Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.09.2026 21:02:31
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Юридического института
_____ /И.А. Близнец/
«23» декабря 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине:

Договорная работа в корпорации

по направлению подготовки/специальности:

40.04.01 Юриспруденция

профилю/специализации:

Корпоративный юрист

форма обучения:

очная, заочная

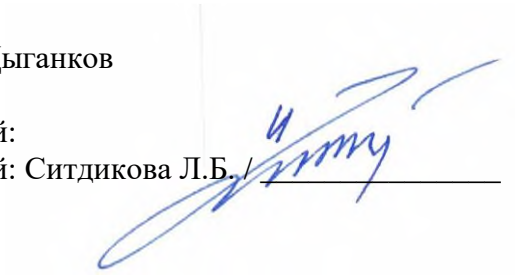
Москва

Фонд оценочных средств для дисциплины «**Договорная работа в корпорации**». Направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль/специализация): Корпоративный юрист / А.Ю. Цыганков – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 90 с.

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Разработчик: А.Ю. Цыганков

Заведующий кафедрой:
Заведующий кафедрой: Ситдикова Л.Б. / _____



1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «**Договорная работа в корпорации**» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины (РПД) «Договорная работа в корпорации». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Вид контроля, позволяющий оценить изученный теоретический материал.	Вопросы для проведения тестирования
2	Практические задания	Вид контроля, позволяющий оценить умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач	Задания к практическому занятию
3	Контрольная работа	Вид контроля, позволяющий определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций	Задания контрольной работы
4	Самостоятельная работа	Вид контроля, позволяющий оценить проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборку нормативного и иного материала и выполнение других заданий	Задания самостоятельной работы
5	Курсовая работа	Вид контроля, позволяющий выявить степень владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом	Индивидуальные задания (темы) для курсовой работы
6	Экзамен	Вид контроля, позволяющий	Вопросы для

		выявить степень овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего освоения образовательной программы подготовки	подготовки к экзамену

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Сопроводительная информация.

Разработчик	А.Ю. Цыганков
Кафедра	гражданского права и гражданского процесса
Наименование дисциплины	Договорная работа в корпорации
Факультет / институт	Юридический институт
Направление подготовки / специальность	40.04.01 Юриспруденция
Количество вопросов в оценочных заданиях (диапазон)	20/40
Общее время тестирования (мин)	90 мин
Общее количество вопросов/заданий в ФОС	20/40
Размещенность на веб-сайте Университета примерного перечня вопросов, заданий ФОС – для подготовки обучающихся к прохождению оценки (да / нет)	Да

3.2. Характеристика оцениваемых компетенций.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.1.** Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства	**ИПК 6.1.** Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
		ИПК 6.2. Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	Российской Федерации	**ИПК 6.3.** Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества

4. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1. ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ.

Тесты содержат набор вопросов, в полном объёме охватывающие изученный теоретический материал по указанной теме (индикаторы ЗНАТЬ). Выполнение тестов позволяет определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций. Индивидуальный тестовый сеанс для каждого обучающегося формируется по специальному алгоритму, обеспечивающему заданную тематическую структуру и пропорциональное наличие вопросов разного типа и сложности.

При формировании тестов необходимо использовать задания следующих типов:

Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия.

Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности.

Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора.

Тип задания 4. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных с последующим объяснением своего выбора.

Тип задания 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом.

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Тест по теме
Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.1.** Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, которое является основным юридическим фактом, порождающим обязательственные правоотношения, — это: 1) Односторонняя сделка; 2) Гражданско-правовой договор; 3) Корпоративный акт; 4) Судебное решение. Правильный ответ: 2) гражданско-правовой договор 2. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Стадия договорной работы, на которой стороны путем переговоров согласовывают все существенные условия будущего соглашения, формулируют его текст и придают ему окончательную форму, называется: 1) Исполнение договора; 2) Заключение договора; 3) Подготовка проекта договора; 4) Изменение и расторжение договора. Правильный ответ: 2) заключение договора

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Тест по теме
Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.1.** Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты и обоснуйте ответ. Организация «Альфа» направила организации «Бета» проект договора поставки с протоколом разногласий. «Бета» получила документы, но не подписала их и не направила возражений. Через месяц «Альфа» начала отгрузку товара, однако «Бета» отказалась его принимать и оплачивать, сославшись на отсутствие договора. В данной ситуации договор: 1) Заключён, так как «Бета» молчаливо приняла предложение, получив товар; 2) Не заключён, так как протокол разногласий является отказом от акцепта; 3) Заключён на условиях «Альфы», так как «Бета» не направила возражений в срок; 4) Не заключён, так как «Бета» не подписала документы. Правильный ответ: 4) Не заключён, так как «Бета» не подписала документы. Обоснование: Направление проекта договора с протоколом разногласий является новой офертой (ст. 443 ГК РФ). Для заключения договора в этом случае вторая сторона («Бета») должна совершить конклюдентное действие — направить извещение о принятии оферты на новых условиях или, на практике, подписать документ. Молчание «Беты» не считается акцептом (согласием) согласно п. 2 ст. 438 ГК РФ, если иное не вытекает из закона или прежних деловых отношений. Поскольку «Бета» не совершила действий, свидетельствующих о принятии оферты (не подписала договор, не приняла товар), договор считается незаключенным. 2. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты и обоснуйте ответ. Компания исполнила свои обязательства по договору оказания услуг с существенным нарушением качества, что привело к убыткам у заказчика. Заказчик потребовал возместить убытки и уплатить неустойку, предусмотренную договором за

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Тест по теме
			ненадлежащее исполнение. Исполнитель согласился с претензией, но отказался платить неустойку, сославшись на то, что убытки уже полностью покрывают потери заказчика. Правомерен ли отказ исполнителя? 1) Да, неустойка и убытки не могут взыскиваться одновременно; 2) Нет, заказчик вправе требовать и убытки, и неустойку, если закон или договор не предусматривают иное; 3) Да, потерпевшая сторона должна выбрать одно из требований: либо взыскание убытков, либо неустойку; 4) Нет, но заказчик может требовать только неустойку, если его убытки ей покрываются. Правильный ответ: 2) Нет, заказчик вправе требовать и убытки, и неустойку, если закон или договор не предусматривают иное. Обоснование: Согласно ст. 394 Гражданского кодекса РФ, убытки могут возмещаться в двух формах: - Зачётная неустойка (общее правило): убытки возмещаются в части, не покрытой неустойкой. - Исключительная или штрафная неустойка (если это предусмотрено законом или договором): взыскивается только неустойка либо убытки взыскиваются сверх неустойки.

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td>Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора</td><td>ПК-6 Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</td><td>ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей</td><td>1. Прочитайте текст и установите соответствие.
<table>
<tr><th>Документ</th><th>Характеристика документа</th></tr>
<tr><td>А. Дополнительное соглашение</td><td>1. Документ, направляемый контрагенту для урегулирования споров до суда, часто содержащий требования об изменении или расторжении договора.</td></tr>
<tr><td>Б. Протокол разногласий</td><td>2. Односторонний документ, которым сторона реализует своё право на отказ от исполнения договора, если такое право прямо предусмотрено в нем.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>В. Уведомление об одностороннем отказе</td><td>3. Документ, оформляемый на стадии заключения договора для согласования его условий.</td></tr>
<tr><td>Г. Претензия</td><td>4. Документ, вносящий изменения в действующий договор, который заключается в той же форме, что и основной договор.</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>2. Прочитайте текст и установите соответствие.
<table>
<tr><th>Основание</th><th>Описание для корпоративной практики</th></tr>
<tr><td>А. Соглашение сторон</td><td>1. Основание для изменения договора через суд, когда одна из сторон допустила нарушение, настолько серьёзное, что другая сторона практически лишается того, на что рассчитывала при заключении договора.</td></tr>
<tr><td>Б. Существенное нарушение договора</td><td>2. Предложение одной корпорации другой изменить или расторгнуть договор, которое считается принятым, если в течение 30 дней не получены возражения.</td></tr>
<tr><td>В. Односторонний отказ</td><td>3. Наиболее предпочтительный и бесконфликтный способ, оформляемый дополнительным соглашением, подписанным уполномоченными представителями обеих</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>корпораций.</td></tr>
<tr><td>Г. Изменение обстоятельств</td><td>4. Основание для судебного расторжения договора, если обстоятельства изменились настолько, что если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор не был бы заключён вообще.</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>4</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td>Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств</td><td>ПК-6 Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</td><td>ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей</td><td>1. Прочитайте текст и установите последовательность.

В корпоративной практике привлечение контрагента к договорной ответственности является многоэтапным процессом. Расположите этапы привлечения к ответственности за неисполнение обязательств в правильной последовательности:

1) Направление контрагенту официальной претензии с требованием об уплате неустойки и/или возмещении убытков.
2) Фиксация факта нарушения договорного обязательства (например, составление акта о недопоставке товара).
3) Анализ договора на предмет наличия и размера предусмотренной неустойки, а также условий об ответственности.
4) Обращение в арбитражный суд с иском в случае полного или частичного неисполнения требований претензии.
5) Досудебная работа: сбор и оформление всех доказательств, подтверждающих нарушение и причинённые убытки (расчёты, переписка, акты).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>
Правильный ответ:

<table><tr><td>2</td><td>3</td><td>5</td><td>1</td><td>4</td></tr></table>
2. Прочитайте текст и установите последовательность.

Взыскание убытков, причиненных ненадлежащим исполнением договора, требует от юридической службы корпорации четкого следования процедуре. Расположите этапы доказывания и взыскания убытков в правильной последовательности:</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>1) Расчёт конкретного размера убытков (как реального ущерба, так и упущенной выгоды) с обоснованием каждой суммы.
2) Установление причинно-следственной связи между действиями (бездействием) контрагента и возникшими негативными последствиями.
3) Подготовка и подача искового заявления в арбитражный суд с приложением всех доказательств.
4) Документальное подтверждение факта нарушения обязательства со стороны контрагента.
5) Подтверждение предпринятых мер для получения упущенной выгоды или уменьшения размера реального ущерба.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>
Правильный ответ:

<table><tr><td>4</td><td>2</td><td>1</td><td>5</td><td>3</td></tr></table></td></tr>
</table>

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Тест по теме
Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ПК 1.1.** Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1. Прочитайте текст и вставьте правильный ответ. Для минимизации рисков при заключении договоров в электронной форме корпоративный регламент обязывает сотрудников использовать для подписания документов с контрагентами только _____ электронную подпись, так как только она приравнивается к собственноручной подписи и обеспечивает юридическую силу документа без дополнительных доказательств. Правильный ответ: квалифицированную 2. Прочитайте текст и вставьте правильный ответ. Внедрение в корпорации системы электронного документооборота (СЭД) позволило автоматизировать этап _____ договоров, когда проект автоматически направляется по заранее настроенному маршруту всем ответственным сотрудникам (юристу, финансисту, руководителю) для визирования. Правильный ответ: согласования (или внутреннего согласования)
Тема 3.2. Наиболее распространённые договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия	**ИПК 6.1.** Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части,	1. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Компания-поставщик передала товар покупателю, однако покупатель отказался его оплачивать, ссылаясь на несоответствие качества условиям договора. Поставщик, в свою очередь, настаивает на оплате, утверждая, что уведомление о недостатках было получено с нарушением сроков. Ключевой проблемой в данной ситуации является: 1) Ненадлежащее исполнение обязательств по передаче товара; 2) Нарушение порядка заявления о недостатках товара; 3) Отсутствие акта приема-передачи товара; 4) Неправомерный отказ от приёмки товара.

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Тест по теме
решения	организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	регламентирующей выполнение трудовых обязанностей	Правильный ответ: 2) Нарушение порядка заявления о недостатках товара 2. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. При выполнении подрядных работ заказчик вносил изменения в техническое задание, что приводило к увеличению сроков и стоимости. Подрядчик требует компенсации дополнительных расходов, а заказчик отказывается платить сверх первоначальной цены договора. Какой способ решения данной проблемы является наиболее верным с точки зрения Гражданского кодекса РФ? 1) Подрядчик обязан выполнить все требования заказчика в рамках исходной цены договора; 2) Заказчик вправе в одностороннем порядке изменять проект без последствий; 3) Подрядчик вправе требовать пересмотра цены договора, а при отказе заказчика — расторгнуть договор; 4) Все дополнительные работы считаются безвозмездными, если иное не доказано. Правильный ответ: 3) Подрядчик вправе требовать пересмотра цены договора, а при отказе заказчика — расторгнуть договор
Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных	**ПК 1.1.** Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты и обоснуйте ответ. В организации было принято Положение о договорной работе, которое обязывает все структурные подразделения согласовывать проекты договоров с юридическим и финансовым департаментами перед их подписанием. Руководитель коммерческого отдела, стремясь оперативно заключить срочную сделку, подписал договор поставки, минуя процедуру внутреннего согласования. С точки зрения корпоративного права и правовых последствий для организации данный договор:

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Тест по теме
	сферах юридической деятельности		1) Является недействительным, так как нарушен внутренний порядок его заключения. 2) Является оспоримой сделкой, которую сама организация может признать недействительной. 3) Является действительным, но повлечёт дисциплинарную ответственность руководителя отдела. 4) Является ничтожной сделкой, так как подписан неуполномоченным лицом. Правильный ответ: 3) Является действительным, но повлечёт дисциплинарную ответственность руководителя отдела. Обоснование: Согласно статье 53.1 Гражданского кодекса РФ, лицо, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от его имени (например, руководитель подразделения по доверенности), связывает организацию своими действиями, даже если они совершены с нарушением внутренних процедур (например, Положения о договорной работе). Внешний контрагент, действуя добросовестно, вправе рассчитывать на то, что руководитель отдела обладает необходимыми полномочиями. Нарушение внутреннего регламента является внутренним вопросом организации и не влияет на действительность заключённой сделки для третьих лиц, но может стать основанием для привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности. 2. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты и обоснуйте ответ. Для минимизации правовых рисков в компании был введён обязательный досудебный порядок урегулирования споров, который закреплён в типовых договорах компании. При возникновении конфликта с контрагентом юрист компании должен направить претензию. Основная правовая цель такого досудебного порядка,

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>помимо попытки урегулировать спор, заключается в:

1) Увеличении срока исковой давности по делу.
2) Обязательном выполнении требования, установленного законом или договором, для последующего обращения в арбитражный суд.
3) Освобождении компании от уплаты государственной пошлины при обращении в суд.
4) Немедленном приостановлении исполнения обязательств по договору.

Правильный ответ: 2) Обязательном выполнении требования, установленного законом или договором, для последующего обращения в арбитражный суд.

Обоснование:
В соответствии с частью 5 статьи 4 Арбитражного процессуального кодекса (АПК) РФ, если федеральным законом или договором установлен досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора, спор может быть передан на разрешение арбитражного суда лишь после соблюдения такого порядка. Таким образом, основная правовая цель направления претензии — это выполнение обязательного условия. Несоблюдение досудебного порядка, когда он обязателен, является основанием для возвращения искового заявления судом (п. 5 ч. 1 ст. 129 АПК РФ). Данная мера не влияет на исковую давность, не освобождает от уплаты госпошлины и не приостанавливает исполнение договора.</td></tr>
<tr><td>Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии</td><td>ПК-6 Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождени</td><td>ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан,</td><td>1. Прочитайте текст и установите соответствие.<table><tr><td>Функция</td><td>Содержание функции</td></tr></table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th colspan="2">Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td>ю и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</td><td>Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей</td><td colspan="2"><table>
<tr><td>А. Правовая экспертиза</td><td>1. Разработка и внедрение единых шаблонов договоров, инструкций по их заключению и исполнению для стандартизации процессов и минимизации рисков.</td></tr>
<tr><td>Б. Претензионно-исковая работа</td><td>2. Проверка проектов договоров на соответствие законодательству, оценка правовых рисков, анализ юридической чистоты формулировок.</td></tr>
<tr><td>В. Нормотворческая деятельность</td><td>3. Участие в переговорах с контрагентами для согласования спорных условий договора и выработки взаимоприемлемых решений.</td></tr>
<tr><td>Г. Консультационная work</td><td>4. Подготовка и направление претензий контрагентам, ведение досудебного урегулирования споров, представление интересов компании в суде.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td>2</td><td>4</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table>
2. Прочитайте текст и установите соответствие.
<table>
<tr><td>Подразделение</td><td>Основная задача в согласовании договора</td></tr>
<tr><td>А. Юридическая служба</td><td>1. Проверка финансовых показателей сделки (цена, платежи, штрафы) на соответствие бюджету и экономической целесообразности.</td></tr>
<tr><td>Б. Финансовый отдел (или департамент)</td><td>2. Оценка соответствия предмета договора техническим регламентам, стандартам и производственным возможностям предприятия.</td></tr>
<tr><td>В. Служба безопасности</td><td>3. Проверка контрагента на добросовестность, благонадёжность, отсутствие признаков фиктивности и связей с неблагоприятными лицами.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>Г. Технический отдел (или производственный)</td><td>4. Оценка договора на соответствие законодательству, юридическая экспертиза условий, минимизация правовых рисков.</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr>
<tr><td>4</td><td>1</td><td>3</td><td>2</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Критерии оценивания тестового задания:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	от 90 до 100 % правильно выполненных заданий
хорошо	от 70 до 89 % правильно выполненных заданий
удовлетворительно	от 50 до 69 % правильно выполненных заданий
неудовлетворительно	менее 50 % правильно выполненных заданий

4.2 ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Практические задания должны отражать умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач (индикаторы УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ).

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.2.** Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1.Согласно Положению о договорной работе в корпорации, все договоры, заключаемые на сумму свыше 5 млн руб., подлежат обязательному согласованию с юридическим и финансовым департаментами. Менеджер по закупкам заключил договор поставки сырья на сумму 7 млн руб., получив визу только от начальника отдела закупок. Поставка была совершена, но сырье оказалось ненадлежащего качества. При попытке предъявить претензии поставщику выяснилось, что в договоре отсутствуют чёткие критерии качества и процедура возврата. Вопрос: Каковы основные правовые риски для корпорации в данной ситуации и какие последствия повлечёт нарушение внутреннего Положения о договорной работе? Правильный ответ: 1) Основные правовые риски: - Риск невозможности взыскания убытков с поставщика. Из-за некорректно составленного договора (отсутствие критериев качества, условий об ответственности и процедуры возврата) корпорации будет крайне сложно доказать в суде факт нарушения и обосновать свои финансовые требования. - Риск признания договора не заключённым. Если существенное условие (например, условие о качестве для данного вида сырья) не было согласовано, поставщик может оспорить сам факт наличия договорных отношений. - Операционный риск и простой производства. Использование некачественного

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			сырья может привести к нарушению собственных производственных циклов и обязательств корпорации перед её клиентами. 2) Последствия нарушения внутреннего Положения: - Дисциплинарная ответственность сотрудника. Менеджер по закупкам и его начальник могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор) за нарушение внутреннего регламента. - Действительность договора для контрагента. Для добросовестного поставщика договор остаётся действительным, так как он не обязан проверять внутренние процедуры согласования другой компании. Корпорация обязана исполнить обязательства по договору (например, оплатить поставку, если она была принята). 2.Корпорация «Вектор» ведёт переговоры с ООО «Поставщик» о заключении долгосрочного договора на оказание услуг логистики. В проект договора, предложенный «Поставщиком», включено условие: «Все споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Истца». Внутренняя инструкция корпорации «Вектор» рекомендует избегать подобных условий и фиксировать конкретный арбитражный суд. Вопрос: Какое управленческое решение должен принять руководитель департамента договорной работы корпорации «Вектор» и какие аргументы «за» и «против» он должен учесть? Правильный ответ: Управленческое решение: Настоять на изменении спорной формулировки и закрепить в договоре конкретный арбитражный суд, приемлемый для корпорации «Вектор» (например, Арбитражный суд города Москвы, если

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			«Вектор» находится в Москве). Аргументы «ЗА» изменение условия (позиция «Вектора»): - Правовая определённость. Корпорация будет точно знать, в какой суд обращаться в случае спора, что позволяет заранее прогнозировать судебные издержки и выбрать юристов с соответствующей практикой. - «Домашнее преимущество». Рассмотрение спора в привычном, «домашнем» суде часто является психологическим и процессуальным преимуществом. - Снижение риска «форума шоппинга». Поставщик лишается возможности самому выбрать для подачи иска наиболее удобный для себя суд из множества возможных, что делает судебный процесс более предсказуемым для «Вектора». Аргументы «ПРОТИВ» изменения условия (позиция «Поставщика», которую нужно парировать): - Риск для «Поставщика». Условие о суде по месту нахождения Истца изначально было выгодно «Поставщику», так как давало ему гибкость. Его изменение он может воспринять как ухудшение своей позиции. - Возможность срыва сделки. Настойчивое требование может привести к затягиванию переговоров. Однако этот риск минимален, так как условие о подсудности является стандартным, и большинство компаний в итоге соглашаются на нейтральную и чёткую формулировку.
Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-	**ИПК 1.3.** Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права	1.Корпорация «Альфа» (Покупатель) и Корпорация «Бета» (Поставщик) провели переговоры и согласовали все существенные условия поставки оборудования. «Альфа» направила «Бете» подписанный со своей стороны проект договора почтовой связи. «Бета», получив документ, также его подписала, но направила обратно «Альфе» не оригинал, а скан подписанного

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
	правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	в профессиональной деятельности	договора по электронной почте. После этого «Бета» произвела отгрузку оборудования. «Альфа» получила товар, но отказалась его оплачивать, ссылаясь на то, что оригинал договора не был возвращён, и, следовательно, договор не считается заключённым. Вопрос: Правомерен ли отказ Корпорации «Альфа» от оплаты? Является ли договор заключённым? Правильный ответ: Отказ Корпорации «Альфа» от оплаты неправомерен. Договор считается заключённым. - Согласование всех условий: Стороны согласовали все существенные условия договора поставки (предмет, цена, сроки), что означает достижение соглашения по всем ключевым пунктам (ст. 432 ГК РФ). - Соблюдение письменной формы: Письменная форма договора считается соблюдённой, если стороны составили один документ и направили его друг другу, даже если он был подписан по частям (путём обмена подписанными документами). Направление скана подписанного договора по электронной почте признается одним из способов заключения договора в письменной форме (п. 2 ст. 434 ГК РФ). 2.Корпорация «СтройИнвест» заключила с Подрядчиком договор на реконструкцию офиса. Срок исполнения работ — 3 месяца. Через 2,5 месяца представитель «СтройИнвеста» обнаружил, что выполненные работы имеют существенные недостатки: использованы не те материалы, что указаны в смете, и нарушена технология монтажа. До истечения срока договора осталось 2 недели. Вопрос: Каков должен быть порядок действий юриста Корпорации

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			«СтройИнвест» для защиты её интересов? Составьте последовательный алгоритм, основанный на нормах ГК РФ. Правильный ответ: Алгоритм действий юриста Корпорации «СтройИнвест»: Фиксация нарушения: Немедленно составить и подписать с Подрядчиком Акт о выявленных недостатках. Если Подрядчик отказывается подписывать акт, составить его в одностороннем порядке с привлечением независимого эксперта (например, другого строительного специалиста) для фиксации доказательств. Направление письменной претензии: на основании составленного акта направить Подрядчику официальную претензию. В претензии необходимо: - Указать на выявленные существенные недостатки. - Сослаться на нарушение условий договора (ст. 721, 723 ГК РФ). Выдвинуть одно из требований, предусмотренных законом (ст. 723 ГК РФ), например: Требование 1: Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок. Требование 2: Соразмерного уменьшения установленной за работу цены. Требование 3: Возмещения своих расходов на устранение недостатков, если это право предусмотрено договором. - Установление срока для ответа: Предоставить Подрядчику разумный срок (например, 10-15 дней) для ответа на претензию и выполнения требований. - Действия в случае неисполнения требований: Если Подрядчик в установленный срок не отреагировал или отказался выполнять требования, следует подготовить и подать исковое заявление в арбитражный суд. - В иске можно потребовать не только устранения недостатков или уменьшения

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			цены, но и взыскания неустойки (если она предусмотрена договором за ненадлежащее качество работ) и убытков, вызванных простом и необходимостью исправления брака.
Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.2.** Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	1.Корпорация «СеверСталь» заключила с ООО «ЛогикТрейд» годовой договор на поставку металлопроката с ежемесячным графиком отгрузок. Из-за резкого роста цен на сырье и энергоносители себестоимость производства у «СеверСтали» выросла на 40%. Выполнение договора по первоначальной цене грозит корпорации существенными убытками. В договоре условие об изменении цены не предусмотрено. Вопрос: Какие законные способы изменения условий договора может использовать юрист Корпорации «СеверСталь», чтобы избежать убытков? Правильный ответ: Юрист Корпорации «СеверСталь» может использовать следующие способы: Изменение договора по соглашению сторон (ст. 450.1 ГК РФ): - Действия: подготовить и направить контрагенту официальное предложение (оферту) о заключении дополнительного соглашения к договору с новой ценой, подробно обосновав причины (предоставить расчёты, справки о росте рыночных цен). - Порядок: это наиболее предпочтительный и бесконфликтный способ. Если «ЛогикТрейд» согласится и подпишет доп. соглашение, договор будет изменён. 2.Корпорация «ФармаЦентр» заключила с ООО «БиоТех» договор на разработку программного обеспечения. В договоре присутствует условие: «Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			исполнения договора полностью или частично, уведомив Исполнителя не менее чем за 30 календарных дней. В случае такого отказа Заказчик обязан оплатить фактические расходы Исполнителя, понесённые на дату получения уведомления». «ФармаЦентр» принял решение отказаться от проекта в связи с изменением бизнес-стратегии. Вопрос: Каковы правовые последствия направления «ФармаЦентром» уведомления об одностороннем отказе от договора? Какие действия и в какие сроки должна совершить корпорация, чтобы исполнить условие договора и минимизировать финансовые риски? Правильный ответ: Правовые последствия: - Прекращение обязательств: Договор будет считаться прекращённым с даты, указанной в уведомлении (но не ранее, чем через 30 дней с момента его получения «БиоТех»). - Возникновение нового обязательства: у «ФармаЦентра» возникает денежное обязательство — оплатить «БиоТех» его фактические расходы, понесённые на дату получения уведомления. Порядок действий для «ФармаЦентра» для минимизации рисков: - Направление уведомления: Составить и направить «БиоТех» официальное уведомление об одностороннем отказе заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении. Соблюсти 30-дневный срок. - Затребование отчёта о расходах: одновременно с уведомлением или сразу после него направить в «БиоТех» письмо с требованием предоставить детализированный отчёт и документы, подтверждающие размер

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			понесённых фактических расходов (трудовые затраты, затраты на ПО, аренду серверов и т.д.). - Проверка обоснованности расходов: Юристу и финансовому департаменту «ФармаЦентра» необходимо тщательно проверить предоставленный отчёт на соответствие условиям договора, смете и принципу разумности. - Оплата подтверждённых расходов: произвести оплату только тех расходов, которые документально подтверждены и обоснованы. Это позволит исполнить условие договора и избежать спора и претензий со стороны «БиоТех» о неисполнении обязательств по оплате.
Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.3.** Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества	1.Корпорация «Альфа» (Поставщик) поставила Корпорации «Бета» (Покупатель) партию товара на сумму 5 млн рублей с нарушением срока, предусмотренного договором, на 15 дней. Договором предусмотрена неустойка за просрочку поставки в размере 0,2% от стоимости непоставленного в срок товара за каждый день просрочки. Вследствие задержки поставки «Бета» была вынуждена приостановить свой производственный цикл, что привело к документально подтверждённым убыткам в виде упущенной выгоды на сумму 400 тыс. рублей. Вопрос: Какой объем финансовых требований правомерно предъявить Корпорации «Бета» к Корпорации «Альфа»? Произведите расчёт и дайте правовое обоснование. Правильный ответ: 1. Расчёт неустойки: Сумма договора: 5 000 000 руб.

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			Ставка неустойки: 0,2% в день. Период просрочки: 15 дней. Размер неустойки = 5 000 000 руб. * 0,2% * 15 дн. = 150 000 руб. 2. Расчёт убытков и итоговой суммы требований: Согласно ст. 394 ГК РФ, если за неисполнение обязательства установлена неустойка, убытки возмещаются в части, не покрытой этой неустойкой (зачётная неустойка). Если договором не предусмотрено иное, применяется именно это правило. Убытки («Бета»): 400 000 руб. Неустойка: 150 000 руб. Требование к возмещению убытков = 400 000 руб. - 150 000 руб. = 250 000 руб. 3. Итоговый объем правомерных требований: Взыскание неустойки: 150 000 руб. Возмещение убытков: 250 000 руб. Общая сумма к взысканию: 400 000 руб. 2.Корпорация «СтройГарант» (Подрядчик) допустила существенные недостатки при ремонте офиса Корпорации «ИнвестПроект» (Заказчик). Стоимость работ по договору составляла 10 млн руб. «ИнвестПроект» направил «СтройГаранту» претензию с требованием безвозмездно устранить недостатки. Подрядчик проигнорировал требование. «ИнвестПроект» был вынужден обратиться к другому подрядчику, который выполнил работы по устранению недостатков за 2 млн руб. Договором была предусмотрена неустойка за ненадлежащее качество работ в размере 10% от стоимости работ, в которых выявлены недостатки.

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			Вопрос: Какие меры ответственности и в каком объёме может применить Корпорация «ИнвестПроект»? Дайте развёрнутый ответ с расчётами. Правильный ответ: Корпорация «ИнвестПроект» вправе применить следующие меры ответственности на основании ст. 723, 395 ГК РФ: 1. Возмещение расходов на устранение недостатков: «ИнвестПроект» вправе потребовать от «СтройГаранта» возместить документально подтверждённые расходы, понесённые на исправление недостатков силами другого подрядчика. Сумма требований: 2 000 000 руб. 1. Взыскание договорной неустойки: Стоимость работ, в которых выявлены недостатки: 10 000 000 руб. Ставка неустойки: 10%. Размер неустойки = 10 000 000 руб. * 10% = 1 000 000 руб. 3. Взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ): Если «СтройГарант» не возместит расходы добровольно, «ИнвестПроект» может потребовать проценты на сумму 2 000 000 руб. с момента, когда «СтройГарант» должен был их оплатить (с даты, указанной в претензии), и до даты фактической оплаты. Итоговый объем требований: Возмещение расходов: 2 000 000 руб.

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			Неустойка за ненадлежащее качество: 1 000 000 руб. Итого: 3 000 000 руб. + проценты по ст. 395 ГК РФ.
Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.2.** Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1.Корпорация «ТехноИнновация» внедрила систему электронного документооборота (СЭД) с использованием квалифицированной электронной подписи (КЭП). Поставщик «СтальСервис» направил подписанный КЭП счёт на оплату, который был автоматически принят системой и передан в бухгалтерию. Через неделю «СтальСервис» заявил, что счет был подписан неуполномоченным сотрудником, и потребовал признать его недействительным. Вопрос: Правомерны ли требования поставщика? Правильный ответ: Требования поставщика неправомерны. Согласно ФЗ №63 «Об электронной подписи», КЭП признается аналогом собственноручной подписи и подтверждает, что документ исходит от лица, которому выдан сертификат ключа подписи. Если сотрудник «СтальСервиса» использовал КЭП, ответственность за её неправомерное применение лежит на поставщике. 2.Корпорация «ЛогистикГрупп» использует блокчейн-платформу для автоматизации поставок через смарт-контракты. Условия контракта с ООО «ТрансКарго» предусматривали автоматическую оплату после сканирования QR-кода на доставленном товаре. Система зарегистрировала факт доставки, но товар не поступил на склад «ЛогистикГрупп» из-за ошибки службы доставки. Вопрос: можно ли оспорить исполнение смарт-контракта? Какие действия должна предпринять корпорация?

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			Правильный ответ: Исполнение смарт-контракта можно оспорить. Согласно ст. 421.1 ГК РФ, сделки, заключённые с использованием автоматизированных систем, могут быть пересмотрены при доказательстве ошибки в алгоритме или некорректных входных данных. Действия «ЛогистикГрупп»: - Фиксировать расхождение между данными блокчейна и фактическим положением дел (акт о непоступлении товара). - Направить претензию контрагенту с требованием возврата средств и приостановить работу с платформой до устранения ошибки. - Использовать судебную практику о применении ст. 434.1 ГК РФ («Электронный договор»).
Тема 3.2. Наиболее распространённые договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.3.** Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	1.Корпорация «СтройХолдинг» заключила с ООО «ПоставщикСтрой» договор поставки бетона на сумму 8 млн руб. В договоре отсутствовали: - чёткие критерии качества продукции; - порядок и сроки предъявления претензий по качеству; - условия о таре и упаковке. После поставки выяснилось, что бетон не соответствует заявленной марке прочности. «СтройХолдинг» направил претензию с требованием замены партии, но «ПоставщикСтрой» отказался её удовлетворять, сославшись на отсутствие в договоре соответствующих условий. Вопрос: Какие ошибки были допущены при заключении договора? Правильный ответ:

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			Ключевые ошибки: - Несогласование существенных условий о качестве (ст. 469 ГК РФ); - Отсутствие процедуры проверки качества и предъявления претензий; - Неопределённость условий о таре (ст. 481 ГК РФ). 2.Корпорация «ЛогистикПро» заключила с ООО «СкладскиеРешения» договор оказания складских услуг сроком на 1 год. Через 6 месяцев «ЛогистикПро» решила досрочно расторгнуть договор из-за неоднократных нарушений условий хранения (перепутаны партии товаров, несоблюдение температурного режима). В договоре отсутствовал пункт о порядке досрочного расторжения. Вопрос: Какие способы досрочного расторжения договора доступны «ЛогистикПро»? Составьте план действий для юриста компании. Правильный ответ: Способы расторжения: - По соглашению сторон (ст. 450 ГК РФ); - Через суд при существенном нарушении договора контрагентом (п. 2 ст. 450 ГК РФ); - Односторонний отказ (ст. 310 ГК РФ), если это прямо предусмотрено договором. План действий: - Зафиксировать нарушения (акты, фото/видео, экспертизы); - Направить претензию с требованием устранить нарушения в разумный срок; - При отсутствии реакции — направить уведомление о расторжении договора; - Подготовить иск о взыскании убытков и возврате имущества.

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.2.** Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	1.Корпорация «ПромИнвест» разработала Положение о договорной работе, которое обязывает все подразделения согласовывать проекты договоров с юридическим отделом. Однако коммерческий директор заключил договор поставки оборудования на 15 млн руб., направив контрагенту подписанный документ без согласования с юристом. В договоре отсутствовали условия о неустойке за просрочку поставки и порядке разрешения споров. При нарушении сроков поставки контрагентом «ПромИнвест» столкнулся с трудностями доказывания убытков. Вопрос: Какие правовые риски возникли у корпорации? Какие меры следует принять для предотвращения подобных ситуаций? Правильный ответ: Правовые риски: - Отсутствие механизма оперативного воздействия на контрагента (неустойка) - Сложности доказывания убытков в суде - Возможность споров о подсудности при отсутствии ясных условий - Нарушение внутренних процедур управления Меры по предотвращению: - Внедрение электронного документооборота с обязательными маршрутами согласования - Установление лимитов полномочий для руководителей разных уровней - Регулярный аудит соблюдения Положения о договорной работе - Обучение сотрудников основам договорного права

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			2.В корпорации «СтройХолдинг» отсутствовала единая система учета договоров. При смене руководителя отдела закупок выяснилось, что по нескольким договорам подряда были пропущены сроки предъявления претензий к подрядчикам по качеству работ. Убытки корпорации составили более 7 млн руб. Вопрос: Какие элементы должна включать система правового обеспечения договорной работы для исключения подобных ситуаций? Разработайте план мероприятий по наладке договорной работы. Правильный ответ: Элементы системы правового обеспечения: - Единый реестр договоров с контролем критических дат - Автоматизированная система напоминаний о сроках - Чёткая матрица ответственности за исполнение договоров - Регламент претензионно-исковой работы План мероприятий: - Создание электронного реестра договоров с обязательными полями: - Сроки исполнения обязательств - Ответственные исполнители - Даты предъявления претензий - Сроки исковой давности
Тема 4.2. Юридическая служба в	**ПК-6** Способен организовыват	**ИПК 6.3.** Владеет навыками координации и контроля выполнения	1.В корпорации «ПромИнвест» коммерческий директор заключил договор поставки сырья на 20 млн рублей без согласования с юридической службой. В договоре отсутствовали условия о неустойке за просрочку и порядке

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
организации договорной работы на предприятии	ь выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества	разрешения споров. При нарушении поставщиком сроков поставки на 30 дней корпорация понесла убытки в виде простоя производства. Юридический отдел отказался сопровождать судебный процесс по взысканию убытков, сославшись на нарушение процедуры согласования договора. Вопрос: Правомерен ли отказ юридической службы от сопровождения судебного процесса? Какие организационные меры должна принять корпорация для исключения подобных ситуаций? Правильный ответ: Отказ юридической службы неправомерен, так как защита интересов корпорации является основной задачей юристов независимо от обстоятельств заключения договора. Однако юридическая служба вправе инициировать дисциплинарное производство в отношении коммерческого директора. Организационные меры: - Закрепить в Положении о договорной работе обязательное предварительное согласование договоров юристом - Внедрить электронную систему документооборота с настройкой обязательных маршрутов согласования - Установить лимиты полномочий руководителей разных уровней - Ввести регулярный отчёт юридической службы перед советом директоров о соблюдении договорной дисциплины 2.На предприятии «СтройКомплекс» юридическая служба состоит из двух человек, которые занимаются только судебными спорами. Все договоры

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Задания к практическому занятию
			составляются менеджерами по закупкам и продажам самостоятельно по типовым шаблонам. За последний год значительно выросло количество претензий от контрагентов, а 40% договоров содержат юридически некорректные условия. Вопрос: Какие ошибки в организации работы юридической службы допущены на предприятии? Разработайте план реорганизации юридической службы для эффективной договорной работы. Правильный ответ: Ключевые ошибки: - Отсутствие превентивной правовой работы - Неучастие юристов на стадии заключения договоров - Использование устаревших типовых форм договоров - Непропорционально маленький штат юридической службы План реорганизации: - Ввести обязательное юридическое сопровождение всех этапов договорной работы - Разработать и актуализировать библиотеку типовых договоров и условий - Внедрить систему предварительной правовой экспертизы всех проектов договоров - Создать регламент договорной работы с чётким распределением ответственности - Рассмотреть вопрос о расширении штата юридической службы

Критерии оценивания практических занятий:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Выставляется, если обучающийся умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи, формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, обосновывает свои суждения и даёт правильные ответы на вопросы преподавателя
хорошо	Выставляется, если обучающийся умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи и формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, но содержание ответов имеют некоторые неточности и требуют уточнения и комментария со стороны преподавателя
удовлетворительно	Выставляется, если обучающийся знает и понимает материал по заданной теме, но изложение неполное, непоследовательное, допускаются неточности в определении понятий, студент не может обосновать свои ответы на уточняющие вопросы преподавателя
неудовлетворительно	Выставляется, если обучающийся допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя

4.3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольные работы содержат несколько практических заданий по индивидуальным вариантам, в полном объеме охватывающих изученный материал по указанной теме (индикаторы УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ). Выполнение контрольных работ позволяет определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Критерии оценивания контрольной работы:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Выставляется, если обучающийся умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи, формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, обосновывает свои суждения и даёт правильные ответы на вопросы преподавателя.
хорошо	Выставляется, если обучающийся умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи и формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, но содержание ответов имеют некоторые неточности и требуют уточнения и комментария со стороны преподавателя.
удовлетворительно	Выставляется, если обучающийся знает и понимает материал по заданной теме, но изложение неполное, непоследовательное, допускаются неточности в определении понятий, студент не может обосновать свои ответы.

	на уточняющие вопросы преподавателя
неудовлетворительно	Выставляется, если обучающийся допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя.

4.4. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа (индикаторы ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ – на выбор) включает в себя проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборка нормативного и иного материала и выполнение других заданий.

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td>Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения</td><td>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</td><td>ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</td><td>1.Заполните таблицу, указав содержание каждого этапа договорной работы в корпорации:
<table>
<tr><td>Этап договорной работы</td><td>Основное содержание этапа</td></tr>
<tr><td>1. Преддоговорная работа</td><td></td></tr>
<tr><td>2. Заключение договора</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>3. Исполнение договора</td><td></td></tr>
<tr><td>4. Контроль исполнения</td><td></td></tr>
<tr><td>5. Завершение договорных отношений</td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><td>Этап договорной работы</td><td>Основное содержание этапа</td></tr>
<tr><td>1. Преддоговорная работа</td><td>Анализ потребности, выбор контрагента, подготовка проекта договора, согласование условий</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>2. Заключение договора</td><td>Подписание договора, регистрация в реестре, передача контрагенту</td></tr>
<tr><td>3. Исполнение договора</td><td>Выполнение работ, оказание услуг, поставка товаров, оплата</td></tr>
<tr><td>4. Контроль исполнения</td><td>Мониторинг сроков, качества исполнения, соответствие условий</td></tr>
<tr><td>5. Завершение договорных отношений</td><td>Подписание закрывающих документов, архивное хранение</td></tr>
</table>
2.Заполните таблицу, классифицируя условия договора по их правовой природе:
<table>
<tr><td>Условие договора</td><td>Правовые последствия отсутствия условия</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы	
			1. Предмет договора	
			2. Цена договора	
			3. Срок исполнения обязательств	
			4. Порядок разрешения споров	
			5. Неустойка за нарушение обязательств	

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>6. Конфиденциальность информации</td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><td>Условие договора</td><td>Правовые последствия отсутствия условия</td></tr>
<tr><td>1. Предмет договора</td><td>Договор считается незаключенным</td></tr>
<tr><td>2. Цена договора</td><td>Договор считается незаключенным</td></tr>
<tr><td>3. Срок исполнения обязательств</td><td>Определяется по правилам ст. 314 ГК РФ</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table>
<tr><td>4. Порядок разрешения споров</td><td>Применяется общий порядок разрешения споров</td></tr>
<tr><td>5. Неустойка за нарушение обязательств</td><td>Ответственность наступает в виде возмещения убытков</td></tr>
<tr><td>6.Конфиденциальность информации</td><td>Стороны не несут обязательств по конфиденциальности</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора</td><td>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</td><td>ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</td><td>Подготовить доклад с презентацией по одной из выбранных тем:
1. Порядок заключения договора в корпорации: стадии, участники и их ответственность.
2. Согласование договоров как ключевой элемент управления рисками в корпорации.
3. Существенные условия договора: теория и практика их согласования в корпоративных правоотношениях.
4. Роль юридической службы на этапе заключения договора: от проверки контрагента до экспертизы текста.
5. Организация исполнения договоров в корпорации: контроль сроков, обязательств и платежей.
6. Проблемы надлежащего оформления передачи товаров, результатов работ и</td></tr>
</table>

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы
			услуг. 7. Внесение изменений в договор: процедура заключения дополнительных соглашений в корпорации. 8. Обеспечительные меры в договорной работе корпорации: способы и эффективность их применения. 9. Работа с недобросовестными контрагентами на стадии исполнения договора: досудебные методы воздействия. 10. Взаимодействие структурных подразделений в процессе исполнения договора: создание эффективной коммуникации. 11. Особенности заключения и исполнения рамочных договоров и договоров присоединения в корпоративной практике. 12. Ответственность сотрудников корпорации за ошибки, допущенные на стадиях заключения и исполнения договоров. 13. Использование электронного документооборота (ЭДО) и цифровой подписи при заключении и исполнении договоров. 14. Приёмка товаров, работ и услуг как ключевой этап исполнения договора: правовые и практические аспекты. Прекращение договорных обязательств: основания, процедура и документальное оформление в корпорации.
Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-	**ИПК 1.3** Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права	Подготовить эссе по одной из выбранных тем: 1. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон: процедурные аспекты в корпоративной практике 2. Односторонний отказ от исполнения договора: пределы допустимого и риски злоупотребления правом

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы
	правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	в профессиональной деятельности	3. Существенное нарушение договора как основание его изменения или расторжения: проблемы доказывания в корпоративных спорах 4. Существенное изменение обстоятельств: теория и практика применения в корпоративной деятельности 5. Новация как способ прекращения обязательств: налоговые и учётные последствия для корпорации 6. Прощение долга в корпоративных отношениях: ограничения и налоговые последствия 7. Заявление о зачёте встречных требований: процедурные особенности в корпоративной практике 8. Отступное как способ прекращения обязательств: оценка имущества и минимизация рисков 9. Прекращение обязательства невозможностью исполнения: проблемы квалификации в корпоративных договорах 10. Случайная гибель имущества как основание прекращения договорных обязательств 11. Взаимосвянные договоры: проблемы изменения и прекращения 12. Реорганизация корпорации как основание изменения договорных отношений 13. Банкротство контрагента: особенности изменения и прекращения договоров 14. Срок договора: автоматическое прекращение vs пролонгация в корпоративной практике 15. Корпоративные регламенты изменения и прекращения договоров:

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>разработка и внедрение</td></tr>
<tr><td>Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств</td><td>ПК-6 Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</td><td>ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей</td><td>1.Заполните таблицу, указав характеристики видов ответственности за нарушение договорных обязательств:
<table>
<tr><td>Вид ответственности</td><td>Порядок взыскания</td></tr>
<tr><td>1. Возмещение убытков</td><td></td></tr>
<tr><td>2. Неустойка</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>3. Проценты за пользование чужими денежными средствами</td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><td>Вид ответственности</td><td>Порядок взыскания</td></tr>
<tr><td>1. Возмещение убытков</td><td>В судебном порядке по заявлению потерпевшей стороны</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>2. Неустойка</td><td>Претензионный или судебный порядок</td></tr>
<tr><td>3. Проценты за пользование чужими денежными средствами</td><td>Начисляется автоматически при про</td></tr>
</table>
2.Заполните таблицу, указав применение мер ответственности в различных договорах:
<table>
<tr><td>Вид договора</td><td>Особенности взыскания</td></tr>
<tr><td>1. Договор поставки</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>2. Договор подряда</td><td></td></tr>
<tr><td>3. Договор оказания услуг</td><td></td></tr>
<tr><td>4. Договор аренды</td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><td>Вид договора</td><td>Особенности взыскания</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>1. Договор поставки</td><td>Необходима проверка качества, составление актов</td></tr>
<tr><td>2. Договор подряда</td><td>Требуется экспертиза качества работ</td></tr>
<tr><td>3. Договор оказания услуг</td><td>Доказывание факта оказания некачественной услуги</td></tr>
<tr><td>4. Договор аренды</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием</td><td>ПК-6 Способен организовывать выполнение мероприятий</td><td>ИПК 6.2. Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций,</td><td>Подготовить доклад с презентацией по одной из выбранных тем:
1. Цифровая трансформация договорной работы: основные тенденции и вызовы для корпораций
2. Электронный договор: правовые основы и практические аспекты применения</td></tr>
</table>

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы
современных информационных технологий	по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	в корпоративных правоотношениях 3. Смарт-контракты в корпоративной практике: правовой статус и перспективы внедрения 4. Блокчейн-технологии в договорной работе: обеспечение достоверности и неизменности документов 5. Электронный документооборот (ЭДО) в корпорации: оптимизация процессов заключения и исполнения договоров 6. Цифровая идентификация контрагентов: новые возможности и правовые риски 7. Искусственный интеллект в договорной работе: автоматизация анализа и составления договоров 8. Цифровые платформы и краудсорсинг: новые формы договорных отношений в бизнесе 9. Умные юридические технологии (Legal Tech) в корпоративной договорной работе 10. Кибербезопасность в цифровой договорной работе: защита конфиденциальной информации 11. Токенизация прав и обязательств: новые подходы к оформлению договорных отношений 12. Цифровой арбитраж и онлайн-разрешение споров: новые возможности для корпораций 13. Регулятивные sandbox для testing инновационных договорных моделей 14. Управление цифровыми активами в договорных отношениях корпорации

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы
			15 Электронные доказательства в корпоративных спорах: изменение подходов к доказыванию
Тема 3.2. Наиболее распространённые договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.3.** Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества	Подготовить эссе по одной из выбранных тем: 1. Договор поставки: проблемы определения момента перехода права собственности и риска случайной гибели товара 2. Договор подряда: сложности разграничения с договором оказания услуг и трудовым договором 3. Договор аренды: проблемы с возвратом арендованного имущества и возмещением затрат на улучшения 4. Договор возмездного оказания услуг: сложности доказывания качества и объёма выполненных работ 5. Договор займа и кредитный договор: риски не возврата и проблемы обеспечения исполнения обязательств 6. Договор поручительства: проблемы реализации прав поручителя и защиты его интересов 7. Договор лизинга: налоговые и учётные сложности в корпоративной практике 8. Договор комиссии: проблемы взаимодействия комитента и комиссионера 9. Агентский договор: сложности разграничения полномочий и ответственности сторон 10. Договор страхования: проблемы получения страховых выплат и доказывания страховых случаев 11. Договор простого товарищества: корпоративные конфликты и проблемы управления совместной деятельностью 12. Лицензионный договор: защита интеллектуальной собственности и борьба с

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>нарушением исключительных прав
13. Договор строительного подряда: риски срыва сроков и проблемы качества работ
14. Договор хранения: ответственность хранителя и проблемы
15. Рамочный договор и опционные соглашения: современные вызовы и перспективы развития</td></tr>
<tr><td>Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы</td><td>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</td><td>ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</td><td>1.Заполните таблицу, указав характеристики локальных нормативных актов договорной работы:
<table>
<tr><td>Локальный акт</td><td>Периодичность актуализации</td></tr>
<tr><td>1. Положение о договорной работе</td><td></td></tr>
<tr><td>2. Регламент согласования договоров</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>3. Политика управления договорными рисками</td><td></td></tr>
<tr><td>4. Инструкция по ведению реестра договоров</td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><td>Локальный акт</td><td>Периодичность актуализации</td></tr>
<tr><td>1. Положение о договорной работе</td><td>1 раз в 2 года</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>2. Регламент согласования договоров</td><td>1 раз в год</td></tr>
<tr><td>3. Политика управления договорными рисками</td><td>1 раз в год</td></tr>
<tr><td>4. Инструкция по ведению реестра договоров</td><td></td></tr>
</table>
2.Заполните таблицу, указав параметры документооборота на различных этапах договорной работы:
<table>
<tr><td>Этап договорной работы</td><td>Сроки хранения</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Тема</th><th>Код и формулировка компетенции</th><th>Индикаторы достижения компетенции</th><th>Типовое задание для самостоятельной работы</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>1. Подготовка к заключению договора</td><td></td></tr>
<tr><td>2. Заключение договора</td><td></td></tr>
<tr><td>3. Исполнение договора</td><td></td></tr>
<tr><td>4. Завершение договорных отношений</td><td></td></tr>
</table>
Правильный ответ:
<table>
<tr><td>Этап договорной работы</td><td>Сроки хранения</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы		
			1. Подготовка к заключению договора	3 года	
			2. Заключение договора	5 лет после исполнения	
			3. Исполнение договора	5 лет	

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы
			4. Завершение договорных отношений — 5 лет после завершения
Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.2.** Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Подготовить доклад с презентацией по одной из выбранных тем: 1. Организационно-правовые основы деятельности юридической службы в корпорации 2. Функции юридической службы в договорной работе: от идеи до исполнения 3. Регламентация договорной работы: разработка локальных нормативных актов 4. Организация претензионно-исковой работы в корпорации 5. Управление договорными рисками: роль юридической службы 6. Взаимодействие юридической службы с бизнес-подразделениями в договорном процессе 7. Автоматизация договорной работы: внедрение и использование специального ПО 8. Контроль за соблюдением законодательства в договорной работе 9. Корпоративные стандарты и типовые формы договоров 10. Этика и конфликт интересов в работе юридической службы 11. Бюджетирование и оценка эффективности работы юридической службы

Тема	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовое задание для самостоятельной работы
			12. Внутренний контроль качества договорной работы 13. Управление интеллектуальной собственностью в договорной работе 14. Международные аспекты договорной работы в корпорации *15.* Развитие компетенций юридической службы в условиях цифровой трансформации

Критерии оценивания самостоятельной работы:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	выставляется если работа носит научно-исследовательский характер, проанализирован и сделан сравнительный анализ нескольких литературных источников, приведены примеры
хорошо	выставляется если проанализирован и сделан сравнительный анализ нескольких литературных источников, приведены примеры
удовлетворительно	выставляется если проведен сравнительный анализ научно-методической литературы, приведены примеры
неудовлетворительно	выставляется если работа прошла проверку на антиплагиат и соответствует требованиям оформления

4.5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

Курсовая работа позволяет выявить степень владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом.

Примерные индивидуальные задания (темы) для курсовых работ

КУРСОВАЯ РАБОТА НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Критерии оценивания курсовой работы:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Представлены результаты структурированного и логически последовательного обзора литературных и иных источников по теме исследования. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Верно определены исходные данные для расчётов. Все аналитические расчёты выполнены верно, корректно применены методы экономического анализа, не нарушена методика анализа предмета исследования. Все выводы и предложения убедительно аргументированы. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы
хорошо	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Представлены результаты структурированного и логически последовательного обзора литературных и иных источников по теме исследования. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Верно определены исходные данные для расчётов. В расчётах допускаются незначительные (не искажающие общего итога оценки) погрешности/ошибки. Большинство выводов и предложений аргументировано, корректно применены методы экономического анализа, не нарушена методика анализа предмета исследования. Оформление курсовой работы и полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах, в оформлении таблиц. Наличествует незначительное количество грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов преподавателя, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах преподавателя исправляет ошибки в ответе
удовлетворительно	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Результаты обзора литературных и иных источников представлены недостаточно полно, недостаточно логично и последовательно. Верно определены исходные данные для расчётов, но имеются грубые ошибки в расчётах. Аргументация выводов и предложений слабая или отсутствует. Экономические выводы

	носят констатирующий (описательный) характер. Имеются одно-два существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две существенных ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Много грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы преподавателя, демонстрирует слабое знание теоретического материала, в большинстве случаев не способен уверенно аргументировать собственные утверждения и выводы
неудовлетворительно	Содержание курсовой работы не соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Неверно определены исходные данные для расчётов, неверно и не корректно применены методы экономического анализа. Экономические выводы содержат неверную экономическую оценку. Имеются более двух существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Большое количество существенных ошибок по сути работы, много грамматических и стилистических ошибок и др. Полученные результаты не отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсовой работы обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала, студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них. Курсовая работа не представлена преподавателю. Обучающийся не явился на защиту курсовой работы

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

5.1. Вопросы к экзамену:

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Принцип свободы договора.
3. Принцип обязательности и исполнимости договора.
4. Принцип обязательности императивных правовых норм.
5. Содержание договора.
6. Существенные условия договора.
7. Обычные условия договора.
8. Случайные условия договора.
9. Примерные условия договора.
10. Классификация договоров.
11. Возмездные и безвозмездные договоры.
12. Односторонне обязывающие и взаимные договоры.
13. Реальные и консенсуальные договоры.
14. Публичный договор.
15. Договор присоединения.
16. Предварительный договор.
17. Договор в пользу третьего лица.
18. Рамочный договор (договор с открытыми условиями).
19. Опционный договор.

20. Абонентский договор (договор с исполнением по требованию).
21. Общие положения о порядке заключения договоров.
22. Момент заключения договора.
23. Понятие и признаки договора в электронной форме.
24. Порядок и способы заключения договора в электронной форме.
25. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме.
26. Основания признания договора незаключенным.
27. Достоверность идентификации сторон договора.
28. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта.
29. Форма гражданско-правовых договоров.
30. Понятие гражданско-правовой ответственности.
31. Соотношение ответственности и иных средств защиты гражданских прав и воздействия на правонарушителей.
32. Основания для применения гражданско-правовой ответственности.
33. Элементы состава гражданско-правовой ответственности.
34. Признаки вины как основания гражданско-правовой ответственности.
35. Виды гражданско-правовой ответственности.
36. Договорная и внедоговорная гражданско-правовая ответственность.
37. Долевая ответственность.
38. Солидарная ответственность.
39. Субсидиарная ответственность.
40. Формы гражданско-правовой ответственности.
41. Убытки как форма гражданско-правовой ответственности.
42. Взыскание неустойки как форма гражданско-правовой ответственности.
43. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
44. Понятие исполнения обязательств.
45. Исполнение обязательства надлежащим субъектом.
46. Исполнение обязательства надлежащему субъекту.
47. Исполнение обязательства надлежащим образом.
48. Уступка прав требования (цессия).
49. Перевод долга.
50. Основания и способы прекращения обязательств.
51. Прекращение обязательства надлежащим исполнением.
52. Прекращение обязательства отступным.
53. Прекращение обязательства зачетом.
54. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице.
55. Прекращение обязательства новацией.
56. Прекращение обязательства прощением долга.
57. Прекращение обязательства невозможностью исполнения.
58. Прекращение обязательства на основании акта органа государственной власти или органа местного самоуправления.
59. Прекращение обязательства смертью должника.
60. Прекращение обязательства ликвидацией юридического лица.
61. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
62. Неустойка.
63. Залог.
64. Удержание.
65. Поручительство.
66. Независимая гарантия.
67. Задаток.
68. Обеспечительный платёж.
69. Преддоговорные отношения с контрагентами.

70. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и условия подписания договоров.
71. Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии.
72. Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжении договоров.

Критерии оценивания экзамена:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Выставляется, если обучающимся правильно и полностью раскрыто содержание материала в пределах программы, чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий, точно использованы научные и технические термины, в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания, сделаны необходимые выводы и обобщения
хорошо	Выставляется, если обучающимся раскрыто основное содержание материала в пределах программы, даны определения и раскрыто содержание понятий, в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания, сделаны необходимые выводы и обобщения, но присутствуют незначительные нарушения в последовательности изложения, имеются одна-две неточности в содержании ответа
удовлетворительно	Выставляется, если обучающимся содержание учебного материала изложено фрагментарно, не всегда последовательно, не даны определения, не раскрыто содержание понятий, или они изложены с ошибками, допускаются ошибки и неточности в использовании научной терминологии, отсутствуют выводы и обобщения из предыдущего материала, или возможны ошибки в их изложении
неудовлетворительно	Выставляется, если обучающимся основное содержание учебного материала не раскрыто, не даются ответы на основные вопросы, допускаются грубые ошибки в определении понятий, в использовании терминологии, отсутствуют выводы и обобщения

6. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Задания для диагностической работы должны обеспечивать оценку полностью или частично сформированных компетенций. Каждое задание должно быть привязано к тому или иному индикатору сформированности компетенций.

При формировании заданий для диагностической работы необходимо использовать тестовые задания следующих типов:

Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия.

Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности.

Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора.

Тип задания 4. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных с последующим объяснением своего выбора.

Тип задания 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом.

№ п/п	Тема занятия	Код компетенции	Индикатор	Тип задания	Задание	
					Вариант 1	**Вариант 2**
1.	Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.1.** Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между этапом договорной работы и его содержанием. Этапы: А) Преддоговорная работа Б) Исполнение договора В) Досудебное урегулирование споров Г) Due Diligence контрагента Содержание этапов: 1. Фактическое выполнение сторонами взятых на себя обязательств: поставка товара, выполнение работ, уплата денежных	Установите соответствие между понятием и его определением. Понятия: А) Оферта Б) Акцепт В) Существенные условия договора Г) Рамочный договор Определения: 1. Условия, без согласования которых договор считается незаключенным (например, предмет договора). 2. Адресованное одному или нескольким конкретным лицам

					средств. 2. Проверка потенциального партнёра на надёжность, добросовестность и финансовую устойчивость. 3. Разработка проекта договора, согласование его условий с контрагентом и внутренними подразделениями компании. 4. Направление претензий, ведение переговоров для разрешения разногласий, возникших в ходе исполнения договора. Правильный ответ: А - 3; Б - 1; В - 4; Г - 2	предложение, которое достаточно определённо и выражает намерение лица считать себя заключившим договор. 3. Соглашение, определяющее общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые могут быть конкретизированы и уточнены путём заключения отдельных договоров. 4. Ответ лица, которому адресована оферта, о её принятии, который должен быть полным и безоговорочным. Правильный ответ: А - 2; Б - 4; В - 1; Г - 3
2.	Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.3** Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональ	Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности	Расположите этапы типового процесса заключения хозяйственного договора в коммерческой организации в правильной логической последовательности, начиная с самого раннего. Этапы процесса: 1) Согласование проекта договора с юристом, финансовой и другими заинтересованными службами компании. 2) Направление подписанного со	Расположите действия в правильной последовательности при организации исполнения и контроля за уже заключённым договором. Действия: 1) Регулярный мониторинг сроков исполнения обязательств (как своих, так и контрагента) по договору. 2) Направление контрагенту официальной претензии в случае

			ной деятельности		своей стороны экземпляра договора контрагенту и получение от него его экземпляра. 3) Подписание договора уполномоченным лицом компании (генеральным директором) с простановкой печати (при её использовании). 4) Идентификация контрагента (проверка его юридического статуса, полномочий подписанта, добросовестности). 5) Подготовка проекта договора на основе типовой формы или переговоры с контрагентом об условиях. 6) Внесение договора в реестр и передача его на ответственное хранение. Правильный ответ: 4; 5; 1; 3; 2; 6	выявления нарушений с его стороны. 3) Передача подписанного договора в бухгалтерию и ответственному исполнителю (менеджеру проекта) для исполнения. 4) Оформление и подписание всех необходимых первичных документов (актов, накладных, справок) по факту исполнения этапов. 5) Проведение сверки взаимных расчётов по договору. 6) Принятие решения об обращении в суд в случае неудовлетворения претензии или о завершении договора как исполненного. Правильный ответ: 3; 1; 4; 5; 2; 6
3.	Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю	**ИПК 6.1.** Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения	Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из	Строительная компания «Мегаполис» заключила с поставщиком «СтальСервис» долгосрочный договор на поставку металлопроката по фиксированной цене. Через 8 месяцев «СтальСервис», ссылаясь на резкий рост мировых цен на металл и введение ответных санкций,	Компания «ЛогистПро» (заказчик) заключила с ИП Сидоровым (перевозчик) договор на регулярные перевозки товаров. Через 4 месяца ИП Сидоров направил уведомление о том, что в связи с болезнью более 2 месяцев не сможет исполнять обязательства,

		соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей	предложенных с последующим объяснением своего выбора	уведомил «Мегаполис» о вынужденном повышении цены на 40% и потребовал подписать дополнительное соглашение. В противном случае поставщик грозился приостановить отгрузки, ссылаясь на форс-мажор. Какой вариант действий является наиболее юридически обоснованным для компании «Мегаполис» в данной ситуации? 1.Немедленно согласиться на подписание дополнительного соглашения, чтобы избежать срыва строительных проектов. 2.Отказать в изменении цены, потребовать исполнения договора в прежних условиях и направить официальную претензию о недопустимости одностороннего отказа от исполнения. 3.Признать изменение цен форс-мажором, расторгнуть текущий договор по соглашению сторон и немедленно начать поиск нового поставщика. 4.Предложить поставщику компромиссный вариант — повысить цену на 15% и подписать допсоглашение о распределении рисков на будущий период.	и предлагает расторгнуть договор в одностороннем порядке, ссылаясь на п. 1 ст. 450 ГК РФ (соглашение сторон). «ЛогистПро» не согласна с расторжением, так как это сорвет график поставок. Какое правовое основание для расторжения действительно существует в данной ситуации, и как должен поступить юрист «ЛогистПро»? 1.ИП прав — это соглашение сторон, поэтому «ЛогистПро» должна просто подписать соглашение о расторжении. 2.Основанием является существенное нарушение договора со стороны ИП (п. 2 ст. 450 ГК РФ), и «ЛогистПро» может расторгнуть договор в одностороннем порядке через суд. 3.Основанием является односторонний отказ от исполнения договора (ст. 310, 450.1 ГК РФ), который допустим, если это предусмотрено самим договором. 4.Это изменение обстоятельств по ст. 451 ГК РФ, и ИП должен обратиться в суд с иском об изменении договора.

					Правильный ответ: 2 Обоснование: Рост рыночных цен относится к предпринимательскому риску, а не к форс-мажору или существенному изменению обстоятельств по ст. 451 ГК РФ. Одностороннее изменение цены и приостановка поставок являются существенным нарушением договора со стороны «СтальСервис». Вариант 2 прямо защищает права «Мегаполиса», так как: Подтверждает обязанность контрагента исполнить договор на первоначальных условиях; - создаёт доказательственную базу для возможного взыскания убытков или неустойки; - является обязательным досудебным шагом перед обращением в суд.	Правильный ответ: 3 Обоснование: Болезнь исполнителя, препятствующая исполнению, не является существенным изменением обстоятельств (ст. 451), так как риск временной нетрудоспособности ИП — это его предпринимательский риск. Это также не соглашение сторон (п.1 ст.450), поскольку «ЛогистПро» против. Судебное расторжение по п.2 ст.450 (вариант 2) возможно, но неэффективно. Ключевое значение имеет ст. 310 и 450.1 ГК РФ: договор подряда/возмездного оказания услуг может предусматривать право исполнителя на односторонний отказ при условии возмещения убытков.
4.	Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-	**ИПК 1.2.** Умеет применять нормативные правовые акты,	Тип задания 4. Задания комбинированного типа, предполагающ	При приёмке партии товара по договору поставки компания-покупатель обнаружила существенные недостатки по	Компания-заказчик включила в типовой договор подряда на выполнение строительных работ условие: «В случае нарушения

	договорных обязательств	правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ие выбор нескольких ответов из предложенных с последующим объяснением своего выбора	качеству, что является нарушением условий договора. Покупатель хочет применить к поставщику меры ответственности, предусмотренные ГК РФ и договором. Какие меры ответственности покупатель вправе применить ОДНОВРЕМЕННО в данной ситуации? (Выберите ВСЕ верные варианты) 1. Взыскание предусмотренной договором неустойки (пени) за поставку некачественного товара. 2. Взыскание убытков в полном объёме, возникших из-за простоя производства. 3. Взыскание суммы неосновательного обогащения поставщика. 4. Составление одностороннего акта об отказе от исполнения договора в будущем. 5. Уменьшение покупной цены (соразмерное) за выявленные недостатки. 6. Взыскание суммы договорной неустойки отдельно за просрочку поставки, если таковая также имела место.	подрядчиком сроков выполнения работ более чем на 10 календарных дней, подрядчик обязан выплатить заказчику неустойку в размере 0,5% от цены договора за каждый день просрочки, но не более 30% от цены договора. При этом взыскание указанной неустойки является единственной мерой ответственности подрядчика за нарушение сроков, и заказчик отказывается от права взыскивать какие-либо убытки, связанные с такой просрочкой». Какие утверждения об эффективности и рисках данной договорной конструкции для компании-заказчика являются ВЕРНЫМИ? (Выберите ВСЕ верные варианты) 1. Условие об ограничении ответственности только неустойкой и отказе от взыскания убытков является юридически ничтожным (недействительным) по смыслу ст. 15 и 401 ГК РФ. 2. Установленный предельный размер неустойки (30% от цены договора) соответствует сложившейся судебной практике и с высокой вероятностью не будет

					Правильные ответы: 1, 2, 5 Краткое обоснование: 1 (Неустойка) — ДА. Неустойка является специальной мерой ответственности за конкретное нарушение (поставку товара ненадлежащего качества), если она прямо предусмотрена договором. 2 (Убытки) — ДА. По общему правилу ст. 393 ГК РФ, должник обязан возместить кредитору убытки. Важно: Убытки, не покрытые неустойкой (п. 1 ст. 394 ГК РФ), также могут быть взысканы. Однако, если неустойка является зачётной (что чаще всего и есть), то убытки взыскиваются в части, не покрытой ей. 5 (Уменьшение цены) — ДА. Это прямое право покупателя, предусмотренное п. 1 ст. 475 ГК РФ, и оно может применяться наряду с другими мерами защиты, если недостатки не являются существенными.	уменьшен судом. 3. Такое условие выгодно заказчику, так как упрощает доказывание и расчёт суммы ответственности, не требуя обоснования размера убытков. 4. Главный риск для заказчика заключается в том, что реальные убытки от срыва сроков (например, штрафы от конечного инвестора) могут многократно превысить 30% цены договора, и взыскать их будет невозможно. 5. Данная конструкция стимулирует подрядчика к соблюдению сроков, так как обеспечивает заказчику гарантированную компенсацию, но при этом делает ответственность подрядчика предсказуемой и ограниченной. Правильные ответы: 3, 4, 5 Обоснование: 3 — ДА. Это ключевое преимущество для заказчика. Неустойка взыскивается без доказательства убытков, что экономит время и ресурсы. 4 — ДА. Это главный коммерческий и юридический риск.

						Подписывая такое условие, заказчик сознательно идёт на риск, что компенсация окажется меньше реального ущерба. Это плата за простоту и гарантированность взыскания. 5 — ДА. Это верная характеристика экономического смысла условия. Оно создаёт баланс: для подрядчика риск становится (исчисляемым), для заказчика — инструмент давления и гарантия минимума компенсации.
5.	Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.2.** Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю	Тип задания 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом	Для минимизации рисков при заключении договоров в электронной форме корпоративный регламент обязывает сотрудников использовать для подписания документов с контрагентами только _____ электронную подпись, так как только она приравнивается к собственноручной подписи и обеспечивает юридическую силу документа без дополнительных доказательств. Правильный ответ: квалифицированную	При использовании систем электронного документооборота в корпоративной договорной работе обязательным элементом становится создание _____ оператора, который обеспечивает юридически значимую фиксацию фактов создания, отправки и получения электронных документов. Правильный ответ: юридически значимого

			соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации			
6.	Тема 3.2. Наиболее распространённые договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.3.** Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля	Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между распространённой проблемой в сфере предпринимательских договоров и наиболее эффективным способом её предотвращения или решения. Проблемы: 1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение контрагентом своих обязательств. 2. Размытые и двусмысленные условия договора, которые каждая сторона трактует в свою пользу. 3. Внезапное значительное изменение внешних обстоятельств, делающее исполнение договора крайне невыгодным. 4. Неполучение оплаты за поставленный товар (выполненную работу, оказанную услугу). 5. Сложность в доказывании факта переговоров, достигнутых	Установите соответствие между видом предпринимательского договора и характерной для него правовой проблемой, на которую следует обратить особое внимание при его составлении. Виды договоров: 1. Договор поставки. 2. Договор возмездного оказания услуг (например, консультационных, маркетинговых). 3. Договор аренды нежилого помещения (для офиса, склада). 4. Договор подряда (на выполнение строительных или монтажных работ). 5. Агентский договор. Проблемы:

			качества		договорённостей и направленных документов. Способы решения: А) Тщательная и детальная проработка предмета договора, прав и обязанностей сторон, порядка расчётов и ответственности. Б) Использование договорных обеспечительных мер (неустойка, залог, удержание, поручительство, задаток). В) Включение в договор чёткого порядка одностороннего отказа от исполнения или механизма пересмотра условий. Г) Применение принципа «кто платит, тот и заказывает музыку» – использование типовых форм договоров, предлагаемых своей компанией. Д) Обмен всей корреспонденцией и документами только через официальные каналы (заказные письма, электронная почта, указанная в договоре). Е) Введение в договор условия о предоплате, поэтапной оплате или использовании аккредитива. Правильный ответ:	А) Чёткое разграничение полномочий агента (действует от имени принципала или от своего имени) и условий о субагентировании. Б) Определение момента перехода риска случайной гибели результата работы (до и после приёмки заказчиком). В) Порядок и сроки приёмки товара по количеству и качеству, а также процедура возврата тары и упаковки. Г) Детальное описание состава оказываемых услуг и критериев, однозначно свидетельствующих об их надлежащем исполнении. Д) Разграничение текущего и капитального ремонта, условия о поддержании имущества в исправном состоянии и проведении проверок. Правильный ответ: 1 – В; 2 – Г; 3 – Д; 4 – Б; 5 – А

					1 – Б; 2 – А; 3 – В; 4 – Е; 5 – Д	
7.	Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы	**ПК-1** Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ИПК 1.3** Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности	Расположите в правильной последовательности этапы внедрения и развития системы правового обеспечения договорной работы в корпорации, начиная с самого первого. Этапы: 1) Разработка и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих договорный процесс (Положение о договорной работе, Регламент согласования). 2) Мониторинг изменений законодательства и судебной практики для актуализации внутренних документов и типовых форм. 3) Анализ существующих договорных практик, выявление типовых рисков и «узких мест» в компании. 4) Автоматизация процесса: внедрение CRM, систем электронного документооборота (ЭДО) и электронной подписи. 5) Создание библиотеки типовых форм (шаблонов) договоров, учитывающих интересы компании, и	Расположите в правильной логической последовательности шаги юридической службы (юриста) при проведении правовой экспертизы проекта договора, полученного от контрагента. Шаги: 1) Проверка соответствия условий договора действующему законодательству, в том числе специальным нормам (44-ФЗ, 223-ФЗ, если применимо). 2) Согласование выявленных замечаний и спорных условий с ответственным менеджером компании для выработки переговорной позиции. 3) Анализ и оценка баланса рисков, заложенных в договоре (форс-мажор, ограничение ответственности, порядок разрешения споров). 4) Формирование письменного заключения (визирования) с конкретными замечаниями, предложениями по редакции или условиями принятия. 5) Первичный анализ предмета

					инструкций по их заполнению. 6) Обучение сотрудников ключевых неюридических подразделений (продажи, закупки, проектное управление) основам работы с договорами. Правильный ответ: 3; 1; 5; 6; 4; 2	договора, полномочий подписанта и отсутствия в тексте явно неприемлемых для компании «дисквалифицирующих» условий. 6) Детальная проверка ключевых разделов: предмет, цена и порядок расчётов, сроки, гарантии, ответственность сторон, конфиденциальность. Правильный ответ: 5; 1; 6; 3; 2; 4
8.	Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии	**ПК-6** Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ИПК 6.3.** Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также	Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора	В крупной производственной компании «Вектор» исторически сложилась практика: менеджеры по продажам самостоятельно согласовывают и подписывают договоры с клиентами, используя старый типовой шаблон. Юридический отдел привлекается только когда возникает судебный спор. Новый начальник юридической службы намерен изменить эту систему, чтобы минимизировать риски. Какой из предложенных подходов к организации договорной работы является наиболее эффективным и превентивным с точки зрения	В компании «ГлобалТрейд» юрист при согласовании крупного договора на закупку уникального оборудования обнаружил, что контрагент предлагает условие, согласно которому все споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения этого контрагента, расположенному в удалённом регионе. Менеджер по закупкам настаивает на подписании договора «как есть», так как оборудование критически важно и альтернативных поставщиков нет. Какой вариант действий юриста будет наиболее профессиональным и отвечающим интересам

			организации и обеспечения внутреннего контроля качества		управления правовыми рисками? 1. Реактивный подход: Усилить судебную группу юристов, чтобы оперативно и эффективно взыскивать долги и убытки с недобросовестных контрагентов, когда проблемы уже возникли. 2. Фильтрующий подход: Внедрить обязательное визирование юристом всех без исключения договоров перед подписанием. Менеджерам запретить вносить изменения в шаблон без согласования с юристом. 3. Системный подход: Разработать и внедрить в компании «Положение о договорной работе», создать библиотеку актуальных типовых форм для разных сделок, провести обучение для менеджеров по ключевым рискам, а юристов сосредоточить на согласовании нестандартных сделок и контроле особо значимых контрактов. 4. Централизованный подход: Полностью забрать функцию ведения переговоров и подготовки проектов договоров у коммерческих служб и передать её юристам, так как только они могут грамотно отразить все условия.	компании? 1. Уступить давлению бизнеса, завизировать договор с замечанием о высоком риске, чтобы снять с себя ответственность, и разрешить его подписание. 2. Категорически запретить подписание договора с такой подсудностью и потребовать от менеджера найти другого поставщика, так как риск неприемлем. 3. Подготовить для руководства обоснованную правовую записку с анализом рисков (рост издержек на ведение спора, невозможность эффективного контроля за процессом, неравное положение сторон) и предложить альтернативные варианты компромисса (нейтральный арбитражный суд, арбитраж, место исполнения договора). 4. Самостоятельно вступить в переговоры с контрагентом от имени юридического отдела и потребовать изменить условие о подсудности, угрожая отказом от сделки.

					Правильный ответ: 3 Обоснование: Вариант 3 (Системный) — является отраслевым. Он распределяет ответственность: бизнес-подразделения несут ответственность за коммерческие условия, а юристы — за правовые риски и формальную корректность. Обучение, типовые формы и регламенты предотвращают большинство типовых ошибок, а юристы освобождаются для работы со сложными и нетривиальными задачами, что и составляет их максимальную ценность для компании.	Правильный ответ: 3 Обоснование: Вариант 3 — отражает зрелую, консультационную роль юридической службы. Юрист не просто говорит «нет», а: - Квалифицирует риск (информирует о последствиях). - Предлагает решение (ищет юридические инструменты для снижения риска — нейтральная подсудность). - Оставляет решение за бизнесом и руководством, которые, обладая полной информацией о рисках и коммерческой выгоде, принимают взвешенное управленческое решение. Это и есть ценность юридического совета.