

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2023 15:54:41  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf37e839d061e51d3f5c18920c1fc47513985147



**Образовательное учреждение высшего образования**  
**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**  
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор института  
международной экономики,  
лидерства и менеджмента  
\_\_\_\_\_ А.А. Панарин  
«22» июня 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

**Направление подготовки:**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(уровень бакалавриат)

**Направленность/профиль:**

«Гражданская и муниципальная служба»

**Форма обучения очная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика». Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): «Гражданская и муниципальная служба» / А.А. Шестемиров – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 46 с.

Рабочая программа бакалавриата составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295), согласована и рекомендована к утверждению

Разработчики:

К.э.н. А.А. Шестемиров

Ответственный рецензент:

Роголенко Т.М. Профессор кафедры бухгалтерского учета, аудита и налогообложения, ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», доктор экономических наук, профессор

*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 06.06.2023г., протокол №6

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /к.э.н. А.А. Шестемиров/

(подпись)

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Степкина/

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Цели дисциплины:**

- сформировать у обучающихся способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики государственного служащего;
- закрепить у обучающихся целостное представление о системе норм профессиональной этики в сфере государственного и муниципального управления, их особенностях, формализации, механизме реализации и оценке профессиональной деятельности на основе этических критериев в единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование, развитие и закрепление у обучающихся общей и правовой культуры, высокого профессионализма, устойчивой нравственной позиции;
- усвоение системы этических категорий и понятий как нравственной основы будущей профессиональной деятельности;
- уяснение основных проблем, связанных с нравственным основанием будущей профессиональной деятельности;
- развитие интерес к профессиональной этике;
- формирование готовности применять профессиональную этику в основных видах профессиональной деятельности.

## РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ СПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2.1

### Компетентностная карта дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<b>ИОПК-1.1</b> Знает функции и задачи современного государственного и муниципального служащего и соблюдает служебную этику в своей профессиональной деятельности <b>ИОПК-1.2</b> Умеет применять основные принципы построения современных государств, в том числе приоритеты прав и свобод человека, определяющие систему государственного и муниципального управления в Российской Федерации <b>ИОПК-1.3</b> Владеет навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

## Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Трудовые функции (код, наименование)/уровень (подуровень) квалификации	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<b>ОТФ (код, наименование) / Профессиональный стандарт (код, наименование)</b>		
<b>Тип(ы) задач(и) профессиональной деятельности</b>		
А Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства / 08.041 Профессиональный стандарт «Специалист с сфере управления проектами государственно-частного партнерства»		
Организационно-управленческий. Организационно-регулирующий. Исполнительно-распорядительный		
<b>ПК-2</b> Способен применять различные методы управления в сфере государственного и муниципального управления, а также разрабатывать управленческие решения, направленные на укрепление связей между бизнесом и государством	Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства А/02.6	<b>ИПК-2.1</b> Знает методы управления в сфере государственного и муниципального управления теории партнерства государства и бизнеса <b>ИПК-2.2</b> Умеет применять методы стимулирования для укрепления связей между бизнесом и государством <b>ИПК-2.3</b> Владеет навыками разработки управленческих решений, направленных на улучшение и укрепление взаимодействия между бизнесом и государством

**РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Профессиональная этика» входит в состав Обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат).

Содержание дисциплины «Профессиональная этика» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей профессиональной.

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ  
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы  
для очной формы обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские				
<b>5 семестр</b>								
4	144	18		18			72	36 экзамен
<b>Всего по дисциплине</b>								
4	144	18		18			72	36 экзамен

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля**

*Таблица 4.2*

**очная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
Тема 1. Этика как наука о морали. Этапы становления философско-этического мировоззрения. Природа и сущность этики	2		2			8		12
Тема 2. Прикладная и профессиональная этика	2		2			8		12
Тема 3. Служебная этика государственных и муниципальных служащих	2		2			8		12

Тема 4. Этические проблемы государственной и муниципальной службы	2		2			8		12
Тема 5. Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих	2		2			8		12
Тема 6. Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России	2		2			8		12
Тема 7. Этика государственных служащих зарубежных стран	2		2			8		12
Тема 8. Деловое общение. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих	2		2			8		12
Тема 9. Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	2		2			8		12
Экзамен							36	<b>36</b>
<b>Всего часов</b>	<b>18</b>		<b>18</b>			<b>72</b>	<b>36</b>	<b>144</b>

## Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Этика как наука о морали. Этапы становления философско-этического мировоззрения. Природа и сущность этики	Этика как наука о морали и нравственности. Объект и предмет этики. Структура и функции этики как науки. Историческое изменение предмета этики; Развитие структуры науки этики. Предэтика. Античная этика. Средневековая этика. Этика нового времени. Понятие морали, ее сущность. Мораль как форма общественного сознания. Структура морали. Основные функции морали и их роли в жизни общества: оценочная, познавательная, мировоззренческая, воспитательная, регулятивная. Проблема соотношения морали и права в современном обществе. Категории этики. Функции этических категорий. Основные этические категории: добро и зло, справедливость и долг, совесть, ответственность,
2	Прикладная и профессиональная этика	Этическое знание и практика морали. Понятие и виды прикладной этики. Нравственные проблемы современного общества и их отражение в прикладной этике. Феномен профессиональной этики. Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность. Миссия профессиональной этики. Профессиональные моральные нормы. Виды профессиональной этики. Профессионально-этические кодексы. Саморегулирование профессии: профессиональные сообщества, этические комиссии, комитеты, жюри. Соотношение прикладной и профессиональной этики. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих
3	Служебная этика государственных и муниципальных служащих	Государственная и муниципальная служба как вид профессиональной деятельности. Предназначение и функции государственного управления. Нравственные основы государственного управления. Этика государственной и муниципальной службы в системе этического знания. «Административная этика». Структура этических оснований государственной и муниципальной службы. Этические принципы и нормы поведения. Нормативно-правовое обеспечение этических принципов государственной и муниципальной службы. Этика нейтралитета и этика структуры. Соотношение этики общественной и этики административной
4	Этические проблемы государственной и муниципальной службы	Нормальное состояние и отклонения государственной службы. Понятие и содержание служебных аномалий на государственной службе. Моральный аспект генезиса аномалий государственной службы. Бюрократия и бюрократизм как феномен управленческого процесса. Нравственно негативная роль бюрократизма. Преодоление бюрократизма в системе государственной службы. Коррупция как социальная и этическая проблема. Моральный

		<p>аспект проблемы коррупции. Понятие и природа коррупции. Социальные факторы нравственного выбора в пользу коррупции. Меры противокоррупционной защиты государственной службы. Карьера и карьеризм. Среда формирования служебного карьеризма. Преодоление карьеризма. Моральный конфликт в государственной службе. Феномен морального конфликта. Специфика и содержание моральных конфликтов на государственной службе. Лоббизм. Социальная ответственность государственной службы. Состояние и процесс ответственности. Ответственность государственных служащих.</p>
5	Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих	<p>Основы этических требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих.. Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих. Духовно-нравственная культура. Структура духовно-нравственной культуры. Нравственная типологизация чиновничества. Пути повышения уровня нравственной культуры государственных и муниципальных служащих. Критерии оценки с точки зрения нравственности ситуации, возникающие в профессиональной сфере.</p>
6	Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России	<p>Реформирование государственной службы Российской Федерации как способ регулирования управленческих аномалий. Моральные ценности служащих. Стандарты поведения в государственной сфере. Этическая инфраструктура. Кодексы поведения государственных служащих. Органы контроля за соблюдением моральных норм. Этические комитеты, комиссии. Технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы. Современные технологии для формирования общественного мнения о государственной и муниципальной службе.</p>
7	Этика государственных служащих зарубежных стран	<p>Совершенствование профессиональной этики служащих как мировая тенденция. Опыт западных стран по отношению к проблемам этического регулирования государственных служащих: прием подарков; конфликт финансовых интересов; беспристрастность при выполнении служебных обязанностей; злоупотребление служебным положением; деятельность государственных служащих за пределами места работы; ограничения в отношении бывших государственных служащих (США, Канада, Великобритания, Казахстан и др.)</p>
8	Деловое общение. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих	<p>Понятие «общение». Общая характеристика делового общения. Сущность и структура этикета. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия. Основные принципы формы этикета. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих. Принципы служебного этикета (такт, вежливость, внимательность, корректность, учтивость, скромность и др.)</p>
9	Служебный этикет и конфликтные ситуации в	<p>Понятие «конфликт». Основные характеристики конфликта. Методы эффективных межличностных и организационных коммуникаций в профессиональной деятельности.</p>

профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих. Основные направления решения предупреждения конфликтных ситуаций.
--	---

## ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

На семинарские занятия выносятся узловые темы курса, на которых появляется возможность равноправного и активного участия каждого обучающегося в обсуждении рассматриваемых вопросов с тем, чтобы проверить, углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, помочь в овладении материалом.

### для очной формы обучения

#### **Тема № 1. Этика как наука о морали. Этапы становления философско-этического мировоззрения. Природа и сущность этики**

1. Этика как наука о морали и нравственности. Объект и предмет этики. Структура и функции этики как науки.
2. Историческое изменение предмета этики; Развитие структуры науки этики.
3. Предэтика. Античная этика.
4. Средневековая этика. Этика нового времени.
5. Понятие морали, ее сущность. Мораль как форма общественного сознания. Структура морали.
6. Основные функции морали и их роли в жизни общества: оценочная, познавательная, мировоззренческая, воспитательная, регулятивная.
7. Проблема соотношения морали и права в современном обществе. Категории этики. Функции этических категорий.
8. Основные этические категории: добро и зло, справедливость и долг, совесть, ответственность,

#### **Литература**

##### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

##### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>

Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

## **Тема № 2. Прикладная и профессиональная этика**

1. Этическое знание и практика морали. Понятие и виды прикладной этики.
2. Нравственные проблемы современного общества и их отражение в прикладной этике.
3. Феномен профессиональной этики. Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность. Миссия профессиональной этики.
4. Профессиональные моральные нормы. Виды профессиональной этики. Профессионально-этические кодексы.
5. Саморегулирование профессии: профессиональные сообщества, этические комиссии, комитеты, жюри.
6. Соотношение прикладной и профессиональной этик.
7. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих

### **Литература**

#### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

#### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>

Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

## **Тема № 3. Служебная этика государственных и муниципальных служащих**

1. Государственная и муниципальная служба как вид профессиональной деятельности. Предназначение и функции государственного управления.
2. Нравственные основы государственного управления.
3. Этика государственной и муниципальной службы в системе этического знания. «Административная этика». Структура этических оснований государственной и муниципальной службы.
4. Этические принципы и нормы поведения. Нормативно-правовое обеспечение этических принципов государственной и муниципальной службы.
5. Этика нейтралитета и этика структуры. Соотношение этики общественной и этики

административной.

## **Литература**

### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>

Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

## **Тема № 4. Этические проблемы государственной и муниципальной службы**

1. Нормальное состояние и отклонения государственной службы. Понятие и содержание служебных аномалий на государственной службе. Моральный аспект генезиса аномалий государственной службы.
2. Бюрократия и бюрократизм как феномен управленческого процесса. Нравственно негативная роль бюрократизма. Преодоление бюрократизма в системе государственной службы.
3. Коррупция как социальная и этическая проблема. Моральный аспект проблемы коррупции. Понятие и природа коррупции. Социальные факторы нравственного выбора в пользу коррупции. Меры противокоррупционной защиты государственной службы.
4. Карьера и карьеризм. Среда формирования служебного карьеризма. Преодоление карьеризма.
5. Моральный конфликт в государственной службе. Феномен морального конфликта. Специфика и содержание моральных конфликтов на государственной службе.
6. Лоббизм. Социальная ответственность государственной службы. Состояние и процесс ответственности. Ответственность государственных служащих

## **Литература**

### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].

— URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

#### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>

Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

#### **Тема № 5. Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих**

1. Основы этических требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих..
2. Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих.
3. Духовно-нравственная культура. Структура духовно-нравственной культуры.
4. Нравственная типологизация чиновничества.
5. Пути повышения уровня нравственной культуры государственных и муниципальных служащих.
6. Критерии оценки с точки зрения нравственности ситуации, возникающие в профессиональной сфере.

#### **Литература**

##### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

#### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К.

- Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>
- Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

## **Тема № 6. Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России**

1. Реформирование государственной службы Российской Федерации как способ регулирования управленческих аномалий.
2. Моральные ценности служащих.
3. Стандарты поведения в государственной сфере. Этическая инфраструктура.
4. Кодексы поведения государственных служащих. Органы контроля за соблюдением моральных норм. Этические комитеты, комиссии.
5. Технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы. Современные технологии для формирования общественного мнения о государственной и муниципальной службе.

### **Литература**

#### *Основная*

- Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>
- Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

#### *Дополнительная*

- Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>
- Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>
- Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

## **Тема № 7. Этика государственных служащих зарубежных стран**

1. Совершенствование профессиональной этики служащих как мировая тенденция.

2. Опыт западных стран по отношению к проблемам этического регулирования государственных служащих: прием подарков; конфликт финансовых интересов; беспристрастность при выполнении служебных обязанностей; злоупотребление служебным положением; деятельность государственных служащих за пределами места работы; ограничения в отношении бывших государственных служащих (США, Канада, Великобритания, Казахстан и др.)

### **Литература**

#### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

#### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>

Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

### **Тема № 8. Деловое общение. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих**

1. Понятие «общение». Общая характеристика делового общения.
2. Сущность и структура этикета. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия. Основные принципы и формы этикета.
3. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих.
4. Принципы служебного этикета (такт, вежливость, внимательность, корректность, учтивость, скромность и др.).
5. Особенности делового общения государственных и муниципальных служащих.

### **Литература**

#### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

#### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>

Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

### **Тема № 9. Служебный этикет и конфликтные ситуации**

#### **в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих**

1. Понятие «конфликт». Основные характеристики конфликта
2. Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.
3. Основные направления решения и предупреждения конфликтных ситуаций.
4. Предупреждение конфликтных ситуаций

#### **Литература**

##### *Основная*

Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>

Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

##### *Дополнительная*

Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>

Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>  
 Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

## РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В целях реализации компетентного подхода в учебном процессе дисциплины «Профессиональная этика» предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Обсуждение проблем, выносимых на семинарские занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме дискуссий, сориентированных на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современного понимания основных закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права.

### Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных практических занятиях

*Таблица 5.1*

#### Очная форма обучения

Наименование тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Служебная этика государственных и муниципальных служащих	Практическое занятие – работа с кейсом. Студенты формируются в аналитические группы (4-5 групп), в рамках которых назначается старший группы, осуществляющий общее руководство командой. Преподаватель выдает исходный материал для принятия оценочного суждения. Получив материал группы (команды) приступают к решению поставленных задач. Занятие носит соревновательный характер	2
Этические проблемы государственной и муниципальной службы	Практическое занятие – моделирование ситуаций, связанных с решением этических проблем в деятельности государственных и муниципальных служащих с использованием кейс метода	4
Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих	Проблемная дискуссия на тему нравственных основ законодательства в сфере государственного и муниципального управления	2
Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России	Практическое занятие – работа в малых группах с использованием кейс заданий, обсуждение актуальных нравственных проблем, возникающих в сфере государственного и муниципального управления	2

## Практикум

### Кейс 1.

Цель анализа: выявление положительных и отрицательных нравственных качеств человека.

Ознакомьтесь с текстами, приведенными ниже.

Проанализируйте и оцените поведение героев в предложенных ситуациях.

На вокзале Николаевской железной дороги встретились два приятеля: один толстый, другой тонкий.

<...>

— Порфирий! — воскликнул толстый, увидев тонкого. — Ты ли это? Голубчик мой! Сколько зим, сколько лет!

<...>

Приятели троекратно облобызались и устремили друг на друга глаза, полные слез. Оба были приятно ошеломлены.

— Милый мой! — начал тонкий после лобызания. — Вот не ожидал! Вот сюрприз! Ну да погляди же на меня хорошенько! <...> Такой же душонок и щеголь! <...> Я уже женат, как видишь <...> Это вот моя жена, Луиза <...> ...А это мой сын Нафанаил <...> Это, Нафана, друг моего детства!

Нафанаил немного подумал и снял шапку.

— В гимназии вместе учились! — продолжил тонкий. — Помнишь, как тебя дразнили? Тебя дразнили Геростратом за то, что ты казенную книжку папироской прожег <...> Хо-хо...Детьми были <...>

<...>

— Ну, как живешь, друг? — спросил толстый, восторженно глядя на друга. — Служишь где? Дослужился?

— Служу, милый мой! Коллежским ассессором уже второй год и Станислава имею. Жалованье плохое... ну, да бог с ним! <...> Ну а ты как? Небось, уже статский? А?

— Нет, милый мой, поднимай повыше, — сказал толстый. — Я уже до тайного дослужился... Две звезды имею.

Тонкий вдруг побледнел, окаменел, но скоро лицо его искривилось во все стороны широчайшей улыбкой <...> Сам он съежился, сгорбился, сузился... Его чемоданы, узлы и картонки съежились и поморщились... Длинный подбородок жены стал еще длиннее; Нафанаил вытянулся во фронт и застегнул все пуговицы своего мундира...

— Я, ваше превосходительство. Очень приятно-с! <...>

— Ну, полно! — поморщился толстый. — <...> Мы с тобой друзья детства — и к чему это чинопочитание!

— Помилуйте... Что вы-с... — захихикал тонкий еще более съеживаясь... — Милостивое внимание вашего превосходительства... вроде как бы живительной влаги... <...>

Толстый хотел было возразить что-то, но на лице у тонкого было написано столько благоговения, сладости и почтительной кислоты, что тайного советника стошнило. Он отвернулся от тонкого и подал ему на прощанье руку. Тонкий пожал три пальца, поклонился всем туловищем и захихикал, как китаец: «Хи-хи-хи». Жена улыбнулась. Нафанаил шаркнул ногой и уронил фуражку. Все трое были приятно ошеломлены.

### Кейс 2.

Анализ общечеловеческих норм этичного поведения.

Цель анализа: анализ уровня этичности высказываний и выявление нарушения

нравственных норм.

Обсудите и проанализируйте в группе тексты по следующим критериям:

– Все ли высказывания данного человека являются этичными?

– Какие высказывания вы отнесли бы к неэтичным; какие этические нормы нарушаются в этом случае?

– Какова цель нарушения этических норм в данном случае? Можно ли достичь данной цели, не нарушая этических норм?

Жириновский В.В. цитата: «На конгрессе выступала министр труда Швеции, молодая, белокурая женщина. Вышла и заявила, что 8 из 16 членов правительства являются членами ИОГТ принципиально не пьют и не курят. Представители 113 государств встали, и устроили ей овацию. По примеру правительства Норвегии Швеция поставила себе задачу: к 2000-му году прекратить торговлю алкоголем. «Почему?» — вы спросите? Потому что и в Норвегии, и в Швеции король и королева любят свой народ. Они хотят, чтобы выросло здоровое, полноценное молодое поколение. Норвегия и Швеция — это две самые богатые, динамично развивающиеся страны Западной Европы! А Норвегия уже олимпиаду держит 1-ое место в мире по зимним видам спорта. Вот что такое антиалкогольная политика — чудесный народ, красивая нация, успехи в экономике и, главное, высокая нравственность.

Нам говорят: «Вымирает Россия, потому что экономическое положение такое» — глупость это и чушь. Самый высокий уровень рождаемости в России в трех самых экономически отсталых районах России: Чечне, Ингушетии и Дагестане. За последние 10 лет там удалось возродить национальные мусульманские традиции трезвости, там перестал народ употреблять алкоголь, и пошла в гору рождаемость. И напротив, — самый высокий уровень жизни в Москве и в С-Петербурге. В них же самый низкий уровень рождаемости, не на много превышает смертность. Поэтому если кратко сформулировать требования, которые мы предъявляем властям всех уровней, — это будет:

– запретить любую рекламу и пропаганду алкоголя, табака;

признать пиво опаснейшим алкогольным изделием, которое прокладывает путь в алкоголизацию детям, подросткам, женщинам;

– запретить любое употребление алкоголя на массовых и официальных мероприятиях, прекратить пропивание народных и бюджетных денег;

– убрать алкоголь и табак от наших детей, восстановить ограничение на торговлю этими изделиями;

– восстановить право запрета алкогольной торговли органам местного самоуправления, дать им право запрещать торговлю по их усмотрению, по требованию населения;

– ввести смертную казнь для дельцов наркомафии и наркобизнеса.

Я это говорю как специалист, который занимается этой проблемой 25 лет. Другого решения данной проблемы нет».

### **Кейс 3 Принципы и качества государственных служащих**

Цель кейс-стади: нахождение этичных способов поведения служащих в различных ситуациях.

Ход работы: прочитав тексты, проанализируйте предлагаемые ситуации с точки зрения этичности поведения героев ситуации.

1 ...Скажите, что, если бы, на вашу беду, вы отвернулись в ту минуту, когда задвигается ваш корреспондент справа?

– Я бы не видел его сигналов.

– И что случилось бы?

– Я не мог бы их повторить.

– И тогда?

– Тогда меня оштрафовали бы за то, что я по небрежности не повторил их.

- На сколько?
- На сто франков.
- На десятую часть годового жалованья; недурно!
- Что поделаешь! — сказал чиновник.
- Это с вами случилось? — спросил Монте-Кристо.
- Однажды случилось, сударь, когда я делал прививку на кусте желтых роз.
- Ну, а если бы вам вздумалось что-нибудь переменить в сигналах или передать другие?
- Тогда другое дело; тогда меня сместили бы и я лишился бы пенсии.
- В триста франков?
- Да, сударь, в сто экю; так что, вы понимаете, я никогда не сделаю ничего подобного.
- Даже за сумму, равную вашему пятнадцатилетнему жалованью? Ведь об этом стоит подумать, как вы находите?
- За пятнадцать тысяч франков?
- Да.
- Сударь, вы меня пугаете.
- Ну, вот еще!
- Сударь, вы хотите соблазнить меня?
- Вот именно. Понимаете, пятнадцать тысяч франков!
- Сударь, позвольте мне лучше смотреть на моего корреспондента справа.
- Напротив, не смотрите на него, а посмотрите на это.
- Что это?
- Как? Вы не знаете этих бумажек?
- Кредитные билеты!
- Самые настоящие; и их здесь пятнадцать.
- А чьи они?
- Ваши, если вы пожелаете.
- Мои! — воскликнул, задыхаясь, чиновник.
- Ну да, ваши — в полную собственность.
- Сударь, мой корреспондент справа задвигался.
- Ну, и пусть себе.
- Сударь, вы отвлекли меня, и меня оштрафуют.
- Это вам обойдется в сто франков: вы видите, что в ваших интересах взять эти пятнадцать тысяч франков.
- Сударь, мой корреспондент справа теряет терпение, он повторяет свои сигналы.
- Не обращайтесь на него внимания и берите.
- Граф сунул пачку в руку чиновника.
- Но это еще не все,— сказал он.— Вы не сможете жить на пятнадцать тысяч франков.
- За мной остается еще мое место.
- Нет, вы его потеряете, потому что сейчас вы дадите не тот сигнал, который вам дал ваш корреспондент.
- <...>
- Тут еще десять тысяч франков,— сказал он,— с теми пятнадцатью, которые у вас в кармане, это составит двадцать пять тысяч. За пять тысяч вы приобретете хорошенький домик и две десятины земли; остальные двадцать тысяч дадут вам тысячу франков годового дохода.
- <...>
- Повторите вот эти сигналы.
- <...>

Удар попал в цель: красный от возбуждения и весь в поту, старичок проделал один за другим все три сигнала, данные ему графом, несмотря на отчаянные призывы корреспондента справа, который, ничего не понимая в происходящем, начинал думать, что любитель персиков сошел с ума.

## РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Таблица 6.1

### Самостоятельная работа

Наименование разделов\тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Этика как наука о морали. Этапы становления философско-этического мировоззрения. Природа и сущность этики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 В чем заключается специфика профессиональной этики государственных (муниципальных) служащих?</li> <li>2 Что представляет собой государственная служба?</li> <li>3 Какие категории морали должны присутствовать в административной этике?</li> <li>4 В чем сущность профессиональной этики?</li> </ol>
Прикладная и профессиональная этика	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Какие ограничения существуют у государственных и муниципальных служащих?</li> <li>2. Что понимается под термином «образ госслужащего»?</li> <li>3. Что относят к составным частям имиджа муниципального служащего?</li> <li>4. Из каких основных параметров складывается образ госслужащих?</li> </ol>
Служебная этика государственных и муниципальных служащих	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие основные принципы административной этики?</li> <li>2. В каких нормативно правовых актах содержатся основные принципы административной этике?</li> <li>3. В чем сущность принципа беспристрастности обеспечения государственной и муниципальной службы?</li> <li>4. Каково значение принципов открытости, гласности и ответственности в деятельности государственной и муниципальной службы?</li> </ol>
Этические проблемы государственной и муниципальной службы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каковы причины слабой этической составляющей деятельности государственных и муниципальных служащих в РФ?</li> <li>2. Что такое «ответственность»?</li> <li>3. Кто ввел в научный оборот термин «ответственность»?</li> <li>4. Какие виды ответственности существуют?</li> <li>5. В чем заключается суть термина «служебная дисциплина»?</li> </ol>

	<p>госслужащего»?</p> <p>6. Каковы основные характеристики дисциплинарной ответственности госслужащих?</p> <p>7. В чем заключается суть административной ответственности госслужащих?</p> <p>8. Чем характеризуется уголовная ответственность, применяемая к госслужащим?</p> <p>9. Каковы отличительные особенности материальной ответственности госслужащих?</p>
Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих	<p>1. В каком году была образована Организация по экономическому и социальному развитию (ОЭСР)?</p> <p>2. Что выступило главной целью функционирования Организации по экономическому и социальному развитию (ОЭСР)?</p> <p>3. Что такое управленческое решение?</p> <p>4. Чем характеризуется государственное управленческое решение?</p> <p>5. Какова суть каждого из этапов процесса принятия управленческого решения?</p> <p>6. Каковы факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений?</p> <p>7. Что представляет собой нравственно-этическая ориентация?</p> <p>8. Каковы компоненты нравственно-этической ориентации?</p> <p>9. Какие три типа норм выделяют в правилах нормативного поведения?</p> <p>10. Каковы общие принципы профессиональной этики?</p> <p>11. Что такое «этическая норма»?</p>
Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России	<p>1. Каковы критерии выбора модели поведения?</p> <p>2. Что такое «административная этика»?</p> <p>3. Чему согласно Указу Президента РФ от 12.08.2002 № 885 (ред. от 16.07.2009) «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» призваны следовать государственные служащие?</p> <p>4. Чем характеризуется профессиональная этика?</p>
Этика государственных служащих зарубежных стран	<p>Что возможно отнести к кардинальным мерам для повышения престижа государственной и муниципальной службы?</p>
Деловое общение. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих	<p>1. Что такое «этикет»? Каковы его отличительные особенности?</p> <p>2. Какие существуют виды этикета?</p> <p>3. Каковы основные характеристики общих принципов современного этикета госслужащих:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принцип гуманизма,</li> <li>– принцип целесообразности действий,</li> <li>– принцип эстетической привлекательности поведения и внешнего облика работника учреждения,</li> <li>– уважение к этим традициям и следование им,</li> <li>– принцип субординации.</li> </ul>
Служебный этикет и конфликтные	<p>1. Что такое конфликт интересов на государственной службе?</p> <p>2. Что понимается под личной заинтересованностью?</p>

ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	3 Как формируются комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов? 4. Какие основные задачи комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов?
---	---

### 6.1. Темы докладов, эссе

1. Этика как наука о морали. Этапы становления философско-этического мировоззрения
2. Понятие морали, ее сущность. Мораль как форма общественного сознания
3. Этическое знание и практика морали. Понятие и виды прикладной этики
4. Нравственные проблемы современного общества и их отражение в прикладной этике
5. Феномен профессиональной этики. Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность
6. Профессиональные моральные нормы. Виды профессиональной этики. Профессионально - этические кодексы
7. Предназначение и функции государственного управления. Нравственные основы государственного управления
8. Этика государственной и муниципальной службы в системе этического знания. «Административная этика»
9. Нормативно-правовое обеспечение этических принципов государственной и муниципальной службы
10. Нормальное состояние и отклонения государственной службы. Понятие и содержание служебных аномалий на государственной службе
11. Бюрократия и бюрократизм как феномен управленческого процесса. Нравственно негативная роль бюрократизма
12. Коррупция как социальная и этическая проблема. Моральный аспект проблемы коррупции. Понятие и природа коррупции
13. Социальные факторы нравственного выбора в пользу коррупции. Меры противокоррупционной защиты государственной службы
14. Карьера и карьеризм. Среда формирования служебного карьеризма. Преодоление карьеризма
15. Моральный конфликт в государственной службе. Феномен морального конфликта. Специфика и содержание моральных конфликтов на государственной службе
16. Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих
17. Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России
18. Этика государственных служащих зарубежных стран
19. Деловое общение. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих
20. Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
21. Основы этических требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих
22. Критерии оценки с точки зрения нравственности ситуации, возникающие в профессиональной сфере
23. Технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы. Современные технологии для формирования общественного мнения о государственной и муниципальной службе

24. Моральный конфликт в государственной службе. Феномен морального конфликта. Специфика и содержание моральных конфликтов на государственной службе
25. Методы эффективных межличностных и организационных коммуникаций в профессиональной деятельности

## **6.2. Примерные задания для самостоятельной работы**

### **Задание 1.**

Задание 1 Анализ царских норм поведения государственных служащих.

Цель анализа: сравнение норм поведения государственных служащих разных времен.

Ход работы: ознакомьтесь с текстами «Приговора царского о кормлениях и о службе» 1556 г. и Общими принципами служебного поведения государственных служащих.

Подведение итогов. Ответьте на следующие вопросы:

– Какие принципы государственной царской этики можно сформулировать на основе данного документа?

### **Задание 2.**

Анализ указа Президента РФ «Об общих принципах служебного поведения государственных служащих».

Цель анализа: выявление направлений совершенствования законодательства в области этики государственной службы.

Ход работы: работа по анализу производится в трех-четыре подгруппах по четыре-шесть человек.

1 Внимательно прочитайте утвержденные указом Президента РФ от 12.08.2002 г. № 885 «Общие принципы служебного поведения государственных служащих».

2 Постарайтесь сравнить нормы, заложенные в федеральном законе «О государственной гражданской службе» с требованиями к поведению государственных служащих, изложенными в кодексе. В каком из этих документов принципы этики государственных служащих раскрыты шире?

3 По результатам сопоставления вышеупомянутых законодательных актов постарайтесь выявить и назвать направления, в которых необходимо совершенствовать законодательство, регулирующее поведение государственных служащих.

Подведение итогов. От каждой рабочей подгруппы нужно представить результаты проведенного анализа в виде положений, тезисов, описывающих основные нормы, необходимые для дополнения существующего указа Президента РФ.

### **Задание 3.**

Анализ норм поведения, заложенных в федеральном законе «О государственной гражданской службе» с принципами этики государственных служащих.

Цель анализа: выявление общего и различного в содержании законодательных актов, посвященных регулированию этики государственного служащего.

Ход работы: самостоятельно ознакомьтесь со ст. 18 указанного закона «Требования к служебному поведению гражданского служащего», после чего соотнесите каждое требование этой статьи с тем или иным принципом этики государственных служащих в конспекте лекций.

Подведение итогов. По результатам работы в письменном виде дайте ответ на вопросы:

– Какие из принципов раскрыты в статье полнее всего?

– Какие из принципов не затронуты в ст. 18 или раскрыты неполно?

Сформулируйте свои принципы норм поведения госслужащих дополнительно к указанным в конспекте лекций.

### **Задание 4.**

Идет собрание... Слова одного из подчиненных явно приятны вам. Он хвалит ваши организаторские способности, хватку, умение воодушевлять людей и т. д. При этом приводятся конкретные примеры. Как вы среагируете на это выступление в своем заключительном слове?

#### Задание 5.

Вы проводите производственное совещание. Один из присутствующих, инженер Костин, резко высказался против вашего предложения, мотивируя свою точку зрения заботой об интересах коллектива. В душе вы не уважаете этого человека, считаете его обыкновенным «критиканом», плохим работником.

Как вы отреагируете на выступление инженера Костина?

### РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 В процессе освоения учебной дисциплины «Профессиональная этика» для оценивания сформированности универсальных и общепрофессиональных компетенций используются оценочные средства, представленные в таблице 7.1.

Таблица 7.1

#### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТНОШЕНИИ С ОЦЕНОЧНЫМИ СРЕДСТВАМИ

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы/средства контроля
<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
ИОПК-1.1 Знает функции и задачи современного государственного и муниципального служащего и соблюдает служебную этику в своей профессиональной деятельности ИОПК-1.2 Умеет применять основные принципы построения	Тема 1 Этика как наука о морали. Этапы становления философско-этического мировоззрения. Природа и сущность этики Тема 2 Прикладная и профессиональная этика Тема 3 Служебная этика государственных и	1. Чем различаются понятия «этика», «мораль», «нравственность»? Выполнима ли такая задача этики, как «учить морали»? Можно ли научить морали? 2. Каковы основные функции нравственности? 3. Как вы понимаете смысл	Письменный контроль / эссе (темы 1-13), кейсы 1,3, задание для самостоятельной работы 1-2. Устный контроль / опрос на пр. занятии ,(темы 1-4), экзамен (вопросы 1-20). Тестирование /тестовые задания: 1-12

<p>современных государств, в том числе приоритеты прав и свобод человека, определяющие систему государственного и муниципального управления в Российской Федерации</p> <p>ИОПК-1.3 Владеет навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>муниципальных служащих</p> <p>Тема 4 Этические проблемы государственной и муниципальной службы</p>	<p>различия Гегелем понятий «мораль» и «нравственность»?</p> <p>4. Какую роль играют нравственные отношения на государственной службе?</p> <p>5. Какое значение в саморегуляции поведения личности имеют долг и совесть?</p> <p>6. Любые ли ситуации жизни подпадают под этические нормы? Можете ли вы назвать ситуации «вне этики»?</p> <p>7. Каково содержание «золотого правила нравственности»?</p> <p>8. Какое обобщающее определение можно дать морали?</p> <p>8. Что такое добро, зло?</p> <p>10. Приведите примеры вреда частичного добра в сфере государственного и муниципального управления</p>	
<p><b>ПК-2.</b> Способен применять различные методы управления в сфере государственного и муниципального управления, а также разрабатывать управленческие решения, направленные на укрепление связей между бизнесом и государством</p>			

<p><b>ИПК-2.1</b> Знает методы управления в сфере государственного и муниципального управления теории партнерства государства и бизнеса</p>	<p>Тема 5 Регуляция поведения государственных и муниципальных служащих</p> <p>Тема 6 Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России</p>	<p>1. Что такое кодекс профессиональной этики?</p> <p>2. Дайте определение профессионального долга специалиста по сервису.</p> <p>3. Какие выделяют профессионально-этические категории в сфере сервиса?</p>	<p>Письменный контроль / эссе (темы 14-25), кейсы 2,4,5, задание для самостоятельной работы 2-3.</p>
<p><b>ИПК-2.2</b> Умеет применять методы стимулирования для укрепления связей между бизнесом и государством</p>	<p>Тема 7 Этика государственных служащих зарубежных стран</p>	<p>4. Назовите профессионально-нравственные требования к специалистам сервисной деятельности?</p>	<p>Устный контроль / опрос на пр. занятии ,(темы 5-9), экзамен (вопросы 21-32). Тестирование /тестовые задания: 12, 24-30</p>
<p><b>ИПК-2.3</b> Владеет навыками разработки управленческих решений, направленных на улучшение и укрепление взаимодействия между бизнесом и государством</p>	<p>Тема 8 Деловое общение. Служебный этикет государственных и муниципальных служащих</p> <p>Тема 9 Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих</p>	<p>5. Чем обусловлены правила поведения государственного или муниципального служащего с точки зрения этики и этикета?</p> <p>6. Назовите основные правила поведения с точки зрения этикета.</p> <p>7 Назовите основные особенности протокола делового приема</p>	

## 7.2 Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (к экзамену)

- 1 Этика как наука о морали и нравственности. Объект и предмет этики.
- 2 Структура и функции этики как науки
- 3 Историческое изменение предмета этики; Развитие структуры науки этики.
- 4 Предэтика. Античная этика. Средневековая этика.
- 5 Этика нового времени
- 6 Понятие морали, ее сущность. Мораль как форма общественного сознания.
- 7 Структура морали.
- 8 Основные функции морали и их роли в жизни общества: оценочная, познавательная, мировоззренческая, воспитательная, регулятивная
- 9 Основные этические категории: добро и зло, справедливость и долг, совесть, ответственность, достоинство, честь.
- 10 Содержание и особенности моральной регуляции
- 11 Этическое знание и практика морали. Понятие и виды прикладной этики
- 12 Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность.
- 13 Миссия профессиональной этики
- 14 Виды профессиональной этики.
- 15 Профессионально-этические кодексы
- 16 Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих

- 17 Государственная и муниципальная служба как вид профессиональной деятельности. Предназначение и функции государственного управления
- 18 Структура этических оснований государственной и муниципальной службы
- 19 Этические принципы и нормы поведения
- 20 Нормативно-правовое обеспечение этических принципов государственной и муниципальной службы
- 21 Понятие и содержание служебных аномалий на государственной службе
- 22 Моральный аспект генезиса аномалий государственной службы
- 23 Нравственная типологизация чиновничества.
- 24 Пути повышения уровня нравственной культуры государственных и муниципальных служащих
- 25 Моральные ценности служащих.
- 26 Стандарты поведения в государственной сфере
- 27 Совершенствование профессиональной этики служащих как мировая тенденция.
- 28 Опыт западных стран по отношению к проблемам этического регулирования государственных служащих
- 29 Служебный этикет государственных и муниципальных служащих.
- 30 Принципы служебного этикета (такт, вежливость, внимательность, корректность, учтивость, скромность и др.)
- 31 Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
- 32 Основные направления решения и предупреждения конфликтных ситуаций

### **7.1 Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний**

**1. Один из способов регулирования поведения людей в обществе, представляющий систему принципов и норм, определяющих характер отношений между людьми в соответствии с принятыми в данном обществе понятиями о добре и зле, справедливом и несправедливом, достойном и недостойном:**

1. эстетика;
2. традиции;
3. обычаи;
4. мораль.

**2. Организационные принципы государственной службы:**

- 1) отражают механизм построения и функционирования государственной службы
- 2) обусловлены положениями Конституции РФ и конкретизируемые в соответствующих законодательных актах
- 3) не входят в 79 - ФЗ закон, но имеются в других нормативных правовых актах, в частности в нормативных правовых актах субъектов РФ
- 4) позволяют рассчитывать на помощь и защиту со стороны государственной службы в реализации прав и интересов граждан

**3. Совокупность правил поведения определенной социальной группы, обеспечивающая нравственный характер взаимоотношений, обусловленных или сопряженных с профессиональной деятельностью:**

1. правила поведения;
2. социология;
3. профессиональная этика;
4. эстетика.

**4. Основные методы борьбы с правовым инфантилизмом:**

- принуждение виновных лиц со стороны должностных лиц для выполнения ими своих обязанностей;
- привлечение виновных лиц к уголовной или административной ответственности;
- принуждение со стороны государственных органов к виновным людям;
- организация правовой учебы, правовая пропаганда.

**5. Принцип взаимосвязи государственной и муниципальной службы изложен в**

- 1) ФЗ №58-ФЗ
- 2) ФЗ №79-ФЗ
- 3) ФЗ №119-ФЗ
- 4) ФЗ №154-ФЗ

**6. Один из способов регулирования поведения людей в обществе, представляющий систему принципов и норм, определяющих характер отношений между людьми в соответствии с принятыми в данном обществе понятиями о добре и зле, справедливом и несправедливом, достойном и недостойном:**

1. эстетика;
2. традиции;
3. обычаи;
4. мораль.

**7. Свойство морали и права, позволяющее регулировать поведение людей:**

1. нормативность;
2. законность;
3. системность;
4. схематичность.
1. .

**8. Категория этики, означающая особое моральное отношение человека к самому себе и отношению к нему со стороны общества, окружающих, основанная на признании ценности человека как личности:**

1. достоинство;
2. совесть;
3. долг;
4. ответственность.

**9. Моральные санкции:**

1. лишение свободы;
2. общественное порицание;
3. угрызение совести;
4. предупреждение.

**10. Индивидуальное моральное сознание:**

- 1) принципы, кодекс поведения, категории, моральный идеал
- 2) запреты, образцы, простые правила
- 3) чувство долга, знание должного, нравственные убеждения, совесть
- 4) отражение общественного бытия

**11. Содержание организаторского принципа государственной службы содержится в высказывании о том, что принцип:**

- 1) отражает механизм построения и функционирования государственной службы, государственного аппарата и его звеньев, разделение управленческого труда
- 2) определяет равный доступ к государственной службе
- 3) означает, что внесение законопроектов в сфере государственного управления должно пройти определенные, строго оговоренные в Конституции РФ стадии
- 4) можно найти в различных нормативных документах

**12. Принцип нравственности, означающий признание человека высшей ценностью, веру в человека, его способность к совершенствованию, требование свободы защиты достоинства личности, идею о праве человека на счастье, о том, что удовлетворение потребностей и интересов личности должно быть конечной целью общества:**

1. достоинство;
2. честь;
3. гуманизм;
4. справедливость.

**13. Этика – это философская наука, объектом изучения которой являются:**

1. мораль;
2. нравственность;
3. нравственные отношения;
4. нравственные проблемы общества;
5. все ответы правильные.

**14. Этикет – это:**

1. свод правил поведения человека в обществе;
2. нормы взаимоотношений людей различного правового, социального, интеллектуального статуса.
3. порядочность во всем.

**15. Принцип профессионального поведения предполагает, что:**

1. должен соблюдать соответствующие законы и нормативные правовые акты и избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать его профессию;
2. должен действовать открыто и честно в профессиональных и деловых отношениях;
3. должен действовать с должным старанием и тщательностью и в соответствии с требуемыми в конкретном случае профессиональными стандартами.

**16. К вам на деловую беседу приходит партнер. Каков порядок встречи?**

1. вы лично встречаете гостя у входа в здание и проходите с ним в помещение, где состоится беседа;
2. гостя у входа в здание встречает служащий, не принимающий участия в беседе, и проводит его в помещение, где будет беседа;
3. вы встречаете и приветствуете гостя в помещении, где будет проходить беседа;
4. встречающий проводит гостя в помещение для беседы, после чего выпоявляетесь в помещении и приветствуете гостя.

**17. Понятия морального сознания, в которых предъявляемые к людям нравственные требования выражаются в виде образа нравственно совершенной личности, представления о человеке, воплотившем в себе наиболее высокие моральные качества, - это ...**

моральные стремления  
моральные законы  
моральные идеалы

моральные догмы

**17. Поступок как первичный элемент нравственной деятельности включает в себя:**

моральные нормы  
причинно-следственную связь  
намерения

**18. Согласно М. С. Строговичу взгляды, убеждения, идеи о добре и зле, о достойном и недостойном поведении - это ...**

Этикет  
Этика право  
нравственное сознание

**19. К моральным санкциям относятся:**

государственное принуждение  
юридические санкции  
моральное одобрение  
моральное поощрение

**20. Латинское слово «moralis» в переводе на русский язык означает ...**

Справедливость  
Ценность  
Нравственность  
гуманизм

**21. Предпочтение собственных интересов интересам других – это ...**

идеализм  
атериализм  
формализм  
эгоизм

**22. Социальные нормы, регулирующие поведение человека в обществе, его отношение к другим людям, к обществу и к себе, - это ...**

корпоративные нормы  
коллизийные нормы  
правые нормы  
Моральные нормы

**23. Мораль определяется уровнем**

технического развития  
благополучия населения  
материальных потребностей населения  
общественное и индивидуальное сознание

**24. Если моральная норма предписывает, какие конкретно поступки должен совершать человек, как вести себя в типичных ситуациях, то моральный принцип дает человеку ..**

права и свободы  
возможность осуществления деятельности  
совокупность приемов и способов осуществления деятельности  
общее направление деятельности

**25. Нравственная этика - это**

учение о закономерностях развития общества  
учение о законах бытия  
учение о нравственной морали  
Учение о том, как должен поступать человек

**26. Учение о том, как должен поступать человек, какими принципами и нормами обязан руководствоваться. - это ...**

прогностическая этика  
эмпирическая этика  
прикладная этика  
нравственная этика

**27. Категория этики, характеризующая личность с точки зрения выполнения ею нравственных требований, соответствия ее моральной деятельности нравственному долгу, рассматриваемого с позиций возможностей личности, - это ...**  
Честь Ответственность достоинство справедливость

**27 В случае, если гражданский служащий владеет ценными бумагами, акциями, в целях предотвращения конфликта интересов он обязан:**

- 1) переоформить право владения ценными бумагами, акциями на ближайшего родственника
- 2) не отказываться от права владения принадлежащими ему ценными бумагами, акциями
- 3) не оглашать факт владения ценными бумагами
- 4) передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации

**28 В теории государственной гражданской службы основное внимание уделяется:**

- 1) системе заслуг и достоинств
- 2) современному менеджизму
- 3) деятельности специфической группы управленческих работников – гражданских служащих
- 4) модели публичной службы гражданского общества

**29 Должностные обязанности работника в государственном органе определяются:**

- 1) должностной инструкцией
- 2) положением о государственном органе
- 3) должностными правилами
- 4) должностным регламентом

**30. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:**

- 1) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов
- 2) осуществлять предпринимательскую деятельность
- 3) выезжать за пределы территории Российской Федерации
- 4) членство в профессиональном союзе

**7.4. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания**

**7.4.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации**

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.4.1.1

**Шкала оценивания на зачете с оценкой**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Таблица 7.4.1.2

**Шкала оценивания на рубежном контроле**

<i>Оценка</i>	<i>Критерии выставления оценки</i>

Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

#### 7.4.2. Письменной работы

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

*Таблица 7.4.2.1*

#### Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

Таблица 9

Шкала оценивания	
Оценка	Шкала
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 7.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимся практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

**Устный опрос** — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов; частота тестирования определяется преподавателем.

**Семинарские занятия** - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

## **РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Методические рекомендации по написанию эссе**

*Эссе* (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### **8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов**

*Кейс-метод (Case study)* – метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

### **8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач**

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем международных отношений (анализ внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

## **РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### *Основная*

- Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/102277.html>
- Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/117249.html>

### *Дополнительная*

- Балашов, Л. Е. Этика : учебное пособие / Л. Е. Балашов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 382 с. — ISBN 978-5-394-04332-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/107839.html>
- Личностное и профессиональное развитие студентов в вузе : сборник научных статей / А. К. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/95263.html>
- Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : курс лекций / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-100-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.IPRsmarthop.ru/120907.html>

### ***Нормативные правовые акты***

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН)
- Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999)
- Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) [рус., англ.] (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999)
- Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- Федеральный закон Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79

Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25

Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (вместе с «Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»)

## **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС «IPRsmart» <http://www.IPRsmarthop.ru>

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант Плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант [elibrary.ru/defaultx.asp](http://elibrary.ru/defaultx.asp)

Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/> Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>

Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/> Сайт Совета

Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/> Сайт Конституционного суда РФ

<http://www.ksrf.ru/ru>

Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>

Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/> Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>

### ***Комплект лицензионного программного обеспечения***

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V6408029. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № Tr000544893 от 21.10.2020г.

Мираполис - договор 244/09/16-к от 15.09.2016

Консультант плюс - договор МИ-Э-ОВ-79717-5612017 от 28.12.2016

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. (договор о сотрудничестве от 18.11.2015

1С Битрикс: Внутренний портал учебного заведения (дог. №009/061115/03 от 06.11.2015г.),

Система тестирования INDIGO (дог. Д-54792 от 07.11.2018г.)

### ***Свободно распространяемого***

Комплект онлайн сервисов Google docs

Система SmartCat, система memSource, программное обеспечение Subtitle Edit

### ***Отечественного производства***

Мираполис - договор 244/09/16-к от 15.09.2016

Консультант плюс - договор МИ-Э-ОВ-79717-5612017 от 28.12.2016

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. (договор о сотрудничестве от 18.11.2015

1С Битрикс: Внутренний портал учебного заведения (дог. №009/061115/03 от 06.11.2015г.),

Система тестирования INDIGO (дог. Д-54792 от 07.11.2018г.)

### ***Иного:***

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V6408029. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № Tr000544893 от 21.10.2020г.

Комплект онлайн сервисов Google docs  
Система SmartCat, система memSource, программное обеспечение Subtitle Edit

## **РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель: комплект специальной учебной мебели. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: доска аудиторная, компьютер, проектор, экран
Помещение для самостоятельной работы	Комплект специальной учебной мебели. Мультимедийное оборудование: видеопроектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и ЭИОС

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

## **7.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.**

*Качество знаний* характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

*Умения*, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

*Навыки* - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимся практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило,

при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с

преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

*Устный опрос* - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

*Тесты* являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов; частота тестирования определяется преподавателем.

*Семинарские занятия* - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение

находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

## **РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### **8.1. Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### **8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов**

*Кейс-метод (Case study)* – метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

### **8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач**

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем международных отношений (анализ

внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);

- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

## РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01, 40.05.01 всех форм обучения / М.М. Есикова [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 82 с.– ЭБС «IPRsmart»- 978-5-8265-1430-6. - Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/64561.html>

### Дополнительная литература

Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям

«Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 с.– ЭБС «IPRsmart»- 978-5-238-02582-7.

- Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/81547.html>

Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В.Я. Кикоть [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 559 с.– ЭБС «IPRsmart»- 978-5-238-01984-0. - Режим доступа:

<http://www.IPRsmarthop.ru/81546.html>

Козловская Т.Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Т.Н. Козловская, Г.А. Епанчинцева, Л.В. Зубова. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.

- 218 с.– ЭБС «IPRsmart»- 978-5-7410-1196-6. - Режим доступа: <http://www.IPRsmarthop.ru/54147.html>

### **Научные и научно-практические журналы по юриспруденции, включающие вопросы профессиональной этики**

История  
государства и  
права Журнал  
российского права

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### **Интернет-ресурсы**

Справочная правовая система «Консультант-плюс» –

<http://www.consultant.ru> Виртуальный клуб юристов –

<http://LawyerClub.Kodex.net>

Общественно-политические, финансовые и правовые новости – <http://www.park.ru>

Официальный интернет-портал правовой информации – <http://www.pravo.gov.ru/ips>

Парламентская газета – <http://www.pnp.ru>

Российская газета – <http://www.rg.ru>

Юридическое информационное агентство INTRALEX – <http://www.intralex.ru>  
Официальный сайт Министерства финансов Российской  
Федерации -

<https://minfin.gov.ru/ru/>

Официальный сайт Федерального Казначейства -

<https://roskazna.gov.ru/> Официальный портал госпрограмм РФ -

<https://programs.gov.ru/>

***Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

<http://www.consultant.ru;>

<http://www.ubook.ru/#> Полный каталог Университетская книга;

<http://www.lawlibrary.ru/poisk.php> Юрид. Науч. Библиотека «СПАРК»; <http://www.lib.ua-ru.net/> Электронная библиотека; <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm> Интернет ресурс. Юриспруденция; <http://www.humanities.edu.ru/db/glossary/index.html> Глоссарий – основные термины по учебной дисциплине; <http://orel.rsl.ru/> Открытая русская электронная библиотека; <http://elibrary.rsl.ru/> электронная библиотека ЭБС «IPRsmart» <http://www.IPRsmarthop.ru>

### ***Комплект лицензионного программного обеспечения***

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

### ***Свободно распространяемое программное обеспечение***

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

### ***Программное обеспечение отечественного производства:***

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

**РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (11 столов, 22 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета