

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.03.2026 17:02:13  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»  
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор международного  
института туризма и  
гостеприимства

\_\_\_\_\_ А. Ю. Посаженников

«23» декабря 2025г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ**

**Направление подготовки**

**43.03.02 Туризм**

**(уровень бакалавриат)**

**Направление/профиль:**

**«Гид-переводчик в сфере туризма»**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Экскурсоведение». Направление подготовки 43.03.02 Туризм (профиль): «Гид-переводчик в сфере туризма» / Н.В. Королев – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова. – 25 с.

Рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм» (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 и Профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)».

Разработчики:

Н.В. Королев, старший преподаватель

Ответственный рецензент:

Д. Н. Жаткин, д.ф.н, профессор, научный консультант  
Института гуманитарного образования и тестирования.  
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры туризма протокол № 3 от «17» декабря 2025 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Н.В. Королев /

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Стёпкина/

## Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения учебной дисциплины «Экскурсоведение» является подготовка компетентного выпускника, умеющего применять полученные знания, умения и личностные качества в профессиональной деятельности при овладении исторического развития и методических основ экскурсоведения.

В ходе освоения дисциплины решаются следующие задачи:

- дать содержание основных понятий экскурсионной тематики и подходы к их интерпретации;
- проследить основные периоды развития истории отечественного экскурсионного дела;
- охарактеризовать особенности и основные подходы методического обеспечения экскурсионных проектов;
- на конкретном историческом и современном материале изучить основы экскурсионной практики;
- понимать значение исторического наследия мировой культуры;
- познакомить студентов с современными провинциальными экскурсионными маршрутами;
- выработать навыки деятельности экскурсовода;
- владеть навыками историографического и библиографического анализа.

## Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИУК-3.1.</b> Знает принципы и особенности работы в коллективе и социального взаимодействия <b>ИУК-3.2.</b> Умеет применять навыки трудового взаимодействия <b>ИУК-3.1.</b> Владеет навыками работы в коллективе и социокультурного взаимодействия

## Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экскурсоведение» изучается на очной и заочной форме обучения в 3 и 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть» образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «Гид-переводчик в сфере туризма»

## Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

### Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
6	216	8	12		160		36 экзамен
4 семестр							
4	144	4	8		96		36 экзамен
Итого по дисциплине							

10	360	12	20		256		72
----	-----	----	----	--	-----	--	----

**на заочной форме обучения**

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
<b>3 семестр</b>							
6	216	8	12		160		36 экзамен
<b>4 семестр</b>							
4	144	4	8		96		36 экзамен
<b>Итог по дисциплине</b>							
10	360	12	20		256		72

**Тематический план дисциплины  
Очная форма обучения**

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
<b>3 семестр</b>						
Тема 1. Общая характеристика экскурсоведения. История возникновения экскурсионной деятельности в России. Сущность, функции и признаки экскурсии	4	4	53			61
Тема 2. Технология подготовки новой экскурсии. Методика проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий.	2	4	53			59
Тема 3. Технология подготовки новой экскурсии.	2	4	54			60
Экзамен					36	6
<b>Итог за 3 семестр</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>160</b>		<b>36</b>	<b>216</b>
<b>4 семестр</b>						
Тема 4. Методика проведения экскурсий.	1	2	24			27
Тема 5. Техника ведения экскурсий.	1	2	24			27
Тема 6. Составление	1	2	24			27

маршрута экскурсии /обзорная по городу						
Тема 7. Экскурсионный тренинг /обзорная по музею, галерее, городу	1	2	24			27
Экзамен					36	36
<b>Итог за 4 семестр</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>96</b>		<b>36</b>	<b>144</b>

### Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
<b>3 семестр</b>						
Тема 1. Общая характеристика экскурсоведения. История возникновения экскурсионной деятельности в России. Сущность, функции и признаки экскурсии	4	4	53			61
Тема 2. Технология подготовки новой экскурсии. Методика проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий.	2	4	53			59
Тема 3. Технология подготовки новой экскурсии.	2	4	54			60
Экзамен					36	6
<b>Итог за 3 семестр</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>160</b>		<b>36</b>	<b>216</b>
<b>4 семестр</b>						
Тема 4. Методика проведения экскурсий.	1	2	24			27
Тема 5. Техника ведения экскурсий.	1	2	24			27
Тема 6. Составление маршрута экскурсии /обзорная по городу	1	2	24			27
Тема 7. Экскурсионный тренинг /обзорная по музею, галерее, городу	1	2	24			27
Экзамен					36	36
<b>Итог за 4 семестр</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>96</b>		<b>36</b>	<b>144</b>

### Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы	Содержание темы
1.	<p>Тема 1. Общая характеристика экскурсоведения. История возникновения экскурсионной деятельности в России. Сущность, функции и признаки экскурсии</p>	<p>Экскурсоведение представляет собой самостоятельную научную и учебную дисциплину, изучающую теорию, методику и практику организации и проведения экскурсий как формы познавательной деятельности. Предметом экскурсоведения являются закономерности восприятия экскурсионной информации, принципы построения экскурсионного продукта, профессиональные компетенции экскурсовода и механизмы воздействия экскурсии на аудиторию. Дисциплина интегрирует знания из истории, культурологии, педагогики, психологии, музееведения и туризма, формируя системное представление об экскурсии как эффективном инструменте просвещения, воспитания и рекреации. История экскурсионной деятельности в России берёт начало в XVIII веке с развитием просветительских идей и созданием первых музеев, однако институциональное оформление экскурсии получила в конце XIX – начале XX века благодаря деятельности обществ краеведения, туристских клубов и педагогических организаций. Советский период характеризовался массовизацией экскурсионной работы, созданием централизованной системы бюро путешествий и разработкой нормативных методик. Современный этап развития экскурсионной деятельности в России связан с коммерциализацией услуг, внедрением цифровых технологий, диверсификацией форматов и ростом требований к качеству и персонализации контента. Сущность экскурсии заключается в наглядно-чувственном познании действительности через целенаправленное наблюдение и анализ специально отобранных объектов в естественной среде или музейном пространстве. Ключевыми признаками экскурсии являются: наличие группы участников, профессиональное руководство экскурсовода, заранее подготовленный маршрут и тематический контент, сочетание показа и рассказа, ограниченность во времени. Функции экскурсии многообразны: познавательная функция обеспечивает передачу знаний и расширение кругозора; воспитательная формирует ценностные ориентации, патриотизм и культурную идентичность; рекреационная способствует отдыху и эмоциональной разгрузке; культурно-просветительская сохраняет и транслирует историко-культурное наследие; социальная функция обеспечивает коммуникацию и интеграцию участников в общественную жизнь.</p>

2.	<p>Тема 2. Технология подготовки новой экскурсии. Методика проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий.</p>	<p>Профессиональная деятельность экскурсовода базируется на трёх взаимосвязанных компонентах: технологии подготовки, методике проведения и технике ведения экскурсии, каждый из которых имеет специфическое содержание и инструментарий. Технология подготовки новой экскурсии представляет собой поэтапный процесс создания экскурсионного продукта, включающий выбор темы, определение цели и целевой аудитории, сбор и верификацию информационного материала, отбор объектов показа, разработку маршрута, составление контрольного текста и технологической карты, а также апробацию и утверждение экскурсии методической комиссией. Методика проведения экскурсии охватывает принципы и приёмы построения экскурсионного повествования, логику перехода между объектами, способы визуализации информации, приёмы активизации внимания и вовлечения аудитории, а также адаптацию контента под особенности восприятия различных групп. Техника ведения экскурсии включает практические навыки экскурсовода: речевую культуру (дикцию, темп, интонацию), невербальную коммуникацию (жесты, мимику, позу), умение работать с техническими средствами (микрофоном, аудиогидом, планшетом), организацию движения группы и обеспечение её безопасности. Единство технологии, методики и техники определяет профессиональную компетентность экскурсовода и качество экскурсионного обслуживания: технологическая проработка обеспечивает содержательную достоверность и структурную целостность продукта, методическая грамотность — эффективность педагогического воздействия и усвоение информации, а техническое мастерство — комфорт восприятия и эмоциональную вовлечённость аудитории. Современные требования к экскурсоводу дополняются необходимостью владения цифровыми инструментами, знаниями в области инклюзии и межкультурной коммуникации, а также способностью к импровизации и оперативному реагированию на изменения условий проведения экскурсии.</p>
3.	<p>Тема 3. Технология подготовки новой экскурсии.</p>	<p>Технология подготовки новой экскурсии представляет собой строго регламентированный алгоритм действий, обеспечивающий создание качественного, методически выверенного и востребованного экскурсионного продукта. Процесс начинается с выбора темы, которая должна быть актуальной, информативно насыщенной, соответствовать ресурсному потенциалу территории и интересам целевой аудитории. На этапе предпроектного анализа изучаются литературные и</p>

		<p>архивные источники, проводятся консультации с экспертами, осуществляется рекогносцировка местности для предварительного отбора объектов показа. Следующий этап — разработка концепции экскурсии: формулирование цели, задач, ключевой идеи и ожидаемых результатов, определение хронометража и логической структуры повествования. Затем осуществляется детальный сбор и систематизация фактологического материала, включая исторические сведения, статистические данные, легенды, цитаты, визуальные материалы, которые формируют информационный фонд экскурсии. На основе отобранного материала составляется контрольный текст — литературная основа экскурсии, сочетающая научную достоверность с доступностью изложения, и технологическая карта — документ, фиксирующий последовательность объектов, время показа, приёмы подачи информации, места остановок и переездов. Важным элементом технологии является формирование «портфеля экскурсовода» — комплекта наглядных материалов (карт, схем, фотографий, репродукций), дополняющих показ в тех случаях, когда объект недоступен для непосредственного наблюдения. Завершающий этап включает пробное проведение экскурсии в учебной или экспертной группе, анализ замечаний, корректировку текста и маршрута, после чего экскурсия представляется на утверждение методической комиссии. Соблюдение технологического цикла гарантирует, что экскурсия будет не только познавательной и зрелищной, но и методически грамотной, безопасной и адаптированной под потребности конкретной аудитории.</p>
4.	Тема 4. Методика проведения экскурсий.	<p>Методика проведения экскурсий представляет собой систему принципов, приёмов и способов организации экскурсионного процесса, направленных на эффективную передачу информации и достижение познавательных, воспитательных и эмоциональных целей. Центральным элементом методики является композиция экскурсии — логически выстроенная последовательность показа объектов и рассказа о них, обеспечивающая целостность восприятия и постепенное раскрытие темы. Композиция включает вступление, основную часть и заключение, при этом переходы между объектами сопровождаются логическими мостиками, связывающими отдельные фрагменты в единое повествование. Ключевыми методическими приёмами показа являются: визуальная локализация объекта, выделение его доминант, использование ракурсов и точек обзора, сравнение с аналогами, реконструкция исторического облика,</p>

		<p>акцентирование деталей. Приёмы рассказа включают повествование, описание, объяснение, цитирование, диалог с аудиторией, использование риторических вопросов и эмоциональных акцентов. Методика предусматривает дифференцированный подход к различным категориям слушателей: для детских групп акцент делается на игровые формы, наглядность и интерактив, для взрослых — на аналитику, фактологию и дискуссионность, для специалистов — на углублённую информацию и профессиональную терминологию. Важным аспектом является управление групповой динамикой: установление контакта с аудиторией в начале экскурсии, поддержание внимания через чередование форм подачи информации, своевременное реагирование на вопросы и комментарии, нейтрализация конфликтных ситуаций. Методика также регулирует работу в различных условиях: в музее — соблюдение регламента, акцент на экспонаты и этикет взаимодействия с культурными ценностями; на улице — учёт погодных факторов, шума, транспортных потоков и обеспечение безопасности группы. Современная методика интегрирует интерактивные и цифровые элементы: квест-форматы, использование мобильных приложений, дополненной реальности, интерактивных карт, что повышает вовлечённость аудитории и адаптирует экскурсию к требованиям цифрового поколения.</p>
5.	Тема 5. Техника ведения экскурсий.	<p>Техника ведения экскурсий охватывает практические навыки и приёмы, обеспечивающие комфортное, безопасное и эффективное проведение экскурсии для участников группы. Речевая техника экскурсовода включает владение нормами литературного языка, чёткую дикцию, оптимальный темп речи, выразительную интонацию и умение модулировать голос в зависимости от условий (уличный шум, помещение, количество слушателей). Важным элементом является культура речи: грамотность, уместность лексики, отсутствие слов-паразитов, способность к импровизации и адаптации текста под реакцию аудитории. Невербальная коммуникация играет не менее значимую роль: жесты должны быть естественными и подчёркивать ключевые моменты рассказа, мимика — отражать эмоциональный настрой, зрительный контакт — охватывать всю группу, а поза и перемещение экскурсовода — обеспечивать видимость объекта для всех участников. Организация движения группы требует чёткого инструктажа о правилах поведения, контроля за соблюдением дистанции, своевременного предупреждения о препятствиях и координации с водителем транспортного средства при</p>

		<p>автобусных экскурсиях. Использование технических средств (микрофона, портативной акустики, планшета с презентацией, аудиогидов) повышает качество восприятия информации, однако требует от экскурсовода навыков оперативного устранения технических сбоев. Особое внимание уделяется обеспечению безопасности: выбор безопасных мест для остановок, учёт погодных условий, наличие аптечки и контактных данных экстренных служб, инструктаж по поведению в чрезвычайных ситуациях. Техника ведения также включает приёмы работы с «трудной» аудиторией: нейтрализация отвлекающих факторов, тактичное пресечение нарушений регламента, управление временем при задержках. Профессиональное владение техникой ведения позволяет экскурсоводу создать атмосферу доверия и вовлечённости, минимизировать организационные риски и обеспечить высокое качество обслуживания независимо от внешних условий.</p>
6.	Тема 6. Составление маршрута экскурсии /обзорная по городу	<p>Составление маршрута обзорной городской экскурсии — это комплексная задача, требующая учёта логистических, информационных, эстетических и организационных критериев. Маршрут должен быть логически выстроенным: последовательность объектов раскрывает тему экскурсии, обеспечивая постепенное наращивание информации и эмоционального воздействия. Предпочтительной является кольцевая схема, позволяющая начать и завершить экскурсию в одной точке, что упрощает транспортное обслуживание и координацию группы. При отборе объектов показа приоритет отдаётся достопримечательностям с высокой информативной и эстетической ценностью, доступностью для осмотра, возможностью безопасной остановки и качественной визуализации. Важным аспектом является баланс между плотностью маршрута и комфортным темпом: чрезмерное насыщение объектами приводит к утомлению аудитории, тогда как избыток свободного времени снижает динамику восприятия. Логистическое планирование включает расчёт времени на пешие переходы и проезды с учётом транспортной ситуации, сезонных особенностей и возможных задержек, а также определение резервных вариантов маршрута на случай форс-мажора. Инфраструктурное обеспечение маршрута предполагает наличие удобных мест для посадки/высадки из транспорта, доступность туалетов, точек питания и отдыха, особенно для длительных экскурсий. При составлении маршрута учитываются также особенности целевой аудитории: для маломобильных групп выбираются пути с минимальными перепадами высот и пандусами, для</p>

		<p>детских групп — объекты с интерактивным потенциалом, для иностранных туристов — места, отражающие национальную идентичность. Финальный этап — рекогносцировка маршрута: практический проезд или проход по запланированному пути для проверки видимости объектов, качества дорожного покрытия, уровня шума и иных факторов, влияющих на восприятие. Грамотно составленный маршрут обеспечивает не только познавательную насыщенность, но и комфорт, безопасность и эмоциональную удовлетворённость участников экскурсии.</p>
7.	<p>Тема 7. Экскурсионный тренинг /обзорная по музею, галерее, городу</p>	<p>Экскурсионный тренинг представляет собой форму практической подготовки экскурсоводов, в ходе которой отрабатываются профессиональные навыки в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности. Тренинг включает проведение фрагментов или полных версий экскурсий в учебной группе с последующим детальным разбором, анализом ошибок и формированием индивидуальной траектории развития. При отработке обзорной экскурсии по музею или галерее акцент делается на специфике работы в замкнутом пространстве: соблюдение регламента учреждения, этикета взаимодействия с экспонатами, управление акустикой помещения, использование возможностей музейной сценографии и мультимедиа для усиления воздействия. Особое внимание уделяется приёмам показа экспонатов: выделение доминант, работа с освещением, выбор ракурса, сочетание рассказа с паузами для самостоятельного осмотра. При тренинге городской обзорной экскурсии отрабатываются навыки адаптации к уличным условиям: работа с внешним шумом, погодными факторами, транспортными потоками, обеспечение видимости объекта для всей группы, оперативное изменение маршрута при необходимости. Важным элементом тренинга является развитие коммуникативных компетенций: установление контакта с аудиторией, управление групповой динамикой, ответы на сложные вопросы, нейтрализация конфликтных ситуаций. Современные тренинги интегрируют цифровые инструменты: запись выступления на видео для самоанализа, использование мобильных приложений для интерактива, симуляцию работы с аудиогидом. Завершающим этапом тренинга является аттестационное проведение экскурсии перед экспертной комиссией, где оцениваются содержательная достоверность, методическая грамотность, речевая и организационная техника. Регулярное участие в тренингах позволяет экскурсоводу сформировать индивидуальный стиль,</p>

		повысить уверенность в профессиональных действиях и обеспечить стабильно высокое качество экскурсионного обслуживания.
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Занятия семинарского типа (Практические занятия)**

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач; б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

#### **Тема 1. Общая характеристика экскурсоведения. История возникновения экскурсионной деятельности в России. Сущность, функции и признаки экскурсии**

1. Экскурсоведение как научная дисциплина: предмет, задачи, связь с туризмом, краеведением и педагогикой.
2. Этапы развития экскурсионной деятельности в России: от дореволюционных просветительских обществ до современной индустрии.
3. Сущность экскурсии: определение, отличие от лекции и тура, ключевые признаки (наглядность, целенаправленность, групповая форма).
4. Функции экскурсии: познавательная, воспитательная, рекреационная, культурно-просветительская и социальная.

#### **Тема 2. Технология подготовки новой экскурсии. Методика проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий**

1. Технология подготовки: этапы создания экскурсии от замысла до утверждения (выбор темы, изучение источников, отбор материала).
2. Методика проведения: принципы построения экскурсии, логика перехода между объектами, приемы показа и рассказа.
3. Техника ведения: навыки работы экскурсовода с группой, управление вниманием, использование технических средств и голосовые приемы.
4. Взаимосвязь технологии, методики и техники как основа профессиональной компетентности экскурсовода.

#### **Тема 3. Технология подготовки новой экскурсии**

1. Предварительная работа: определение цели, целевой аудитории, темы и концепции будущей экскурсии.
2. Сбор и анализ информации: работа с литературными источниками, архивами, экспертами и полевыми исследованиями.
3. Структурирование материала: составление портфеля экскурсовода, написание контрольного текста и технологической карты.
4. Апробация и утверждение: пробное проведение, анализ ошибок, корректировка и сдача экскурсии методической комиссии.

#### **Тема 4. Методика проведения экскурсий**

1. Построение экскурсии: композиция, логические переходы, распределение времени между объектами и паузами.
2. Приемы показа и рассказа: визуализация, сравнение, цитирование, использование легенд и фактов для усиления воздействия.
3. Работа с группой: установление контакта, управление динамикой, ответы на вопросы и нейтрализация конфликтных ситуаций.
4. Адаптация методики под тип экскурсии (обзорная, тематическая), аудиторию (дети, взрослые, специалисты) и условия проведения.

#### **Тема 5. Техника ведения экскурсий**

1. Речевая техника: дикция, темп, интонация, грамотность речи и приемы удержания внимания аудитории.
2. Невербальная коммуникация: жесты, мимика, поза, зрительный контакт и перемещение экскурсовода в пространстве.
3. Использование технических средств: микрофон, аудиогид, планшет, наглядные материалы и интерактивные элементы.
4. Организация движения группы: безопасность, комфорт, соблюдение регламента и взаимодействие с водителем/сопровождающими.

#### **Тема 6. Составление маршрута экскурсии /обзорная по городу**

1. Принципы формирования маршрута: логичность, кольцевой или линейный характер, учет транспортной доступности и безопасности.
2. Отбор объектов показа: ключевые достопримечательности, их информативность, эстетическая ценность и возможность качественного показа.
3. Логистика и тайминг: расчет времени на проезды, пешие переходы, остановки и комментарии, учет пробок и сезонных факторов.
4. Инфраструктурное обеспечение: места для посадки/высадки, туалеты, точки питания и резервные варианты на случай форс-мажора.

#### **Тема 7. Экскурсионный тренинг /обзорная по музею, галерее, городу**

1. Практическая отработка навыков: проведение фрагментов экскурсии в учебной группе с последующим разбором и обратной связью.
2. Специфика музейной и галерейной экскурсии: работа в замкнутом пространстве, взаимодействие с экспонатами, соблюдение регламента учреждения.
3. Особенности городской обзорной экскурсии: адаптация к уличным условиям, работа с шумом, погодой и внешними отвлекающими факторами.
4. Самоанализ и профессиональное развитие: фиксация ошибок, формирование индивидуального стиля и подготовка к аттестации.

### **Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучаемого. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучаемых включает: изучение монографий, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

## Самостоятельная работа

Наименование разделов\ тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Общая характеристика экскурсоведения. История возникновения экскурсионной деятельности в России. Сущность, функции и признаки экскурсии	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 2. Технология подготовки новой экскурсии. Методика проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 3. Технология подготовки новой экскурсии.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 4. Методика проведения экскурсий.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 5. Техника ведения экскурсий.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 6. Составление маршрута экскурсии /обзорная по городу	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 7. Экскурсионный тренинг /обзорная по музею, галерее, городу	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;

### 5.1. Примерная тематика эссе <sup>1</sup>

1. Эволюция экскурсионной деятельности в России: от просветительских обществ до цифровой эпохи.
2. Экскурсия и лекция: сравнительный анализ форм познавательной деятельности.
3. Социальные и культурные функции экскурсии в современном обществе.
4. Роль «портфеля экскурсовода» в повышении наглядности и усвоении материала.

<sup>1</sup> Перечень тем не является исчерпывающим. Обучаемый может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5. Ключевые этапы технологии подготовки новой экскурсии: от замысла до утверждения.
6. Адаптация методики проведения экскурсий для различных целевых аудиторий.
7. Значение логических переходов и композиции в построении экскурсионного повествования.
8. Невербальная коммуникация экскурсовода как инструмент воздействия на аудиторию.
9. Культура речи экскурсовода: дикция, темп и интонация в условиях городской среды.
10. Обеспечение безопасности группы как приоритет техники ведения экскурсии.
11. Принципы составления оптимального маршрута обзорной экскурсии по городу.
12. Инфраструктурное обеспечение экскурсионного маршрута: комфорт и доступность для туристов.
13. Роль экскурсионного тренинга в формировании профессиональных компетенций гида.
14. Специфика проведения музейных экскурсий в сравнении с городскими обзорными турами.
15. Внедрение цифровых технологий в методику и технику проведения современных экскурсий.

## 5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

### Задание 1.

Выберите одну известную достопримечательность (например, Кремль, Эрмитаж, Красная площадь). Найдите описание экскурсий по этому объекту в дореволюционный/советский период и современное описание (на сайтах туроператоров или в путеводителях).

#### Задача:

Выделите различия в целях проведения экскурсии (просвещение, идеология, развлечение, сервис). Определите, какие функции экскурсии (познавательная, воспитательная, рекреационная) были приоритетными в разные исторические периоды. Сделайте вывод о том, как изменилась сущность экскурсии под влиянием социальных запросов.

### Задание 2.

Спроектируйте авторский фрагмент городской пешеходной экскурсии (3–4 объекта) на выбор.

#### Задача:

Проложите логичный маршрут с учетом безопасности и удобства перемещения. Рассчитайте хронометраж (время на переходы, показ и рассказ у каждого объекта).

Заполните технологическую карту: укажите тему, цель, перечень объектов, основные информационные блоки и методические приемы показа для каждой точки.

Предусмотрите инфраструктурные точки (место сбора, туалеты, запасной вариант маршрута).

### Задание 3.

Найдите готовый текст или сценарий любой экскурсии (из открытых источников, методических пособий или архивов турфирм) объемом 2–3 страницы.

#### Задача:

Проведите экспертный анализ текста по критериям: логичность композиции, наличие логических переходов, баланс показа и рассказа, адаптивность под аудиторию, эмоциональная насыщенность. Выявите слабые места: перегруженность фактами, отсутствие интерактива, сложные формулировки, нарушение хронометража, отсутствие приёмов удержания внимания.

Предложите оптимизированную версию фрагмента экскурсии (1 объект или 5–7 минут рассказа): добавьте методические приёмы (вопросы к группе, сравнения, цитаты), упростите сложные конструкции,стройте элементы интерактива или цифровые дополнения.

Обоснуйте внесённые изменения с точки зрения методики и техники ведения экскурсии.

## Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и

## промежуточной аттестации

### 6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
ИУК-3.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

### 6.2 Типовые вопросы и задания

#### Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Дайте определение экскурсии как формы познавательной деятельности.
2. Назовите и охарактеризуйте её ключевые признаки.
3. Охарактеризуйте основные этапы развития экскурсионной деятельности в России: от дореволюционного периода до современности.
4. Раскройте содержание познавательной, воспитательной, рекреационной и культурно-просветительской функций экскурсии.
5. В чём заключаются принципиальные отличия экскурсии от лекции, тура и самостоятельного осмотра достопримечательностей
6. Опишите поэтапный алгоритм подготовки новой экскурсии: от выбора темы до утверждения методической комиссией. Что такое «портфель экскурсовода»?
7. Назовите требования к его содержанию и правила использования во время проведения экскурсии.
8. Какова структура и назначение контрольного текста и технологической карты экскурсии?
9. В чём разница между этими документами?
10. Какие критерии используются при отборе объектов показа для включения их в экскурсионный маршрут? Раскройте понятие композиции экскурсии.
11. Какова роль вступления, основной части и заключения в структуре экскурсионного повествования?
12. Охарактеризуйте основные методические приёмы показа (визуальная локализация, выделение доминант, сравнение) и рассказа (повествование, объяснение, цитирование).
13. Как осуществляется адаптация методики проведения экскурсии под различные целевые аудитории (дети, взрослые, иностранные туристы, маломобильные группы)?
14. Какие способы управления групповой динамикой и поддержания внимания аудитории должен применять экскурсовод в ходе проведения экскурсии?
15. Какие требования предъявляются к речевой технике экскурсовода (дикция, темп, интонация, грамотность)?
16. Как адаптировать речь под уличные условия?

17. Раскройте роль невербальной коммуникации в работе экскурсовода: жесты, мимика, зрительный контакт, поза и перемещение в пространстве.
18. Какие организационные меры обеспечивают безопасность экскурсионной группы при проведении пешеходных и автобусных экскурсий?
19. Каковы правила эффективного использования технических средств (микрофон, аудиогид, планшет) при проведении экскурсии?
20. Назовите и охарактеризуйте основные принципы составления маршрута обзорной городской экскурсии (логичность, кольцевая схема, баланс плотности и темпа).
21. Какие элементы инфраструктурного обеспечения необходимо учитывать при проектировании экскурсионного маршрута (места сбора, туалеты, точки питания, резервные варианты)?
22. Какова цель и структура экскурсионного тренинга?
23. Какие профессиональные навыки отрабатываются в ходе практических занятий?
24. В чём заключается специфика проведения и методики подготовки экскурсий в музейно-выставочной среде по сравнению с городскими обзорными экскурсиями?

### 6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-3	<p>1. Что из перечисленного НЕ является обязательным признаком экскурсии?</p> <p>А. Профессиональное руководство экскурсовода  Б. Заранее подготовленный маршрут и тематический контент  В. Наличие печатных раздаточных материалов для каждого участника  Г. Сочетание показа объектов и рассказа о них</p> <p>2. Для чего предназначена технологическая карта экскурсии?</p> <p>А. Для фиксации последовательности объектов, времени показа, приёмов подачи информации и мест остановок  Б. Для записи отзывов участников после проведения экскурсии  В. Для оформления финансовых документов по организации экскурсии  Г. Для составления рекламного буклета экскурсионного продукта</p> <p>3. Что из перечисленного относится к требованиям речевой техники экскурсовода?</p> <p>А. Использование профессионального жаргона для повышения экспертности  Б. Чёткая дикция, оптимальный темп речи, выразительная интонация  В. Максимально быстрый темп для удержания внимания аудитории  Г. Монологическая форма повествования без вопросов к группе</p>

### 6.4. Оценочные шкалы

#### 6.4.1. Оценивание текущего контроля

*Целью* проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

#### **Шкала оценивания при тестировании**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

#### **Шкала оценивания при письменной работе**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

#### **6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)**

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

#### **Шкала оценивания контрольной работы и эссе**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

#### **6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации**

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

#### **Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> </ul>

	- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;  - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;  - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

#### Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

#### 6.4.4. Тестирование

##### Шкала оценивания

Оценка	Шкала
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%

Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

**Устный опрос** – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

**Семинарские занятия.** Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

### Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на

аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

### **7.1. Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### **7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов**

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно

отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

### **7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач**

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

## **Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### ***Основная литература:***

Дауэнгауэр, О. В. Экскурсоведение в схемах, таблицах и комментариях (для студентов направления «История»): учебное пособие / О. В. Дауэнгауэр. — Тверь: Тверской государственный университет, 2023. — 121 с. — ISBN 978-5-7609-1882-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140068.html> (дата обращения: 05.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лютерович, О. Г. Экскурсоведение: учебное пособие / О. Г. Лютерович, Г. Ф. Ягофров. — Алматы: Казахская академия спорта и туризма, 2021. — 232 с. — ISBN 978-601-354-001-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133599.html> (дата обращения: 17.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### ***Дополнительная литература:***

Захарова Н.А. Правовое положение субъектов, оказывающих дополнительные туристские услуги: учебное пособие / Захарова Н.А. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-0392-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93547.html> (дата обращения: 02.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Лукьянова Н.А. Социокультурные аспекты деятельности инструктора-проводника и экскурсовода при организации туристских услуг: учебное пособие / Лукьянова Н.А. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. — 105 с. — ISBN 978-5-91930-215-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130288.html> (дата обращения: 02.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

**Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:**

1. Официальный сайт Университета (<https://www.iile.ru/>)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, дополнительное соглашение № Д-5479/6 о пролонгации договора до 01.06.2026г.) <http://212.48.35.211:85/>

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

**Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных**

**систем:**

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) <https://elibrary.ru>

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (12 столов, 24 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета