

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.12.2025 19:04:26

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3db032acf0679408-1-51125-109-22-1-f-17643995147



Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО:

Декан

Юридического факультета

/И.А. Близнец /

«2» сентября 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Организация деятельности участкового уполномоченного полиции

Специальность

40.05.02 «Правоохранительная деятельность»
(уровень специалитета)

Специализация: «Административная деятельность полиции»

Формы обучения: очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции». Специальность 40.05.02 «Правоохранительная деятельность». Специализация: Административная деятельность полиции / В.И. Ступаков – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 37.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность утвержденного приказом от 28 августа 2020 г. № 1131 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

Разработчики:

кандидат юридических наук, доцент, В.И. Ступаков

Ответственный рецензент:

Председатель Бутырского районного суда г. Москвы,
профессор кафедры уголовного права Российского
государственного университета правосудия им. В.М.
Лебедева, доктор юридических наук, доцент
Г.С. Досаева

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации судебной и прокурорско- следственной деятельности от 02.09.2025 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой _____ /д.ю.н., профессор Н.А. Колоколов /

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции» является приобретение студентами теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для осуществления на высоком профессиональном уровне служебной деятельности в качестве участкового уполномоченного полиции.

Реализация дисциплины предполагает последовательное решение следующих задач:

- привитие студентам теоретических знаний об основах организации работы участкового уполномоченного полиции, правового положения ОВД РФ, основах правового статуса сотрудника ОВД;
- формирование практических навыков организации охраны общественного порядка и борьбы с преступностью на обслуживаемой территории;
- формирование умений и навыков по правильному применению законодательства в практической деятельности, правильному составлению и оформлению необходимой служебной документации.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций и достижение следующих результатов обучения.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОПК-10	Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности.	ИОПК 10.1. Знает: способы осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности. ИОПК 10.2. Умеет: осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности. ИОПК 10.3. Владеет: навыки осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
	оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности	личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности.
ОПК-12	Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>ИОПК 12.1. Знает: способы применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.</p> <p>ИОПК 12.2. Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.</p> <p>ИОПК 12.3. Владеет: навыки применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами</p>

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции» изучается в А семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практиче ские занятия	Курсовое проектире ние	Самосто тельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
А семестр							
4	144	24	48		36		36 экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Практические занятия	Самосто тельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточ ная аттестация	Всего часов
А семестр						
Тема 1. Правовые основы и организация деятельности участкового уполномоченн ого полиции	2	2	2			6
Тема 2. Действия участкового уполномоченн ого полиции при приеме администрати вного участка. Ведение служебной документации	2	4	2			8
Тема 3. Действия УУП при проведении профилактиче ского обхода администрати вного участка	2	4	2			8

Тема 4. Осуществление УУП администрации вного надзора на обслуживаемой территории	1	2	2			5
Тема 5. Осуществление УУП контроля за осужденными к мерам наказания, не связанных с лишением свободы. Взаимодействие с ФСИН России	1	2	2			5
Тема 6. Индивидуальная профилактическая работа УУП с несовершеннолетними, проживающими на администрации вном участке и состоящими на учете в ПДН. Взаимодействие УУП с ПДН	1	2	2			5
Тема 7. Особенности несения службы УУП в городе, а также на администрации вном участке с образовательным учреждением	1	4	2			7
Тема 8. Особенности	2	4	2			8

несения службы УУП в сельской местности						
Тема 9. Деятельность УУП связанная с рассмотрение м обращений граждан. Прием населения обслуживаемо го участка в участковом пункте полиции	2	2	2			6
Тема 10. Отчет УУП перед населением администрати вного участка	2	2	2			6
Тема 11. Деятельность УУП по охране общественног о порядка и обеспечению общественной безопасности на обслуживаемо й территории	2	4	2			8
Тема 12. Деятельность УУП по контролю за частной детективной и охранной деятельностью , и оборотом оружия на администрати вном участке	2	4	2			8
Тема 13. Компетенция УУП по выявлению и	2	4	4			10

пресечению административных правонарушений в сфере паспортно-визового и регистрационного режима на административном участке						
Тема 14. Деятельность УУП по противодействию экстремизму и терроризму на административном участке	1	4	4			9
Тема 15. Взаимодействие УУП с иными подразделениями ОВД, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами	1	4	4			9
Экзамен					36	36
Итого за А семестр	24	48	36		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1	Тема 1. Правовые основы и организация	Нормативные правовые акты,

	деятельности участкового уполномоченного полиции	составляющие правовую основу деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции. Организация работы участковых уполномоченных полиции. Квалификационные требования к должностям помощника участкового уполномоченного полиции, участкового уполномоченного полиции, старшего участкового уполномоченного полиции Порядок назначения на должность. Штатная численность участковых уполномоченных полиции.
2	Тема 2. Действия участкового уполномоченного полиции при приеме административного участка. Ведение служебной документации	Порядок приема административного участка вновь назначенным участковым уполномоченным полиции. Служебные документы участкового уполномоченного полиции. Акт приема-передачи служебной документации на административный участок. Паспорт на административный участок. Журнал учета приема граждан их обращений и заявлений. Рапорт о проверке условий хранения оружия и боеприпасов. Книга отзывов и предложений граждан. Книга замечаний и предложений проверяющих
3	Тема 3. Действия УУП при проведении профилактического обхода административного участка	Понятие профилактического обхода административного участка. Разъяснительная работа участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода. Контроль за проведением участковым уполномоченным полиции профилактического обхода закрепленного административного участка. Меры личной безопасности участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода
4	Тема 4. Осуществление УУП административного надзора на обслуживаемой территории	Порядок осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Организация деятельности подразделений территориальных органов МВД России по осуществлению административного надзора. Взаимодействие территориальных органов МВД России на региональном уровне с территориальными органами Федеральной службы исполнения наказаний в организации осуществления административного надзора. Взаимодействие учреждений уголовно-

		исполнительной системы с территориальными органами МВД России на районном уровне в организации осуществления административного надзора
	Тема 5. Осуществление УУП контроля за осужденными к мерам наказания, не связанных с лишением свободы. Взаимодействие с ФСИН России	Контроль (надзор) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, установленных для них судом в соответствии с федеральным законом запретов и ограничений. Участие участкового уполномоченного полиции в осуществлении контроля за поведением осужденных, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с уголовно-исполнительной инспекцией ФСИН России
	Тема 6. Индивидуальная профилактическая работа УУП с несовершеннолетними, проживающими на административном участке и состоящим на учете в ПДН. Взаимодействие УУП с ПДН	Основные задачи и принципы деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Законодательство Российской Федерации о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Участие участковых уполномоченных полиции в выявлении лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступлений и иных антиобщественных действий, в том числе в систематическое употребление спиртных напитков, наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, занятие проституцией, бродяжничеством и попрошайничеством. Осуществление участковым уполномоченным полиции контроля, за поведением несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН
	Тема 7. Особенности несения службы УУП в городе, а также на административном участке с образовательным учреждением	Специфика и характерные особенности несения службы участковым уполномоченным полиции в городе. Обслуживаемая территория и границы административного участка в городе. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции, на обслуживаемом участке которого находится образовательное учреждение. Деятельность участкового

		уполномоченного полиции в выявлении лиц, вовлекающих обучающихся образовательного учреждения в совершение преступлений и административных правонарушений. 4 Разъяснительная работа участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода административного участка с образовательным учреждением.
	Тема 8. Особенности несения службы УУП в сельской местности	Специфика организации деятельности участкового уполномоченного полиции в сельской местности и иных труднодоступных местностях. Компетенция участкового уполномоченного полиции при несении службы в сельском поселении. Действия участкового уполномоченного полиции при получении сообщения о совершенных правонарушениях, а также о дорожно-транспортном происшествии на территории сельского поселения или в зоне обслуживания. Организация профилактического обхода жилого сектора в сельской местности Индивидуальная профилактическая работа участкового уполномоченного полиции.
	Тема 9. Деятельность УУП связанная с рассмотрением обращений граждан. Прием населения обслуживаемого участка в участковом пункте полиции	Понятие обращения граждан, виды обращений. Право граждан на обращение в органы государственной власти. Порядок и график приема граждан на участковом пункте полиции. Порядок принятия, регистрации. Сроки рассмотрения и условия их продления. Порядок оформления принимаемых по обращениям граждан решений. Прием населения. График приема. Место приема. Последовательность действий участкового уполномоченного полиции, осуществляющего прием граждан на закрепленном административном участке. Правила ведения регистрационных документов и сроки их хранения. Книга отзывов и предложений граждан
	Тема 10. Отчет УУП перед населением административного участка	Правовое регулирование отчета участкового уполномоченного полиции перед населением. Цели отчета участкового уполномоченного полиции перед населением административного

		участка. График отчетов перед населением участковых уполномоченных полиции Требования к проведению отчета. Алгоритм действий по подготовке и проведению отчета перед населением участкового уполномоченного полиции.
	Тема 11. Деятельность УУП по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности на обслуживаемой территории	Предупреждение и пресечение семейно-бытовых конфликтов, а также насильственных правонарушений в жилом секторе. Компетенция участковых уполномоченных полиции по контролю за соблюдением правил приобретения, хранения и использования предметов и веществ, изъятых из гражданского оборота, либо требующих наличия специального разрешения. Действия участковых уполномоченных полиции в условиях аварий, катастроф, пожаров, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций. Роль участкового уполномоченного полиции в выработке и принятии решений на расстановку и использование сил и средств, участвующих в охране общественного порядка. Управление нарядами патрульно-постовой службы полиции
	Тема 12. Деятельность УУП по контролю за частной детективной и охранной деятельностью, и оборотом оружия на административном участке	Правовые основы осуществления участковыми уполномоченными полиции контроля в сферах негосударственной (частной) сыскной и охранной деятельности. Объекты лицензионно-разрешительной системы, подконтрольные участковым уполномоченным полиции. Правовые основы осуществления участковыми уполномоченными полиции контроля в сфере оборота оружия. Участие участкового уполномоченного полиции в осуществлении контроля за условиями хранения владельцами гражданского, служебного и наградного оружия и боеприпасов к нему. Учет лиц, имеющих гражданское и наградное оружие в служебной документации.
	Тема 13. Компетенция УУП по выявлению и пресечению административных правонарушений в сфере паспортно-визового и регистрационного режима на административном участке	Понятие и назначение паспортно-регистрационной системы, функции участкового уполномоченного полиции по ее осуществлению. Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции в сфере

		миграции. Правила миграционного учета и правовой статус иностранных граждан. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями органов внутренних дел, Федеральной миграционной службы в сфере контроля за соблюдением гражданами, должностными и юридическими лицами паспортнорегистрационных и миграционных правил.
	Тема 14. Деятельность УУП по противодействию экстремизму и терроризму на административном участке	Государственная система выявления, предупреждения, пресечения и минимизации последствий актов экстремизма. Правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции по противодействию экстремизму и терроризму. Формы и методы административной деятельности участкового уполномоченного полиции по противодействию экстремизму и терроризму. Задачи и функции участкового уполномоченного полиции по противодействию экстремизму и терроризму. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями органов внутренних дел по противодействию экстремизму и терроризму.
	Тема 15. Взаимодействие УУП с иными подразделениями ОВД, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами	Организационные формы взаимодействия участкового уполномоченного полиции с сотрудниками территориальных органов МВД России и других федеральных органов исполнительной власти. Совместное планирование и проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Обмен информацией. Роль участковых уполномоченных полиции в организации деятельности общественных пунктах охраны порядка. Работа с внештатными сотрудниками полиции. Подбор кандидатов. Оформление личного дела. Организация деятельности

Занятия семинарского типа
(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Миграционное право и миграционная политика РФ
Вопросы и/или задания

Тема 1. Правовые основы и организация деятельности участкового уполномоченного полиции

Вопросы и/или задания

Правовая основа деятельности УУП, задачи, принципы

Организация работы УУП.

Оценка деятельности УУП в ОВД

Тема 2. Действия участкового уполномоченного полиции при приеме административного участка. Ведение служебной документации

Вопросы и/или задания

Изучение порядка заполнения паспорта на административный участок и журнала учета приема граждан и их обращений и заявлений.

Служебные документы участкового уполномоченного полиции.

Акт приема-передачи служебной документации на административный участок.

Паспорт на административный участок. Журнал учета приема граждан их обращений и заявлений

Рапорт о проверке условий хранения оружия и боеприпасов.

Тема 3. Действия УУП при проведении профилактического обхода административного участка

Вопросы и/или задания

Понятие профилактического обхода административного участка.

Разъяснительная работа участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода.

Контроль за проведением участковым уполномоченным полиции профилактического обхода закрепленного административного участка.

Меры личной безопасности участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода.

Тема 4. Осуществление УУП административного надзора на обслуживаемой территории

Вопросы и/или задания

Порядок осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы

Организация деятельности подразделений территориальных органов МВД России по осуществлению административного надзора.

Взаимодействие территориальных органов МВД России на региональном уровне с территориальными органами Федеральной службы исполнения наказаний в организации осуществления административного надзора

Взаимодействие учреждений уголовно-исполнительной системы с территориальными органами МВД России на районном уровне в организации осуществления административного надзора.

Тема 5. Осуществление УУП контроля за осужденными к мерам наказания, не связанных с лишением свободы. Взаимодействие с ФСИН России

Вопросы и/или задания

Контроль (надзор) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, установленных для них судом в соответствии с федеральным законом запретов и ограничений.

Участие участкового уполномоченного полиции в осуществлении контроля за поведением осужденных, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно.

Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с уголовно-исполнительной инспекцией ФСИН России

Тема 6. Индивидуальная профилактическая работа УУП с несовершеннолетними, проживающими на административном участке и состоящим на учете в ПДН. Взаимодействие УУП с ПДН

Вопросы и/или задания

Основные задачи и принципы деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Законодательство Российской Федерации о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Участие участковых уполномоченных полиции в выявлении лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступлений и иных антиобщественных действий, в том числе в систематическое употребление спиртных напитков, наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, занятие проституцией, бродяжничеством и попрошайничеством

Осуществление участковым уполномоченным полиции контроля, за поведением несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН

Тема 7. Особенности несения службы УУП в городе, а также на административном участке с образовательным учреждением

Вопросы и/или задания

Изучение форм и методов несения службы УУП.

Изучение деятельности УУП по изучению населения на обслуживаемой территории.

Изучение порядка использования информации, полученной при изучении населения.

Оформление УУП информации полученной в ходе доверительных отношений с гражданами.

Специфика и характерные особенности несения службы участковым уполномоченным полиции в городе.

Обслуживаемая территория и границы административного участка в городе.

Организация деятельности участкового уполномоченного полиции, на обслуживаемом участке которого находится образовательное учреждение

Деятельность участкового уполномоченного полиции в выявлении лиц, вовлекающих обучающихся образовательного учреждения в совершение преступлений и административных правонарушений.

Разъяснительная работа участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода административного участка с образовательным учреждением.

Тема 8. Особенности несения службы УУП в сельской местности

Вопросы и/или задания

Специфика организации деятельности участкового уполномоченного полиции в сельской местности и иных труднодоступных местностях.

Компетенция участкового уполномоченного полиции при несении службы в сельском поселении.

Действия участкового уполномоченного полиции при получении сообщения о совершенных правонарушениях, а также о дорожно-транспортном происшествии на территории сельского поселения или в зоне обслуживания.

Организация профилактического обхода жилого сектора в сельской местности

Индивидуальная профилактическая работа участкового уполномоченного полиции.

Тема 9. Деятельность УУП связанная с рассмотрением обращений граждан.

Прием населения обслуживаемого участка в участковом пункте полиции

Вопросы и/или задания

Понятие обращения граждан, виды обращений

Порядок и график приема граждан на участковом пункте полиции.

Порядок оформления принимаемых по обращениям граждан решений. Прием населения. График приема. Место приема.

Последовательность действий участкового уполномоченного полиции, осуществляющего прием граждан на закрепленном административном участке.

Правила ведения регистрационных документов и сроки их хранения. Книга отзывов и предложений граждан.

Тема 10. Отчет УУП перед населением административного участка

Вопросы и/или задания

Правовое регулирование отчета участкового уполномоченного полиции перед населением.

Цели отчета участкового уполномоченного полиции перед населением административного участка.

График отчетов перед населением участковых уполномоченных полиции Требования к проведению отчета.

Алгоритм действий по подготовке и проведению отчета перед населением участкового уполномоченного полиции.

Тема 11. Деятельность УУП по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности на обслуживаемой территории

Вопросы и/или задания

Предупреждение и пресечение семейно-бытовых конфликтов, а также насильственных правонарушений в жилом секторе.

Компетенция участковых уполномоченных полиции по контролю за соблюдением правил приобретения, хранения и использования предметов и веществ, изъятых из гражданского оборота, либо требующих наличия специального разрешения.

Действия участковых уполномоченных полиции в условиях аварий, катастроф, пожаров, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Роль участкового уполномоченного полиции в выработке и принятии решений на расстановку и использование сил и средств, участвующих в охране общественного порядка.

Управление нарядами патрульно-постовой службы полиции

Тема 12. Деятельность УУП по контролю за частной детективной и охранной деятельностью, и оборотом оружия на административном участке

Вопросы и/или задания

Правовые основы осуществления участковыми уполномоченными полиции контроля в сферах негосударственной (частной) сыскной и охранной деятельности.

Объекты лицензионно-разрешительной системы, подконтрольные участковым уполномоченным полиции.

Правовые основы осуществления участковыми уполномоченными полиции контроля в сфере оборота оружия.

Участие участкового уполномоченного полиции в осуществлении контроля за условиями хранения владельцами гражданского, служебного и наградного оружия и боеприпасов к нему.

Учет лиц, имеющих гражданское и наградное оружие в служебной документации.

Тема 13. Компетенция УУП по выявлению и пресечению административных правонарушений в сфере паспортно-визового и регистрационного режима на административном участке

Вопросы и/или задания

Понятие и назначение паспортно-регистрационной системы, функции участкового уполномоченного полиции по ее осуществлению.

Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции в сфере миграции.

Правила миграционного учета и правовой статус иностранных граждан.

Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями органов внутренних дел, Федеральной миграционной службы в сфере контроля за соблюдением гражданами, должностными и юридическими лицами паспортно-регистрационных и миграционных правил.

Тема 14. Деятельность УУП по противодействию экстремизму и терроризму на административном участке

Вопросы и/или задания

Государственная система выявления, предупреждения, пресечения и минимизации последствий актов экстремизма.

Правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции по противодействию экстремизму и терроризму.

Формы и методы административной деятельности участкового уполномоченного полиции по противодействию экстремизму и терроризму

Задачи и функции участкового уполномоченного полиции по противодействию экстремизму и терроризму.

Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями органов внутренних дел по противодействию экстремизму и терроризму.

Тема 15. Взаимодействие УУП с иными подразделениями ОВД, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами

Вопросы и/или задания

Организационные формы взаимодействия участкового уполномоченного полиции с сотрудниками территориальных органов МВД России и других коллоквиум федеральных органов исполнительной власти.

Совместное планирование и проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Обмен информацией.

Органы исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность во взаимодействии с участковым уполномоченным полиции

Роль участковых уполномоченных полиции в организации деятельности общественных пунктах охраны порядка.

Работа с внештатными сотрудниками полиции

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Правовые основы и организация деятельности участкового уполномоченного полиции	<ul style="list-style-type: none">- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;- выполнение устных упражнений;- выполнение письменных упражнений и практических работ;- выполнение творческих работ;- участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 2. Действия участкового уполномоченного полиции при приеме административного участка. Ведение служебной документации	<ul style="list-style-type: none">- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;- выполнение устных упражнений;- выполнение письменных упражнений и практических работ;- выполнение творческих работ;- участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 3. Действия УУП при проведении профилактического обхода административного участка	<ul style="list-style-type: none">- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 4. Осуществление УУП административного надзора на обслуживаемой территории	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 5. Осуществление УУП контроля за осужденными к мерам наказания, не связанных с лишением свободы. Взаимодействие с ФСИН России	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 6. Индивидуальная профилактическая работа УУП с несовершеннолетними, проживающими на административном участке и состоящим на учете в ПДН. Взаимодействие УУП с ПДН	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 7. Особенности несения службы УУП в городе, а также на административном участке с образовательным учреждением	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 8. Особенности несения службы УУП в сельской местности	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 9. Деятельность УУП связанная с рассмотрением обращений граждан. Прием населения обслуживаемого участка в участковом пункте полиции	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 10. Отчет УУП перед населением административного участка	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 11. Деятельность УУП по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности на обслуживаемой территории	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 12. Деятельность УУП по контролю за частной детективной и охранной деятельностью, и оборотом оружия на административном участке	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 13. Компетенция УУП по выявлению и пресечению административных правонарушений в сфере паспортно-визового	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
и регистрационного режима на административном участке	<p>и/или по конспекту лекции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 14. Деятельность УУП по противодействию экстремизму и терроризму на административном участке	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований
Тема 15. Взаимодействие УУП с иными подразделениями ОВД, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Порядок принятия участковым уполномоченным заявлений граждан о преступлениях и правонарушениях. Сроки рассмотрения и принимаемые решения.
2. В роли участкового уполномоченного подготовьте процессуальные документы, составляемые по факту правонарушения, предусмотренного ст. 20.13 КоАП РФ.
3. Профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции
4. Изучение особенностей административного участка, оперативной обстановки на нем участковым уполномоченным полиции.
5. Планирование работы участковым уполномоченным полиции.
6. Содержание взаимодействия участкового уполномоченного полиции с сотрудниками других служб органов внутренних дел.
7. Учет и оценка результатов работы участкового уполномоченного полиции.
8. Виды обращений граждан, поступающих в ОВД.
9. Порядок приема и регистрации обращений граждан, не содержащих сообщения о преступлениях.
10. Порядок и сроки рассмотрения участковым уполномоченным полиции обращений граждан, не содержащих сообщения о преступлениях.
11. Личный прием граждан участковым уполномоченным полиции.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

12. Порядок приема, регистрации и разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки административного правонарушения.
13. Порядок приема, регистрации и разрешения
14. Защита рефератов участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки преступлений частного обвинения.
15. Порядок приема, регистрации и разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки преступления, предусмотренного ст.119 УК РФ.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. В роли участкового уполномоченного полиции подготовьте процессуальные документы, составляемые при изъятии огнестрельного оружия.
2. Функции участкового уполномоченного полиции при обнаружении деяний, содержащих признаки преступления.
3. В роли участкового уполномоченного полиции подготовьте процессуальные документы, составляемы в случае выявления факта управления автотранспортным средством несовершеннолетним, находящимся в состоянии алкогольного опьянения
4. Общая характеристика основных элементов организации деятельности участковых уполномоченных полиции.
5. Порядок закрепления участкового уполномоченного полиции за административным участком.
6. Порядок приема административного участка назначенным на должность участковым уполномоченным полиции.
7. Контроль за деятельностью участкового уполномоченного полиции.
8. Обязанности участкового уполномоченного полиции по основным направлениям деятельности.
9. Права участкового уполномоченного полиции
10. Правовая основа работы участкового уполномоченного полиции с обращениями граждан.
11. Виды сообщений о происшествиях.
12. Порядок приема и регистрации сообщений о происшествиях участковым уполномоченным полиции.
13. Принимаемые решения участковым уполномоченным полиции по результатам рассмотрения сообщений о происшествиях.
14. Сроки рассмотрения сообщений о происшествиях
15. Порядок отчета УУП перед населением.
16. Действия участкового уполномоченного полиции по выявлению и раскрытию преступлений, установлению местонахождения лиц, находящихся в розыске.
17. Формы и методы контроля участкового уполномоченного полиции за соблюдением правил паспортно-регистрационной системы.

5.3.Примерные задания для самостоятельной работы

Перечень вопросов для самостоятельного изучения:

1. Порядок приема административного участка вновь назначенным участковым уполномоченным полиции.
2. Служебные документы участкового уполномоченного полиции. Акт приема-передачи служебной документации на административный участок.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

3. Паспорт на административный участок. Журнал учета приема граждан их обращений и заявлений
4. Рапорт о проверке условий хранения оружия и боеприпасов.
5. Книга отзывов и предложений граждан. Книга замечаний и предложений проверяющих.
6. Понятие и назначение паспортно-регистрационной системы, функции участкового уполномоченного полиции по ее осуществлению.
7. Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции в сфере миграции.
8. Правила миграционного учета и правовой статус иностранных граждан.
9. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями органов внутренних дел, Федеральной миграционной службы в сфере контроля за соблюдением гражданами, должностными и юридическими лицами паспортнорегистрационных и миграционных правил.

**Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе
(фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации**

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений
ОПК-10 Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности		
ИОПК 10.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 10.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 10.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-12 Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению		
ИОПК 12.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ИОПК 12.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 12.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов к экзамену

1. История становления и развития службы участковых уполномоченных полиции.
2. Предмет, задачи и система курса «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции».
3. Правовые основы и организация деятельности участковых уполномоченных полиции.
4. Основные права и обязанности участкового уполномоченного полиции, их нормативно-правовое обеспечение.
5. Общая характеристика основных элементов организации деятельности участковых уполномоченных полиции.
6. Порядок закрепления участкового уполномоченного полиции за административным участком.
7. Порядок приема административного участка назначенным на должность участковым уполномоченным полиции.
8. Изучение особенностей административного участка, оперативной обстановки на нем участковым уполномоченным полиции.
9. Планирование работы участковым уполномоченным полиции.
10. Содержание взаимодействия участкового уполномоченного полиции с сотрудниками других служб органов внутренних дел.
11. Учет и оценка результатов работы участкового уполномоченного полиции.
12. Контроль за деятельностью участкового уполномоченного полиции.
13. Обязанности участкового уполномоченного полиции по основным направлениям деятельности.
14. Права участкового уполномоченного полиции.
15. Правовая основа работы участкового уполномоченного полиции с обращениями граждан.
16. Виды обращений граждан, поступающих в ОВД.
17. Порядок приема и регистрации обращений граждан, не содержащих сообщения о преступлениях.
18. Порядок и сроки рассмотрения участковым уполномоченным полиции обращений граждан, не содержащих сообщения о преступлениях.
19. Личный прием граждан участковым уполномоченным полиции.
20. Виды сообщений о происшествиях.
21. Порядок приема и регистрации сообщений о происшествиях участковым уполномоченным полиции.
22. Принимаемые решения участковым уполномоченным полиции по результатам рассмотрения сообщений о происшествиях.
23. Сроки рассмотрения сообщений о происшествиях.
24. Порядок приема, регистрации и разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки административного правонарушения.
25. Порядок приема, регистрации и разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки преступлений частного обвинения.

26. Порядок приема, регистрации и разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки преступления, предусмотренного ст.119 УК РФ.
27. Порядок отчета УУП перед населением.
28. Действия участкового уполномоченного полиции по выявлению и раскрытию преступлений, установлению местонахождения лиц, находящихся в розыске.
29. Формы и методы контроля участкового уполномоченного полиции за соблюдением правил паспортно-регистрационной системы.
30. Права и обязанности участкового уполномоченного полиции в сфере контроля за соблюдением паспортно-регистрационного режима.
31. Понятие и особенности правового положения временно пребывающих, временно и постоянно проживающих иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
32. Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции в сфере контроля за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства правил пребывания и проживания на территории Российской Федерации.
33. Организация работы участкового уполномоченного по осуществлению надзора, за соблюдением гражданами правил разрешительной системы.
34. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции по профилактике хищений с объектов хранения государственной, муниципальной и иных форм собственности.
35. Профилактическая деятельность участкового уполномоченного полиции по предупреждению квартирных и иных краж граждан.
36. Правовые основы деятельности участковых уполномоченных полиции по исполнению законодательства Санкт-Петербурга и Ленинградской области в сфере охраны общественного порядка, благоустройства и санитарии.
37. Полномочия участковых уполномоченных полиции по контролю за соблюдением гражданами и юридическими лицами регионального законодательства в сфере охраны общественного порядка, благоустройства и санитарии.
38. Понятие, формы и методы организации взаимодействия участкового уполномоченного полиции с другими службами и подразделениями ОВД.
39. Организация взаимодействия участкового уполномоченного полиции с сотрудниками дежурной части, ППСМ, ГИБДД, ПДН.
40. Порядок взаимодействия участкового уполномоченного полиции с общественными формированиями правоохранительной направленности.
41. Правовое положение и основные задачи внештатных сотрудников полиции.
42. Права и обязанности внештатных сотрудников полиции.
43. Организация работы внештатного сотрудника полиции.
44. Понятие доверительных отношений, устанавливаемых участковым уполномоченным полиции с гражданами, основные принципы их установления и задачи осуществления.
45. Порядок установления и осуществления участковым уполномоченным полиции доверительных отношений с гражданами, их содержание.
46. Порядок оформления и реализации оперативно-значимой информации, полученной от граждан в ходе осуществления участковым уполномоченным полиции доверительных отношений.
47. Правовые основы постановки на учет в органах внутренних дел лиц, условно осужденных, и лиц, условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания в виде лишения свободы.
48. Содержание профилактической и контрольно-надзорной деятельности участкового уполномоченного полиции в отношении лиц, условно осужденных.

49. Содержание профилактической и контрольно-надзорной деятельности участкового уполномоченного полиции в отношении лиц, условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания в виде лишения свободы.
50. Основания и порядок постановки на профилактический учет лиц, осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, а также лиц, освобожденных от уголовной ответственности по нереабилитирующему основанию.
51. Виды обязанностей и ограничений, устанавливаемых судом при вынесении приговора лицам, осужденным к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, а также лицам, освобожденным от уголовной ответственности по нереабилитирующему основанию.
52. Функции участкового уполномоченного полиции по профилактике правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений.
53. Содержание профилактической работы участкового уполномоченного полиции с состоящими на учете хроническими алкоголиками и наркоманами.
54. Место и роль участкового уполномоченного полиции в системе профилактики правонарушений несовершеннолетних входящих в неформальные молодежные объединения экстремистского толка.
55. Задачи и функции участкового уполномоченного полиции по борьбе с экстремистскими правонарушениями несовершеннолетних.
56. Права и обязанности участкового уполномоченного полиции в сфере профилактики религиозного фундаментализма, радикализма, экстремизма и терроризма
57. Деятельность участкового уполномоченного полиции по противодействию совершения несовершеннолетними противоправных действий экстремистского характера.
58. Индивидуальная профилактическая работа участкового уполномоченного полиции в отношении лиц, систематически задерживающихся за нарушение общественного порядка в период проведения массовых мероприятий.

6.3.Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ОПК-10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Действующая Инструкция по исполнению УУП служебных обязанностей на обслуживаемом административном участке утверждена приказом МВД России: от 14 июля 1992 г. № 231 от 16 сентября 2002 г. № 900 от 31 декабря 2012 г. № 1166 от 29 марта 2019 г. № 205 2. Рассмотрение обращений (заявлений, сообщений) граждан, относящиеся к компетенции участкового является: функцией УУП основным направлением деятельности УУП правом УУП задачей УУП 3. В соответствии с Законом о полиции, сведения порочащие

	<p>честь, достоинство и деловую репутацию гражданина, преданные гласности сотрудником полиции, в случае признания их не соответствующими действительности должны быть опровергнуты в срок:</p> <p>трех месяцев со дня предания гласности таких сведений десяти дней со дня признания таких сведений не соответствующими действительности</p> <p>трех месяцев со дня признания таких сведений не соответствующими действительности</p> <p>одного месяца со дня признания таких сведений не соответствующими действительности</p> <p>4. По способу выражения акты управления полиции подразделяются:</p> <p>на нормативные, индивидуальные и смешанные</p> <p>на письменные, устные и конклюдентные</p> <p>на внутриорганизационные и внешние</p> <p>на регулятивные и правоохранительные</p> <p>5. Проникновение сотрудников полиции в жилые помещения допускается:</p> <p>для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления</p> <p>для проверки документов, удостоверяющих личность</p> <p>для проведения мероприятий по изучению обстановки в соседних жилых помещениях</p> <p>для любых значимых для полиции целей</p>
ОПК-12	<p>1. УУП несет службу на закрепленной части территории муниципального образования, обслуживаемой территориальным органом МВД России на районном уровне, который называется:</p> <p>оперативная зона обслуживания</p> <p>территория обслуживания</p> <p>административный участок</p> <p>участок обслуживания</p> <p>2. Во время профилактического обхода УУП особое внимание обращает на информацию:</p> <p>о лицах, пострадавших от преступлений</p> <p>об иностранных гражданах, арендующих жилые помещения</p> <p>о лицах без определенных занятий, находящихся на территории обслуживаемого административного участка</p> <p>о лицах, проповедующих нетрадиционные религии</p> <p>3. Значительное количество органов административной юрисдикции подразумевает реализацию принципа:</p> <p>законности и гласности</p> <p>разграничения полномочий</p> <p>принципа оперативности и целесообразности</p> <p>двойного подчинения</p> <p>4. Председателем Правительственной комиссии по профилактике правонарушений является:</p> <p>Председатель Правительства РФ</p>

	<p>Министр внутренних дел Уполномоченный по правам человека в РФ Генеральный прокурор РФ</p> <p>5. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних выступают: обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних индивидуальный подход к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении</p>
--	--

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления

2. Уровень сформированности компетенций.

3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.

6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)

7. Использование необходимых источников.

8. Умение связать теорию с практикой.

9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none">- незнание значительной части программного материала;- не владение понятийным аппаратом дисциплины;- существенные ошибки при изложении учебного материала;- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;- неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

4. Умение связать теорию с практикой.

5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;- правильно формулировать определения;- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	<p>Обучающийся должен:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5.Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении

домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым

учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постараитесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;

- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература³

1. Панова И.В. Административное право и процесс : практикум / Панова И.В., Панов А.Б.. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 216 с. — ISBN 978-5-9999-3480-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135897.html>
2. Панова И.В. Административное право и процесс : учебник / Панова И.В., Панов А.Б.. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 772 с. — ISBN 978-5-6047442-3-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135898.html>
3. Правовое положение и организация деятельности участковых уполномоченных полиции : учебное пособие / М. Ю. Водяная, О. С. Гоман, А. А. Старостин [и др.] ; под редакцией М. Ю. Водяной. — Омск : Омская академия МВД России, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-88651-862-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152505.html>

Дополнительная литература⁴

1. Водяная, М. Ю. Действия нарядов полиции при выявлении административных правонарушений : учебное пособие / М. Ю. Водяная, А. В. Ляшук. — Омск : Омская академия МВД России, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-88651-817-7. — Текст :

³ Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

- электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138414.html>
2. Горюнов В.Е. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции : учебное пособие для СПО / Горюнов В.Е.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 447 с. — ISBN 978-5-4497-2362-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/132965.html>
3. Горюнов В.Е. Правовые основы деятельности участкового уполномоченного полиции : монография / Горюнов В.Е.. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 447 с. — ISBN 978-5-6048829-8-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133120.html>
4. Организация деятельности служб и подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности : учебник для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. В. Байгажаков, А. В. Бецков, Ф. П. Васильев [и др.] ; под редакцией В. В. Гордиенко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 463 с. — ISBN 978-5-238-02364-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141784.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL: <https://www.iprbookshop.ru/> – электронно-библиотечная система IPRsmarr.

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

8.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

8.2.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

8.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Комплект лицензионного программного обеспечения

Операционная система «Атлант» - AtlantAcadem от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Расширенный RussianEdition договор-оффера № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, от 27.06.2024 г., срок действия с 01.07.2024 по 01.07.2026 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2025 от 28.01.2025 г. (срок действия до 03.02.2026 г.)

Программное обеспечение отечественного производства:

Операционная система «Атлант» - AtlantAcadem от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2025 от 28.01.2025 г. (срок действия до 03.02.2026 г.)

8.2.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

8.2.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (40 столов, 80 стульев, доска аудиторная передвижная), стол преподавателя, стул преподавателя). <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, плазменный экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (10 столов, 10 стульев), персональные компьютеры с

	возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
--	--