Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 14:15:48
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e83

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«17» декабря 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)

Направленность/профиль:
Государственное и муниципальное регулирование хозяйственных субъектов и предпринимательства

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Фонд оценочных средств для дисциплины «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях». Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), направленность (профиль): «Государственное и муниципальное регулирование хозяйственных субъектов и предпринимательства» / Т. Л. Мищенко. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Разработчик: Т.Л. Мищенко.

Заведующий кафедрой: _____ / А.Ю.Кирьянов

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины (РПД) «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Вид контроля, позволяющий оценить изученный теоретический материал.	Вопросы для проведения тестирования
2	Практические задания	Вид контроля, позволяющий оценить умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач	Задания к практическому занятию
3	Контрольная работа	Вид контроля, позволяющий определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций	Задания контрольной работы
4	Самостоятельная работа	Вид контроля, позволяющий оценить проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборку нормативного и иного материала и выполнение других заданий	Задания самостоятельной работы
5	Курсовая работа	Вид контроля, позволяющий выявить степень владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом	Индивидуальные задания (темы) для курсовой работы
6	Зачет/Зачет с оценкой/Экзамен	Вид контроля, позволяющий выявить степень овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего освоения образовательной программы подготовки	Вопросы для подготовки к зачету/зачету с оценкой/экзамену

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Сопроводительная информация.

Разработчик	Т.Л. Мищенко.
Кафедра	Государственного и муниципального управления
Наименование дисциплины	Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях
Факультет / институт	Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента
Направление подготовки / специальность	38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)
Количество вопросов в оценочных заданиях (диапазон)	
Общее время тестирования (мин)	90
Общее количество вопросов/заданий в ФОС	
Размещенность на веб-сайте Университета примерного перечня вопросов, заданий ФОС – для подготовки обучающихся к прохождению оценки (да / нет)	Да

3.2. Характеристика оцениваемых компетенций.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**ИУК-2.1. Знает** способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. **ИУК-2.2. Умеет** управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. **ИУК-2.3. Владеет навыками** управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
ПК-8.	Способен утверждать план закупок по проекту государственно-частного партнерства	**ИПК-8.1 Знать**: Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства Особенности и практика применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках **ИПК-8.2 Уметь**: Вести переговоры с потенциальными интересантами по проекту государственно-частного партнерства на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами **ИПК-8.3 Владеть**: Навыками утверждения плана закупок по проекту государственно-частного партнерства

4. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1. ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ.

Тесты содержат набор вопросов, в полном объеме охватывающие изученный теоретический материал по указанной теме (индикаторы ЗНАТЬ). Выполнение тестов позволяет определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций. Индивидуальный тестовый сеанс для каждого обучающегося

формируется по специальному алгоритму, обеспечивающему заданную тематическую структуру и пропорциональное наличие вопросов разного типа и сложности.

Задание 1
В Российской Федерации устанавливается:
казначейское исполнение бюджетов;
кассовое исполнение бюджетов;
банковское исполнение бюджетов;
другое.

Задание 2
Согласно ФЗ «О бухгалтерском учете» в состав документов из области регулирования бухгалтерского учета включены:
федеральные стандарты;
отраслевые стандарты;
рекомендации в области бухгалтерского учета;
стандарты экономического субъекта

Задание 3
Нормативные документы, регулирующие учет в бюджетных учреждениях делятся на:
Инструкция по бюджетному учету;
Инструкция по подготовке и сдаче отчетности;
Инструкция по применению бюджетной классификации
Инструкция по формированию политики экономической безопасности

Задание 4
Первичный документ имеет следующие обязательные реквизиты:
наименование документа (формы);
код формы;
дата составления;
наименования организаций, от имени которых составлен документ;
наименование организации, от имени которой составлен документ;
содержание хозяйственной операции;
измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
измерители хозяйственной операции в натуральном выражении;
измерители хозяйственной операции в денежном выражении;
наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления;
личные подписи и их расшифровки.

Задание 5
Кассовые документы хранятся:
не менее 3-х лет;
не менее 5-ти лет;
не менее 10-ти лет;
не менее 75-ти лет;
не менее установленного срока.

Задание 6
Излишек имущества, выявленный при инвентаризации:
излишек имущества приходуется по рыночной стоимости, и соответствующая сумма зачисляется на финансовые результаты организации, а у бюджетных и казенных

учреждений приходуется и отражается в учете в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
излишек имущества приходуется по балансовой стоимости аналогичного имущества на дату проведения инвентаризации, и соответствующая сумма зачисляется на финансовые результаты организации, а у бюджетных и казенных учреждений приходуется и отражается в учете в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
иное.

Задание 7
К финансовым активам относятся:
денежные средства;
денежные документы;
средства на счетах бюджетов;
расчеты по полученным авансам;
расчеты по недостачам;
капитальные вложения в основные средства;
расчеты с дебиторами;
расчеты с кредиторами;
расчеты по выданным авансам;
финансовые вложения.

Задание 8
Номер Плана счетов бюджетного учета состоит из:
10 знаков;
20 знаков;
26 знаков;
30 знаков.

Задание 9
Поступление целевых денежных средств в кассу отражается на:
320104510;
320104610;
220104510;
220104610;
120104510;
120104610.

Задание 10
К основным средствам относятся:
объекты со сроком полезного использования более 12 месяцев;
объекты со сроком полезного использования менее 12 месяцев, независимо от их стоимости;
объекты со сроком полезного использования более 12 месяцев, независимо от их стоимости.

Задание 11
Инвентарный номер, присваиваемый объекту основных средств:
уникален, и при его списании не присваивается вновь принятым к бюджетному учету объекту;
при списании этого объекта присваивается вновь принятым к бюджетному учету объектам.

Задание 12
Начисление амортизации на объекты основных средств прекращается:

с первого числа месяца полного погашения стоимости объекта;
с первого числа месяца полного погашения стоимости объекта или списания этого объекта с бюджетного учета;
с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости объекта или списания этого объекта с бюджетного учета;
другое.

Задание 13
Срок полезного использования для нематериальных активов определяется:
из правоустанавливающих документов на объект нематериальных активов;
определяется в соответствии с классификацией объектов нематериальных активов, включаемых в амортизационные группы;
не определяется;
иное.

Задание 14
К непроизведенным активам относятся:
объекты недвижимости;
машины и оборудование;
земельные участки;
водные ресурсы;
производственный инвентарь;
радиочастотный спектр;
драгоценные и ювелирные изделия;
ресурсы недр.

Задание 15
Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации бюджетных учреждений устанавливается:
Центральным банком Российской Федерации;
Министерством финансов Российской Федерации;
Правительством Российской Федерации.

Задание 16
Учет на забалансовых счетах ведется:
по простой системе;
по системе двойной записи.

Задание 17
Согласно ФЗ «О бухгалтерском учете» в состав документов из области регулирования бухгалтерского учета включены:
федеральные стандарты;
отраслевые стандарты;
рекомендации в области бухгалтерского учета;
стандарты экономического субъекта

Критерии оценивания тестового задания:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	от 90 до 100 % правильно выполненных заданий
хорошо	от 70 до 89 % правильно выполненных заданий
удовлетворительно	от 50 до 69 % правильно выполненных заданий
неудовлетворительно	менее 50 % правильно выполненных заданий

4.2 ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Практические задания должны отражать умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач (индикаторы УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ).

Практикум

Ситуационные задачи

1. Цель: научиться отражать в учете приобретение НФА За счет субсидии на выполнение госзадания учреждение в зимнем сезоне приобрело для автомобиля Volkswagen комплект зимней резины стоимостью 25 000 руб. (в том числе НДС — 3814 руб.). Автомобиль используется управленческим персоналом в основной деятельности учреждения, не облагаемой НДС. В связи со сменой сезона в этом же месяце шины установили на автомобиль. Для данного автомобиля зимние шины зарубежного производства с типоразмером 18/165 R14 списываются после пробега 55 000 км. После окончания зимнего сезона комплект зимней резины с пробегом 28 000 км сменили на летнюю. Для упрощения примера забалансовый учет денежных средств учреждения не отражать. Отразите в учете бюджетного учреждения приобретение комплекта зимней резины

2. Цель: научиться отражать в учете приобретение основных средств Бюджетным учреждением приобретены комплектующие для сборки компьютера на общую сумму 35 400 руб. (в том числе НДС – 5 400 руб.) за счет предпринимательской деятельности. Условиями договора предусмотрена уплата аванса в размере 30% от стоимости договора. Учреждение использует освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика в соответствии со ст. 145 НК РФ. Отразите в учете бюджетного учреждения приобретение комплекта компьютера с оплатой авансом. Определите первоначальную стоимость компьютера, по которой он будет числиться в учете. Определите к какой группе согласно ОКОФ относится данное основное средство и определите срок полезного использования.

3. Цель: научиться отражать в учете расчеты с подотчетными лицами Работник бюджетного учреждения Кутырев М.М. направлен в служебную командировку в город Белгород на 10 дней, с 17 по 26 января. Согласно личного заявления Кутырева М.М., ему разрешен проезд до места командировки поездом в купейном вагоне, и выданы под отчет: - на поезд 6 800 рублей, - на оплату гостиничного номера 3 500 рублей, - суточные 1 000 рублей. После возвращения из командировки Кутырев М.М. представил авансовый отчет, к которому были приложены: - проездные билеты до места командировки и обратно на сумму 6 800 рублей, - счет за проживание в гостинице за 7 суток на общую сумму 2 800 рублей. Кутырев М.М. вернул в кассу учреждения остаток аванса в размере 700 рублей. Отразите в учете бюджетного учреждения расчеты с подотчетными лицами. Определите порядок принятия к учету подотченых сумм в соответствии с налоговым законодательством.

4. Цель: научиться отражать в учете приобретение НФА через подотчетных лиц Иванов И.И. направлен в командировку из Пыталово в Псков с 19 по 21 апреля для приобретения основного средства. Ему выдан из кассы под отчет аванс на командировочные расходы на общую сумму 25 300 руб.: – суточные – 300 руб.; – на проживание – 5000 руб.; – на проезд – 3000 руб.; – для приобретения ОС – 17 000 руб. Авансовый отчет им был представлен 23 апреля 2010 г. Остаток денежных средств в сумме 1200 руб. внесен в кассу бюджетного учреждения в установленный срок. Денежные средства поступили в кассу бюджетного учреждения из банка с лицевого счета средств областного бюджета на общую сумму 25 300 руб. по подстатьям: 212 «Прочие выплаты» – 300 руб.; 226 «Прочие услуги» – 5000 руб.; 222 «Транспортные услуги» – 3000 руб.; 310 «Увеличение стоимости основных средств» – 17 000 руб. Отразите в учете бюджетного учреждения приобретение НФА через подотчетного лица. Определите порядок принятия к учету подотченых сумм в соответствии с налоговым законодательством. Определите

первоначальную стоимость НФА по которой они будут отражаться в учет.

5. Цель: научиться отражать в учете расходы по реконструкции здания Учреждение ведет реконструкцию административного здания за счет субсидии на иные цели. Здание используется в основной деятельности учреждения, не облагаемой НДС. Стоимость материалов, израсходованных на реконструкцию, составила 1 180 000 руб. (в том числе НДС — 180 000 руб.). Затраты по эксплуатации строительных машин и оборудования (обеспечение их электроэнергией, обслуживание и т. д.), а также по услугам сторонних организаций, занятых в реконструкции здания, составили 29 500 руб. (в том числе НДС — 4500 руб.). Расходы на выплату зарплаты рабочим равны 75 000 руб. С нее были начислены взносы по обязательному социальному страхованию (в том числе по «травме») в размере 22 875 руб. Стоимость услуг подрядной организации, привлеченной для ведения реконструкции, составила 1 770 000 руб. (в том числе НДС — 270 000 руб.). Для упрощения примера проводки по забалансовому учету денежных средств учреждения не приводятся. Отразите в учете бюджетного учреждения затраты по реконструкции здания. Определите порядок принятия к учету затрат по реконструкции здания. Будут ли влиять данные затраты на первоначальную стоимость основных средств.

6. Цель: научиться отражать в учете расчеты по причинению материального ущерба. В бюджетном учреждении выявлен факт использования служебного легкового автомобиля в нерабочее время для поездки водителя по личным делам. Установлено, что расход бензина на поездку составил 30 л по цене 29 руб/л.(условно). Сотрудник свою вину не отрицал и согласился добровольно внести сумму ущерба в кассу учреждения. Для справки. Работодатель имеет право применить к виновному лицу, кроме мер по возмещению причиненного материального ущерба, меры воздействия, определенные внутренними нормативными документами. Это может быть лишение премии, наложение взыскания, выговор и др. Отразите в учете бюджетного учреждения расчеты с виновным лицом по возмещению ущерба. Определите порядок принятия к учету затрат по возмещению материального ущерба. Приведите примеры возможных удержаний с физических лиц работодателем.

7. Цель: научиться отражать в учете недостачу материальных запасов. В бюджетном учреждении выявлена недостача продуктов питания на сумму 3500 руб. Материально ответственное лицо - завхоз написало объяснительную по данному факту. В результате недостача в сумме 1000 руб. признана следствием порчи не по вине завхоза, а недостачу в сумме 2500 руб. он согласился возместить и написал заявление об удержании ее из заработной платы (оклад завхоза составляет 8000 руб.). С учетом положений ТК РФ в течение первого месяца из заработной платы завхоза будет удержана сумма в размере 20% от заработной платы, далее - оставшаяся сумма. Отразите в учете бюджетного учреждения расчеты с виновным лицом по возмещению ущерба. Определите порядок принятия к учету затрат по возмещению материального ущерба.

8. Цель: научиться отражать в учете движение финансовых активов. В отчетном периоде за счет собственных доходов учреждением были приобретены: - вексель Сбербанка серии № 231345 первоначальной стоимостью 300 000 руб; - вексель Сбербанка серии № 450678 первоначальной стоимостью 800 000 руб.; - вексель банка «ПКБ» серии № 765009 первоначальной стоимостью 50 000 руб.; - вексель банка «ПКБ» серии № 658941 первоначальной стоимостью 40 000 руб. (для упрощения примера забалансовый учет денежных средств не приводится). В отчетном периоде были предъявлены к погашению вексель Сбербанка серии № 450678 (сумма погашения — 830 000 руб.) и вексель банка «ПКБ» серии № 765009 (сумма погашения — 54 000 руб.). Отразите в учете бюджетного учреждения приобретение финансовых активов. Отразите в учете бюджетного учреждения погашение финансовых активов. Определите порядок списание финансовых активов исходя из возможных методов в соответствии с законодательством.

9. Цель: научиться отражать в учете операции, связанные с предоставлением неисключительных прав другой организации. В декабре текущего года учреждение

предоставило неисключительные права другой организации на программу для ЭВМ. Срок предоставления прав - 12 месяцев. Их стоимость составляет 120 000 руб. (НДС не облагается). Указанная сумма получена в полном размере в рамках приносящей доход деятельности. Для упрощения примера забалансовый учет денежных средств не приводится. Отразите в учете бюджетного учреждения операции, связанные с предоставлением неисключительных прав другой организации.

10. Цель: научиться отражать в учете операции по приобретению неисключительных прав на программу для ЭВМ. В конце декабря текущего года за счет субсидии на выполнение государственного задания учреждение приобрело неисключительные права на нематериальный актив (программу для ЭВМ). Стоимость прав - 276 120 руб. (НДС не облагается), срок предоставления - 18 месяцев. Для приобретения прав учреждение воспользовалось информационноконсультационными услугами сторонней организации. На них было потрачено 17 700 руб. (в том числе НДС - 2700 руб.). Программа используется в деятельности учреждения, не облагаемой НДС. Согласно учетной политике учреждения РБП списываются равномерно в течение периода, к которому они относятся. Для упрощения примера забалансовый учет денежных средств учреждения не приводится. Отразите в учете бюджетного учреждения операции, связанные с приобретением неисключительных прав.

Критерии оценивания практических занятий:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Выставляется, если обучающийся умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи, формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, обосновывает свои суждения и даёт правильные ответы на вопросы преподавателя
хорошо	Выставляется, если обучающийся умеет увязывать теорию с практикой (решает задачи и формулирует выводы, умеет пояснить полученные результаты), владеет понятийным аппаратом, полно и глубоко овладел материалом по заданной теме, но содержание ответов имеют некоторые неточности и требуют уточнения и комментария со стороны преподавателя
удовлетворительно	Выставляется, если обучающийся знает и понимает материал по заданной теме, но изложение неполное, непоследовательное, допускаются неточности в определении понятий, студент не может обосновать свои ответы на уточняющие вопросы преподавателя
неудовлетворительно	Выставляется, если обучающийся допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя

4.3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа (индикаторы ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ – на выбор) включает в себя проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборка нормативного и иного материала и выполнение других заданий.

Темы эссе

1. Бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Принципы финансирования бюджетных организаций.
3. Федеральное казначейство. Единый счет бюджета.
4. Задачи и принципы бухгалтерского учета бюджетных организаций.
5. Понятие об автономном учреждении.
6. Понятие о бюджетном учреждении.
7. Понятие о казенном учреждении.
8. Структура и функции бухгалтерского аппарата. Права и обязанности главного бухгалтера.
9. Правила проведения инвентаризации в бюджетных организациях.
10. Первичные документы в бюджетном учете, порядок составления и оформления. Хранение документов.
11. Регистры бюджетного учета.
12. План счетов бюджетного учета.
13. Нефинансовые активы: понятие, состав, правила учета, амортизация.
14. Основные средства: понятие, состав, правила учета, амортизация.
15. Нематериальные активы: понятие, состав, правила учета, амортизация.
16. Непроизведенные активы: понятие, состав, правила учета, амортизация.
17. Бюджетный учет материальных запасов.
18. Источники внебюджетных средств и их отражение в бухгалтерском учете.
19. Финансовые активы: понятие, состав, правила учета.
20. Учет кассовых операций и денежных документов.
21. учет на лицевых счетах, открытых в Федеральном казначействе
22. Учет безналичных средств на банковских счетах.
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Учет расчетов с покупателями.
25. Учет расчетов с подотчетными лицами.
26. Учет расчетов по оплате труда.
27. Учет расчетов по обязательному социальному и пенсионному страхованию.
28. Учет на забалансовых счетах бюджетных учреждений.
29. Финансовый результат деятельности бюджетных учреждений.
30. Состав годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности.

Критерии оценивания самостоятельной работы:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	выставляется если работа носит научно-исследовательский характер, проанализирован и сделан сравнительный анализ нескольких литературных источников, приведены примеры
хорошо	выставляется если проанализирован и сделан сравнительный анализ нескольких литературных источников, приведены примеры
удовлетворительно	выставляется если проведен сравнительный анализ научно-методической литературы, приведены примеры
неудовлетворительно	выставляется если работа прошла проверку на антиплагиат и соответствует требованиям оформления

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/зачета с оценкой/экзамена.

Перечень вопросов

1. Понятия и сущность бюджетной системы в Российской Федерации.
2. Принципы функционирования бюджетной системы в Российской Федерации.

3. Бюджетный процесс и основные его участники.
4. Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета в бюджетныхучреждениях в РФ.
5. Понятие бухгалтерского бюджетного учета, его основные задачи.
6. Функции бухгалтерского бюджетного учета.
7. Основные требования к ведению бухгалтерского бюджетного учета.
8. Предмет и метод бюджетного бухгалтерского учета.
9. Принципы организации и ведения бюджетного учета.
10. План организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и его элементы.
11. Понятие бюджетной классификации и ее виды.
12. Бюджетная классификация доходов.
13. Бюджетная классификация расходов.
14. Понятие бухгалтерского счета и плана счетов в бюджетном учете.
15. Понятие и сущность основных средств в бюджетных организациях.
16. Оценка основных средств в бюджетных организациях.
17. Синтетический и аналитический учет основных средств в бюджетных организациях.
18. Документальное оформление движения основных средств в бюджетныхорганизациях.
19. Понятие и сущность нематериальных активов.
20. Оценка нематериальных активов в бюджетных организациях.
21. Синтетический учет нематериальных активов в бюджетных организациях.
22. Понятие и сущность непроизведенных активов в бюджетных организациях.
23. Особенности учета непроизведенных активов в бюджетных организациях.
24. Понятие, сущность и классификация материальных запасов в бюджетнойорганизации.
25. Оценка материальных запасов в бюджетной организации.
26. Синтетический и аналитический учет материальных запасов в бюджетнойорганизации.
27. Документальное оформление движения материальных запасов в бюджетнойорганизации.
28. Контроль за состоянием и рациональным использованием материальных запасов вбюджетной организации.
29. Понятие, сущность и виды капитальных вложений в нефинансовые активы бюджетных организаций.
30. Синтетический учет капитальных вложений в нефинансовые активы бюджетныхорганизаций.
31. Понятие и сущность денежных средств в бюджетных учреждениях.
32. Учет наличных денежных средств в бюджетных учреждениях.
33. Учет безналичных денежных средств в бюджетных учреждениях.
34. Учет иностранной валюты в бюджетных учреждениях.
35. Учет денежных средств на лицевых счетах в органах казначейства.
36. Понятие и сущность финансовых вложений.
37. Учет в бюджетных организациях финансовых вложений.
38. Понятие и сущность расчетов с дебиторами.
39. Особенности учета расчетов с дебиторами в бюджетных организациях.
40. Учет расчетов с подотчетными лицами в бюджетных организациях.
41. Понятие и сущность расчетов с кредиторами в бюджетной организации.
42. Синтетический учет расчетов с кредиторами в бюджетной организации.
43. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками в бюджетной организации.
44. Понятие и сущность налоговых платежей в бюджетных организациях.

45. Учет расчетов по платежам в бюджет в бюджетных организациях.
46. Понятие и сущность системы оплаты труда в бюджетных организациях.
47. Учет начислений, удержаний и выдачи заработной платы работникам в бюджетнойорганизации.
48. Понятие и порядок формирования финансового результата в бюджетнойорганизации.
49. Учет операций по формированию и использованию финансового результата вбюджетной организации.
50. Учет результата по кассовому исполнению бюджета.
51. Понятие и сущность лимита расходов в бюджетных организациях и их учет.
52. Сущность и учет принятых бюджетных обязательства текущего года и бюджетныхассигнований.
53. Бухгалтерская отчетность и ее классификация.
54. Основные требования, предъявляемые к составлению отчетности.
55. Виды и формы бухгалтерской отчетности в бюджетных организациях.
56. Порядок составления балансов исполнения бюджетов, по поступлению и выбытиюсредств бюджета и по операциям кассового исполнения бюджета.
57. Понятие и сущность налоговой отчетности бюджетных организаций.
58. Виды налоговой отчетности и порядок ее составления в бюджетных организациях.
59. Классификация программного обеспечения бухгалтерского учета бюджетных организаций.
60. Преимущества и проблемы внедрения цифровых технологий в бухгалтерский учет.

Критерии оценивания зачета с оценкой/экзамена:

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
не зачтено	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Критерии оценивания зачета с оценкой/экзамена:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Выставляется, если обучающимся правильно и полностью раскрыто содержание материала в пределах программы, чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий, точно использованы научные и технические термины, в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания, сделаны необходимые выводы и обобщения
хорошо	Выставляется, если обучающимся раскрыто основное содержание

	материала в пределах программы, даны определения и раскрыто содержание понятий, в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания, сделаны необходимые выводы и обобщения, но присутствуют незначительные нарушения в последовательности изложения, имеются одна-две неточности в содержании ответа
удовлетворительно	Выставляется, если обучающимся содержание учебного материала изложено фрагментарно, не всегда последовательно, не даны определения, не раскрыто содержание понятий, или они изложены с ошибками, допускаются ошибки и неточности в использовании научной терминологии, отсутствуют выводы и обобщения из предыдущего материала, или возможны ошибки в их изложении
неудовлетворительно	Выставляется, если обучающимся основное содержание учебного материала не раскрыто, не даются ответы на основные вопросы, допускаются грубые ошибки в определении понятий, в использовании терминологии, отсутствуют выводы и обобщения