

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2026 22:17:14
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf70079f88e4c5b12f5eb89c28dfe17d139951d31



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
международной экономики,
лидерства и менеджмента
А.А. Панарин
«23» декабря 2024г..



**Рабочая программа дисциплины
ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО**

**Специальность
38.05.02 Таможенное дело**

**Специализация:
Таможенные платежи и валютный контроль**

**Квалификация (степень):
специалист таможенного дела**

**Формы обучения:
очная, заочная**

Москва

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право». По специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенные платежи и валютный контроль» / В. Ю. Панченко – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1453 и Профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности» от «17» июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «11» июля 2019 г., регистрационный № 55208).

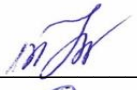
Разработчики:

В. Ю. Панченко, д.ю.н., доцент

Ответственный рецензент:

М.К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент,
декан экономического факультета ОАНО ВО
«Московский психолого-социального университета»
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры аудита, финансов и кредита «23» декабря 2024г., протокол № 4

Заведующий кафедрой  / Т. В. Новикова, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки  / О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Таможенное право» является формирование у студентов системы знаний целостного понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов и отношений, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу, умения ориентироваться в общей системе норм таможенного права при решении конкретных практических задач.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей отдельных институтов таможенного права, связанных с реализацией функции государственного управления в сфере таможенного регулирования;
- формирование высокого уровня правосознания в сфере таможенного законодательства и практики его применения;
- усвоение роли, значения таможенной деятельности в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- приобретение навыков квалифицированного анализа механизма государственного регулирования внешнеэкономической деятельности и навыков формирования предложений по оптимизации законодательной базы, регулирующей данные отношения;
- приобретение навыков квалифицированного аргументирования собственной правовой позиции;
- усвоение законодательных и международно-правовых основ регулирования отношений в таможенной сфере;
- формирование навыков консультирования по вопросам таможенного права;
- приобретение навыков поиска и формирования комплекса нормативных правовых актов, отражающих особенности правового регулирования таможенной деятельности.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-10.1 Знает способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.
		ИУК-10.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям
ПК- 3	Способен осуществлять аналитическую деятельность в таможенной сфере	ИПК-3.1 Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации; основы бизнес-планирования
		ИПК-3.2 Умеет обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности; разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности; управлять ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной

программы специалитета

Дисциплина «Таможенное право» изучается в 3 семестре на очной и заочной форме обучения, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», «Элективные дисциплины (модули) 1» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитет), квалификация (степень): «Специалист таможенного дела».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
3	108	16	32		56		4 Зачет

на заочной форме

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
3	108	4	6		94		4 Зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр						
Раздел 1. Общая часть таможенного права						
Тема 1.1. История становления и развития таможенного права.	2	2	4			8
Тема 1.2. Предмет и метод таможенного права.	2	2	4			8
Тема 1.3. Система и источники таможенного права России.	2	2	4			8
Тема 1.4. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений	2	2	4			8
Тема 1.5. Государственная служба в таможенных	2	2	4			8

органах Российской Федерации						
Тема 1.6. Юридические и физические лица - субъекты таможенных правоотношений	2	2	4			8
Тема 1.7. Международно-правовые основы таможенного регулирования.	2	2	4			8
Раздел 2. Правовое регулирование таможенного оформления и таможенного контроля						
Тема 2.1. Общий порядок производства таможенного оформления.	2	2	4			8
Тема 2.2. Правовое регулирование таможенных процедур.		2	4			6
Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.		2	4			6
Тема 2.4. Таможенный контроль.		2	4			6
Тема 2.5. Правовое регулирование уплаты таможенных платежей.		2	4			6
Раздел 3. Юридическая ответственность в таможенном деле						
Тема 3.1. Административная ответственность за таможенные правонарушения		4	4			8
Тема 3.2. Правовые основы деятельности таможенных органов по борьбе с контрабандой и иными таможенными преступлениями.		4	4			8
Зачет					4	4
Итого по дисциплине	16	32	56		4	108

на заочной форме обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр						
Раздел 1. Общая часть таможенного права						
Тема 1.1. История становления и развития таможенного права.	2		6			8
Тема 1.2. Предмет и метод	2		6			8

таможенного права.						
Тема 1.3. Система и источники таможенного права России.		2	6			8
Тема 1.4. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений		2	6			8
Тема 1.5. Государственная служба в таможенных органах Российской Федерации.		2	6			8
Тема 1.6. Юридические и физические лица - субъекты таможенных правоотношений			6			6
Тема 1.7. Международно-правовые основы таможенного регулирования.			6			6
Раздел 2. Правовое регулирование таможенного оформления и таможенного контроля						
Тема 2.1. Общий порядок производства таможенного оформления.			6			6
Тема 2.2. Правовое регулирование таможенных процедур.			6			6
Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.			8			8
Тема 2.4. Таможенный контроль.			8			8
Тема 2.5. Правовое регулирование уплаты таможенных платежей.			8			8
Раздел 3. Юридическая ответственность в таможенном деле						
Тема 3.1. Административная ответственность за таможенные правонарушения			8			8
Тема 3.2. Правовые основы деятельности таможенных органов по борьбе с контрабандой и иными таможенными преступлениями.			8			8
Зачет					4	4
Итого по дисциплине	4	6	94		4	108

Структура и содержание дисциплины

Наименование раздела/ темы дисциплины	Содержание дисциплины
Раздел 1. Общая часть таможенного права	
Тема 1.1. История становления и развития таможенного права	Основные этапы развития системы таможенно-правового регулирования в России в IX - XX вв. Таможенное законодательство СССР и Российской Федерации в период перехода от плановой к рыночной экономике (1985-1993). Особенности таможенного регулирования в России в 1993-2010 годах. Основные этапы формирования договорно-правовой базы таможенного союза в рамках ЕАЭС.
Тема 1.2. Предмет и метод таможенного права	Понятие таможенного права. Таможенное право, как наука и учебная дисциплина. Таможенное право, как комплексная отрасль российского права. Общественные отношения, регулируемые таможенным правом. Особенности метода таможенного права. Взаимосвязь таможенного права с иными отраслями российского права. Место таможенного права в системе российского права. Субъекты таможенного права. Общеправовые и отраслевые принципы таможенного права. Источники норм таможенного права, их классификация и характеристика. Таможенное законодательство Российской Федерации. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
Тема 1.3. Система и источники таможенного права России	Понятие системы таможенного права, основные институты таможенного права, входящие в них нормы. Источники таможенного права, их понятие, система. Конституционные основы таможенного права РФ. Международные договоры в системе источников таможенного права, соотношение с национальным законодательством.
Тема 1.4. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений	Управление таможенным делом в рамках таможенного союза. Таможенные органы как федеральные органы исполнительной власти. Признаки, характеризующие юридическую природу таможенных органов. Компетенция таможенных органов в области таможенного дела. Функции и формы деятельности таможенных органов. Единая система таможенных органов. Правомочия и ответственность таможенных органов.
Тема 1.5. Государственная служба в таможенных органах Российской Федерации	Служба в таможенных органах как разновидность государственной службы. Должностные лица таможенных органов, их виды, характеристика правового статуса. Полномочия должностных лиц таможенных органов и гарантии их реализации. Юридическая ответственность должностных лиц таможенных органов. Правовое регулирование службы в таможенных органах.
Тема 1.6. Юридические и физические лица – субъекты таможенных правоотношений	Содержание правового статуса индивидуальных субъектов таможенных правоотношений. Классификация индивидуальных субъектов таможенных правоотношений. Физические лица, перемещающие товары для личного пользования. Отдельные категории иностранных физических лиц, пользующихся льготами и привилегиями в области таможенного права. Правовой статус специалиста по таможенным операциям. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Правовой статус коллективных субъектов таможенных правоотношений. Лица, осуществляющие

	предпринимательскую деятельность в сфере таможенного дела. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.
Тема 1.7. Международно-правовые основы таможенного регулирования.	Содержание правового статуса индивидуальных субъектов таможенных правоотношений. Классификация индивидуальных субъектов таможенных правоотношений. Физические лица, перемещающие товары для личного пользования. Отдельные категории иностранных физических лиц, пользующихся льготами и привилегиями в области таможенного права. Правовой статус специалиста по таможенным операциям. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Правовой статус коллективных субъектов таможенных правоотношений. Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере таможенного дела. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.
Раздел 2. Правовое регулирование таможенного оформления и таможенного контроля	
Тема 2.1. Общий порядок производства таможенного оформления	Понятие таможенного оформления и его назначение. Содержание таможенного оформления. Начало и завершение таможенного оформления. Общий период таможенного оформления. Участники таможенного оформления. Язык таможенного оформления. Место и время производства таможенного оформления. Возможность таможенного оформления вне мест нахождения и времени работы таможенных органов. Основные и факультативные операции таможенного оформления (таможенные операции). Разрешение таможенного органа на проведение таможенных операций. Документы и сведения, необходимые для таможенного оформления. Таможенное оформление и контроль иных государственных органов. Первоочередной порядок таможенного оформления отдельных категорий товаров.
Тема 2.2. Правовое регулирование таможенных процедур	Понятие таможенной процедуры. Виды таможенных процедур, их классификация. Соотношение таможенных процедур с иными институтами таможенного права. Место таможенных процедур в механизме таможенного регулирования. Таможенные процедуры и элементы права собственности на товары, перемещаемые через таможенную границу. Общий порядок выбора и изменения таможенной процедуры. Факторы, влияющие на возможность применения таможенной процедуры (разрешение таможенного органа, сроки, статус товаров, гарантийные обязательства и другие). Помещение товаров под таможенную процедуру. Характеристика отдельных таможенных процедур.
Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров	Правовые основы применения мер нетарифного регулирования при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров. Правовая регламентация ввоза вывоза отдельных категорий товаров, на которые распространяются запреты и ограничения не экономического характера. Особенности перемещения товаров в международных почтовых отправлениях, перемещения

	припасов, товаров для личного пользования физическими лицами, а также товаров, перемещаемых отдельными категориями иностранных лиц. Особенности ввоза и вывоза транспортных средств международной перевозки товаров, пассажиров и багажа. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
Тема 2.4. Таможенный контроль	Таможенный контроль: понятие и сущность. Соотношение таможенного оформления и таможенного контроля. Объекты и предметы таможенного контроля. Участники таможенного контроля. Общий статус и дополнительные полномочия таможенных органов при проведении таможенного контроля. Принципы проведения таможенного контроля. Льготы в области таможенного контроля. Документы, необходимые для таможенного контроля. Правовые основы системы управления рисками. Нахождение под таможенным контролем перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств международной перевозки. Понятие и общая характеристика форм и способов таможенного контроля.
Тема 2.5. Правовое регулирование уплаты таможенных платежей	Правовая основа таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в российской федерации. Таможенные платежи и их виды. Исчисление размера таможенных платежей. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей. Применение мер административного принуждения при взимании таможенных платежей. Понятие и назначение таможенной стоимости. Таможенная стоимость ввозимых и вывозимых товаров. Методы определения (расчета) таможенной стоимости. Порядок заявления и контроль таможенной стоимости. Корректировка таможенной стоимости. Тарифные льготы (преференции): понятие, виды, критерии предоставления.
Раздел 3. Юридическая ответственность в таможенном деле	
Тема 3.1. Административная ответственность за таможенные правонарушения	Понятие и основные признаки административной ответственности в области таможенного дела. Основания административной ответственности за нарушение таможенного законодательства: юридическое, фактическое и процессуальное. Понятие и состав административного правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Виды административных правонарушений в области таможенного дела (нарушений таможенных правил). Административные наказания за нарушение таможенных правил. Общие условия производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела. Участники производства и их правовой статус. Возбуждение дела о нарушении таможенных правил и его административное расследование. Рассмотрение дела о нарушении таможенных правил и вынесение постановления по делу. Пересмотр и обжалование постановления.

	Исполнение постановления по делу об административном правонарушении в области таможенного дела
Тема 3.2. Правовые основы деятельности таможенных органов по борьбе с контрабандой и иными таможенными преступлениями	Понятие и особенности уголовной ответственности за таможенные преступления. Основания уголовной ответственности за нарушение таможенного законодательства: юридическое, фактическое. Понятие, виды, общая характеристика экономических преступлений в области таможенного дела. Правовое регулирование проведения дознания. Компетенция таможенных органов как органов дознания. Составы, по которым таможенными органами проводится предварительное расследование в форме дознания. Порядок проведения дознания таможенными органами, сроки проведения дознания. Производство таможенными органами неотложных следственных действий.

Занятия семинарского типа (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая часть таможенного права

Тема 1.1. История становления и развития таможенного права.

Вопросы и/или задания

1. Законодательство РФ в период перехода от плановой к рыночной.
2. Таможенное регулирование в 1993-2010 годах.
3. Этапы формирования договорно-правовой базы таможенного союза

Тема 1.2. Предмет и метод таможенного права.

Вопросы и/или задания

1. Таможенное право, как наука и учебная дисциплина.
2. Таможенное право, как комплексная отрасль российского права.
3. Общественные отношения, регулируемые таможенным правом.

Тема 1.3. Система и источники таможенного права России.

Вопросы и/или задания

1. Основные институты таможенного права.
2. Источники таможенного права.
3. Конституционные основы таможенного права РФ.

Тема 1.4. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений.

Вопросы и/или задания

1. Таможенные органы как федеральные органы исполнительной власти.
2. Признаки, характеризующие юридическую природу таможенных органов.
3. Компетенция таможенных органов в области таможенного дела.

Тема 1.5. Государственная служба в таможенных органах Российской Федерации.

Вопросы и/или задания

1. Должностные лица таможенных органов.
2. Полномочия должностных лиц таможенных органов.
3. Юридическая ответственность должностных лиц таможенных органов.

Тема 1.6. Юридические и физические лица - субъекты таможенных правоотношений.

Вопросы и/или задания

1. Категории лиц, пользующихся льготами в области таможенного права.
2. Правовой статус специалиста по таможенным операциям.
3. Правовой статус индивидуального предпринимателя.

Тема 1.7. Международно-правовые основы таможенного регулирования

Вопросы и/или задания

1. Система международных договоров в области таможенного дела.
2. Международные таможенные организации.
3. Характеристика отдельных актов международного права в таможенном деле

Раздел 2. Правовое регулирование таможенного оформления и таможенного контроля

Тема 2.1. Общий порядок производства таможенного оформления.

Вопросы и/или задания

1. Место и время производства таможенного оформления.
2. Таможенное оформление вне мест нахождения таможенных органов.
3. Основные и факультативные операции таможенного оформления.

Тема 2.2. Правовое регулирование таможенных процедур.

Вопросы и/или задания

1. Права собственности на товары, перемещаемые через таможенную границу.
2. Общий порядок выбора и изменения таможенной процедуры.
3. Факторы, влияющие на возможность применения таможенной процедуры

Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.

Вопросы и/или задания

1. Правовая регламентация ввоза вывоза отдельных категорий товаров.
2. Особенности перемещения товаров в международных почтовых отправлениях.
3. Особенности ввоза и вывоза транспортных средств.

Тема 2.4. Таможенный контроль.

Вопросы и/или задания

1. Дополнительные полномочия при проведении таможенного контроля.
2. Принципы проведения таможенного контроля.
3. Льготы в области таможенного контроля.

Тема 2.5. Правовое регулирование уплаты таможенных платежей.

Вопросы и/или задания

1. Исчисление размера таможенных платежей.
2. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
3. Административное принуждение при взимании таможенных платежей.

Раздел 3. Юридическая ответственность в таможенном деле

Тема 3.1. Административная ответственность за таможенные правонарушения.

Вопросы и/или задания

1. Состав административного правонарушения в области таможенного дела.
2. Виды нарушений таможенных правил.
3. Административные наказания за нарушение таможенных правил.

Тема 3.2. Правовые основы деятельности таможенных органов по борьбе с контрабандой и иными таможенными преступлениями.

Вопросы и/или задания

1. Уголовная ответственность за нарушение таможенного законодательства.
2. Характеристика экономических преступлений в области таможенного дела.
3. Правовое регулирование проведения дознания.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

5.1. Индивидуальные задания для курсовых работ

Курсовая работа позволяет выявить степень владения базовыми знаниями, умениями необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом. Рекомендации по подготовке, оформлению и защите курсовой работы (курсового проекта), предусмотренной учебным планом, изложены в Методических указаниях по соответствующей дисциплине

5.1.1. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

6.1. Материалы для оценки результатов промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (Зачет)

1. Основные этапы формирования договорно-правовой базы таможенного союза в рамках ЕАЭС.
2. Таможенное законодательство Российской Федерации.
3. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
4. Международные договоры в системе источников таможенного права, соотношение с национальным законодательством.
5. Правомочия и ответственность таможенных органов.
6. Правовое регулирование службы в таможенных органах.
7. Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере таможенного дела.
8. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.
9. Характеристика отдельных актов международного права в области таможенного дела: международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (киотская конвенция), международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров, таможенная конвенция о корнете а.т.а., таможенная конвенция о международной перевозке грузов.
10. Таможенное оформление и контроль иных государственных органов.
11. Первоочередной порядок таможенного оформления отдельных категорий товаров.
12. Помещение товаров под таможенную процедуру.
13. Характеристика отдельных таможенных процедур.
14. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
15. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
16. Понятие и общая характеристика форм и способов таможенного контроля.
17. Тарифные льготы (преференции): понятие, виды, критерии предоставления.
18. Рассмотрение дела о нарушении таможенных правил и вынесение постановления по делу.
19. Пересмотр и обжалование постановления.
20. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении в области таможенного дела
21. Порядок проведения дознания таможенными органами, сроки проведения дознания.
22. Производство таможенными органами неотложных следственных действий.
23. Таможенные пошлины и налоги.
24. Таможенные процедуры.
25. Таможенный контроль.
26. Таможенные стандарты и правила.
27. Таможенные споры.
28. Международное таможенное право.
29. Таможенное оформление.

- 30. Таможенные преференции.
- 31. Таможенные нарушения и ответственность.
- 32. Таможенная статистика.

Краткая характеристика ответов (ключи):

1. Формирование договорно-правовой базы Таможенного союза в рамках ЕАЭС начиналось с подписания в 1995 году соглашений между Россией и Беларусью, позднее к интеграции присоединилась Казахстан. Затем был создан Таможенный союз трёх государств, утверждены общие органы управления и правила. В 2010 году заработал единый таможенный тариф и Таможенный кодекс ТС, а с 2015 года вступил в силу Договор о ЕАЭС — он расширил интеграцию до сферы услуг и инвестиций и закрепил дальнейшее углубление таможенного взаимодействия. Завершающим этапом стало совершенствование норм и переход к цифровым сервисам для упрощения процедур.
2. Таможенное законодательство РФ включает Таможенный кодекс ЕАЭС как основной документ, федеральные законы РФ (в том числе о таможенном регулировании), указы Президента, постановления Правительства и акты ФТС. Эти нормы определяют порядок перемещения товаров, виды таможенных процедур, правила исчисления и уплаты платежей, а также права и обязанности участников ВЭД и таможенных органов.
3. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу предполагают обязательное декларирование, соблюдение запретов и ограничений, уплату таможенных платежей при необходимости, а также обеспечение контроля для предотвращения нарушений. Важны принципы равноправия участников, прозрачности процедур и единообразия применения правил на всей территории ЕАЭС.
4. Международные договоры в системе источников таможенного права имеют приоритет над национальным законодательством в случае противоречия, если они ратифицированы страной. Например, Киотская конвенция и Конвенция о Гармонизированной системе влияют на внутреннее регулирование, обеспечивая унификацию и упрощение процедур. Национальные нормы дополняют международные обязательства, конкретизируя их для применения на практике.
5. Таможенные органы вправе проводить контроль, взимать платежи, осуществлять дознание и административное производство, применять меры принуждения и взаимодействовать с другими ведомствами и иностранными таможенными службами. Ответственность органов включает соблюдение прав участников ВЭД, законность действий и возмещение вреда, причинённого неправомерными решениями или действиями должностных лиц.
6. Правовое регулирование службы в таможенных органах опирается на федеральные законы о государственной службе и о таможенном регулировании. Устанавливаются требования к кандидатам, порядок назначения и прохождения службы, классные чины, права и обязанности сотрудников, дисциплинарная и иная ответственность, а также социальные гарантии.
7. К лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере таможенного дела, относят таможенных представителей, владельцев складов временного хранения и таможенных складов, таможенных перевозчиков и уполномоченных экономических операторов. Для работы необходимо включение в соответствующие реестры и соблюдение лицензионных и иных требований, включая обеспечение уплаты таможенных платежей.
8. Уполномоченный экономический оператор имеет упрощённый порядок совершения таможенных операций: право на приоритетное оформление, отсрочку платежей, хранение на

собственных площадках и другие льготы. Статус предоставляется при соблюдении условий финансовой устойчивости и надёжности, а также при наличии системы учёта, отвечающей требованиям таможенных органов.

9. Киотская конвенция направлена на упрощение и гармонизацию таможенных процедур, сокращение времени оформления и минимизацию барьеров в торговле. Конвенция о Гармонизированной системе создаёт единую номенклатуру для классификации товаров, что облегчает статистику и применение тарифов. Конвенция АТА позволяет временно ввозить товары без уплаты пошлин по единому документу. Конвенция МДП упрощает международные грузоперевозки за счёт транзитной системы с гарантией платежей и минимальным досмотром.

10. Таможенное оформление может сопровождаться контролем со стороны иных госорганов — фитосанитарного, ветеринарного, экологического и других. Проверки проводятся параллельно или последовательно, а документы, выданные этими органами (сертификаты, разрешения), являются обязательными для выпуска товаров. Взаимодействие ведомств обеспечивает соблюдение всех требований к ввозу и вывозу.

11. Первоочередной порядок оформления предусмотрен для скоропортящихся товаров, гуманитарной помощи, грузов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, живых животных и некоторых медицинских изделий. Это сокращает время досмотра и выпуска, чтобы минимизировать риски порчи или задержек жизненно важных поставок.

12. Помещение товаров под таможенную процедуру начинается с подачи декларации и необходимых документов. Таможенный орган проверяет сведения, соответствие запретам и ограничениям, правильность классификации и оценки стоимости. После выполнения условий процедуры и уплаты платежей принимается решение о выпуске либо об отказе.

13. Среди таможенных процедур выделяют выпуск для внутреннего потребления (с уплатой пошлин и налогов), экспорт (с возможным возмещением НДС), таможенный транзит (перевозка под контролем), временный ввоз (с частичным освобождением от платежей), переработку (на/вне таможенной территории), таможенный склад и уничтожение. Каждая процедура имеет свои условия и требования к документам и статусу товаров.

14. При перемещении товаров с объектами интеллектуальной собственности таможенные органы проверяют наличие прав на товарные знаки, патенты и авторские права. При выявлении контрафакта выпуск приостанавливается, правообладателю направляется уведомление, а в отношении нарушителя могут быть применены меры вплоть до конфискации. Обязательны документы, подтверждающие право использования объектов ИС.

15. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи оформляется с учётом особенностей учёта: количество определяется по приборам учёта, а декларация подаётся с периодичностью, установленной законодательством. Таможенные платежи исчисляются на основании зафиксированных объёмов и стоимости, а контроль осуществляется с привлечением технических средств и данных операторов.

16. Формы таможенного контроля включают проверку документов, устный опрос, получение объяснений, таможенный осмотр и досмотр товаров и транспорта, личный досмотр, учёт товаров, выездные проверки и мониторинг. Способы контроля — применение системы управления рисками, использование инспекционно-досмотровых комплексов, анализ баз данных и взаимодействие с другими ведомствами.

17. Тарифные льготы (преференции) — это освобождение или снижение ставок таможенных пошлин для отдельных категорий товаров или стран. Виды: преференции для развивающихся и наименее развитых стран, льготы для гуманитарной помощи, оборудования для приоритетных отраслей, товаров научного и образовательного назначения. Критерии предоставления — страна происхождения, целевое назначение товара, наличие подтверждающих документов.
18. Рассмотрение дела о нарушении таможенных правил включает сбор доказательств, опрос участников, составление протокола и анализ материалов. По итогам выносится постановление о привлечении к ответственности либо о прекращении дела. Сроки и порядок регламентированы КоАП РФ, учитываются смягчающие и отягчающие обстоятельства.
19. Пересмотр и обжалование постановления возможны в административном (подача жалобы вышестоящему должностному лицу или в вышестоящий орган) и судебном порядке. Жалоба должна содержать доводы, ссылки на нормы и доказательства. Срок рассмотрения ограничен, а по итогам может быть оставлено без изменения, изменено или отменено постановление.
20. Исполнение постановления предполагает уплату штрафа, изъятие или конфискацию товаров, выполнение иных предписаний. При неуплате добровольно взыскание производится принудительно — через службу судебных приставов, с банковских счетов или за счёт стоимости изъятых товаров. Сроки и порядок исполнения закреплены в законодательстве.
21. Дознание таможенные органы проводят по отдельным составам преступлений (например, контрабанда). Порядок включает возбуждение уголовного дела, сбор и фиксацию доказательств, допросы, обыски, экспертизы. Сроки дознания — до 30 суток с возможностью продления. По окончании составляется обвинительный акт и материалы передаются прокурору.
22. Неотложные следственные действия проводятся сразу после выявления признаков преступления для фиксации следов и предотвращения утраты доказательств. К ним относят осмотр места происшествия, изъятие предметов и документов, допросы свидетелей. Такие действия осуществляются до возбуждения уголовного дела и передаются в следственный орган для дальнейшего производства.
23. Таможенные пошлины и налоги включают ввозные и вывозные пошлины, НДС и акцизы при ввозе, а также таможенные сборы. Пошлины зависят от кода ТН ВЭД и ставок Единого таможенного тарифа ЕАЭС, НДС начисляется на сумму стоимости, пошлины и акциза, акцизы установлены для отдельных категорий (алкоголь, табак, нефтепродукты).
24. Таможенные процедуры — это совокупность норм, определяющих условия использования и распоряжения товарами на таможенной территории или за её пределами. К ним относятся выпуск для внутреннего потребления, экспорт, таможенный транзит, временный ввоз, переработка, таможенный склад, реимпорт, реэкспорт и другие. Выбор процедуры зависит от целей ввоза/вывоза и статуса товаров.
25. Таможенный контроль — это совокупность мер, направленных на обеспечение соблюдения таможенного законодательства. Включает проверку документов и сведений, осмотр и досмотр товаров, мониторинг после выпуска, проверку системы учёта и отчётности, анализ рисков. Проводится как при перемещении через границу, так и в течение установленного срока после выпуска.

26. Таможенные стандарты и правила закреплены в ТК ЕАЭС, актах ЕЭК и национальных законах. Они определяют порядок классификации и оценки товаров, применения льгот и запретов, совершения таможенных операций, ведения статистики и взаимодействия с участниками ВЭД. Стандарты направлены на унификацию процедур и упрощение торговли.
27. Таможенные споры возникают из-за разногласий по классификации товаров, определению таможенной стоимости, применению льгот, запретам и ограничениям. Разрешаются в административном порядке (жалобы в таможенные органы) или в суде. Часто предметом споров становятся доначисления платежей и отказ в выпуске.
28. Международное таможенное право — это система норм, регулирующих отношения между государствами и международными организациями в сфере таможенного дела. Включает многосторонние и двусторонние договоры, обычаи и стандарты (например, Киотскую конвенцию, Конвенцию о ГС), а также акты интеграционных объединений (ЕАЭС, ВТО).
29. Таможенное оформление — это комплекс действий для помещения товаров под выбранную таможенную процедуру. Включает подачу декларации, представление документов, проверку сведений, расчёт и уплату платежей, досмотр при необходимости и выпуск товаров. Завершается принятием решения о выпуске либо отказе.
30. Таможенные преференции — это льготы по уплате таможенных пошлин, предоставляемые отдельным странам или категориям товаров. Например, нулевые или сниженные ставки для товаров из развивающихся и наименее развитых стран при наличии сертификата происхождения. Цель — поддержка торговли и социально-экономического развития.
31. Таможенные нарушения включают недостоверное декларирование, занижение таможенной стоимости, неправильное указание кода ТН ВЭД, несоблюдение условий таможенных процедур, незаконное перемещение товаров и транспортных средств через границу, а также неуплату или неполную уплату таможенных платежей. Ответственность за нарушения может быть административной (штрафы, конфискация товаров) либо уголовной — в случаях крупных и особо крупных нарушений (например, при контрабанде). Размер штрафов зависит от характера и тяжести нарушения, а также от стоимости товаров; в ряде случаев возможно освобождение от ответственности при добровольном устранении нарушений до выявления их таможенными органами.
32. Таможенная статистика — это систематизированный сбор, обработка и анализ данных о перемещении товаров через таможенную границу. Она включает сведения об объёмах экспорта и импорта, стоимостных и количественных показателях по видам товаров, странах-контрагентах, таможенных процедурах и платежах. Эти данные используют для анализа внешнеторгового оборота, формирования экономической политики, оценки эффективности таможенных мер, прогнозирования поступлений в бюджет и мониторинга торговых отношений с другими странами. Сбор информации ведётся на основании таможенных деклараций и иных документов, оформляемых при перемещении грузов.

6.2. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.

5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия

проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Таможенное право. В 3 частях. Ч.1: учебное пособие / Е. С. Недосекова, А. Н. Васина, М. В. Фирсова, С. А. Михайлова; под редакцией Е. С. Недосековой. — Москва: Российская таможенная академия, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-9590-1292-2, 978-5-9590-1291-5 (ч.1). — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146493.html>

2. Таможенное право. В 3 частях. Ч.2: учебное пособие / Е. С. Недосекова, А. Н. Клейменова, С. А. Агамагомедова, Ю. Р. Латыпова; под редакцией Е. С. Недосековой. — Москва: Российская таможенная академия, 2024. — 316 с. — ISBN 978-5-9590-1292-2, 978-5-9590-1332-5 (ч.2). — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146494.html>

3. Таможенное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н. Д. Эриашвили, М. М. Рассолов, И. Б. Кардашова [и др.]; под редакцией М. М. Рассолова, Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд. — Москва: ЮНИТИ-

ДАНА, 2023. — 463 с. — ISBN 978-5-238-01752-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142706.html>

Дополнительная литература

1. Дроздова, С. А. Таможенное право: учебное пособие / С. А. Дроздова. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 276 с. — ISBN 978-5-4383-0088-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82287.html>

2. Ронжина, Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов: учебник для вузов / Н. А. Ронжина, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. — 2-е изд. — Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2025. — 374 с. — ISBN 978-5-4377-0144-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148960.html>

3. Степанов, Р. Г. Сборник задач по дисциплине Таможенное право: учебное пособие / Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2018. — 44 с. — ISBN 978-5-4383-0166-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85768.html>

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (<https://www.iile.ru/>)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, дополнительное соглашение № Д-5479/6 о пролонгации договора до 01.06.2026г.) <http://212.48.35.211:85/>

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

**Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе
отечественного производства:**

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

**Перечень современных профессиональных баз данных и
информационных справочных систем:**

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) <https://elibrary.ru>

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.