Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 14:49:29
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«17» декабря 2025г

Рабочая программа дисциплины

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки:
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриат)

Направленность/профиль:
«Гражданская и муниципальная служба»

Форма обучения очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право». Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): «Гражданская и муниципальная служба» / А.Ю.Кирьянов – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 19 с.

Рабочая программа бакалавриата составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295)

Разработчики: А.Ю.Кирьянов, к.ю.н.

Ответственный рецензент: Т.М. Рогуленко, профессор кафедры бухгалтерского учета, аудита и налогообложения, ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», доктор экономических наук, профессор

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления 17.12.2025г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____/ А.Ю.Кирьянов, к.ю.н.

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Степкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов необходимых знаний в области управленческой деятельности и механизма правового регулирования общественных отношений в сфере организации и функционирования системы муниципальной власти с учетом национально-государственных и территориальных особенностей Российской Федерации.
Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- глубокое и всестороннее изучение основ, категорий, принципов и институтов муниципального права Российской Федерации;
- формирование знаний об общих принципах организации и деятельности органов местного самоуправления, а также их компетенции;
- приобретение необходимых умений и навыков работы с действующим законодательством и правоприменительной практики;
- повышение правовой культуры и правового сознания студентов, привитие навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, нормативными правовыми актами;
- воспитание уважения к конституционному строю, защите прав и свобод человека и гражданина.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-5. Способен осуществлять определение необходимых нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства	Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства A/01.6	**ИПК-5.1 Знать**: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства Бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения, возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства **ИПК-5.2 Уметь**: Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению **ИПК-5.3 Владеть**: Навыками определения необходимых нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (Б.1.В.ДВ.01.01).

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр								
з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	17	34			55	4	2 зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5 семестр						
Тема 1. Муниципальное право в системе российского права	**2**	**3**	**5**			**10**
Тема 2. История возникновения и развития местного самоуправления в России и ряде зарубежных стран	**2**	**3**	**5**			**10**
Тема 3. Понятие	**2**	**3**	**5**			**10**

, принципы и функции местного самоуправления						
Тема 4. Правовые и территориальные основы местного самоуправления	**2**	**3**	**5**			**10**
Тема 5. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления	**2**	**3**	**5**			**10**
Тема 6. Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления	**2**	**3**	**5**			**10**
Тема 7. Органы и должностные лица	**2**	**4**	**5**			**11**

местного самоуправления						
Тема 8. Институты прямой демократии в местном самоуправбвлении	**1**	**4**	**6**			**11**
Тема 9. Гаранти и местного самоуправления	**1**	**4**	**6**			**11**
Тема 10. Особенности организации местного самоуправления в г. Москве	**1**	**4**	**6**			**11**
Текущий контроль			**6**	**4**		**4**
Зачет						**2**
Итого за семестр	**17**	**34**	**55**	**4**		**108**

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	**Наименование раздела, темы дисциплины**	**Содержание раздела дисциплины**

1	Тема 1. Муниципальное право в системе российского права	Предпосылки становления отрасли муниципального права. Выделение муниципального права из конституционного права. Понятие и особенности муниципального права как комплексной отрасли права. Предмет и метод муниципального права. Муниципально-правовые нормы и институты. Субъекты муниципально-правовых отношений. Источники муниципального права Российской Федерации. Нормативно-правовые акты федеральных органов государственной власти о местном самоуправлении. Конституция РФ 1993 г. и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» – важнейшие источники муниципального права РФ. Нормативно-правовые акты субъектов РФ о местном самоуправлении. Устав муниципального образования в системе источников муниципального права, его роль и значение для правовой системы РФ. Наука и учебная дисциплина муниципального права: понятие, предмет. Основные проблемы науки муниципального права на современном этапе.
2	Тема 2. История возникновения и развития местного самоуправления в России и ряде зарубежных стран	Исторические этапы развития местного самоуправления в России. Теоретические основы местного самоуправления в России на различных этапах истории страны. Земское самоуправление (1864 – 1917 гг.). Самоуправление российских городов на основе реформы 1870 г. Особенности выборов, организации и деятельности земских и городских органов самоуправления. Местное управление в советский период. Конституционные принципы организации и деятельности Советов. Предпосылки и основные направления реформирования системы местной власти (Советов) с середины 1980-х гг. Реформирование системы местного управления после распада СССР. Становление и основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе. Муниципальные системы зарубежных стран. Англосаксонская (Великобритания, США и др.), континентальная (Франция и др.), смешанная (Германия и др.). Особенности организационных структур, территориальных основ, компетенции.
3	Тема 3. Понятие, принципы и функции местного самоуправления	Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как разновидность социального управления и право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление – форма народовластия. Принципы местного самоуправления: понятие, система, законодательное закрепление. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Функции местного самоуправления: понятие, система, содержание. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.
4	Тема 4. Правовые и территориальные	Понятие основ местного самоуправления. Система законодательства о местном самоуправлении. Конституционные основы местного самоуправления. Содержание и структура

	основы местного самоуправления	уставов муниципальных образований Территориальные основы местного самоуправления. Государственно-территориальное устройство и муниципальные образования. Двухуровневая организация местного самоуправления (как в поселениях, так и на других территориях). Виды муниципальных образований. Внутригородские территории административного управления. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения (на примере г. Москвы).
5	Тема 5. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления	Организационные основы местного самоуправления. Финансовая основа местного самоуправления. Местный бюджет и другие местные финансы.. Принципы построения местных бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов: закрепленные и регулирующие доходы, дотации, субвенции. Местные налоги и сборы. Виды, особенности, порядок уплаты в местные бюджеты. Распределение местных налогов и сборов между муниципальными бюджетами разного уровня. Отчисления от федеральных налогов как составная часть доходов местных бюджетов. Принципы межбюджетных отношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Муниципальные внебюджетные фонды: порядок образования, виды, источники поступления средств. Управление и распоряжение средствами муниципальных внебюджетных фондов. Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях.
6	Тема 6. Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления	Предметы ведения местного самоуправления: понятие, классификация. Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и компетенции иных органов местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи. Полномочия местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения. Полномочия местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной области. Полномочия местного самоуправления в области охраны общественного порядка и пожарной безопасности Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.

7	Тема 7. Органы и должностные лица местного самоуправления	Органы местного самоуправления в системе народовластия. Понятие и система органов местного самоуправления. Современные модели организации аппарата местной власти. Место и роль представительных органов местного самоуправления в системе местного самоуправления. Принципы организации и деятельности представительных органов местного самоуправления. Председатель представительного органа, его полномочия. Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления. Порядок избрания главы муниципального образования, требования, предъявляемые к кандидатам на должность главы муниципального образования. Основные варианты наделения полномочиями главы муниципального образования. Прекращение полномочий главы муниципального образования. Порядок образования и структура исполнительных органов местного самоуправления. Варианты организационных схем местной администрации (глава местной администрации – единоличный руководитель органа местной администрации; глава местной администрации – управляющий делами местной администрации, нанимаемый по контракту представительным органом; комиссионная форма местной администрации).
8	Тема 8. Институты прямой демократии в местном самоуправлении	Понятие местных выборов, избирательного права и избирательной системы. Основные источники местного избирательного права. Принципы и гарантии избирательного права в субъективном смысле. Организация местных выборов. Особенности выборов депутатов представительных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления. Избирательный процесс и стадии проведения местных выборов. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Опрос граждан, публичные слушания и обращения граждан в органы местного самоуправления. Митинги, демонстрации, шествия, пикетирования Общественное самоуправление жителей. Собрания (сходы) граждан. Особенности собраний в муниципальных образованиях, в которых представительные органы местного самоуправления не образуются. Собрания, митинги, уличные шествия, демонстрации, пикеты. Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления. Порядок избрания органов территориального общественного самоуправления населения, наделения их правами юридического лица, компетенция. Экономические и финансовые основы их деятельности. Обращение граждан в органы власти. Народная правотворческая инициатива, обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

9	Тема 9. Гарантии местного самоуправления	Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии местного самоуправления. Гарантии прав населения на участие в местном самоуправлении. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления. Гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления. Избирательные гарантии местного самоуправления. Судебная защита прав граждан на участие в местном самоуправлении и иные правовые формы защиты местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления. Право органов и должностных лиц местного самоуправления на обращение в органы государственной власти. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением, предприятиями, учреждениями, организациями. Основания и порядок реализации ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Отзыв депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления. Контроль в сфере местного самоуправления. Прокурорский надзор за законностью деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.
10	Тема 10. Особенности организации местного самоуправления в г. Москве	Характеристика правовых основ организацию и осуществление Местного самоуправления в городе Москве. Территориальные основы, экономические основы местного самоуправления г. Москвы. Представительные органы, глава муниципального образования и исполнительные органы местного самоуправления г. Москвы: порядок формирования, компетенция, прекращение полномочий. Формы прямого осуществления местного самоуправления жителями Москвы.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема № 1. Муниципальное право в системе российского права

1. Муниципально-правовые нормы и институты. Субъекты муниципально-правовых отношений.

2. Источники муниципального права Российской Федерации.

3. Нормативно-правовые акты федеральных органов государственной власти о местном самоуправлении.

4. Конституция РФ 1993 г. и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» – важнейшие источники муниципального права РФ. Нормативно-правовые акты субъектов РФ о местном самоуправлении.

5. Устав муниципального образования в системе источников муниципального права, его роль и значение для правовой системы РФ.

Тема № 2. История возникновения и развития местного самоуправления в России и ряде зарубежных стран

1. Исторические этапы развития местного самоуправления в России. Теоретические основы местного самоуправления в России на различных этапах истории страны.

2. Земское самоуправление (1864 – 1917 гг.). Самоуправление российских городов на основе реформы 1870 г.

3. Особенности выборов, организации и деятельности земских и городских органов самоуправления.

4. Местное управление в советский период. Конституционные принципы организации и деятельности Советов.

5. Предпосылки и основные направления реформирования системы местной власти (Советов) с середины 1980-х гг.

Тема № 3. Понятие, принципы и функции местного самоуправления

1. Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как разновидность социального управления и право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.

2. Местное самоуправление – форма народовластия.

3. Принципы местного самоуправления: понятие, система, законодательное закрепление.

4. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.

5. Функции местного самоуправления: понятие, система, содержание.

Тема № 4. Правовые и территориальные основы местного самоуправления

1. Понятие основ местного самоуправления. Система законодательства о местном самоуправлении.

2. Конституционные основы местного самоуправления. Содержание и структура уставов муниципальных образований

3. Территориальные основы местного самоуправления. Государственно-территориальное устройство и муниципальные образования.

4. Двухуровневая организация местного самоуправления (как в поселениях, так и на других территориях).

5. Виды муниципальных образований. Внутригородские территории административного управления.

Тема № 5. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления

1. Организационные основы местного самоуправления.
2. Финансовая основа местного самоуправления. Местный бюджет и другие местные финансы.
3. Принципы построения местных бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов: закрепленные и регулирующие доходы, дотации, субвенции.
4. Местные налоги и сборы. Виды, особенности, порядок уплаты в местные бюджеты. Распределение местных налогов и сборов между муниципальными бюджетами разного уровня.
5. Отчисления от федеральных налогов как составная часть доходов местных бюджетов. Принципы межбюджетных отношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Тема № 6. Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления

1. Предметы ведения местного самоуправления: понятие, классификация.
2. Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и компетенции иных органов местного самоуправления.
3. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.
4. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования.
5. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.

Тема № 7. Органы и должностные лица местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления в системе народовластия. Понятие и система органов местного самоуправления. Современные модели организации аппарата местной власти.
2. Место и роль представительных органов местного самоуправления в системе местного самоуправления.
3. Принципы организации и деятельности представительных органов местного самоуправления.
4. Председатель представительного органа, его полномочия.
5. Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления. Порядок избрания главы муниципального образования.

Тема № 8. Институты прямой демократии в местном самоуправлении

1. Понятие местных выборов, избирательного права и избирательной системы.
2. Основные источники местного избирательного права. Принципы и гарантии избирательного права в субъективном смысле.
3. Организация местных выборов. Особенности выборов депутатов представительных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления.
4. Избирательный процесс и стадии проведения местных выборов.
5. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум.

6. Опрос граждан, публичные слушания и обращения граждан в органы местного самоуправления. Митинги, демонстрации, шествия, пикетирования

7. Общественное самоуправление жителей. Собрания (сходы) граждан.

Тема № 10. Особенности организации местного самоуправления в г. Москве

1. Характеристика правовых основ организацию и осуществление местного самоуправления в городе Москве.
2. Территориальные основы, экономические основы местного самоуправления г. Москвы.
3. Представительные органы, глава муниципального образования и исполнительные органы местного самоуправления г. Москвы
4. Формы прямого осуществления местного самоуправления жителями Москвы.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Муниципальное право в системе российского права	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 2. История возникновения и развития местного самоуправления в России и ряде зарубежных стран	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 3. Понятие, принципы и функции местного самоуправления	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 4. Правовые	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной,

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
и территориальные основы местного самоуправления	учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 5. Финансово-экономические и организационные основы местного самоуправления	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 6. Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 7. Органы и должностные лица местного самоуправления	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 8. Институты прямой демократии в местном самоуправлении	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 9. Гарантии местного самоуправления	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Тема 10. Особенности организации местного самоуправления в г. Москве	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ

5.1. Примерная тематика эссе[1]

1. Место муниципального права в системе российского права. Разграничение предметов муниципального и других отраслей российского права (конституционного, административного, финансового и др.).

2. Местное самоуправление как разновидность социального управления, как форма

[1] Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

народовластия, как одна из основ конституционного строя России, как право граждан на самостоятельное осуществление местного самоуправления, как форма деятельности населения по решению вопросов местного значения.

3. Особый, подзаконный характер власти местного самоуправления. Преимущества организации местной власти на принципах самоуправления.

4. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий.

5. Международно-правовые источники муниципального права. Европейская хартия местного самоуправления (общая характеристика). Значение Европейской хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации.

6. Уставы муниципальных образований, их роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Содержание уставов муниципальных образований.

7. Порядок принятия уставов муниципальных образований, внесения в них изменений и дополнений, вступления в силу.

8. Роль населения муниципальных образований в подготовке проектов и принятии уставов муниципальных образований. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований.

9. Муниципальные правовые акты и их система. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан. Особенности подготовки, вступления в силу и отмены муниципальных актов.

10. Порядок образования и преобразования муниципальных образований. Объединение и разделение поселений и муниципальных районов.

11. Порядок изменения статуса городского поселения.

12. Порядок регистрации муниципальных образований.

13. Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях. Виды сельских населенных пунктов.

14. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных районах, на приграничных территориях, в наукоградах и закрытых административно-территориальные образованиях.

15. Особенности организации местного самоуправления в городе федерального значения.

16. Понятие и структура местного бюджета. Принципы построения местных бюджетов.

17. Основные источники доходов местных бюджетов. Муниципальный заказ. Закрепленные и регулирующие доходы.

18. Бюджетное регулирование. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений и муниципальных районов (городских округов). Средства оказания финансовой помощи местным бюджетам из бюджетов других уровней. Дотации, субвенции, субсидии.

19. Сходы граждан и их полномочия. Порядок подготовки и проведения сходов граждан. Вопросы, выносимые на их рассмотрение. Обеспечение исполнения решений.

20. Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления и правовой статус. Формы и территории осуществления.

21. Устав территориального общественного самоуправления. Порядок избрания органов территориального общественного самоуправления населения, их компетенция.

21. Обращения граждан в органы местного самоуправления и их формы. Порядок и сроки рассмотрения обращений.

22. Глава муниципального образования: порядок избрания, правовой статус и основные полномочия, прекращение полномочий.

23. Право вето главы муниципального образования: основания и порядок осуществления Порядок образования и структура местной администрации.

24. Контрольный орган и избирательная комиссия муниципального образования.

25. Полномочия главы местной администрации по руководству деятельностью местной

администрации, а также по осуществлению ее компетенции. Прекращение полномочий главы местной администрации.

26. Отделы, управления, комитеты, комиссии, иные органы местной администрации, порядок назначения и освобождения от должности их руководителей.

27. Аппарат местной администрации.

28. Прохождение муниципальной службы. Условия поступления на муниципальную службу. Способы замещения муниципальных должностей: конкурс, квалификационный экзамен, испытание по муниципальной должности.

29. Аттестация. Прекращение муниципальной службы. Правовое положение муниципального служащего при ликвидации и реорганизации муниципального органа.

30. Понятие, состав и способы формирования компетенции местного самоуправления. Законодательное закрепление компетенции местного самоуправления, его значение. Юридическая и фактическая компетенция.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств)

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные

коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций

относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература[2]

1. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 c. — ISBN 978-5-4486-0705-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/86946.html
2. Муниципальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Ю. Г. Бабаева, В. Н. Белоновский, А. К. Багиев [и др.] ; под редакцией Б. С. Эбзеева [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 424 c. — ISBN 978-5-238-03475-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/109199.html
3. Стратегическое планирование и градорегулирование на муниципальном уровне : учебное пособие / А. С. Пузанов, Э. К. Трутнев, Э. Маркварт [и др.]. — Москва : Дело, 2021. — 354 c. — ISBN 978-5-85006-333-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/119166.htm

Дополнительная литература

1. Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-02938-2. — Режим доступа: http://www.IPRsmarthop.ru/72424.html
2. Гребенникова, А. А. Организация муниципального управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства : монография / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 c. — ISBN 978-5-4487-0753-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/100397.html

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

---

[2] Из ЭБС

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2023 году (решение Ученого совета 27.12.2023г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Институт международной экономики, лидерства и менеджмента» преобразован в «Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента»