

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гинзбург Юрий Владимирович

Должность: Декан юридического факультета

Дата подписания: 30.08.2020 18:06:59

Уникальный провайдентский ключ:

374b4edd34f5de99b61cf5596b30e5db4600e4b34f85ce408718faf73e034ce9



**Образовательное частное учреждение  
высшего образования «Институт международного  
права и экономики имени А. С. Грибоедова»**

## **Кафедра гражданского права и гражданского процесса**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан юридического факультета

\_\_\_\_\_ Ю.В. Гинзбург

30 августа 2020

### **Рабочая программа учебной дисциплины**

#### **Нотариат**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

**(уровень бакалавриата)**

**Направленность/профиль: общий**

**Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная**

**Москва**

**Рабочая программа** учебной дисциплины «Нотариат». Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция / сост. Л.Ю. Новицкая– М. : ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, 2019. – 44 с.

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 1511

**Разработчики:** канд. пед. наук, доцент Л.Ю. Новицкая

**Ответственный рецензент:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и гражданского процесса 22 февраля 2019 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /к.п.н., доц. Л.Ю.Новицкая/  
(подпись)

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Стёпкина/  
(подпись)

Согласовано от Работодателей:

ООО "СЭИНЛЕКС" \_\_\_\_\_ / Директор Анохина С.М. /  
(подпись) (должность, ФИО)

ООО "Центр Экономических  
Инноваций" \_\_\_\_\_ / Генеральный директор Иванова С.Ю. /  
(подпись) (должность, ФИО)

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины является предоставление полного объема систематизированных базовых знаний в области законодательства о нотариате и практики его применения с учетом имеющихся проектов реформирования нотариата.

**Задачами** дисциплины являются:

- ознакомление обучающихся с терминологией и основными понятиями, используемыми в деятельности органов нотариата;
- изучение обучающимися истории и общих принципов организации деятельности нотариата;
- формирование у обучающихся понимания о месте и роли нотариата в системе правоохранительных органов;
- определение правового статуса лиц, осуществляющих нотариальную деятельность;
- раскрытие правил и порядка совершения отдельных нотариальных действий;
- выработка у обучающихся умений правильно ориентироваться в законодательстве в сфере нотариальной деятельности, а также составлять и заполнять нотариальные документы.

## РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Нотариат» направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Таблица 2.1

### Компетентностная карта дисциплины

Индекс по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю): (знания, умения, навыки)
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	<i>Знать:</i> нотариальные действия и правила их совершения, методы правового регулирования гражданско-правовых отношений, понятие и признаки юридической ответственности.
		<i>Уметь:</i> составлять нотариальные документы, соблюдать стадии совершения нотариальных действий.
		<i>Владеть:</i> навыками подготовки и составления нотариальных документов; навыками анализа действующего законодательства и правильного его применения.
	Способен принимать	<i>Знать:</i> нотариальные действия и правила их совершения, методы правового регулирования гражданско-правовых отношений, понятие и признаки юридической ответственности;

ПК-4	решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	понятие и виды нотариальных нормативно-правовых актов, их структуру, юридическую технику, действие механизма правового регулирования гражданско-правовых отношений.
		<i>Уметь:</i> толковать нотариальное право, применять нормы права, составлять нотариальные акты в соответствии с требованиями к их структуре.
		<i>Владеть:</i> навыками толкования норм нотариального права в соответствии с профессиональным правосознанием и правовой культурой юриста.
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<i>Знать:</i> особенности совершения отдельных нотариальных действий.
		<i>Уметь:</i> юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства.
		<i>Владеть:</i> навыками применения норм нотариального права и эффективного правового регулирования гражданско-правовых отношений.
ПК-7	Способен владеть навыками подготовки юридических документов	<i>Знать:</i> понятие и виды нотариальных нормативно-правовых актов, их структуру, юридическую технику, действие механизма правового регулирования гражданско-правовых отношений; нотариальные действия и правила их совершения, делопроизводство и документооборот нотариуса.
		<i>Уметь:</i> составлять нотариальные документы, соблюдать стадии совершения нотариальных действий.
		<i>Владеть:</i> навыками подготовки и составления нотариальных документов; навыками анализа действующего законодательства и правильного его применения; навыками толкования норм нотариального права в соответствии с профессиональным правосознанием и правовой культурой юриста; профессионально-юридическим понятийным аппаратом, навыками применения норм права, составления нотариальных актов; профессиональным правосознанием правовым мышлением, правовой этикой и культурой юриста,

		способностью применять их в практической деятельности.
--	--	--

### РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Нотариат» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Семейное право», «Трудовое право».

Полученные обучающимися знания способствуют усвоению таких курсов, как «Наследственное право», «Гражданский процесс», «Земельное право», «Налоговое право», «Жилищное право», «Адвокатура».

Содержательная и логическая взаимосвязь указанных дисциплин с дисциплиной «Нотариат» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что способствует обеспечению надлежащего уровня подготовки бакалавра юриспруденции.

### РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

#### Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы

*Таблица 4.1*

#### на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские			
5 семестр							
2	72	10		26		36	зачет
Всего по дисциплине							
2	72	10		26		36	

*Таблица 4.2*

#### на очно-заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские			
6 семестр							
2	72	8		16		44	зачет
Всего по дисциплине							

2	72	8		16			44	4
---	----	---	--	----	--	--	----	---

Таблица 4.3

**на заочной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
9 семестр							
2	72	4		8		56	зачет
Всего по дисциплине							
2	72	4		8		56	4

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная дисциплина «Нотариат» состоит из двух модулей:

1. Общая часть.
2. Особенная часть.

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля**

Таблица 4.4

**на очной форме обучения**

Наименование раздела (модуля)/ темы	Всего, часы	В том числе по видам учебных занятий		
		лекции	занятия семинарского типа	СР
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>12</b>
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	10	2	2	6
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности	12	2	4	6
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	20	2	8	10
Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий	18	2	8	8
Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	7	1	2	4
Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	5	1	2	2

<b>ИТОГО, часы</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>36</b>
--------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Таблица 4.5

**на очно-заочной форме обучения**

Наименование раздела (модуля)/темы	Всего, часы	В том числе по видам учебных занятий		
		лекции	занятия семинарского типа	СР
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>16</b>
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	11	1	2	8
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности	11	1	2	8
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>32</b>
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	20	2	4	12
Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий	16	2	4	10
<b>Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>ИТОГО, часы</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>48</b>

Таблица 4.6

**на заочной форме обучения**

Наименование раздела (модуля)/темы	Всего, часы	В том числе по видам учебных занятий		
		лекции	занятия семинарского типа	СР
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>	<b>21</b>	<b>1</b>		<b>20</b>
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	11	1		10
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности	10			10
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>40</b>
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	17	1	2	14
Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий	15	1	2	12

<b>Тема 5.</b> Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	<b>10</b>		<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Тема 6.</b> Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	<b>8</b>		<b>2</b>	<b>6</b>
<b>ИТОГО, часы</b>	<b>72</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>60</b>

Таблица 4.7

**Содержание разделов дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела дисциплины</b>
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>		
1	Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	<p>Нотариат как институт гражданского общества. Нотариат и конституционное право граждан на квалифицированную юридическую помощь. Нотариальное право как комплексная отрасль права. Нотариат как правозащитный институт превентивного правосудия.</p> <p>Нотариат в Древней Греции, Древнем Риме. Становление и развитие отечественного нотариата (XV–XIX вв.). Нотариат в СССР. Правовое положение нотариата в РФ. Современное состояние западного нотариата. Латинский нотариат.</p> <p>Понятие нотариата. Принципы и задачи нотариальной деятельности. Система нотариата. Понятие и виды источников, регулирующих нотариальную деятельность. Задачи нотариата. Принципы нотариальной деятельности. Место нотариата в системе правоохранительных органов Российской Федерации.</p> <p>Нотариат как учебная дисциплина. Предмет курса нотариата. Система курса.</p>
2	Организационные основы нотариальной деятельности	<p>Органы, руководящие деятельностью нотариата: Министерство юстиции РФ и федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции по контролю в сфере нотариата; нотариальное самоуправление. Нотариальная палата и Федеральная нотариальная палата. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия, их компетенция.</p> <p>Государственный и частный нотариат. Лицензирование, страхование и финансирование нотариальной деятельности. Порядок учреждения и ликвидация должности нотариуса. Нотариальный округ.</p> <p>Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса. Правовой статус нотариуса: права, обязанности, ответственность.</p> <p>Стажеры, помощники, консультанты нотариальной конторы. Замещение временно отсутствующего нотариуса. Ограничения в деятельности нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности.</p> <p>Контроль за деятельностью нотариуса. Понятие и организация нотариального делопроизводства.</p>
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>		



3	Виды нотариальных действия и порядок их совершения	<p>Понятие нотариального действия.  Место совершения нотариальных действий.  Ограничения права совершения нотариальных действий.  Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках.  Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия.  Нотариальные действия, совершаемые нотариусами государственных нотариальных контор.  Нотариальные действия, совершаемые частнопрактикующими нотариусами.  Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.  Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ.  Отложение и приостановление совершения нотариального действия.  Отказ в совершении нотариального действия.  Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.</p>
4	Совершение отдельных видов нотариальных действий	<p><i>Удостоверение сделок: общие условия удостоверения сделок; виды сделок, подлежащих обязательному нотариальному удостоверению.</i>  <i>Оформление наследственных прав: понятие наследования; время и место открытия наследства; лица, призываемые к наследованию; форма и виды завещания; недействительность завещания; очередность наследников и степень родства наследников по закону; принятие наследства; отказ наследников от наследства; ответственность наследников по долгам наследодателя; особенности наследования отдельных видов имущества; охрана наследственного имущества и ее прекращение; выдача свидетельства о праве на наследство – место, сроки и порядок выдачи; особенности выдачи свидетельства о праве на наследство на квартиры, приватизированные в совместную собственность; государственная регистрация права на наследуемое имущество; налогообложение наследуемого имущества.</i>  <i>Нотариальная деятельность, связанная с семейными правоотношениями: брачный договор (контракт); соглашение об уплате алиментов; выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов (по совместному заявлению супругов, по заявлению пережившего супруга).</i>  <i>Нотариальная деятельность в сфере права собственности, в сфере обеспечения обязательств и иных нотариальных действий: договор постоянной ренты; договор пожизненной ренты; договор пожизненного содержания с иждивением; договор залога; договор займа; договор об уступке права требования и о переводе долга.</i></p>

5	Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	<p>Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение факта тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.</p> <p>Передача заявлений физических и юридических лиц. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение и возвращение документов. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. Совершение исполнительных надписей.</p> <p>Понятие и виды векселя: а) законодательное регулирование вексельного обращения; б) факты, выясняемые нотариусом при совершении протеста векселя; в) протест векселя в неплатеже; г) протест векселя в неакцепте; д) протест векселя в недатировании акцепта; е) содержание акта о протесте векселя; ж) правовые последствия совершения нотариусом протеста векселя.</p> <p>Предъявление чека к платежу и удостоверение его неоплаты. Нормативно-правовая регламентация морского протеста: а) заявление о морском протесте: цель, порядок подачи; б) сроки заявления о морском протесте; в) составление акта о морском протесте; г) виды морских протестов.</p>
6	Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	<p>Условия обеспечения нотариусом доказательств. Порядок проведения допроса свидетеля, осмотра письменных и вещественных доказательств и назначения экспертизы. Применение нотариусом норм иностранного права. Принятие нотариусом документов, составленных за границей. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действия за границей. Легализация. Апостиль.</p> <p>Особенности совершения нотариальных действий в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства. Оформление документов при выезде за границу граждан РФ. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в судебных и административных органах РФ и зарубежных государств.</p>

## **ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА для очной и очно-заочной формы обучения**

### *Семинарские занятия*

Обучающийся должен подготовиться к обсуждению вынесенных в планы семинарских занятий вопросов. Особое внимание требует решение кейсов (ситуационных задач).

Решение ситуационных задач на семинарских и практических занятиях имеет целью продемонстрировать умение обучающегося непосредственно применять полученные теоретические знания на практике. Основываясь на комплексном изучении нормативно-правовой базы, материалов судебной практики, лекций, учебной и иной рекомендуемой научной литературы обучающиеся решают задачи практического свойства в устной форме путем обсуждения во время коллективных занятий.

Решение кейса должно быть обосновано с точки зрения действующего законодательства, т.е. при ответе на поставленные в задании вопросы необходимо руководствоваться действующими нормативными правовыми актами и обязательно приводить в своем решении ссылку на них.

### **Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации**

1. Задачи деятельности нотариата
2. Принципы деятельности нотариата.
3. Латинские принципы нотариата.
4. Процедура и порядок совершения нотариальных действий
5. Конституционная гарантия на получение квалифицированной юридической помощи.
6. Содействие государства в деятельности нотариата.

#### ***Литература.***

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

### **Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности**

1. Требование к претенденту на получение статуса нотариуса.
2. Ограничения в деятельности нотариуса.
3. Порядок учреждения должности нотариуса.
4. Сложение полномочий нотариуса.
5. Дисциплинарное производство
6. Полномочия нотариуса.
7. Обязанности нотариуса.
8. Основание приостановления полномочий нотариуса.

#### ***Литература.***

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

### **Тема 3. Виды нотариальных действия и порядок их совершения**

1. Понятие нотариального действия.
2. Классификация нотариальных действий (по целям и содержанию):
3. Значение удостоверения бесспорных прав.

4. Значение удостоверения бесспорных фактов.
5. Обязательные и факультативные стадии нотариального производства.
6. Установление личности и дееспособности лица.
7. Ограничения права совершения нотариальных действий.

#### ***Литература.***

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

#### **Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий**

1. Порядок удостоверения нотариусом сделки.
2. Количество экземпляров нотариального действия.
3. Значение и отличие копии и дубликата нотариального действия.
4. Совершение нотариального действия в электронной форме.
5. Совершение удостоверительных надписей.
6. Обязанность нотариуса разъяснить сторонам смысл и значение проекта сделки.
7. Удостоверение нотариусом залога, порядок совершения, полномочия нотариуса.

#### ***Литература.***

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

#### ***Практическое занятие***

*Составить проекты следующих правовых документов:*

1. Заявление в адрес нотариуса на совершение нотариального действия по обеспечению доказательств.
2. Заявление в адрес нотариуса на совершение нотариального действия по удостоверению сделки.
3. Доверенность на участие в арбитражном или гражданском судопроизводстве, заверенную нотариусом.
4. Постановление нотариуса об отказе в совершении нотариального действия.
5. Брачный договор, удостоверенный нотариусом.
6. Соглашение об уплате алиментов, удостоверенное нотариусом.
7. Завещание, удостоверенное нотариусом.
8. Заявление в суд на нотариальное действие либо отказ в его совершении.

## **Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов**

1. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
2. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
3. Удостоверение факта тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
4. Передача заявлений физических и юридических лиц. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение и возвращение документов.
5. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
6. Совершение исполнительных надписей.
7. Понятие и виды векселя.
8. Предъявление чека к платежу и удостоверение его неоплаты.
9. Нормативно-правовая регламентация морского протеста.

### ***Литература.***

#### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

#### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

## **Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права**

1. Условия обеспечения нотариусом доказательств.
2. Порядок проведения допроса свидетеля, осмотра письменных и вещественных доказательств и назначения экспертизы.
3. Применение нотариусом норм иностранного права.
4. Принятие нотариусом документов, составленных за границей.
5. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действия за границей. Легализация. Апостиль.
6. Особенности совершения нотариальных действий в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.
7. Оформление документов при выезде за границу граждан РФ.
8. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в судебных и административных органах РФ и зарубежных государств.

### ***Литература.***

#### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

#### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское

образование, 2018. — 465 с. – ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

### **Семинарские занятия для заочной формы обучения**

#### **Тема 3. Виды нотариальных действия и порядок их совершения**

1. Понятие нотариального действия.
2. Классификация нотариальных действий (по целям и содержанию):
3. Значение удостоверения бесспорных прав.
4. Значение удостоверения бесспорных фактов.
5. Обязательные и факультативные стадии нотариального производства.
6. Установление личности и дееспособности лица.
7. Ограничения права совершения нотариальных действий.

#### **Литература.**

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. – ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. – ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

#### **Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий**

1. Порядок удостоверения нотариусом сделки.
2. Количество экземпляров нотариального действия.
3. Значение и отличие копии и дубликата нотариального действия.
4. Совершение нотариального действие в электронной форме.
5. Совершение удостоверительных надписей.
6. Обязанность нотариуса разъяснить сторонам смысл и значение проекта сделки.
7. Удостоверение нотариусом залога, порядок совершения, полномочия нотариуса.

#### **Литература.**

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. – ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. – ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

#### **Практическое занятие**

*Составить проекты следующих правовых документов:*

9. Заявление в адрес нотариуса на совершение нотариального действия по обеспечению доказательств.

10. Заявление в адрес нотариуса на совершение нотариального действия по удостоверению сделки.
11. Доверенность на участие в арбитражном или гражданском судопроизводстве, заверенную нотариусом.
12. Постановление нотариуса об отказе в совершении нотариального действия.
13. Брачный договор, удостоверенный нотариусом.
14. Соглашение об уплате алиментов, удостоверенное нотариусом.
15. Завещание, удостоверенное нотариусом.
16. Заявление в суд на нотариальное действие либо отказ в его совершении.

#### **Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов**

1. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
2. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
3. Удостоверение факта тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
4. Передача заявлений физических и юридических лиц. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение и возвращение документов.
5. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
6. Совершение исполнительных надписей.
7. Понятие и виды векселя.
8. Предъявление чека к платежу и удостоверение его неоплаты.
9. Нормативно-правовая регламентация морского протеста.

#### ***Литература.***

##### *Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

##### *Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

#### **Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права**

1. Условия обеспечения нотариусом доказательств.
2. Порядок проведения допроса свидетеля, осмотра письменных и вещественных доказательств и назначения экспертизы.
3. Применение нотариусом норм иностранного права.
4. Принятие нотариусом документов, составленных за границей.
5. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действия за границей. Легализация. Апостиль.
6. Особенности совершения нотариальных действий в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.
7. Оформление документов при выезде за границу граждан РФ.

8. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в судебных и административных органах РФ и зарубежных государств.

**Литература.**

*Основная литература*

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

*Дополнительная литература*

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

**РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в целях формирования у обучающихся компетенций, указанных в таблице 2.1., на основе знаний, усвоенных в процессе изучения дисциплины «Нотариат», обучение предполагает широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Помимо традиционной формы проведения занятий изучение дисциплины проводится в виде активных дискуссий, деловых игр, упражнений для выработки необходимых практических навыков.

**Интерактивные образовательные технологии,  
используемые на аудиторных практических занятиях**

*Таблица 5.1*

**Очная форма обучения**

<b>Наименование разделов, тем</b>	<b>Используемые образовательные технологии</b>	<b>Часы</b>
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>		
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	Семинарское занятие – «круглый стол»: обсуждение эссе «Правовое положение нотариата в Российской Федерации».	2
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности	Семинарское занятие – «круглый стол»: обсуждение эссе «Организация и порядок деятельности российского нотариата» Практикум: Решение Задач № 1 и № 2.	2
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>		
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	Упражнения для развития практических навыков: составление проектов нотариальных документов.	4
Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий	Практикум: Задачи № 3, № 4, № 5	4



Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	Анализ конкретных ситуаций Практикум: Решение задачи № 6	2
Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Анализ конкретных ситуаций. Практикум: Задача № 7.	2

Таблица 5.2

### Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии	Часы
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>		
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	Семинарское занятие – «круглый стол»: обсуждение эссе «Правовое положение нотариата в Российской Федерации».	2
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности	Семинарское занятие – «круглый стол»: обсуждение эссе «Организация и порядок деятельности российского нотариата» Практикум: Решение Задач № 1 и № 2.	2
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>		
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	Упражнения для развития практических навыков: составление проектов нотариальных документов.	4
Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий	Практикум: Задачи № 3, № 4, № 5	4
Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	Анализ конкретных ситуаций Практикум: Решение задачи № 6	2
Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Анализ конкретных ситуаций. Практикум: Задача № 7.	2

Таблица 5.3

### Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии	Часы
<b>Модуль «Нотариат: общая часть»</b>		
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	Семинарское занятие – «круглый стол»: обсуждение эссе «Правовое положение нотариата в Российской Федерации».	1
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности	Семинарское занятие – «круглый стол»: обсуждение эссе «Организация и порядок деятельности российского	1

	нотариата» Практикум: Решение Задач № 1 и № 2.	
<b>Модуль «Нотариат: особенная часть»</b>		
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	Упражнения для развития практических навыков: составление проектов нотариальных документов.	2
Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий	Практикум: Задачи № 3, № 4, № 5	2
Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	Анализ конкретных ситуаций Практикум: Решение задачи № 6	2
Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Анализ конкретных ситуаций. Практикум: Задача № 7.	2

## Практикум

### Задача № 1

В местную администрацию обратилось несколько лиц за совершением следующих нотариальных действий:

- а) Борисова Н. – засвидетельствовать верность копии с диплома об окончании вуза;
- б) Крылова Е. – удостоверить завещание;
- в) Курбатова Е. – выдать свидетельство о праве наследования на имущество, оставшееся после смерти мужа;
- г) Сысоев В. – удостоверить договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка для строительства дома на праве частной собственности;
- д) Купцов Ю. – о передаче Разумову П., проживающему в качестве нанимателя в его доме, письменного предупреждения о необходимости в течение 3 месяцев освободить квартиру;

Как должен поступить глава местной администрации?

### Задача № 2

В представленном нотариусу проекте договора купли-продажи квартиры, была установлена цена в несколько раз ниже рыночной. У нотариуса возникли сомнения относительно характера заключаемого договора. Какие действия должен предпринять нотариус? Изменится ли что-нибудь, если цена, наоборот, будет в несколько раз выше рыночной?

### Задача № 3

Гр. Панова С. удостоверила в сельской администрации завещание следующего образца:

«Все мое имущество, какое мне окажется принадлежащим на момент моей смерти, в чем бы оно ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю Кожину Е.Н.

Одновременно возлагаю на него обязанность продать принадлежащую мне квартиру Матвееву А. и 300 000 рублей передать Палецкой Е.А.».

Верно ли составлено данное завещание?

#### **Задача № 4**

Сергеев К. оставил завещание следующего содержания: «Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы оно ни выразалось и где бы оно ни находилось, в том числе жилой дом, находящийся в деревне Никулино, я завещаю: Сергею, Ирине, Павлу и Ивану в равных долях каждому».

После смерти Сергеева К. наследники обращаются к нотариусу для оформления своих наследственных прав. В беседе с наследниками нотариус узнает следующее: Сергей умер ранее завещателя; Ирина умерла через 1 месяц после смерти завещателя, так и не обратившись к нотариусу для подачи заявления о принятии наследства; Павел умер через 4 месяца после смерти завещателя, успев подать нотариусу заявление о принятии им наследства.

Как должен поступить нотариус?

#### **Задача № 5**

Супруги Юрий К. и Татьяна К. совместно с Тимофеем Л. владели домом на правах личной собственности. Супруги решили продать принадлежавшую им долю Тимофею Д.

Юрий и Татьяна проживают в нотариальном округе конторы № 8, Тимофей Д. – в районе деятельности нотариальной конторы № 4 г. Москвы. Продавцы и покупатель явились к нотариусу нотариальной конторы № 4 с просьбой удостоверить договор купли-продажи части дома.

Как должен поступить нотариус?

#### **Задача № 6**

В нотариальную контору обратилась дирекция институтской библиотеки с просьбой совершить исполнительную надпись на взыскание в десятикратном размере стоимости не возвращенных книг студентом 4 курса юридического факультета Прониным И.К. Какие действия должен предпринять нотариус?

#### **Задача № 7**

Нотариус по просьбе директора магазина «Книги» произвел осмотр подвального помещения указанного магазина, в котором хранились книги. Ночью помещение было залито водой. Хранящиеся в нем книги в результате были испорчены. В протоколе, составленном нотариусом, были указаны лица, в присутствии которых производился осмотр помещения, описано состояние магазина и указано на то, что книги, находящиеся на стеллажах, залиты водой.

В протоколе было также отмечено, что размер убытка, причиненного магазину, должен быть определен экспертом.

Протокол осмотра был подписан лицами, участвующими в осмотре помещения и книг, а также государственным нотариусом, производившим осмотр.

Оцените правильность составления протокола. Какие условия необходимы для обеспечения доказательств нотариусом? В какую нотариальную контору должно подаваться заявление об обеспечении доказательства и что в нем должно быть указано? Какие действия в порядке обеспечения доказательств вправе производить нотариус?

### **РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В процессе обучения наряду с лекционными и семинарскими занятиями не меньшую роль играет самостоятельная работа обучающегося, которая носит в основном внеаудиторный характер и протекает по заданиям и методическим рекомендациям преподавателя, без его непосредственного участия.

Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: подготовку к семинарским заданиям, изучение научной литературы, норм законодательства, материалов судебной практики, выполнение домашнего задания, решение задач, самотестирование. Выполнение самостоятельной работы направлено на расширение знаний в области изучаемой по учебному плану темы.

Таблица 6.1

**Самостоятельная работа**

<b>Наименование разделов/тем</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>
Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации	<p>Характеристика российского пронотариата в период с 15–16 веков до Соборного уложения 1649 года.</p> <p>Изменения российского законодательства о нотариате с 1649–1866 года.</p> <p>Принятие временного положения о нотариальной части 1866 года.</p> <p>Краткая характеристика Основ законодательства РФ о нотариате 1993 года.</p> <p>Последствия вступления в 1995 году российского нотариата в лице Федеральной нотариальной палаты в Международный союз латинского нотариата: российский и международный аспект.</p> <p>Основные нормативные и судебные акты по нотариату.</p>
Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности.	<p>Собрание представителей нотариальных палат, порядок созыва и принятия решения на собрании.</p> <p>Финансовая обеспеченность и средства нотариальных палат.</p> <p>Членские взносы, порядок их выплаты.</p> <p>Предмет проверки нотариальной деятельности территориальным органом юстиции.</p> <p>Сроки проведения проверки нотариальной деятельности.</p> <p>Предмет проверки нотариальной палаты за деятельностью нотариуса.</p> <p>Полномочия налогового органа в проверке деятельности нотариуса.</p>
Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения	<p>Требования к документам, предъявляемым для совершения нотариального действия.</p> <p>Правила выдачи нотариусом дубликатов документов.</p> <p>Порядок и срок регистрации нотариального действия.</p> <p>Нотариальная тайна в нотариальной деятельности.</p> <p>Нотариальные действия, порядок совершения должностными лицам консульских учреждений.</p> <p>Процессуальный порядок совершения нотариального действия.</p> <p>Основание и сроки приостановления нотариального действия.</p>
Тема 4. Совершение отдельных видов	Исполнительная надпись нотариуса, порядок совершения и исполнения.

Наименование разделов/тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
нотариальных действий	<p>Значение исполнительной надписи нотариуса в реализации права на судебную защиту. Участие нотариуса в корпоративных правоотношениях. Досудебный порядок получения доказательств.</p> <p><b>Взаимодействие нотариусов и органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</b></p> <p><b>Выяснение нотариусом сроков и предмета обязательства, обеспечиваемого залогом.</b></p> <p><b>Выяснение нотариусом существенных условий договора займа.</b></p> <p><b>Удостоверение нотариусом обременения имущества, переданного под выплату ренты.</b></p> <p><b>Условия удостоверения сделок с участием несовершеннолетних, недееспособных граждан, супругов.</b></p>
Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов	<p>Целесообразность нотариального порядка установления некоторых фактов, имеющих юридическое значение: Нахождение на иждивении; регистрация рождения; расторжение брака; принятие наследства и др.</p> <p>Принятие нотариусом в депозит денежных сумм в ситуации уклонения органа, избравшего меру пресечения в виде залога, от получения денег в качестве залога.</p> <p>Удостоверение факта нахождения гражданина в определённом месте при применении к нему меры пресечения – подписка о невыезде и надлежащем поведении.</p> <p>Принятие нотариусом мер по охране им-ва, подвергнутого аресту: запрещение его отчуждения и управление им.</p> <p>Отмена ранее удостоверенного бесспорного факта.</p>
Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	<p>Проблема доказательственной и исполнительной силы нотариального акта.</p> <p><b>Условия обеспечения нотариусом доказательств.</b></p> <p><b>Процессуальный порядок совершения нотариального действия – допрос свидетеля.</b></p> <p><b>Процессуальный порядок совершения нотариального действия – осмотр предметов и документов.</b></p> <p><b>Процессуальный порядок совершения нотариального действия – назначение экспертизы.</b></p> <p><b>Значение видеофиксации нотариальных</b></p>

Наименование разделов/тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
	<p><b>действий как средство доказывания.</b></p> <p><b>Процедура выполнения видеофиксации нотариального действия.</b></p> <p><b>Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в судебных и административных органах РФ и зарубежных государств.</b></p> <p>Взаимоотношение нотариуса с органами юстиции зарубежных государств.</p> <p><b>Нормы иностранного права и международных договоров РФ в нотариальной практике, правила установления их содержания и применения.</b></p> <p><b>Совершение нотариальных действий, неизвестных российскому законодательству.</b></p>

#### 6.1. Темы докладов, эссе<sup>1</sup>

##### *Модуль «Нотариат: общая часть»*

1. Конституционно-правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ.
2. История нотариата в РФ.
3. Проблемы и перспективы развития российского нотариата.
4. Нотариат как институт превентивного правосудия.
5. Проблема доказательственной и исполнительной силы нотариального акта.
6. Сравнительная характеристика частного и государственного нотариата в РФ.
7. Правовой статус лиц, совершающих нотариальные действия.
8. Ответственность нотариуса.
9. Роль и содержание деятельности Международного союза латинского нотариата.
10. Мировые системы нотариата: латинский нотариат и нотариат англосаксонского типа.
11. Организационные основы деятельности нотариата в РФ и во Франции (Италии, Швейцарии, Германии и др.).

##### *Модуль «Нотариат: особенная часть»*

12. Простая письменная и нотариальная форма сделок с недвижимостью.
13. Значение нотариальной формы сделок с недвижимостью.
14. Нотариальное удостоверение договора об ипотеке.
15. Нотариальное удостоверение брачного договора.
16. Удостоверение завещаний и оформление нотариусом наследственных прав по завещанию.
17. Особенности нотариальной практики по определению состава наследственной массы.
18. Особенности нотариальной практики оформления наследования по закону и по завещанию.
19. Исполнительная надпись нотариуса.
20. Вексель и его протест: особенности нотариальной практики.

<sup>1</sup> Перечень тем не является исчерпывающим. Студент может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

21. Обеспечение доказательств как нотариальное действие.
22. Легализация иностранных и российских документов в нотариальной практике.

## **6.2 Примерные задания для самостоятельной работы**

### **Задание 1**

Проведите правовой анализ ситуации:

Нотариус г. Москвы, занимающийся частной практикой, отказал в выдаче свидетельства о праве на наследство по завещанию, удостоверенному главой местного самоуправления Клинского района Московской области.

Вопросы:

- 1) Вправе ли частнопрактикующий нотариус г. Москвы вести наследственные дела?
- 2) Действительно ли завещание?

### **Задание 2**

Проведите анализ правовой ситуации:

Частнопрактикующий нотариус удостоверил договор купли-продажи квартиры по представленным продавцом документам. Через 3 месяца покупатель предъявил иск к нотариусу о признании договора купли-продажи недействительным и возврате уплаченных денег. Из искового заявления следует, что в квартире постоянно проживает и зарегистрирован по месту жительства взрослый сын продавца, сведения о котором отсутствовали в выписке из домовой книги, представленной продавцом нотариусу.

Вопросы:

- 1) Должен ли ответчик-нотариус нести имущественную ответственность перед истцом – покупателем и в каком размере?
- 2) Что следовало сделать нотариусу, чтобы не допустить нарушения прав покупателя?

### **Задание 3**

Проведите правовой анализ ситуации:

АО обратилось в арбитражный суд с жалобой на совершённое нотариальное действие – удостоверение договора об ипотеке принадлежащего АО предприятия.

Вопросы:

- 1) Чем может закончиться рассмотрение данной жалобы в арбитражном суде?
- 2) Какие суды и в каком порядке осуществляют судебный контроль за совершением нотариальных действий?

### **Задание 4**

Проведите правовой анализ ситуации:

Нотариус г. Тула утвердил договор залога квартиры № 61, находящейся по адресу: г. Тула, ул. Мосина, д. 17.

Вопросы:

- 1) Действителен ли договор?
  - 2) Вправе ли нотариус совершить данное нотариальное действие?
- Обоснуйте ответ.

### **Задание 5**

Проведите правовой анализ ситуации:

Общение с лицом, обратившемся за удостоверением завещания, дало основание нотариусу усомниться в его дееспособности, в связи с чем он предложил обратившемуся лицу предоставить справку из психоневрологического диспансера о состоянии психического здоровья для проверки его дееспособности.

Вопросы:

- 1) Правомерно ли поступил нотариус?
- 2) Каков порядок получения информации нотариусом о дееспособности лица, обратившегося за удостоверением сделки?

### Задание 6

Составьте проект договора купли-продажи квартиры с использованием следующих сведений:

Место заключение договора – г. Москва  
 Дата заключения – 30.02.2014 г.  
 Покупатель – Борисова Е.В.  
 Продавец – Герасимов А.Л.  
 Адрес квартиры: г. Москва, ул. Академика Анохина, д. 34, корп. 2, кв. 772.  
 Указанная квартира принадлежит Герасимову А.Л. на праве собственности.  
 Стоимость квартиры по данным БТИ 200 тыс. р.  
 Борисов Е.В. уплачивает Герасимову А.Л. 100 тыс. р. за квартиру.  
 Содержание статей соответствующих законов и инструкций сторонам понятны.  
 До заключения договора квартира никому не продана, под арестом не состоит.  
 Расходы по заключению договора оплачивает Борисов Е.В.  
 Договор составлен в 4 экземплярах.  
 Подписи сторон.  
 Взыскан тариф

### Задание 7

Проведите правовой анализ ситуации:

При удостоверении доверенности нотариус не указал №, серию, дату выдачи паспорта доверителя и доверенного лица, а также срок действия доверенности.

Вопрос:

Что не соответствует законодательству РФ?

### Задание 8

При выдаче свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов нотариус записал в реестре нотариальных действий: дату совершения нотариального действия, полные имена супругов, краткое содержание свидетельства, сумму взысканного тарифа.

Вопрос:

Какие ещё записи должны быть в реестре по данному нотариальному действию?

## РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1В процессе освоения учебной дисциплины «Нотариат» для оценивания сформированности общекультурных и профессиональных компетенций используются оценочные средства, представленные в таблице 7.1.

*Таблица 7.1*

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТНОШЕНИИ С ОЦЕНОЧНЫМИ СРЕДСТВАМИ

Планируемые результаты,	Содержание учебного материала	Примеры контрольных	Методы / средства
-------------------------	-------------------------------	---------------------	-------------------



характеризующие этапы формирования компетенции		вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	контроля
<b>ПК-3 «Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права»</b>			
<p><i>Знать:</i>            нотариальные действия и правила их совершения, методы правового регулирования гражданско-правовых отношений, понятие и признаки юридической ответственности.</p>	<p>Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации            Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности            Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения            Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий            Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов            Тема 6. Обеспечение доказательств.            Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>	<p>В какую нотариальную контору может обратиться физическое или юридическое лицо? Каким требованиям должен отвечать документ, копию которого нотариус может засвидетельствовать? Какие предъявляются требования к документам, предоставляемым для совершения нотариальных действий?</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.8,12-22).            Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.1-6), зачете(в.8,16-18,21-73)            Тестирование /тестовые задания №№ В1-2-7, 10-14; В2-16,19-22, 26-29.</p>
<p><i>Уметь:</i>            составлять нотариальные документы, соблюдать стадии совершения нотариальных действий.</p>	<p>Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации            Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности            Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения            Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий</p>	<p>Каким образом должен быть оформлен документ, предъявляемый нотариусу, объем которого превышает один лист? Какой срок полномочий правления Федеральной нотариальной палаты? Расскажите о лице, замещающем временно отсутствующего нотариуса?</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.8,12-22).            Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.1-6), зачете(в.8,16-18,21-73)            Тестирование /тестовые задания №№ В1-2-7, 10-14; В2-16,19-22, 26-29.</p>

	<p>Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов</p> <p>Тема 6. Обеспечение доказательств.</p> <p>Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>		
<p><i>Владеть:</i> навыками подготовки и составления нотариальных документов; навыками анализа действующего законодательства и правильного его применения.</p>	<p>Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации</p> <p>Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности</p> <p>Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения</p> <p>Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий</p> <p>Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов</p> <p>Тема 6. Обеспечение доказательств.</p> <p>Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>	<p>По каким правилам совершаются исправления в документах, в которых не подписываются обратившиеся лица?</p> <p>По каким правилам совершаются исправления в документах, в которых подписываются обратившиеся лица?</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.8,12-22).</p> <p>Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.1-6), зачете(в. 8,16-18,21-73)</p> <p>Тестирование /тестовые задания №№ В1-2-7, 10-14; В2-16,19-22, 26-29.</p>
<p><b>ПК-4 «Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом»</b></p>			
<p><i>Знать:</i> нотариальные действия и правила их совершения, методы правового регулирования гражданско-правовых отношений, понятие и признаки юридической</p>	<p>Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации</p> <p>Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности</p>	<p>В какой нотариальной конторе производится выдача свидетельства о праве на наследство?</p> <p>К какому нотариусу следует обратиться за удостоверением неоплаты чека?</p> <p>В чем отличие</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.7,12-22).</p> <p>Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.1-6), зачете(в.15-18, 21-73)</p> <p>Тестирование /тестовые</p>

<p>ответственности; понятие и виды нотариальных нормативно-правовых актов, их структуру, юридическую технику, действие механизма правового регулирования гражданско-правовых отношений.</p>	<p>Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>	<p>полномочий стажера нотариуса и помощника нотариуса?</p>	<p>задания №№ №№ В1-3, 5,9-14; В2- 25-29</p>
<p><i>Уметь:</i> толковать нотариальное право, применять нормы права, составлять нотариальные акты в соответствии с требованиями к их структуре.</p>	<p>Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской Федерации Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>	<p>В чем отличие нотариуса, работающего в государственной нотариальной конторе, от нотариуса, занимающегося частной практикой? Каков порядок открытия наследства?</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.7, 12-22). Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.1-6), зачете(в. 15-18, 21-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-3, 5,9-14; В2-25-29</p>
<p><i>Владеть:</i> навыками толкования норм нотариального права в соответствии с</p>	<p>Тема 1. Понятие и история возникновения нотариата, его место в системе правоохранительных органов Российской</p>	<p>Что обязан сделать нотариус при удостоверении сделок? Каким образом нотариус заверяет</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.7,12-22). Устный контроль / опрос на сем. занятии</p>

профессиональным правосознанием и правовой культурой юриста.	Федерации Тема 2. Организационные основы нотариальной деятельности Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	закрытое завещания? Каков порядок обеспечения доказательств? Каким образом нотариус совершает морской протест?	(т.1-6), зачете(в. 15-18, 21-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-3, 5,9-14; В2-25-29
<b>ПК-6 «Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства»</b>			
<i>Знать:</i> особенности совершения отдельных нотариальных действий.	Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Какие действия должен предпринять нотариус в случае, если у него возникли сомнения в дееспособности обратившегося лица? Расскажите об имущественной ответственности за вред, причиненный нотариусом.	Письменный контроль / эссе (т.12-22). Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.3-6), зачете(в.20, 27-73 ) Тестирование /тестовые задания №№ В1-2, 9,11- 13; В2-18-20, 27-29
<i>Уметь:</i> юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства.	Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению	Каким образом нотариус устанавливает личность иностранных граждан и лиц без гражданства? Как нотариус устанавливает личность военнослужащего?	Письменный контроль / эссе (т.12-22). Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.3-6), зачете(в. 20, 27-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-

	беспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Какой нотариус может удостоверить договор о возведении жилого дома на предоставленном земельном участке?	2, 9,11- 13; В2-18-20, 27-29
<i>Владеть:</i> навыками применения норм нотариального права и эффективного правового регулирования гражданско-правовых отношений.	Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Каким образом нотариус устанавливает личность обратившегося лица? Как нотариус производит проверку дееспособности физических и юридических лиц? При каких условиях нотариус вправе засвидетельствовать выпуску из документа?	Письменный контроль / эссе (т.12-22). Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.3-6), зачете(в. 20, 27-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-2, 9,11- 13; В2-18-20, 27-29
<b>ПК-7 «Владеет навыками подготовки юридических документов»</b>			
<i>Знать:</i> понятие и виды нотариальных нормативно-правовых актов, их структуру, юридическую технику, действие механизма правового регулирования гражданско-правовых отношений; нотариальные действия и правила их совершения, делопроизводство и документооборот нотариуса.	Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права	Каким образом нотариус заверит перевод документа с одного языка на другой, если не владеет им? В каком порядке допускаются к повторной сдаче лица, не выдержавшие квалификационный экзамен? Какие действия совершает нотариус при свидетельствовании подлинности подписи на документе?	Письменный контроль / эссе (т.14-16,19-20). Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.3-6), зачете (в.32-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-2, 9; В2-29
<i>Уметь:</i> составлять нотариальные документы, соблюдать стадии совершения	Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов	По каким правилам оформляется завещание? Каков порядок прохождения стажировки для лиц,	Письменный контроль / эссе (т. 14-16,19-20). Устный контроль / опрос на сем. занятии

<p>нотариальных действий.</p>	<p>нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>	<p>имеющих стаж работы по юридической специальности больше трех лет?</p>	<p>(т.3-6), зачете (в.32-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-2, 9; В2-29</p>
<p><i>Владеть:</i> навыками подготовки и составления нотариальных документов; навыками анализа действующего законодательства и правильного его применения; навыками толкования норм нотариального права в соответствии с профессиональным правосознанием и правовой культурой юриста; профессионально-юридическим понятийным аппаратом, навыками применения норм права, составления нотариальных актов; профессиональным правосознанием правовым мышлением, правовой этикой и культурой юриста, способностью применять их в практической деятельности.</p>	<p>Тема 3. Виды нотариальных действия и основные правила их совершения Тема 4. Совершение отдельных видов нотариальных действий Тема 5. Нотариальные действия по защите бесспорного права и удостоверению бесспорных фактов Тема 6. Обеспечение доказательств. Применение нотариусом норм иностранного и международного права</p>	<p>Какую деятельность могут осуществлять помощник и стажер нотариуса. На какой срок может быть удостоверена доверенность? На какой срок нотариус может удостоверить доверенность, выданную в порядке передоверия?</p>	<p>Письменный контроль / эссе (т.14-16,19-20). Устный контроль / опрос на сем. занятии (т.3-6), зачете(в.32-73) Тестирование /тестовые задания №№ В1-2, 9; В2-29</p>

Для контроля усвоения дисциплины «Нотариат» в соответствии с утвержденным учебным планом проводится промежуточная аттестация в форме зачета. Для очной формы обучения предусматривается проведение рубежного контроля.<sup>2</sup>

## **7.2 Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачету)**

1. Понятие нотариата. Принципы и задачи нотариальной деятельности.
2. История становления нотариата.
3. Возникновение нотариата в России.
4. Нотариат в СССР.
5. Правовое положение нотариата в Российской Федерации.
6. Современное состояние западного нотариата. Латинский нотариат.
7. Организация и порядок деятельности российского нотариата.
8. Источники права о нотариате.
9. Порядок учреждения и ликвидация должности нотариуса.
10. Наделение нотариуса полномочиями.
11. Прекращение полномочий нотариуса.
12. Нотариальный округ.
13. Лица, совершающие нотариальные действия и их компетенция. Требования, предъявляемые к нотариусу, помощнику, стажеру нотариуса.
14. Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность нотариуса.
15. Гарантии нотариальной деятельности.
16. Лицензирование и страхование нотариальной деятельности.
17. Контроль за деятельностью нотариусов.
18. Основания и порядок обжалования действий нотариуса.
19. Нотариальные палаты как органы профессионального самоуправления: виды, структура, полномочия.
20. Компетенция органов юстиции в сфере нотариата.
21. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах.
22. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой.
23. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.
24. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ.
25. Порядок совершения нотариальных действий.
26. Место и сроки совершения нотариального действия.
27. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках.
28. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.
29. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия.
30. Ограничение права совершения нотариального действия.
31. Тайна нотариального действия.
32. Основные правила удостоверения сделок.
33. Виды сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке.
34. Удостоверение договора о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества.

---

<sup>2</sup> Оценивается зачтено/ незачтено.

35. Удостоверение договора отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации.
36. Удостоверение доверенностей.
37. Удостоверение договора ренты.
38. Удостоверение соглашения об уплате алиментов.
39. Удостоверение брачного договора.
40. Удостоверение договоров об уступке права требования и о переводе долга.
41. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещания.
42. Выяснение нотариусом круга лиц, имеющих право на обязательную долю в наследстве. Позиция Конституционного Суда РФ по наследованию обязательных долей.
43. Время и место открытия наследства, их значение.
44. Принятие и отказ от наследства. Формы, сроки, значение.
45. Принятие мер к охране наследственного имущества.
46. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство.
47. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию.
48. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону.
49. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов.
50. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.
51. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
52. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
53. Свидетельство верности копии с копии документа.
54. Свидетельствование подлинности подписи на документе.
55. Свидетельствование верности перевода.
56. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
57. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
58. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
59. Удостоверение времени предъявления документа.
60. Передача заявлений.
61. Принятие на хранение документов.
62. Нормативно-правовая регламентация морского протеста.
63. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
64. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке.
65. Порядок взыскания по исполнительной надписи. Сроки предъявления исполнительной надписи.
66. Понятие и виды векселя. Законодательное регулирование вексельного обращения.
67. Протест векселя (в неплатеже, в неакцепте, в недатированном акцепте).
68. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в судебных или административных органах РФ и зарубежных государств.
69. Взаимоотношения нотариуса с органами юстиции других государств.
70. Оформление документов при выезде за границу граждан РФ.
71. Применение нотариусом норм иностранного права.
72. Особенности совершения нотариальных действий в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.
73. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действия за границей. Легализация. Апостиль.



### 7.3 Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний<sup>3</sup>

#### ВАРИАНТ 1.

Вопрос 1. В отношении кого из перечисленных лиц нотариус вправе не совершать нотариальные действия?

- а. двоюродная сестра;
- б. тесть;
- в. племянник;
- г. дедушка.

Вопрос 2. Свидетельствование подлинности подписи на документе заключается в:

- а. удостоверении фактов, изложенных в документе;
- б. удостоверении факта, что подпись сделана определенным лицом;
- в. удостоверении фактов, изложенных в документа, и факта подписания его определенным лицом;
- г. удостоверении факта согласия подписывающего документ лица с содержанием документа.

Вопрос 3. Доверенность, выданная для представительства за границей без указания срока ее действия:

- а. недействительна;
- б. действительна до ее отмены;
- в. действительна три года;
- г. действительна один год.

Вопрос 4. В документе, предоставленном для совершения нотариального действия, объем которого превышает один лист, листы должны быть:

- а. прошиты и скреплены печатью;
- б. пронумерованы и скреплены печатью;
- в. прошиты, пронумерованы и скреплены печатью;
- г. пронумерованы.

Вопрос 5. Если в завещании не указаны доли наследников, то:

- а. они считаются равными;
- б. распределяются соглашением сторон;
- в. определяются нотариусом;
- г. нет верного ответа.

Вопрос 6. Нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах, и нотариусы, занимающиеся частной практикой:

- а. обладают равными правами и несут одинаковые обязанности, а оформленные нотариусами документы имеют одинаковую юридическую силу;
- б. обладают равными правами и несут одинаковые обязанности, но документы оформленные, нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, имеют большую юридическую силу;
- в. обладают различными правами и обязанностями, что обуславливается их правовым статусом;
- г. обладают равными правами, но различными обязанностями.

---

<sup>3</sup>Рубежный контроль знаний проводится для студентов очной формы обучения и оценивается по шкале «зачтено»/ «не зачтено»

Вопрос 7. Контроль за исполнением правил нотариального делопроизводства в отношении нотариусов, занимающихся частной практикой, осуществляется:

- а. нотариальной палатой;
- б. органами юстиции;
- в. нотариальной палатой совместно с органами юстиции;
- г. нет правильного ответа.

Вопрос 8. В каком году приняты Основы законодательства РФ о нотариате:

- а. 1992;
- б. 1993;
- в. 1994;
- г. 1996.

Вопрос 9. Обязательная доля в наследстве не может быть меньше:

- а. 1/2 доли, которая причиталась бы по закону;
- б. 1/3 доли, которая причиталась бы по закону;
- в. 1/4 доли, которая причиталась бы по закону;
- г. 2/3 доли, которая причиталась бы по закону.

Вопрос 10. Лица, не выдержавшие квалификационного экзамена, допускаются к повторной его сдаче:

- а. не ранее, чем через год;
- б. не ранее, чем через три года;
- в. не ранее, чем через шесть месяцев;
- г. сразу, как только пожелают.

Вопрос 11. Срок отложения нотариального действия не может превышать:

- а. 3 месяца;
- б. 1 месяц;
- в. 10 рабочих дней;
- г. 3 рабочих дня.

Вопрос 12. Срок стажировки для лиц, имеющих стаж работы по юридической специальности не менее трех лет не может быть менее:

- а. трех месяцев;
- б. шести месяцев;
- в. девяти месяцев;
- г. одного года (см. текст в предыдущей редакции).

Вопрос 13. Нотариус, занимающийся частной практикой, несет полную имущественную ответственность за вред, причиненный имуществу гражданина или юридического лица в результате:

- а. совершения нотариального действия, противоречащего законодательству Российской Федерации;
- б. неправомерного отказа в совершении нотариального действия;
- в. разглашения сведений о совершенных нотариальных действиях;
- г. все ответы верны.

Вопрос 14. В отличие от стажера помощник нотариуса должен иметь:

- а. высшее юридическое образование;
- б. лицензию на право нотариальной деятельности;

- в. стаж работы по юридической специальности;
- г. все вышеперечисленное.

Вопрос 15. Членами нотариальной палаты обязаны быть:

- а. помощник нотариуса;
- б. нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах;
- в. нотариусы, занимающиеся частной практикой;
- г. нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах, и нотариусы, занимающиеся частной практикой.

#### ВАРИАНТ 2.

Вопрос 16. Ответственность за ущерб, причиненный действиями лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, несет (несут):

- а. лицо, замещающее временно отсутствующего нотариуса;
- б. сам нотариус;
- в. солидарно нотариус и лицо, его временно замещающее;
- г. нет верного ответа.

Вопрос 17. Нотариальная палата является:

- а. некоммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов, занимающихся частной практикой;
- б. некоммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов;
- г. коммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов, занимающихся частной практикой;
- д. коммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов.

Вопрос 18. Кому могут выдаваться документы о совершенных нотариальных действиях?

- а. должностным лицам местного самоуправления;
- б. сотрудникам органов прокуратуры и следствия;
- в. должностным лицам налоговых органов;
- г. лицам, от имени которых или по поручению которых совершены нотариальные действия.

Вопрос 19. При выполнении своих профессиональных обязанностей нотариус руководствуется:

- а. Конституцией РФ;
- б. Основами законодательства о нотариате;
- в. Гражданский кодексом РФ;
- г. все вышеперечисленное.

Вопрос 20. Квалификационная комиссия формируется сроком:

- а. на 2 года;
- б. на 3 года;
- в. на 5 лет;
- г. по усмотрению Министерства юстиции;

Вопрос 21. Квалификационная комиссия:

- а. принимает экзамены у лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности;
- б. принимает экзамены у лиц, желающими стать помощниками нотариусов;
- в. назначает лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым к нотариусам, на должность нотариусов;
- г. принимает экзамены у лиц, желающими стать стажерами нотариусов.

Вопрос 22. Российскому нотариату присущ:

- а. латинский тип;
- б. англосаксонский тип;
- в. смешанный тип (латинский и англосаксонский)
- г. французский тип;

Вопрос 23. РФ вступило в международный союз Латинского нотариата

- а. в 1948 году 28 мая;
- б. в 1995 году, 27 мая;
- в. в 2000 году 20 декабря.

Вопрос 24. Учреждают и ликвидируют должность нотариуса:

- а. органы юстиции;
- б. органы МВД;
- в. управление юстиции совместно с нотариальной палатой;
- г. местная администрация

Вопрос 25. Профессиональный контроль за деятельностью нотариуса проводится:

- а. каждый год;
- б. каждый месяц;
- в. 1 раз в 4 года;

Вопрос 26. Камеральный контроль проводится:

- а. судебными органами;
- б. Министерством Юстиции;
- в. региональной нотариальной палатой;
- г. налоговым органом;
- д. Федеральной нотариальной палатой.

Вопрос 27. Сумма пошлины или тарифа отражается:

- а. реестре нотариальных действий;
- б. в журнале финансовой отчетности;
- в. не отражается в журналах;
- г. в документе, выдаваемом гражданину.

Вопрос 28. Закрытое завещание вскрывается нотариусом:

- а. по истечении 15 дней после предъявления свидетельства о смерти;
- б. непосредственно в день предъявления свидетельства о смерти;
- в. в течение 30 дней;
- г. законом не регулируется порядок вскрытия закрытого завещания.

Вопрос 29. Апостиль это:

- а. удостоверительная подпись нотариуса;

- б. удостоверительная подпись должностного лица консульского учреждения;
- в. штамп;
- г. действие нотариуса.

Вопрос 30. Какое из перечисленных действий не вправе совершать должностные лица консульских учреждений:

- а. совершать протесты векселей;
- б. совершать морские протесты;
- в. совершать исполнительные над;
- г. выдавать свидетельства о праве на наследство.

## **7.4 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания**

### **7.4.1 Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации**

При оценке знаний на зачете учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

**Таблица 7.2**  
**Шкала оценивания на зачете, рубежном контроле**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

### **7.4.2 Письменной работы (эссе)**

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.4.2.2

### Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"><li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li><li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li><li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li><li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li></ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"><li>- незнание значительной части программного материала;</li><li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li><li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li><li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li><li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li></ul>

### 7.4.3. Тестирование

#### Шкала оценивания

Таблица 7.4

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

## МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА

## ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико - ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Таблица 7.5

### Процедура оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Виды контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Занятия семинарского типа	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	устный опрос на занятиях
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и

конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

**Семинарские занятия** - Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

**Практические занятия** – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у обучающихся умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. На практических занятиях обучающиеся могут раскрыть свои знания, формировать профессиональную компетентность, получать информацию об уровне учебных достижений и при необходимости оперативно их корректировать. Преподаватель выступает в роли консультанта, который способствует появлению самостоятельности и инициативы обучающихся.

**Зачет** - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

## **РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наиболее глубокое усвоение знания, приобретенные студентами на лекционных и внеаудиторных занятиях, получают в процессе участия в семинарах. Семинары обеспечивают студентам более качественное усвоение материалов лекций, развивают навыки самостоятельной работы с литературой и умение находить оптимальные решения в конкретной правовой ситуации, а также формируют правовое мышление и правовую культуру студентов. На семинарских занятиях преподаватель проверяет правильность выполнения самостоятельных заданий и качество усвоения знаний. Участие каждого студента в занятиях учитывается оценками. Решение задач и тестов является составным элементом зачета.

### **8.1. Методические рекомендации по написанию эссе**

*Эссе* (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, выражающий подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование.

- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка.



• исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### **8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов**

*Кейс-метод (Case study)* – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

### **8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач**

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схемы и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем юридической деятельности;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности).

## **РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. – ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-01210-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.И. Коновалов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 295 с.– ЭБС «IPRbooks» — 978-5-238-02629-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81514.html>

### **Дополнительная литература**

Нестолий В.Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ЭБС «IPRbooks» — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате [Электронный ресурс] / А.А. Анисимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2018. — 719 с.— ЭБС «IPRbooks» — 978-5-8354-1416-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77297.html>

Щербакова Л.Г. Основы нотариата и адвокатуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Щербакова. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с.— ЭБС «IPRbooks» — 978-5-00094-000-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49846.html>

Право. Адвокатура. Нотариат [Электронный ресурс] : сборник материалов Международных научных чтений. Выпуск 13. (Москва. Российская академия адвокатуры и нотариата. 19 апреля 2016 г.) / С.А. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2016. — 317с.— ЭБС «IPRbooks» 317 с. — 978-5-93858-085-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56137.html>

## **Правовые акты**

(с изменениями на момент изучения дисциплины)

Конституция Российской Федерации от 12.12.93 г.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.93 г. № 4462-1.

Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30.11.94 г. № 51-ФЗ.

Гражданский кодекс РФ. Часть вторая от 26.01.96 г. № 14-ФЗ.

Гражданский кодекс РФ. Часть третья от 26.11.01 г. № 146-ФЗ.

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.02 г. № 138-ФЗ.

Жилищный кодекс РФ от 29.12.04 г. № 188-ФЗ.

Земельный кодекс РФ от 25.10.01 г. № 136-ФЗ.

Налоговый кодекс РФ. Часть вторая от 05.08.00 г. № 117-ФЗ.

Кодекс торгового мореплавания РФ от 30.04.99 г. № 81-ФЗ.

Семейный кодекс РФ от 29.12.95 г. № 223-ФЗ.

Федеральный закон РФ 23.07.2013 г. № 223-ФЗ «О внесении изменений в статью 1151 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации».

Федеральный закон РФ от 02.10.12 г. № 166-ФЗ «О внесении изменений в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Федеральный закон РФ от 21.11.11 г. №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

Федеральный закон от 15.11.97 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Федеральный закон от 21.07.97 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Постановление Правительства РФ от 23.07.93 г. № 703 «Об утверждении порядка уплаты сбора за выдачу лицензий на право нотариальной деятельности».

Приказ Минюста РФ от 26.11.08 г. № 275 «Об утверждении порядка определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе».

Приказ Минюста России от 02.12.03 г. № 306 «Об утверждении порядка ведения реестра государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой».

Приказ Минюста России от 21.06.00 г. № 179 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса».

Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса: Утв. Приказом Минюста России от 17.02.97 г. № 19-01-19-97.

Положение о порядке наделения полномочиями лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, принятое Правлением Московской городской нотариальной палаты (Протокол от 11.10.01 г. № 16): Утв. Главным управлением Минюста России по г. Москве 16.10.01 г.

Профессиональный кодекс нотариусов Российской Федерации от 18.04.01 № 10.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.12 г. № 9 «О судебной практике по делам о наследовании».

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>  
[elibrary.ru/defaultx.asp](http://elibrary.ru/defaultx.asp)

Справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru>

#### ***Комплект лицензионного программного обеспечения***

2014-2015 учебный год:

1. Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №1 от 18 июля 2014 – 57 лицензий; срок действия – 1 год.

2015-2016 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №2 от 03 июля 2015 - 57 лицензий (срок действия – 1 год.)

2016-2017 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №3 от 04 августа 2016 - 57 лицензий (срок действия - 1 год)

2017-2018 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №6 от 08 августа 2017 -57 лицензий (срок действия - 1 год)

2018-2019 учебный год

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № V723251. MDE (Windows 7, Microsoft Office 2010/2013 и Office Web Apps. ESET NOD32 Antivirus Business Edition) договор № ДЛ1807/01 от 18.07.2014г. Приложение №7 от 24 июля 2018 -57 лицензий (срок действия - 1 год).

### **РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебные аудитории соответствуют обязательным требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической, гигиенической безопасности.