Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 15:52:06
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e[illegible]

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЖУРНАЛИСТИКИ, ТЕЛЕВИДЕНИЯ И КОММУНИКАЦИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Директор международного
института журналистики,
телевидения и коммуникаций
_____ Ю.В. Шуйская
«17» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(уровень бакалавра)

Направленность (профиль):
«PR технологии и цифровые коммуникации»

Формы обучения:
очная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение». Направление подготовки\специальность 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата). Направленность/профиль «PR технологии и цифровые коммуникации» / Д.В. Бардан – М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 27 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчики:	Д.В. Бардан, старший преподаватель
Ответственный рецензент:	А.А. Грабельников, доктор исторических наук, профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы
	(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «17» декабря 2025 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой _____/*Ю.В. Шуйская д.ф.н.*
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина
(подпись)

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – овладение обучающимися знаниями в области юриспруденции, профессионально необходимыми для работы в сфере рекламы и связей с общественностью; формировании позитивного отношения к праву; в рассмотрении права как социальной ценности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра, справедливости и законности; формировании, на основе знания права, правового сознания и правовой культуры бакалавра.

Из цели курса вытекают задачи, реализация которых в ходе изучения дисциплины позволяет достигнуть поставленной цели.

Задачи дисциплины:

- дать обучающимся знание о роли права в современном мире и основных правах, и обязанностях человека и гражданина;
- познакомить с основными положениями общей юридической теории и основных отраслей права, регулирующими межкультурные общения в России и за рубежом;
- привить навыки и умение работы с законодательством;
- способствовать воспитанию уважения к правовым ценностям и убежденности в необходимости строгого и неуклонного соблюдения, исполнения правовых предписаний и требований;
- создать предпосылки юридически компетентных действий будущего специалиста в реальных жизненных условиях;
- сформировать у обучающихся знания российских и международных этических норм, позволяющих им в будущем принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенной и изменчивой внешней среды;
- продолжить формирование правового сознания, активной гражданской позиции и воспитание правовой культуры личности.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**ИУК-10.1.** Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		ИУК-10.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, направленные на популяризацию правовой грамотности, формирование гражданской позиции, а также предотвращение коррупции, экстремизма и терроризма в обществе
		ИУК-10.3. Владеет навыками социального взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму; построения оптимальной коммуникативной модели в рамках действующего правового поля
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития	**ИОПК-5.1.** Знает особенности регионального, странового и международного медиакоммуникационного развития

	медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	**ИОПК-5.2.** Умеет использовать в профессиональной деятельности особенностей регионального, странового и международного медиакоммуникационного развития
		ИОПК-5.3. Владеет навыками разработки продукта в области рекламы и связей с общественностью с учетом особенностей регионального, странового и международного медиакоммуникационного развития

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» изучается в 1 семестре на очной и в 3 семестре на заочной формах обучения, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», образовательной программы по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью(уровень бакалавриат), направленность (профиль): «PR технологии и цифровые коммуникации».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
очная форма обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
1 семестр							
2	108	17	17		70		4 Зачет

заочная форма обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
3	108	2	4		98		4 Зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр						
Тема 1. Сущность и назначение права.	6	6	20			32

Тема 2. Право и личность. Правовая культура личности	6	6	20			32
Тема 3. Право и государство	5	5	20			30
Тема 4. Источники права			10			10
Зачет					4	4
Итого по дисциплине	17	17	70		4	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр						
Тема 1. Сущность и назначение права.			14			14
Тема 2. Право и личность. Правовая культура личности	2		12			14
Тема 3. Право и государство		2	12			14
Тема 4. Источники права			12			12
Тема 5. Система права и система законодательства.			12			12
Тема 6. Механизм и результаты действия права			12			12
Тема 7. Правовая система			12			12
Тема 8. Конституционное право России			12			12
Тема 9. Основы гражданского, семейного, трудового и других отраслей частного права		2	12			14
Тема 10. Основы уголовного,			12			12

административного, финансового и других отраслей публичного права						
Тема 11. Основы процессуального права			12			12
Тема 12. Основы международного права			12			12
Зачет					4	4
Итого по дисциплине	2	4	98		4	108

Содержание разделов дисциплины

Наименование разделов/тем	Содержание темы
Тема 1. Сущность и назначение права.	Общая характеристика юриспруденции. Формирование и развитие юридической науки. Классификация юридических наук. Правоведение как наука и учебная дисциплина. Эволюция представлений о праве и их характеристика. Право как элемент цивилизации и культуры. Право в системе нормативного регулирования общества. Социальная и инструментальная ценность права. Определение права. Естественное и позитивное право. Объективное и субъективное в праве. Основные признаки права. Принципы и функции права.
Тема 2. Право и личность. Правовая культура личности	Человек, гражданин, личность в праве. Понятие и природа прав и свобод личности. Права человека и права гражданина. Институт гражданства в современных государствах. Правовой статус личности. Международный, общий (конституционный), отраслевой и индивидуальный правовые статусы личности. Правовой статус народа, общества и государства. Правовая культура личности. Внутригосударственная защита права человека и гражданина. Система государственных гарантий прав и свобод человека и гражданина. Юридические, институциональные и процессуальные гарантии. Международная защита прав человека: понятие и механизмы реализации. Универсальные и региональные системы международно-правовой защиты нарушенных прав человека.
Тема 3. Право и государство	Взаимосвязь права и государства. Современные модели отношений между правом и государством. Характеристика взаимного воздействия государства и права. Типология государства и права. Государство: понятие, сущность и проявления. Государственность как достижение человеческой цивилизации. Признаки современного государства. Государственная власть в системе властных институтов общества. Механизм и структура государства. Государственные органы. Разделение властей в современном государстве. Форма государства: понятие и содержание. Формы правления, государственного устройства и государственно-политического

	режима. Формы соединения современных государств.
Тема 4. Источники права	Понятие источников права. Источники права в историческом, материальном, идеальном и формальном (юридическом) смысле. Пути формирования источников права и критерии их классификации. Исторически первые источники права. Религиозный канон. Правовой обычай. Судебный прецедент. Правовая доктрина. Нормативный правовой акт – основной источник права современных государств. Конституция: понятие, юридические свойства и виды. Закон и его место в правовой системе государства. Виды подзаконных нормативных правовых актов. Международный договор в системе источников современного внутригосударственного права.
Тема 5. Система права и система законодательства.	Соотношение двух систем — внутренней (право) и внешней (законодательство). Система права — это объективно существующая структура, разделенная на отрасли (конституционное, гражданское, уголовное и т.д.), подотрасли, институты (например, институт купли-продажи) и нормы права. Система законодательства — это внешняя форма выражения права, совокупность нормативных актов (кодексов, законов, подзаконных актов). Ключевой вопрос: почему система права первична по отношению к системе законодательства? Что такое частное и публичное право (деление, идущее от римского права). Отличие материальных отраслей (те, что устанавливают правила) от процессуальных (регулируют порядок применения правил).
Тема 6. Механизм и результаты действия права	Как право из абстрактных текстов превращается в реальное поведение людей. Механизм действия права включает стадии: 1) правосознание (знание норм); 2) правоотношение (юридическая связь между субъектами); 3) акт реализации (исполнение, соблюдение, использование или применение). Результаты действия права делятся на юридические (возникновение прав, обязанностей, судебные решения) и фактические (реальные изменения в обществе — снижение преступности, защита прав). Важнейшие понятия: эффективность права (соотношение цели нормы и достигнутого результата), пробелы (отсутствие нормы), коллизии (столкновение норм). Пример: закон о запрете курения в общественных местах — юридический результат (штрафы), фактический (курят меньше?).
Тема 7. Правовая система	Понятие шире, чем «система права». Правовая система включает всю правовую реальность: правовые нормы, правосознание, юридическую практику, правовую культуру, правовые учреждения (суды, полицию), правовую идеологию. Классификация правовых систем (правовых семей): Романо-германская (континентальная) — главный источник закон, кодексы (Россия, Франция, Германия). Англосаксонская (общего права) — главный источник судебный прецедент (Великобритания, США, Канада). Религиозная — Коран, шариат (Иран, Саудовская Аравия, частично Пакистан). Традиционная (обычного права) — обычаи (часть Африки, Океании, Северной Канады). Россия в процессе реформ пытается сочетать черты романо-германской системы с элементами прецедентной практики Верховного Суда.
Тема 8. Конституционное право	Отрасль права, закрепляющая основы государственного строя, правовой статус человека и гражданина, организацию

России	государственной власти. Основной источник — Конституция РФ 1993 года (с поправками 2020 г.). Ключевые разделы: основы конституционного строя (суверенитет, разделение властей, федерализм); права и свободы человека (глава 2); федеративное устройство (субъекты РФ); Президент, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Госдума), Правительство, судебная система; местное самоуправление. Конституция имеет высшую юридическую силу и прямое действие. Важные принципы: верховенство Конституции, приоритет прав человека, республиканская форма правления, светское государство.
Тема 9. Основы гражданского, семейного, трудового и других отраслей частного права	Частное право регулирует отношения автономных, равных субъектов (граждан, организаций) на основе свободы договора и невмешательства государства. Гражданское право (ГК РФ) — имущественные и личные неимущественные отношения (сделки, собственность, обязательства, наследство). Семейное право (СК РФ) — брак, развод, алименты, права детей и родителей. Трудовое право (ТК РФ) — отношения между работником и работодателем (трудовой договор, рабочее время, отпуск, дисциплина). Отличие трудового договора от гражданско-правового (ГПХ) — подчинение правилам внутреннего распорядка, гарантии, соцстрах. Смежные области: жилищное право (ЖК РФ) — пользование жильем, международное частное право — коллизии законов разных стран.
Тема 10. Основы уголовного, административного, финансового и других отраслей публичного права	Публичное право регулирует отношения власти и подчинения, где одной стороной выступает государство (органы, должностные лица). Уголовное право (УК РФ) — охрана от наиболее опасных посягательств (преступлений) через наказания (лишение свободы, штраф). Принципы: нет преступления без указания в законе, презумпция невиновности. Административное право (КоАП РФ) — ответственность за менее опасные правонарушения (штрафы ГИБДД, мелкое хулиганство). Финансовое право (НК РФ, БК РФ) — бюджет, налоги, сборы. Включает налоговое (обязанность платить налоги, ответственность за нарушения) и бюджетное право (формирование и исполнение бюджета). Другие отрасли: таможенное право, муниципальное право, экологическое право (публично-правовые элементы)
Тема 11. Основы процессуального права	Процессуальные отрасли устанавливают порядок (процедуру) рассмотрения и разрешения юридических дел. В отличие от материального права (которое определяет, кто прав, кто виноват и какое наказание), процессуальное право отвечает на вопрос: как? Основные виды: Гражданский процесс (ГПК РФ) — рассмотрение споров между гражданами и организациями (о долгах, наследстве, защите прав потребителей). Арбитражный процесс (АПК РФ) — экономические споры между юридическими лицами и ИП. Уголовный процесс (УПК РФ) — порядок возбуждения, расследования, суда по уголовным делам (от заявления до приговора). Административный процесс (КАС РФ) — споры граждан с властью (обжалование действий чиновников). Общие принципы: состязательность, равенство сторон, гласность, презумпция невиновности (в уголовном), право на защиту. Важные стадии: возбуждение дела, подготовка, судебное разбирательство,

	апелляция, кассация.
Тема 12. Основы международного права	Международное право — особая правовая система, регулирующая отношения между государствами, международными организациями и, в ограниченной мере, индивидами. Источники: международные договоры, обычаи, общие принципы права, решения международных судов. Соотношение с внутригосударственным правом: в РФ международные договоры являются частью правовой системы (ч. 4 ст. 15 Конституции); при коллизии с законом приоритет имеет международный договор (если РФ его ратифицировала). Отрасли: международное гуманитарное право (правила войны, защита жертв вооруженных конфликтов — Женевские конвенции), международное уголовное право (преступления против человечности, геноцид, работа МУС), международное морское, воздушное, экономическое право. Принципы: суверенное равенство, невмешательство, запрет агрессии, мирное разрешение споров. Организации: ООН, Совет Европы (до 2022 г. — ЕСПЧ), БРИКС, ШОС.

Занятия семинарского типа (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Сущность и назначение права. Понимание роли права в формировании демократического правового общества

Вопросы и/или задания

1. Понятие и признаки права.
2. Сущность права: основные подходы. Теория «естественного права».
3. Основные принципы и функции права.
4. Понятие и виды социальных норм. Право и мораль.
5. Правовые семьи современности.

Тема 2. Право и личность. Правовая культура личности

Вопросы и/или задания

1. Понятие и принципы правового статуса человека и гражданина.
2. Конституционно-правовые основы гражданства.
3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: понятие, виды, гарантии и ограничения прав и свобод.
4. Особенности правового положения иностранцев и лиц без гражданства на территории РФ
5. Правовая культура личности.

Тема 3. Право и государство

Вопросы и/или задания

1. Понятие конституции, ее основные черты и свойства. Виды конституций.
2. Основные этапы развития конституционного законодательства России.
3. Конституция Российской Федерации 1993 года – основной источник конституционного права России: общая характеристика.

Тема 4. Источники права

Вопросы и/или задания

1. Понятие системы права: признаки и структура.
2. Характеристика системы права.
3. Система законодательства: структура и виды.
4. Систематизация нормативно-правовых актов

Тема 5. Система права и система законодательства

Вопросы и/или задания

1. Правовая охрана конституции: понятие, способы и органы.
2. Основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и характеристика.
3. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принцип разделения властей: современное понимание.

Тема 6. Механизм и результаты действия права

Вопросы и/или задания

1. Президент Российской Федерации в системе высших органов государственной власти. Полномочия, порядок избрания, прекращения исполнения полномочий Президента Российской Федерации.
2. Федеральное Собрание Российской Федерации: роль, структура и полномочия.
3. Особенности формирования, состав и полномочия Правительства Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти.
4. Судебная система Российской Федерации и ее структура.
5. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 7. Правовая система

Вопросы и/или задания

Задание 1

1. Распределите следующие страны по типам правовых систем: Россия, Германия, США, Саудовская Аравия, Китай, Индия. Кратко обоснуйте отнесение к романо-германской, англосаксонской, религиозной или традиционной системе. Назовите по два критерия различия между романо-германской и англосаксонской семьей.

Задание 2

2. В российском суде рассматривается дело, по которому нет точного закона, но есть аналогичный прецедент Верховного Суда РФ, опубликованный в обзоре практики. Адвокат настаивает: «Мы в романо-германской системе, прецедент не источник права». Судья говорит: «Но мы обязаны единообразию». Кто прав? Дайте аргументированный ответ с учетом современной роли судебной практики в РФ.

Тема 8. Конституционное право России

Вопросы и/или задания

Задание 1.

Составьте схему «Система органов государственной власти РФ» (федеральный уровень). Обозначьте: Президент, Федеральное Собрание (СФ и ГД), Правительство, суды (КС, ВС), Генпрокуратура, СК. Для каждого укажите конституционную

функцию (например, ст. 94 — законодательная, ст. 110 — исполнительная, ст. 118 — судебная).

Тема 9. Основы гражданского, семейного, трудового и других отраслей частного права

Вопросы и/или задания

Задание 1.

2. Предложены два текста: «Договор подряда» (ГПХ) и «Трудовой договор». Определите по 3 признака, которые однозначно отличают трудовые отношения от гражданско-правовых (ст. 15, 56 ТК РФ, ст. 702 ГК РФ). Придумайте пример, когда работодатель незаконно подменяет трудовой договор договором подряда.

Задание 2.

3. Вопрос о пределах осуществления гражданских прав. В чем проявляется принцип добросовестности (ст. 10 ГК РФ)? Приведите пример из судебной практики или смоделируйте ситуацию, когда лицо формально действует в рамках закона, но суд отказывает в защите его права из-за недобросовестного поведения.

Тема 10. Основы уголовного, административного, финансового и других отраслей публичного права

Вопросы и/или задания

1. Проанализируйте состав преступления, предусмотренного ст. 144 УК РФ («Воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов»). Какие деяния охватываются данной нормой (принуждение к распространению/отказу от информации, насилие, повреждение имущества)?
2. Административная ответственность за злоупотребление свободой массовой информации.
3. Изучите ст. 13.15 КоАП РФ («Злоупотребление свободой массовой информации»). Какие виды противоправной информации охватывает данная норма (фейковые новости, экстремистские материалы, информация об иностранных агентах без маркировки и др.)? Какую роль в привлечении к ответственности играет субъективная сторона — «заведомая недостоверность» информации?

Тема 11. Основы процессуального права

Вопросы и/или задания

4. В чём проявляется принцип гласности (открытости) судебного разбирательства в гражданском и уголовном процессе?
5. В каких процессуальных статусах журналист может участвовать в деле (свидетель, потерпевший, гражданский истец)?
6. Каковы особенности допроса журналиста в качестве свидетеля по уголовному делу: может ли он отказаться свидетельствовать об источнике информации (ст. 56 УПК РФ, ст. 57 Закона «О СМИ»)?

Тема 12. Основы международного права

Вопросы и/или задания

1. Какие ключевые позиции выработаны ЕСПЧ в отношении защиты журналистов?
2. Каков статус журналиста в зоне вооружённого конфликта согласно Дополнительным протоколам к Женевским конвенциям? Чем отличается статус «военного корреспондента» (прикомандированного к вооружённым силам) от «журналиста, выполняющего рискованные профессиональные задания»?
3. Какие международные организации разрабатывают стандарты безопасности журналистов и мониторят случаи нарушения их прав? Что такое План действий ООН по безопасности журналистов и проблеме безнаказанности?

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование, написание эссе.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и

кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине — обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа — средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе — это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) — это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка

рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание — это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Марченко, М. Н. Правоведение: учебник для неюридических вузов / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2023. — 512 с. — ISBN 978-

5-392-39128-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125678.html

Дополнительная литература

1. Фоменко Р.В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.В. Фоменко. — Электрон.текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 148 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-9227-0694-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74320.html

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав

которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2023 году (решение Ученого совета 27.12.2023г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения;
- На основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «факультет журналистики» преобразован в «Международный институт журналистики, телевидения и коммуникации».