

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: Москва 16.03.2025 10:32:43

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3d032acf37e870d98ac1c5bb2f5e9c39abfcd7f43985447

ДОГОВОР № _____

об обучении по образовательным программам высшего образования

«___» ___ 2025 г.

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» (ИМИУ им. А.С. Грибоедова), действующее на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № Л035-00115-77/00615836 от 12.05.2022 г., имеющее свидетельство о государственной аккредитации от 01 апреля 2022 года, регистрационный № 3721, серия 90А01 № 0003943, ОГРН 1027739913640, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице **ректора Гриба Владислава Валерьевича**, действующего на основании Устава,

с одной стороны,

гражданин [официальное наименование государства, гражданином которого является Обучающийся]

_____, именуемый/ая/ в дальнейшем "Обучающийся",

и

_____, именуемый/ая/ в дальнейшем "Заказчик",

(фамилия, имя, отчество (при наличии) /наименование юридического лица – Заказчика),

в лице

_____, действующего на основании

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», а каждый по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор об обучении по образовательным программам высшего образования (далее – «Договор») о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Университет обязуется предоставить Заказчику / Обучающемуся образовательную услугу, Заказчик обязуется оплатить обучение Обучающегося по основной образовательной программе высшего образования [наименование образовательной программы высшего образования, форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки], далее именуемой «Образовательная программа», в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными (если применимо), и образовательными программами Университета, а Заказчик / Обучающийся обязуется освоить Образовательную программу.

1.2. Срок освоения Образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет [количество лет, месяцев]: с 20[•] г. по 20[•] г. включительно.

[указывается, если применимо] Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет [количество лет, месяцев]: с [месяц].20[•] г. по [месяц]. 20[•] г. включительно.

1.3. После освоения Обучающимся Образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации по направлению подготовки и, в случае ее успешного завершения, Обучающемуся выдается документ об образовании и (или) о квалификации образца, установленного самостоятельно Университетом.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть Образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Университет вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Университета, настоящим Договором и локальными нормативными актами Университета.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для освоения Образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Университет обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема, установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Университета, в качестве студента;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом (в том числе индивидуальным, если применимо) и расписанием занятий Университета;

2.4.4. Обеспечить Заказчику / Обучающемуся предусмотренные Образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги, оказываемые по настоящему Договору;

2.4.6. Предоставлять Заказчику / Обучающемуся возможность ознакомления с локальными нормативными актами Университета, регулирующими отношения между Университетом и лицами, осуществляющими освоение образовательных программ в Университете, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их принятия (утверждения) Университетом следующими способами:

- посредством размещения электронных цифровых образов, указанных локальных нормативных актов в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Университета в международной информационно-коммуникационной сети «Интернет» (веб-адрес сайта: <https://www.iile.ru/>); а также
- посредством размещения текстов таких локальных нормативных актов Университета на информационных стендах, установленных в специально отведенных для этого местах в помещениях, используемых Университетом для осуществления образовательной деятельности;

2.4.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять Университету платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. В полном объеме освоить Образовательную программу в сроки, предусмотренные настоящим Договором, в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальным, если применимо);

2.6.2. Неукоснительно соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Университета, изложенные в Приложении № 1 к настоящему Договору;

2.6.3. В течение 7 (семи) календарных дней с даты заключения настоящего Договора ознакомиться в локальными нормативными актами Университета, размещенными в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Университета в международной информационно-коммуникационной сети «Интернет» (веб-адрес сайта: <https://www.iile.ru/>) и регулирующими отношения между Университетом и лицами, осуществляющими освоение образовательных программ в Университете;

2.6.4. В течение всего срока освоения Образовательной программы, не реже 1 (одного) раза в календарную неделю, знакомиться с локальными нормативными актами Университета, размещенными в разделе «Сведения об образовательной организации» официального сайта Университета в международной информационно-коммуникационной сети «Интернет» (веб-адрес сайта: <https://www.iile.ru/>) и регулирующими отношения между Университетом и лицами, осуществляющими освоение образовательных программ в Университете;

2.6.5. Неукоснительно соблюдать положения локальных нормативных актов Университета, указанных в п.п. 2.6.3., 2.6.4. выше;

2.6.6. При прекращении образовательных отношений, предусмотренных настоящим Договором, вернуть в книги, журналы, учебно-методические и иные печатные издания, переданные Университетом Обучающемуся во временное владение и пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет [сумма цифрами] ([сумма прописью]) рублей [•] копеек, при этом:

3.1.1. Годовая стоимость обучения составляет [сумма цифрами] ([сумма прописью]) рублей [•] копеек.

3.1.2. Стоимость обучения за один семестр составляет [сумма цифрами] ([сумма прописью]) рублей [•] копеек.

3.1.3. Образовательные услуги налогом на добавленную стоимость **не облагаются** в соответствии с п.п.14 п.2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации;

3.1.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый (календарный) год и плановый период.

В случае, предусмотренном п. 3.3., увеличение стоимости оказанных по настоящему Договору услуг, предусмотренное предыдущим абзацем настоящего п. 3.1.4., не применяются в отношении платы за обучение, внесенной Заказчиком / Обучающимся в порядке предварительной оплаты.

3.2. Условия оплаты:

3.2.1. В течение **7 (семи) рабочих дней** с даты заключения настоящего Договора и в любом случае до издания Университетом приказа о зачислении Обучающегося Заказчик / Обучающийся производит предварительную оплату Исполнителю за обучение в течение первого семестра.

Предварительная оплата, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта 3.2.1., производится в размере 50 (пятьдесят) процентов суммы, указанной в п. 3.1.2. Договора.

Во избежание разногласий, предварительная оплата, предусмотренная настоящим пунктом 3.2.1., не является задатком.

3.2.2. Последующая оплата обучения в течение всего периода обучения по настоящему Договору производится в следующие сроки:

Размер оплаты	Срок платежа, не позднее
25 (двадцать пять) процентов годовой стоимости обучения	«01» февраля соответствующего года
25 (двадцать пять) процентов годовой стоимости обучения	«15» апреля соответствующего года
25 (двадцать пять) процентов годовой стоимости обучения	«14» июля соответствующего года
25 (двадцать пять) процентов годовой стоимости обучения	«15» октября соответствующего года

3.2.3. Оплата обучения по настоящему Договору производится путем перечисления Заказчиком безналичных денежных средств на банковский счет Исполнителя, реквизиты которого приведены в **Приложении № 2** к настоящему Договору.

Оплата обучения по настоящему Договору может быть произведена (полностью либо в части) за счет, в том числе, денежных средств физического и (или) юридического лица, а также за счет материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

3.2.4. По письменному заявлению Заказчика / Обучающегося Университет вправе предоставить отсрочку оплаты образовательных услуг по настоящему Договору при условии, что Университет сочтет уважительными обстоятельства, на которые Заказчик / Обучающийся ссылается в своем заявлении как на основание для предоставления отсрочки, а также при отсутствии неснятых дисциплинарных взысканий, примененных к Обучающемуся в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.2.5. Заказчик / Обучающийся обязан(ы) хранить оригиналы платежных документов до окончания обучения, и при необходимости предоставлять копии платежных документов в деканат факультета (института) Университета, студентом которого является Обучающийся Университета.

3.3. Предусмотренные настоящим Договором образовательные услуги могут быть оплачены Заказчиком / Обучающимся (в том числе, за счет материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей») в порядке предварительной оплаты за весь период обучения одновременно или за несколько учебных периодов (семестров), но не позднее сроков соответствующих платежей, предусмотренных п. 3.2 настоящего Договора.

Во избежание разногласий, денежные средства, уплаченные Заказчиком / Обучающимся в порядке предварительной оплаты в соответствии с предыдущим абзацем настоящего пункта 3.3., не являются задатком.

3.4. Затраты Заказчика / Обучающегося на почтовые услуги, а также комиссии и (или) иные платежи, взимаемые с Заказчика / Обучающегося за перечисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя в соответствии с настоящим Договором, в стоимость обучения по Договору не входят и возмещению со стороны Университета не подлежат.

3.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным

За Университет _____ За Заказчика _____ Обучающийся _____

нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

3.6. При переводе Обучающегося с согласия Обучающегося и (или) Заказчика, на другое направление подготовки (специальность) или форму обучения, отчисления Обучающегося, производится перерасчет стоимости обучения с даты, указанной в соответствующем приказе Исполнителя. Изменения оформляются дополнительным соглашением к Договору.

3.7. Невыполнение Обучающимся учебного плана по Образовательной программе, выражающееся в любой из следующих форм – непосещение учебных занятий, непрохождение практик(и), непредставление письменных работ, уклонение от прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации – не является основанием для уменьшения размера оплаты за обучение, за исключением следующих случаев:

3.7.1. Если невыполнение Обучающимся учебного плана было вызвано неисполнением или ненадлежащим исполнением Университетом обязательств по настоящему Договору; либо

3.7.2. Если невыполнение Обучающимся учебного плана было вызвано обстоятельствами, которые в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом и (или) локальными нормативными актами Университета признаются основанием для уменьшения размера оплаты за обучение по настоящему Договору; либо

3.7.3. В случае пребывания Обучающегося в академическом отпуске (п. 3.8. настоящего Договора).

3.8. Во время пребывания Обучающегося в академическом отпуске плата за обучение по настоящему Договору не взимается. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им Образовательной программы.

3.9. При отчислении Обучающегося из Университета по любому основанию, не связанному с неисполнением или ненадлежащим исполнением Университетом обязательств по настоящему Договору, Заказчик обязан оплатить период обучения до момента издания Университетом приказа об отчислении Обучающегося либо, в зависимости от обстоятельств, до даты получения Университетом письменного уведомления Заказчика / Обучающегося об отказе от настоящего Договора.

3.10. При восстановлении Обучающегося, ранее отчисленного из Университета, оплата за предстоящий период обучения вносится не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала указанного периода.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующих случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2020 г. № 1441 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020 г., № 39, ст. 6035):

4.3.1. Применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет (если применимо), отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.3.2. Невыполнение Заказчиком / Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Образовательной программы и выполнению учебного плана;

4.3.3. Установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Заказчика / Обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

4.3.4. Просрочка оплаты Заказчиком стоимости платных образовательных услуг, обусловленной Договором, за один и более расчетных периода, указанных в п. 3.2.2. настоящего Договора;

4.3.5. Невозможность надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика / Обучающегося.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. По инициативе Заказчика / Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося (если применимо), в том числе в случае перевода Заказчика / Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.4.2. По инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику / Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком / Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика / Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

4.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика / Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося (если применимо) и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику / Обучающемуся убытков.

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

4.6. Заказчик / Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.7. При наступлении обстоятельства, указанного в п. 4.3.4. настоящего Договора, Исполнитель вправе, по собственному усмотрению, вместо расторжения Договора, приостановить оказание платных образовательных услуг по настоящему Договору до погашения задолженности в полном объеме, письменно уведомив об этом Заказчика / Обучающегося. В этом случае оказание платных образовательных услуг по настоящему Договору возобновляется со дня, следующего за днем зачисления на расчетный счет Исполнителя суммы задолженности по оплате обучения в полном объеме.

4.8. В случае если на момент расторжения настоящего Договора размер денежных средств, уплаченных Исполнителю в качестве оплаты обучения по Договору, превысит стоимость платных образовательных услуг, фактически оказанных Университетом по Договору, денежные средства в размере излишне оплаченной стоимости обучения подлежат возврату Университетом в порядке, предусмотренном в Приложении № 3 к настоящему Договору.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок до окончания семестра, в котором обнаружены недостатки образовательной услуги, они не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения обусловленной Договором стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. В случае нарушения Заказчиком размера и (или) сроков оплаты, предусмотренных п. 3.2 настоящего Договора, Университет вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от несвоевременно уплаченной суммы за каждый календарный день просрочки. Сумма начисленной пени не может превышать сумму задолженности по оплате обучения по настоящему Договору.

5.6. В случае неисполнения Заказчиком / Обучающимся обязательства, предусмотренного п. 2.6.6. настоящего Договора, Исполнитель вправе потребовать уплаты Заказчиком неустойки в фиксированном размере 100 (сто) рублей за каждым невозвращенным Заказчиком / Обучающимся экземпляром учебно-методической литературы и (или) в фиксированном размере 600 (шестьсот) рублей за каждым невозвращенным Заказчиком / Обучающимся книгу, журнал или иную печатную продукцию.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Университет до даты издания приказа об окончании обучения или об отчислении Обучающегося из Университета.

7.3. Любое уведомление, требование или иное юридически значимое сообщение, которое направляется одной из Сторон (Сторона-отправитель) другой Стороне (Сторона-адресат), составляются в письменной форме, подписываются уполномоченным представителем Стороны-отправителя и доставляются Стороне-адресату с использованием контактных данных Стороны-адресата, указанных в разделе VIII настоящего Договора, любым из следующих способов:

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

- (а) вручается под роспись Стороне-адресату (ее уполномоченному представителю) лично; либо
- (б) направляется ценным письмом с описью вложений и уведомлением о вручении; либо
- (в) отправляется по электронной почте.

Любое уведомление требование или иное юридически значимое сообщение, направленное Стороной-отправителем в соответствии с настоящим пунктом 7.3., считается полученным Стороной-адресатом

- (а) при вручении лично – в момент вручения Стороне-адресату (ее уполномоченному представителю);
- (б) при отправке по почте – наиболее раннюю из следующих дат: (а) в момент вручения почтового отправления Стороне-адресату (ее уполномоченному представителю) либо (б) по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента приемки соответствующего почтового отправления в отделении связи АО «Почта России»;
- (в) при отправке по электронной почте – в момент отправки, при условии предоставления Стороной-отправителем доказательств отсутствия технических сбоев при отправке соответствующего сообщения электронной почты либо при представлении Стороной-отправителем подтверждения получения соответствующего сообщения электронной почты Стороной-адресатом (в том числе в форме ответного / подтверждающего сообщения электронной почты в адрес Стороны-отправителя).

7.4. Настоящий Договор составлен в двух/трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Университет: Адрес юридический: 105066, Москва, ул. Новая Басманная, д. 35, стр. 1 почтовый: 111024, Москва, 1-я улица Энтузиастов, 6 111396, г. Москва, проспект Зеленый, д. 66А Электронная почта: imre.griboedova@iile.ru Банковские реквизиты: ИНН 7701042379, КПП 770101001 Получатель: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова Банк получателя: ПАО Сбербанк г. Москва р/сч: 40703810138070100497 к/сч: 30101810400000000225 БИК: 044525225	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(дата рождения)	(дата рождения)
	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
	(телефон)	(телефон)
	(электронная почта)	(электронная почта)
	Банковские реквизиты: ИНН [●], КПП [●] Получатель: [●] Банк получателя: [●] р/сч: [●] к/сч: [●] БИК: [●]	

ПОДПИСИ СТОРОН

За Исполнителя	Заказчик / за Заказчика	Обучающийся
Ректор _____ Гриб В.В. (подпись) М.П.	_____ (подпись) (Фамилия И.О.)	_____ (подпись) (Фамилия И.О.)

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Настоящие Правила устанавливают нормы поведения для лиц, обучающихся в Университете (далее – «Обучающиеся»), и являются документом, обязывающим неукоснительно выполнять его требования.

1. Обучающийся обязан:

- 1.1. Посещать все виды занятий, предусмотренные учебным расписанием (включая зачеты и экзамены).
- 1.2. Соблюдать общественный порядок и дисциплину на занятиях и во время перерывов между ними.
- 1.3. При входе в аудиторию преподавателя или представителя администрации Университета приветствовать их стоя.
- 1.4. Беречь собственность Университета и арендованное имущество, экономно и рационально расходовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы.
- 1.5. Соблюдать чистоту и порядок в помещениях и на территории Университета.
- 1.6. Сдавать верхнюю одежду в гардероб Университета. (За сохранность не сданной в гардероб верхней одежды, а также за сохранность ценных вещей, находящихся в карманах сданной в гардероб верхней одежды, администрация Университета ответственности не несет).
- 1.7. Выполнять распоряжения администрации Университета и старост учебных групп.
- 1.8. Потреблять пищу и напитки в отведенных для этих целей помещениях.
- 1.9. Соблюдать правила по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.
- 1.10. Иметь при себе при посещении Университета студенческий билет.

2. Категорически запрещается:

- 2.1. Проносить и употреблять спиртные напитки (в том числе пиво), наркотические, психотропные вещества, приходить в Университет в нетрезвом состоянии и в состоянии наркотического, психотропного опьянения.
- 2.2. Курить во всех помещениях Университета.
- 2.3. Вносить верхнюю одежду и находиться в ней в аудиториях и других помещениях Университета.
- 2.4. Мешать проведению занятий (громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, пейджеры и аудиотехнику, входить и выходить из аудитории без разрешения преподавателя после начала занятий).
- 2.5. Проводить видео- или фотосъемку на занятиях без разрешения преподавателя или администрации Университета.
- 2.6. Проносить и использовать на территории Университета взрывоопасные, радиоактивные, ядовитые, легковоспламеняющиеся вещества, газовое и другое оружие, в том числе газовые баллончики.
- 2.7. Открывать трансформаторные, распределительные щиты и повреждать электрические сети напряжения.
- 2.8. Играть в карты или в другие азартные игры в помещениях Университета.
- 2.9. Приводить в Университет с собой посторонних лиц.

ПОДПИСИ СТОРОН

За Исполнителя	Заказчик / за Заказчика	Обучающийся
Ректор _____ Гриб В.В. (подпись)	_____ (подпись) (Фамилия И.О.)	_____ (подпись) (Фамилия И.О.)

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

РЕКВИЗИТЫ

банковского счета Университета для оплаты обучения по Договору

<p>Извещение</p>  <p>Кассир</p>	<p align="center">Получатель: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова</p> <p>ИНН 7701042379 КПП 770101001</p> <p>ПАО Сбербанк р/с 40703810138070100497 БИК 044525225 к/с 30101810400000000225</p> <p>Оплата обучения по договору № _____</p> <p>ФИО обучающегося _____</p> <p>ФИО плательщика: _____</p> <p>Сумма платежа _____ руб. _____ коп., в т.ч. НДС не облагается</p> <p align="right">" ____ " _____ 20__</p> <p>С условиями приема указанной на платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за усл банка ознакомлен и согласен</p> <p align="right">Подпись плательщика _____</p>
<p>Квитанция</p>  <p>Кассир</p>	<p align="center">Получатель: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова</p> <p>ИНН 7701042379 КПП 770101001</p> <p>ПАО Сбербанк р/с 40703810138070100497 БИК 044525225 к/с 30101810400000000225</p> <p>Оплата обучения по договору № _____</p> <p>ФИО обучающегося _____</p> <p>ФИО плательщика: _____</p> <p>Сумма платежа _____ руб. _____ коп., в т.ч. НДС не облагается</p> <p align="right">" ____ " _____ 20__</p> <p>С условиями приема указанной на платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за усл банка ознакомлен и согласен</p> <p align="right">Подпись плательщика _____</p>

ПОДПИСИ СТОРОН

За Исполнителя	Заказчик / за Заказчика	Обучающийся
Ректор _____ Гриб	_____ (_____)	_____ (_____)
В.В. _____ (подпись)	(подпись) _____ (Фамилия И.О.)	(подпись) _____ (Фамилия И.О.)

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

ПОРЯДОК возврата денежных средств при прекращении Договора

1. В случае если на момент прекращения настоящего Договора размер денежных средств, уплаченных Заказчиком Исполнителю в качестве оплаты обучения по Договору, превысит стоимость платных образовательных услуг, фактически оказанных Университетом по Договору, денежные средства в размере излишне оплаченной стоимости обучения подлежат возврату Заказчику в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Университетом письменного заявления Заказчика, оформленного и направленного в соответствии с п.п. 2 – 6 настоящего Приложения № 3 (далее – «Заявление о возврате средств»).

2. Заявление о возврате средств должно содержать следующие сведения:

- полное имя, паспортные данные, индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии) Заказчика, являющегося физическим лицом, либо полное фирменное наименование, основной государственный регистрационный номер, индивидуальный номер налогоплательщика Заказчика, являющегося юридическим лицом;
- полное имя, должность (либо отношение к Заказчику) лица, подписывающего заявление от имени Заказчика, реквизиты документа, подтверждающие полномочия такого лица на подписание и подачу Заявления о возврате средств от имени Заказчика;
- почтовый адрес Заказчика;
- номер и дату заключения настоящего Договора;
- реквизиты расчетного счета Заказчика для возврата денежных средств;
- дату составления Заявления о возврате средств;
- подпись Заказчика (его уполномоченного представителя) с расшифровкой;
- оттиск печати Заказчика, являющегося юридическим лицом.

3. К Заявлению о возврате средств, подписанному уполномоченным лицом Заказчика, прилагается заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего полномочия такого лица на подписание и подачу Заявления о возврате средств от имени Заказчика.

4. Оригинал Заявления о возврате средств подписывается и подается в Университет Заказчиком лично руководителю либо заместителю руководителя структурного подразделения Университета (института, факультета), студентом которого является Заказчик / Обучающийся. В этом случае заявление считается полученным Университетом в дату, указанную в отметке указанного в настоящем абзаце сотрудника Университета о приеме заявления.

5. Заказчик вправе направить оригинал Заявления о возврате средств в Университет по почте ценным письмом с описью вложений и уведомлением о вручении. В этом случае подпись Заказчика на Заявлении о возврате средств должна быть удостоверена нотариально, а само Заявление о возврате средств, при отсутствии доказательств более ранней даты получения, считается полученным Университетом по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты приемки отделением связи АО «Почта России» соответствующего почтового отправления Заказчика.

6. Заявление о возврате средств направляется в Университет одновременно или после наступления наиболее раннего из следующих оснований для прекращения образовательных отношений по Договору:

6.1. Направление Заказчиком в Университет уведомления об отказе от Договора по любому основанию, предусмотренному законодательством Российской Федерации об образовании, за исключением основания, указанного в п. 10 ниже;

6.2. Издание приказа Университета об отчислении Заказчика / Обучающегося из Университета по любому основанию, предусмотренному законодательством Российской Федерации об образовании.

7. Расчет суммы денежных средств, подлежащих возврату на основании Заявления о возврате средств, производится Университетом в соответствии со следующими правилами:

7.1. при получении Университетом Заявления о возврате средств до начала оказания Исполнителем образовательной услуги по Договору в первом с момента заключения Договора семестре, оплаченном Заказчиком, возврату подлежат денежные средства, полученные Университетом в качестве оплаты обучения по Договору за этот семестр, за вычетом денежных средств в размере 10 (десять) процентов от стоимости обучения, указанной в п. 3.1.2. Договора, составляющих расходы Исполнителя, связанные с оформлением образовательных отношений между Исполнителем и Заказчиком / Обучающимся (формирование личного дела Обучающегося, создание личного кабинета Обучающегося на сервере Исполнителя, включение Обучающегося в учебный план по Образовательной программе, оформление студенческого билета

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

Обучающегося) и с оплатой Исполнителем банковской комиссии за перечисление денежных средств с расчетного счета Исполнителя на расчетный счет Заказчика;

7.2. при получении Университетом Заявления о возврате средств после начала оказания Исполнителем образовательной услуги по Договору в первом с момента заключения Договора семестре, оплаченном Заказчиком, возврату подлежат денежные средства, полученные Университетом в качестве оплаты обучения по Договору за этот семестр, за вычетом

- (а) денежных средств в размере 10 (десять) процентов от стоимости обучения, указанной в п. 3.1.2. Договора, составляющих расходы Исполнителя, связанные с оформлением образовательных отношений между Исполнителем и Заказчиком / Обучающимся (формирование личного дела Обучающегося, создание личного кабинета Обучающегося на сервере Исполнителя, включение Обучающегося в учебный план по Образовательной программе, оформление студенческого билета Обучающегося) и с оплатой Исполнителем банковской комиссии за перечисление денежных средств с расчетного счета Исполнителя на расчетный счет Заказчика; и
- (б) денежных средств в размере стоимости образовательных услуг, фактически оказанных Исполнителем в соответствующем семестре, рассчитанной по следующей формуле:

$$P_o = (P_c / T_c) * T_o, \text{ где}$$

P_o – стоимость образовательных услуг, фактически оказанных Исполнителем в соответствующем семестре;

P_c – определенная Договором стоимость обучения за соответствующий семестр;

T_c – общее количество учебных дней в соответствующем семестре, предусмотренных учебным планом по Образовательной программе;

T_o – количество учебных дней за период с момента начала оказания Исполнителем образовательной услуги по Договору в соответствующем семестре до момента прекращения образовательных отношений между Исполнителем и Заказчиком / Обучающимся.

7.3. при получении Университетом Заявления о возврате средств до начала оказания Исполнителем образовательной услуги по Договору в каждом последующем семестре, оплаченном Заказчиком, возврату подлежат денежные средства, полученные Университетом в качестве оплаты обучения по Договору за этот семестр, за вычетом расходов Исполнителя, связанных с оплатой Исполнителем банковской комиссии за перечисление денежных средств с расчетного счета Исполнителя на расчетный счет Заказчика;

7.4. при получении Университетом Заявления о возврате средств после начала оказания Исполнителем образовательной услуги по Договору в каждом последующем семестре, оплаченном Заказчиком, возврату подлежат денежные средства, полученные Университетом в качестве оплаты обучения по Договору за этот семестр, за вычетом

- (а) расходов Исполнителя, связанных с оплатой Исполнителем банковской комиссии за перечисление денежных средств с расчетного счета Исполнителя на расчетный счет Заказчика; и
- (б) денежных средств в размере стоимости образовательных услуг, фактически оказанных Исполнителем в соответствующем семестре, рассчитанной по следующей формуле:

$$P_o = (P_c / T_c) * T_o, \text{ где}$$

P_o – стоимость образовательных услуг, фактически оказанных Исполнителем в соответствующем семестре;

P_c – определенная Договором стоимость обучения за соответствующий семестр;

T_c – общее количество учебных дней в соответствующем семестре, предусмотренных учебным планом по Образовательной программе;

T_o – количество учебных дней за период с момента начала оказания Исполнителем образовательной услуги по Договору в соответствующем семестре до момента прекращения образовательных отношений между Исполнителем и Заказчиком / Обучающимся.

8. Возврат денежных средств осуществляется Университетом путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Заказчика по реквизитам, указанным заявлении Заказчика о возврате средств, а при отсутствии таковых – на расчетный счет Заказчика по реквизитам, указанным в разделе VIII Договора.

9. В случае оплаты образовательных услуг за счет средств материнского (семейного) капитала неиспользованные средства подлежат возврату Университетом в орган, предоставивший материнский (семейный) капитал в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

10. Настоящий Порядок не применяется к отношениям Сторон, связанным с прекращением Договора по инициативе Заказчика / Обучающегося в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением Университетом обязательств по Договору. В этом случае к отношениям Сторон применяются

За Университет _____

За Заказчика _____

Обучающийся _____

соответствующие положения Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2020 г. № 1441, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

ПОДПИСИ СТОРОН

За Исполнителя

Заказчик / за Заказчика

Обучающийся

Ректор

_____ Гриб
В.В. _____
(подпись)

_____ (_____) _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ (_____) _____
(подпись) (Фамилия И.О.)