Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2026 18:19:57
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf7...

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Юридического института
_____ /И.А. Близнец/
«23» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

Специальность
40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

специализация: прокурорская деятельность

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность». Специализация: прокурорская деятельность/ О.А. Левичев. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом от 18 августа 2020 г. № 1058 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Разработчики:	Кандидат технических наук, доцент О.А. Левичев
Ответственный рецензент:	Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
	(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности от 23.12.2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой _____/д.ю.н., профессор Н.А. Колоколов /

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» состоит в освоении обучающимися теоретических и практических основ современных информационных технологий, справочно-правовых систем, применяемых в профессиональной деятельности и приобретение навыков практической работы с ними.

Основная задача дисциплины – заложить обучающим фундамент знаний, сформировать необходимые умения в области информационных технологий, помочь им овладеть в работе со справочно-правовыми система для выполнения профессиональных задач.

Задачами дисциплины являются:

- знакомство с историей развития справочных правовых систем (СПС) за рубежом и формированием отрасли СПС в России;
- обзор современного состояния рынка СПС в России;
- изучение основных свойств и инструментов СПС;
- освоение практических навыков работы с отечественными СПС и их применению кпоиску, сбору и обработке информации в различных сферах профессиональной деятельности.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные спланируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

Компетентностная карта дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знать: основы решения проблем, которые напрямую связаны с достижением цели проекта на всех этапах его жизненного пути; ИУК-2.2. Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения на всех этапах жизнедеятельного цикла проекта; ИУК-2.3. Владеть: навыками разработки, реализации и управления проектами; проведения профессионального обсуждения результатов деятельности на всех этапах его жизненного цикла.
ОПК-9	Способен получать Юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с	**ИОПК-9.1. Знает:** основы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности;

	применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	**ИОПК-9.2. Умеет:** целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно- коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; **ИОПК-9.3. Владеет** навыками: целенаправленного и эффективного получения юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в состав обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по специальности 40.05.04 Судебная и правоохранительная деятельность.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения информатики в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

К началу изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студенты должны обладать соответствующими знаниями по информатике на базовом уровне, в том числе:

знать/понимать

основы представлений об информации, информационных процессах, системах, технологиях и моделях уметь: работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ); организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты; воспитание ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; выработка навыков применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/ семинарские				

7	252	12		26		178		36, экзамен
Всего по дисциплине								
7	252	12		26		178		36, экзамен

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
на заочной форме обучения

З.е.	Всего часов	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.раб.	Иная СР	Контроль
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по курсовой работе			
			Лабораторные	Практические/ семинарские				
7	252	4	2	8			202	36, экзамен
Всего по дисциплине								
7	252	4	2	8			202	36, экзамен

Тематический план дисциплины
очная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Информация и ее роль в современном обществе. Основные требования к информационной безопасности.	1		3		14		4	22
Тема 2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе.	1		3		14		4	22
Тема 3. Особенности информационного массива СПС КонсультантПлюс. Стартовая страница и ее содержание. Инструменты поиска.	2		3		14		4	23
Тема 4. Поиск документов с помощью *Быстрого поиска.*	1		3		14		4	22

Тема 5. Поиск документов с помощью *Карточки поиска.*	1		3		14		4	22
Тема 6. Поиск документов с помощью *Правового навигатора.*	1		3		14		4	22
Тема 7. Анализ текста документа. Работа со списком документов.	1		3		14		4	22
Тема 8. Путеводители – актуальные материалы по важным темам. Конструктор договоров – создание и экспертиза Ваших договоров.	1		3		14		4	23
Тема 9. Интернет-ресурсы Консультанта Плюс.	1		3		14		4	23
Тема 10. Справочная правовая система ГАРАНТ. Особенности информационного массива ГАРАНТ. Основное меню и его содержание. Инструменты поиска.	2		1		2		1	21
Экзамен								38
Всего часов	12		26		128		36	252

заочная форма обучения

Темы\разделы(модули)	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак. /сем.					
Тема 1. Информация и ее роль в современном обществе. Основные требования к информационной безопасности.	2		2			17		21
Тема 2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе	2		4			17		23
Тема 3. Особенности информационного массива СПС КонсультантПлюс. Стартовая страница и ее содержание. Инструменты поиска			4			17		21

Тема 4. Поиск документов с помощью *Быстрого поиска*	2					16		18
Тема 5. Поиск документов с помощью *Карточки поиска*			2			17		19
Тема 6. Поиск документов с помощью *Правового навигатора*	2					16		18
Тема 7. Анализ текста документа. Работа со списком документов.			2			17		19
Тема 8. Путеводители – актуальные материалы по важным темам. Конструктор договоров – создание и экспертиза Ваших договоров	2					16		18
Тема 9. Интернет-ресурсы Консультанта Плюс	2		4			17		23
Тема 10. Справочная правовая система ГАРАНТ. Особенности информационного массива ГАРАНТ. Основное меню и его содержание. Инструменты поиска.	2		2			2		23
Экзамен							36	36
Всего часов	12		18			150	36	216

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела \темы	Содержание темы
1	Введение в системы искусственного интеллекта. Основные направления развития искусственного интеллекта.	Понятие об искусственном интеллекте. Искусственный интеллект в России. Функциональная структура системы искусственного интеллекта. Направления развития искусственного интеллекта.
2	Данные и знания. Представление знаний в интеллектуальных системах. Экспертные системы. Программные комплексы решения интеллектуальных задач.	Данные и знания. Основные определения. Модели представления знаний. Структура экспертной системы. Разработка и использование экспертных систем. Классификация экспертных систем. Представление знаний в экспертных системах. Инструментальные средства построения экспертных систем. Технология разработки экспертной системы.
3	Состав знаний и способы их представления. Управляющий механизм. Объяснительные способности.	Классификация знаний. Исследование предметной области. Основы построения модели знаний в виде графа.
4	Системы когнитивной графики. Интеллектуальные	Нейронные сети в системах искусственного интеллекта. Создание и обучение нейронной сети.

	системы. Обучающие системы.	Построение и обучение в среде «Матлаб» нейронной сети для аппроксимации таблично заданной функции.
5	Методологии программирования. Краткое введение в исчисление предикатов и доказательство теорем.	Методология императивного программирования. Методология объектно-ориентированного программирования. Методология функционального программирования. Методология логического программирования. Методология программирования в ограничениях. Методология нейросетевого программирования.
6	Методологии программирования. Краткое введение в исчисление предикатов и доказательство теорем.	Краткое введение в исчисление предикатов и доказательство теорем. Структура экспертной системы. Представление знаний. Методы вывода. Система пользовательского интерфейса. Экспертная система, базирующаяся на правилах. Искусственная модель нейрона. Применение нейронных сетей. Обучение нейросети.
7	Краткое введение в исчисление предикатов и доказательство теорем. Создание экспертных систем. Введение в нейронные сети.	Выявление знаний в системах искусственного интеллекта. Нечеткая логика. Формирование функций принадлежности в программной среде Fuzzy Logic Toolbox.
8	Программные реализации моделей нечёткой логики.	Работа с редакторами онтологий. Создание онтологии по заданной предметной области. Создание онтологии в программе Protege.
9	Онтологии и онтологические системы. Системы и средства представления онтологических знаний	Информация - один из ресурсов, используемых человеком в его трудовой деятельности. Информация как научная и коммерческая категория. Методы и средства обеспечения информационной безопасности. Источники и характеристика основных угроз безопасности.
10	Информация и ее роль в современном обществе. Основные требования к информационной безопасности.	История развития СПС за рубежом. От электронных карточек к полнотекстовым системам. Роль СПС в развитии общества. Формирование отрасли СПС в России. Этапы развития СПС как отрасли в России. Первые разработчики СПС в России.
11	История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе.	Быстрый поиск – наиболее простой способ поиска в системе. Формулировка запроса и возможности поиска. Вид и особенности окна Карточки поиска. Формулировка запроса. Знание реквизитов документов. Основной и Расширенный поиск. Логические условия при выборе документа. Назначение и вид окна Правового навигатора. Группы и ключевые понятия. Совместная работа Быстрого поиска и Правового навигатора. Вид окна документа и его инструменты: справка к документу, оглавление, список редакций и другие. Прямые и обратные ссылки. Дополнительная информация к документу. Обзор изменений документа. Сравнить с предыдущей редакцией. Фильтрация и сортировка списка. Редактирование списка. Создание собственного рабочего

		пространства: папки, закладки. Функция «Документы на контроле». Типы Путеводителей их структура и назначение. Ссылки на документы для решения профессиональных вопросов. Назначение и структура Конструктора договоров. Оценка рисков. Структура и назначение Информационно-правового портала КонсультантПлюс (www.consultant.ru).
12	Особенности информационного массива СПС КонсультантПлюс. Стартовая страница и ее содержание. Инструменты поиска. Основные приёмы работы.	Основные элементы интерфейса, их настройка и содержание. Блоки: Изменения в законодательстве. Бизнес-справки, Кадровые вопросы. Инструменты поиска: Базовый поиск, Поиск по реквизитам, Поиск по ситуации.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач; б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Введение в системы искусственного интеллекта

Вопросы и/или задания

1. Выполнить классификацию систем ИИ по степени автономности.
2. Сделать сравнительный анализ архитектур нейронных сетей и символьного подхода.
3. Сформулировать критерии прохождения теста Тьюринга для оценки машинного интеллекта.

Тема 2. Данные и знания. Экспертные системы

Вопросы и/или задания

1. Описать структуру типичной экспертной системы, выделив роль базы знаний.
2. Объяснить принципиальное отличие структурированных данных от семантических знаний.
3. Перечислить основные этапы жизненного цикла разработки программного комплекса ИИ.

Тема 3. Состав знаний и способы их представления

Вопросы и/или задания

1. Продемонстрировать применение фреймовой модели для описания объекта «Автомобиль».
2. Охарактеризовать механизм логического вывода на основе правил продукции («Если — То»).

3. Определить функции объяснительного компонента при ответе на вопрос пользователя «Почему?».

Тема 4. Системы когнитивной графики и обучающие системы

Вопросы и/или задания

1. Проанализировать роль визуализации многомерных данных в принятии решений оператором.
2. Построить алгоритм работы адаптивной обучающей системы под уровень студента.
3. Дать определение когнитивной графике как инструменту перевода абстракций в зрительные образы.

Тема 5. Методологии программирования и исчисление предикатов

Вопросы и/или задания

1. Записать утверждение «Все люди смертны» на языке логики предикатов первого порядка.
2. Описать метод резолюций Робинсона как инструмент автоматического доказательства теорем.
3. Сравнить декларативный и процедурный подходы к написанию кода на примере языка Пролог.

Тема 6. Методологии программирования и исчисление предикатов

Вопросы и/или задания

1. Применить правила унификации переменных для сопоставления атомарных формул.
2. Выявить проблему комбинаторного взрыва в задаче о переправе волка, козы и капусты.
3. Обосновать необходимость использования кванторов общности и существования.

Тема 7. Исчисление предикатов, ЭС и нейронные сети

Вопросы и/или задания

1. Провести сравнительный анализ архитектуры многослойного перцептрона и радиально-базисной функции.
2. Смоделировать процесс извлечения знаний у эксперта для наполнения продукционной базы.
3. Преобразовать высказывание естественного языка в конъюнктивную нормальную форму.

Тема 8. Программные реализации моделей нечёткой логики

Вопросы и/или задания

1. Построить функцию принадлежности для лингвистической переменной «Температура воды».
2. Описать работу контроллера Мамдани для управления скоростью вращения двигателя.
3. Рассчитать результат операции нечеткого пересечения (оператор MIN) для двух множеств.

Тема 9. Онтологии и онтологические системы

Вопросы и/или задания

1. Разработать фрагмент иерархии классов (Is-A) для предметной области «Цифровые активы».
2. Объяснить принцип работы механизма логического вывода Description Logic (DL).
3. Оценить возможности языка OWL для обеспечения интероперабельности баз знаний.

Тема 10. Информация и информационная безопасность

Вопросы и/или задания

1. Классифицировать угрозы информационной безопасности по источнику возникновения.

2. Сформулировать триаду CIA (Конфиденциальность, Целостность, Доступность) на примере транзакции.
3. Обосновать требования к энтропии пароля для защиты от атаки перебором.

Тема 11. Справочные правовые системы (СПС)

Вопросы и/или задания

1. Проследить эволюцию СПС от бумажных картотек до облачных интеллектуальных сервисов.
2. Определить место СПС в цифровой экосистеме юриста наряду с электронным правосудием.
3. Выявить социально-экономический эффект от внедрения СПС в деятельность госорганов РФ.

Тема 12. Особенности информационного массива СПС КонсультантПлюс

Вопросы и/или задания

1. Охарактеризовать состав раздела «Путеводители» и принципы аналитической обработки информации.
2. Продемонстрировать использование «Быстрого поиска» по известным реквизитам документа.
3. Настроить поисковый фильтр «Карточка поиска» для отбора практики арбитражных судов округа за год.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные

на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.
С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу
Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.
Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.
Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Королёв, В. Т. Информационные и коммуникационные технологии в судебной деятельности : учебное пособие / В. Т. Королёв, А. М. Черных ; под редакцией Д. А. Ловцова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 360 с. — ISBN 978-5-00209-122-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/143463/details

2. Тюленева, Т. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-5459-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160533/details

Дополнительная литература

3. Барский, А. Б. Параллельные информационные технологии : учебное пособие / А. Б. Барский. — 5-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 502 с. — ISBN 978-5-4497-3331-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/162530/details

4. Шуваев, А. В. Информационные технологии : учебное пособие / А. В. Шуваев. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 84 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/148268/details

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех

видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Юридический факультет» преобразован в «Юридический институт»