

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.10.2023 12:06:44
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf706379d98ec1c5bb2f5eb89c29abfed7f43985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:
Декан факультета журналистики
_____ /Ю.В. Шуйская/
«19» мая 2022 г

Рабочая программа дисциплины
Современный менеджмент

Укрупненная группа специальностей 42.00.00

Направление подготовки 42.04.02 Журналистика
(уровень магистратуры)

Направленность/профиль: «Медиаменеджмент»

Форма обучения: очная/ заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Современный менеджмент». Направление подготовки\специальность 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры). Направленность/профиль «Медиаменеджмент» / сост. д.ф.н. Ларина Н. А. М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 36 с.

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 529 и Профессиональных стандартов «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993), «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899).

Разработчики:

д.ф.н. Ларина Н. А.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор исторических наук, Грабельников А.А.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы 19 мая 2022, протокол № 6

Заведующий кафедрой _____ /д.ф.н., проф. Ю.В. Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

- сформировать у магистрантов систематизированное представление о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики менеджмента;
- сформировать соответствующее мировоззрение нового управленческого (с элементами предпринимательского) типа, позволяющее творчески и эффективно осуществлять операционное управление предприятием (подразделением предприятия) в рамках растущих квалификационных требований к современному менеджеру и с учетом социальной ответственности бизнеса;
- сформировать теоретико-методологический базис для последующего освоения социально-коммуникационных и профессиональных дисциплин, входящих в структуру образовательной программы магистратуры, реализуемой вузом;
- содействовать формированию лидерских качеств, ответственности (в том числе личной, социальной и социокультурной), склонности и стремления сотворчества и сотрудничества; привить необходимые правила и нормы поведения, принятые в профессиональном сообществе.

Задачи:

- развитие понимания сущности и значения системы, процесса и механизма управления; освоение соответствующего понятийного аппарата;
- формирование самостоятельного системного (в том числе аналитического) управленческого мышления; способности и навыков продуктивного ситуативного поведения и реагирования;
- изучение природы и состава функций менеджмента, стратегических и тактических планов, организационных отношений в системе менеджмента;
- изучение основ построения системы управления современным предприятием медиаиндустрии;
- понимание роли менеджмента в обеспечении эффективности и конкурентоспособности организаций;
- приобретение навыка самоменеджмента как гаранта развития способности решения разнообразных хозяйственных и иных проблем, возникающих в организациях.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Современный менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Категория компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю): (знания, умения, навыки)
-----------------------	-----------------	------------------------	---

Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знает способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. ИУК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. ИУК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ИОПК-1.1. Знает нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем. ИОПК-1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты ИОПК-1.3. Владеет нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Рабочая программа по дисциплине «Современный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и с учетом потребностей рынка труда.

Дисциплина «Современный менеджмент» входит в состав обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы магистратуры по направлению 42.04.02 Журналистика. Преподается в четвертом семестре.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям магистранта, необходимым для изучения дисциплины, соответствуют стандартам, заложенным в процесс освоения следующих предшествующих дисциплин «Философские основы науки и журналистики», «Современные теории массовой коммуникации».

В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при освоении основ рекламы и паблик рилейшнз.

Указанные связи и содержание дисциплины «Современный менеджмент» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра журналистики.

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
2	72	6	-	8	-	-	56 2 Зачет
Всего							
2	72	6	-	8	-	-	56 2

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские			
5 семестр							
2	72	6	-	8	-	-	56 2 Зачет
Всего							
2	72	6	-	8	-	-	56 2

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля (очная форма)

Таблица 4.3

Темы/ разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по кур.р.
		Лаб. р.	Прак. /сем.					
Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы.	2		2		15		19	
Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации .	2		2		15		19	
Тема 3. Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента			2		15		17	
Тема 4. Человек в системе менеджмента	2		2		11		15	
Зачет						2	2	
Итого	6		8		56	2	72	

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля (заочная форма)

Таблица 4.4

Темы/ разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						Контактная работа по
		Лаб.	Прак.					

		р.	/сем.	кур.р.				
Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы.	2		2			15		19
Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации .	2		2			15		19
Тема 3. Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента			2			15		17
Тема 4. Человек в системе менеджмента	2		2			11		15
Зачет							2	2
Итого	6		8			56	2	72

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы	<p>Понятие и сущность управления. Субъект и объект управления. Потребность и необходимость управления в деятельности человека.</p> <p>Менеджмент как особый тип управления. Характерные черты менеджмента. Многозначность проявления менеджмента. Менеджеры и собственники в управлении.</p> <p>Управленческий труд: понятие и специфика. Личность менеджера. Характер труда и требования к профессиональной компетенции менеджеров. Роли менеджеров в организации</p> <p>Развитие науки менеджмента в нашей стране. Основные этапы и концепции менеджмента, разработанные в России.</p> <p>Развитие управления в дореволюционной России. Основные концепции менеджмента, разработанные в России в 20-е XX века.</p> <p>Национальные модели менеджмента. Концепции формирования менеджмента и ментальность нации. Национальные модели менеджмента: американская, японская, европейская, китайская и др. Проблемы и концепции развития современ-</p>

		ного менеджмента в условиях глобализации экономики. Российский менталитет и историко-политический аспект развития отечественного менеджмента. Особенности современного российского менеджмента. Возможности и границы иностранного влияния на практику менеджмента в России.
2	Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации	Организация как объект менеджмента. Характерные черты организации. Виды организаций. Хозяйственные организации – как основные структурные единицы народного хозяйства России. Основные типы хозяйственных организаций. Понятие внешней среды, основные характеристики и параметры измерения внешней среды. Среда прямого воздействия и среда косвенного воздействия. Открытые и закрытые организационные системы. Концепции взаимоотношений организации и внешней среды. Адаптация организации. Внутренняя среда организации. Основные элементы внутренней среды организации: цели организации, организационная структура, задачи, технологии и люди. Взаимосвязь основных элементов внутренней среды организации. Редакция СМИ как коллективный субъект медиа-творчества. Структура редакции современных СМИ. Зависимость профессиональных обязанностей журналиста от структуры редакционной деятельности и уровня технической оснащенности редакции
3	Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента	Научные подходы к управлению. Управление как процесс. Понятие системного подхода: понятие, признаки, компоненты. Виды систем. Требования к системе управления. Ситуационный подход в процессе управления. Синергетический подход в управлении. Менеджмент как механизм управления. Понятие функций менеджмента, их роль и место в теории и практике. Основные признаки функций менеджмента. Субъективные и объективные факторы определения состава функций менеджмента организации. Планирование как функция менеджмента. Цели, задачи и принципы планирования. Типы планов. Бизнес-планирование в деловых организациях: цели, содержание разделов. Организация как функция менеджмента. Ее содержание, цели и задачи. Мотивация, координация и регулирование. Понятие и роль мотивации в менеджменте. Классификация мотивов. Понятия «потребность» и «мотивация». Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Современные подходы к мотивации трудового поведения работников Понятие контроля. Сущностные черты контроля. Объекты и субъекты, типы и виды контроля. Система и механизм контроля. Тенденции развития, современные проблемы и пер-

		спективы контроля
4	Человек в системе менеджмента	Человек в организации: личностные качества, ценности, установки. Схема формирования ролевого поведения человека в организации. Методы управленческого воздействия на трудовое поведение работника. Группы в организации. Характеристики, классификация групп. Групповые нормы. Групповая социализация. Факторы интеграции группы. Групповой контроль. Рабочие группы и команды. Типы команд в организации. Понятие о конфликтах и их классификация. Причины, вызывающие конфликтные ситуации. Модель процесса конфликта. Управление конфликтной ситуацией.

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Семинарские занятия

Семинарские занятия требуют научно - теоретического обобщения источников и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над источниками. В ходе семинара каждый обучающийся опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы. Необходимо, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста). Важно, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы

1. Эволюция управленческой мысли. Предпосылки возникновения науки менеджмента.
2. Основные направления развития управленческой мысли в XX веке.
3. Зарубежные школы управления: школа научного менеджмента, классическая административная школа, школа человеческих отношений, школа поведенческих наук (бихевиоризм), новая количественная школа.

Основная литература

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия

мия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации

1. Характеристика организаций как юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации.
2. Признаки юридического лица. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
3. Организация как целостная открытая социально-экономическая система. Условия функционирования и развития организации.

Основная литература

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

Тема 3.Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента

1. Классификация функций менеджмента.
2. Общие и конкретные функции менеджмента. Их особенности, состав и содержание.
3. Единство и взаимосвязь функций менеджмента.
4. Соотношение функций на различных уровнях системы менеджмента организации. Изменение состава и содержания функций менеджмента с развитием внутренней и внешней среды.

Основная литература

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Семинарские занятия

Семинарские занятия требуют научно - теоретического обобщения источников и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над источниками. В ходе семинара каждый обучающийся опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой исторической литературы. Необходимо, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста). Важно, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы

1. Эволюция управленческой мысли. Предпосылки возникновения науки менеджмента.
2. Основные направления развития управленческой мысли в XX веке.
3. Зарубежные школы управления: школа научного менеджмента, классическая административная школа, школа человеческих отношений, школа поведенческих наук (бихевиоризм), новая количественная школа.

Основная литература

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации

1. Характеристика организаций как юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации.
2. Признаки юридического лица. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
3. Организация как целостная открытая социально-экономическая система. Условия функционирования и развития организации.

Основная литература

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

Тема 3.Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента

1. Классификация функций менеджмента.
2. Общие и конкретные функции менеджмента. Их особенности, состав и содержание.
3. Единство и взаимосвязь функций менеджмента.
4. Соотношение функций на различных уровнях системы менеджмента организации. Изменение состава и содержания функций менеджмента с развитием внутренней и внешней среды.

Основная литература

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВОв целях реализации компетентного подхода в учебном процессе дисциплины «Современный менеджмент» предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Обсуждение проблем, выносимых на семинарские занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме дискуссий, сориентированных на творческое осмысление обучающимися наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики мирового и российского менеджмента.

Это предусматривает использование следующих образовательных технологий:

- технология проблемного обучения, предполагающая создание в процессе изучения дисциплины проблемных ситуаций и организацию активной самостоятельной деятельности магистрантов по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, необходимыми для будущей профессиональной деятельности;

- технология проектного обучения, которая дает возможность развивать индивидуальные творческие способности, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению;

- исследовательские методы обучения, которые дают возможность самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения;

- информационные технологии, направленные на овладение новыми средствами поиска, применения и переработки учебной или научной информации, а именно средствами компьютерной, аудио-видеотехники и Интернета.

- коммуникативные технологии, направленные на свободное владение экономической научной терминологией как средством коммуникации в научной сфере, совершенствование способов взаимодействия с людьми, связанные с организацией парной, групповой, коллективной работы.

Таблица 5.1

**Интерактивные образовательные технологии,
используемые на аудиторных практических занятиях
(очная форма обучения)**

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2
Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2
Тема 3. Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2
Тема 4. Человек в системе менеджмента	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2

**Интерактивные образовательные технологии,
используемые на аудиторных практических занятиях
(заочная форма обучения)**

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2
Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2
Тема 3. Методологические подходы в менеджменте. Функции менеджмента	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2

Тема 4. Человек в системе менеджмента	Имитационное упражнение Креативное конструирование Диспут Круглый стол	2
---------------------------------------	---	---

ПРАКТИКУМ

Кейс 1. «Принципы управления Н. Макиавелли»

Людам свойственно стремиться быть честнее, чем они есть на самом деле, как и казаться лучше, чем они есть. Но если правитель принимает желаемое за действительное, то он добровольно обманывается.

Между тем, как живут люди, и тем, как они должны жить, дистанция огромная. Чаше всего терпит крушение честный правитель, ибо он мерит людей на свой аршин, т. е. представляет их лучше, чем они есть. В отличие от него умный правитель изучает то, что есть в действительности.

Хотя честности в людях меньше, чем они думают, сама по себе честность ценится очень высоко, ибо человек склонен стремиться к тому, чего у него нет. Особенно, если такие качества пользуются уважением и окружены почетом.

Людам свойственно обставлять себя видимыми символами, желаемыми благами, вымышленными доблестями. Если государь стремится добиться власти, признания или лидерства, ему надо пользоваться символами, проистекающими из мотива любви. Но удержать власть можно, лишь полагаясь на мотив страха.

Существует только два способа достижения цели – путь закона и путь насилия. Первый присущ человеку, а второй – диким животным. Правителю не обязательно выбирать одно из двух, ибо данная антиномия неразрешима. Он должен уметь пользоваться обоими способами.

Что для государя лучше – внушать страх или любовь? Что для него полезнее: чтобы его любили или чтобы боялись?

В принципе, лучше, конечно, сочетать оба мотива, но, коли в жизни такое недостижимо, для личной выгоды правителя полезнее держать подданных в страхе. Однако поступать надо так, чтобы страх не перерос в ненависть, иначе ничто не спасет государя от разбушевавшихся страстей.

Достичь необходимой меры нетрудно, памятуя, что главное – не посягать на имущественные и личные права подданных. Для пользы дела он может даже казнить кого-то из родственников бунтовщика, но только не посягать на имущество. Ведь люди обыкновенно прощают и забывают даже смерть родителей, но не потерю состояния.

Задания:

1. Проанализируйте принципы управления по Н. Макиавелли и дайте ответ на вопрос: применимы ли они в современных условиях для управления компанией?
2. Сравните данные принципы с принципами классической школы научного управления (Тейлор, Файоль и т.д.).

Кейс 2. «Мотивация труда персонала»

Небольшая сеть, состоящая из трех магазинов модной одежды. В каждом из них трудятся две смены по 2 продавца. Рабочий день – с 10.00 до 22.00 Торговые точки расположены в гипермаркетах на окраинах крупного города. Срок существования на рынке – 3 года.

Продавцы – в основном обучающиеся вузов, которые учатся на заочном и вечернем отделениях. Продавцы получают базовую зарплату (оклад плюс премиальные), не зависящую от результатов их работы. Отдельно для каждого магазина задается минимальный план продаж. При условии его выполнения прибавляется дополнительная сумма – 4% от выручки сверх плана, которая распределяется на всех сотрудников торговой точки.

Анализ существующей системы стимулирования продавцов торговой сети выявил следующие проблемы:

– Низкий уровень мотивированности продавцов: в результате высокая текучесть кадров, «ленивая» работа с клиентами, нередкие случаи воровства, несоблюдение стандартов качества обслуживания и т.п.

– Стандарты обслуживания клиентов и другие документы изложены в неудобной форме, а некоторые регламенты работы продавцов вообще отсутствуют.

– Директор относится к нематериальному стимулированию скептически. Готов повышать зарплату только тем, кто отлично работает.

– В организации активно распространяются слухи и сплетни, часто возникает необоснованная паника среди персонала, и, как следствие, нервная обстановка в коллективе.

Вопросы:

Как увеличить мотивацию сотрудников, существенно не повышая уровень затрат на персонал?

Кейс 3. «Увольнение Петрова»

Вы – руководитель. Авторитетный и высококвалифицированный сотрудник вашего подразделения Петров перенес тяжелую болезнь. Когда после лечения он вернулся на рабочее место, трудоспособность его составляла 50% от прежней, и он уже не мог выполнять свою работу. Поскольку раньше Петров хорошо зарабатывал и имел личное влияние на своего непосредственного руководителя, тот «дописал» его месячный заработок до уровня среднего по предприятию, поверив обещаниям, что скоро он восстановит свою прежнюю работоспособность. Это вызвало недовольство других работников. Они обвинили своего непосредственного руководителя в том, что приписывая Петрову, он обделяет остальных. Что Вы предпримите?

Возможные действия

1. Наложу строгое взыскание на непосредственного руководителя и обяжу его в последующем платить Петрову за фактически выполненную работу

2. Вызову Петрова и предложу ему другую работу – по силам, но менее оплачиваемую

3. Приду на рабочее место Петрова, посмотрю, как он работает, поговорю с ним о перспективах. В беседе дам понять, что приписок к зарплате больше не будет, но, если он пожелает остаться в коллективе, найдем ему работу по силам.

4. Попытаюсь убедить жалобщиков в несправедливости их заявления. Ведь Петров много сил отдал предприятию. Пусть работает, пока не подберет себе подходящего места, ведь у него семья, дети

5. Передам жалобу на рассмотрение собрание коллектива, пусть сами решают, как поступить с Петровым

Кейс 4. «Конфликты в организации»

Вы – руководитель. Вас беспокоит, что между некоторыми вашими подчиненными возникают конфликты, нарушены деловые взаимоотношения.

Что Вы предпримите в первую очередь для оздоровления психологической атмосферы в коллективе?

Возможные действия

1. Вызову конфликтующих и попрошу объяснить причины недовольства друг другом. Виновных накажу
2. Пригласю специалистов, занимающихся конфликтами на производстве, чтобы они, изучив ситуацию, дали свои рекомендации
3. Созову собрание, на котором предложу обсудить создавшееся положение и выработать меры для налаживания благоприятного климата в коллективе
4. Проверю четкое исполнение должностных инструкций. О результатах доложу на общем собрании коллектива. Предложу создать комиссию по разработке четких должностных инструкций каждого работника
5. Организую для своих подчиненных семинар-учебу или деловую игру для обучения их этике делового поведения

РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы магистранта. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа магистрантов включает: изучение текстов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Таблица 6.1

Самостоятельная работа

Наименование раздела / тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1. Теоретические основы концепции современного менеджмента: сущность, содержание, проблемы	Понятие «менеджмент». Различные подходы к определению понятия «менеджмент». Менеджмент и управление. Классификация подходов к определению понятия «менеджмент». Основные цели и задачи менеджмента. Важнейшие элементы управленческого процесса. Классификация форм управленческого труда. Донаучное развитие теорий управления. Первые управленческие революции. Древний Египет, законы царя Хаммурапи, «производственный менеджмент» Навуходоносора II. Характеристика управления Сократа. Развитие знаний об управлении в Средневековье: Николо Макиавелли, Томас Гоббс, Джон Локк. Индустриальный период развития менеджмента. Р. Оуэн, А. Смит, Т. Мор, Э. Дюркгейм, Ч. Бэббидж. Ранний технократизм. Предпосылки возникновения науки менеджмента. Теоретические воззрения Ф.У. Тейлора, «тейлоризм». Г. Форд, его теоретические взгляды и практика управления. Концепция «фордизма». Развитие теории управления в работах основных представителей

	<p>классической (административной) школы менеджмента. Теоретические воззрения А. Файоля. Школа «человеческих отношений» и развитие теории менеджмента.</p> <p>Основные концепции менеджмента, разработанные в России в 20-е XX века: теория организационно управления А.А. Богданова, концепция трудовых установок А.К. Гастева, теория «физиологического оптимума О.А. Ерманского, «производственная трактовка» Е.Ф. Розмирович, концепция организационной деятельности П.М. Керженцева, социально-трудовая концепция управления производством Н.А. Витке, теория административной емкости Ф.Р. Дунаевского и др.</p> <p>Влияние культурных особенностей, менталитета, исторического опыта на формирование национальной модели менеджмента.</p> <p>Американская, японская, европейская школы менеджмента: общее и особенное.</p> <p>Особенности современного российского менеджмента. Регионально-исторический аспект развития менеджмента России. Характерные черты и недостатки советской системы управления.</p>
<p>Тема 2. Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации</p>	<p>Многозначность понятия «организация». Формальные и неформальные организации.</p> <p>Характеристика организаций как юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации. Признаки юридического лица.</p> <p>Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>Социальная и техническая подсистемы организации. Жизненный цикл организации.</p> <p>Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики влияния внешней среды.</p> <p>Внутренние переменные организации. Миссия и цели организации. Организационная структура как важнейшая характеристика внутренней среды организации. Технологии и ресурсы организации</p>
<p>Тема 3. Методологические подходы в менеджменте Функции менеджмента</p>	<p>Методология: понятие, роль в менеджменте. Основные методологические подходы: системный, процессный, ситуационный.</p> <p>Современные методологические подходы в менеджменте.</p> <p>Новые тенденции в развитии современной теории менеджмента.</p> <p>Изменение управленческой парадигмы в условиях глобализации и информатизации общества</p> <p>Основные признаки функций менеджмента. Субъективные и объективные факторы определения состава функций менеджмента организации.</p> <p>Классификация функций менеджмента. Общие и конкретные функции менеджмента. Их особенности, состав и содержание.</p> <p>Изменение состава и содержания функций менеджмента с развитием внутренней и внешней среды.</p> <p>Бизнес-планирование в деловых организациях: цели, содержание разделов.</p> <p>Организация как функция менеджмента. Ее содержание, цели и</p>

	<p>задачи.</p> <p>Понятие и роль мотивации в менеджменте. Классификация мотивов. Современные подходы к мотивации трудового поведения работников.</p> <p>Сущностные черты контроля. Объекты и субъекты, типы и виды контроля. Система и механизм контроля. Тенденции развития, современные проблемы и перспективы контроля</p>
Тема 4. Человек в системе менеджмента	<p>Человек в организации: личностные качества, ценности, установки. Схема формирования ролевого поведения человека в организации. Методы управленческого воздействия на трудовое поведение работника.</p> <p>Группы в организации. Характеристики, классификация групп. Групповые нормы. Групповая социализация. Факторы интеграции группы. Групповой контроль. Рабочие группы и команды. Типы команд в организации.</p> <p>Руководитель как лидер. Основные теории лидерства. Теории лидерских черт. Поведенческие и ситуационные теории лидерства. Стиль работы руководителя: понятие и значение. Типология стилей руководства. Различные подходы к классификации стилей руководства.</p> <p>Понятие о конфликтах и их классификация. Причины, вызывающие конфликтные ситуации. Модель процесса конфликта. Управление конфликтной ситуацией.</p>

6.1 Темы эссе¹

1. Концептуальные подходы к управлению в условиях становления и развития рыночных отношений в экономике.
2. Роль управления в социально-экономической стабилизации и развитии России.
3. Использование в управлении системного анализа и математических методов.
4. Процессный подход и его значение в современном менеджменте
5. Системный подход в менеджменте. Основные концепции системного подхода.
6. Ситуационный подход в менеджменте и его использование в процессе управления.
7. Становление науки управления производством в России в начале XX века.
8. Современные управленческие теории
9. Особенности российского менеджмента
10. Проблемы формирования российской модели менеджмента
11. Функции, определяющие национальные особенности менеджмента
12. Американская модель менеджмента
13. Китайская модель менеджмента
14. Японская модель менеджмента
15. Практика стимулирования труда в различных странах
16. Сущность, содержание форм и методов самоменеджмента.
17. Рабочее время руководителя и проблемы его использования.
18. Самоменеджмент как фактор успеха современного управленца.
19. Гендерные особенности в управлении современной компанией.

¹ Перечень тем не является исчерпывающей. Обучающийся может выбрать иную тему по соглашению с преподавателем.

20. Нематериальные способы стимулирования персонала компании.
21. Роль профессиональных компетенций в управлении компанией.
22. Роль креативности в повышении эффективности деятельности компании.
23. Управление изменениями в организации.
24. Особенности управления предприятиями малого бизнеса в России.
25. Личность в системе менеджмента.
26. Проблемы и методы оценки управленческого персонала.
27. Роль руководителя в системе управления организацией.
28. Управленческая команда.
29. Сравнительный анализ различных стилей руководства.
30. Управление конфликтами.

6.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Задание 1. «Анализ факторов внешней среды организации»: производится анализ влияния факторов прямого и косвенного воздействия на конкретную организацию (по выбору), включая: влияние политической среды, международной обстановки; изучение инфраструктуры рыночной экономики; оценку тенденций развития техники и технологии в данной сфере; анализ демографической ситуации и социально-культурной среды.

Задание 2. «Миссия и «дерево целей». В данном задании формулируется миссия организации, а также строится «дерево целей» в виде схемы, отражающей основные направления работ по достижению определенной цели, исходя из миссии и целей деятельности организации.

При построении «дерева целей» обязательно нужно дойти до такого уровня структуризации (декомпозиции) целей, чтобы отразить их практическую реализацию. Таким образом, «дерево целей» должно представлять собой план действий – комплекс запланированных во времени конкретных мероприятий, обеспеченных необходимыми ресурсами, для выполнения поставленных целей.

Задание 3. «Проектирование организационной структуры». В этом задании следует представить вариант организационной схемы структуры управления конкретной организации, выявить ее достоинства и недостатки, предложить направления ее совершенствования.

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 В процессе освоения дисциплины «Журналистика в условиях медиатрансформации» для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице 7.1.

Таблица 7.1

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТНОШЕНИИ С ОЦЕНОЧНЫМИ СРЕДСТВАМИ

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий	Методы /средства контроля

ния компетенции		для оценки знаний, умений, владений	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
ИУК-2.1. Знает способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Теоретические основы концепции современного менеджмента	Понятие и сущность управления. Субъект и объект управления. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Менеджмент как особый тип управления. Характерные черты менеджмента.	Эссе (Современные управленческие теории. Особенности российской модели менеджмента. Проблемы формирования российской модели менеджмента). Тест (№ 2, 8, 21). Зачет (№ 3-7; 16-18) Практикум (1) Примерные задания для самостоятельной работы (2)
ИУК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Сущность, содержание, проблемы современного менеджмента	Национальные модели менеджмента. Концепции формирования менеджмента и ментальность нации. Национальные модели менеджмента: американская, японская, европейская, китайская и др.	Эссе (Проблемы и методы оценки управленческого персонала). Тест (№ 3-7). Зачет (№ 1, 2; 8-11) Практикум (2) Примерные задания для самостоятельной работы (1)
ИУК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Организация как объект управления. Анализ внутренней и внешней среды организации	Организация как объект менеджмента. Характерные черты организации. Ответственные организации – как основные структурные единицы народного хозяйства России. Основные типы хозяйственных организаций. Характеристика организаций как юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации. Признаки юри-	Эссе (Использование в управлении системного анализа и математических методов. Тест (№ 10-15). Зачет (№ 12; 13) Практикум (3) Примерные задания для са-

		дического лица. Организация как целостная открытая социально-экономическая система. Условия функционирования и развития организации.	мостоятельной работы (3)
ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем			
ИОПК-1.1. Знает нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем.	Методология: понятие, роль в менеджменте. Основные методологические подходы: системный, процессный, ситуационный. Современные методологические подходы в менеджменте. Новые тенденции в развитии современной теории менеджмента. Изменение управленческой парадигмы в условиях глобализации и информатизации общества	Управленческий труд: понятие и специфика. Личность менеджера. Характер труда и требования к профессиональной компетенции менеджеров. Эволюция управленческой мысли. Предпосылки возникновения науки менеджмента. Основные направления развития управленческой мысли в XX веке. Зарубежные школы управления	Процессный подход и его значение в современном менеджменте. Системный подход в менеджменте. Основные концепции системного подхода).
ИОПК-1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	Современные методологические подходы в менеджменте. Новые тенденции в развитии современной теории менеджмента. Изменение управленческой парадигмы в условиях глобализации и информатизации общества Основные признаки функций менеджмента. Субъективные и объек-	Проблемы и концепции развития современного менеджмента в условиях глобализации экономики. Возможности и границы иностранного влияния на практику менеджмента в России	Теоретические воззрения Ф.У. Тейлора, «тейлоризм». Г. Форд, его теоретические взгляды и практика управления. Концепция «фордизма». Развитие теории управления в работах основных представителей классической

	<p>тивные факторы определения состава функций менеджмента организации.</p>		<p>(административной) школы менеджмента. Теоретические воззрения А. Файоля. Школа «человеческих отношений» и развитие теории менеджмента. Основные концепции менеджмента, разработанные в России в 20-е XX века: теория организационно управления А.А. Богданова , концепция трудовых установок А.К. Гастева, теория «физиологического оптимума» О.А. Ерманского, «производственная трактовка» Е.Ф. Розмирович, концепция организационной деятельности П.М. Керженцева, социально-трудовая концепция управления производством Н.А. Витке, теория административной емкости Ф.Р. Дунаевского и др.</p>
--	--	--	---

			Влияние культурных особенностей, менталитета, исторического опыта на формирование национальной модели менеджмента. Американская, японская, европейская школы менеджмента: общее и особенное.
ИОПК-1.3. Владеет нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	Социальная и техническая подсистемы организации. Жизненный цикл организации. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики влияния внешней среды. Внутренние переменные организации. Миссия и цели организации. Организационная структура как важнейшая характеристика внутренней среды организации. Технологии и ресурсы организации	Понятие внешней среды, основные характеристики и параметры измерения внешней среды. Среда прямого воздействия и среда косвенного воздействия. Взаимосвязь основных элементов внутренней среды организации. Редакция СМИ как коллективный субъект творчества. Структура редакции современных СМИ.	Особенности современного российского менеджмента. Регионально-исторический аспект развития менеджмента России. Характерные черты и недостатки советской системы управления.

Для контроля усвоения дисциплины «Современный менеджмент» в соответствии с утвержденным учебным планом проводится промежуточная аттестация в форме зачета². Для очной формы обучения предусматривается проведение рубежного контроля.

² Оценивается зачтено/ не зачтено.

7.2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации зачету

1. Основные черты менеджмента как типа управления.
2. Сущность и роль управления в развитии современного общества.
3. Эволюция управленческой мысли: школы, этапы, достижения.
4. История развития теории и практики менеджмента в России.
5. Современные тенденции развития менеджмента.
6. Современная методология менеджмента: процессный, системный и ситуационный подходы.
7. Национальные модели менеджмента: общее и особенное.
8. Организация как объект управления. Виды организаций.
9. Основные характеристики внешней среды функционирования современной организации.
10. Основные характеристики внутренней среды функционирования современной организации.
11. Цели организации, функции целей, требования к целям.
12. Классификация целей организации. Миссия организации.
13. Понятие, классификация и роль функций в системе менеджмента организации.
14. Общие и конкретные функции менеджмента: понятие, особенности, характеристика, взаимосвязь.
15. Планирование как функция менеджмента. Цели, задачи и принципы планирования.
16. Управленческий контроль: методология и организация.
17. Организация как функция менеджмента. Организационная структура управления организацией и ее основные элементы.
18. Виды организационных структур управления, их характеристика и условия применения.
19. Структура редакции современных СМИ.
20. Процесс менеджмента, его свойства и характеристики. Содержание процесса менеджмента.
21. Роль решений в процессе менеджмента. Процесс принятия управленческого решения.
22. Взаимодействие человека и организации. Особенности управления трудовым поведением работника.
23. Управление группой и групповая динамика.
24. Мотивация в процессе менеджмента. Содержательные теории мотивации.
25. Мотивация в процессе менеджмента. Процессуальные теории мотивации.
26. Современные формы стимулирования труда в организации.
27. Требования к современному руководителю. Эволюция и современная модель компетентности менеджера.
28. Лидерство и власть. Формы власти и влияния.
29. Стиль работы руководителя и пути его улучшения.
30. Управление конфликтами в современной организации.

7.3. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний³

³Рубежный контроль знаний проводится для обучающихся очной формы обучения и оценивается по шкале «зачтено»\ «не зачтено»

Выберите вариант/варианты правильного ответа:

1. Чем в наибольшей степени обусловлено возникновение и развитие менеджмента:
 - 1) разделением и кооперацией труда
 - 2) необходимостью прогнозирования конкретного результата труда
 - 3) квалификацией работников
 - 4) уровнем развития производительных сил
2. В теории менеджмента классической школой управления называют:
 - 1) количественную школу управления
 - 2) школу человеческих отношений
 - 3) административную школу
 - 4) школу научного управления
3. Основные принципы управления сформулировал:
 - 1) А. Файоль;
 - 2) М. Вебер;
 - 3) Ф.У. Тейлор;
 - 4) Э. Мэйо
4. Школа поведенческих наук основное внимание уделяла:
 - 1) нормированию труда и рационализации труда рабочих;
 - 2) функциям и принципам управления;
 - 3) повышению эффективности деятельности отдельного работника;
 - 4) межличностным отношениям в коллективе
5. Знаменитые «хотгорнские эксперименты» проводил:
 - 1) М.П. Фоллет
 - 2) Э. Мэйо
 - 3) Р. Оуэн
 - 4) А. Маслоу
6. Автором «Всеобщей организационной науки» или «Тектологии» является:
 - 1) Витке Н.А.
 - 2) Керженцев П.М.
 - 3) Богданов А.А.
 - 4) Гастев А.К.
7. Разработка теорий мотивации является достижением
 - 1) классической школы управления
 - 2) школы человеческих отношений
 - 3) количественной школы управления
 - 4) школы поведенческих наук
8. Системный подход к управлению предполагает:
 - 1) последовательную реализацию основных функций управления
 - 2) учет взаимосвязи и взаимозависимости составных частей организации
 - 3) применение методологии менеджмента к решению конкретных ситуаций
9. Какие факторы из перечисленных относятся к среде прямого воздействия:
 - 1) поставщики;
 - 2) потребители;
 - 3) персонал организации;
 - 4) демографические факторы;
 - 5) организационная структура;
 - 6) конкуренты;

7) международные события.

10. Внешняя среда организации характеризуется:

- 1) сложностью, стабильностью и предсказуемостью
- 2) сложностью, динамичностью и неопределенностью
- 3) неповторимостью, хаотичностью, целенаправленностью
- 4) сложностью, упорядоченностью, согласованностью.

11. Что из перечисленного относится к внутренней среде организации:

- 1) структура
- 2) цели
- 3) конкуренты
- 4) персонал
- 5) потребители

12. Поставщики относятся к факторам внешней среды:

- 1) прямого воздействия
- 2) косвенного воздействия

13. Основными требованиями к целям организации являются:

- 1) измеримость,
- 2) достижимость;
- 3) конкретность;
- 4) гибкость
- 5) все перечисленное

14. Участники общества с ограниченной ответственностью:

- 1) не несут ответственности по его обязательствам;
- 2) несут полную ответственность по его обязательствам всем своим имуществом;
- 3) несут риск убытков в пределах внесенной суммы в уставный капитал

15. Что из перечисленного относится к организационно-правовым формам коммерческих организаций:

- 1) учреждение
- 2) коммандитное товарищество
- 3) государственная корпорация
- 4) государственное унитарное предприятие
- 5) акционерное общество
- 6) фонд
- 7) синдикат

16. Государственная корпорация является:

- 1) коммерческой организацией
- 2) некоммерческой организацией

17. Государственное унитарное предприятие является:

- 1) коммерческой организацией

2) некоммерческой организацией

18. Соотнесите преимущества и недостатки конкретного вида организационной структуры:

1	Преимущество линейно-функциональной структуры		А	Рост затрат на содержание аппарата управления
2	Недостаток линейно-функциональной структуры		Б	Невосприимчивость к технологическим нововведениям
3	Преимущество дивизиональной структуры		В	Четкое распределение функций и задач между подразделениями
4	Недостаток дивизиональной структуры		Г	Оперативно-хозяйственная самостоятельность подразделений

19. К бюрократическим структурам обычно относят:

- 1) линейно-функциональные;
- 2) проектные;
- 3) линейно-штабные;
- 4) матричные

20. Характерными чертами матричной структуры управления организации является:

- 1) жесткая централизация управления
- 2) двойственность подчинения
- 3) строгая иерархичность построения
- 4) усиление самостоятельности производственных отделений

21. Под термином «функции менеджмента» понимается:

- 1) внутренняя устойчивость параметров эффективности
- 2) совокупность объективно необходимых работ и операций по управлению организацией, объединенных целевой направленностью и однородностью содержания
- 3) системный подход к принятию управленческих решений
- 4) способ, связанный со спецификой воздействия на управляемый
- 5) объект для достижения поставленной цели

22. Организация как функция управления:

- 1) состоит в выборе оптимальной организационной структуры и обеспечении ее деятельности необходимыми ресурсами
- 2) состоит в выборе оптимальной альтернативы текущего или перспективного развития объекта управления
- 3) состоит в обеспечении согласованности действий подразделений и исполнителей
- 4) состоит в наблюдении за расходом ресурсов с целью сохранения направления движения организации к поставленной цели

23. К основным функциям менеджмента относятся:

- 1) планирование
- 2) маркетинг
- 3) контроль
- 4) мотивация
- 5) финансирование
- 6) линейное руководство

24. Концепция двухфакторной теории мотивации разработана:

- 1) А. Маслоу;
- 2) В. Врумом;

- 3) М. Месконом;
 - 4) Ф. Герцбергом
25. По времени осуществления выделяют следующие виды контроля:
- 1) предварительный, текущий и заключительный (итоговый)
 - 2) постоянный (непрерывный), периодический и эпизодический
 - 3) стратегический и оперативный
26. К содержательным теориям мотивации относится теория:
- 1) ожиданий В. Врума;
 - 2) справедливости С.Адамса;
 - 3) приобретенных потребностей Д. Мак Клелланда;
 - 4) модель Портера-Лоулера.
27. С точки зрения теории мотивации «валентность» – это:
- 1) предполагаемая степень справедливости ожидаемого вознаграждения;
 - 2) предполагаемое ожидание в отношении будущего вознаграждения;
 - 3) предполагаемая степень относительного удовлетворения или неудовлетворения, возникающая вследствие назначения вознаграждения;
 - 4) ожидание определенных затрат, необходимых для получения вознаграждения.
28. Власть, построенная на силе личных качеств или способностей лидера, является:
- 1) диктаторской
 - 2) харизматической
 - 3) принудительной
 - 4) экспертной
29. Содержательные теории мотивации основаны на анализе:
- 1) конечного состояния организации или желаемого результата ее деятельности
 - 2) предпочтений в развитии персонала
 - 3) причин объединения людей в организации
 - 4) потребностей человека
30. «Теория Х» предполагает, что:
- 1) работа также естественна для человека, как игра для ребенка;
 - 2) средний человек стремится к ответственности;
 - 3) средний человек предпочитает, чтобы им руководили, он избегает ответственности;
 - 4) верно (1+2).
31. Власть в организации – это неограниченное право использовать ресурсы и направлять усилия работников на достижение целей организации:
- 1) да;
 - 2) нет.
32. Повседневная манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, посредством которой он оказывает на них влияние, в менеджменте называется термином
- 1) «имидж менеджера»
 - 2) «стиль менеджмента»
 - 3) «метод управления»
 - 4) «функция управления»
33. Осуществляя управленческую деятельность, менеджеры, по мнению Минцберга, играют ... ролей:
- 1) 5;
 - 2) 10;
 - 3) 15;
 - 4) 20

34. К элементам имиджа руководителя, придерживающегося авторитарного стиля управления, в менеджменте относят:
- 1) Яркие краски в одежде
 - 2) Строгий деловой костюм
 - 3) Доброжелательную атмосферу общения
 - 4) Классический стиль кабинета
35. Овладение искусством самоменеджмента ведет к уменьшению стрессов:
- 1) да;
 - 2) нет
36. Привлечение лиц, обладающих специальными знаниями и опытом, к исследованию сложных специальных вопросов, с целью получения их выводов, рекомендаций составляет суть принятия управленческого решения по методу:
- 1) теории игр
 - 2) дерева решений
 - 3) прогнозирования
 - 4) экспертных решений
37. Отсутствие личной настойчивости в разрешении конфликта, стремление занять нейтральную позицию характерно для:
- 1) ухода от конфликта
 - 2) разрешения конфликта силой;
 - 3) разрешения конфликта через сотрудничество;
 - 4) разрешения конфликта через компромисс;
 - 5) приспособления
38. Проведение переговоров через взаимные уступки, принятие точки зрения другой стороны, но лишь в определенной степени, характерно для:
- 1) ухода от конфликта
 - 2) разрешения конфликта силой;
 - 3) разрешения конфликта через сотрудничество;
 - 4) разрешения конфликта через компромисс;
 - 5) приспособления
39. Коммуникативная направленность конфликта бывает:
- 1) спровоцированной;
 - 2) горизонтальной;
 - 3) длительной;
 - 4) социальной.

7.4. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания

7.4.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.

Шкала оценивания на зачете, рубежном контроле

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

7.4.2. Письменной работы (эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
---------------	------------------------------------

Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

7.4.3. Тестирование

Таблица 7.4.3

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Методические рекомендации по написанию эссе, реферата

Эссе – (от французского *essai* – опыт, набросок) жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

– собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

– стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

– исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

Написание реферата – это объёмный вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Реферат является самостоятельной научной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Тема реферата выбирается обучающимся из программы или же обучающийся может предложить свою, заранее ее согласовав с преподавателем.

8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализ реальной жизненной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (разработка организационной структуры управления, разработка «дерева целей» и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем управленческой деятельности (анализ внешней среды организации, анализ внутренней среды организации и т.п.);
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование миссии и целей организации и т.п.).

РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература⁴

⁴Из ЭБС университета

Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.— ЭБС «IPRsmart». — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>

Дополнительная литература⁵

Тебекин А.В. Управление организацией [Электронный ресурс]: монография / А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. — Электрон.текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2016. — 312 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9590-0866-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69834.html>

Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Глебова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62071.html>

Нормативные правовые акты

Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая и третья). URL: <http://base.garant.ru/10164072/>

Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 20 февраля 2017 года. — М.: Проспект, 2017.

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/.

Федеральный закон от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 03.07.2016) "О средствах массовой информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016) — КонсультантПлюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/.

Научные и научно-практические журналы по менеджменту

Проблемы теории и практики управления

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа : <http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. — Б.г. — Доступ к данным: Открытый. — Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

⁵ Из ЭБС университета

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего кон-	Комплект специальной учебной мебели Компьютер. Видеопроектор Маркерная доска
--	---

<p>троля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института Принтер Комплект специальной учебной мебели</p>