

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.03.2025 19:51:04
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf57e039d98ec1c50b215eb089c29ab1cd7143985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:
Декан факультета журналистики
/Ю.В. Шуйская/
«19» декабря 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Межкультурная коммуникация

Укрупненная группа специальностей
42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль):
«Теле- и интернет-журналистика»

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Межкультурная коммуникация». Направление подготовки / специальность 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата). Направленность / профиль «Теле- и интернет-журналистика» / сост. Шуйская Ю.В. — М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». — 19 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» (зарегистрирован приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н, регистрационный № 34949), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчик:

Шуйская Ю.В.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор исторических наук Грабельников А.А.
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «19» декабря 2024 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой _____ /д.ф.н. Ю.В. Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/
(подпись)

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование профессиональной компетентности на основе овладения теоретическими и практическими навыками межкультурного и межличностного общения, подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в условиях межкультурных институтов современного общества.

Задачи освоения дисциплины: сформировать у студентов базовые представления о феномене «межкультурная коммуникация»; способствовать овладению базовыми навыками определения необходимого уровня квалификации членов рабочей группы; сформировать умения создавать медиапрограммы в контексте концепции «межкультурного общения», вести переписку, осуществлять телефонные и личные переговоры в рамках межкультурного делового общения.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-13	Способен определять квалифицированные требования к членам рабочей группы продукта (в творческой и технической части)	ИПК-13.1. Знать принципы творческого постановочного и технологического процессов подготовки и создания медиапрограмм ИПК-13.2. Уметь вести переписку, телефонные и личные переговоры ИПК-13.3. Владеть критериями определения необходимого уровня квалификации членов рабочей группы

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Межкультурная коммуникация» изучается учебными группой очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной и заочной форм — в 8 семестре, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по всем видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 7										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
5	180	32		48				91		9

										Зачет с оценкой
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------

на очно-заочной форме обучения

Семестр 8										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Курсо- вое проек- тирова- ние	Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- давателя	Само- стоя- тельная работа	Те- ку- щий кон- троль	Контроль, промежу- точная ат- тестация
5	180	12		12				147		9 Зачет с оценкой

на заочной форме обучения

Семестр 8										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Курсо- вое проек- тирова- ние	Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- давателя	Само- стоя- тельная работа	Те- ку- щий кон- троль	Контроль, промежу- точная ат- тестация
5	180	8		8				155		9 Зачет с оценкой

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / те- мы	Лекции	Лабо- ратор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Самосто- ятельная работа	Теку- щий кон- троль	Кон- троль, про- межу- точная атте- стация	Всего часов
7 семестр								
Тема 1. Ком- муникация как форма со- циальных от- ношений.	4		6		13			23

Тема 2. Сущность и формы межкультурной коммуникации	4		6		12			22
Тема 3. Научные парадигмы в исследовании межкультурных коммуникаций	4		6		11			21
Тема 4. Культурное многообразие восприятия реальности	4		6		11			21
Тема 5. Языки и взаимодействие культур. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация	4		6		11			21
Тема 6. Русское языковое поведение	4		6		11			21
Тема 7. Межкультурная деловая коммуникация	4		6		11			21
Тема 8. Социально-психологические основы межкультурной коммуникации и перспективы её развития	4		6		11			21
Контроль							9	9
Итого	32		48		91		9	180

Очно-заочная форма обучения

Разделы / темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
----------------	--------	----------------------	----------------------	----------	------------------------	------------------	------------------------------------	-------------

8 семестр								
Тема 1. Ком- муникация как форма со- циальных от- ношений.	1		2		18			21
Тема 2. Сущ- ность и фор- мы межкуль- турной ком- муникации	1		2		18			21
Тема 3. Науч- ные парадиг- мы в исследо- вании меж- культурных коммуника- ций	1		2		18			21
Тема 4. Куль- турное мно- гообразие восприятия реальности	1		2		18			21
Тема 5. Языки и взаимодей- ствие куль- тур. Вербаль- ная коммуни- кация. Невер- бальная ком- муникация	2		1		18			21
Тема 6. Рус- ское языковое поведение	2		1		19			22
Тема 7. Меж- культурная деловая ком- муникация	2		1		19			22
Тема 8. Соци- ально- психологиче- ские основы межкультур- ной коммуни- кации и пер- спективы её развития	2		1		19			22
Контроль							9	9
Итого	12		12		147		9	180

Заочная форма обучения

Разделы / темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
8 семестр								
Тема 1. Коммуникация как форма социальных отношений.	1		1		19			21
Тема 2. Сущность и формы межкультурной коммуникации	1		1		19			21
Тема 3. Научные парадигмы в исследовании межкультурных коммуникаций	1		1		19			21
Тема 4. Культурное многообразие восприятия реальности	1		1		19			21
Тема 5. Языки и взаимодействие культур. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация	1		1		19			21
Тема 6. Русское языковое поведение	1		1		20			22
Тема 7. Межкультурная деловая коммуникация	1		1		20			22
Тема 8. Социально-психологические основы межкультурной коммуни-	1		1		20			22

кации и перспективы её развития								
Контроль							9	9
Итого	8		8		155		9	180

Структура и содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Тема 1. Коммуникация как форма социальных отношений.	Историческое развитие представлений о культуре. Становление межкультурных коммуникаций как области знаний
Тема 2. Сущность и формы межкультурной коммуникации	Культурная динамика и её формы. Структура, виды и уровни межкультурной коммуникации. Комплексность и процессуальность коммуникации. Восприятие и культура. Мировоззрение и культурная коммуникация.
Тема 3. Научные парадигмы в исследовании межкультурных коммуникаций	Исследования межкультурных коммуникаций с позиций парадигмы социальных наук, интерпретативной парадигмы и критической парадигмы, cultural studies. Теория ценностной ориентации культур Ф. Клахона и Ф. Стробека. Концепция «культурной грамматики» Э. Холла. Теория культурных измерений Г.Хофстеде. Концепция «ментальных программ». Характеристика культуры по доминантному способу действия Р. Льюиса.
Тема 4. Культурное многообразие восприятия реальности	Природа человеческого восприятия и его механизмы. Культурная обусловленность восприятия. Убеждения как элемент культуры. Ценности и ценностные ориентации. Влияние ценностных ориентаций на межкультурную коммуникацию. Принципы творческо-постановочного и технологического процессов подготовки и создания медиапрограмм.
Тема 5. Языки и взаимодействие культур. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация	Основные единицы вербальной коммуникации: тексты, коммуникативные акты. Вербальные процессы: вербальный язык и мышление. Вербальный язык как функция межкультурной коммуникации. Функции невербальной коммуникации. Вербальная и невербальная символические системы - подобие и отличие. Связь невербального языка и культуры. Язык тела. Пространственное (проксемическое) поведение.
Тема 6. Русское языковое поведение	Определение и структура языка. Культурная обусловленность значения. Родной язык. Проблема значения в межкультурной коммуникации. Язык и культура. Гипотеза лингвистической относительности Сепира - Уорфа.
Тема 7. Межкультурная деловая коммуникация	Деловая коммуникация как знаковая система культуры. Деловая коммуникация в контексте целевой ситуации. Деловой этикет и его значение в деловой коммуникации. Определение уровня квалификации членов рабочей группы. Деловая переписка, деловые телефонные и личные переговоры в деятельности современного журналиста.
Тема 8. Социально-психологические основы межкультурной	Диалог культур, вторичная адаптация, социализация, инкультурация. Роль межкультурной коммуникации в условиях глобализации экономических, политических и культурных кон-

коммуникации и перспективы её развития	тактов. Сферы приоритетного развития межкультурной коммуникации.
--	--

Занятия семинарского типа **(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)**

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Культурное многообразие восприятия реальности

1. Информационное общество. Межкультурная коммуникация и глобализация.
2. Идентичность индивида и культура.
3. Стереотипы и предрассудки и их роль в межкультурной коммуникации.

Тема 2. Языки и взаимодействие культур. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация

1. Язык и культура: их взаимодействие. Лингвистические заимствования как отражение межкультурных связей. Связь невербального языка и культуры
2. Культура речевого общения. Понятия речевого поведения и речевого этикета.
3. Специфика межкультурной коммуникации в текстах СМИ.

Тема 3. Русское языковое поведение

1. Русский национальный характер и русский культурный архетип.
2. Факторы формирования русской культуры.
3. Социодинамика русской культуры. Вклад российской культуры в мировую.

Тема 4. Межкультурная деловая коммуникация

1. Кросскультурный менеджмент и его значение для эффективных межкультурных коммуникаций.
2. Деловая риторика и ее значение в межкультурном общении. Трансформация дискурса в информационном обществе.
3. Квалификация членов рабочей группы. Деловая переписка, деловые телефонные и личные переговоры в деятельности современного журналиста.

Тема 5. Социально-психологические основы межкультурной коммуникации и перспективы её развития

1. Сущность и детерминирующие факторы восприятия.
2. Журналист в ситуации межкультурной коммуникации.
3. Коммуникативные стратегии в работе журналиста-международника.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование, написание эссе.

Самостоятельная работа

Наименование разделов / тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Коммуникация как форма социальных отношений.	Усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции. Выполнение устных упражнений. Выполнение письменных упражнений и практических работ. Подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий. Выполнение творческих работ.
Тема 2. Сущность и формы межкультурной коммуникации	
Тема 3. Научные парадигмы в исследовании межкультурных коммуникаций	
Тема 4. Культурное многообразие восприятия реальности	
Тема 5. Языки и взаимодействие культур. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация	
Тема 6. Русское языковое поведение	
Тема 7. Межкультурная деловая коммуникация	
Тема 8. Социально-психологические основы межкультурной коммуникации и перспективы её развития	

5.1. Темы эссе¹

1. Актуальность межкультурной коммуникации в процессе глобализации.
2. Воспитание деловой культуры.
3. Доминирующая культура и субкультуры.
4. Культурное разнообразие многонациональных корпораций.
5. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура.
6. Место русской культуры среди мировых культур.
7. Обрядовая культура в межкультурной коммуникации.
8. Обычаи и нравы и их роль в деловом социальном взаимодействии.
9. Основные атрибуты корпоративной (организационной) культуры.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

10. Творческо-постановочные и технологические процессы подготовки и создания медиа-программ (в контексте эффективного межкультурного общения).
11. Роль медиа в межкультурной коммуникации.
12. Символ в международных и межкультурных коммуникациях.
13. Современные маркетинговые технологии.
14. Социальная коммуникация: её сущность, типология.
15. Факторы, определяющие потребительский спрос на продукцию СМИ
16. Этнокультура и национальное самосознание.
17. Этнокультурные основы теории межнационального общения.
18. Язык и межкультурная коммуникация.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

1. История и причины возникновения межкультурной коммуникации.
2. Понятие культуры и основные ее определения.
3. Уровень квалификации членов рабочей группы: категории определения.
4. Правила деловой переписки, деловых телефонных и личных переговоров (в контексте осуществления межкультурной коммуникации).
5. Роль СМИ в межнациональном общении.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице.

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-13 Способен определять квалифицированные требования к членам рабочей группы продукта (в творческой и технической части)		
ИПК-13.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-13.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-13.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Предмет и задачи курса «Межкультурная коммуникация». Место дисциплины в системе гуманитарных наук.
2. Понятие коммуникации. Структура коммуникации. Субъекты коммуникации. Основные этапы формирования и развития межкультурной коммуникации.

3. Основные виды коммуникации, их назначение и характеристика.
 4. Вербальная коммуникация. Уровни, формы и каналы коммуникации.
- Язык как элемент культуры. Невербальная коммуникация, ее составляющие и специфика.
5. Модели коммуникации. Функции коммуникации, ее характер.
 6. Социокультурный и исторические аспекты межкультурной коммуникации.
 7. Сущность и своеобразие межкультурной коммуникации.
 8. Универсальные и культурно-специфические аспекты коммуникации.
 9. Межкультурная коммуникация: её структура и виды.
 10. Сущность и компоненты культуры. Типология культур.
 11. Проблема культурных различий между народами.
 12. «Культурный шок». Барьеры межкультурной коммуникации. Стадии адаптации к иной культуре.
13. Эффективная межкультурная коммуникация и факторы, способствующие её достижению.
14. Культурные нормы и ценности. Этноцентризм, этническая и культурная идентичность.
15. Формирование межкультурной компетентности.
16. Типы и функции символов.
17. Социально-коммуникативная и регулирующая функция обрядов и традиций.
18. Корпоративная культура и её составляющие. Типология корпоративных культур. Классификация Дила и Кеннеди, Тромпенаарса.
19. Коммуникативный процесс: составные части.
20. Доминирующая культура и субкультуры.
21. Стратегии, способствующие процессу адаптации к иной культуре.
22. Коммуникативные неудачи, типы коммуникативных неудач и их причины.
23. «Лингвокультурная интерференция» и ее роль в межкультурной коммуникации.
24. Психологические аспекты межкультурной коммуникации.
25. Этнокультурные особенности невербального поведения (роль символов).
26. Межкультурные конфликты и способы их разрешения.
27. Кодирование и декодирование информации в процессе коммуникации.
28. Барьеры коммуникации, основания их классификации.
29. Особенности становления и развития межкультурной коммуникации в США и Европе. Развитие межкультурной коммуникации в России.
30. Ключевые понятия: «коммуникация» и «культура» в различных областях науки.
31. Динамика культуры. Источники, механизмы изменений культуры.
32. Инкультурация и социализация. Цели и стадии инкультурации и социализации. Психологические механизмы инкультурации и факторы влияния.
33. Теоретические подходы к коммуникации. Основные положения функционализма и релятивизма в межкультурной коммуникации.
34. Деловой этикет в разных странах.
35. Межличностная коммуникация в межкультурном общении. Групповая и массовая коммуникация.
36. Соотношение понятий «языковая грамотность», «культурная грамотность», «Коммуникативная грамотность».
37. Методы изучения культурных систем и межкультурных ситуаций.
38. Коммуникативный контекст. Типы контекста и его составляющие.
39. Обусловленность общения потребностями совместной деятельности.
40. Общение и коммуникация: сходное и особенное.
- 41.

42. Коммуникация как действия, сознательно ориентированные на смысловое их восприятие другими людьми.
43. Международные коммуникации, их элементы. Модели переговорного процесса. Коммуникативные стратегии и тактики в межкультурном общении.
44. Основные теории межкультурной коммуникации (Э.Холла, Г. Хофстеде, Р. Льюиса).
45. Атрибуция в межкультурной коммуникации. Ошибки атрибуции.
46. Модель освоения чужой культуры М. Беннета.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находится в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-13	1. Стил ь общения, которому соответствует ориентация на взаимопонимание и сотрудничество: а. ритуальный; б. манипулятивный; с. гуманистический. 2. Вербальное общение осуществляется с помощью: а. жестов, мимики; б. речи, слов; с. взглядов, рукопожатий. 3. Русские имена и названия передаются на иностранный язык преимущественно с помощью: а. транскрипции; б. транслитерации; с. калькирования.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание результатов текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля — за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
--------	-----------------------------

Зачтено	Обучающийся должен: – продемонстрировать общее знание изучаемого материала; – показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; – уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: – незнание значительной части программного материала; – не владение понятийным аппаратом дисциплины; – существенные ошибки при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания самостоятельной письменной работы

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: – продемонстрировать общее знание изучаемого материала; – показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; – уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: – незнание значительной части программного материала; – не владение понятийным аппаратом дисциплины; – существенные ошибки при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

	– неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	--

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: – уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; – продемонстрировать знание основных теоретических понятий; – правильно формулировать определения; – последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; – продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; – уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: – незнание значительной части программного материала; – не владение понятийным аппаратом дисциплины; – существенные ошибки при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.3. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он

работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине — обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа — средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе — это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа опреде-

ленной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) — это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и последствий ее разворачивания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание — это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите

внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* — опыт, набросок) — жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме. Главными особенностями эссе являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения — научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) — метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание — это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем международных отношений (анализ внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);

- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии и т.п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература²

Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16204-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530613>

Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17178-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532529>

Дополнительная литература³

Венедиктова, Т. Д. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для вузов / под ред. Т. Д. Венедиктова, Д. Б. Гудкова. - М. : Юрайт, 2022. - 193 с. - (Высшее образование). - студенты вузов. - ISBN 978-5-534-00242-3. URL: <https://urait.ru/bcode/489887>

Таратухина Ю.В. Межкультурная коммуникация в информационном обществе: учебное пособие / Ю.В. Таратухина, Л.А. Цыганова, Д.Э. Ткаленко; Нац.исслед. ун-т «Высшая школа экономики» – 2-ее изд., эл. – Москва: Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. – 258 с. – ISBN 978-5-7598-1424-5.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. — Б.г. — Доступ к данным: Открытый. — Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

² Из ЭБС университета

³ Из ЭБС университета

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» — договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU Image Manipulation Program, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информа-

ционно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.