

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2024 11:40:07
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:

Декан факультета журналистики
_____/Ю.В. Шуйская/
«10» июня 2024 г

Рабочая программа дисциплины

Современные концепции

периодических изданий

Укрупненная группа специальностей 42.00.00

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(уровень бакалавриата)

**Направленность/профиль:
«PR технологии и цифровые коммуникации»**

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Современные концепции периодических изданий». Направление подготовки\специальность 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата). Направленность/профиль «PR технологии и цифровые коммуникации» / сост. Смекалина К. С. – М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 22 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.01 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 512 с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 и Профессиональных стандартов «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 августа 2014 г. № 535н, «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 г. № 629н, «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 № 811н.

Разработчик:

Смекалина К. С.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций
филологического факультета Российского университета
дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор
исторических наук, Грабельников А.А.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «10» июня 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой _____ /д.ф.н. Ю.В. Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/
(подпись)

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – сформировать у обучающихся комплексное понимание принципов и норм, закономерностей создания предприятия, занимающегося изданием периодического СМИ, действующего на основе финансовой и творческой самодостаточности.

Задачи: раскрыть содержание отрасли массмедиа как самостоятельной отрасли экономики России, при этом дать обучающимся целостное представление о назначении, характере, содержании и особенностях деятельности СМИ, ознакомить с практикой деятельности наиболее успешных в экономическом и творческом плане российских массмедиа, раскрыть логику создания и выведения на рынок нового издания, показать практику законодательства, регулирующего правовые отношения в сфере деятельности средств массовой информации.

Концептуальные знания в области практики создания и выведения на рынок современных СМИ, а также адаптации к условиям рынка уже действующих СМИ являются необходимой составляющей деловой культуры современного профессионального сообщества. Изучение курса ориентировано на расширение и углубление необходимого комплекса знаний из области экономики, права, языкознания, необходимых для создания, развития и трансформации концепции современного периодического издания, работающего в условиях рынка, выработку умения применять полученные знания на практике.

При изучении тем курса обучающийся должен ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, с действующими нормативными актами Российской Федерации, касающимися изучаемой темы, написать ряд контрольных работ, реферат на тему концепции конкретного издания.

В результате изучения дисциплины обучающимся предстоит понять, что представляет из себя современное предприятие, издающее печатное СМИ, действующее в условиях рыночной экономики и современных общественных и политических реалий.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен составлять и заключать договоры на проведение маркетингового исследования, социологического опроса о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	ИПК-2.1. Знать маркетинговые технологии ИПК-2.2. Уметь составлять договоры гражданско-правового характера, оформлять необходимую документацию по реализации договоров ИПК-2.3. Владеть навыками поиска и анализа необходимой информации, применения количественных и качественных методов анализа

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Современные концепции периодических изданий» изучается очной группой в 5 семестре, заочной группой — в 7 семестре, входит состав части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 5										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	20		20				66		2 Зачет

на заочной форме обучения

Семестр 7										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	4		4				96		4 Зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная	Всего часов
----------------	--------	----------------------	----------------------	----------	------------------------	------------------	-------------------------	-------------

							аттестация	
5 семестр								
Тема 1. Предмет и система курса	2		2		6			10
Тема 2. Становление современной отрасли массмедиа России	2		2		6			10
Тема 3. СМИ на информационном рынке: редакция как предприятие	2		2		6			10
Тема 4. Система российских СМИ. Типология издания как основа создания концепции периодического издания	2		2		6			10
Тема 5. Концепция периодического издания: от идеи до бренда	2		2		7			11
Тема 6. Возникновение и развитие базовой идеи создания нового СМИ	2		2		6			10
Тема 7. Правовые аспекты создания нового СМИ	2		2		7			11
Тема 8. Организационно-административные аспекты	2		2		9			13

создания нового СМИ								
Тема 9. Экономические аспекты создания нового СМИ	2		2		6			10
Тема 10. Технические аспекты создания нового СМИ	2		2		9			13
Контроль							2	2
Итого	20		20		76		2	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
7 семестр								
Тема 1. Предмет и система курса	1				10			11
Тема 2. Становление современной отрасли массмедиа России	1		2		10			13
Тема 3. СМИ на информационном рынке: редакция как предприятие	1				10			11
Тема 4. Система российских СМИ. Типология издания как основа создания концепции	1				10			11

периодическое издание								
Тема 5. Концепция периодического издания: от идеи до бренда			1		10			11
Тема 6. Возникновение и развитие базовой идеи создания нового СМИ					10			10
Тема 7. Правовые аспекты создания нового СМИ			1		9			10
Тема 8. Организационно-административные аспекты создания нового СМИ					9			9
Тема 9. Экономические аспекты создания нового СМИ					9			9
Тема 10. Технические аспекты создания нового СМИ					9			9
Контроль							4	4
Итого	4		4		96		4	108

Структура и содержание дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Тема 1. Предмет и система курса	Предмет, задачи и структура курса «Современные концепции периодических изданий». Место и роль курса в формировании профессиональной культуры будущих специалистов по PR.
Тема 2. Становление современной отрасли массмедиа России	Понятие отрасли, рынка СМИ. Информация как основа деятельности предприятий массмедиа СМИ. Институциональная основа отрасли массмедиа России.

	Правовое регулирование отрасли. Рынок информационной продукции и услуг. Роль СМИ в политической, социально-экономической и культурной жизни современного общества.
Тема 3. СМИ на информационном рынке: редакция как предприятие	Политические и правовые основы возникновения рынка СМИ. Выход закона о печати в СССР, выход закона о СМИ в России как база для возникновения нового типа предприятия, занимающегося созданием и выпуском СМИ. Несовершенство запуска новой индустрии. Зависимость индустрии СМИ от олигархического капитала в 1993–1998 гг. Компенсационные рыночные механизмы в виде предоставления льгот. Возникновение менеджмента СМИ в России, первые успешные СМИ в условиях рынка.
Тема 4. Система российских СМИ. Типология издания как основа создания концепции периодического издания	Система СМИ современной России. Типология издания как базовая идея создания нового СМИ. Уточнение типологических особенностей будущего издания с помощью рыночных инструментов. Маркетинговые исследования будущей аудитории: коммерческие и некоммерческие инструменты.
Тема 5. Концепция периодического издания: от идеи до бренда	Возникновение технологии вывода СМИ на рынок по цепочке: возникновение базовой идеи – создание концепции издания – создание бизнес-плана издания – поиск инвестора – регистрация СМИ – регистрация предприятия – издателя СМИ – внедрение процедур регулярного менеджмента в процесс издания СМИ – выход на «точку безубыточности» – создание торговой марки – создание бренда – поддержание и развитие бренда.
Тема 6. Возникновение и развитие базовой идеи создания нового СМИ	Базовая идея как результат первичного исследования рынка СМИ с учетом типа издания. Подкрепление идеи инструментами исследования рынка – поиск ниши. Временный творческий коллектив. Первичная концепция нового издания как результат работы временного творческого коллектива. Пробный макет, формат, штатное расписание, бизнес-плана издания. Оценка инвестиционных возможностей инициативной группы, поиск внешнего инвестора. Переговорный процесс с внешним инвестором на основе концепции СМИ и его бизнес-плана. Регистрационные документы нового СМИ и Устава предприятия – издателя СМИ.
Тема 7. Правовые аспекты создания нового СМИ	Закон СССР «О печати и других средствах массовой информации» от 12 июня 1990 г. Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27 декабря 1991 г. Основные положения и структура действующего закона. Особенности процедуры учреждения СМИ. Процедура регистрации СМИ. Система правоотношений между учредителем, редакцией, главным редактором, издателем и собственником. Статус редакции, ее устав, издательский договор.
Тема 8. Организационно-административные аспекты создания нового СМИ	Правовая служба редакции. Выбор организационно-правовой формы предприятия-издателя. Регистрация предприятия – издателя СМИ, постановка его на учет в налоговой инспекции. Назначение генерального директора предприятия-издателя. Назначение главного бухгалтера предприятия-издателя. Назначение главного редактора СМИ. Система оплаты труда. Устав СМИ (издательский договор). Положение о разделении полномочий между редакцией СМИ (главным редактором) и

	нежурналистским коллективом (генеральным директором), положение о редакционной политике. Положение о документообороте между инвестором и СМИ. Штатное расписание предприятия, должностные инструкции сотрудников предприятия. Приказ о назначении генерального директора, главного редактора и главного бухгалтера на основании решения собственников предприятия – издателя СМИ. Аренда (покупка) редакционного помещения.
Тема 9. Экономические аспекты создания нового СМИ	Формирование финансового и менеджерского коллективов издания. Создание модели выхода издателя СМИ на «точку безубыточности» и последующее обеспечения экономической редакционной самостоятельности. Проблема первоначального капитала. Положение об учетной политике на предприятии, издающем СМИ. Система контроля за исполнением бизнес-плана издания. Система бюджетирования на предприятии. Экономико-финансовый алгоритм работы предприятия: ежедневный, еженедельный, ежемесячный, ежеквартальный, полугодовой, годовой. Система производственных совещаний. Система документооборота на предприятии. Рабочие планы сотрудников и отчет по ним. Система продвижения издания и его продуктов. Вопросы диверсификации деятельности предприятия.
Тема 10. Технические аспекты создания нового СМИ	Создание технического коллектива редакции: системный администратор, дизайнер, веб-мастер, администратор печати, транспортная служба. Техническая платформа постановки учета на предприятии. Техническая платформа создания оригинал-макета издания. Программный комплекс создания оригинал-макета СМИ. Программы, используемые при оформлении (дизайне издания), преимущества и недостатки. Создание ИНТРАНЕТА. Выпускающая бригада, определение ее состава, рабочего графика. Договор с типографией: определение протокола передачи оригинал-макета, создание печатных форм, процесс последконтроля, печатание тиража, упаковка. Договор с транспортной компанией: доставка распространителям, вывод остатков тиража от распространителей. Создание интернет-версии издания.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2. Становление современной отрасли массмедиа России
Дискуссия о различных видах СМИ

Тема 3. СМИ на информационном рынке: редакция как предприятие
Обсуждение кейсов нарушения законодательства

Тема 7. Правовые аспекты создания нового СМИ
Разбор конкретного законопроекта из сферы регулирования СМИ по выбору обучающихся

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование, написание эссе.

Самостоятельная работа

Наименование разделов / тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Предмет и система курса	Усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции. Выполнение устных упражнений. Выполнение письменных упражнений и практических работ. Подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий. Выполнение творческих работ.
Тема 2. Становление современной отрасли массмедиа России	
Тема 3. СМИ на информационном рынке: редакция как предприятие	
Тема 4. Система российских СМИ. Типология издания как основа создания концепции периодического издания	
Тема 5. Концепция периодического издания: от идеи до бренда	
Тема 6. Возникновение и развитие базовой идеи создания нового СМИ	
Тема 7. Правовые аспекты создания нового СМИ	
Тема 8. Организационно-административные аспекты создания нового СМИ	
Тема 9. Экономические аспекты создания нового СМИ	
Тема 10. Технические аспекты создания нового СМИ	

5.1. Темы эссе¹

1. Описание концепции любимого издания обучающегося.
2. Проект собственного СМИ.
3. Каким должно быть идеальное СМИ?
4. Самое успешное СМИ человечества.

5.2. Примерные задания для контроля качества усвоения материала

Необходимо написать реферат под названием «Концепция периодического издания “Имярек”», придерживаясь следующей структуры изложения:

1. Дать характеристику понятия «концепция издания», разъяснить, для чего она нужна редакции СМИ.

2. Во вводной части реферата раскрыть информацию по следующим направлениям:

Миссия издания

Краткая история возникновения издания

Юридическая форма издания

Собственник СМИ

Учредитель СМИ

Издатель СМИ

Главный редактор издания

Ключевые сотрудники издания

Дата выхода в свет первого номера исследуемого издания

Тематическая концепция издания

Язык издания

Дизайн издания

3. Организационно-функциональная модель издания:

Структура издания

Основные отделы редакции

Примерное количество штатных сотрудников редакции

Включенность (невключенность) издания в медиа-группы

4. Основные технические характеристики издания:

Формат печати (А1, А2, А3 и т. д.)

Объем (стр.)

Бумага (газетная, офсетная, мелованная, плотность, страна-производитель и т. д.)

Цвет (черно-белое, 2-цветное, полноцвет)

Печать (листовая, ротация)

Брошюровка (склейка, скрепка и т.д.)

Место печати (типография, страна)

Периодичность

Тираж

Читательская аудитория (количество читателей)

Сертификат национальной тиражной службы (есть, нет)

5. Содержательная модель издания:

Содержание издания

Основные рубрики

Требования к материалам

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

- Язык (стилистика) издания
- Соотношение фото и текста в издании
- Источники фотоматериалов
- Ноу-хау
- Авторы
- Специальные проекты
- 6. Дизайнерская модель издания:
 - Принципы верстки
 - Особенности верстки
 - Оформление материалов
 - Место иллюстрации в издании
 - Узнаваемость
 - Соответствие дизайнерской модели содержанию издания
 - Ноу-хау дизайнеров издания
- 7. Маркетинговая политика издания:
 - Существует ли у издания маркетинговая политика
 - Цена издания по подписке
 - Цена издания в рознице
 - Упаковка
 - Существует ли рассылка издания
 - Применяет ли издание в своей политике промоушн-акции
 - Узнаваема ли торговая марка издания
 - Можно ли утверждать, что имя издания стало брендом
 - Существуют ли у издания ноу-хау в области маркетинга.
 - Другие маркетинговые мероприятия
- 8. Аудитория издания, ее характеристики:
 - Целевая аудитория издания
 - Карта распространения издания
 - Взаимодействие с читателем на страницах издания
 - Какие потребности читателя реализует издание (психологическое описание аудитории)
 - Потребительские предпочтения аудитории
- 9. Уникальность издания как рекламоносителя:
 - Специфика рекламы
 - Рекламные расценки
 - Требования к предоставляемым рекламным материалам
 - Тираж издания
 - Качество печати
 - Уникальность целевой аудитории для ряда рекламодателей
 - Рекламные ноу-хау
 - Другие признаки уникальности издания
- 10. Заключительная часть:
 - Причины успеха (неуспеха) издания
 - Другие заключительные положения

Контрольная 1. У вас возникла идея создания нового СМИ. Какие шаги вы должны сделать для того, чтобы она приобрела материальную силу?

Контрольная 2. На основе собственной идеи составьте календарный план действий по запуску вашего издания и выводу его на рынок.

Контрольная 3. Расшифруйте термин «финансовая политика редакции», перечислите и кратко охарактеризуйте основные инструменты финансового управления предприятием.

Контрольная 4. Расшифруйте термин «процедуры регулярного менеджмента», перечислите и кратко охарактеризуйте все элементы регулярного менеджмента.

Контрольная 5. Расшифруйте термин «формат издания» и опишите технологию его создания.

Контрольная 6. Ваши представления о концепции периодического издания. Обучающимся предлагается дать собственное видение на проблему.

1. Дайте ваше определение понятия «концепция печатного периодического издания».
2. Зачем нужна концепция?
3. Ее структура.
4. Какие позиции и почему должны присутствовать в концепции обязательно?

Обоснуйте их обязательность или ненужность.

Город издания
Субъект федерации
Экономический регион
Год начала работы издания
Тираж
Периодичность
Формат (А1, А2, А3, др.)
Объем (стр.)
Бумага, цвет (внутренние страницы)
Бумага, цвет (обложка, 1 стр.)
Способ распространения
Язык издания
Сертификат Национальной тиражной службы
Главный редактор

Какие еще, на ваш взгляд, позиции должны присутствовать в концепции и почему?

5. В каких ситуациях на информационном рынке необходима концепция издания как нормативный документ редакции?

Обоснуйте их обязательность или ненужность.

Переговоры с инвестором
Продвижение бренда
Выстраивание отношений с аудиторией
Создание бизнес-плана (модели) издания
Ещё в каких ситуациях может быть полезна концепция издания?

6. Каким образом связаны в концепции творческое и деловое начала?
7. Что еще вы можете сказать о концепции современного периодического издания?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице.

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-2 Способен составлять и заключать договоры на проведение маркетингового исследования, социологического опроса о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ		

ИПК-2.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Информационный рынок России: характеристика и особенности.
 2. Индустрия СМИ России: основные понятия, структура.
 3. Политические и правовые основы возникновения индустрии СМИ в России.
 4. Закон о печати в СССР: основные характеристики.
 5. Закона о СМИ 1991 г.: основные характеристики, структура.
 6. Зависимость индустрии СМИ от олигархического капитала в 1993–1998 гг.
- Структура олигархического рынка СМИ, основные характеристики.
7. Возникновение менеджмента СМИ в России, первые успешные СМИ в условиях рынка.
 8. Система СМИ современной России.
 9. Типологическая характеристика как базовая идея создания нового СМИ.
 10. Уточнение типологических особенностей будущего издания с помощью рыночных инструментов.
 11. Маркетинговые исследования будущей аудитории: коммерческие и некоммерческие инструменты.
 12. Создание концепции как важнейший элемент выхода СМИ на информационный рынок.
 13. Концепция издания: основные характеристики, структура.
 14. Проблема первоначального капитала: технология поиска инвестора.
 15. Последовательность вывода СМИ на рынок: 12 шагов.
 16. Выбор организационно-правовой формы предприятия-издателя.
 17. Порядок регистрации предприятия-издателя СМИ: последовательность действий.
 18. Устав СМИ (издательский договор): основные положения.
 19. Создание положения о разделении полномочий между редакцией СМИ (главным редактором) и нежурналистским коллективом (генеральным директором): основные положения.
 20. Положение о редакционной политике: основные тезисы.
 21. Технические аспекты создания нового СМИ.
 22. Программы, используемые при оформлении (дизайне издания), преимущества и недостатки.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-2	<p>1. К средствам массовой информации не относится: 1) пресса; 2) радио; 3) художественная литература; 4) телевидение.</p> <p>4. Для регулирующей функции СМИ характерно: 1) предоставление актуальной информации о различных сферах деятельности людей; 2) формирование общественного мнения и создание социальных стереотипов; 3) снятие социальной напряженности, интеграция общества; 4) взаимодействие с массовой культурой.</p> <p>8. Социально обусловленное явление, основной функцией которого является воздействие на аудиторию через содержание передаваемой информации, называется: 1) социальным институтом; 2) массовой коммуникацией; 3) социальным фактом; 4) средствами массового воздействия.</p>

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;

	<ul style="list-style-type: none"> - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем международных отношений (анализ внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература²

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс]: практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

Корконосенко С.Г. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 248 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Дополнительная литература³

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с.— ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmarthttp://www.iprbookshop.ru

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа:

<http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. – Б.г. – Доступ к данным: Открытый. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru/>

² Из ЭБС университета

³ Из ЭБС университета

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.