

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2026 22:25:50
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

Принят Ученым советом
(протокол № 4 от 20.02.2026)

«Утверждаю»
Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
В. В. Гриб
«20» февраля 2026г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность программы: Юрист в сфере судебного администрирования

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Срок получения образования по ОП: 1 год 10 мес

Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее (полное) общее образование

Год начала подготовки: 2026

Учебный год: 2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС) № 798 от 27.10.2023

Основной	Виды деятельности
+	правоприменительная деятельность
+	правоохранительная деятельность
+	организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ППССЗ	- программа подготовки специалистов среднего звена
ПМ	- профессиональный модуль
МДК	- междисциплинарный курс
Диффер. зачет	- дифференцированный зачет
ЗаО	- зачет с оценкой
КР	- курсовая работа
ак. час	- академический час
КРП	- курсовое проектирование
Индивид. проект	- индивидуальный проект
Пр. занятия	- практические занятия
Лаб. занятия	- лабораторные занятия
Максим.	- максимальный объем учебной нагрузки
СР	- самостоятельная работа обучающегося
ПАтт	- промежуточная аттестация
С преп.	- контактная работа с преподавателем
Обяз.часть	- обязательная часть
Вар.часть	- вариативная часть
Лек.	- занятия лекционного типа
Лаб.	- лабораторные занятия
Пр.	- занятия семинарского типа
Конс.	- консультации
Др.	- другие формы контроля

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы контроля						Итого акад. часов						Объем ОП		Распределение по курсам и семестрам																		
		Экзамены	Зачеты	Зачет с оц.	КР	ДКР	Др.	По плану	С преп.	Ауд.	Конс	СР	ПАтт	Пр. подгот.	Обяз. часть	Вар. часть	Курс 1																	
																	Семестр 1									Семестр 2								
																	Итого	С преп.	Лек.	Пр.	КРП	ИП	Конс.	СР	ПАтт	Итого	С преп.	Лек.	Пр.	КРП	ИП	Конс.	СР	ПАтт
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2 952	2 348	2 348	32	436	168		2 124	828	612	518	256	260			2	88	6	864	754	254	490			10	74	36
СТ.Социально-гуманитарный цикл								588	588	588					360	228	260	260	98	162						192	192	42	150					
СТ.01	История России			1				68	68	68				36	32	68	68	48	20															
СТ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4			123	156	156	156				64	92	44	44		44					44	44		44							
СТ.03	Безопасность жизнедеятельности			2				68	68	68				68										68	68	20	48							
СТ.04	Физическая культура			1234				156	156	156				120	36	44	44		44					44	44		44							
СТ.05	Основы финансовой грамотности			2				36	36	36				36										36	36	22	14							
СТ.06	Основы бережливого производства			1				66	66	66				36	30	66	66	32	34															
СТ.07	Русский язык и культура речи			1				38	38	38					38	38	38	18	20															
ОП.Общепрофессиональный цикл								648	492	492	8	132	24		432	216	182	128	76	52			54		262	196	100	92			4	54	12	
ОП.01	Теория государства и права	2		1				140	100	100	2	34	6	108	32	94	62	38	24			32		46	38	24	12			2	2	6		
ОП.02	Конституционное право России	2		1				144	102	102	2	36	6	72	72	88	66	38	28			22		56	36	18	16			2	14	6		
ОП.03	Административное право	3		2				126	94	94	2	26	6	72	54									70	58	26	32			12				
ОП.04	Гражданское право	3		2				158	116	116	2	36	6	108	50									90	64	32	32			26				
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности			3				38	38	38				36	2															26				
ОП.06	Документационное обеспечение управления			4				42	42	42				36	6																			
П.Профессиональный цикл								1 500	1 264	1 264	20	164	72		1 116	384	170	130	82	46			2	34	6	410	366	112	248			6	20	24
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	2333		233				490	420	420	6	46	24	354	136									170	150	70	78			2	14	6		
МДК.01.01	Административный процесс	2						112	92	92	2	14	6	84	28									112	92	42	48			2	14	6		
МДК.01.02	Трудовое право	3		2				146	120	120	2	20	6	84	62									58	58	28	30							
МДК.01.03	Гражданский процесс	3						118	100	100	2	12	6	72	46																			
УП.01.01	Учебная практика			3				36	36	36				36																				
ПП.01.01	Производственная практика			3				72	72	72				72																				
ПМ.01.01(Э)	Экзамен по модулю	3						6					6	6																				
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	1222		1122				410	346	346	6	40	24	354	56	170	130	82	46			2	34	6	240	216	42	170			4	6	18	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	2		1				88	70	70	2	12	6	72	16	44	34	22	12				10		44	36	22	12			2	2	6	
МДК.02.02	Уголовный процесс	2		1				80	60	60	2	14	6	60	20	34	24	14	10				10		46	36	20	14			2	4	6	
МДК.02.03	Уголовное право	1						92	72	72	2	14	6	72	20	92	72	46	24			2	14	6										
УП.02.01	Учебная практика			2				36	36	36				36										36	36		36							
ПП.02.01	Производственная практика			2				108	108	108				108											108	108		108						
ПМ.02.01(Э)	Экзамен по модулю	2						6					6	6										6								6		
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	4444		344	4			600	498	498	8	78	24	408	192																			
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	4		3	4			218	172	172	4	40	6	96	122																			
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	4						108	76	76	2	26	6	72	36																			
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	4						88	70	70	2	12	6	54	34																			
УП.03.01	Учебная практика			4				72	72	72				72																				
ПП.03.01	Производственная практика			4				108	108	108				108																				
ПМ.03.01(Э)	Экзамен по модулю	4						6					6	6																				
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216	4	4	4	140	72		216																			
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен							108	2	2	2	70	36	108																				
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)							108	2	2	2	70	36	108																				

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы контроля						Итого акад. часов						Объём ОП		Распределение по курсам и семестрам																												
		Экзамены	Зачеты	Зачет с оц	КР	ДКР	Др.	По плану	С преп.	Ауд.	Конс	СР	ПАтт	Пр. подгот.	Обяз. часть	Вар. часть	Курс 2																											
																	Семестр 3									Семестр 4																		
																		Итого	С преп.	Лек.	Пр.	КРП	ИП	Конс.	СР	ПАтт	Итого	С преп.	Лек.	Пр.	КРП	ИП	Конс.	СР	ПАтт									
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																		2 952	2 348	2 348	32	436	168		2 124	828	612	518	166	344			8	64	30	864	558	120	406	20		12	210	96
СГ.Социально-гуманитарный цикл																		588	588	588					360	228	64	64		64					72	72		72						
СТ.01	История России			1				68	68	68				36	32																													
СТ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4			123	156	156	156				64	92	32	32		32						36	36		36																
СТ.03	Безопасность жизнедеятельности			2				68	68	68				68																														
СТ.04	Физическая культура			1234				156	156	156				120	36	32	32		32					36	36		36																	
СТ.05	Основы финансовой грамотности			2				36	36	36				36																														
СТ.06	Основы бережливого производства			1				66	66	66				36	30																													
СТ.07	Русский язык и культура речи			1				38	38	38					38																													
ОП.Общепрофессиональный цикл																		648	492	492	8	132	24		432	216	162	126	60	62		4	24	12	42	42	12	30						
ОП.01	Теория государства и права	2		1				140	100	100	2	34	6	108	32																													
ОП.02	Конституционное право России	2		1				144	102	102	2	36	6	72	72																													
ОП.03	Административное право	3		2				126	94	94	2	26	6	72	54	56	36	14	20			2	14	6																				
ОП.04	Гражданское право	3		2				158	116	116	2	36	6	108	50	68	52	28	22			2	10	6																				
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности			3				38	38	38				36	2	38	38	18	20																									
ОП.06	Документационное обеспечение управления			4				42	42	42				36	6									42	42	12	30																	
П.Профессиональный цикл																		1 500	1 264	1 264	20	164	72		1 116	384	386	328	106	218		4	40	18	534	440	108	304	20		8	70	24	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	2333		233				490	420	420	6	46	24	354	136	320	270	78	188			4	32	18																				
МДК.01.01	Административный процесс	2						112	92	92	2	14	6	84	28																													
МДК.01.02	Трудовое право	3		2				146	120	120	2	20	6	84	62	88	62	24	36			2	20	6																				
МДК.01.03	Гражданский процесс	3						118	100	100	2	12	6	72	46	118	100	54	44			2	12	6																				
УП.01.01	Учебная практика			3				36	36	36				36		36	36		36																									
ПП.01.01	Производственная практика			3				72	72	72				72		72	72		72																									
ПМ.01.01(Э)	Экзамен по модулю	3						6					6	6		6							6																					
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	1222		1122				410	346	346	6	40	24	354	56																													
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	2		1				88	70	70	2	12	6	72	16																													
МДК.02.02	Уголовный процесс	2		1				80	60	60	2	14	6	60	20																													
МДК.02.03	Уголовное право	1						92	72	72	2	14	6	72	20																													
УП.02.01	Учебная практика			2				36	36	36				36																														
ПП.02.01	Производственная практика			2				108	108	108				108																														
ПМ.02.01(Э)	Экзамен по модулю	2						6					6	6																														
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	4444		344	4			600	498	498	8	78	24	408	192	66	58	28	30			8			534	440	108	304	20		8	70	24											
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	4		3	4			218	172	172	4	40	6	96	122	66	58	28	30			8			152	114	40	50	20		4	32	6											
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	4						108	76	76	2	26	6	72	36									108	76	30	44			2	26	6												
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	4						88	70	70	2	12	6	54	34									88	70	38	30			2	12	6												
УП.03.01	Учебная практика			4				72	72	72				72										72	72		72																	
ПП.03.01	Производственная практика			4				108	108	108				108										108	108		108																	
ПМ.03.01(Э)	Экзамен по модулю	4						6					6	6										6									6											
ГИА.Государственная итоговая аттестация																		216	4	4	4	140	72		216						216	4					4	140	72					
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен							108	2	2	2	70	36											108	2					2	70	36												
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)							108	2	2	2	70	36											108	2					2	70	36												

КОМПЛЕКСНЫЕ ЭКЗАМЕНЫ, ЗАЧЕТЫ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	Наименование дисциплины / МДК / практики
1	ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	ОП.01 Теория государства и права ОП.02 Конституционное право России
2	ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	МДК.02.01 Судостроительство и правоохранительные органы МДК.02.02 Уголовный процесс
3	ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	УП.02.01 Учебная практика ПП.02.01 Производственная практика
4	ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	ОП.03 Административное право ОП.04 Гражданское право
5	Эк	Комплексный экзамен	2	МДК.02.01 Судостроительство и правоохранительные органы МДК.02.02 Уголовный процесс
6	Эк	Комплексный экзамен	2	ОП.01 Теория государства и права ОП.02 Конституционное право России
7	Эк	Комплексный экзамен	4	МДК.03.01 Судебное делопроизводство МДК.03.02 Обеспечение рассмотрения судебных дел МДК.03.03 Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
8	Эк	Комплексный экзамен	3	МДК.01.02 Трудовое право МДК.01.03 Гражданский процесс

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими компетенциями:

Индекс	Содержание
Общекультурные компетенции	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Трудовое право
МДК.01.03	Гражданский процесс
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
МДК.03.01	Судебное делопроизводство
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПП.03.01	Производственная практика
СГ.01	История России
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
УП.01.01	Учебная практика
УП.02.01	Учебная практика
УП.03.01	Учебная практика
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)

Индекс		Содержание
ОК 02.		Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Трудовое право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
	МДК.02.02	Уголовный процесс
	МДК.02.03	Уголовное право
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право России
	ОП.03	Административное право
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
	ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.01.01	Производственная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	СГ.01	История России
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
	СГ.05	Основы финансовой грамотности
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ОК 03.		Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Трудовое право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
	МДК.02.02	Уголовный процесс

Индекс		Содержание
ОК 03.		Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	МДК.02.03	Уголовное право
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
	ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.01.01	Производственная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	СГ.01	История России
	СГ.05	Основы финансовой грамотности
	СГ.06	Основы бережливого производства
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ОК 04.		Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Трудовое право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
	МДК.02.02	Уголовный процесс
	МДК.02.03	Уголовное право
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право России
	ОП.03	Административное право
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
	ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов

Индекс	Содержание
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПП.03.01	Производственная практика
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
УП.01.01	Учебная практика
УП.02.01	Учебная практика
УП.03.01	Учебная практика
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Трудовое право
МДК.01.03	Гражданский процесс
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
МДК.03.01	Судебное делопроизводство
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПП.03.01	Производственная практика
СГ.01	История России

Индекс		Содержание
ОК 05.		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	СГ.07	Русский язык и культура речи
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ОК 06.		Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Трудовое право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
	МДК.02.02	Уголовный процесс
	МДК.02.03	Уголовное право
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право России
	ОП.03	Административное право
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.06	Документационное обеспечение управления
	ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
	ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.01.01	Производственная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	СГ.01	История России
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ОК 07.		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)

Индекс		Содержание
ОК 07.		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОП.02	Конституционное право России
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
	СГ.06	Основы бережливого производства
ОК 08.		Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	СГ.04	Физическая культура
ОК 09.		Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	СГ.01	История России
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
Вид деятельности: правоприменительная деятельность		
ПК 1.1.		Осуществлять профессиональное толкование норм права
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Трудовое право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право России
	ОП.03	Административное право
	ОП.04	Гражданское право
	ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.2.		Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.01.01	Административный процесс
	МДК.01.02	Трудовое право
	МДК.01.03	Гражданский процесс
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право России
	ОП.03	Административное право

Индекс	Содержание
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ОП.04	Гражданское право
ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Производственная практика
УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Трудовое право
МДК.01.03	Гражданский процесс
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ПМ.01.01(Э)	Правоприменительная деятельность
ПП.01.01	Производственная практика
УП.01.01	Учебная практика
Вид деятельности: правоохранительная деятельность	
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
ПП.02.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел
ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен

Индекс		Содержание
ПК 2.3.		Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
	МДК.02.02	Уголовный процесс
	МДК.02.03	Уголовное право
	ПМ.02.01(Э)	Правоохранительная деятельность
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
Вид деятельности: правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)		
ПК 3.1.		Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи
ПК 3.2.		Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
ПК 3.3.		Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4.		Разрабатывать проекты юридических документов
ПК 3.5.		Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц
Вид деятельности: организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору)		
ПК 3.1.		Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе
ПК 3.2.		Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе
ПК 3.3.		Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа
ПК 3.4.		Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган
ПК 3.5.		Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе
Вид деятельности: обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)		
ПК 3.1.		Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
ПК 3.2.		Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПК 3.3.		Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии

Индекс		Содержание
ПК 3.4.		Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения
Вид деятельности: организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)		
ПК 3.1.		Осуществлять ведение судебного делопроизводства
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ПК 3.2.		Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива суда
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ПК 3.3.		Составлять проекты процессуальных и служебных документов суда
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ПК 3.4.		Осуществлять работу с обращениями граждан и организаций
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов

Индекс		Содержание
ПК 3.4.		Осуществлять работу с обращениями граждан и организаций
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
ПК 3.5.		Осуществлять работу по регистрации, учету и техническому оформлению исполнительных документов по судебным делам
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов
	ПМ.03.01(Э)	Организационно-техническое обеспечение работы судов
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
ПП		ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 08.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 1.2.
СГ		Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 08.
	СГ.01	История России	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 05.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 07.; ОК 02.; ОК 04.
	СГ.04	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
	СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.; ОК 02.; ОК 04.
	СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 03.; ОК 07.; ОК 04.
	СГ.07	Русский язык и культура речи	ОК 05.
ОП		Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	ОП.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
	ОП.02	Конституционное право России	ОК 01.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
	ОП.03	Административное право	ОК 01.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	ОП.04	Гражданское право	ОК 01.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.
	ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.
П		Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 1.2.
	ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	МДК.01.01	Административный процесс	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	МДК.01.02	Трудовое право	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	МДК.01.03	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	ПМ.01.01(Э)	Экзамен по модулю (ПМ.01)	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.2.
	ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	МДК.02.02	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	МДК.02.03	Уголовное право	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	ПМ.02.01(Э)	Экзамен по модулю (ПМ.02)	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
	ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	МДК.03.01	Судебное делопроизводство	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	ПМ.03.01(Э)	Экзамен по модулю (ПМ.03)	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ГИА		Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 08.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 1.2.
	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 08.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 1.2.
	ГИА.02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)	ОК 01.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 08.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 1.2.

Пояснения к учебному плану

1. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования (далее - учебный план) - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы их промежуточной аттестации (пункт 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

2. Настоящий учебный план ЧОУВО «Московский университет имени С.Ю. Витте» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 г. №798, зарегистрированного в Минюсте России от 01.12.2023 г. №76207.

3. При разработке учебного плана определялись качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности среднего профессионального образования, в том числе: объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 1 год 10 месяцев.

5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня (последний курс).

6. Общая продолжительность каникул при освоении программы подготовки специалистов среднего звена составляет 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период.

7. Объем образовательной программы в академических часах составляет 2952 часа для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования.

8. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не превышает 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов учебного плана.

9. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы. Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы. На проведение учебных занятий и практики выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

10. В соответствии с приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 №59778) в учебном плане образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, дисциплин (междисциплинарных курсов), практики. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. Промежуточная аттестация, проводимая в виде экзамена, выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины (междисциплинарные курсы). Экзамен следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета или других форм контроля проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного предмета, дисциплины или междисциплинарного курса. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входит зачет по физической культуре. Оптимизация (сокращение) количества форм промежуточной аттестации (дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году производится за счет комплексных форм промежуточной аттестации.

12. Предусмотрено изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) отводится не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время использовано на освоение основ медицинских знаний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

13. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу профессионального модуля и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение. В учебном плане предусмотрено выполнение курсовой работы в 4 семестре по МДК.03.01 Судебное делопроизводство в рамках ПМ.03 Организационно-техническое обеспечение работы судов.

14. Предусмотрены консультации по дисциплинам, междисциплинарным курсам, если в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также при реализации подготовки курсовой работы.

15. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики запланированы в рамках реализации профессиональных модулей и организованы концентрированно. На практики в соответствии с ФГОС СПО выделено не менее 432 часов. Учебная практика составляет 4 недели (144 часа) и проводится во 2, 3, 4 семестрах; производственная практика - 8 недель (288 часов) проводится во 2, 3, 4 семестрах. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по всем видам практик проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов, подтвержденных документами профильных организаций.

16. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) в течении 6 недель: подготовка и проведение демонстрационного экзамена - 3 недели, подготовка и защита дипломного проекта (работы) - 3 недели. Тематика дипломного проекта (работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.