

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.08.2023 15:44:50  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Декан факультета журналистики

\_\_\_\_\_/Ю.В. Шуйская/

«30» сентября 2022 г

**Рабочая программа производственной практики: научно-исследовательской работы**

**Укрупненная группа специальностей 42.00.00**

**Направление подготовки 42.04.02 Журналистика  
(уровень магистратуры)**

**Направленность\профиль\специализация:  
«Медиаменеджмент»**

**Формы обучения: очная / заочная**

**Москва**

**Рабочая программа** производственной практики: научно-исследовательской работы. Направление подготовки\специальность 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры). Направленность/профиль «Медиаменеджмент» / сост. д.ф.н. Шуйская Ю. В. М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 21 с.

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 529 и Профессиональных стандартов «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993), «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899).

Разработчики:

д.ф.н. Шуйская Ю. В.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций  
филологического факультета Российского университета  
дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор  
исторических наук, Грабельников А.А.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы 30 сентября 2022, протокол № 1.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_/д.ф.н., проф. Ю.В. Шуйская/  
(подпись)

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_/О.Е. Стёпкина/  
(подпись)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Область профессиональной деятельности** включает образование и науку (в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований).

**Объектами профессиональной деятельности** является массовая информация, передаваемая по каналам СМИ и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам, а также научная информация, связанная с анализом функционирования СМИ и других средств массовой коммуникации.

**Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники и профессиональные задачи:**

- научно-исследовательский;
- педагогический;
- организационно-управленческий.

### 1.2. Цель и задачи научно-исследовательской работы (НИР)

**Целью НИР** является достижение следующих результатов образования:

- закрепление компетенции, полученных студентами в процессе теоретического обучения и практик;
- обеспечение развития научно-исследовательской деятельности;
- развитие готовности у магистрантов использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских и профессиональных задач.

### Задачи научно-исследовательской работы (НИР)

Задачи научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», магистерской программы «Медиаменеджмент»:

- формировать умения магистрантов самостоятельно осуществлять научное исследование в сфере массово-информационной деятельности;
- формировать умения использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследования;
- обеспечивать овладение содержанием, различными формами и методами научного познания в самостоятельной научно-исследовательской работе;
- формировать умения работать с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации, с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности, практических наработок для защиты ВКР (магистерская диссертация).

### 1.3. Место научно-исследовательской работы (НИР) в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программа магистратуры) по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», профиль «Медиаменеджмент».

Научно-исследовательская работа проходит после изучения соответствующих теоретических и практикоориентированных дисциплин: «Философские основы науки и журналистики», «Современные теории массовой коммуникации», «Основы научных

исследований в профессиональной сфере» и др.

#### 1.4. Перечень прогнозирования результатов обучения при проведении НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1.4

Компетентностная карта научно-исследовательской работы

Таблица 2.1

#### Компетентностная карта дисциплины

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
Культура	ОПК-3	Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Знает достижения отечественной и мировой культуры.</p> <p><b>ИОПК-3.2.</b> Умеет использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.</p> <p><b>ИОПК-3.3.</b> Владеет навыком создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с учетом многообразия достижений отечественной и мировой культуры.</p>

#### Профессиональные компетенции

Код, наименование профессиональных компетенций	Трудовые функции (код, наименование)/ уровень (подуровень) квалификации	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<b>ОТФ (код, наименование) / Профессиональный стандарт (код, наименование)</b>		
<b>Тип(ы) задач(и) профессиональной деятельности</b>		
G Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП / 01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного		

профессионального образования»		
Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП		
ПК-1	Способен рецензировать и проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП G / 02.7	<p><b>ИПК-1.1.1. Знать</b> методологические основы современного профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения</p> <p><b>ИПК-1.1.2. Знать</b> теорию и практику СПО, ДПО и (или) профессионального обучения, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт</p> <p><b>ИПК-1.1.3. Знать</b> перспективные направления развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения</p> <p><b>ИПК-1.1.4. Знать</b> нормативные требования к ФГОС СПО, примерным или типовым образовательным программам и (или) рабочим программам</p> <p><b>ИПК-1.1.5. Знать</b> требования ФГОС СПО, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы)</p> <p><b>ИПК-1.1.6. Знать</b> порядок разработки и использования примерных или типовых образовательных программ, проведения экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (если такие программы предусмотрены)</p> <p><b>ИПК-1.1.7. Знать</b> требования и подходы к созданию современных учебников и пособий, включая электронные, учебно-лабораторного оборудования, учебных тренажеров и иных средств обучения</p> <p><b>ИПК-1.1.8. Знать</b> виды и методику разработки оценочных средств, в том числе соответствующих требованиям компетентностного подхода в образовании и (или) ориентированных на оценку квалификации</p> <p><b>ИПК-1.1.9. Знать</b> основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП</p> <p><b>ИПК-1.2.1. Уметь</b> анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p> <p><b>ИПК-1.2.2. Уметь</b> анализировать ФГОС СПО, примерные или типовые образовательные программы и (или) рабочие программы и иные методические и учебные материалы, в том числе учебники и пособия, включая электронные, учебно-лабораторное оборудование и учебные тренажеры на соответствие нормативным требованиям</p> <p><b>ИПК-1.2.3. Уметь</b> оценивать соответствие ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, рабочих программ и иных методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, учебно-лабораторного оборудования и учебных тренажеров</p>

		<p>современным дидактическим подходам и принципам профессионального образования, ДПО и профессионального обучения</p> <p><b>ИПК-1.2.4. Уметь</b> составлять заключение по результатам экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов</p> <p><b>ИПК-1.3.1. Владеть</b> навыками анализа научно-методических и учебно-методических материалов</p> <p><b>ИПК-1.3.2. Владеть</b> навыками оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовка заключения</p>
--	--	---

### 1.5 Объем (трудоемкость) НИР

Таблица 1.5.

#### Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			
1 семестр							
4	144			38		104	2 Зачет
2 семестр							
4	144			52		90	2 Зачет
3 семестр							
6	216			18		196	2 Зачет
4 семестр							
4	144			42		100	2 Зачет с оценкой
Всего							
18	648			150		490	8

Таблица 1.6.

#### Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур. раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа				
			Лабораторные	Практические/семинарские			

		1 семестр						
4	144			38			102	4 Зачет
		2 семестр						
4	144			52			88	4 Зачет
		3 семестр						
6	216			18			194	4 Зачет
		4 семестр						
4	144			42			98	4 Зачет с оценк ой
		Всего						
18	648			150			482	16

## РАЗДЕЛ 2. Организация и руководство НИР

### 2.1. Форма и место прохождения практики:

**Вид практики** – производственная

**Тип практики** (направленность) – научно-исследовательская работа

**Способ проведения практики:** стационарная

### Место проведения научно-исследовательской работы магистрантов и требования к организациям – площадкам НИР

НИР магистрантов проходит, как правило, на кафедре факультета и \ или в иной организации (если это обусловлено объектом научного исследования).

### 2.2. Руководитель НИР

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения НИР и соответствием ее содержания установленным требованиям;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими НИР;
- руководит проведением НИР;
- руководит подготовкой публикации, автореферата.

### 2.2. Обучающиеся в период проведения НИР

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- готовят выступление на конференции (презентации – в случае требования организаторов конференции);
- ведут НИР в строгом соответствии с индивидуальными планами.

### 2.3. Содержание и структура НИР

<b>Научно-исследовательская работа</b>	<b>1й семестр</b>
	Научно-исследовательский семинар
	Подготовка библиографии
	<b>2й семестр</b>
	Научно-исследовательский семинар
	Выступление на конференции
	<b>3й семестр</b>
	Научно-исследовательский семинар
	Подготовка научной статьи
	<b>4й семестр</b>
	Научно-исследовательский семинар
Подготовка автореферата	

Научно-исследовательская работа в семестрах может осуществляться в следующих формах:

- участие в научных (научно-исследовательских) семинарах, а также в научной работе кафедры;
- выступление на конференциях различного уровня, проводимых в институте, в других вузах и организациях;
- подготовка и публикация тезисов докладов\научных статей;
- участие в научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре, в институте в рамках научных программ (или в рамках полученного гранта);
- работа в библиотеках;
- подготовка отчетных документов;
- подготовка ВКР.

#### **Ежесеместрово проводятся научно-исследовательские семинары.**

По результатам научно-исследовательской работы **в первом семестре** осуществляется подготовка библиографии и сбор материала по теме ВКР

По результатам научно-исследовательской работы **во втором семестре** готовится апробация материала в ходе выступления на научной конференции.

По результатам научно-исследовательской работы **в третьем семестре** готовится публикация (научная статья\тезисы).

Результатом научно-исследовательской работы **в четвертом семестре** является подготовка автореферата по теме исследования.

**По итогам НИР каждого семестра сдается зачет с оценкой.**

## **РАЗДЕЛ 3. Оформление итогов проведения НИР**

### **3.1. Состав отчетных документов о проведении НИР и требования к их оформлению**

По результатам НИР в первом семестре представляется библиография (по теме ВКР), оформленная в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».



По результатам выступления на научной конференции (в рамках НИР второго семестра) представляется сертификат участника или программа конференции с указанием статуса докладчика или опубликованные тезисы.

По результатам НИР третьего семестра готовится публикация в соответствии с требованиями к оформлению, предъявляемыми публикующим изданием. На кафедру обучающийся представляет опубликованную статью (для снятия ксерокопии) или электронной копии (для электронных изданий).

Результатом НИР в четвертом семестре является подготовка автореферата по теме исследования - краткая аннотация будущей выпускной квалификационной работы, как правило, включающая обоснование актуальности выбранной темы и характеристику современного состояния изучаемой проблемы; постановку цели и конкретных задач исследования; определение объекта и предмета исследования; выбор методов проведения исследования, обзор фактического материала и литературы по теме исследования, элементы новизны и практической значимости исследования, предполагаемый личный вклад автора в разработку темы, основные выводы, выносимые на защиту.

Рекомендуемый объем автореферата 10-15 страниц печатного текста на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x 297 мм) с соблюдением следующих характеристик:

- шрифт TimesNewRoman;
- размер – 14;
- интервал – 1,5;
- верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм;
- главы начинаются с новой страницы, и их заголовки печатаются жирным шрифтом TimesNewRoman, размер 16;
- заголовки второго уровня (параграфы) печатаются жирным шрифтом TimesNewRoman, размер 14;
- выравнивание текста по ширине.

Логически законченные элементы текста, объединенные единой мыслью, должны выделяться в отдельные абзацы. Первая строка абзаца должна иметь отступ. Сдвиг вправо первой строки абзаца должен быть одинаковым для всего текста и равняться 1,5.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами вверху по центру страницы сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер страницы не проставляется.

Заголовки разделов всех уровней, слова *Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников*, пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по центру страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Автореферат оценивается положительно, если:

- Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению.
- Работа носит научный характер, является самостоятельным исследованием, содержит выводы и рекомендации по существу исследуемой проблематики.

**По итогам НИР в целом и каждого этапа НИР оформляется Индивидуальный план магистранта (Приложение 1).**

#### **РАЗДЕЛ 4. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

*Таблица 4.*

<b>Коды компетенций</b>	<b>Название компетенции</b>	<b>Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции Характеристика обязательного порогового уровня</b>	<b>Методы и средства контроля</b>
-------------------------	-----------------------------	--	-----------------------------------

		<b>сформированности компетенции</b>	
<b>ОПК-3</b>	Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Знает достижения отечественной и мировой культуры.</p> <p><b>ИОПК-3.2.</b> Умеет использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.</p> <p><b>ИОПК-3.3.</b> Владеет навыком создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с учетом многообразия достижений отечественной и мировой культуры.</p>	Консультации. Собеседование. Контроль ведения дневника. Отчет по практике
<b>ПК-1</b>	Способен рецензировать и проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПО G / 02.7	<p><b>ИПК-1.1.1.</b> Знать методологические основы современного профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения</p> <p><b>ИПК-1.1.2.</b> Знать теорию и практику СПО, ДПО и (или) профессионального обучения, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт</p> <p><b>ИПК-1.1.3.</b> Знать перспективные направления развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения</p> <p><b>ИПК-1.1.4.</b> Знать нормативные требования к ФГОС СПО, примерным или типовым образовательным программам и (или) рабочим программам</p> <p><b>ИПК-1.1.5.</b> Знать требования ФГОС СПО, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы)</p> <p><b>ИПК-1.1.6.</b> Знать порядок разработки и использования примерных или типовых образовательных программ, проведения экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (если такие программы предусмотрены)</p> <p><b>ИПК-1.1.7.</b> Знать требования и подходы к созданию современных учебников и пособий, включая электронные, учебно-лабораторного</p>	Консультации. Собеседование. Контроль ведения дневника. Отчет по практике

		<p>оборудования, учебных тренажеров и иных средств обучения</p> <p><b>ИПК-1.1.8. Знать</b> виды и методику разработки оценочных средств, в том числе соответствующих требованиям компетентностного подхода в образовании и (или) ориентированных на оценку квалификации</p> <p><b>ИПК-1.1.9. Знать</b> основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП</p> <p><b>ИПК-1.2.1. Уметь</b> анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p> <p><b>ИПК-1.2.2. Уметь</b> анализировать ФГОС СПО, примерные или типовые образовательные программы и (или) рабочие программы и иные методические и учебные материалы, в том числе учебники и пособия, включая электронные, учебно-лабораторное оборудование и учебные тренажеры на соответствие нормативным требованиям</p> <p><b>ИПК-1.2.3. Уметь</b> оценивать соответствие ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, рабочих программ и иных методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, учебно-лабораторного оборудования и учебных тренажеров современным дидактическим подходам и принципам профессионального образования, ДПО и профессионального обучения</p> <p><b>ИПК-1.2.4. Уметь</b> составлять заключение по результатам экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов</p>	
--	--	--	--

		<p><b>ИПК-1.3.1. Владеть</b> навыками анализа научно-методических и учебно-методических материалов</p> <p><b>ИПК-1.3.2. Владеть</b> навыками оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовка заключения</p>	
--	--	---	--

Обучающиеся обязаны выполнить программу научно-исследовательской работы в соответствии с графиком учебного процесса и предоставить материалы, подтверждающие выполнение им Индивидуального плана магистранта.

### **Примеры контрольных вопросов и заданий для оценивания знаний, умений, владений**

1. Разработка нормативно-правовых документов в сфере массово-информационной деятельности.
2. Выбор методов исследования и обоснования оптимальной последовательности их применения (в контексте ВКР).
3. Составление библиографии по теме магистерской диссертации.
4. Публикация статьи по теме диссертационного исследования.
5. Анализ основных информационных и медийных технологий, использованных в магистерском исследовании.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ находится в Программах государственной итоговой аттестации.

## **РАЗДЕЛ 5. Критерии оценки результатов научно-исследовательской работы и шкалы оценивания**

*Таблица 5.1.*

### **Шкала оценивания зачета с оценкой**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета</b>
«отлично»	в наличии все требуемые документы, оформленные надлежащим образом; запланированная научно-исследовательская работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями; обучающийся полностью отвечает на вопросы, касающиеся особенностей проведенной научно-исследовательской работы
«хорошо»	в наличии все требуемые документы, оформленные надлежащим образом;

	<p>запланированная научно-исследовательская работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями с незначительными недочетами;</p> <p>обучающийся не отвечает на часть вопросов, касающихся особенностей проведенной научно-исследовательской работы;</p>
«удовлетворительно»	<p>в наличии все требуемые документы, оформленные надлежащим образом;</p> <p>запланированная научно-исследовательская работа выполнена с недочетами;</p> <p>обучающийся не отвечает на часть вопросов, касающихся особенностей проведенной научно-исследовательской работы;</p> <p>имеются жалобы со стороны организации – базы научно-исследовательской работы на несоблюдение обучающимся правил проведения научно-исследовательской работы;</p>
«неудовлетворительно»	<p>отсутствуют требуемые документы и\или обучающимся фактически не проведена научно-исследовательская работа и\или выполненная научно-исследовательская работа не отвечает предъявляемым требованиям;</p> <p>индивидуальный план магистранта не выполнен.</p>

Оценка по научно-исследовательской работе приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов успеваемости обучающихся.

## **РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР**

ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

### **Нормативно-правовые акты**

Федеральный закон № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года «Закон об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Федеральный закон № 29-ФЗ от 12 марта 2014 «Закон о порядке освещения деятельности

органов государственной власти в государственных средствах массовой информации».

### **Основная литература<sup>1</sup>**

Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633html>

Лапаева, М. Г. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Г. Лапаева, С. П. Лапаев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 249 с. — 978-5-7410-1791-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78787.html>

### **Дополнительная литература<sup>2</sup>**

Васильева, Е. А. Система маркетинговых исследований и информации в сервисе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Васильева, Я. О. Гришанова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 70 с. — 978-5-4486-0198-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71588.html>

### **Интернет-ресурсы**

ЭБС «IPRsmart» <http://www.iprbookshop.ru>  
УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>  
Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

### **Современные профессиональные базы данных**

Правотека.ру. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа :  
<http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. – Б.г. – Доступ к данным: Открытый. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники обучающимся. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа :  
<http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная библиотека BBbook.RU. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.bbbook.ru/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

### **Информационно-справочные и поисковые системы**

<http://www.multitran.ru>

<http://www.abbyy.ru>

<http://www.paralink.com/context>

<http://www.translate.ru/>

---

<sup>1</sup> Из ЭБС института

<sup>2</sup> Из ЭБС института

<http://www.sciencedirect.com>

## **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа :

<http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. – Б.г. – Доступ к данным: Открытый. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа :

<http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

### **Комплект лицензионного программного обеспечения**

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

### **Свободно распространяемое программное обеспечение**

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

### ***Программное обеспечение отечественного производства:***

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

#### РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебная аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная маркерная. Мультимедийное оборудование: компьютер, проектор, экран
Помещение для самостоятельной работы	компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации принтер Комплект специальной учебной мебели
Рабочее место сотрудника по месту прохождения практики	Комплект мебели (стол, стул); компьютер с возможностью подключения к сети "Интернет" и подключением к локальной сети организации, принтер





**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»  
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

СОГЛАСОВАНО:  
Декан \_\_\_\_\_ факультета  
\_\_\_\_\_  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель магистерской программы  
\_\_\_\_\_  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель  
\_\_\_\_\_  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО:  
протоколом заседания кафедры  
« \_\_\_\_\_ » № \_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
МАГИСТРАНТА***

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

период обучения 20\_\_ - 20\_\_ гг.

направление подготовки \_\_\_\_\_  
направленность/профиль \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_  
кафедра \_\_\_\_\_

**Москва**

**Первый год обучения**

<b>Вид работы</b>	<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Трудоёмкость (зач. ед.)</b>	<b>Форма аттестации</b>	
1. Учебная работа	1й семестр			
		2 й семестр		

<b>Вид работы</b>	<b>Название практики</b>	<b>Трудоёмкость (зач. ед.)</b>	<b>Форма аттестации</b>
2. Практики			

<b>Вид работы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Трудоёмкость (зач. ед.)</b>	<b>Форма аттестации</b>
3. Научно-исследовательская работа	1й семестр	X	зачет
	Научно-исследовательский семинар		
	Подготовка библиографии		
	2й семестр	X	зачет
	Научно-исследовательский семинар		
	Выступление на конференции		

**Утверждена тема магистерской диссертации:**

« \_\_\_\_\_ »

**Отметка о выполнении Индивидуального плана магистранта:**

Индивидуальный план магистранта 1 года обучения выполнен \не выполнен  
**комментарии науч. руководителя (при наличии)**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Второй год обучения*

Вид работы	Наименование дисциплины	Трудоёмкость (зач. ед.)	Форма аттестации	
1. Учебная работа	3й семестр			
		4 й семестр		

Вид работы	Название практики	Трудоёмкость (зач. ед.)	Форма аттестации
2. Практики			

Вид работы	Содержание работы	Трудоёмкость (зач. ед.)	Форма аттестации
3. Научно-исследовательская работа	3й семестр	X	зачет
	Научно-исследовательский семинар		
	Подготовка научной статьи		
	4й семестр	X	зачет
	Научно-исследовательский семинар		
	Подготовка автореферата		

**Отметка о выполнении Индивидуального плана магистранта:**

Индивидуальный план магистранта 2 года обучения *выполнен\не выполнен*  
 комментарии науч. руководителя (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ \

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

*Третий год обучения (для заочной формы | УИП ЛОВЗ)*

<b>Вид работы</b>	<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Трудоёмкость (зач. ед.)</b>	<b>Форма аттестации</b>
1. Учебная работа	5й семестр		

<b>Вид работы</b>	<b>Название практики</b>	<b>Трудоёмкость (зач. ед.)</b>	<b>Форма аттестации</b>
2. Практики			

<b>Вид работы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Трудоёмкость (зач. ед.)</b>	<b>Форма аттестации</b>
3. Научно-исследовательская работа			

**Отметка о выполнении Индивидуального плана магистранта:**

Индивидуальный план магистранта 3 года обучения *выполнен \ не выполнен*

**комментарии науч. руководителя (при наличии)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Итоговый отчёт о проделанной работе магистранта

Этапы подготовки	Отметка о выполнении
1. Освоение учебного плана: - изучены дисциплины, предусмотренные учебным планом; - пройдены все виды практик; - выполнена НИР (согласно индивидуального плана)	Освоен полностью
2. Прохождение предзащиты ВКР на кафедре	Пройдена, ВКР допущена к защите
3. Государственный экзамен	Сдан
4. Защита выпускной квалификационной работы	Успешно
<b>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА</b>	<b>Выполнен</b>

комментарии науч. руководителя (при наличии)

---

---

---

---

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.