them.” C)just D)already A)have bought B)to buy

8.They will have finished....8 o’clock C)bought C)buying
A)until B)by the time 21.”What’s wrong with Lynda?”
C)since D)by “She.....problems at work lately.”

9.I’m afraid I...to come to the party. A)has been having B)will
A)don’t go B)won’t C)was having C)’ll be having
C)won’t be able D)can’t 22.”What’s Pam doing?” “She seems.....”

10.We went into town...some new clothes. A)to be working B)working
A)to buy B)for buying C)to have worked D)to work
C)to have bought D)buying 23.”How long have you been working here?”

11.We’d rather...to bed early last night. “.....6 months.”
A)to have gone B)to go A)Since B)For
C)going D)have gone C)From C)Ago

12.Remember...the door when you leave. 24.”I can’t stand this any longer!”
A)to lock B)lock “Calm down. There’s no point....upset.”
C)locking D)have locked A)to get B)get

13.”You look slimmer.” “Yes, I...12 kilos.” C)in getting D)to getting
A)had lost B)lost 25.”how long does it take you to write a novel?”
C)have been losing D)have lost “By December I....on this one for 3 years.”

14.”I’m having trouble with this exercise.” A)will work B)will have been working
“Don’t worry. I....you.” C)will be working D)am going to work
A)have helped B)am going to help
C)helped D)ll help

7.4. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания

7.4.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.4.1.1

Шкала оценивания на экзамене

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Таблица 7.4.1.2

Шкала оценивания на зачете, рубежном контроле

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом

	дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

7.4.2. Письменной работы (эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.4.2.2

Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

7.4.3. Тестирование

Таблица 7.4.3

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Практические занятия - реализуют дидактический принцип связи теории с практикой и ориентированы на решение следующих задач: углубление, закрепление и конкретизацию знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; формирование

практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности; развитие умений наблюдать и объяснять явления, изучаемые; развития самостоятельности. На практических занятиях преподаватель организует детальное рассмотрение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения соответствия поставленных задач.

РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература*³⁵

Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. - ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

Английский язык в сфере финансов = English in the Financial Sphere [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета) / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 194 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59584.html>

*Дополнительная литература*³⁶

Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 321 с. – ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

Куницына, Н. Н. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс] : учебное пособие на английском языке / Н. Н. Куницына. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69434.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы,

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: <http://www.osce.org/>

Организация Объединенных наций: <http://www.un.org/>

Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: www.osce.org

Совет Европы: <http://www.coe.int>

ЮНЕСКО: <http://www.unesco.org>

³⁵ Из ЭБС института

³⁶ Из ЭБС института

современные профессиональные базы данных,

Всемирная организация здравоохранения: <http://www.who.ch/>

Всемирная торговая организация: www.wto.org

Европейский парламент: <http://www.europarl.eu.int>

Европейский Союз: <http://europa.eu.int>

Международная организация труда: <http://www.ilo.org>

информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Комплект лицензионного программного обеспечения

2014-2015 учебный год:

1. Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №1 от 18 июля 2014

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс – договор об информационной поддержке от 26.12.2014 (срок действия – бессрочный)

2015-2016 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №2 от 03 июля 2015 - 57 лицензий (срок действия – 1 год.)

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс – договор об информационной поддержке от 26.12.2014 (срок действия – бессрочный)

2016-2017 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №3 от 04 августа 2016 - 57 лицензий (срок действия - 1 год)

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс – договор об информационной поддержке от 26.12.2014 (срок действия – бессрочный)

2017-2018 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №6 от 08 августа 2017 -57 лицензий (срок действия - 1 год)

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс – договор об информационной поддержке от 26.12.2014 (срок действия – бессрочный)

2018-2019 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №7 от 24 июля 2018 -57 лицензий (срок действия - 1 год).

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс – договор об информационной поддержке от 26.12.2014 (срок действия – бессрочный)

**РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

<p>Учебная аудитории для проведения занятий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Специализированная учебная мебель: комплект специальной учебной мебели Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: доска аудиторная маркерная компьютер, проектор, экран</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации Комплект специальной учебной мебели.</p>