Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.10.2026 18:30:21
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

_____ В.В. Гриб
«23» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого совета
ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
Протокол № 3
«23» декабря 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль): **«общий»**

Квалификация (степень): **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

Москва

Образовательная программа высшего образования (основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (общий профиль), В.В. Оксамытный – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 N 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59673), Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 637н (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2021 г. Регистрационный № 65510), Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных нарушений», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрировано в Минюсте РФ 09 сентября 2022 г. Регистрационный № 70023)

Разработчики:	д.ю.н., профессор В.В. Оксамытный
Ответственный рецензент:	Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Согласовано с представителем работодателя:	А.А. Аксёнов, адвокат, Адвокатский кабинет адвоката Аксёнова Алексея Анатольевича

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права 23.12.2025 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____/д.ю.н., профессор В.В. Оксамытный/

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Оглавление

1. Общие положения 5

1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) 5

1.2. Требования к поступающему (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО бакалавриата 5

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам 5

1.4. Нормативные документы для разработки ОП ВО 5

2. Характеристика направления подготовки 6

2.1. Цель (миссия) ОП ВО 6

2.2. Формы обучения…… 7

2.3. Объем ОП ВО…… 7

2.4. Срок получения образования по ОП ВО…… 7

2.5. Язык, на котором реализуется ОП ВО ……...7

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу 7

3.1. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает: ……8

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» 8

3.3. Тип (типы) задач профессиональной деятельности…….. 8

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника…….. 8

3.5. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания8

4. Структура и объем программы бакалавриата 9

5. Основные базы практик и перечень основных договоров, заключенных с ними…… 11

5. Требования к результатам освоения образовательной программы 12

5.1. Универсальные компетенции……12

5.2.Общепрофессиональные компетенции……...…..14

5.3. Профессиональные компетенции……..…15

5.5. Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП……17

5.6. Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП……..…….26

5.7. Профессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП……...31

6. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации…….37

7.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата. 38

7.2. Лицензионное программное обеспечение……..39

7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.....40

8. Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОП ВО 41

9. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата……..42

Приложения

1. Учебный план и календарный учебный график (Приложения 1,2)
2. Аннотации рабочих программ дисциплин, программ практик, программы Государственной итоговой аттестации (Приложение 3)
3. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации) (Приложение 4)
4. Иные методические материалы (Приложение 5)
5. Программы практик (Приложение 6)
6. Программа Государственной итоговой аттестации (Приложение 7)
7. Рабочие программы дисциплин (Приложение 8)
8. Справка о кадровом обеспечении (Приложение 9)
9. Справка о материально-техническом обеспечении) (Приложение 10)
10. Рабочая программа воспитания (Приложение 11)
11. Календарный план воспитательной работы (Приложение 12)

1. Общие положения

1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО, образовательная программа, программа бакалавриата), реализуемая в Образовательном частном учреждении высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» (далее - Университет) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (общий профиль), представляет собой комплект документов, включающих в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, представленную в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, иных компонентов (аннотаций рабочих программ), а также оценочных и методических материалов (фонда оценочных средств), рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОП ВО разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования и регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

1.2. Требования к поступающему (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО бакалавриата)

Поступающий должен базовое среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, подтверждаемое наличием соответствующего документа государственного образца.

Прием на обучение по программе бакалавриата осуществляется в соответствии с Правилами приема, принятыми в Университете в соответствии с федеральными ведомственными требованиями.

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, успешно завершившим обучение, присваивается квалификация «бакалавр».

1.4. Нормативные документы для разработки ОП ВО

Нормативную базу ОП ВО составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г., в ред. на 01.07.2020 г.);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020 г. № 59778)
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Устав Университета;
- Локальные акты, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

2. Характеристика направления подготовки

2.1. Цель (миссия) ОП ВО

В области воспитания ОП ВО имеет своей целью развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, а также развитие у обучающегося следующих личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности.

Рабочая программа воспитания (Приложение 11)

Календарный план воспитательной работы (Приложение 12)

В области обучения целями ОП ВО являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

Задачи ОП ВО:

Задачами ООП являются:

а) обеспечение комплексной и качественной профессиональной подготовки обучающихся на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик;

б) обеспечение формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством системности, комплексности и преемственности содержания дисциплин учебного плана применительно к областям, объектам и видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП ВО бакалавриата;

в) достижение комплексности компетентностно-ориентированной подготовки посредством овладения обучающимися современными методами, приемами, инструментами научных исследований и профессиональными навыками их применения в профессиональной деятельности.

2.2. Формы обучения.

Обучение по ОП ВО осуществляется по очной, очно-заочной и заочной[1] формам обучения.

2.3. Объем ОП ВО

Объем составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПВО по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

2.4. Срок получения образования по ОП ВО

Срок освоения ОП ВО составляет**:**

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем ОП ВО в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.;

- по очно-заочной и заочной формам обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными

[1] Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования.

возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения[2].

Объем ОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 70 з.е, а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

2.5. Язык, на котором реализуется ОП ВО

ОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) (ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1.	09.002.	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 637н (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2021 г. Регистрационный № 65510)
2.	09.004.	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных нарушений», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрировано в Минюсте РФ 09 сентября 2022 г. Регистрационный № 70023)

3.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников:

– нормотворческий;
– правоприменительный;
– правоохранительный;
– экспертно-консультационный.

[2] В ИМПЭ им. А.С. Грибоедова разработана адаптированная образовательная программа высшего образования (АОП ВО) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, общий профиль.

3.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший ОП ВО, в соответствии с видами профессиональной деятельности готов **решать следующие конкретные профессиональные задачи:**

нормотворческая:

– разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

– составление юридических документов;

правоохранительная:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

– охрана общественного порядка;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная:

– консультирование по вопросам права;

– осуществление правовой экспертизы документов.

3.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО, являются общественные отношения в сфере реализации, обеспечение законности и правопорядка, оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

4. Структура и объем программы бакалавриата

Структура ОП ВО включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по ФГОС	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. фактически
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200	219
Блок 2	Практика	не менее 15	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Содержание ОП ВО представлено в Аннотации программ (Приложение 3) и рабочих программах дисциплин (Приложение 8).

Организация образовательного процесса реализации данной ОП ВО регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком (Приложения 1, 2).

4.1. В рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивается реализация дисциплин (модулей) по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, истории России, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному

праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности, история.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются настоящей ОП ВО.

4.2. Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальным актом Университета.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

4.3. Блок 2 «Практика» включает учебную и производственные практики (далее - практики).

Тип учебной практики:

ознакомительная.

Тип производственной практики:

Правоприменительная практика.

Способы проведения практик: стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

Программы практик в Приложении 6.

Перечень основных баз практик и договоров по организации практик

п\п	**Дата Заключения**	**Наименование Организации**	**Срок действия договора**	**Истечение срока действия договора**

1.	01.04.2021 г.	Департамент по обеспечению деятельности мировых судей г. Москвы	5 лет	01.04.2026 г.
2.	18.05.2021 г.	Федеральная служба судебных приставов "ФССП России"	5 лет	18.05.2026 г.
3.	29.04.2022 г.	Главное управление Федеральной службы судебных приставов по г. Москве	5 лет	31.12.2027 г.
4.	28.10.2022	Десятый арбитражный апелляционный суд	5 лет	28.10.2027 г.
5.	01.12.2022	Московский филиал Ростовской областной коллегии адвокатов «Советник»	5 лет	01.12.2027 г.
6.	16.02.2023	Люблинский межрайонный следственный отдел следственного управления по Юго-Восточному административному округу Главного следственного управления Следственного комитета РФ по г. Москве	5 лет	16.02.2028 г.
7.	22.02.2023	Московская городская нотариальная палата	5 лет	22.02.2028 г.
8.	20.03.2023	Арбитражный суд Московской области	5 лет	20.03.2028 г.
9.	16.03.2023	Отдел внутренних дел РФ по району Орехово-Борисово Южное г. Москвы	5 лет	16.03.2028 г.
10.	19.06.2023	ОМВД России по Даниловскому району г. Москвы	5 лет	19.06.2028 г.

4.4. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (государственного итогового междисциплинарного экзамена).

Государственная итоговая аттестация проводится на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 г. № 636) и в соответствии с установленным в Университете порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Программа ГИА (Приложение 7).

4.5. Элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы и не

включаемых в ее объем) и элективных дисциплин (модулей) - избираемых в обязательном порядке. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

4.6. В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60% общего объема программы бакалавриата.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки[3] в ИМПЭ им. А.С Грибоедова организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова путем проведения практических занятий, лабораторных работ, выполнения контрольных работ, решения задач, кейсов, перевода и написания текстов, выполнения иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Конкретный вид определяется в рабочей программе соответствующей дисциплины (модуля).

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.7. Организация обучения лиц с ОВЗ и инвалидов.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО у выпускника будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.1. Универсальные компетенции:

[3] Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (п. 24 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя их действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

5.2. Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории	Код и наименование общепрофессиональной компетенции

(группы) общепрофессиональных компетенций	выпускника
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
Информационные технологии	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

5.3. Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОП ВО:

нормотворческая:

– способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности **(ПК-1)**;

правоприменительная:

– способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности **(ПК-2);**

– способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права **(ПК-3);**

правоохранительная:

– готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства **(ПК-4);**

– способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения **(ПК-5);**

– способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению **(ПК-6);**

- способен подготавливать проекты гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления **(ПК-7);**

- Способен проводить мониторинг изменений и российского, и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции, разработку локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, а также реализацию и контроль мер по предупреждению коррупции **(ПК-8);**

Способен формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач **(ПК-9);**

Способен проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений **(ПК-10);**

Способен решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время **(ПК-11);**

Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта **(ПК-12).**

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

5.5. Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции
Системное и критическое мышление	**УК-1**	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**ИУК-1.1. Знает** способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач **ИУК-1.2. Умеет** осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач **ИУК-1.3. Владеет** навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Обучение служением Наследственное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Системы искусственного интеллекта
Разработка и реализация проектов	**УК-2**	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	**ИУК 2.1. Знает** способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из	Семейное право Трудовое право Земельное право Право социального обеспечения

		действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **ИУК 2.2. Умеет** определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **ИУК 2.3 Владеет** навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучение служением Прокурорский надзор Судебная медицина Нотариат Жилищное право Информационное право Таможенное право Муниципальное право Государственная власть в субъектах Российской Федерации Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Командная работа и лидерство	**УК-3**	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**ИУК 3.1. Знает** способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде **ИУК 3.2. Умеет** осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде **ИУК 3.3. Владеет** навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Безопасность жизнедеятельности Обучение служением Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированным

				НКО
Коммуникация	**УК-4**	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**ИУК 4.1 Знает** способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) **ИУК 4.2 Умеет** осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) **ИУК 4.3 Владеет** навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык в сфере юриспруденции Иностранный язык Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Межкультурное взаимодействие	**УК-5**	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**ИУК 5.1.** Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. **ИУК 5.2.** Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и	Философия История России История государства и права России История государства и права в зарубежных странах Основы российской организации Обучение служением История религии России Римское право Производственная практика:

			традициях различных социальных групп. **ИУК 5.3.** Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированным НКО
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6**	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**ИУК 6.1 Знает** способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни **ИУК 6.2. Умеет** управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни **ИУК 6.3. Владеет** навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Обучение служением Логика (для юристов) Риторика (для юристов) Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-7**	Способен поддерживать должный уровень физической	**ИУК 7.1. Знает** способы поддерживать должный уровень физической подготовленности	Физическая культура и спорт Йога Пилатес

		подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **ИУК 7.2. Умеет** поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **ИУК 7.3. Владеет** навыками поддерживания должного уровеня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Шейпинг Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8**	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**ИУК 8.1 Знает** способы создания и поддерживания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов **ИУК 8.2 Умеет** создавать и поддерживать в повседневной	Безопасность жизнедеятельности Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

			жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов **ИУК 8.3 Владеет** навыками создания и поддерживания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Инклюзивная компетентность	**УК-9**	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**ИУК 9.1 Знает** способы использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **ИУК 9.2 Умеет** использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **ИУК 9.3 Владеет** навыками использования базовых дефектологических знаний в	Логика (для юристов) Риторика (для юристов) Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

			социальной и профессиональной сферах	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10**	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**ИУК 10.1 Знает** способы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности **ИУК 10.2 Умеет** принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности **ИУК 10.3 Владеет** навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Налоговое право Страховое право Международное финансовое право Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Экономика
Гражданская позиция	**УК-11**	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**ИУК-11.1. Знает** методы и принципы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению **ИУК-11.2. Умеет** формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению **ИУК-11.3. Владеет** методами применения правовых норм к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению	Профессиональная этика Прокурорский надзор Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Правовые основы финансирования стимулирующего развития Москвы и Московской области

5.6. Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции
Юридический анализ	**ОПК-1**	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	**ИОПК-1.1. Знает** способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права **ИОПК-1.2. Умеет** анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права **ОПК-1.3.** Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	Философия История России Теория государства и права История государства и права России История государства и права в зарубежных странах Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Решение юридических проблем	**ОПК-2**	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач в профессиональной деятельности	**ИОПК 2.1 Знает** способы применения норм материального и процессуального права при решении задач в профессиональной деятельности **ИОПК 2.2 Умеет** применять нормы материального и процессуального права при решении задач в профессиональной деятельности **ИОПК 2.3. Владеет навыками** применения	Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право Право социального обеспечения Учебная практика: ознакомительная Производственная практика:

			норм материального и процессуального права при решении задач в профессиональной деятельности	правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Юридическая экспертиза	**ОПК-3**	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	**ИОПК 3.1 Знает** способы участия в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи **ИОПК 3.2.** Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи **ИОПК 3.3. Владеет** навыками участия в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	Криминалистика Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Толкование права	**ОПК-4**	Способен профессионально толковать нормы права	**ИОПК 4.1 Знает** способы профессионального толкования норм права **ИОПК 4.2. Умеет** профессионально толковать нормы права **ИОПК 4.3. Владеет** навыками профессионального толкования нормы права	Конституционное право Предпринимательское право Международное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Юридическая аргументация	**ОПК-5**	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	**ИОПК 5.1 Знает** способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики **ИОПК 5.2. Умеет** логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Иностранный язык в сфере юриспруденции Иностранный язык Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного

			ИОПК 5.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	экзамена
Юридическое письмо	**ОПК-6**	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**ИОПК 6.1. Знает** способы участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов **ИОПК 6.2 Умеет** участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов **ИОПК 6.3 владеет** навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Административное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Профессиональная этика	**ОПК-7**	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	**ИОПК 7.1 Знает** способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения **ИОПК 7.2 Умеет** соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения **ИОПК 7.3.** Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Уголовное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Информационные технологии	**ОПК-8**	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных	**ИОПК 8.1. Знает** способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий **ИОПК 8.2. Умеет** целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников,	Информационные технологии в юридической деятельности Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

		технологий	включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий **ИОПК 8.3. Владеет навыками** целенаправленного и эффективного получения юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	
Информационные технологии	**ОПК-9**	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ИОПК 9.1. Знает** современные информационные технологии и принципы их работы и использования для решения задач профессиональной деятельности **ИОПК 9.2. Умеет** работать с современными информационными технологиями и использовать их для решения задач профессиональной деятельности **ИОПК 9.3. Владеет навыками** работы с современными информационными технологиями и использования их для решения задач профессиональной деятельности	Информационные технологии в юридической деятельности Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

5.7 Профессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП

Трудовые действия	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций	
Участие в разработке нормативных правовых актов и их подготовка к реализации	**ПК-1** Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-1.1 Знает способы участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ИПК-1.2 Умеет участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей	Теория государства и права Предпринимательское право Международное право Международное частное право Учебная практика: ознакомительная Производственная практика:

		профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Применение нормативных актов	**ПК-2** Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ИПК 2.1 Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 2.2 Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 2.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Гражданский процесс Арбитражный процесс Уголовный процесс Экологическое право Финансовое право Налоговое право Наследственное право Адвокатура Нотариат Информационное право Таможенное право Муниципальное право Государственная власть в субъектах Российской Федерации Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	**ПК-3** Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ИПК 3.1 Знает способы обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права ИПК 3.2. Умеет обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ИПК 3.3 Владеет навыками соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	Конституционное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и	**ПК-4** Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и	**ИПК 4.1. Знает** способы выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и	Криминалистика Профессиональная этика

государства	правопорядка, безопасности личности, общества, государства	правопорядка, безопасности личности, общества, государства **ИПК 4.2. Умеет** выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства **ИПК 4.3. Владеет** навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Правоохранительные органы Уголовно-исполнительное право Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений	**ПК-5** Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**ИПК 5.1 Знает** способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступления и иных правонарушений **ИПК 5.2 Умеет** выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения **ИПК 5.3 Владеет** навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступления и иные правонарушения	Уголовный процесс Правоохранительные органы Судебная медицина Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности	**ПК-6** Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**ИПК 6.1. Знает** способы осуществления предупреждений правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению **ИПК 6.2. Умеет** осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению **ИПК 6.3. Владеет** навыками осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	Административное право Гражданское право Уголовное право Финансовое право Криминология Учебная практика: ознакомительная Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	**ПК-7** Способен подготавливать проекты гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления	**ИПК-7.1** Знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, основы административного, административно-процессуального законодательства Российской Федерации, основы земельного законодательства Российской Федерации, способы разработки проектов гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления. **ИПК-7.2** Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, собирать и систематизировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях, анализировать законодательство Российской Федерации и практику его применения, анализировать заявления, обращения, жалобы и претензии о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации, анализировать локальные нормативные акты организации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации **ИПК 7.3** Владеет навыками составления проектов процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов	Земельное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

		власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующие требованиям антимонопольного законодательства	
Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	**ПК-8** Способен проводить мониторинг изменений и российского, и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции, разработку локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, а также реализацию и контроль мер по предупреждению коррупции	**ИПК 8.1.** Знает Российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, основы гражданского законодательства и гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации, основные принципы противодействия коррупции в организации, методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях, основные принципы предупреждения коррупции в организации **ИПК 8.2.** Умеет проводить внутренние опросы в целях оперативного реагирования на наличие возможных коррупционных действий, анализировать сведения о соблюдении работниками запретов, ограничений, требований и исполнении ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях	Международное частное право Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

		противодействия коррупции, анализировать причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, формировать материалы о предупреждении коррупции в организации для размещения в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», производить в организации оценку эффективности мер по предупреждению коррупции **ИПК 8.3.** Владеет навыками систематизации результатов мониторинга информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации, разработки локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства, а также антикоррупционным требованиям законов тех стран, в которых организация осуществляет свою деятельность, проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов организации и их проектов, проверки и контроля соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в области обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции.	

Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	**ПК-9** Способен формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	**ИПК-9.1.** Знать виды проектной документации и их структуру, принципы формирования проектной документации. **ИПК-9.2.** Уметь формулировать цели и задачи проекта, прогнозировать результаты и риски проекта, планировать ресурсы проекта и составлять план-график. **ИПК-9.3.** Владеть полученными знаниями для разработки проектной документации	Обучение служением Адвокатура Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	**ПК-10** Способен проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**ИПК-10.1.** Знать принципы и подходы к управлению проектами и чётко представляет основы управления деятельностью. **ИПК-10.2.** Уметь проводит исследования для достижения цели, решает задачи; анализирует; управляет ресурсами. **ИПК-10.3.** Владеть выработкой и принятием проектных решений	Экологическое право Обучение служением Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	**ПК-11** Способен решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	**ИПК-11.1.** Знать основные принципы и подходы к управлению проектами; специфику управления проектами в различных сферах; принципы тайм-менеджмента. **ИПК-11.2.** Уметь представить проект в виде стандартного описания (в расширенной и краткой форме); выявлять и оценивать проектные возможности, определять риски проекта, анализировать возможные финансовые источники для реализации проекта и вести работу по их привлечению. **ИПК-11.3.** Владеть навыками	Обучение служением Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

		планирования проекта и его реализации, в т. ч. в условиях возникновения рисков проектов	
Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	**ПК-12** Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	**ИПК-12.1.** Знать техники вербальной и невербальной коммуникации. **ИПК-12.2.** Уметь правильно расставлять акценты во время представления проекта; Доносить информацию до слушателей, подготовить правильно речь и презентацию проекта. **ИПК-12.3.** Владеть навыками публичного выступления перед большой аудиторией; провести презентацию проекта	Обучение служением Производственная практика: правоприменительная Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

6. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержат описание процедуры, показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; а также планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (см. Приложения 4,5).

7. Условия реализации образовательной программы

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе бакалавриата.

7.1. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

7.1.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (см. Приложение 9).

7.1.2. Квалификация педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 г. № 1н (зарегистрирован Минюстом России 23.03.2011 г. № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

7.1.3. Не менее 70 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.1.4. Не менее 5 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

7.1.5. Не менее 60 % численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

8. Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе бакалавриата

9.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

9.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

9.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакадавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

9.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень программное обеспечение отечественного производства;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Юридический факультет» преобразован в «Юридический институт»