

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.03.2025 17:52:16

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3db032acf706379d98ec1c5bb2f5eb89c29abfed7543985447



Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:

Декан факультета журналистики

_____/Ю.В. Шуйская/

«19» декабря 2024 г

Рабочая программа дисциплины

Брендинг и нейминг

Углубленная группа специальностей 42.00.00

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(уровень бакалавриата)

Направленность/профиль:

«PR технологии и цифровые коммуникации»

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Брендинг и нейминг». Направление подготовки\специальность 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата). Направленность/профиль «PR технологии и цифровые коммуникации» / сост. Смекалина К. С – М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 21 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 512 с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 и Профессиональных стандартов «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 августа 2014 г. № 535н, «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 г. № 629н, «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 № 811н.

Разработчик:

Смекалина К. С.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор исторических наук, Грабельников А.А.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «19» декабря 2024 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой _____/д.ф.н. Ю.В. Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование у студентов необходимой базы теоретических знаний и практических навыков в сфере нейминга как теоретической и практической дисциплины, а также специфической технологии (предбрендинг).

Из цели курса вытекают задачи, реализация которых в ходе изучения дисциплины позволяет достигнуть поставленной цели.

Задачи дисциплины:

1. рассмотрение нейминга как науки и технологии,
2. изучение лингвофилософских, семиотических, социолингвистических и лингвокультурных основ нейминга,
3. системы русского языка как основы нейминга,
4. формирование навыков творческого подхода к организации процесса нейминга.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-5	Способен разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ, формировать коммуникативные цели и маркетинговые стратегии	ИПК-5.1. Знать принципы создания и редактирования текстов ИПК-5.2. Уметь подбирать темы для материалов, планировать освещение событий, находить экспертов и комментаторов ИПК-5.3. Владеть навыками принятия оперативных обоснованных решений

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Брендинг и нейминг» изучается очной группой в 5 семестре, заочной группой – в 3 семестре, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ) Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

на очной форме обучения

Семестр 5										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация

							препо- дава- теля			
4	144	32		32				44		36 Экзамен

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Курсо- вое проект- тирова- ние	Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- дава- теля	Само- стоя- тельная работа	Теку- щий кон- троль	Контроль, промежу- точная ат- тестация
4	144	4		8				96		36 Экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек- ции	Лабора- торные занятия	Практи- ческие занятия	Семи- нары	Самостоя- тельная работа	Теку- щий кон- троль	Кон- троль, промежу- точная аттеста- ция	Всего часов
5 семестр								
Тема 1. Классифи- кация ре- кламного имени, спо- собы созда- ния и прин- ципы номинации.	4		4		7			15
Тема 2. Па- раметры, обеспечива- ющие эф- фектив- ность нейма.	4		4		7			15
Тема 3. Технологии	4		4		5			13

разработки нейма.								
Тема 4. Ло- готип в ре- кламном имени.	4		4		5			13
Тема 5. Нейм в ре- кламном тексте.	4		4		5			13
Тема 6. Структур- ный анализ рекламного обращения	4		4		5			13
Тема 7. Текст ре- кламного обращения.	4		4		5			13
Тема 8. Ал- горитм со- здания ре- кламного продукта.	4		4		5			13
Контроль							36	36
Всего часов	32		32		44		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек- ции	Лабора- торные занятия	Практи- ческие занятия	Семи- нары	Самостоя- тельная работа	Теку- щий кон- троль	Кон- троль, промежу- точная аттеста- ция	Всего часов
3 семестр								
Тема 1. Классифи- кация ре- кламного имени, спо- собы созда- ния и прин- ципы номинации.	1		1		14			16
Тема 2. Па- раметры, обеспечива- ющие эф-	1		1		14			16

эффектив- ность нейма.								
Тема 3. Технологии разработки нейма.	1		1		14			16
Тема 4. Ло- готип в ре- кламном имени.	1		1		14			16
Тема 5. Нейм в ре- кламном тексте.			1		13			14
Тема 6. Структур- ный анализ рекламного обращения			1		13			14
Тема 7. Текст ре- кламного обращения.			1		13			14
Тема 8. Ал- горитм со- здания ре- кламного продукта.			1		1			2
Контроль							36	36
Всего часов	4		8		96		36	144

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела, темы дисци- плины	Содержание раздела дисциплины
Тема 1. Класси- фикация рекламного имени, способы создания и прин- ципы номинации.	Особенности нейминга в рекламе. Имя в рекламе: основные способы классификации. Функции имени в рекламе, особенности воздействия на аудиторию. Залог качественного продающего нейма. Особенности номинации товаров в зависимости от клиентоориентированности и свойств самого товара.
Тема 2. Параметры, обеспечивающие эф- фективность нейма.	Критерии успешности нейма в рекламе. Чем измеряется успех реклам- ного сообщения? Запоминающийся нейм: благодать или проклятье то- вара. Чем руководствуется специалист по рекламе в ходе нейминга. Всегда ли прав заказчик, когда речь идет о нейминге.
Тема 3. Технологии разработки нейма.	Стратегии создания качественного нейма. Основные составляющие нейма. На что специалисту по рекламе необходимо обращать внима- ние в ходе нейминга. Сколько человек должно быть задействовано в процессе номинации конкретного товара. Работа рекламного агентства

	в нейминге. Разбор конкретных неймов и предположения о технологии их создании.
Тема 4. Логотип в рекламном имени.	Особенности создания логотипа. Технологии создания логотипа. Аудио-визуальные особенности логотипов. Сравнение эффективности логотипов в печатных источниках и на телевидении. Дизайн логотипа. Значение цветов, технологии подбора шрифтов, влияние визуальной составляющей на восприятие бренда целевой аудиторией.
Тема 5. Нейм в рекламном тексте.	Нейм как ключевое слово рекламного текста. Разбор рекламных обращений с точки зрения нейминга: удачи, неудачи, как исправить ситуацию. Джинглы, рифмованные сообщения в рекламном обращении и нейминг. Критерии, по которым целевая аудитория запоминает то или иное рекламное сообщение.
Тема 6. Структурный анализ рекламного обращения	Рекламные тексты и их типология. В какой ситуации к какому типу текстов следует обратиться. Жанры рекламных текстов. Использование литературных приемов, цитат и афоризмов в тексте. Особенности создания образов в рекламных текстах.
Тема 7. Текст рекламного обращения.	Как обращаться к потребителю так, чтобы он ответил покупкой товара. Основные типы обращений.
Тема 8. Алгоритм создания рекламного продукта.	Порядок распределения ролей при создании рекламного продукта. Особенности создания рекламных продуктов разного жанра. Типичные ошибки при создании рекламного продукта. Рекламные продукты в зависимости от типологии СМИ, для которого они создаются.

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Классификация рекламного имени, способы создания и принципы номинации

Вопросы и/или задания

1. Место нейминга в системе ценностей PR.
2. Основы современного брединга.

Тема 2. Параметры, обеспечивающие эффективность нейма

Вопросы и/или задания

1. Что заставляет потребителя запомнить бренд?

Тема 3. Технологии разработки нейма

Вопросы и/или задания

1. Типы неймов.
2. Порядок разработки нейма.

Тема 4. Логотип в рекламном имени

Вопросы и/или задания

1. Оформление логотипа.
2. Логотип в рекламном сообщении.

Тема 5. Нейм в рекламном тексте

Вопросы и/или задания

1. Как не надоест потребителю неймом в рекламе?

Тема 6. Структурный анализ рекламного обращения

Вопросы и/или задания

1. Составляющие рекламного сообщения.

Тема 7. Текст рекламного обращения

Вопросы и/или задания

1. Основные приемы в написании рекламного текста.
2. Факты в рекламном сообщении.

Тема 8. Алгоритм создания рекламного продукта

Вопросы и/или задания

1. Процесс разработки рекламного сообщения пошагово.

РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/ тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Классификация рекламного имени, способы создания и принципы номинации.	усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции
Тема 2. Параметры, обеспечивающие эффективность нейма.	выполнение устных упражнений
Тема 3. Технологии разработки нейма.	выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 4. Логотип в рекламном имени.	подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий
Тема 5. Нейм в рекламном тексте.	выполнение творческих работ

Наименование разделов/ тем	Виды занятий для самостоятельной ра- боты
Тема 6. Структурный анализ рекламного обра- щения	усвоение изучаемого материала по рекомен- дуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лек- ции
Тема 7. Текст рекламного обращения.	усвоение изучаемого материала по рекомен- дуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лек- ции
Тема 8. Алгоритм создания рекламного про- дукта.	выполнение творческих работ

5.1. Примерные темы эссе¹

1. Понятие и функции нейминга.
2. Лингвофилософские основы нейминга.
3. Виды коммерческих названий.
4. Нейминг в пространстве и времени лингвокультуры. Пространственная ось. Инте-
гральная схема. Временная ось.
5. Нейминг-тропика. Современные концепции тропики.
6. Этапы создания нейма
7. Мозговой штурм как метод создания коммерческого названия.
8. Процесс фильтрации названий как этап нейминга.
9. Бренд и нейминг.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Задание 1. Определите, какое названий бренда лучшее для восприятия целевой аудито-
рией. Объясните, почему.

Задание 2. Покажите использование литературных художественных приемов в тексте
рекламного обращения.

Задание 3. Определите жанр. Покажите на примере рекламного текста приемы созда-
ния образа.

Задание 4. Покажите на примере конкретного текста особенности развертывания факта
в рекламном обращении.

Задание 5. Сравните два текста. Определите их жанровую принадлежность, сходие и
различные черты в методах использования нейма.

Задание 6. Определите тип текста. Будет ли он успешен в качестве рекламного сообще-
ния.

5.3. Примерные задания для практикума

Практическое занятие № 1

Понятие и сущность нейминга.

Цель занятия: сформировать представление о нейминге как
сфере деятельности; усвоить основные понятия нейминга

План занятия.

1. Понятие нейминга. Функции нейма.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласо-
ванию с преподавателем.

2. Лингвофилософские основы нейминга.
3. Виды неймов.
4. Критерии отбора названия.

Практическое занятие № 2

Система русского языка как основа русского нейминга.

Цель занятия: сформировать представление о языковых основах коммерческого названия.

План занятия.

1. Уровни языка.
2. Внешний и внутренний нейминг.
3. Основные тенденции нейминг-моделирования.
4. Прямой и непрямой нейминг.

Практическое занятие № 3

Фонетика коммерческих названий.

Цель занятия: сформировать представление об особенностях русской фонетической системы и усвоить и зависимости восприятия нейма от его фонетической составляющей

План занятия

1. Фонетический строй русского языка. Система гласных звуков. Система согласных звуков.
2. Роль вокализма в нейминге.
3. Фоносемантика и нейминг.
4. Поэтика неймов.

Практическое занятие № 4

Ономастика русского нейминга.

Цель занятия: рассмотреть особенности лексической стороны русского нейминга.

План занятия

1. Личные имена и патронимы в нейминге.
2. Фамилии и родовые названия. Прозвища.
3. Фольклорно-мифологические и литературные имена.
4. Историко-культурные антропонимы.
5. Антропонимы-гиперонимы в нейминге.
6. Топонимы в нейминге.
7. Названия, связанные с явлениями природы.

Практическое занятие № 5

Словообразование коммерческих названий.

Цель занятия: рассмотреть основные словообразовательные способы создания коммерческих названий.

План занятия

1. Лексико-семантические способы словообразования в нейминге. а) Семантическая онимизация. б) Семантическая трансонимизация. в) Заимствование.
2. Морфологические способы словообразования в русском нейминге. а) Аффикация. б) Плюрализация в нейминге. в) Словосложение. г) Аббревиация в нейминге. д) Усечение. е) Эллиптирование. ё) Телескопия.
3. Лексико-синтаксическое словообразование в нейминге. а) Сращение. б) Сегментация.

- в) Нумерализация. г) Каламбур.
- д) Стилизация в нейминге.

5.4. Методические рекомендации по подготовке курсовой работы

Курсовая работа выполняется по итогам курса «Брендинг и нейминг», помогая им закрепить и углубить знания, полученные на лекциях и семинарских занятиях, и развить навыки самостоятельного решения поставленных профессиональных задач.

Выбор темы курсовой работы является наиболее важным и ответственным моментом, предопределяющим успех ее выполнения. Тема работы определяется обучающимся самостоятельно в соответствии с тематикой, разработанной кафедрой, и индивидуальными интересами.

Во *Введении* отражаются актуальность, цель исследования, задачи исследования, дается характеристика объекту исследования.

Основная часть курсовой работы должна выполняться на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по исследуемой теме с использованием документов, специальной литературы, примеров из практики.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают широкую инициативу и творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества работы.

Для подготовки курсовой работы предусматривается 3 акад. часа контактной работы с преподавателем, в которую входит:

Вид работ	Трудоемкость (акад.ч)	
	Контактная работа с преподавателем по курсовой работе	Самостоятельная работа по написанию курсовой работы
Консультирование по выбору темы, составлению плана, подготовке курсовой работы	2,5	
Сбор материала. Написание курсовой работы		7
Защита курсовой работы	0,5	
ИТОГО	3	7

5.5. Примерные темы курсовой работы

1. Фольклорно-мифологические и литературные имена. Историко-культурные антропонимы в нейминге.
2. Топонимы в нейминге.
3. Лексико-семантические способы образования названий.
4. Морфологические способы образования названий.
5. Лексико-синтаксические способы создания неймов.
6. Нейминг как грамматико-стилистическая и поэтико-риторическая система. Нейм как языковой жанр. Аргументация. Фигуры: основные модели.
7. Нейминг в аспекте социолингвистики. Нейминг и языковая норма. Нейминг и социосемантика.
8. Нейминг в пространстве и времени лингвокультуры. Пространственная ось. Интегральная схема. Временная ось.
9. Нейминг-тропика. Современные концепции тропики.

Оформление курсовой работы

Курсовая работа представляется в виде текста на бумаге формата А4, набранного на компьютере (шрифт TimesNewRoman, кегль 14 пт, полуторный интервал, поля: левое 3 см, верхнее 2,5 см, правое 1 см, нижнее 2 см) со сквозной нумерацией, начиная со 2-й страницы (первая страница титульный лист), и общепринятыми сокращениями.

Курсовая работа должна иметь ссылки на приведенные иллюстрации, литературные и статистические источники. Работы без ссылок на источники не принимаются кафедрой. Сноски приводятся внизу страницы и должны содержать фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, название издательства, год издания, номер страницы.

В конце курсовой работы следует обязательно указать список использованной литературы, составляемый в следующем порядке:

- международно-правовые акты;
- нормативно-правовые акты РФ;
- монографическая и учебная литература;
- статьи периодической печати и интернет-ресурсы

Все источники приводятся в алфавитном порядке.

Защита курсовой работы

В срок, определенный кафедрой, работа должна быть сдана руководителю в надлежаще оформленном виде.

Научный руководитель, ознакомившись с курсовой работой, дает письменный отзыв (рецензию), в котором оценивает ее содержание, стиль изложения и внешнее оформление, отмечает достоинства и недостатки работы. Если работа удовлетворяет предъявленным требованиям, то руководитель допускает ее к защите.

Защита состоит из краткого изложения обучающимся основных положений своего исследования, ответов на недостатки, указанные в рецензии, и на вопросы ведущего защиту преподавателя. Оценивается работа на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». В случае неудовлетворительной оценки назначается новый срок защиты курсовой работы. Положительная оценка заносится в зачетную книжку и ставится на титульном листе работы.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-5 Способен разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ, формировать коммуникативные цели и маркетинговые стратегии		
ИПК-5.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-5.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-5.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Что такое нейминг? Каковы его функции?
2. Каковы лингвофилософские основы нейминга?
3. Расскажите о видах коммерческих названий.
4. Охарактеризуйте основные критерии выбора названия.
5. Какова роль вокализма в нейминге?
6. Что такое фоносемантика? Какое значение она имеет для нейминга?
7. Расскажите о роли поэтики в искусстве наименования.
8. Какое место занимают личные имена и патронимы в нейминге?
9. Каковы особенности использования фамилий, родовых названий и прозвищ в нейминге?
10. Каковы функции фольклорно-мифологических и литературных имен, использующихся в качестве неймов?
11. Расскажите об историко-культурных антропонимах в нейминге.
12. Расскажите об антропонимах-гиперонимах в нейминге.
13. Каковы особенности использования топонимов в качестве названий?
14. Какие виды названий, связанных с явлениями природы, вы знаете?
15. Какие лексико-семантические способы словообразования наиболее распространены в современном русском нейминге?
16. Охарактеризуйте активно использующиеся морфологические способы словообразования в русском нейминге.
17. Какова роль лексико-синтаксического словообразования в нейминге?
18. Охарактеризуйте нейм как языковой жанр.
19. Риторика в нейминге, на ваш взгляд, манипуляция сознанием потребителя или необходимая фигуративность?
20. Каковы качества речи и риторические двусмысленности нейминга?
21. Расскажите об особенностях аргументации в рекламных слоганах.
22. Какие фигуры речи используются в нейминге?
23. Какова специфика русских социолектов? Что ее определяет?
24. Какова роль культуры речи в социосемантике?
25. Охарактеризуйте пространственную ось нейминга.
26. Расскажите об интегральной схеме в нейминге.
27. Охарактеризуйте временную ось нейминга.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находится в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-5	1. Критериями эффективного нейма являются: а) мнемоничность б) отсутствие отрицательных ассоциаций в) однословность г) максимальная концентрация связей с объектом наименования 2. Укажите неймы-топонимы: а) автомобиль «Лада»

	б) автомобиль «Волга» в) сосиски «Венские» г) пельмени «Сам Самыч» д) парикмахерская «Людмила» 3. Критериями охраноспособности нейма являются: а) нейм не должен содержать прямого названия товара (например, магазин хлебо-булочных изделий «Хлеб») б) нейм не должен содержать слов на иностранном языке в) нейм не должен содержать цифр г) название не должно быть зарегистрировано в текущей базе Роспатента
--	---

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (курсовой работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления

2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания курсовой работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.

«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--------------	---

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или

экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой временно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

- Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:
- соответствовать четко поставленной цели создания;
 - иметь междисциплинарный характер;
 - иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
 - иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации,

иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

Домнин В. Н. Брендинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Домнин. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 411 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс).

Дополнительная литература

Бере О. Я – бренд в Instagram и не только. Время, потраченное с пользой. М.: АСТ, 2019. – 240 с.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. – Б.г. – Доступ к данным: Открытый. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров – Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» – договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров – Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска

аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.