Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.09.2026 17:55:29
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Юридического института
_____ /И.А. Близнец/
«23» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Оформление наследственных прав

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)

Профиль: Судебная адвокатура и нотариальная практика

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Оформление наследственных прав**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Судебная адвокатура и нотариальная практика» / Н.Н. Тоцкий. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Разработчики:	кандидат юридических наук, доцент, Н.Н. Тоцкий
Ответственный рецензент:	Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
	(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры нотариата и медиации 23.12.2025 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____/к.ю.н., доцент Н.Н. Тоцкий /

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Оформление наследственных прав» является формирование у обучающихся системы теоретических и концептуальных представлений о наследственных правоотношениях, а также практических навыков и умений при решении наследственных споров.
Задачами дисциплины являются: - овладение обучающимися основами наследственного права; - выявление особенностей правового регулирования наследственных правоотношений; - усвоение важнейших нормативных актов по наследственному праву; - приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний при решении наследственных споров.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2	Способность представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах.	ИПК 2.1. Знать Собирать и изучать информацию для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах ИПК-2.2 Уметь: Анализировать документы и материалы для Представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах ИПК 2.3. Владеть: Представляет интересы физических лиц и организаций в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявляет ходатайства, выступает и подает документы
ПК-5	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК 5.1. Знать: основные положения законодательства Российской Федерации; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений ИПК-5.2Уметь:использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений; применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий ИПК 5.3. Владеть: способностью анализа нормативных правовых актов; способностью толкования содержания норм различных отраслей права; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения правоприменительной практики

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право международных организаций» изучается в 3 и 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
6	216	20		24				136		Экзамен 36

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
6	216	8		12				160		Экзамен 36

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Тема 1 Возникновение и развитие наследственного права	1		2		13			16
Тема. 2. Общие	1		2		13			16

положения о наследовании								
Тема. 3 Наследование по завещанию	1		2		13			16
Тема. 4. Наследование по закону	1		2		13			16
Тема. 5. Приобретение наследства	1		2		13			16
Тема. 6. Наследование отдельных видов имущества	1		2		13			16
Тема. 7 Принятие наследства. Отказ от наследства. Раздел наследства	2		2		13			17
Тема. 8. Свидетельство о праве на наследств	2		2		14			18
Тема. 9 Государственное регулирование в сфере реализации наследственных прав	2		2		14			18
Тема. 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений	2		2		14			18
Тема 11 Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	2		2		14			18
Тема. 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений	2		1		14			17
Тема 13 Наследственные	2		1		14			17

отношения, осложненные иностранным элементом								
Экзамен							36	36
Итого	20		24		136		36	216

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Тема 1 Возникновение и развитие наследственного права	1		1		13			15
Тема. 2. Общие положения о наследовании	1		1		13			15
Тема. 3 Наследование по завещанию			1		13			14
Тема. 4. Наследование по закону			1		13			14
Тема. 5. Приобретение наследства	1		1		12			14
Тема. 6. Наследование отдельных видов имущества	1		1		12			14
Тема. 7 Принятие наследства. Отказ от наследства. Раздел наследства	1		1		12			14
Тема. 8. Свидетельство о праве на наследство			1		12			13
Тема. 9 Государственное регулирование в сфере реализации наследственных прав			1		12			13
Тема. 10. Общие положения					12			12

судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений								
Тема 11 Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	1		1		12			14
Тема. 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений	1		1		12			14
Тема 13. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом	1		1		12			14
Экзамен							36	36
Итого	8		12		160		36	216

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1.	Тема 1 Возникновение и развитие наследственного права	История развития наследственного права. Развитие и становление наследственного права России.
2.	Тема. 2. Общие положения о наследовании	Понятие наследственного права и его место в системе российского гражданского права. Понятие наследования как универсального правопреемства, его ограничение. Источники регулирования наследственных правоотношений. Предмет и метод наследственного права. Система наследственного права. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Иные участники наследственных правоотношений: нотариус, душеприказчик, отказополучатель, органы опеки и попечительства, свидетели, переводчик. Объект наследования (наследственная масса). Время и место открытия наследства.
3.	Тема. 3 Наследова-	Общие положения наследования по завещанию. Форма и

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	ние по завещанию	порядок совершения завещания. Недействительность завещания и его юридические последствия. Основания недействительности завещания. Завещательные распоряжения. Завещательный отказ (легат). Завещательное возложение. Подназначение наследника (субституция). Тайна завещания. Доли наследников в имуществе. Отмена, изменение, исполнение завещания
4.	Тема. 4. Наследование по закону	Наследники по закону и порядок призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Наследование нетрудоспособными иждивенцами. Обязательная доля в наследстве и ее размер. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества. Доказательства права наследования по закону
5.	Тема. 5. Приобретение наследства	Порядок принятия наследства. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Раздел наследства. Соглашение о разделе. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных наследников, зачатого, но не родившегося наследника.
6.	Тема. 6. Наследование отдельных видов имущества	Наследование квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества. Наследственный фонд. Государственная регистрация. Наследование объекта незаконченного строительством. Обременения. Земельные участки как наследственное имущество. Особенности наследования земельного участка на праве общей совместной собственности. Исключение из объектов наследования участков на праве пожизненного наследуемого владения. Денежные вклады в банках как наследственная масса. Наследование прав члена акционерного общества. Наследование имущества члена фермерского хозяйства. Наследование предприятия, долевая собственность, преимущественное право. Наследование прав наследодателя – члена потребительского кооператива. Наследование прав, основанных на участии наследодателя в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Наследование имущества, предоставленного государством и иными органами на льготных условиях наследодателю. Особенности наследования ограниченно оборотоспособного имущества: государственных наград, оружия, сильнодействующих веществ и т.д. Наследование невыплаченных наследодателю сумм.
7.	Тема. 7 Отказ от наследства. Раздел наследства	Отказ наследников от наследства. Приращение наследственных долей. Преимущественное право на неделимую вещь и предметы домашней обстановки

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
8.	Тема. 8. Свидетельство о праве на наследство	Оформление наследственных прав. Выдача свидетельства о праве на наследство. Место выдачи свидетельства о праве на наследство. Доказательства права наследников на получение свидетельства о праве на наследство. Особенности наследственных прав пережившего супруга. Срок для получения наследниками свидетельства о праве на наследство. Содержание свидетельства о праве на наследство.
9.	Тема. 9 Государственное регулирование в сфере реализации наследственных прав	Налогообложение в сфере реализации наследственных прав. Правовое регулирование осуществления государственного контроля в сфере реализации наследственных прав. Государственная регистрация в сфере реализации наследственных прав
10.	Тема. 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений	Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Судебные расходы. Процессуальные сроки.
11.	Тема 11 Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях. Объявление гражданина умершим. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении
12.	Тема. 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений	Основные положения и условия совершения исполнительных действий. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Меры принудительного исполнения и основания их применения.
13.	Тема 13. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом	Общая характеристика правового регулирования наследственных отношений в международном частном праве. Коллизионные вопросы наследования. Наследственные права российских граждан за границей. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации. Выморочное имущество.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся

преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1	Тема 1 Возникновение и развитие наследственного права	История возникновения и развития наследственного права. Исторический аспект развития российского нотариата. Нотариат в правовой системе Российской Федерации. Система органов нотариата в Российской Федерации. Документы, истребуемые нотариусом при удостоверении сделок.
2	Тема. 2. Общие положения о наследовании	Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Условия призвания иждивенцев наследодателя, в том числе нетрудоспособных, к наследованию его имущества. Понятие наследования по закону. Понятие родства. Прямая и боковая линии родства. Состав наследников, призываемых к каждой очереди. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев. Порядок наследования усыновленными лицами и усыновителями. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества. Порядок исполнения обязательств по долгам наследодателя. Ответственность Российской Федерации при наследовании имущества, обремененного долгами. Мероприятия, обеспечивающие полную охрану наследственного имущества.
3	Тема. 3 Наследование по завещанию	Удостоверение завещаний Наследование по завещанию Наследственный договор.
4	Тема. 4. Наследование по закону	Доказательства права наследования по закону. Число очередей наследников по закону Отличие наследования по закону от наследования по завещанию

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
5	Тема. 5. Приобретение наследства	Порядок принятия наследства. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Раздел наследства. Соглашение о разделе. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных наследников, зачатого, но не родившегося наследника.
6	Тема. 6. Наследование отдельных видов имущества	Порядок и особенности раздела имущества, если среди наследников есть зачатый при жизни наследодателя, но еще не родившийся ребенок (насцитурус). Порядок и особенности раздела наследственного имущества, если среди наследников есть несовершеннолетние граждане. Особенности раздела недвижимого имущества. Особенности раздела земельного участка, принадлежащего наследникам на праве общей собственности. Порядок и особенности раздела предметов домашней обстановки и обихода наследодателя. Лица, пользующиеся преимущественным правом на получение предметов домашней обстановки и обихода.
7	Тема. 7 Отказ от наследства. Раздел наследства	Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Удостоверение доверенностей. . Общие условия совершения исполнительных надписей. Ответственность нотариуса Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, не относимые к гражданскому законодательству. Порядок оформления отказа от наследства. Юридические последствия отказа от наследства. Основания наследования. Основания устранения от наследования. Понятие и группы недостойных наследников. Порядок признания наследника недостойным
8	Тема. 8. Свидетельство о праве на наследство	Оформление наследственных прав. Выдача свидетельства о праве на наследство. Место выдачи свидетельства о праве на наследство. Доказательства права наследников на получение свидетельства о праве на наследство. Особенности наследственных прав пережившего супруга. Срок для получения наследниками свидетельства о праве на наследство. Содержание свидетельства о праве на наследство.
9	Тема. 9 Государственное регулирование в сфере реализации наследственных прав	Порядок уплаты и возврата уплаченной государственной пошлины. Действия наследников при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника Особенности наследования прав на денежные средства во

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		вкладах (на счетах) в банках. Порядок разрешения споров при разделе наследственного имущества. Соглашение о разделе наследственного имущества. Недействительность соглашения о разделе наследственного имущества.
10	Тема. 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений	Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Судебные расходы. Процессуальные сроки.
11	Тема 11 Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	Основные положения и условия совершения исполнительных действий. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Меры принудительного исполнения и основания их применения.
12	Тема. 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений	Роль судебной практики в развитии наследственного права. Значение правовых позиций Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ для наследственного права
13	Тема 13. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом	Общая характеристика правового регулирования наследственных отношений в международном частном праве. Коллизионные вопросы наследования. Наследственные права российских граждан за границей. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации. Выморочное имущество.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1 Возникновение и развитие наследственного права Тема. 2. Общие положения о наследовании Тема. 3 Наследование по завещанию	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема. 4. Наследование по закону Тема. 5. Приобретение наследства Тема. 6. Наследование отдельных видов имущества Тема. 7 Отказ от наследства. Раздел наследства Тема. 8. Свидетельство о праве на наследство Тема. 9 Государственное регулирование в сфере реализации наследственных прав Тема. 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений Тема 11 Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений Тема. 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений Тема 13. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом	и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Темы эссе

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Время и место открытия наследства.
3. Завещательные распоряжения.
4. Наследование по праву представления.
5. Наследственная трансмиссия.
6. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных дел.
7. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
8. Доказательства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
9. Доверительное управление наследственным имуществом.
10. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
11. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
12. Наследование предприятия.
13. Наследование прав, связанных с участием в кооперативах.
14. Наследования прав, связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах и обществах.
15. Наследование вещей, ограниченных в обороте.
16. Наследование земельных участков.
17. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
18. Особенности правового регулирования наследственных отношений в англосаксонском праве.
19. Наследственное право в зарубежных правовых системах.
20. Особенности исполнения судебных постановлений по делам, возникающим из наследственных правоотношений.

5.1. Примерный перечень тем докладов/рефератов

Ссылка на источник

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Время и место открытия наследства.
3. Завещательные распоряжения.
4. Наследование по праву представления.
5. Наследственная трансмиссия.
6. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных дел.
7. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
8. Доказательства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
9. Доверительное управление наследственным имуществом.
10. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
11. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
12. Наследование предприятия.
13. Наследование прав, связанных с участием в кооперативах.
14. Наследования прав, связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах и обществах.
15. Наследование вещей, ограниченных в обороте.
16. Наследование земельных участков.
17. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
18. Особенности правового регулирования наследственных отношений в англосаксонском праве.
19. Наследственное право в зарубежных правовых системах.
20. Особенности исполнения судебных постановлений по делам, возникающим из наследственных правоотношений.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в виде:

Экзамен

1. Развитие и становление наследственного права России.
2. Понятие наследования и наследственного права.
3. Предмет и метод наследственного права.
4. Система наследственного права.
5. Принципы наследственного права.
6. Субъекты наследственных правоотношений.

37

7. Время и место открытия наследства.
8. Форма и порядок совершения завещания.
9. Обязательная доля в наследстве.
10. Отмена, изменение, исполнение завещания.
11. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
12. Завещательный отказ и завещательное возложение.
13. Недействительность завещания.
14. Очереди наследников.
15. Наследственный договор.
16. Наследование по праву представления.

17. Наследственная трансмиссия.
18. Наследование выморочного имущества.
19. Раздел наследства.
20. Порядок принятия наследства. Срок принятия наследства.
21. Доказательства права наследников на получение свидетельства о праве на наследство.
22. Содержание свидетельства о праве на наследство.
23. Отказ от наследства и приращение наследственных долей.
24. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
25. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя.
26. Понятие и способы охраны наследства.
27. Доверительное управление наследственным имуществом.
28. Государственная регистрация в сфере реализации наследственных прав.
29. Наследование прав, связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах и обществах.
30. Наследование прав, связанных с участием наследодателя в кооперативах.
31. Наследование предприятия.
32. Наследование вещей, ограниченных в обороте.
33. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
34. Наследование земельных участков.
35. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
36. Наследование невыплаченных сумм, а также имущества, предоставленного на льготных условиях.
37. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им.
38. Налогообложение в сфере реализации наследственных прав.
39. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
40. Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях.
41. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
42. Исполнительное производство по наследственным делам: субъекты и меры принудительного исполнения судебных решений.
43. Наследственные права российских граждан за границей.
44. Особенности правового регулирования наследственных отношений в англосаксонском праве.
45. Особенности наследственных правоотношений в мусульманском мире.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	**Типовые вопросы и задания**	**Примеры тестовых заданий**
ПК-2 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации		
ИПК- 2.1 Проводит подбор и	П. 6.2 настоящей рабочей	П. 6.3настоящей рабочей

анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	программы дисциплины	программы дисциплины
ИПК-2.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины

6.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические 17 способности. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение специальной литературы, международных договоров, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; самотестирование.

Наименование разделов, тем	**Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение**
Тема 1 Возникновение и развитие наслед-ственного права	Назовите основные этапы развития наследственного права в России, дайте их краткую характеристику. Определите особенности развития наследственных правоотношений в России в дореволюционный период. Какие особенности развития наследственных правоотношений в со-ветский период и на современном этапе развития наследственного права вы могли бы выделить?
Тема. 2. Общие поло-жения о наследовании	Определите предмет и метод наследственного права. Дайте характеристику правового статуса субъектов наследственных правоотношений. Каковы правила определения времени и места открытия наследства?
Тема. 3 Наследование по завещанию	Охарактеризуйте юридическую природу завещания. Какие требования предъявляет закон к форме завещания и порядку его совершения? Какие завещания, приравнены к нотариально удостоверенным? Что такое закрытое завещание? Назовите способы изменения и отмены завещания. Назовите особенности порядка совершения завещательных распоря-жений правами на денежные средства в банках. Охарактеризуйте категорию «исполнение завещания». Назовите основания недействительности завещания

Тема. 4. Наследование по закону	В каких случаях применяются правила наследования по закону? Назовите количество очередей наследования по закону, установленное в ГК РФ. Перечислите лиц, входящих в первые три очереди наследования по закону. Каковы особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя? Что такое наследование по праву представления? Раскройте понятие выморочного имущества, порядок его наследования.
Тема. 5. Приобретение наследства	Назовите способы принятия наследства. Какие сроки установлены законодательством для принятия наследства? Дайте определение наследственной трансмиссии.
Тема. 6. Наследование отдельных видов имущества	Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, в производственных кооперативах. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе. Наследование предприятия. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей, государственных наград, почетных и памятных знаков. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование земельных участков..
Тема. 7 Отказ от наследства.	Каковы последствия отказа от наследства? В каких случаях осуществляется приращение
Тема. 8. Свидетельство о праве на наследство	Охарактеризуйте правовую природу свидетельства о праве на наследство. Охарактеризуйте порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Кем и в какой срок выдается свидетельство о праве на наследство? Каково содержание свидетельства о праве на наследство?
Тема. 9 Государственное регулирование в сфере реализации наследственных прав	Налогообложение в сфере реализации наследственных прав. Правовое регулирование осуществления государственного контроля в сфере реализации наследственных прав. Как осуществляется государственная регистрация в сфере реализации наследственных прав.
Тема. 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений	Каковы задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел? Как определяется подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений? Определите субъектов гражданского судопроизводства по делам, возникающим из наследственных правоотношений.
Тема 11 Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях. Объявление гражданина умершим. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении

Тема. 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений	Основные положения и условия совершения исполнительных действий. Какие лица, участвуют в исполнительном производстве? Меры принудительного исполнения и основания их применения.
Тема 13. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом	Охарактеризуйте правовое регулирование наследственных отношений в международном частном праве. Коллизионные вопросы наследования. Раскройте особенности наследственных права российских граждан за границей. Укажите наследственные права иностранцев в Российской Федерации.

6.3. Примерные тестовые задания

ВАРИАНТ 1.

1.Завещатель вправе лишить наследства:
а) наследников по закону;
б) лиц, находящихся у него на иждивении;
в) совершеннолетних и нетрудоспособных детей;
г) нетрудоспособных супругов и родителей;
д) всех вышеперечисленных.

2. Обязан ли завещатель в своем завещании указать причину лишения наследства по закону?
а) обязан всегда.
б) не обязан.
в) не обязан, если наследник является его дальним родственником.
г) обязан, если наследник совершил против него противоправные действия.
д) обязан, если завещание закрытое.

3. Завещатель вправе завещать имущество по своему усмотрению:
а) только лицам из числа наследников;
б) только лицам из числа наследников первой очереди;
в) только физическим лицам;
г) только Российской Федерации;
д) любым лицам.

4. Завещатель вправе совершить завещание в отношении:
а) только того имущества, которое имеется у него на день составления завещания;
б) только того имущества, которое будет у него на день открытия наследства;
в) только того имущества, которое он сможет приобрести в будущем;
г) любого имущества, в том числе и того, которое он сможет приобрести
в будущем;
д) только того имущества, на которое у него имеются документы.

5. О совершении, содержании, изменении или отмене завещания гражданин:
а) обязан сообщить душеприказчику;
б) обязан сообщить нетрудоспособному супругу;
в) обязан сообщить несовершеннолетним наследникам;
г) обязан сообщить органам опеки и попечительства;

д) не обязан сообщать кому-либо.

6. Завещатель может совершить завещание в пользу:
а) только одного лица, не входящего в круг наследников по закону;
б) нескольких лиц, входящих в круг наследников по закону;
в) одного или нескольких лиц, входящих в круг наследников по закону;
г) только одного или нескольких лиц, не входящих в круг наследников по закону;
д) одного или нескольких лиц, как входящих, так и не входящих в круг наследников по закону.

7. Нотариус, удостоверяющий завещание, не вправе до открытия наследства разглашать сведения, касающиеся:
а) факта совершения завещания;
б) содержания завещания;
в) факта изменения завещания;
г) факта отмены завещания;
д) всего вышеизложенного.

8. В случае нарушения тайны завещания нотариусом завещатель вправе по требовать:
а) компенсации морального вреда;
б) возмещения материальных убытков;
в) уплаты неустойки;
г) возмещения материальных убытков, уплаты неустойки;
д) возмещения материальных убытков, уплаты неустойки и компенсации морального вреда.

9. Основанием признания завещания недействительным может являться под писание завещания вместо завещателя следующими свидетелями:
а) лицом, в пользу которого составлено завещание;
б) нотариусом;
в) недееспособным лицом;
г) эмансипированным лицом;
д) всеми лицами, указанными в пп. «а»–«в».

10. Свидетелями составления и подписания завещания могут быть только:
а) дееспособные лица, не заинтересованные в содержании завещания;
б) неграмотные лица;
в) нотариус;
г) должностное лицо, уполномоченное удостоверять завещание;
д) все вышеперечисленные.

11. Лицо, подписывающее завещание вместе с завещателем, является:
а) душеприказчиком;
б) нотариусом;
в) рукоприкладчиком;
г) свидетелем;
д) отказополучателем.

12. Лицо, подписывающее завещание вместо завещателя, является:
а) свидетелем;
б) рукоприкладчиком;
в) нотариусом;
г) душеприказчиком;
д) отказополучателем.

13. Указанный завещателем в завещании исполнитель завещания является:
а) поверенным завещателя;
б) поверенным наследников;
в) поверенным нотариуса;
г) душеприказчиком;
д) рукоприкладчиком.

14. Душеприказчик, указанный в завещании, может вести дела, связанные с исполнением завещания в суде от своего имени:
а) только при наличии доверенности наследника;
б) только с согласия нотариуса;
в) только в случае, если такие полномочия предусмотрены в завещании;
г) только если он является наследником;
д) всегда.

15. Предметом завещательного отказа может быть передача отказополучателю входящих в состав наследства:
а) личного неимущественного права;
б) прав и обязанностей, связанных с личностью наследодателя;
в) прав и обязанностей, не связанных с личностью наследодателя;
г) имущественного права;
д) имущественного и личного неимущественного права.

16. Право на получение завещательного отказа действует со дня открытия наследства:
а) в течение 1 года;
б) в течение 2 лет;
в) в течение 3 лет;
г) в течение 5 лет;
д) бессрочно.

17. Кредиторы наследодателя вправе предъявить свои требования:
а) к наследникам, не принявшим наследство;
б) наследникам, принявшим наследство;
в) наследникам, отказавшимся от принятия наследства;
г) отказополучателю;
д) доверительному управляющему наследственным имуществом.

18. Может ли быть изменен или взят обратно впоследствии отказ от наследства?
а) может всегда.
б) не может.
в) может с письменного согласия наследников.
г) может, если наследство еще не принято остальными наследниками.
д) может, если не истекли сроки для принятия наследства.

19. Требуется ли законному представителю наследника доверенность для отказа от наследства?
а) требуется, если наследнику менее 14 лет.
б) не требуется.
в) требуется, если наследник недееспособен.
г) требуется, если он не является близким родственником наследника.
д) требуется в силу закона.

20. Меры по охране наследства и управлению им принимаются:

а) нотариусом;
б) душеприказчиком;
в) наследниками;
г) рукоприкладчиком;
д) лицами, указанными в пп. «а»–«в».

ВАРИАНТ 2.

1. Имущество, завещанное нескольким наследникам без указания того, какие входящие в состав наследства вещи или права кому из наследников предназначаются
а) распределяется между наследниками по их согласию, но в долях, предусмотренных законом
б) считается завещанным наследникам в равных долях
в) распределяется между наследниками по их согласию
г) распределяется между наследниками в долях, предусмотренных законом

2. В случае спора между наследниками их доли и порядок пользования завещанной им неделимой вещью определяются
а) судом по представлению нотариуса
б) в соответствии с наследованием по закону
в) нотариусом
г) судом

3. Наследодатель вправе лишить наследства
а) одного, нескольких или всех наследников по закону
б) нескольких наследников первой очереди
в) всех наследников первой очереди
г) всех наследников первой и второй очереди

4. Завещание признается судом недействительным при

а) наличии описок
б) нарушение правил оформления завещания
в) незначительном нарушении порядка его составления
г) незначительном нарушении порядка его описания и удостоверения

5. Отказополучателями могут быть лица
а) как входящие, так и не входящие в число наследников по завещанию
б) как входящие, так и не входящие в число наследников по закону
в) только входящие в число наследников по закону
г) только входящие в число наследников по завещанию

6. Признается, что наследник принял наследство, если он подал в нотариальной орган по месту открытия наследства заявление о принятии наследства со дня открытия наследства в течение
а) одного месяца
б) двух месяцев
в) четырех месяцев
г) шести месяцев

7. Лица, для которых право наследования возникает лишь в случае непринятия наследства другими наследниками, могут заявить согласии принять его в течение оставшейся части срока для принятия наследства, а если последнее окажется менее трех месяцев,

то она продлевается до
а) одного месяца
б) трех месяцев
в) четырех месяцев
г) шести месяцев

8. К имущественным отношениям, основанным на административном или ином властном подчинении одной стороны другой, гражданское законодательство
а) не применяется
б) применяется постольку, поскольку не противоречит соответствующим отраслям законодательства
в) применяется, если это предусмотрено законом
г) применяется, если это предусмотрено законом или договором

9. В случае нарушения тайны завещания нотариусам завещатель вправе потребовать
а) компенсации морального вреда
б) возмещения материальных убытков
в) возмещения убытков, уплаты неустойки и компенсации морального вреда
г) уплаты неустойки

10. Если наследодатель лишил наследства лицо, которое на день открытия наследства имеет право на обязательную долю, завещание
а) считается недействительным
б) считается недействительным и этот наследник наследует по закону
в) в соответствующей части недействительно
г) оспаривается в суде

11. Потомки наследника по закону, лишенного наследодателем наследства
а) делят наследство между собой поровну
б) не наследуют по праву представления
в) наследуют только 1/3 часть доли, причитавшейся бы умершему наследнику
г) наследуют только 1/2 часть доли, причитавшейся бы умершему наследнику

12. Для наследника по закону, умершего до открытия наследства, переходит по праву представления к его соответствующим потомкам и
а) составляет 1/3 часть доли умершего наследника
б) составляет 2/3 часть доли умершего наследника
в) составляет 1/2 часть доли умершего наследника
г) делится между ними поровну

13. Наследниками по праву представления по закону второй очереди являются
а) двоюродные братья и сестры наследодателя
б) внуки наследодателя и их потомки
в) дед и бабушка наследодателя как со стороны отца, так и со стороны матери
г) дети братьев и сестер наследодателя

14. Обязательная доля в наследстве несовершеннолетних или нетрудоспособных детей наследодателя, независимо от содержания завещания, по отношению к доле, которая причиталась бы каждому из них при наследовании по закону, составляет не менее
а) 1/4
б) 2/3
в) 1/3
г) ½

15. Если наследодатель скончался после возбуждения в суде или органе загс дела о расторжении брака, то переживший супруг может быть отстранен от наследования по закону на основании
а) совместного решения нотариуса и наследников
б) решения нотариуса
в) решения наследников
г) решения суда

16. Усыновленные лица наследуют по закону после смерти родителей по происхождению только по
а) согласию между родителями - усыновителями и родителями по происхождению
б) согласию между усыновленным и родителями по происхождению
в) согласию между усыновленным и родителями-усыновителями
г) решению суда

17. Охрана наследственного имущества со дня открытия наследства продолжается в течении
а) 9 месяцев
б) 8 месяцев
в) 7 месяцев
г) 6 месяцев

18. Раздел наследственного имущества осуществляется
а) нотариусом
б) душеприказчиком наследодателя
в) нотариусом и душеприказчиком наследодателя
г) по соглашению наследников, принявших наследство

19. Для охраны интересов не родившегося наследника к участию в разделе наследственного имущества должен быть приглашен представитель
а) нотариальной конторы
б) суда
в) органа опеки и попечительства
г) прокуратуры

20. Если нотариусом установлено, что кроме лиц, заявивших о выдаче свидетельство, других наследников нет, то свидетельство о праве на наследство может быть выдано ранее истечения шести месяцев на основании
а) этих данных
б) письменной просьбы наследников
в) устной просьбы наследников
г) письменной просьбы наследников, удостоверенной душеприказчиком наследодателя

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	**Типовые вопросы и задания**	**Примеры тестовых заданий**
ПК-2 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации		

ИПК- 2.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Тема 2. Общие положения о наследовании в России Тема 3. Наследование по завещанию Тема 4. Наследование по закону Тема 5. Принятие наследства. Отказ от наследства. Раздел наследства Тема 7. Охрана наследственного имущества и управление им	Какие требования предъявляет закон к форме завещания и порядку его совершения? Могут ли юридические лица выступать в качестве наследников по закону? Какова подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений? Как определить размер государственной пошлины при рассмотрении наследственных дел? Назовите меры принудительного исполнения и основания их применения.
ИПК-2.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	Тема 3. Наследование по завещанию Тема 4. Наследование по закону Тема 5. Принятие наследства. Отказ от наследства. Раздел наследства Тема 6. Свидетельство о праве на наследство Тема 7. Охрана наследственного имущества и управление им Тема 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Тема 12. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений	Перечислите лиц, входящих в первые три очереди наследования по закону. Каков порядок наследования по праву представления? Как определить состав предприятия, переходящего в порядке наследования? Какова супружеская доля в наследстве? На ком лежит бремя доказывания при рассмотрении в суде дел, вытекающих из наследственных правоотношений
ИПК-2.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения	Тема 3. Наследование по завещанию Тема 4. Наследование по закону Тема 5. Принятие наследства. Отказ от наследства. Раздел наследства	Какие завещательные распоряжения могут содержаться в завещании? В каком порядке можно обжаловать нотариальные действия или отказ в их совершении? Охарактеризуйте особенно-

	Тема 6. Свидетельство о праве на наследство Тема 7. Охрана наследственного имущества и управление им Тема 8. Наследование отдельных видов имущества Тема 10. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений Тема 11. Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	сти раздела земельного участка. Каков порядок наследования гражданского оружия, зарегистрированного в органах внутренних дел? Каковы особенности порядка наследования государственных наград, почетных и памятных знаков? Какие недостатки могут быть в деятельности нотариуса по ведению наследственных дел? Какие завещания могут быть признаны судом недействительными? В каком случае могут наследовать родители, лишенные родительских прав, после смерти их ребенка? Возможно ли восстановить пропущенный срок принятия наследства?

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;

	- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать какавтоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания

формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. По-

пытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского essai – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

– соответствовать четко поставленной цели создания;

– иметь междисциплинарный характер;

– иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

– иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта

(анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература

1. Христофоров, Е. Н. Основы интеллектуальной собственности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Христофоров, Н. Е. Сакович. — Саратов : Профобразование, 2026. — 83 с. — ISBN 978-5-4488-2807-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160974/details

2. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавров / И. К. Ларионов, М. А. Гуреева, В. В. Овчинников [и др.] ; под редакцией И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-394-05367-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/144183/details

Дополнительная литература

3. Христофоров, Е. Н. Патентоведение и защита интеллектуальной собственности : учебное пособие, краткий курс лекций для магистрантов направления подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность / Е. Н. Христофоров, Н. Е. Сакович. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2024. — 84 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/147644/details

4. Казаков, Ю. В. Защита интеллектуальной собственности в машиностроении : учебное пособие / Ю. В. Казаков. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-9729-0876-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/124217/details

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/

4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Юридический факультет» преобразован в «Юридический институт»