

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.07.2026 06:53:12

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3db032acf37e839d98ec106365eb89e29abfcd7f43985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

СОГЛАСОВАНО

Ректор ИМПЭ
им. А.С. Грибоедова



В.В. Гриб

«25» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Протокол №1

«25» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями в образовательном частном учреждении высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями в образовательном частном учреждении высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» (далее – ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, Университет) устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) к структуре программ, условиям их реализации, срокам освоения программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

2 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании),
- Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

(адъюнктуре)» от 30.11.2021 № 2122 (далее – Постановление Правительства № 2122),

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20.10.2021 № 951,

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени» от 24.08.2021 г. № 786,

– Устава ИМПЭ им. А.С. Грибоедова,

– Локальных нормативных актов ИМПЭ им. А.С. Грибоедова.

1.3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.4. Группы научных специальностей, по которым реализуются в Университете программы аспирантуры:

5.1. Право;

5.2. Экономика;

5.3. Психология

5.8. Педагогика

5.9. Филология.

По указанным группам научных специальностей в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова осуществляется научная (научно-исследовательская) деятельность, в том числе выполняются фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования, Университет обладает научным потенциалом.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются ИМПЭ им. А.С. Грибоедова самостоятельно в соответствии с ФГТ и порядком разработки, согласования и утверждения образовательной программы.

1.6. Программы аспирантуры реализуются ИМПЭ им. А.С. Грибоедова как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

1.7. Программа аспирантуры в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова реализуется на русском языке.

1.8. Освоение программы аспирантуры в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова осуществляется в очной форме.

1.9. Процесс освоения программы аспирантуры разделяется на курсы.

1.10. При реализации программ аспирантуры Университет вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется ИМПЭ им. А.С. Грибоедова самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.11. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации. В рамках научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

1.12. В рамках осуществления научно-исследовательской деятельности, предусмотренной пунктом 1.11 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.13. Аспирант, обучающийся в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова по направлениям подготовки аспирантуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), вправе, по личному заявлению, перевестись на программу аспирантуры, реализуемую в соответствии с ФГТ, при условии, если направление подготовки по ФГОС соответствует научной специальности в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени».

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Программа аспирантуры разрабатывается и утверждается Университетом в соответствии с ФГТ с учетом паспортов научных специальностей (при их наличии).

2.2. Программа аспирантуры должна быть разработана и утверждена до начала подготовки аспирантов, программа размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

2.4. Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях 3, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности 3(1), предусмотренных абзацами первым и третьим пункта 12.1 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.5. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

2.6. Дисциплины (модули) включают в себя: обязательные дисциплины, обеспечивающие подготовку аспирантов к кандидатским экзаменам:

- История и философия науки;

- Иностранный язык,

при этом определяются самостоятельно разработчиком программы:

- дисциплины научной специальности,

- элективные дисциплины

- практики.

2.7. Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом.

2.8. Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом и изучаются по личному заявлению аспиранта, переданному в Департамент аспирантуры и докторантуры ИМПЭ им. А.С. Грибоедова не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

2.9. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее по тексту – ФЗ–127).

2.10. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются Университетом самостоятельно ответственными научно-педагогическими работниками (далее – НПП) кафедр, за которыми закреплена реализация образовательной программы.

2.11. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях 3, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности 3(1), предусмотренных абзацами первым и третьим пункта 12.1 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842;
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

2.12. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения:

- общая характеристика программы;
- учебный план (общий для соответствующего года начала реализации программы по научной специальности);
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;
- программа научного компонента;
- программы практик;
- программа итоговой аттестации;
- методические рекомендации.

2.13. Трудоемкость программы аспирантуры определяется зачетными единицами из расчета 1 з.е. соответствует 36 академическим часам.

2.14. Общая трудоемкость образовательной программы составляет 180 з.е.

2.15 Трудоемкость компонентов программы аспирантуры определяется Университетом самостоятельно.

2.16. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

2.17. При освоении программ аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель.

3.2. Научными руководителями аспирантов Университета могут быть назначены как штатные НПР, так и лица, привлекаемые на условиях гражданско-правового договора, не имеющие запрета на педагогическую деятельность.

3.3. Требования, предъявляемые к научному руководителю аспиранта:

- должен иметь ученую степень доктора наук либо кандидата наук;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

3.4. Кандидатура предполагаемого научного руководителя обсуждается на заседании структурного подразделения, за которым закреплено данное научное направление.

3.5. Назначение научного руководителя осуществляется по решению Ученого совета и на основании приказа курирующего проректора ИМПЭ им. А.С. Грибоедова.

3.6. В отдельных случаях научным руководителем аспиранта может быть назначен НПР, имеющий ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, и имеющий высокие достижения в научно-исследовательской деятельности по данной научной специальности за последние 3 года, в частности:

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности;
- иметь не менее трех публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях.

3.7. Научный руководитель аспиранта пользуется правами и выполняет обязанности в соответствии с Законом об Образовании, Постановлением Правительства № 2122, в том числе научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях; д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.8. Иные вопросы научного руководства определяются локальными актами Университета.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ И ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ АСПИРАНТА

4.1. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема его диссертационной работы.

4.2. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

4.3. Индивидуальный план научной деятельности и тема диссертации формируются аспирантом совместно с научным руководителем.

4.4. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

4.5. Индивидуальный план аспиранта и тема диссертации рассматриваются на заседании структурного подразделения, за которым закреплена научная специальность.

4.6. Индивидуальный план аспиранта оформляется в 2-х экземплярах, один хранится в личном деле аспиранта, 2-й – у аспиранта.

4.7. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.8. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Реализация программ аспирантуры определяется содержанием утвержденного индивидуального плана работы по программе аспирантуры и индивидуального плана аспиранта, включающих: план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график.

5.2. Дата начала освоения программы аспирантуры определяется утвержденным календарным учебным графиком, но не позднее 1 ноября.

5.3. Сроки освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется ФГТ. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

5.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком программы аспирантуры.

5.5. В календарном учебном графике в каждом учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

5.6. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

5.7. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

5.8. Текущий контроль успеваемости аспиранта проводится по этапам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта и проводится не реже 2-х раз в год с участием научного руководителя.

5.9. Текущий контроль успеваемости освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным учебным планом проводится не реже 2-х раз в год.

5.10. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

5.11. Промежуточная аттестация осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, в соответствии с индивидуальным 11 планом научной деятельности, определяется приказом проректора по научной работе, где указываются сроки и форма ее проведения.

5.12. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

5.13. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

5.14. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов освоения аспирантом дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, который осуществляется в порядке, устанавливаемом Положением об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану.

5.15. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии

завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

5.16. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

5.17. Для проведения итоговой аттестации аспирант не позднее, чем за 30 календарных дней до завершения обучения в аспирантуре, представляет законченную диссертацию проректору по научной работе, прикладывает к ней заявление.

5.18. Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с ФЗ-127, после чего назначенное структурное подразделение или диссертационный 12 совет готовит и выдает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным ФЗ-127 (далее по тексту – заключение). В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с ФЗ-127, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

5.19. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

5.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.21. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

5.22. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры.

5.23. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ - 127.

5.24. Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен. Порядок и условия восстановления в Университете аспиранта определяются Положением о порядке перевода и восстановления обучающихся по образовательным программам высшего образования.

6. Порядок сопровождения выпускников аспирантуры при предоставлении ими диссертации к защите

6.1. Университет вправе предоставить выпускникам на безвозмездной основе сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

6.2. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, которое представляется выпускником заведующему аспирантурой не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

6.3. Сопровождение выпускника осуществляется не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

6.4. На период сопровождения Университет прикрепляет выпускника к структурному подразделению, за которым закреплена научная специальность, назначает выпускнику, при необходимости, научного консультанта и предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно- справочным системам.

6.5. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

6.6. Решение о предоставлении сопровождения выпускнику на срок до 1 года принимается ученым советом Университета.

7. КАДРОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

7.1. Не менее 60 % процентов численности штатных научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации). 7

7.2. Университет обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры:

- доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы,
- индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», – доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы,
- доступ ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению ученого совета Университета. В случае утверждения нового положения указанное Положение утрачивает силу.