

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.11.2023 21:14:16  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования**  
**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института  
международной экономики,  
лидерства и менеджмента  
\_\_\_\_\_ А.А. Панарин  
«28» сентября 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки:**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(уровень бакалавриат)

**Направленность/профиль:**

«Гражданская и муниципальная служба»

**Форма обучения очная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): «Гражданская и муниципальная служба» / А.А. Шестемиров – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 21 с.

Рабочая программа бакалавриата составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295), согласована и рекомендована к утверждению

Разработчики:	<u>К.э.н. А.А. Шестемиров</u>
Ответственный рецензент:	<u>Рогоуленко Т.М. Профессор кафедры бухгалтерского учета, аудита и налогообложения, ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», доктор экономических наук, профессор</u>
	<i>(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)</i>

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 15.09.2023г., протокол №2

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /к.э.н. А.А. Шестемиров/  
(подпись)

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Степкина/

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование у студентов знаний теории и практики автоматизированной обработки информации в сфере государственного и муниципального управления.

**Задачами** дисциплины является

- ознакомление с видами, возможностями автоматизированных систем обработки финансовой информации (АСОФИ);
- изучение применения АСОФИ на предприятиях, а также в сфере государственного и муниципального управления;
- формирование навыков решения финансовых задач с использованием прикладных программ и информационных систем.

## РАЗДЕЛ 2. Планируемые результаты обучения дисциплине, соотнесенные с Планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

### Компетентностная карта дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>ОПК-5</b>	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	<b>ИОПК-5.1</b> Знает информационно-коммуникационные технологии и системы в профессиональной деятельности <b>ИОПК-5.2</b> Умеет применять методы и способы обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности <b>ИОПК-5.3</b> Владеет навыками использования технологий электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде
<b>ОПК-8</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ИОПК-8.1</b> Знает принципы работы современных информационных технологий <b>ИОПК-8.2</b> Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности <b>ИОПК-8.3</b> Владеет навыками практического применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

### РАЗДЕЛ 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в состав обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Данная дисциплина опирается на знания, умения, навыки, полученные при изучении дисциплины «Государственные и муниципальные информационные системы».

### РАЗДЕЛ 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

#### Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

З.е	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
				Лабораторные	Практические/ семинарские			
Семестр 2								
2	72	12		30		28	2 Зачет	
Семестр 3								
3	108	18		38		50	2 Зачет с оценкой	
Итого								
5	180	30		68		78	4	

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий

Таблица 4.2

#### Очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лаб.р	Прак./сем.				
Тема 1. Государственные автоматизированные системы обработки информации. Государственные услуги в электронной	6		12		16		34

форме								
Тема 2. Автоматизированные банковские системы	6		18			12		36
Зачет							2	2
Семестр 2 итого	12		30			28	2	72
Тема 3. Государственные информационные системы обработки финансовой информации	6		12			16		34
Тема 4. Информационные системы федеральной налоговой службы	6		12			18		36
Тема 5. Автоматизированная обработка финансовой информации на предприятиях	6		14			16		36
Зачет с оценкой							2	2
Семестр 3 итого	18		38			50	2	108
Всего часов	30		68			78	4	180

Таблица 4.5

**Содержание разделов дисциплины**

<b>Наименование раздела/темы дисциплины</b>	<b>Содержание раздела дисциплины</b>
Тема 1. Государственные автоматизированные системы обработки информации. Государственные услуги в электронной форме	Виды, развитие автоматизированных систем обработки финансовой информации (АСОФИ). Государственные АСОФИ. Государственные услуги в электронной форме. Информационные системы фондового рынка. Информационные системы в страховании. Электронные платежные системы.
Тема 2. Автоматизированные банковские системы	Развитие автоматизированных банковских систем (АБС). Технологии обработки информации в АБС. Функциональные подсистемы АБС. Автоматизация расчетно-кассового обслуживания. Дистанционное банковское обслуживание. Системы «Клиент-банк», «Интернет-банкинг». Зарплатный проект.
Тема 3. Государственные информационные системы обработки информации	Информационные системы (ИС) в управлении государственными и муниципальными финансами. Назначение, функции федеральной государственной ИС «Финансы», ИС общественными финансами «Электронный бюджет». Информационные системы Федерального казначейства. Назначение, функции информационно-аналитической системы мониторинга ключевых показателей исполнения бюджетов, информационной системы о государственных и муниципальных платежах.
Тема 4. Информационные	Информационные системы ФНС. Назначение, функции автома-

системы Федеральной налоговой службы	тизированной информационной системы (АИС) «Налог». Технологии сбора, передачи, обработки информации в АИС «Налог». Базы данных (реестры) АИС «Налог». Услуги ФНС в электронной форме.
Тема 5. Автоматизированная обработка финансовой информации на предприятиях	Информационные системы, прикладные программы обработки финансовой информации на предприятиях. Финансовое планирование, финансовый анализ с использованием прикладных программ. Автоматизация безналичных расчетов. Автоматизация расчета заработной платы. Передача налоговой и другой отчетности в электронной форме через Интернет. Использование облачных, мобильных технологий для обработки финансовой информации.

## ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

### *Семинарские занятия*

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям:

1. Познакомиться с рекомендованной литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по вопросу;
3. Выделить проблемные области;
4. Сформулировать собственную точку зрения;
5. Предусмотреть спорные моменты и сформулировать дискуссионный вопрос.

#### для очной формы обучения

### **Тема 1. Государственные автоматизированные системы обработки информации. Государственные услуги в электронной форме**

1. Виды, развитие автоматизированных систем обработки финансовой информации.
2. Государственные услуги в электронной форме.
3. Электронные платежные системы.

#### **Основная литература**

Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71737.html>

#### **Дополнительная литература**

Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» /И.А. Коноплева [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71197.html>

Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] /В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/63813.html>

### **Тема 2. Автоматизированные системы обработки финансовой информации**

1. Технологии обработки информации в автоматизированных банковских системах (АБС).
2. Автоматизация расчетно-кассового обслуживания.
3. Дистанционное банковское обслуживание.

### **Основная литература**

Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71737.html>

### **Дополнительная литература**

Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Коноплева [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71197.html>

Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/63813.html>

## **Тема 3. Государственные информационные системы обработки финансовой информации**

1. Назначение, функции федеральной государственной ИС «Финансы», ИС общественными финансами «Электронный бюджет».
2. Информационные системы Федерального казначейства.
3. Назначение, функции информационно-аналитической системы мониторинга ключевых показателей исполнения бюджетов.

### **Основная литература**

Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71737.html>

### **Дополнительная литература**

Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Коноплева [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71197.html>

Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/63813.html>

## **Тема 4. Информационные системы Федеральной налоговой службы**

1. Информационные системы ФНС.
2. Технологии сбора, передачи, обработки информации в АИС «Налог».
3. Услуги ФНС в электронной форме.

### **Основная литература**

Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные.

— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71737.html>

### **Дополнительная литература**

Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Коноплева [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71197.html>

Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/63813.html>

## **РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В целях реализации компетентного подхода в учебном процессе предусматривается широкое использование интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. В процессе преподавания лекционный материал преподносится в интерактивной форме, в том числе с использованием средств мультимедийной техники.

### **Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных практических занятиях**

*Таблица 5.1*

#### **Очная форма обучения**

<b>Наименование разделов, тем</b>	<b>Используемые образовательные технологии</b>	<b>Часы</b>
Тема 1. Государственные автоматизированные системы обработки информации. Государственные услуги в электронной форме	Семинар-дискуссия: «Совершенствование государственных услуг в электронной форме».	<b>2</b>
Тема 2. Автоматизированные банковские системы	Работа в малых группах. Кейс-стади: «Дистанционное банковское обслуживание. Зарплатный проект».	<b>2</b>
Тема 3. Государственные информационные системы обработки информации	Круглый стол на тему «Назначение и оптимизация информационной системы о государственных и муниципальных платежах».	<b>2</b>
Тема 4. Информационные системы Федеральной налоговой службы	Круглый стол на тему «Назначение, функции автоматизированной информационной системы (АИС) «Налог «	<b>2</b>
Тема 5. Автоматизированная обработка финансовой информации на предприятиях	Кейс 1. Планирование численности персонала	<b>2</b>

### **Практикум**

#### **Примеры заданий практикума**

##### **Задание 1.**

Сформируйте учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета предприятия по облачной технологии с использованием интернет-приложения (программы) на сайте <http://www.audit-it.ru/policy/>. Результаты включите в отчет.



### **Задание 2.**

Сформируйте с такими же исходными данными (задание 1) учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета предприятия по облачной технологии с использованием интернет-приложения (программы) на сайте [http://www.klerk.ru/tools/accounting\\_policy#accounting2016](http://www.klerk.ru/tools/accounting_policy#accounting2016) (на сайте <http://glavkniga.ru/forms/up?yclid=7264093189864688559> или с помощью другого интернет-приложения по выбору обучающиеся в сети Интернет). Результаты включите в отчет.

### **Задание 3.**

На основании сравнения интерфейса, вводимых исходных данных, результатов, функциональных возможностей двух интернет-приложений (программ) формирования учетной политики напишите, включите в отчет отличия, краткое обоснование выбора программы (третий раздел отчета).

### **Задание 4.**

Сформируйте учетную политику по МСФО для предприятия по облачной технологии с использованием интернет-приложения на сайте <http://www.audit-it.ru/ifrs/policy/>. Результаты включите в отчет.

### **Задание 5**

1. Найдите, сохраните годовой отчет ОАО, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за год.
2. Изучите возможности программы «Ваш финансовый аналитик».
3. Выполните ввод данных бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах ОАО за год в программу «Ваш финансовый аналитик», сохраните «Анализ финансового положения и эффективности деятельности ОАО».
4. Сравните отдельные показатели финансового анализа ОАО годового отчета и рассчитанные программой «Ваш финансовый аналитик».

### **Отчет о выполнении**

1. Отчеты ОАО - годовой отчет ОАО, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за год
2. Фрагмент годового отчета ОАО с показателями финансового анализа
3. Анализ финансового положения и эффективности деятельности ОАО
4. Сравнение показателей финансового анализа годового отчета ОАО и рассчитанных программой «Ваш финансовый аналитик»

## **РАЗДЕЛ 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Изучение дисциплины обеспечивается лекциями и практическими работами в электронном виде, доступом к библиотечному фонду института, свободным доступом к образовательным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся самостоятельно изучают отдельные теоретические вопросы дисциплины, решают задачи практических работ, выполняют домашнее задание. Проводится обсуждение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

Контроль умений, навыков самостоятельного решения различных задач с использованием прикладных программ, информационных систем проводится путем защиты практических работ. Предусмотрены отчеты и защита с использованием презентаций. Оценки по результатам защиты практических работ являются составной частью экзаменационной оценки.

Проводится дискуссия, дается оценка практического применения новых информационных систем и технологий предприятиями, экономистами, другими специалистами.

Обучающиеся выполняют по облачной технологии и публично защищают самостоятельную работу (домашнее задание) – отчет, доклад-презентация, ответы на вопросы.

**Самостоятельная работа**

<b>Наименование разделов, тем</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>
Тема 1. Автоматизированные системы обработки финансовой информации	Информационные системы фондового рынка. Информационные системы в страховании.
Тема 2. Автоматизированные банковские системы	Технологии обработки информации в АБС. Функциональные подсистемы АБС. Дистанционное банковское обслуживание.
Тема 3. Государственные информационные системы обработки финансовой информации	Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет». Информационно-аналитическая система мониторинга ключевых показателей исполнения бюджетов.
Тема 4. Информационные системы федеральной налоговой службы	Технологии сбора, передачи, обработки информации в АИС «Налог». Электронные услуги ФНС.
Тема 5. Автоматизированная обработка финансовой информации на предприятиях	Финансовое планирование с использованием прикладных программ. Автоматизация безналичных расчетов.

**6.1. Темы эссе<sup>1</sup>**

1. ERP-системы финансового планирования на уровне государства
2. Этапы развития налоговой службы РФ.
3. История создания АИС «Налог».
4. Принципы автоматизации налоговой службы.
5. Нормативно-правовая база автоматизации налоговой службы. 5. Информационные потоки АИС «Налог» 6
6. Описание баз данных АИС «Налог»
7. Состав информационного обеспечения АИС «Налог».
8. Состав технического обеспечения АИС «Налог».
9. Состав инструментального обеспечения АИС «Налог».
10. ЕГРН. Функции, состав, применение.
11. Декларирование доходов в свете автоматизированной обработки налоговой информации
12. Значение ИНН для автоматизации налоговой службы.
13. Подсистемы автоматизированной информационной системы «Налог».
14. Функционирование подсистемы АИС (на выбор).
15. Опыт автоматизации налоговой службы на реальном примере

**6.2. Примерные задания для самостоятельной работы  
Варианты заданий на материалах организаций, предприятий**

1. Автоматизация финансового планирования (бюджетирования) с использованием модуля (подсистемы) корпоративной информационной системе (ERP-системы) или специализированной программы.
2. Автоматизация передачи налоговой и другой отчетности через Интернет.
3. Расчет зарплаты, НДФЛ, отчислений в фонды с использованием MS Excel .

<sup>1</sup> Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

4. Расчет себестоимости продукции (услуг, работ) с использованием MS Excel.
5. Финансовое планирование (бюджетирование) с использованием MS Excel
6. Корпоративный классификатор доходов и расходов, его использование для автоматизации финансового планирования (бюджетирования), анализа, контроля, решения других задач управления предприятием
7. Практика использования системы «Клиент-банк»
8. Практика использования системы «Интернет-банкинг»
9. Практика использования системы «Зарплатный проект»
10. Автоматизация решения на предприятии финансовой задачи по предложению обучающегося.

В работе приводится краткая характеристика задачи (задач), отражается технология обработки информации, указывается состав исходной нормативно-справочной и переменной информации, приводятся фрагменты используемых справочников, классификаторов информации, результаты решения задачи (задач).

В работу с использованием MS Excel включаются результаты решения задачи и таблица(ы) с расчетными формулами (Сервис/Параметры/Вид – включить флажок формулы). Для защиты домашней работы (демонстрации решения задачи на компьютере) используется соответствующий файл (файлы) MS Excel.

### **Варианты заданий на основе информационных ресурсов Интернет**

1. Информационные системы Министерства финансов (состав, назначение, решаемые задачи, технологии передачи, обработки информации) <http://minfin.ru/ru/ismf/> и другие источники
2. Информационные системы Федерального казначейства (состав, назначение, решаемые задачи, технологии передачи, обработки информации). <http://www.roskazna.ru/gis/> и другие источники
3. Автоматизированная информационная система «Налог-3» Федеральной налоговой службы (назначение, решаемые задачи, информационные базы данных, технологии передачи, обработки информации). [https://www.nalog.ru/rn77/about\\_fts/gos\\_inf/4045827/](https://www.nalog.ru/rn77/about_fts/gos_inf/4045827/) и другие источники
4. Электронные сервисы (услуги) портала Федеральной налоговой службы (ФНС)
5. Автоматическая передача в ФНС в режиме онлайн информации о наличных, безналичных расчетах за товары с покупателями в магазинах (использование онлайн-касс)
6. Назначение, сущность, результаты маркировки меховых изделий радиочастотными метками (микрочипами)
7. Передача предприятиями налоговой отчетности в электронном виде через Интернет.
8. Функциональные подсистемы автоматизированной банковской системы (краткая характеристика).
9. Система «Клиент-банк»
10. Система «Интернет-банкинг»
11. Системы (программы) анализа платежеспособности заемщиков (скоринговые системы)
12. Передача электронных счетов-фактур и других документов через Интернет
13. Сравнительная характеристика, выбор прикладных программ (систем) финансового планирования (бюджетирования)
14. Автоматизированная обработка финансовой информации по предложению обучающегося

**РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

7.1 В процессе освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для оценки сформированности компетенций используются оценочные средства, представленные в таблице 7.1

*Таблица 7.1*

**Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы в соотношении с оценочными средствами**

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы \ средства контроля
<b>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</b>			
ИОПК-5.1 Знает информационно-коммуникационные технологии и системы в профессиональной деятельности ИОПК-5.2 Умеет применять методы и способы обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности ИОПК-5.3 Владеет навыками использования технологий электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде	Тема 1. Автоматизированные системы обработки финансовой информации Тема 3. Государственные информационные системы обработки финансовой информации	Перечислите государственные автоматизированные системы обработки финансовой информации. Чем отличаются системы «Клиент-банк» и «Интернет-банкинг»? Перечислите преимущества и риски при работе с системой «Клиент-банк». В чем сходство и отличие прикладных программ финансового анализа? Каковы преимущества и недостатки использования облачных технологий для решения финансовых задач? Приведите примеры использования мобильных технологий для обработки финансовой информации.	Письменный контроль/эссе (т.1-4) Устный контроль / опрос на сем занятии ,(т.1,3), зачете (в.1-7,11) Тестирование /тестовые задания NN 4-6.
<b>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>			
ИОПК-8.1 Знает принципы работы современных информационных технологий ИОПК-8.2 Умеет ис-	Тема 2. Автоматизированные банковские системы Тема 4. Информационные системы федеральной налоговой службы	Задания практических работ и методические указания по выполнению.	Письменный контроль/эссе (т.5-7)

<p>пользовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИОПК-8.3 Владеет навыками практического применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Тема 5. Автоматизированная обработка финансовой информации на предприятиях</p>	<p>Перечислите государственные автоматизированные системы обработки финансовой информации. Каковы особенности наиболее распространенных в России электронных платежных систем? Чем отличаются системы «Клиент-банк» и «Интернет-банкинг»? Перечислите преимущества и риски при работе с системой «Клиент-банк». В чем сходство и отличие прикладных программ финансового анализа? Каковы преимущества и недостатки использования облачных технологий для решения финансовых задач? Приведите примеры использования мобильных технологий для обработки финансовой информации.</p>	<p>Устный контроль / опрос на сем занятии , (т.2,4,5), зачете (в.8,9,12-15) Тестирование /тестовые задания NN 12-15.</p>
--	---	--	--

## 7.2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачету)

1. Виды, развитие автоматизированных систем обработки финансовой информации.
2. Государственные информационные системы обработки финансовой информации.
3. Государственные услуги в электронной форме.
4. Информационные системы в страховании.
5. Информационные системы фондового рынка.
6. Электронные платежные системы.
7. Назначение, функции федеральной государственной информационной системы «Финансы»
8. Назначение, функции государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».
9. Назначение, функции информационно-аналитической системы мониторинга ключевых показателей исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.
10. Назначение, функции государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.
11. Назначение, функции автоматизированной информационной системы (АИС) «Налог».
12. Технологии сбора, передачи, обработки информации в АИС «Налог».
13. Базы данных (реестры) АИС «Налог».
14. Электронные услуги ФНС.

15. Развитие автоматизированных банковских систем (АБС).
16. Технологии обработки информации в АБС.
17. Функциональные подсистемы автоматизированных банковских систем.
18. АБС. Автоматизация расчетно-кассового обслуживания.
19. АБС. Зарплатный проект.
20. Дистанционное банковское обслуживание. Система «Клиент-банк».
21. Дистанционное банковское обслуживание. Система «Интернет-банкинг».
22. Финансовое планирование с использованием прикладных программ.
23. Финансовый анализ с использованием прикладных программ.
24. Автоматизация безналичных расчетов.
25. Автоматизация расчета заработной платы.
26. Передача налоговой и другой отчетности в электронной форме через Интернет.
27. Использование облачных технологий для обработки финансовой информации.
28. Понятие информационной безопасности, угрозы безопасности и их классификация. Компьютерная преступность.
29. Тенденции развития технических и программных средств информационных технологий. Расширение использования информационных технологий предметной области. Пути решения проблем информатизации общества.
30. Информационные системы предприятий. Проблемы и риски внедрения информационных технологий в управлении экономическим объектом.

#### **7.4. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала, в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний<sup>2</sup>**

1. В каком году и в какой стране был создан первый виртуальный банк?
  1. 1995 – США
  2. 1990 – Франция
  3. 1997 – Россия
  4. 1985 - Великобритания
2. Каковы цели организации банками дистанционного общения с клиентами?
  1. Снижение психологической нагрузки сотрудников банка
  2. Сокращение затрат на заработную плату
  3. Расширение территориальной активности банка
  4. Снижение ответственности банка
3. Большинство карт, которые используются в банковской практике, являются
  1. Хранителями электронных денежных средств
  2. Хранителями программ обработки операций с денежными средствами
  3. Ключами к счету
  4. Пропуском в банк
4. В каких случаях можно обслуживать магнитные карты без авторизации
  1. При покупке продуктов в магазинах оптовой торговли
  2. При переводе денежных средств за границу
  3. При обслуживании кредитных карт в пределах разового лимита на сумму одной покупки при ручной технологии
  4. При покупке валюты
5. Укажите преимущества получения государственных услуг в электронном виде
  1. Уменьшение размера оплачиваемых налогов
  2. Доступность получения информации, связанной с получением услуг
  3. Возможность получения услуги анонимно
  4. Сокращение временных затрат, связанных с получением услуги

<sup>2</sup>Рубежный контроль знаний проводится для студентов очной формы обучения и оценивается по шкале «зачтено»/«не зачтено»

5. Снижение коррупционных рисков, возникающих при личном общении с чиновниками
6. На какой экзамен можно записаться на портале Госуслуг?
  1. ГИА
  2. ЕГЭ
  3. ПДД
  4. ДВИ в МГУ им. М.В. Ломоносова
7. Укажите преимущество единой информационной системы управления государственными (муниципальными) финансами для населения
  1. Возможность работы по проектированию и исполнению бюджета совместно со своими подведомственными в учреждениях в единой базе данных
  2. Контроль над деятельностью главных распорядителей бюджетных средств и государственных (муниципальных) учреждений в режиме онлайн
  3. Применение единой для всех методологии проектирования и исполнения бюджета
  4. Возможность контролировать процессы планирования исполнения бюджета
8. Система налогообложения федерального уровня включает функциональные подсистемы:
  1. Решения методологических и концептуальных вопросов налогообложения юридических и физических лиц
  2. Планирования и финансирования расходов налоговых органов на местах
  3. Внедрения АИТ в налоговых органах
  4. Ведения Государственного реестра предприятий и физических лиц
9. Система налогообложения регионального уровня включает функциональные подсистемы
  1. Руководства и постановки бухгалтерского и статистического учета в налоговых органах
  2. Анализа динамики и прогнозирования платежей
  3. Обеспечения работы с правовыми и нормативными документами
10. АИС "Налог" ориентирована на решение следующих основных задач
  1. Автоматизация всех уровней НС по обеспечению налоговых сборов
  2. Проведение комплексного оперативного анализа данных
  3. Обеспечение всех уровней НС достоверной информацией
  4. Организация процессов создания и распространения руководящих документов по регламентации процессов налогообложения
11. Структура АИС "Налог" включает подсистемы
  1. Предметную
  2. Функциональную
  3. Обеспечивающую
  4. Информационную
12. Организационно-технической основой центров генерации данных являются
  1. вычислительные центры
  2. вычислительные центры и средства телекоммуникаций
  3. СУБД и глобальные сети
  4. локальные вычислительные сети и вычислительные системы
13. Внутри машинное информационное обеспечение АИС "Налог" включает
  1. Базы данных
  2. Информационно-справочные системы
  3. Банки данных
  4. Классификаторы
14. Перспективы совершенствования информационных систем налоговых органов основаны на развитии
  1. Средств телекоммуникаций, реализующих режим on-line

2. Средств телекоммуникаций, реализующих режим off-line
  3. Сети Интернет
  4. Видов обеспечений АРМ различных уровней
15. Основой реализации технологии "клиент-сервер" АИС "Налог" являются
1. Технология "файл-сервер"
  2. Локальные и глобальные сети
  3. Информационное обеспечение

### **7.5. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

#### **7.5.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации**

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

*Таблица 7.5. 1.1*

#### **Шкала оценивания на зачете с оценкой**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Отлично	<p style="text-align: center;">Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Хорошо	<p style="text-align: center;">Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p style="text-align: center;">Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Неудовлетворительно	<p style="text-align: center;">Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
--	--

Таблица 7.5.1.2

**Шкала оценивания на зачете, рубежном контроле**

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

**7.5.2. Письменной работы (эссе)**

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.5.2.1

**Шкала оценивания эссе**

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

**7.5.3. Тестирование**

## Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 7.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на занятиях семинарского типа занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

**Семинарские занятия** - Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышле-

ние обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

**Лабораторные занятия** - вид учебных занятия, направленный на углубление и закрепление знаний, практических навыков, овладение современной методикой и техникой эксперимента (в т.ч. виртуального) в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра.

## **РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Методические рекомендации по написанию эссе**

*Эссе* (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### **8.2. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач**

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

## **РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература<sup>3</sup>**

Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71737.html>

Баранникова, И. В. Теоретические основы автоматизированной обработки информации и управления. Решение прикладных задач в MS Excel [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / И. В. Баранникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом

---

<sup>3</sup> Из ЭБС

МИСиС, 2018. — 58 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

<http://www.IPRsmarthop.ru/78527.html>

#### ***Дополнительная литература <sup>4</sup>***

Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Коноплева [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/71197.html>

Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/63813.html>

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

##### ***Интернет-ресурсы***

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: <http://www.osce.org/>

Организация Объединенных наций: <http://www.un.org/>

Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: [www.osce.org](http://www.osce.org)

Совет Европы: <http://www.coe.int>

ЮНЕСКО: <http://www.unesco.org>

##### ***современные профессиональные базы данных***

Всемирная организация здравоохранения: <http://www.who.ch/>

Всемирная торговая организация: [www.wto.org](http://www.wto.org)

Европейский парламент: <http://www.europarl.eu.int>

Европейский Союз: <http://europa.eu.int>

Международная организация труда: <http://www.ilo.org>

##### ***информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС «IPRsmart» <http://www.IPRsmarthop.ru>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС «IPRsmart» <http://www.IPRsmarthop.ru>

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант Плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант [elibrary.ru/defaultx.asp](http://elibrary.ru/defaultx.asp)

Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>

Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>

Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>

Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>

Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru>

Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>

---

<sup>4</sup>Из ЭБС

**Комплект лицензионного программного обеспечения**

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

**Свободно распространяемое программное обеспечение**

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

**Программное обеспечение отечественного производства:**

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

**РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных кон-	<b>Оборудование:</b> специализированная мебель (мебель аудиторная (10 столов, 10 стульев, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподава-
---	--

<p>сультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>теля.  <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета</p>