

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.08.2023 08:24:43
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
международной экономики,
лидерства и менеджмента
_____/А.А. Панарин/
«26» января 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратура)

Направленность/профиль:

Государственное и муниципальное регулирование
хозяйственных субъектов и предпринимательства

Форма обучения очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления». Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), направленность (профиль): «Государственное и муниципальное регулирование хозяйственных субъектов и предпринимательства» / А.А. Шестемиров – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 46 с.

Рабочая программа «Теория и механизмы современного государственного управления» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 38.04.04 по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1000, профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295), согласована и рекомендована к утверждению:

Разработчики:	<u>К.э.н. А.А. Шестемиров</u>
Ответственный рецензент:	<u>Рогоуленко Т.М. Профессор кафедры бухгалтерского учета, аудита и налогообложения, ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», доктор экономических наук, профессор</u> <i>(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)</i>

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 26.01.2023г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____ / _____ /к.э.н. А.А. Шестемиров/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Степкина/
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретическое и практическое усвоение норм, направленных на борьбу против коррупции имеют большое значение не только для управленческой деятельности, но и для формирования и приобретения навыков антикоррупционного поведения и мышления, которые необходимы, в том числе, при участии граждан в управлении делами государства.

Целями освоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» являются:

- повышение уровня научно-теоретических знаний в области государственного управления;
- обобщение теоретических знаний о современной системе государственного управления в России;
- углубление профессиональных компетенций в сфере публичного администрирования в условиях социально-политических трансформаций современной российской системы управления.

Основные *задачи* дисциплины:

1. Способствовать изучению, осмыслению теоретических и практических вопросов, связанных с сущностью и характером реформируемой системы государственного управления, ее социальными функциями, способами реализации реформ.
2. Содействовать овладению системой базовых понятий и представлений, категориальным аппаратом, обобщающим сферу профессиональной деятельности на государственной службе.
3. Совершенствовать механизмы и социальные технологии, обеспечивающие повышение эффективности государственного (политического и административного) управления.
4. Систематизировать современные мировоззренческие идеи, новые подходы к решению отправных проблем взаимодействия государства и гражданского общества, гражданина и администрации.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 1

Компетентностная карта дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<p>ИОПК-5.1. Знает современную теорию и практику управления государственным и муниципальным имуществом.</p> <p>ИОПК-5.2. Умеет организовать в соответствии с целевым назначением рациональное использование государственных и муниципальных ресурсов.</p> <p>ИОПК-5.3. Владеет навыками проведения оценки эффективности бюджетных расходов, использования государственного и муниципального имущества.</p>
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	<p>ИОПК-7.1. Знает методы обобщения и критического оценивания научных исследований в государственном и муниципальном управлении, а также в смежных областях.</p> <p>ИОПК-7.2. Умеет выполнять научно-исследовательские проекты, осуществлять экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность, в том числе на государственном и муниципальном уровнях.</p> <p>ИОПК-7.3. Владеет навыками использования методов и инструментов научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере.</p>

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» входит в состав Обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по магистратуре 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратура).

Содержание дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей профессиональной.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 2

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
			Лабораторные	Практические/семинарские				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								
10	360	28		28	3	7	258	Курсовая работа, экзамен, 36
10	360	28		28	3	7	258	Курсовая работа, экзамен, 36

Таблица 3

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
			Лабораторные	Практические/семинарские				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								

10	360	8		12	3	7	294	Курсовая работа, экзамен, 36
10	360	8		12	3	7	294	Курсовая работа, экзамен, 36

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам/темам дисциплины, видам учебных
занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4

очная форма обучения

Темы/разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом	2		2	1		24		29
Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления	2		2			24		28
Тема 3. Формы и методы государственной управления	2		2			24		28
Тема 4. Реализация государственной политики	2		2			24		28
Тема 5. Оценивание государственных программ	2		2	1		24		29
Тема 6. Управление по результатам	2		2			24		28
Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	2		2			24		28
Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления	2		2			24		28
Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в	4		4			18		26

государственном и муниципальном управлении								
Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления	4		4	1		18		27
Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России	4		4			20		28
Курсовая работа				3	7			10
Экзамен							36	36
Всего часов	28		28	3	7	258	36	360

Таблица 5

заочная форма обучения

Темы/разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом	1		1	1		28		30
Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления	1		1			28		30
Тема 3. Формы и методы государственной управления	1		1			28		30
Тема 4. Реализация государственной политики	1		1	1		28		31
Тема 5. Оценивание государственных программ	-		2			28		30
Тема 6. Управление по результатам	1		1			28		30
Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	-		1			28		29
Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления	1		1			28		30
Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в	1		1			20		22

государственном и муниципальном управлении								
Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления	1		1	1		22		25
Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России			1			28		29
Курсовая работа				3	7			10
Экзамен							36	36
Всего часов	8		12	3	7	294	36	216

Таблица 6

Содержание разделов дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом.	<p>Границы функционала исполнительной власти: администрирование, управление собственностью, регулирование. Неотъемлемо государственные функции. Дисфункции государства. Возможности частного обеспечения прав и правил.</p> <p>Развитие систем совместного исполнения общественных функций: саморегулирование, аутсорсинг, государственно-частное партнерство, «открытое правительство», проч.</p> <p>Количественные и качественные характеристики российской бюрократии.</p> <p>Концепция нового государственного управления. Реформы государственного управления. Социально-экономическая эффективность реформ государственного управления. Цели, задачи и результаты двух этапов административной реформы в Российской Федерации.</p> <p>Определение приоритетов деятельности органов государственного и муниципального управления. Открытость в системе государственного и муниципального управления.</p>
2	Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	<p>Электронное правительство и его функциональные элементы.</p> <p>Цели и задачи развития систем открытых данных.</p> <p>Открытые данные как инструмент принятия решений. Основные положения хартии по открытым данным. Порталы открытых данных.</p> <p>Концепции развития информационного общества и вопросы государственного управления. Формирование электронного правительства. Использование информационно-коммуникационных технологий для взаимодействия органов государственной власти с населением и организациями, включая предоставление электронных услуг гражданам и организациям. Сегменты G2B, G2C, C2G и пр.</p> <p>Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление.</p>
3	Тема 3. Формы и методы государственной управления	<p>Государственная политика: понятие, основное содержание. Субъекты и объекты государственной политики. Направления государственной политики. Реализация государственной политики в процессе государственного управления. Оценка эффективности государственных управленческих решений.</p>

4	Тема 4. Реализация государственной политики	Государственное регулирование экономики. Формы и методы государственного регулирования экономики. Программно-целевой метод регулирования. Программы социально-экономического развития. Прогнозирование как метод государственного управления. Роль прогнозов в государственном регулировании экономики. Виды прогнозов. Основные направления государственной социальной политики, проблемы реализации. Универсальные практические подходы к формированию и оценке государственных программ.
5	Тема 5. Оценивание государственных программ	Программы: понятие и виды, нормативно-правовая база, вопросы формирования и реализации программ. Методология оценки программ: подходы, типы оценки, критерии, показатели, организационные механизмы. Использование программно-целевого подхода к реализации политики в России: федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы, национальные проекты и пр. Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки. Аудит эффективности. Инструментарий оценки и ранжирования федеральных программ в США (ProgramAssessmentRatingTool (PART): методология, опыт использования и перспективы.
6	Тема 6. Управление по результатам	Концепция управления по результатам. Внедрение управления по результатам в Российской Федерации. Инструменты управления по результатам в Российской Федерации. Определение и основные элементы процесса планирования. Необходимость планирования и ограничения государственного планирования. Планирование деятельности в органах исполнительной власти. Типы планов и их особенности. Методы планирования. Последовательность планирования, циклы и этапы процесса планирования. Теоретические трактовки планирования.
7	Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти. Альтернативы и варианты планов. Система плановых документов и их взаимосвязь в современной российской практике. Основные инструменты планирования и типы планов. Проблема интеграции планов с бюджетным процессом. Взаимосвязь планов федерального и регионального уровней. Функции органов исполнительной власти: определение и критерии выделения функции, классификация функций, критерии необходимости и рациональности. Избыточные и дублирующие функции. Типы органов исполнительной власти: министерства, агентства, службы, надзоры, комитеты, управления. Особенности организации структуры региональных органов исполнительной власти. Функциональный анализ деятельности органов исполнительной власти: цели, задачи и этапы анализа. Горизонтальный и вертикальный функциональный анализ. Инвентаризация и реестр государственных функций и услуг. Организационный дизайн: отраслевой, функциональный, агентский подходы. Межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному взаимодействию.
8	Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления.	Проблема оценки качества и стандартизация услуг государственного управления: определение состава государственных услуг. Организация мониторинга целевых групп. Интегрирование элементов обратной связи в процедуры планирования деятельности органа исполнительной власти.
9	Тема 9. Управление по	Институциональные аспекты в теории и практике государственного и муниципального управления. Преодоление ведомственных интересов.

	результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	Административные барьеры. Децентрализация уровня принятия решений. Делегирование полномочий и ответственности. Результативный контракт между федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами. Передача функций (отдельных рабочих процессов) органов исполнительной власти на исполнение негосударственным организациям (аутсорсинг). Разновидности аутсорсинга.
10	Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	Изменение как проект. Планирование реформы. Центры инициации, управления и контроля. Обеспечение реформы. Информационная поддержка реформы. Пилотное внедрение изменений. Распространение успешного опыта. Проблема пассивного сопротивления изменениям.
11	Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России.	Понятие административной и бюджетной реформ. Реформа государственной службы в Российской Федерации. Взаимосвязь реформ.

Таблица 7

Содержание разделов дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом.	Границы функционала исполнительной власти: администрирование, управление собственностью, регулирование. Неотъемлемо государственные функции. Дисфункции государства. Возможности частного обеспечения прав и правил. Развитие систем совместного исполнения общественных функций: саморегулирование, аутсорсинг, государственно-частное партнерство, «открытое правительство», проч. Количественные и качественные характеристики российской бюрократии. Концепция нового государственного управления. Реформы государственного управления. Социально-экономическая эффективность реформ государственного управления. Цели, задачи и результаты двух этапов административной реформы в Российской Федерации. Определение приоритетов деятельности органов государственного и муниципального управления. Открытость в системе государственного и муниципального управления.
2	Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	Электронное правительство и его функциональные элементы. Цели и задачи развития систем открытых данных. Открытые данные как инструмент принятия решений. Основные положения хартии по открытым данным. Порталы открытых данных. Концепции развития информационного общества и вопросы государственного управления. Формирование электронного правительства. Использование информационно-коммуникационных технологий для взаимодействия органов государственной власти с населением и организациями, включая предоставление электронных услуг гражданам и организациям. Сегменты G2B, G2C, C2G и пр. Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление.

3	Тема 3. Формы и методы государственной управления	Государственная политика: понятие, основное содержание. Субъекты и объекты государственной политики. Направления государственной политики. Реализация государственной политики в процессе государственного управления. Оценка эффективности государственных управленческих решений.
4	Тема 4. Реализация государственной политики	Государственное регулирование экономики. Формы и методы государственного регулирования экономики. Программно-целевой метод регулирования. Программы социально-экономического развития. Прогнозирование как метод государственного управления. Роль прогнозов в государственном регулировании экономики. Виды прогнозов. Основные направления государственной социальной политики, проблемы реализации. Универсальные практические подходы к формированию и оценке государственных программ.
5	Тема 5. Оценивание государственных программ	Программы: понятие и виды, нормативно-правовая база, вопросы формирования и реализации программ. Методология оценки программ: подходы, типы оценки, критерии, показатели, организационные механизмы. Использование программно-целевого подхода к реализации политики в России: федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы, национальные проекты и пр. Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки. Аудит эффективности. Инструментарий оценки и ранжирования федеральных программ в США (ProgramAssessmentRatingTool (PART): методология, опыт использования и перспективы.
6	Тема 6. Управление по результатам	Концепция управления по результатам. Внедрение управления по результатам в Российской Федерации. Инструменты управления по результатам в Российской Федерации. Определение и основные элементы процесса планирования. Необходимость планирования и ограничения государственного планирования. Планирование деятельности в органах исполнительной власти. Типы планов и их особенности. Методы планирования. Последовательность планирования, циклы и этапы процесса планирования. Теоретические трактовки планирования.
7	Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти. Альтернативы и варианты планов. Система плановых документов и их взаимосвязь в современной российской практике. Основные инструменты планирования и типы планов. Проблема интеграции планов с бюджетным процессом. Взаимосвязь планов федерального и регионального уровней. Функции органов исполнительной власти: определение и критерии выделения функции, классификация функций, критерии необходимости и рациональности. Избыточные и дублирующие функции. Типы органов исполнительной власти: министерства, агентства, службы, надзоры, комитеты, управления. Особенности организации структуры региональных органов исполнительной власти. Функциональный анализ деятельности органов исполнительной власти: цели, задачи и этапы анализа. Горизонтальный и вертикальный функциональный анализ. Инвентаризация и реестр государственных функций и услуг. Организационный дизайн: отраслевой, функциональный, агентский подходы. Межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному взаимодействию.
8	Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг	Проблема оценки качества и стандартизация услуг государственного управления: определение состава государственных услуг. Организация мониторинга целевых групп. Интегрирование элементов обратной связи в процедуры планирования деятельности органа исполнительной власти.

	государственного и муниципального управления.	
9	Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	Институциональные аспекты в теории и практике государственного и муниципального управления. Преодоление ведомственных интересов. Административные барьеры. Децентрализация уровня принятия решений. Делегирование полномочий и ответственности. Результативный контракт между федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами. Передача функций (отдельных рабочих процессов) органов исполнительной власти на исполнение негосударственным организациям (аутсорсинг). Разновидности аутсорсинга.
10	Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	Изменение как проект. Планирование реформы. Центры инициации, управления и контроля. Обеспечение реформы. Информационная поддержка реформы. Пилотное внедрение изменений. Распространение успешного опыта. Проблема пассивного сопротивления изменениям.
11	Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России.	Понятие административной и бюджетной реформ. Реформа государственной службы в Российской Федерации. Взаимосвязь реформ.

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА для очной формы обучения

Тема № 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом.

1. Основные функции исполнительной власти.
2. Понятие исполнительной власти.
3. Взаимодействие исполнительной власти с гражданским обществом.
4. Роль исполнительной власти в жизни общества.
5. Теоретические проблемы совершенствования правовой основы взаимодействия исполнительной власти и гражданского общества

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.

1. Цифровые технологии в государственном управлении
2. Внедрение цифровых технологий в государственное управление
3. Выбор варианта развития электронного правительства
4. Цели и задачи развития и использования электронного правительства
5. Подходы к развитию электронного правительства

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С.

Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 3. Формы и методы государственного управления

1. Формы государственного управления.
2. Методы государственного управления.
3. Правовые и неправовые формы государственного управления.
4. Регулирование, как метод государственного управления.
5. Понятие методов государственного управления.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 4. Реализация государственной политики

1. Сущность государственной политики.
2. Порядок реализации государственной политики.
3. Порядок и критерии оценки реализации государственной политики.
4. Основные подходы к пониманию термина «эффективность государственной политики».

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 5. Оценивание государственных программ

1. Зависимость эффективности принятия государственных решений от оценки эффективности государственных программ.

2. Методика оценки эффективности государственных программ.

3. Основные направления повышения эффективности принятия государственных решений на основе оценки эффективности государственных программ.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 6. Управление по результатам

1. Основные этапы процесса управления по результатам.

2. Характерные черты управления по результатам

3. Базовые принципы системы управления по результатам.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти

1. Определение и основные элементы процесса планирования.
2. Методы планирования.
3. Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти
4. Теоретические трактовки планирования.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления

1. Что из себя представляют целевые группы.
2. Понятие и содержание обратной связи в государственном управлении.

Проблемы и достижения обратной связи в государственном управлении.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема №9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении

1. Разновидности аутсорсинга.
2. Административные барьеры.
3. Преодоление ведомственных интересов.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема №10. Обобщенная программа реформы государственного управления

1. Реформа системы государственного управления.
2. Традиционные векторы реформы госуправления.
3. Преодоление ведомственных интересов.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема №11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России

1. Реформа государственной службы.
2. Взаимосвязь реформ.
3. Административные регламенты и стандарты.
4. Бюджетная реформа

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

для заочной формы обучения

Тема № 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.

1. Цифровые технологии в государственном управлении
2. Внедрение цифровых технологий в государственное управление
3. Выбор варианта развития электронного правительства
4. Цели и задачи развития и использования электронного правительства
5. Подходы к развитию электронного правительства

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 4. Реализация государственной политики

1. Сущность государственной политики.
2. Порядок реализации государственной политики.
3. Порядок и критерии оценки реализации государственной политики.
4. Основные подходы к пониманию термина «эффективность государственной политики».

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 5. Оценивание государственных программ

1. Зависимость эффективности принятия государственных решений от оценки эффективности государственных программ.
2. Методика оценки эффективности государственных программ.
3. Основные направления повышения эффективности принятия государственных решений на основе оценки эффективности государственных программ.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>
2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти

1. Определение и основные элементы процесса планирования.
2. Методы планирования.
3. Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти
4. Теоретические трактовки планирования.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>
2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021, — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема № 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления

1. Что из себя представляют целевые группы.
2. Понятие и содержание обратной связи в государственном управлении.
3. Проблемы и достижения обратной связи в государственном управлении.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема №10. Обобщенная программа реформы государственного управления

1. Реформа системы государственного управления.
2. Традиционные векторы реформы госуправления.
3. Преодоление ведомственных интересов.

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-

коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Тема №11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России

1. Реформа государственной службы.
2. Взаимосвязь реформ.
3. Административные регламенты и стандарты.
4. Бюджетная реформа

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В целях реализации компетентностного подхода в учебном процессе дисциплины

«Теория и механизмы современного государственного управления» предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Обсуждение проблем, выносимых на семинарские занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме дискуссий, сориентированных на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современного понимания основных закономерностей формирования, функционирования и развития современного государственного управления.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных практических занятиях

Очная форма обучения

Наименование тем	Используемые образовательные технологии	Часы
<p>Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления</p> <p>Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом</p> <p>Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.</p>	<p>Круглый стол: обсуждение эссе «Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом»</p> <p>Семинарское занятие – «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий.</p>	2
<p>Раздел 2. Механизм государственного управления</p> <p>Тема 3. Формы и методы государственной управления</p> <p>Тема 4. Реализация государственной политики</p> <p>Тема 5. Оценивание государственных программ</p>	<p>Практикум:</p> <p>Контрольные вопросы к теме «Формы и методы государственной управления»</p> <p>Семинарское занятие – подготовка презентации по тематике занятия</p> <p>Практикум:</p> <p>Контрольные вопросы к теме «Оценивание государственных программ»</p>	2
<p>Раздел 3. Результативное государственное управление</p> <p>Тема 6. Управление по результатам</p> <p>Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти</p>	<p>Семинарское занятие: «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий.</p> <p>Круглый стол: обсуждение эссе «Планирование деятельности органов исполнительной власти»</p>	1
<p>Раздел 4. Клиент – ориентированное государственное управление</p>	<p>Семинарское занятие: «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий.</p> <p>Семинарское занятие – «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий.</p>	2
<p>Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления.</p> <p>Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении</p>		
<p>Раздел 5. Управление изменениями</p> <p>Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.</p>	<p>Практикум:</p> <p>Контрольные вопросы к теме «. Обобщенная программа реформы государственного управления»</p> <p>Круглый стол: обсуждение эссе «Взаимосвязь реформ государственного управления в России»</p>	1

Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России.		
---	--	--

Таблица 9

**Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных практических занятиях
заочная форма обучения**

Наименование тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	Круглый стол: обсуждение эссе «Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом» Семинарское занятие – «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий.	4
Раздел 2. Механизм государственного управления Тема 3. Формы и методы государственной управления Тема 4. Реализация государственной политики Тема 5. Оценивание государственных программ	Практикум: Контрольные вопросы к теме «Формы и методы государственной управления» Семинарское занятие – подготовка презентации по тематике занятия Практикум: Контрольные вопросы к теме «Оценивание государственных программ»	2
Раздел 3. Результативное государственное управление Тема 6. Управление по результатам Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	Семинарское занятие: «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий. Круглый стол: обсуждение эссе «Планирование деятельности органов исполнительной власти»	2
Раздел 4. Клиент – ориентированное государственное управление	Семинарское занятие: «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий. Семинарское занятие – «круглый стол»: ответы на вопросы по тематике занятий.	2
Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления. Тема 9. Управление по		

результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении		
Раздел 5. Управление изменениями Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления. Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России.	Практикум: Контрольные вопросы к теме «. Обобщенная программа реформы государственного управления» Круглый стол: обсуждение эссе «Взаимосвязь реформ государственного управления в России»	2

РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Таблица 10

Самостоятельная работа на очной форме обучения

Наименование разделов/тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом	Концепция нового государственного управления. Реформы государственного управления. Социально-экономическая эффективность реформ государственного управления. Цели, задачи и результаты двух этапов административной реформы в Российской Федерации. Определение приоритетов деятельности органов государственного и муниципального управления. Открытость в системе государственного и муниципального управления.
Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление.
Тема 3. Формы и методы государственной	Оценка эффективности государственных управленческих решений.

управления	
Тема 4. Реализация государственной политики	Универсальные практические подходы к формированию и оценке государственных программ.
Тема 5. Оценивание государственных программ	Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки. Аудит эффективности. Инструментарий оценки и ранжирования федеральных программ в США (ProgramAssessmentRatingTool (PART): методология, опыт использования и перспективы.
Тема 6. Управление по результатам	Планирование деятельности в органах исполнительной власти.
Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	Организационный дизайн: отраслевой, функциональный, агентский подходы. Межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному взаимодействию.
Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления	Интегрирование элементов обратной связи в процедуры планирования деятельности органа исполнительной власти.
Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	Передача функций (отдельных рабочих процессов) органов исполнительной власти на исполнение негосударственным организациям (аутсорсинг). Разновидности аутсорсинга.
Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	Информационная поддержка реформы. Пилотное внедрение изменений.
Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России.	Понятие административной и бюджетной реформ. Реформа государственной службы в Российской Федерации. Взаимосвязь реформ.

Таблица 11

Самостоятельная работа на заочной форме обучения

Наименование разделов/тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1. Функции	Развитие систем совместного исполнения общественных функций:

исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом	саморегулирование, аутсорсинг, государственно-частное партнерство, «открытое правительство», проч. Количественные и качественные характеристики российской бюрократии. Концепция нового государственного управления. Реформы государственного управления. Социально-экономическая эффективность реформ государственного управления. Цели, задачи и результаты двух этапов административной реформы в Российской Федерации. Определение приоритетов деятельности органов государственного и муниципального управления. Открытость в системе государственного и муниципального управления
Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление.
Тема 3. Формы и методы государственной управления	Государственная политика: понятие, основное содержание. Субъекты и объекты государственной политики. Направления государственной политики. Реализация государственной политики в процессе государственного управления. Оценка эффективности государственных управленческих решений
Тема 4. Реализация государственной политики	Универсальные практические подходы к формированию и оценке государственных программ.
Тема 5. Оценивание государственных программ	Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки. Аудит эффективности. Инструментарий оценки и ранжирования федеральных программ в США (ProgramAssessmentRatingTool (PART): методология, опыт использования и перспективы.
Тема 6. Управление по результатам	Концепция управления по результатам. Внедрение управления по результатам в Российской Федерации. Инструменты управления по результатам в Российской Федерации. Определение и основные элементы процесса планирования. Необходимость планирования и ограничения государственного планирования. Планирование деятельности в органах исполнительной власти. Типы планов и их особенности. Методы планирования. Последовательность планирования, циклы и этапы процесса планирования. Теоретические трактовки планирования
Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	Организационный дизайн: отраслевой, функциональный, агентский подходы. Межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному взаимодействию.
Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и	Интегрирование элементов обратной связи в процедуры планирования деятельности органа исполнительной власти.

муниципального управления	
Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	Институциональные аспекты в теории и практике государственного и муниципального управления. Преодоление ведомственных интересов. Административные барьеры. Децентрализация уровня принятия решений. Делегирование полномочий и ответственности. Результативный контракт между федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами. Передача функций (отдельных рабочих процессов) органов исполнительной власти на исполнение негосударственным организациям (аутсорсинг). Разновидности аутсорсинга.
Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	Информационная поддержка реформы. Пилотное внедрение изменений.
Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России	Понятие административной и бюджетной реформ. Реформа государственной службы в Российской Федерации. Взаимосвязь реформ государственного управления в России.

6.1. Темы докладов, эссе

1. Разработка государственной программы в сфере образования в РФ
2. Разработка государственной программы в сфере здравоохранения в РФ
3. Разработка государственной программы в сфере социальной защиты населения в РФ
4. Разработка государственной программы в сфере национальной экономики в РФ
5. Основные структурные элементы механизма государственного управления: федеральный уровень
6. Исполнительная власть Российской Федерации. Виды органов исполнительной власти
7. Правовой статус федеральных органов исполнительной власти, функции, их полномочия, порядок формирования и функционирования
8. Территориальные федеральные органы исполнительной власти в системе государственного управления
9. Теория административно-государственного управления.
10. Теория рациональной бюрократии.
11. Теория нового государственного управления: проблемы и перспективы использования в Российской Федерации.
12. Теория организационного развития.

Перечень тем не является исчерпывающим. Студент может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

**РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

В процессе освоения учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» для оценивания сформированности общекультурных компетенций используются оценочные средства, представленные в таблице

Таблица 12

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТНОШЕНИИ С ОЦЕНОЧНЫМИ
СРЕДСТВАМИ**

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы/ средства контроля
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом			
ИОПК-5.1. Знает современную теорию и практику управления государственным и муниципальным имуществом.	Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом. Тема 3. Формы и методы государственной управления Тема 4. Реализация государственной политики	Основные функции исполнительной власти. Понятие исполнительной власти. Взаимодействие исполнительной власти с гражданским обществом. Роль исполнительной власти в жизни общества. Теоретические проблемы совершенствования правовой основы взаимодействия исполнительной власти и гражданского общества Формы государственного управления. Методы государственного управления. Правовые и неправовые формы государственного управления. Регулирование, как метод государственного управления. Понятие методов государственного управления. Сущность государственной политики. Порядок реализации государственной политики. Порядок и критерии оценки реализации государственной политики. Основные подходы к пониманию термина «эффективность»	письменный контроль / тестирование /тестовые устный контроль / опрос на сем.занятии

		государственной политики».	
ИОПК-5.2. Умеет организовать в соответствии с целевым назначением рациональное использование государственных и муниципальных ресурсов.	Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления. Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	Цифровые технологии в государственном управлении Внедрение цифровых технологий в государственное управление Выбор варианта развития электронного правительства Цели и задачи развития и использования электронного правительства Подходы к развитию электронного правительства Разновидности аутсорсинга. Административные барьеры. Преодоление ведомственных интересов. Реформа системы государственного управления. Традиционные векторы реформы госуправления. Преодоление ведомственных интересов.	письменный контроль / тестирование / тестовые устный контроль / опрос на сем.занятии
ИОПК-5.3. Владеет навыками проведения оценки эффективности бюджетных расходов, использования государственного и муниципального имущества.	Тема 5. Оценивание государственных программ Тема 6. Управление по результатам	Зависимость эффективности принятия государственных решений от оценки эффективности государственных программ. Методика оценки эффективности государственных программ. Основные направления повышения эффективности принятия государственных решений на основе оценки эффективности государственных программ. Основные этапы процесса управления по результатам. Характерные черты управления по результатам Базовые принципы системы управления по результатам	письменный контроль / тестирование / тестовые устный контроль / опрос на сем.занятии
ОПК-2 Способен осуществлять научно- исследовательскую, экспертно- аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере			
ИОПК-7.1. Знает методы обобщения и критического оценивания научных исследований в государственному и муниципальном	Тема 5. Оценивание государственных программ Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг	Зависимость эффективности принятия государственных решений от оценки эффективности государственных программ. Методика оценки эффективности государственных программ. Основные направления	письменный контроль / тестирование / тестовые устный контроль / опрос на сем.занятии

управлении, а также в смежных областях.	государственного и муниципального управления.	повышения эффективности принятия государственных решений на основе оценки эффективности государственных программ. Определение и основные элементы процесса планирования. Методы планирования. Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти Теоретические трактовки планирования. Что из себя представляют целевые группы. Понятие и содержание обратной связи в государственном управлении. Проблемы и достижения обратной связи в государственном управлении.	
ИОПК-7.2. Умеет выполнять научно-исследовательские проекты, осуществлять экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность, в том числе на государственном и муниципальном уровнях.	Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления. Тема 6. Управление по результатам	Цифровые технологии в государственном управлении Внедрение цифровых технологий в государственное управление Выбор варианта развития электронного правительства Цели и задачи развития и использования электронного правительства Подходы к развитию электронного правительства Основные этапы процесса управления по результатам. Характерные черты управления по результатам Базовые принципы системы управления по результатам	письменный контроль / тестирование / тестовые устный контроль / опрос на сем.занятии
ИОПК-7.3. Владеет навыками использования методов и инструментов научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере.	Тема 5. Оценивание государственных программ Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	Зависимость эффективности принятия государственных решений от оценки эффективности государственных программ. Методика оценки эффективности государственных программ. Основные направления повышения эффективности принятия государственных решений на основе оценки эффективности государственных программ. Определение и основные элементы процесса планирования. Методы планирования. Определение целей и задач	письменный контроль / тестирование / тестовые устный контроль / опрос на сем.занятии

		деятельности органов исполнительной власти Теоретические трактовки планирования. Подходы к развитию электронного правительства Разновидности аутсорсинга. Административные барьеры. Преодоление ведомственных интересов.	
--	--	---	--

7.1. Тематика курсовых работ

1. Модернизация государственного управления в России: совершенствование методов и трансформации функций
2. Управленческие решения в органах государственного управления: совершенствование организации подготовки и реализации
3. Реформирование жилищно-коммунального хозяйства в России: экономические факторы
4. Государственное управление в России: новые технологии формирования кадров государственной службы субъекта Федерации
5. Современная кадровая политика в процессах реформирования государственного управления в России
6. Государственная служба в современной России: социально-экономическое обеспечение персонала
7. Государственное управление современной России: проблемы социальной адаптации кадров в органах аппарата государственной службы
8. Административная реформа и трансформации структуры органов государственного управления
9. Совершенствование организации управления кадрами органа государственного управления
10. Модернизация сферы управления жилищно-коммунальным хозяйством территориального образования: социально-экономические факторы
11. Стратегический менеджмент в деятельности органов государственного управления
12. Коммуникации в деятельности органов государственной власти
13. Властная вертикаль государственного управления современной России: воздействие и взаимодействие субъектов правоотношений
14. Зарубежный опыт и российская практика государственного управления на федеральном и региональном уровнях
15. Миграционные процессы в практике государственного регулирования и управления
16. Особенности взаимодействия государственного управления и местного самоуправления в рамках субъекта РФ
17. Модернизация местного самоуправления в России: организационно правовой анализ
18. Современные проблемы управления городом: местное самоуправление и городское развитие
19. Совершенствование организации подготовки кадров муниципальных органов власти
20. Реформирование муниципального управления: проблемы и перспективы

21. Трансформации межбюджетных отношений в сфере государственного управления и местного самоуправления
22. Жилищно-коммунальное хозяйство как основа городской среды
23. Деятельность граждан в системе местного самоуправления: представительный орган поселения
24. Территориальное общественное самоуправление как самоорганизация граждан по месту жительства
25. Организация муниципальной службы в условиях модернизации законодательства (№25-ФЗ от 2.03.2007)
26. Муниципальный правовой акт как решение по вопросам местного значения
27. Трансформации местного самоуправления в России: основные этапы развития нормативно-правовой базы
28. Проблемы формирования имущественно-земельного комплекса муниципальных образований
29. Вопросы местного значения и полномочия по их решению в муниципальной сфере

7.2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (к экзамену)

1. Понятие теории государственного и муниципального управления.
2. Понятие государственной власти, государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной политики. Управленческая способность государства.
3. Предмет и метод государственного и муниципального управления, его место в поле других видов и форм управления.
4. Государство как субъект управления общественными процессами. Взаимосвязь субъектов и объектов государственного и муниципального управления.
5. Общественные отношения и процессы как объекты государственного и муниципального управления.
6. Организационно-функциональная структура государственного и муниципального управления. Функции органов государственного управления.
7. Орган государственного управления; орган муниципального управления. Понятие, правовой статус, особенности организации, функции, компетенция, ответственность.
8. Цели государственного и муниципального управления. «Дерево целей» и иные технологии целеполагания. Понятие публичных интересов.
9. Инструменты государственного и муниципального управления.
10. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации
11. Правовое регулирование как основа и как инструмент государственного и муниципального управления.
12. Принципы государственного и муниципального управления.
13. Особенности государственного и муниципального управления мегаполисом /регионом.
14. История науки государственного управления.
15. Государственные и муниципальные услуги.
16. Централизация и децентрализация государственного управления. Разделение властей.
17. Антикризисное государственное управление.
18. Существенные признаки и элементы современной («традиционной») модели государственного управления.

19. Существенные признаки и элементы «новой» модели государственного управления.
20. Понятие надлежащего («хорошего») государственного управления.
21. Особенности государственного управления в федеративном, в унитарном и в регионалистском государстве.
22. Понятие, критерии и инструменты обеспечения и оценки эффективности государственного и муниципального управления.
23. Концепт и технологии государственного и муниципального управления по результатам.
24. Понятие, формы и механизмы государственно-частного партнерства, особенности его правового обеспечения и реализации.
25. Ошибки, сбои, дисбалансы и дисфункции государственного управления.
26. Электронное государство, электронное правительство, информационное общество, цифровая экономика, цифровое правовое пространство.
27. Особенности государственного и муниципального управления в контексте
28. Особенности государственного и муниципального управления в контексте
29. Риски и неопределённости в государственном управлении. Риск-ориентированное государственное управление и оперирование неопределенностями.
30. Причины и инструменты внешней и внутренней дезорганизации государственного управления и государства.
31. Национальный (общегосударственный), региональный и этнический компоненты в государственном управлении.
32. Влияние международных и иностранных факторов на государственное управление.
33. Борьба с коррупцией в системе государственного и муниципального управления.
34. Дефекты нормативных и иных актов управления. Противодействие принятию незаконных актов управления.
35. Понятие и основы местного самоуправления. Особенности муниципального управления и его взаимодействие с местным государственным управлением.
36. Детерминанты системности и устойчивости государственного и муниципального управления. Сильное государство. Сильная система государственного управления
37. Административная реформа в Российской Федерации: нормативно-правовые и доктринально-программные основания, приоритетные направления, особенности развития, современное состояние и перспективы.
38. Подотчетность и подконтрольность в государственном и муниципальном управлении. Участие общества в государственном и муниципальном управлении.
39. Методы ручного управления и аппаратно-системного управления в государственном управлении.
40. Проектно-ориентированное, процессно-ориентированное и функционально-ориентированное государственное управление.
41. Теория административно-государственного управления.
42. Теория рациональной бюрократии.
43. Теория нового государственного управления: проблемы и перспективы использования в Российской Федерации.
44. Теория организационного развития.
45. Концепция «максимизирующего бюрократа» Вильяма Нисканена.
46. Основные тенденции развития государственного управления.
47. Виды управления и их характеристика
48. Понятие и характерные черты государственного управления.
49. Государственное управление и его социальная природа.
50. Государство как субъект управления.

51. Система государственного управления и ее структура.
52. Принцип разделения государственной власти в механизме государственного управления.
53. Бюрократизм: сущность и формы проявления.
54. Основные направления противодействия бюрократизму в системе современного государственного управления.
55. Понятие и признаки государственного органа.
56. Классификация органов государственной власти.
57. Государственные должности и должности государственной гражданской службы: общие признаки и отличия.
58. Функции и принципы государственного управления.
59. Обеспечение законности в государственном управлении.
60. Объективные основы и субъективный фактор государственного управления.
61. Измерение эффективности государственного управления.
62. Особенности государственного управления.
63. Состояние государственного управления в Российской Федерации и его соответствии требованиям управленческой науки.
64. Институт ответственности органов государственного управления и их должностных лиц.
65. Общественные институты оценки эффективности государственного управления.
66. Судебная власть в системе государственного управления.
67. Контрольно-надзорные и иные федеральные органы государственного управления.
68. Федеральные органы государственного управления с особым статусом.
69. Контроль и надзор в системе государственного управления.
70. Правовое обеспечение системы государственного управления.
71. Реформирование и развитие системы государственного управления.
72. Административно-правовая регламентация в деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации.
73. Виды регламентов государственных органов.
74. Понятие эффективности государственного управления и ее критерии.
75. Оценка эффективности функционирования системы государственного управления.
76. Механизм оценки деятельности органов государственной власти и их должностных лиц.
77. Управление конфликтными ситуациями в сфере государственного управления.
78. Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе.
79. Механизмы взаимодействия систем государственного и муниципального управления.
80. Процесс совершенствования государственного управления.
81. Основные направления административной реформы в Российской Федерации и их перспективы.
82. Основные проблемы современного государственного управления в мире.

7.3. Типовой образец ситуационной задачи (кейса)

Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме

Кейс 1.

Определите, какие методы управления наиболее целесообразно применять для реализации различных функций государственного управления. Аргументируйте свой ответ.

Функции государственного управления	Методы управления
Планирование	Правовое регулирование
Мотивация	Убеждение
Организация	Принуждение
Контроль	Государственный контроль
Руководство	Воспитание

Кейс 2.

Согласно П. Друкеру, менеджер должен обладать следующими умениями: принятие решений, кадровые решения, коммуникация, бюджетирование, оценка и контроль, а также информационная грамотность. Он может как обладать лидерскими качествами, так и не демонстрировать их, если его деятельность не подразумевает руководство людьми. Как Вы полагаете, применимы ли эти компетенции в государственном служащим? Приведите примеры в подтверждение своего мнения

Кейс 3.

Составить следующие аналитические записки:

1. Организационно-функциональная структура государственного и муниципального управления в России и на примере одного зарубежного государства. Функции органов государственного управления.
2. Существенные признаки и элементы современной модели государственного управления в России на основании анализа законодательства.
3. Особенности государственного и муниципального управления мегаполисом /регионом на примере одного субъекта Российской Федерации.
4. Влияние международных и иностранных факторов на государственное управление в России.

7.4. Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления

- Назначение ГМУ, субъект, объект и предмет ГМУ
- Становление и развитие науки ГМУ, связь ГМУ с другими дисциплинами
- Принципы государственного и муниципального управления, методы теории ГМУ
- Направления внедрения электронного правительства
- Этапы внедрения системы электронного сообщения государства и общества
- Сайты, используемые в Российской Федерации и в Пермском крае для системы электронного правительства
- Типы информационных систем, используемых в государственном управлении
- Назначение информационных систем управления проектами в органах государственной власти и МСУ

Раздел 2. Механизм государственного управления

- Государственная политика и ее содержание, классификация направлений
- Субъекты и объекты государственной политики
- Этапы реализации государственной политики
- Показатели, используемые при оценке эффективности ГУ
- Формы, методы и виды средств государственного управления
- Методы прогнозирования в государственном управлении

- Суть программно-целевого метода, предпосылки его применения, плюсы и минусы
- Процесс создания государственных программ
- Виды государственных программ
- Оценка программы и виды оценочной деятельности, типы оценок
- Критерии экономической и социальной эффективности государственных программ

Раздел 3. Результативное государственное управление

- Суть концепции управления по результатам
- Инструменты управления по результатам в Российской Федерации
- Основные принципы планирования деятельности в органах исполнительной власти.

Типы планов и их особенности.

- Система плановых документов и их взаимосвязь в современной российской практике.
- Проблема интеграции планов с бюджетным процессом.

Раздел 4. Клиент-ориентированное государственное управление

- Клиент-ориентированный подход в системе ГМУ. Проблема повышения качества и эффективности государственного управления
- Технологии корпоративного управления и их использование в системе ГМУ.
- Антикоррупционная политика: модели коррупции, технологии противодействия коррупции.
- Контракты в системе органов власти, формы взаимодействия с частным сектором (аутсорсинг и другие формы взаимодействия государственного и частного сектора).

Раздел 5. Управление изменениями

- Административные реформы в странах Запада, Японии, Восточной Европе.
- Административная реформа в РФ: причины, проблемы, цели, некоторые итоги.
- Направления административной реформы в РФ: проблема взаимосвязи.
- Административные регламенты и их роль в системе ГМУ.
- Модернизация государственной службы как требование времени.
- Проблемы местного самоуправления в РФ. Функции местного самоуправления.

Вопросы местного значения.

7.5 Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний

1. Кто является автором концепции разделения властей?

- Вольтер
- Ш. Монтескье
- Дж. Локк
- Г. Гегель

Ответ: б.

2. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?

- комплементарности
- субсидиарности
- гомогенности
- демократизма

Ответ: в.

3. Государство – это:

- строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

б) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности

в) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть

Ответ: б.

4. Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный
- б) региональный
- в) муниципальный
- г) территориальный

Ответ: г.

5. Какая должностная единица не является источником публичной власти?

- а) Председатель Правительства
- б) Губернатор
- в) Мэр города
- г) председатель комитета территориального общественного самоуправления

Ответ: г.

6. Система государственного управления определяется:

- а) формой государственно-территориального устройства государства
- б) политико-административным устройством государства
- в) формой политической и территориальной организации государства
- г) политическим устройством

Ответ: в,г.

7. Государственный Совет РФ образован:

- а) 1993
- б) 2001
- в) 1999
- г) 2000

Ответ: г.

8. Институт Полномочных Представителей Президента РФ в федеральных округах образован:

- а) 1995
- б) 1999
- в) 2000
- г) 2002

Ответ: в.

9. На выборах Президента РФ используется избирательная система:

- а) мажоритарная
- б) пропорциональная
- в) смешанная
- г) комбинированная

Ответ: а.

10. На выборах депутатов Государственной Думы используется избирательная система:

- а) мажоритарная
- б) пропорциональная
- в) смешанная
- г) комбинированная

Ответ: б.

11. Судебную систему РФ составляют:

- а) совокупность судов, судебных учреждений и должностных лиц
- б) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ
- в) суды общей юрисдикции, система арбитражных судов и прокуратура
- г) суды субъектов РФ, военные суды РФ, арбитражные суды субъектов РФ
- д) Конституционный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды

Ответ: а.

12. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:

- а) Президент РФ
- б) Председатель Правительства РФ
- в) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ
- г) Председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ

Ответ: б.

13. Что не входит в полномочия Совета Федерации РФ:

- а) назначение выборов Президента РФ
- б) отрешение Президента РФ от должности
- в) назначение на должность судей Конституционного Суда РФ, Высшего

Арбитражного Суда РФ

- г) назначение на должность и освобождение от должности председателя

Центрального Банка РФ

Ответ: г.

14. Что не входит в полномочия Государственной Думы РФ:

а) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов

- б) утверждение изменения границ между субъектами РФ

в) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека

- г) объявление амнистии

Ответ: б.

15. Какой из органов исполнительной власти не имеет статуса министерства:

- а) иностранных дел;
- б) внутренних дел;
- в) исполнения наказаний
- г) природных ресурсов

Ответ: в.

16. Кому подчиняется Счетная палата Российской Федерации:

- а) Совету Федерации
- б) Государственной Думе
- в) Президенту РФ
- г) Правительству РФ
- д) Прокуратуре РФ

Ответ: а, б.

17. Какой орган государственной власти непосредственно участвует в утверждении Генерального прокурора РФ:

- а) Совет Федерации
- б) Государственная Дума
- в) Совет Безопасности
- г) Верховный Суд
- д) Государственный Совет
- е) Прокуратура

Ответ: а.

18. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:

- а) законодательную

- б) исполнительную
- в) судебную
- г) ни одну из них

Ответ: г.

19. Президент, какой страны обладает правом роспуска нижней палаты парламента:

- а) России
- б) США
- в) Франции
- г) Германии
- д) Италии

Ответ: а.

20. Какому ведомству в Российской Федерации подчинена система исполнения наказания:

- а) МВД
- б) ФСБ
- в) Министерству юстиции
- г) Администрации Президента РФ
- д) Министерству обороны
- е) Министерству образования

Ответ: в.

21. Президент Российской Федерации:

- а) является главой государства
- б) является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина
- в) руководит исполнительной властью в Российской Федерации;
- г) принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности
- д) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти
- е) является руководителем законодательной власти в Российской Федерации

Ответ: а,б,г,д.

22. Президент Российской Федерации:

- а) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ
- б) назначает Председателя Центрального Банка РФ
- в) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров
- г) представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на должности судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ
- д) назначает Генерального прокурора РФ
- е) назначает полномочных представителей Президента РФ
- ж) назначает высшее командование Вооруженных Сил РФ

Ответ: а,в,г,е,ж.

23. Назначение выборов Президента РФ осуществляется:

- а) Председателем Правительства РФ
- б) Председателем Центральной избирательной комиссии РФ
- в) Советом Федерации
- г) Государственной Думой

Ответ: в.

24. Институт Президента в России был введен:

- а) в 1989 г.
- б) 1990 г.

в) 1991 г.

г) 1993 г.

Ответ: в.

25. Республика в составе РФ имеет право:

а) на свою конституцию

б) свое законодательство

в) свой устав

г) собственные органы власти

Ответ: а,б.

26. Федеративное устройство Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ основано:

а) на государственной целостности

б) единстве системы государственной власти

в) разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов РФ

г) обязательности заключения договоров между Российской Федерацией и субъектами РФ

д) верховенстве республик в составе РФ

е) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации

Ответ: а,б,в,е.

27. Федеративное государство - это:

а) союз государств, обладающих суверенитетом

б) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований

в) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы

г) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью

Ответ: б.

28. Основными принципами федерализма являются:

а) право субъектов РФ на сепарацию

б) свобода построения собственных органов власти

в) асимметричность федерации

г) равноправие субъектов РФ

Ответ: б,в,г.

29. Совет по правам человека и вопросам гражданского общества при Президенте РФ образован для:

а) решения вопросов помилования

б) рассмотрения фактов нарушений прав и свобод человека

в) решения вопросов амнистии

г) рассмотрения обращений и жалоб граждан, поступающих на имя Президента РФ

Ответ: г.

30. К органам государственной власти особой компетенции относятся:

а) Уполномоченный по правам человека в РФ

б) Федеральная Служба Безопасности

в) Федеральная налоговая служба

г) Российское космическое агентство

д) Совет Безопасности РФ

Ответ: а.

7.6. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания

7.6.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 11

Шкала оценивания на экзамен, рубежном контроле

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, но и видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Работа выполнена без ошибок, умело используется информационный и иллюстративный материал.
Хорошо	Студент показывает достаточный уровень теоретических и практических знаний по дисциплине, умело использует иллюстративный и информационный материал, но допускает некоторые ошибки при выполнении задания.
Удовлетворительно	Студент показывает знание основного лекционного и практического материала. При выполнении работы неуверенно пользуется нормативными актами и информационным и иллюстративным материалом, испытывает затруднения при выполнении практического задания
Неудовлетворительно	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неумело использует информационный и иллюстративный материал, допускает грубые ошибки при ответе на вопрос. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

7.6.2. Письменной работы

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

7.7 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимся практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных правил, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа

преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов; частота тестирования определяется преподавателем.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (*Case study*) – метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных

аспектов и проблем международных отношений (анализ внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);

- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Никитина, Л. Н. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Л. Н. Никитина, Т. Р. Мкртчян, Н. Е. Тропынина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-7937-1867-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/118373.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/82669.html>

Дополнительная литература

1. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html>

2. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/80170.html>

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации.

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН)

Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999)

Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) [рус., англ.] (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999)

Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Федеральный закон Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79

Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007

№ 25

Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (вместе с «Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «IPRsmart» <http://www.IPRsmarthop.ru>

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант Плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант elibrary.ru/defaultx.asp»

Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/> Сайт Правительства РФ

<http://government.ru/>

Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/> Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/> Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/>

Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>

Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/> Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRSMART лицензионный договор от 01.09.2021 г. №8234/21С (срок действия до 31.08.2024 г.)
 Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)
 Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
 Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный оговор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)
 Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)
 Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)
 Электронно-библиотечная система IPRSMART лицензионный договор от 01.09.2021 г. №8234/21С (срок действия до 31.08.2024 г.)
 Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

**РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p><u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (11 столов, 22 стульев, доска навесная аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).</p>
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета