

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.11.2023 15:39:07
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДЕНО:
Декан
юридического факультета
_____/Ю.В. Старостина/
«28» сентября 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Договорная работа в корпорации

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Договорная работа в корпорации**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист» / Л.Б. Ситдикова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 32 с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Разработчики: доктор юридических наук, профессор, Л.Б. Ситдикова
Ответственный рецензент: Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и гражданского процесса 21.09.2023 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой _____ /д.ю.н., профессор Л.Б. Ситдикова/

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Договорная работа в корпорации» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования договорных правоотношений в корпоративных юридически лицах с последующим применением им в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования договорных отношений в корпорациях;
- анализ содержания, особенностей заключения, исполнения и изменения договоров и их оплаты;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования договорных отношений в организациях.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Договорная работа в корпорации» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

Компетентностная карта дисциплины

Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Тип задач/задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительная/ составление юридических документов	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Договорная работа в корпорации» включена в формируемую участниками образовательных отношений «Часть, формируемая участниками образовательных отношений»

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

В методическом плане дисциплина «Договорная работа в корпорации» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Актуальные проблемы гражданского права», «Сделки в корпоративных отношениях» и др.

Полученные студентами знания способствуют прохождению Преддипломной практики и др. и формирует основные знания по правовому регулированию договорных правоотношений и реализации норм гражданского права во внутренних правоотношениях в корпорации.

Указанные связи и содержание дисциплины «Договорная работа в корпорации» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности магистра юриспруденции.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ

(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
4	144	6		30		72	Экзамен 36
Всего по дисциплине							
4	144	6		30		72	Экзамен 36 ч

Таблица 4.2

Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
4	144	4		16		88	Экзамен 36 ч
Всего по дисциплине							
4	144	4		16		88	Экзамен 36 ч

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Договорная работа в корпорации» состоит из 4 разделов:

Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы

Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах

Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности

Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации

Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля

Таблица 4.3

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	2		8			18		28
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах			6			18		26
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности	2		8			18		28
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации	2		8			18		28
Экзамен							36	36
Всего часов	6		30			72	36	144

Таблица 4.4

Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

на заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа			Часы СР на подгот овку кур.р.	Иная СР	Контр оль	Всего часо в	
	Заняти я лекцио нного типа	Занятия семинарск ого типа						Конта ктная работа по кур.р.
		Ла б.р	Прак. /сем.					
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	2		4			22	28	
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах			4			22	26	
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности			4			22	26	
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации	2		4			22	28	
Экзамен						36	36	
Всего часов	4		16			88	144	

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	<p align="center">Тема 1. Договорное право и договорная работа: основные положения</p> <p>Договорное право и договорная работа: понятие и сущность. Принципы договорного права. Понятие и виды источников договорного права. Соотношение императивных и диспозитивных норм в правовом регулировании. Понятие договорного правоотношения. Элементы и содержание договорного правоотношения.</p> <p align="center">Тема 2. Основные аспекты заключения и исполнения договора</p> <p>Классификация договоров и их характеристика. Договорные условия. Структура договора. Информационные технологии в составлении договоров. Форма договора. Процедура заключения договора. Переговоры о заключении</p>

		<p>договора. Преддоговорные споры. Принципы исполнения договора. Обеспечение исполнения обязательств. Перемена лиц в договорных отношениях. Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора.</p> <p>Тема 3. Основные аспекты изменения и прекращения договора</p> <p>Основания, процедура и последствия изменения договора. Формы прекращения договорных отношений: сущность и основные особенности. Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.</p>
2	<p>Раздел Ответственность договорных обязательствах</p> <p>2. в</p>	<p>Тема 4. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств</p> <p>Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности. Особенности договорной ответственности. Возмещение убытков, причиненных нарушением договора. Проблемы взыскания и обоснования размера убытков. Взыскание абстрактных убытков. Соотношений убытков и неустойки. Проблема определения размера неустойки. Уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами. Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства. Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.</p>
3	<p>Раздел Современные информационные технологии договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности</p> <p>3. в</p>	<p>Тема 5. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий</p> <p>Понятие и признаки договора в электронной форме. Порядок и способы заключения договора в электронной форме. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме. Основания признания договора незаключенным. Достоверность идентификации сторон договора. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта.</p> <p>Тема 6. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения</p> <p>Основные теоретические и практические проблемы, возникающие при составлении, заключении, исполнении, прекращении договоров, наиболее часто встречающихся в предпринимательской деятельности. Договорная работа на предприятии в сфере торговли. Договорная работы на предприятии в сфере закупок. Договорная работа в сфере услуг.</p>
4	<p>Раздел Организация договорной работы в корпорации</p> <p>4.</p>	<p>Тема 7. Правовое обеспечение договорной работы</p> <p>Преддоговорные отношения с контрагентами. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и условия подписания договоров. Порядок текущей работы с контрагентами. Назначение ответственных лиц.</p> <p>Тема 8. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии.</p> <p>Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии. Анализ и обобщение практики</p>

	организации договорной работы на предприятии и подготовка предложений по выявленным недостаткам. Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров. Регистрация договоров.
--	---

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА для очной формы обучения

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление со специальной литературой и нормативно-правовыми актами, рекомендованными преподавателем.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы

Тема 1. Договорное право и договорная работа: основные положения

Вопросы для подготовки

Договорное право и договорная работа: понятие и сущность.

Принципы договорного права.

Понятие и виды источников договорного права.

Соотношение императивных и диспозитивных норм в правовом регулировании.

Понятие договорного правоотношения.

Элементы и содержание договорного правоотношения.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 2. Основные аспекты заключения и исполнения договора

Вопросы для подготовки

Классификация договоров и их характеристика.

Договорные условия.
Структура договора.
Информационные технологии в составлении договоров.
Форма договора.
Процедура заключения договора.
Переговоры о заключении договора.
Преддоговорные споры.
Принципы исполнения договора.
Обеспечение исполнения обязательств.
Перемена лиц в договорных отношениях.
Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения
предпринимательского договора.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 3. Основные аспекты изменения и прекращения договора

Вопросы для подготовки

Основания, процедура и последствия изменения договора.
Формы прекращения договорных отношений: сущность и основные особенности.
Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах

Тема 4. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств

Вопросы для подготовки

Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности.
Особенности договорной ответственности.
Возмещение убытков, причиненных нарушением договора.
Проблемы взыскания и обоснования размера убытков.
Взыскание абстрактных убытков.
Соотношений убытков и неустойки.
Проблема определения размера неустойки.
Уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами.
Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства.
Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности

Тема 5. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий

Вопросы для подготовки

Понятие и признаки договора в электронной форме.
Порядок и способы заключения договора в электронной форме.
Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме.
Основания признания договора незаключенным.
Достоверность идентификации сторон договора.
Воля и волеизъявление в электронной сделке.
Правовая природа смарт-контракта.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный //

IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 6. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения

Вопросы для подготовки

Основные теоретические и практические проблемы, возникающие при составлении, заключении, исполнении, прекращении договоров, наиболее часто встречающихся в предпринимательской деятельности.

Договорная работа на предприятии в сфере торговли.

Договорная работы на предприятии в сфере закупок.

Договорная работа в сфере услуг.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации

Тема 7. Правовое обеспечение договорной работы

Вопросы для подготовки

Преддоговорные отношения с контрагентами.

Порядок разработки договора.

Урегулирование разногласий и условия подписания договоров.

Порядок текущей работы с контрагентами.

Назначение ответственных лиц.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 8. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии.

Вопросы для подготовки

Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии.

Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии и подготовка предложений по выявленным недостаткам.

Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров.

Регистрация договоров.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

для заочной формы обучения

Семинарские занятия

При подготовке к семинарским и практическим занятиям необходимо в обязательном порядке изучить нормативные акты по соответствующей теме.

При подготовке к семинарским занятиям обучающийся должен подобрать примеры судебной практики, которые бы иллюстрировали понимание обучающимся проблематики по теме семинарского занятия.

Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы

Тема 1. Договорное право и договорная работа: основные положения

Вопросы для подготовки

Договорное право и договорная работа: понятие и сущность.

Принципы договорного права.

Понятие и виды источников договорного права.

Соотношение императивных и диспозитивных норм в правовом регулировании.

Понятие договорного правоотношения.

Элементы и содержание договорного правоотношения.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный //

IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 2. Основные аспекты заключения и исполнения договора

Вопросы для подготовки

Классификация договоров и их характеристика.

Договорные условия.

Структура договора.

Информационные технологии в составлении договоров.

Форма договора.

Процедура заключения договора.

Переговоры о заключении договора.

Преддоговорные споры.

Принципы исполнения договора.

Обеспечение исполнения обязательств.

Перемена лиц в договорных отношениях.

Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 3. Основные аспекты изменения и прекращения договора

Вопросы для подготовки

Основания, процедура и последствия изменения договора.

Формы прекращения договорных отношений: сущность и основные особенности.

Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах

Тема 4. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств

Вопросы для подготовки

Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности.
Особенности договорной ответственности.
Возмещение убытков, причиненных нарушением договора.
Проблемы взыскания и обоснования размера убытков.
Взыскание абстрактных убытков.
Соотношений убытков и неустойки.
Проблема определения размера неустойки.
Уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами.
Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства.
Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности

Тема 5. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий

Вопросы для подготовки

Понятие и признаки договора в электронной форме.
Порядок и способы заключения договора в электронной форме.
Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме.
Основания признания договора незаключенным.
Достоверность идентификации сторон договора.
Воля и волеизъявление в электронной сделке.
Правовая природа смарт-контракта.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата

обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 6. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения

Вопросы для подготовки

Основные теоретические и практические проблемы, возникающие при составлении, заключении, исполнении, прекращении договоров, наиболее часто встречающихся в предпринимательской деятельности.

Договорная работа на предприятии в сфере торговли.

Договорная работы на предприятии в сфере закупок.

Договорная работа в сфере услуг.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации

Тема 7. Правовое обеспечение договорной работы

Вопросы для подготовки

Преддоговорные отношения с контрагентами.

Порядок разработки договора.

Урегулирование разногласий и условия подписания договоров.

Порядок текущей работы с контрагентами.

Назначение ответственных лиц.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 8. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии.

Вопросы для подготовки

Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии.

Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии и подготовка предложений по выявленным недостаткам.

Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров.

Регистрация договоров.

Литература:

Основная

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных практических занятиях

Очная форма обучения

Наименование разделов и номера тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы		
Темы 1-3	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Составление презентаций по вопросам, вынесенным для подготовки к семинару. Упражнения по развитию практических навыков. Решение Кейсов.	3
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах		
Тема 4	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Упражнения для развития практических навыков правоприменения. Выступления по темам эссе. Решение тестовых заданий. Выполнение иных заданий.	3
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности		
Темы 5-6	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Упражнения для развития практических навыков правоприменения. Выступления по темам эссе. Решение тестовых заданий. Выполнение иных заданий.	3
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации		

Темы 7-8	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Упражнения для развития практических навыков правоприменения. Выступления по темам эссе. Решение тестовых заданий. Выполнение иных заданий.	3
----------	---	---

Заочная форма обучения

Наименование разделов и номера тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы		
Темы 1-3	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Составление презентаций по вопросам, вынесенным для подготовки к семинару. Упражнения по развитию практических навыков. Решение Кейсов.	1
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах		
Тема 4	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Упражнения для развития практических навыков правоприменения. Выступления по темам эссе. Решение тестовых заданий. Выполнение иных заданий.	1
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности		
Темы 5-6	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Упражнения для развития практических навыков правоприменения. Выступления по темам эссе. Решение тестовых заданий. Выполнение иных заданий.	2
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации		
Темы 7-8	Обсуждение вопросов темы на семинарских занятиях. Упражнения для развития практических навыков правоприменения. Выступления по темам эссе. Решение тестовых заданий. Выполнение иных заданий.	2

Практикум

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут составить вертикальную иерархию нормативно-правовых актов в договорном праве.

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 20 минут привести примеры статей ГК РФ содержащие нормы, отсылающие к применению обычаев делового оборота в случае отсутствия иных условий, предусмотренных договором.

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- перечислить иные законы регулирующие договорные правоотношения, к которым отсылают положения ГК РФ.

P.S. ГК РФ прямо называет около 30 законов, из которых примерно 20 приходится на долю актов, посвященных договорам.

Кейс 4

Студенту предлагается в течение 30 минут заполнить пробелы в предложении:

- В случаях, когда условие договора предусмотрено нормой, которая применяется постольку, поскольку соглашением сторон не установлено иное (диспозитивная норма), стороны могут своим соглашением исключить ее применение либо установить условие, отличное от предусмотренного в ней. При отсутствии такого соглашения условие договора определяется диспозитивной нормой. Если условие договора не определено сторонами или диспозитивной нормой, соответствующие условия определяются _____, применимыми к отношениям сторон.

- Содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, называется _____ офертой.

- Адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение, называется _____.

Договор, предусматривающий внесение одной из сторон (абонентом) определенных, в том числе периодических, платежей или иного предоставления за право требовать от другой стороны (исполнителя) предоставления предусмотренного договором исполнения затребованных в количестве или объеме либо на иных условиях, определяемых абонентом, называется _____ договором (договором с исполнением по требованию).

- При толковании условий договора судом принимается во _____ значение содержащихся в нем слов и выражений.

- Стороны могут заключить договор, в котором содержатся элементы различных договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами (_____ договор).

Кейс 5

Студенту предлагается в течение 10 минут указать принцип, о котором в тексте идёт речь:

Данный принцип договорного права находит своё закрепление в различных положениях особенной части ГК РФ, и достаточно часто встречается именно в договорных отношениях. Например, при отсутствии срока исполнения обязательства оно подлежит исполнению в разумный срок, при отсутствии в договоре согласованной цены товар подлежит оплате по обычной цене. В данном случае речь идёт о принципе _____.

Кейс 6

Студенту предлагается в течение 30 минут заполнить пробелы в предложении:

- Если условие договора не определено сторонами или _____ нормой, соответствующие условия определяются обычаями, применимыми к отношениям сторон.

- Договор, по которому сторона должна получить плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей, является _____.

- Когда оферта сделана устно без указания срока для ее акцепта, договор считается заключенным, если другая сторона _____ заявила о ее акцепте.

- В случаях, когда в соответствии с Гражданским кодексом РФ или иными законами для стороны, которой направлена оферта (проект договора), заключение договора обязательно, эта сторона должна направить другой стороне извещение об акцепте, либо об отказе от акцепта, либо об акцепте оферты на иных условиях (протокол разногласий к проекту договора) в течение _____ дней со дня получения оферты.

Кейс 7

Студенту предлагается в течение 20 минут расставить алгоритм определения императивного или диспозитивного характера норм договорного права в правильном порядке:

Учет обстоятельств конкретных отношений, сложившихся на практике.

Определение сферы регулирования нормы.

Анализ позиции законодателя относительно императивного или диспозитивного характера нормы с помощью системного толкования или применения иных оснований, построенных на системном толковании.

Кейс 8

Студенту предлагается в течение 30 минут найти в материалах судебной практики ответ на вопрос: можно ли внести изменения в расторгнутый или прекративший свое действие договор?

Кейс 9

Студенту предлагается в течение 30 минут найти нормы закона и примеры судебной практики: возмещения каких убытков можно потребовать при расторжении договора?

Кейс 10

Студенту предлагается в течение 30 минут найти примеры обязательств, когда расторжение договора не прекращает действие обеспечительных обязательств?

РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа студента*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки будущих специалистов. Формы и виды самостоятельной работы студентов могут быть разнообразными. Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение законодательства РФ, соответствующих разделов учебной литературы по темам, предусмотренным содержанием дисциплины, конспектов лекций и др.;
- изучение дополнительной литературы, расширяющей материал отдельных разделов учебника;
- подготовка к семинарским занятиям в соответствии с тематическим планом, приведенным в разделе 9.

В таблице 6.1 указаны дополнительные виды самостоятельной работы: подготовка

Таблица 6.1

Самостоятельная работа

Наименование разделов\тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора. Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах	Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства. Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности	Достоверность идентификации сторон договора. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта. Договорная работы на предприятии в сфере закупок. Договорная работа в сфере услуг.
Раздел 4. Организация	Порядок разработки договора.

Наименование разделов\тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
договорной работы в корпорации	Порядок текущей работы с контрагентами. Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии и подготовка предложений по выявленным недостаткам.

6.1. Темы эссе¹

Темы эссе

1. Множественность лиц в обязательствах.
2. Перемена лиц в обязательстве.
3. Принципы исполнения обязательств.
4. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
5. Ответственность должника за действия своих работников.
6. Ответственность должника за действия третьих лиц.
7. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
8. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Ипотека.
9. Поручительство и банковская гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств.
10. Удержание и задаток как способы обеспечения исполнения обязательств.
11. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
12. Принцип свободы договора и его ограничения.
13. Договор присоединения.
14. Предварительный договор.
15. Договоры в пользу участников и в пользу третьих лиц.
16. Толкование договора.

6.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	1. Содержание договора. 2. Существенные условия договора. 3. Обычные условия договора. 4. Случайные условия договора. 5. Примерные условия договора.
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах	1. Договорная и внедоговорная гражданско-правовая ответственность. 2. Долевая ответственность. 3. Солидарная ответственность. 4. Субсидиарная ответственность.
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности	1. Правовое регулирование заключения договора в электронной форме. 2. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме. 3. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта. 4. Договорная работа на предприятии в сфере торговли. 5. Договорная работы на предприятии в сфере закупок. 6. Договорная работа в сфере услуг.
Раздел 4. Организация	1. Преддоговорные отношения с контрагентами. 2. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

договорной работы в корпорации	условия подписания договоров. 3. Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии. 4. Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров.
--------------------------------	---

**РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Таблица 7.1

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТНОШЕНИИ С ОЦЕНОЧНЫМИ
СРЕДСТВАМИ**

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы\ средства контроля
ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности			
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных	Раздел 1. Темы 1-3 Раздел 2. Тема 4 Раздел 3. Темы 5-6 Раздел 4. Темы 7-8	1. По каким основаниям классифицируются договоры? 2. В каком порядке осуществляется заключение договора, и из каких стадий складывается данный процесс? 3. Какие споры называются преддоговорными, и какова специфика преддоговорной ответственности? 5. Письменно выполните задания: а) Составьте предложение о заключении какого-либо договора, отвечающее признакам оферты. б) Составьте ответ о принятии предложения о заключении какого-либо договора, отвечающим признакам акцепта. 6. Признаки юридической ответственности в гражданском праве. 7. Имущественная	Опрос на сем. занятии (темы 1-8), Тестирование /тестовые задания (темы 1-8)

<p>правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>		<p>ответственность и ее формы. 8. Возмещение убытков. Понятие и состав убытков. 9. Принцип полного возмещения убытков. Ограничение права на полное возмещение убытков. 10. Письменно выполните задания: а) Составьте таблицу увеличения и уменьшения размера имущественной ответственности вследствие действий должника и кредитора. б) Перечислите статьи ГК РФ и раскройте их содержания, в которых предусматривается ответственность независимо от вины. в) Приведите примеры статей ГК РФ, в которых встречаются понятия: «умысел», «неосторожность», «вина», «грубая неосторожность». 11. Основания и порядок обращения взыскания и реализации заложенного имущества. 12. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком. Соотношение задатка и аванса. 13. Письменно выполните задания: а) Проанализируйте ст. 313, 382, 388 ГК РФ и выявите различия между возложением исполнения на третье лицо и уступкой требования. б) Перечислите случаи, указанные в ст. 327 ГК РФ, когда обязательство может быть исполнено путем внесения долга и депозит нотариуса или депозит суда.</p>	
--	--	---	--

7.2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации - экзамену

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Принцип свободы договора.
3. Принцип обязательности и исполнимости договора.
4. Принцип обязательности императивных правовых норм.
5. Содержание договора.
6. Существенные условия договора.
7. Обычные условия договора.
8. Случайные условия договора.
9. Примерные условия договора.
10. Классификация договоров.
11. Возмездные и безвозмездные договоры.
12. Односторонне обязывающие и взаимные договоры.
13. Реальные и консенсуальные договоры.
14. Публичный договор.
15. Договор присоединения.
16. Предварительный договор.
17. Договор в пользу третьего лица.
18. Рамочный договор (договор с открытыми условиями).
19. Опционный договор.
20. Абонентский договор (договор с исполнением по требованию).
21. Общие положения о порядке заключения договоров.
22. Момент заключения договора.
23. Понятие и признаки договора в электронной форме.
24. Порядок и способы заключения договора в электронной форме.
25. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме.
26. Основания признания договора незаключенным.
27. Достоверность идентификации сторон договора.
28. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта.
29. Форма гражданско-правовых договоров.
30. Понятие гражданско-правовой ответственности.
31. Соотношение ответственности и иных средств защиты гражданских прав и воздействия на правонарушителей.
32. Основания для применения гражданско-правовой ответственности.
33. Элементы состава гражданско-правовой ответственности.
34. Признаки вины как основания гражданско-правовой ответственности.
35. Виды гражданско-правовой ответственности.
36. Договорная и внедоговорная гражданско-правовая ответственность.
37. Долевая ответственность.
38. Солидарная ответственность.
39. Субсидиарная ответственность.
40. Формы гражданско-правовой ответственности.
41. Убытки как форма гражданско-правовой ответственности.
42. Взыскание неустойки как форма гражданско-правовой ответственности.
43. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
44. Понятие исполнения обязательств.
45. Исполнение обязательства надлежащим субъектом.
46. Исполнение обязательства надлежащему субъекту.
47. Исполнение обязательства надлежащим образом.
48. Уступка прав требования (цессия).

49. Перевод долга.
50. Основания и способы прекращения обязательств.
51. Прекращение обязательства надлежащим исполнением.
52. Прекращение обязательства отступным.
53. Прекращение обязательства зачетом.
54. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице.
55. Прекращение обязательства новацией.
56. Прекращение обязательства прощением долга.
57. Прекращение обязательства невозможностью исполнения.
58. Прекращение обязательства на основании акта органа государственной власти или органа местного самоуправления.
59. Прекращение обязательства смертью должника.
60. Прекращение обязательства ликвидацией юридического лица.
61. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
62. Неустойка.
63. Залог.
64. Удержание.
65. Поручительство.
66. Независимая гарантия.
67. Задаток.
68. Обеспечительный платеж.
69. Преддоговорные отношения с контрагентами.
70. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и условия подписания договоров.
71. Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии.
72. Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров.

7.3. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний²

1. Договор — это:
 - А) методика ведения коммерческой деятельности
 - Б) комплекс взаимосвязанных сделок
 - В) соглашение двух или более лиц в форме, установленной гражданским законодательством

2. К принципам договорного права относятся:
 - А) принцип законности
 - Б) принцип свободы договора
 - В) принцип добросовестности
 - Г) все вышеперечисленные

3. Договорное право – это:
 - А) совокупность нормативных актов, регулирующих отношения по поводу, заключения, изменения и расторжения договоров в гражданском обороте, а также определяющее общие закономерности договорных отношений, принципы функционирования, взаимосвязь и взаимозависимость различных договорных отношений;
 - Б) самостоятельная отрасль права, функционирующая независимо от гражданского права
 - В) нормы, возникающие из внедоговорных и иных связанных с ними правоотношений

²Рубежный контроль знаний проводится для студентов очной формы обучения и оценивается по шкале «зачтено» \ « не зачтено»

4. Договор в отечественной доктрине трактуется учёными как:

- А) как юридический факт, лежащий в основе обязательства
- Б) как само договорное обязательство
- В) как документ, в котором закреплён факт установления обязательственного правоотношения
- Г) всё вышеперечисленное

5. Источники договорного права можно рассматривать по:

- А) вертикальной иерархии
- Б) горизонтальной иерархии
- В) диагональной иерархии

6. Горизонтальная иерархия в договорном праве это:

- А) деление норм на общие и специальные нормы права, содержащиеся в положениях одного нормативно-правового акта
- Б) переход от верховного закона к нижестоящим нормативно-правовым актам
- В) определение положений о том, на каком уровне должен быть принят соответствующий акт и к какому именно виду этот акт относится

7. Для того чтобы сделку можно было именовать договором следует соблюдать следующие условия:

- А) при заключении сделки не должны иметь место разрозненные волевые действия одного, двух или более лиц
- Б) наличие свободы волеизъявления сторон
- В) обеспечение свободы в выборе вида договора
- Г) все вышеперечисленные условия

8. Целью договорной работы является:

- А) достижение экономической выгоды каждой из сторон
- Б) надлежащее юридическое оформление экономических взаимоотношений участников гражданского оборота с целью минимизации рисков имущественных потерь, обеспечением возможности надлежащей защиты прав и законных интересов сторон
- В) предотвращение неблагоприятных последствий для контрагентов

9. Выберите неверный критерий классификации договора по количеству сторон:

- А) многосторонний
- Б) односторонний
- В) двусторонний

10. Выберите неверный критерий классификации договора по соотношению прав и обязанностей сторон:

- А) одностороннеобязывающий
- Б) двустороннеобязывающий
- В) многостороннеобязывающий

11. Вправе ли контрагент оспаривать применение положений, которые содержат обычаи делового оборота, к конкретным договорам?

- А) вправе
- Б) не вправе
- В) лишь в случае если они вопреки требованиям, которые включены в п.1 ст. 5 ГК РФ не являются сложившимися и широко применяемыми в соответствующей области предпринимательской деятельности

Г) вправе со ссылкой на то, что обычай делового оборота стороне не был известен

12. Кем из учёных в отечественной доктрине права было предложено рассматривать «договорное право» как подотрасль гражданского права, которая является частью другой подотрасли – обязательственного права?

- А) М.И. Брагинским
- Б) Ю.А. Тихомировым
- В) Е.А. Сухановым
- Г) В.В. Витрянским

13. Термин договорное право пришёл в отечественную цивилистику из:

- А) стран с романо-германской системой права
- Б) стран ближнего зарубежья
- В) стран с развитой рыночной экономикой
- Г) стран англо-саксонской системы права

14. В отечественной доктрине права учёные рассматривают гражданско-правовой договор с позиций:

- А) договор-сделка
- Б) договор-обязательство
- В) договор-правоотношение
- Г) все вышеперечисленное

15. Под договорной работой следует понимать:

- А) алгоритм действий необходимых для заключения договора
- Б) проверку контрагента службой безопасности организации
- В) мероприятия по составлению и согласованию проекта договора с контрагентом
- Г) систему последовательных взаимосогласованных действий, направленных на установление, изменение или прекращение договорных связей (заключение договоров), контроль исполнения договоров, а также защиту прав и законных интересов стороны договора в случае нарушения последнего

7.4. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания

7.4.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, рубежном контроле³

³ Рубежный контроль знаний проводится для студентов очной формы обучения и оценивается по шкале «зачтено»\ «не зачтено»

Шкала оценивания на экзамене

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

7.4.2. Письменной работы (эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен:

	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

7.4.3. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа занятиях. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико - ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может

предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Семинарские занятия - Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание,

выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература⁴

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная литература⁵

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.consultant.ru>

<http://www.ubook.ru/> Полный каталог Университетская книга

<http://www.lawlibrary.ru/poisk.php> Юрид. Науч. Библиотека «СПАРК»;

<http://www.lib.ua-ru.net/> Электронная библиотека

<http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm> Интернет ресурс Юрисруденция

<http://www.humanities.edu.ru/db/glossary/index.html> Глоссарий – основные термины по учебной дисциплине

<http://orel.rsl.ru/> Открытая русская электронная библиотека;

<http://elibrary.rsl.ru> Электронная библиотека

ЭБС IPRbookshop <http://www.iprbookshop.ru>

Лицензионное программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

⁴Из ЭБС института

⁵Из ИБС института

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023).

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 (срок действия до 13.10.2025).

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022) (срок действия до 10.07.2023).

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 №ПРКТ-18281 (бессрочно).

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 №009/061115/003 (бессрочно).

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 №Д-54792 (бессрочно).

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно).

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 (срок действия до 27.01.2024).

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение.

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022) (срок действия до 10.07.2023).

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 №ПРКТ-18281 (бессрочно).

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 №009/061115/003 (бессрочно).

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 №Д-54792 (бессрочно).

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно).

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 (срок действия до 27.01.2024).

Сформирована компьютерная локальная сеть.

**РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами	Комплект специальной учебной мебели. Маркерная доска. Мультимедийное оборудование: видеопроектор, экран, компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и ЭИОС Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Помещение для самостоятельной работы	Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации принтер Комплект специальной учебной мебели.
Помещение для курсового проектирования и самостоятельной работы	Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации Принтер Комплект специальной учебной мебели.