

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.05.2023 09:31:31
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

«СОГЛАСОВАНО»

Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
_____ В.В. Гриб

«24» апреля 2023 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета
ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
Протокол № 7
«24» апреля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о базовой кафедре**

Москва 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о базовой кафедре (далее – Положение) в определяет назначение, структуру, порядок функционирования базовой кафедры (далее – Базовая кафедра) Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» (далее – Университет).

1.2. Основаниями создания структурного подразделения являются: решение Ученого совета университета и договор о создании базовой кафедры, заключенный между университетом и профильной организацией (далее - базовая организация), соответствующей профилю образовательной программы и направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

1.3. Базовая кафедра создается в целях совершенствования образовательного процесса и усиления практической подготовки обучающихся по образовательным программам, путем реализации Университетом части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий, практики и научно-исследовательской работы обучающихся.

1.4. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную и иную материально-техническую базу как университета, так и базовой организации, а также сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

1.5. Базовая кафедра в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, положением о кафедре Университета и настоящим Положением.

1.1. В рамках Договора о создании базовой кафедры может быть заключено Соглашение о присоединении, которым может быть предусмотрено присоединение третьей стороны к исполнению договора на стороне Базовой организации. Присоединившаяся сторона берет на себя права и обязанности, возложенные Договором о создании базовой кафедры на Базовую организацию. Подписание третьей стороной Соглашения о присоединении означает ее присоединение к Договору.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1. Основными целями деятельности базовой кафедры являются:

– повышение качества и практической направленности подготовки обучающихся и формирования навыков профессиональной деятельности путем привлечения высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для ведения специальных курсов дисциплин,

руководства научной работой обучающихся, руководства практиками и выпускными квалификационными работами.

2.2. Основными задачами Кафедры являются:

- организация и проведение учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки обучающихся;
- организация и проведение практики и научно-исследовательской работы обучающихся, в том числе в целях профессиональной ориентации;
- обеспечение научного руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ обучающихся;

В интересах оптимизации деятельности базовой кафедры и базовой организации, заведующим базовой кафедрой могут быть определены иные задачи.

3. ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

3.1. Для решения основных задач базовая кафедра осуществляет следующие функции:

- формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю базовой кафедры;
- организует межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей базовой кафедры;
- проводит все виды учебных занятий по закрепленным за базовой кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов; разрабатывает УМК по ним;
- принимает участие в итоговой государственной аттестации выпускников по направлениям подготовки (специальностям), в реализации которых принимает участие базовая кафедра;
- принимает участие в формировании образовательной программы, в т.ч. в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов;
- участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения;
- представляет на утверждение планы работы базовой кафедры;
- осуществляет распределение педагогической нагрузки между работниками базовой кафедры, одобряет индивидуальные планы работ и контролирует своевременность и качество их исполнения;
- организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающихся, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых, выпускных квалификационных работ и отчетов по практикам;

- обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения;
- контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров;
- осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.
- организует проведение научно-исследовательской работы на базовой кафедре; руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся;
- организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов и др.;
- проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий;
- содействует реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- организует проведение выездных занятий, практик, стажировок, в целях профессиональной ориентации студентов и аспирантов;
- освещает проводимые мероприятия, программы и проекты в средствах массовой информации;
- создает условия для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности;
- проводит анализ востребованности образовательных программ, реализуемых на факультете/в университете, по итогам приемных кампаний.

4. СОСТАВ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

4.1. Штатное расписание базовой кафедры утверждает ректор по согласованию с руководителем базовой организации.

4.2. Базовую кафедру возглавляет Заведующий базовой кафедрой.

4.3. Заведующий базовой кафедрой несет ответственность за результаты деятельности базовой кафедры, проведение учебной, научной и профориентационной работы, соблюдение правил техники безопасности, пожарных и санитарных норм, и отчитывается о своей деятельности на Ученом советом и Ректорате.

4.4. Заведующий базовой кафедрой осуществляет планирование деятельности кафедры, обеспечивает выполнение решений Ученого совета университета.

4.5. Заведующий базовой кафедрой руководит и координирует деятельность базовой кафедры и базовой организации, распределяет

педагогическую нагрузку и задания по научно-методическому и организационно-управленческому обеспечению кафедры между работниками кафедры в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, контролирует своевременность их выполнения, предоставляет работников к поощрению и взысканию.

4.6. Кроме заведующего штат кафедры может включать ППС, научный и учебно-вспомогательный персонал, а также специалистов-практиков, в основном, из числа работников базовой организации, соответствующих установленным квалификационным требованиям.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Реализация Сторонами направлений сотрудничества осуществляется как на базе университета, так и на базе организации (в т.ч. на материально-технической базе) при этом:

- учебные занятия проводятся на территории университета с привлечением сотрудников базовой организации;
- на материально-технической базе организации, также возможно проведение различных видов практик, установочных лекций, консультаций, лабораторных\практических работ, связанных с профилем деятельности базовой Организации подготовки ВКР, апробации результатов НИР.

5.2 Научно-педагогический коллектив базовой кафедры включает в себя должность заведующего кафедрой, штатных работников, работающих на кафедре по основному месту работы, на условиях внешнего совместительства на должностях профессорско-преподавательского состава, в том числе из числа лиц базовой организации и по договорам гражданско-правового характера.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В области Научно-исследовательской работы базовая Кафедра осуществляет следующие виды деятельности:

- 6.1. Проведение научных исследований по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю базовой Кафедры;
- 6.2. Рецензирование научных работ членов базовой Кафедры, соискателей извне;
- 6.3. Руководство научно-исследовательской работой студентов;
- 6.4. Подготовка к изданию научной и учебной литературы самостоятельно или совместно с другими подразделениями;
- 6.5. Участие в реализации договоров с иностранными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой по профилю базовой Кафедры.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Базовая кафедра принимает участие в международной деятельности, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по своему профилю с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

8.1. Имущество, переданное университетом либо базовой организацией базовой кафедре, находится на базовой кафедре в пользовании и состоит на балансе университета либо базовой организации.

8.2. Базовая кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению денежных средств за счет выполнения НИР на основании локальных актов университета.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

9.1. Базовая кафедра при необходимости взаимодействует со всеми подразделениями университета.

9.2. Базовая кафедра взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями университета и базовой организации по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных; обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.