

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.09.2023 15:27:31
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:
Декан факультета журналистики
_____/Ю.В. Шуйская/
«22» июня 2023 г

**Рабочая программа дисциплины
Учебный тренинг
(Моделирование газетно-журнальной периодики.
Выпуск учебной газеты еженедельного типа)**

**Укрупненная группа специальностей
42.00.00 Средства массовой информации и информационно-
библиотечное дело**

**Направление подготовки 42.03.02 Журналистика
(уровень бакалавриата)**

**Направленность/профиль:
«Конвергентная журналистика»**

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Учебный тренинг (Моделирование газетно-журнальной периодики. Выпуск учебной газеты еженедельного типа)». Направление подготовки\специальность 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата). Направленность/профиль «Конвергентная журналистика» / сост. Смекалина К. С. М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 36 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчик:

Смекалина К. С.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций
филологического факультета Российского университета
дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор
исторических наук, Грабельников А.А.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «20» июня 2023 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой _____/д.ф.н. Ю.В. Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель –ознакомить обучающихся с теорией и практикой моделирования, начиная с появления стандартных макетов и кончая оформительскими моделями современных изданий и сформировать навыки фиксации структуры газеты и журнала и создания сетевого графика.

Задачи:

- ознакомить с основными методами разработки модульных сеток;
- научить рассчитывать размерные характеристики газет и журналов и соотносить их с рекомендуемыми стандартами;
- сформировать навыки создания стандартных макетов и их верстки;
- приобрести опыт разработки стандартных операций оформления (оформительских стилей);
- осуществить выпуск номера учебной газеты еженедельного типа.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетентностная карта дисциплины

Таблица 2.1.

Универсальные компетенции

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Универсальные компетенции			
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Знает теоретические основы командной работы, психологию лидерства; теоретические основы социального взаимодействия ИУК-3.2. Умеет создавать команды, организовывать их работу, делегировать полномочия членам команды и распределять поручения; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех членов команды; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде; умеет определять эффективность командной работы ИУК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия; опытом практических действий в сфере командной работы, опытом практических действий в сфере профилактики и разрешения личностно-деловых конфликтов; навыками разработки и реализации командной

			стратегии для достижения поставленной цели; навыками использования ресурсов командной работы в профессиональной деятельности психолога; владеет опытом практических действий в сфере презентации результатов работы команды
--	--	--	---

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина относится к формируемой участниками образовательных отношений части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата).

Освоение дисциплины «Учебный тренинг (Моделирование газетно-журнальной периодики. Выпуск учебной газеты еженедельного типа)» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин «Основы журналистской деятельности», «Техника и технологии СМИ», а также на первичном опыте, приобретенном обучающимися в процессе работы в «Профессиональной творческой студии», на «Учебной практике» и при выпуске учебной газеты новостей.

Работа в данном учебном тренинге сочетается с параллельно изучаемой дисциплиной «Основы теории журналистики», а знания и приобретенный опыт используются на производственных практиках.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Таблица 4.1

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/семинарские				
3 семестр								
3	108			34			72	2 Зачет
Всего по дисциплине								
3	108			34			72	2

Таблица 4.2

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
на заочной форме обучения**

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
4 семестр							
3	108			6		98	4 Зачет
Всего по дисциплине							
3	108			6		98	4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и
распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных
занятий (в т.ч. контактной работы),
видам текущего контроля**

Таблица 4.3

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
очная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовк у кур.р.	Ина я СР	Контрол ь	Всег о часо в
	Занятия лекционно го типа	Занятия семинарско го типа		Контактн ая работа по кур.р.				
		Лаб. р	Пра к.					
			/сем.					
Раздел I. Моделирование газетно-журнальной периодики								
Тема 1. Модель. Теоретический аспект			0			6		6
Тема 2. Тренинг «Фиксация структуры». Работа с контентом			0			6		6
Тема 3. Тренинг «Размерные стереотипы». Изучение размерных характеристик			0			6		6

периодических изданий								
Тема 4. Тренинг «Стандартные макеты». Макетирование в художественном оформлении			0			6		6
Тема 5. Тренинг «Стандартные операции оформления». Разработка оформительских стилей			0			6		6
Раздел II. Выпуск учебной газеты еженедельного типа								
Занятие 1. Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты			8			12		20
Занятие 2. Работа с информационными поводами. Сбор информации			4			6		10
Занятие 3. Подготовка (создание) материалов, подборок, тематических полос			4			6		10
Занятие 4. Подбор иллюстраций			4			6		10
Занятие 5. Макетирование и верстка номера. Редактирование и вычитка материалов, подписание номера			4			6		10
Занятие 6. Летучка. Обсуждение номера. Подведение итогов			10			6		16
Зачет							2	2
Всего часов			34			72	2	108

Таблица 4.4

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины
заочная форма обучения**

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовк у кур.р.	Ина я СР	Контрол ь	Всег о часо в
	Занятия лекционно го типа	Занятия семинарско го типа		Контактн ая работа по кур.р.				
		Лаб. р	Пра к.					
			/сем.					
Раздел I. Моделирование газетно-журнальной периодики								
Тема 1. Модель. Теоретический аспект			0			12		12
Тема 2. Тренинг «Фиксация структуры». Работа с контентом			0			8		8
Тема 3. Тренинг «Размерные стереотипы». Изучение размерных характеристик периодических изданий			0			8		8
Тема 4. Тренинг «Стандартные макеты». Макетирование в художественном оформлении			0			8		8
Тема 5. Тренинг «Стандартные операции оформления». Разработка оформительских стилей			0			8		8
Раздел II. Выпуск учебной газеты еженедельного типа								
Занятие 1. Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты			2			8		10

Занятие 2. Работа с информационными поводами. Сбор информации			1			8		9
Занятие 3. Подготовка (создание) материалов, подборок, тематических полос			1			8		9
Занятие 4. Подбор иллюстраций			1			10		11
Занятие 5. Макетирование и верстка номера. Редактирование и вычитка материалов, подписание номера			1			10		11
Занятие 6. Летучка. Обсуждение номера. Подведение итогов			0			10		10
Зачет							4	4
Всего часов			6			98	4	108

Таблица 4.5

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Раздел I. Моделирование газетно-журнальной периодики		
1	Модель. Теоретический аспект (семинар)	Модель как основа дизайна печатных СМИ. Специфика моделирования газет и художественного конструирования журналов. Особенности разработки моделей для начинающегося издания, для продолжающегося издания; редизайн газеты и журнала. Этот семинар – вводный, обучающиеся уже владеют данной информацией и должны ее вспомнить.
2	Тренинг «Фиксация структуры». Работа с контентом	Опись разделов, рубрик и тем. Каталог основных тем, рубрик и разделов. Сетевой график.
3	Тренинг «Размерные стереотипы». Изучение размерных характеристик периодических изданий	Учетно-издательские листы. Физические печатные листы. Форматы журналов. Форматы газеты. Форматы журнальных и газетных полос. Размеры полей. Форматы и количество колонок в периодических изданиях. Модульная сетка.
4	Тренинг «Стандартные макеты». Макетирование в художественном конструировании	Блочные стандартные макеты на основе модульной сетки. Эталонные стандартные макеты.
5	Тренинг «Стандартные операции оформления». Разработка оформительских стилей	Оформление основного текста: гарнитура(ы), кегль, начертание. Оформление собственно заголовков, подзаголовков и рубрик. Оформление служебных комплексов. Оформление поясняющих комплексов. Оформление иллюстраций.
Раздел II. Выпуск учебной газеты еженедельного типа		

1	Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты	Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Выработка и утверждение макета номера, его стилистики, макетов полос. Определение главной и второстепенной тем номера. Знакомство с правами и обязанностями представителей творческой и технической частей редакции. Распределение ролей и обязанностей в соответствии с должностными обязанностями газетной редакции (главный редактор, его заместители, ответственный секретарь, руководители (редакторы) отделов (направлений), бильдредактор, корреспонденты, корректоры и пр.). Знакомство с условиями подготовки номера в компьютерном классе.
2	Работа с информационными поводами. Сбор информации	Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий и подобранных обучающимися информационных поводов. Выбор тем, их селекция. Самостоятельный поиск информации. Распределение заданий. Напоминание правил аккредитации. Выход (выезд) на задание (при необходимости – аккредитация перед ним). Сбор информации. Работа с источниками: наблюдение, интервью с ньюсмейкерами, изучение документов. Поиск информации в Интернете. Поиск альтернативных источников. Проверка информации.
3	Подготовка (создание) материалов, подборок, тематических полос	Индивидуальная (авторская) работа над текстами, проведение фотосъемок. Набор, редактирование собственных материалов при консультации преподавателя. Работа в команде над подборкой (тематической полосой).
4	Подбор иллюстраций	Подбор и обсуждение фотографий и другого иллюстративного материала, в том числе графиков и инфографиков. Поиск недостающих фотографий в Интернете. Цифровая обработка и редактирование фотографий.
5	Макетирование и верстка номера. Редактирование и вычитка материалов, подписание номера	Подготовка макетов полос в соответствии с техническими требованиями и стилистикой утвержденного макета номера. Черновая верстка полос (проба самостоятельной верстки). Засыл на основную верстку. Проверка материалов, предназначенных для публикации, на соответствие требованиям, предъявляемым к журналистским текстам (точность, достоверность, информационный баланс, наличие ссылок на источники, использование адекватных языковых и других изобразительно-выразительных средств и др.). Литературное редактирование и форматирование текстов. Вычитка и корректура полос номера. Чистовая корректура «свежей головой». Подписание номера в соответствии с намеченным дедлайном. Тираж.
6	Летучка. Обсуждение номера. Подведение итогов	Проведение летучки под руководством преподавателя. Выступление редактора, других участников выпуска номера, обозревателя (возможно, независимого), преподавателя с анализом материалов и организации выпуска. Подведение итогов работы редакции в целом и каждого обучающегося преподавателем.

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА для очной формы обучения

Семинарские занятия

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям: повторно изучить лекционный материал, изучить различные издания для более продуктивной деятельности на семинарских занятиях, изучить список литературы.

Тема 1. Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты

1. Выработка и утверждение макета номера, его стилистики, макетов полос.
2. Знакомство с правами и обязанностями представителей творческой и технической частей редакции.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 2. Работа с информационными поводами. Сбор информации

1. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий и подобранных обучающимися информационных поводов.
2. Работа с источниками: наблюдение, интервью с ньюсмейкерами, изучение документов.
3. Проверка информации.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 3. Подготовка (создание) материалов, подборок, тематических полос

1. Индивидуальная (авторская) работа над текстами, проведение фотосъемок.
2. Набор, редактирование собственных материалов при консультации преподавателя.
3. Цифровая обработка и редактирование фотографий.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 4. Подбор иллюстраций

1. Подбор и обсуждение фотографий и другого иллюстративного материала, в том числе графиков и инфографиков.
2. Цифровая обработка и редактирование фотографий.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 5. Макетирование и верстка номера. Редактирование и вычитка материалов, подписание номера

1. Подготовка макетов полос в соответствии с техническими требованиями и стилистикой утвержденного макета номера.
2. Черновая верстка полос (проба самостоятельной верстки).
3. Подписание номера в соответствии с намеченным дедлайном.
4. Тираж.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 6. Летучка. Обсуждение номера. Подведение итогов

1. Подведение итогов работы редакции в целом и каждого обучающегося преподавателем.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

для заочной формы обучения

Семинарские занятия

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям: повторно изучить лекционный материал, изучить различные издания для более продуктивной деятельности на семинарских занятиях, изучить список литературы.

Тема 1. Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты

1. Выработка и утверждение макета номера, его стилистики, макетов полос.
2. Знакомство с правами и обязанностями представителей творческой и технической частей редакции.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 2. Работа с информационными поводами. Сбор информации

1. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий и подобранных обучающимися информационных поводов.
2. Работа с источниками: наблюдение, интервью с ньюсмейкерами, изучение документов.
3. Проверка информации.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Тема 3. Подготовка (создание) материалов, подборок, тематических полос

1. Индивидуальная (авторская) работа над текстами, проведение фотосъемок.
2. Набор, редактирование собственных материалов при консультации преподавателя.

3. Цифровая обработка и редактирование фотографий.

Литература:

Основная

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Головко С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С.Б. Головко. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 423 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01477-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Тема 4. Подбор иллюстраций

1. Подбор и обсуждение фотографий и другого иллюстративного материала, в том числе графиков и инфографиков.

2. Цифровая обработка и редактирование фотографий.

Литература:

Основная

Головко С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С.Б. Головко. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 423 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01477-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Тема 5. Макетирование и верстка номера. Редактирование и вычитка материалов, подписание номера

1. Подготовка макетов полос в соответствии с техническими требованиями и стилистикой утвержденного макета номера.
2. Черновая верстка полос (проба самостоятельной верстки).

3. Подписание номера в соответствии с намеченным дедлайном.

4. Тираж.

Литература:

Основная

Головко С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С.Б. Головко. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 423 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01477-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Тема 6. Летучка. Обсуждение номера. Подведение итогов

1. Подведение итогов работы редакции в целом и каждого обучающегося преподавателем.

Литература:

Основная

Головко С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С.Б. Головко. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 423 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01477-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453.html>

Дополнительная

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями п. 7.3 ФГОС ВО в целях реализации компетентностного подхода в учебном процессе дисциплины «Учебный тренинг (Моделирование газетно-журнальной периодики. Выпуск учебной газеты еженедельного типа)» предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Обсуждение вопросов, выносимых на семинарское и практические занятия, происходит как в традиционной форме контроля текущих знаний, так и в форме обсуждений, дискуссий, сориентированных на творческое осмысление обучающимися наиболее сложных аспектов обучения в ходе их знакомства с профессией.

**Интерактивные образовательные технологии,
используемые на аудиторном практическом занятии**

Таблица 5.1

Очная форма обучения

Наименование тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Тема 1. Модель. Теоретический аспект.	Семинарское занятие. «Круглый стол»: обсуждение эссе «Модель как основа дизайна периодических изданий». Дискуссия на тему: «Модель нового издания».	20

Таблица 5.2

Заочная форма обучения

Наименование тем	Используемые образовательные технологии	Часы
Тема 1. Модель. Теоретический аспект.	Семинарское занятие. «Круглый стол»: обсуждение эссе «Модель как основа дизайна периодических изданий». Дискуссия на тему: «Модель нового издания».	20

ПРАКТИКУМ

Новые условия функционирования СМИ, рыночный опыт формирования системы периодики требуют пересмотра и корректировки традиционных, разработки и апробации новых, гибких методик моделирования газет, журналов, типологически экспериментальных «зданий». Явно выраженное сегментирование читательской аудитории, выделение, конкретно функционирующих локальных, социально или профессионально значимых ее групп требуют предъявления, утверждения 'Или признания в социуме процессов их деятельности, их стимулирования, анализа промежуточных и конечных результатов.

Эти факторы, наряду с традиционными вариантами дифференциации аудитории (возрастной, демографический, творческий, социально-политический, экономический (в т. ч. бизнес), рекламный, проведение избирательной кампании на разных уровнях политической и социальной иерархии) приводят к неизбежному всплеску активности СМИ, изменению количества изданий разного типа, изменения их тиражей, продвижению на рынке периодики регионов новых видов издательской продукции, корректировки традиционных изданий.

Издательская активность регионов — весьма серьезная и малоизученная сфера деятельности, сопряженная с множеством проблем. Экономическая и социально-политическая значимость каждого региона страны, их относительная самостоятельность требуют собственной рекламной, информационной издательской поддержки.

Лицо региона во всех спектрах деятельности должно успешно и профессионально представляться во взаимоотношениях с соседними территориями, с Центром, в налаживании самостоятельных международных связей. И если в области электронных СМИ, в т. ч. Интернете, освоение методик, соответствующих международным стандартам, идет быстрее, то в сфере организации выпуска периодических и специализированных изданий ощущается явная задержка, вызванная проблемами доступности полиграфического и компьютерного оборудования, расходных материалов, отсутствием квалифицированных и опытных дизайнеров, бильдредакторов, художников, журналистов с опытом работы в изданиях журнального типа, специалистов по моделированию специализированных и журнальных изданий. Подготовка таких кадров, разумеется, требует времени.

Газеты, еженедельники, журналы, а также брошюры, бюллетени, пресс-релизы, отчеты, альманахи, справочные издания, ежеквартальники, ежегодники должны быть типологически

состоятельными, конкурентоспособными по структуре содержания, оформления, качественными по полиграфическому исполнению, должны отвечать требованиям системного предъявления результатов функционирования тех или иных аудиторных групп.

Весьма богатый отечественный и зарубежный опыт разработки моделей конкретных периодических изданий и их реализации пока не обобщен с достаточной степенью полноты. Фундаментальных трудов по теории и практике моделирования изданий 'газетного и журнального типов, организации их выпуска в последнее десятилетие не появилось. Однако в выступлениях на научно-практических конференциях в Московском, Санкт-Петербургском, Воронежском, Уральском, Ростовском, Томском университетах делаются попытки обобщить опыт моделирования периодических изданий, накапливающийся в регионах и крупных городах.

Обращают на себя внимание опыт трансформации структуры содержания и оформления «старых» газет и журналов, модели новых и экспериментальные разработки, основанные на усложнении типологического статуса изданий. Представляет интерес проблема саморегулирования системы СМИ региона в условиях рыночной экономики, технологический, экономический факторы моделирования и организации выпуска газет и журналов, других видов изданий. Нуждаются в дальнейшем изучении возможности тематического, жанрового уровней моделирования в связи с запросами аудитории, пути языковой реализации структуры содержания газет и журналов.

Определенный опыт экспериментального моделирования; изданий газетного, журнального и иных типов изданий накоплен на отделении журналистики нашего университета.

Спецкурс по проблемам моделирования позволяет обучающимся третьего курса восполнить упомянутые выше пробелы, предпринять попытку разработки моделей как типологически устойчивых, сформировавшихся изданий (корректировка тех или иных их уровней), так и принципиально новых, определяемых нетрадиционными запросами издателей и читателей вариантов типов и структур газет, журналов, других 'Видов изданий.

Обучающиеся должны понимать, что потребность в специалистах по моделированию изданий в редакциях газет и журналов, в пресс-службах властных, деловых и политических структур, целого ряда профессиональных, общественных и творческих сфер деятельности и, разумеется, в издательствах регионов весьма велика, а спецкурсы и спецсеминары с последующей защитой дипломных работ — наиболее оптимальный путь освоения теории и практики моделирования изданий разного типа.

РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с проведением семинарского и практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, вырабатываются практические навыки столь важные для успешной подготовки к профессии и к созданию и защите выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей в журнале «Журналист»; ответы на контрольные вопросы; решение задач; подготовку к тренингам и выпуску учебной газеты, практическую работу коллектива редакции в режиме реального времени. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем и участием в тренингах и практических занятиях.

Таблица 6.1

Самостоятельная работа

Наименование разделов, тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Раздел I. Моделирование газетно-журнальной периодики	

Тема 1. Модель. Теоретический аспект	Что такое модель? Какие составные части включает в себя комплексная (полная) оформительская модель? В какую часть модели входит модульная сетка? Что представляют собой стандартные операции оформления? Задание 1. Определить наличие или отсутствие стандартных макетов в издании (по выбору обучающегося). Задание 2. Составить перечень размерных стереотипов издания и типов макетов. Подготовить эссе к семинарскому занятию и тезисы к дискуссии.
Тема 2. Тренинг «Фиксация структуры». Работа с контентом	Что такое тематическая структура номера? Задание 3. Описать по полосам структуру ежедневной газеты (по выбору обучающегося). Задание 4. Тезисно отметить общее и особенное в фиксации структуры в газете и журнале. На какие периоды, циклы может быть рассчитан график основных разделов и рубрик ежедневной газеты? Задание 5. Описать процедуру разработки сетевого графика. Что такое сетевой график?
Тема 3. Тренинг «Размерные стереотипы». Изучение размерных характеристик периодических изданий	Какие системы мер применяются в издательском деле? Каковы виды форматов в периодических изданиях? Что представляют из себя размерные стереотипы? Сколько форматов печатной бумаги предусматривает ГОСТ для журналов и газетных изданий? Задание 6. На примере бульварного издания и качественного (по выбору обучающегося) определить количественные отличия в их контентах. Задание 7. Разработать модульную сетку для газеты или журнала (по выбору обучающегося).
Тема 4. Тренинг «Стандартные макеты». Макетирование в художественном конструировании	Каковы критерии видов макетов? Какую тенденцию имеют блочные макеты-стандарты? Что такое детализированные макеты-стандарты и чем они отличаются от «силовых» макетов? Задание 8. Изготовить два блочных макета выбранной газеты. Задание 9. Смакетировать полосу, применить один из универсальных макетов. Каковы недостатки блочных стандартных макетов? Для чего нужны стандартные макеты-эталоны?
Тема 5. Тренинг «Стандартные операции оформления». Разработка оформительских стилей	Каковы правила набора и верстки? Задание 10. Представить тезисно порядок разработки стандартных операций оформления. Чем плохо моделирование только на уровне одного элемента? Задание 11. Создать стандартные операции оформления одной-двух подборок в газете или двух–трех разделов журнала (по выбору). Какие оригинальные стандартные операции оформления закреплены за тематическими полосами, блоками, подборками в «Московском комсомольце»? Что представляет собой третий этап моделирования и с чего начинается построение модели третьего уровня?
Раздел II. Выпуск учебной газеты еженедельного типа	
Занятие 2. Работа с информационными поводами. Сбор информации	Анонсы информагентств и их роль в подготовке номера газеты. Информационные поводы в работе редакции и журналистов. Рубрики и темы на полосе. Аккредитация и ее правила.

	Основные методы сбора информации. Работа с информацией в Интернете. Проверка информации в работе редакции и журналиста. Выполнение заданий по поручению редакции. Сбор информации по самостоятельно предложенной теме.
Занятие 3. Подготовка (создание) материалов, подборок, тематических полос	Авторская работа над текстами информационных заметок, их набор и редактирование. Фотосъемка подобранных объектов. Работа над подборкой новостей за неделю. Работа над тематическими полосами.
Занятие 4. Подбор иллюстраций	Работа над иллюстративными материалами в совокупности с текстами подготовленных материалов. Выработка проекта макета номера газеты. Поиск недостающих иллюстраций в Интернете. Цифровая обработка фотографий (при необходимости).
Занятие 6. Летучка. Обсуждение номера. Подведение итогов	Анализ и оценка номера в целом, каждой полосы, текстов и иллюстраций.

6.1. Темы эссе, дискуссии¹

1. Модель как основа дизайна периодических изданий.
2. Модель нового издания.
3. Макетирование – средство реализации художественного конструирования в газетно-журнальном деле.
4. Методика разработки фиксированной структуры.

6.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Задание 1

Определить наличие или отсутствие стандартных макетов в издании (по выбору обучающегося).

Задание 2

Составить перечень размерных стереотипов издания и типов макетов.

Задание 3

Описать по полосам структуру ежедневной газеты (по выбору обучающегося).

Задание 4

Тезисно отметить общее и особенное в фиксации структуры в газете и журнале.

Задание 5

Описать процедуру разработки сетевого графика.

Задание 6

На примере бульварного издания и качественного (по выбору обучающегося) определить количественные отличия в их контентах.

Задание 7

Разработать модульную сетку для газеты или журнала (по выбору обучающегося).

Задание 8

Изготовить два блочных макета выбранной газеты.

¹Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Задание 9

Смакетировать полосу, применить один из универсальных макетов.

Задание 10

Представить тезисно порядок разработки стандартных операций оформления.

Задание 11

Создать стандартные операции оформления одной–двух подборок в газете или двух–трех разделов журнала (по выбору).

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1В процессе освоения учебной дисциплины «Учебный тренинг (Моделирование газетно-журнальной периодики. Выпуск учебной газеты еженедельного типа)» для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице 7.1.

Таблица 7.1

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТНОШЕНИИ С ОЦЕНОЧНЫМИ СРЕДСТВАМИ

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы\ средства контроля
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
ИУК-3.1. Знает теоретические основы командной работы, психологию лидерства; теоретические основы социального взаимодействия	Раздел I. Моделирование газетно-журнальной периодики Тема 1. Модель. Теоретический аспект	В чем специфика моделирования газет и художественного конструирования журнала? Что такое редизайн газеты и журнала?	Тестирование (задания 1 – 11) Написание эссе (темы 1 - 5) Выполнение практических заданий (3 -5) Вопросы к зачету 1 - 13. Задание для самостоятельной работы №1. Устный опрос (темы 1 -2)

ИУК-3.2. Умеет создавать команды, организовывать их работу, делегировать полномочия членам команды и распределять поручения; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех членов команды; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде; умеет определять эффективность командой работы	Раздел II. Выпуск учебной газеты еженедельного типа Профессионально-творческий практикум. Выпуск 8- полосного (А3) номера Занятие 1. Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты	Каковы особенности разработки моделей для начинающегося издания, для продолжающегося издания?	Тестирование (задания 1 – 11) Выполнение практических заданий (2 -5) Вопросы к зачету 1 - 13. Задание для самостоятельной работы №1. Устный опрос (темы 1 - 3)
ИУК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия; опытом практических действий в сфере командной работы, опытом практических действий в сфере профилактики и разрешения личностно-деловых конфликтов; навыками разработки и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели; навыками использования ресурсов командной работы в профессиональной деятельности психолога; владеет опытом практических	Раздел I. Моделирование газетно-журнальной периодики Тема 1. Модель. Теоретический аспект Раздел II. Выпуск учебной газеты еженедельного типа Профессионально-творческий практикум. Выпуск 8- полосного (А3) номера Занятие 1. Планерка. Распределение ролей. Планирование номера газеты	Представить тезисы сообщения на тему «Макетирование – средство реализации художественного конструирования в газетно-журнальном деле». Что является основным объектом моделирования? Представить тезисно этапы выпуска номера периодического издания. В чем заключаются стандартные операции оформления?	Тестирование (задания 4 – 11) Написание эссе (темы 1 - 5 1) Выполнение практических заданий (3 -5) Вопросы к зачету 1 - 14.

действий в сфере презентации результатов работы команды			
---	--	--	--

7.2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации зачету

1. Каково влияние тематической и жанровой структуры номера на характер его оформления?
2. Подготовить тезисы о методике разработки фиксированной структуры.
3. Представить стандартные журнальные форматы (в долях печатного листа).
4. Подготовить образец модульной сетки журнального разворота.
5. Каковы виды полос?
6. Какие варианты есть у эталонных макетов?
7. Как оформляются собственно заголовки, подзаголовки и рубрика?
8. Каковы правила набора и верстки?

7.3. Примерные тестовые задания для контроля (мониторинга) качества усвоения материала в т.ч. в рамках рубежного контроля знаний²

А – согласен целиком.

Б – согласен.

В – затрудняюсь ответить определенно.

Г – не согласен.

Д – совершенно не согласен.

1. Творческие способности к журналистике у меня выше, чем у большинства обычных людей, и я их с успехом реализую.

2. Я больше, чем другие люди, забочусь о впечатлении, которое я произвожу на окружающих.

3. Я проявляю большую независимость в суждениях и меньший конформизм мышления, чем большинство людей.

4. Когда мне приходится собирать материал для проблемного выступления в СМИ или готовить его к печати, эфиру, я очень осторожен и работаю более медленно, чем мои коллеги.

5. Я рискую чаще, чем многие люди. Даже тогда, когда нет гарантии выигрыша.

6. Я более осторожен в отношении случайностей, чем большинство людей.

7. Я считаю себя более избирательным, изобретательным, решительным, независимым, бескорыстным, полным энтузиазма и более трудолюбивым, чем большинство людей.

8. Меня больше, чем других, занимает мысль – что люди думают обо мне.

9. Я чаще всего даю более нестандартное описание, рассказ о событиях, на которых побывал вместе с коллегами из других СМИ.

10. У меня, по-видимому, более слабое, чем у большинства людей, чувство своей индивидуальности и удовлетворенности собой.

² Рубежный контроль проводится для обучающихся на очной форме обучения и оценивается «Зачтено»\ «не зачтено»

11. Я больше, чем другие, чувствую себя одиноким, подчиненным данному свыше жизненному призванию, и это чувство отдаляет меня от обычных забот обычного человека.

12. Я талантливый журналист, поэтому, если кто меня и критикует за те или иные мои работы, то только из чувства зависти.

13. У меня больше авторитарных замашек, чем у многих других.

14. Когда я пишу материал, готовлю передачу, я работаю медленнее коллег лишь потому, что пытаюсь синтезировать всю собранную мной информацию.

15. Я считаю себя более ответственным, искренним, надежным, заслуживающим доверия, здравомыслящим, терпимым и понимающим, чем большинство людей.

16. В моем понимании, я более способен, чем другие люди, гибко реагировать, рассуждать, менять один аргумент на другой.

17. У меня больше признаков психического здоровья, чем у большинства людей.

18. Я менее других людей способен стоять на своем, когда мне приходится не соглашаться с другими.

19. Я более субъективен, чем большинство людей.

20. Я более творческий человек, чем большинство моих коллег, и мешают мне полностью реализовать огромный потенциал чаще всего препятствия, которые сам я устранить не в силах.

21. Я чаще других людей стараюсь избегать ситуаций, в которых чувствовал бы в чем-то свою неполноценность.

22. Я более свободен, чем другие люди, и меньше поддаюсь жесткому контролю.

23. Я без колебаний, ни на что не смотря, берусь за материалы, передачи, в которых могу выразить свои взгляды, точку зрения, соответствующие моим убеждениям.

24. Чаще других людей я, в силу особенностей журналистской профессии, основываю свои суждения и выводы, опираясь на характер источника информации, нежели на саму информацию.

25. Я как человек творческий в большей степени, чем другие люди, не приемлю внешнего давления.

26. Я более самостоятелен в экономическом отношении, чем большинство людей.

27. Я лучше информирован, чем большинство людей с такими же умственными способностями и с таким же уровнем образования.

28. По сравнению с большинством людей, я более склонен менять свои интересы ради сохранения места работы, нежели менять работу ради отстаивания своих интересов.

29. У меня меньше жизненной силы и энтузиазма, чем у большинства других людей.

30. Больше многих других людей меня привлекают сложные проблемы и ситуации, нежели простые и понятные.

31. Меня интересует более широкий круг вопросов, чем тот, что характеризует моих коллег.

32. Я менее властен и агрессивен, чем большинство людей.

33. Я менее свободен от скованности и запретов, чем многие люди.

34. Вероятно, я в большей степени, чем большинство людей, склонен рассматривать авторитет как абсолют, а не как традицию.

35. Я в большей степени, чем коллеги, предпочитаю нормативные ситуации тем, которые требуют какого-то решения.

36. У меня больше энергии, чем у большинства других людей.

37. Мне присуща большая гибкость мышления, чем коллегам.

38. Больше других людей я стараюсь придерживаться «реалистичного», предсказуемого стиля поведения.

39. Мои интересы более ограничены, чем у большинства людей.

40. По сравнению со многими, меня больше интересуют межличностные отношения, я не боюсь общения с кем бы то ни было, и я менее скован.

41. По сравнению с большинством людей, я также в большей степени доволен собой, чувствую себя более удовлетворенным.

42. Я не столь самоуверен, как большинство коллег-журналистов.

43. Больше других людей я, в силу специфики своей профессии, стремлюсь к результату. И у меня часто просто нет возможности досконально изучить вопрос, собрать максимум информации по нему, прежде чем писать статью, готовить передачу.
44. Я чаще других способен удивить собеседника тем, что говорю.
45. Во взаимоотношениях с подчиненными, в отличие от многих руководителей, у меня существует или существовал бы такой принцип: подчиненные должны быть мне безоговорочно верны.
46. Мой личностный склад сложнее, чем у большинства людей.
47. Когда я вслух обсуждаю проблему, я могу более гибко, чем большинство людей, менять подход к ней.
48. Я не таков, как большинство людей.
49. Я хуже, чем многие другие люди, воспринимаю свои внутренние импульсы.
50. Когда возникает необходимость в этом, я способен выдвигать больше идей и делаю это быстрее, чем большинство коллег-журналистов.
51. В большей степени, чем другие люди, я могу проявить в отношении своих руководителей такие качества, как беспрекословное подчинение, преданность и уважение, граничащее с восхищением.
52. Я более, чем коллеги, восприимчив к эстетической стороне мира.
53. Больше, чем представители других профессий, я ценю свой социальный статус, положение, неплохую зарплату, а не сам «интерес к работе».
54. Я более скрытный, чем большинство людей.
55. Я иначе, чем большинство других людей, реагирую на сложности – скорее как на вызов, чем на то, чего следует избегать.
56. Вероятно, я, в отличие от многих других людей, вижу свое будущее в основном связанным со своей газетой (телерадиокомпанией), и меня очень волнует все происходящее здесь.
57. Я, прежде всего, в силу специфики и социального статуса профессии журналиста, более ответственно, чем большинство людей, работаю над каждым своим произведением.
58. Я делаю выводы быстрее и точнее, чем большинство людей.
59. По критериям научной психологии я, может быть, не очень хорошо приспосабливаюсь к обстоятельствам, но я хорошо приспособлен к жизни в том смысле, что я занимаюсь полезным для общества трудом и доволен своей работой.
60. Я более других способен к конструктивной критике.
61. Чувство интуиции и проницательность у меня развиты лучше, чем у большинства людей.
62. В трудных жизненных обстоятельствах я обычно обнаруживаю меньше свидетельств силы воли, характера, чем большинство людей.
63. По сравнению с коллегами, я в большей степени ориентирован на успех.
64. Я более динамичен, чем большинство людей.
65. Я, в отличие от некоторых своих коллег-журналистов, предпочитаю избегать готовить журналистские материалы на актуальные, но «скользкие» темы – а вдруг придет опровержение или на меня подадут в суд?
66. Многие темы моих журналистских выступлений настолько новы и оригинальны, что публикации (передачи) нередко вызывают легкую зависть у коллег.
67. Я ценю и, как мне кажется, понимаю юмор больше других людей.
68. Я меньше других способен пререкаться с начальством.
69. Я меньше других людей склонен поддерживать, а иногда и сам совершать «безрассудные» поступки.
70. У меня менее, чем у большинства людей, догматичный взгляд на жизнь, я хорошо понимаю, что все относительно.
71. Мне кажется, что у меня более острая, чем у других, потребность в разрешении трудных и сложных проблем.
72. Я терпимее, чем большинство других людей, отношусь к явному беспорядку.

73. Специфика моей профессии чаще, чем у большинства людей, предполагает работу в сложных и совершенно новых условиях.

74. Я более свободно выражаю «женские» интересы, чем большинство других мужчин (отвечают мужчины).

75. Я более свободно выражаю «мужские» интересы, чем большинство других женщин (отвечают женщины).

7.4 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; шкалы и процедуры оценивания

7.4.1. Вопросы и заданий для текущей и промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.4.1.1

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Таблица 7.4.1.2

Шкала оценивания на рубежном контроле

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины;

	- существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	---

7.4.2. Письменной работы (эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Таблица 7.4.2.1

Шкала оценивания эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

7.4.3. Тестирование

Таблица 7.4.3

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки — это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимся практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки

зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

8.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

8.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем международных отношений (анализ внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература³

³ Из ЭБС университета

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart» — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная литература⁴

Дополнительная

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. — Б.г. — Доступ к данным: Открытый. — Режим доступа: <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus: бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

⁴ Из ЭБС университета

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения	Комплект специальной учебной мебели Компьютер Видеопроектор Маркерная доска Наборы демонстрационного оборудования Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета Принтер Комплект специальной учебной мебели