

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2025 18:48:21
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)
ФАКУЛЬТЕТ ЛИНГВИСТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета

_____/Парамонова Д.В.

«25» сентября 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине:

«Технологии и организация досуга туристов в деятельности турагенств»

по направлению подготовки:

43.03.02 Туризм

(уровень бакалавриата)

профилю:

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Форма обучения: очная

Москва

2025

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм» (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 и Профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры лингвистики и переводоведения, протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

Заведующий кафедрой _____ / к.филол.н., Д.В. Парамонова /

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

ПК-1.6; ПК-1.7

Код компетенции	Описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения УК
ПК-1	Способен разрабатывать экскурсионные программы	ПК-1.6 Выбирает программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
		ПК-1.7 Осуществляет отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе	Верно/неверно

	ответа.	
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Прочитайте текст и выберите правильный ответ

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p>1. Что такое досуг туристов?</p> <p>а) Время, потраченное на дорогу к месту отдыха б) Свободное время, используемое туристами для восстановления сил, развлечений и саморазвития в) Время, потраченное на сон во время отдыха г) Время, потраченное на питание во время отдыха</p> <p>Ответ: б)</p> <p>2. Какова роль турагентства в организации досуга туристов?</p> <p>а) Предоставление только информации о достопримечательностях б) Разработка и предложение туристам разнообразных программ досуга, соответствующих их интересам и потребностям в) Организация только транспортировки туристов г) Организация только проживания туристов</p> <p>Ответ: б)</p> <p>3. Какие факторы влияют на выбор туристами видов досуга?</p> <p>а) Только цена б) Возраст, интересы, физическая подготовка, бюджет, место отдыха в) Только наличие свободного времени г) Только советы друзей</p>	ПК-1.6; ПК-1.7	Базовый 1-3 минуты

<p>Ответ: б)</p> <p>4. Какие типы досуга могут предлагать турагентства?</p> <p>а) Только экскурсии б) Экскурсии, развлекательные мероприятия, спортивные мероприятия, мастер-классы, посещение культурных объектов в) Только посещение ресторанов г) Только шоппинг</p> <p>Ответ: б)</p> <p>5. Что такое экскурсия?</p> <p>а) Самостоятельная прогулка по городу б) Коллективное посещение достопримечательностей под руководством гида-экскурсовода в) Посещение кинотеатра г) Посещение ресторана</p> <p>Ответ: б)</p> <p>6. Какие виды экскурсий существуют?</p> <p>а) Только обзорные б) Обзорные, тематические, пешеходные, автобусные, водные в) Только пешеходные г) Только автобусные</p> <p>Ответ: б)</p> <p>7. Что такое тематическая экскурсия?</p> <p>а) Экскурсия, знакомящая с основными достопримечательностями города б) Экскурсия, посвященная определенной теме (исторической, литературной, архитектурной) в) Экскурсия, проводимая только пешком г) Экскурсия, проводимая только на автобусе</p> <p>Ответ: б)</p>		
<p>8. Что такое развлекательные мероприятия?</p> <p>а) Только посещение кинотеатров б) Концерты, фестивали, шоу, дискотеки, вечеринки в) Только посещение ресторанов г) Только шоппинг</p> <p>Ответ: б)</p> <p>9. Какие виды спортивных мероприятий могут предлагать турагентства?</p> <p>а) Только футбол б) Катание на лыжах, сноуборде, дайвинг, серфинг, пешие походы, велотуры в) Только плавание</p>	<p>ПК-1.6; ПК-1.7</p>	<p>Повышенный 3-5 минут</p>

<p>г) Только бег</p> <p>Ответ: б)</p> <p>10. Что такое мастер-класс?</p> <p>а) Лекция по определенной теме</p> <p>б) Обучение определенным навыкам под руководством опытного мастера</p> <p>в) Концерт классической музыки</p> <p>г) Спортивное соревнование</p> <p>Ответ: б)</p> <p>11. Какие виды мастер-классов могут предлагать турагентства?</p> <p>а) Только кулинарные</p> <p>б) Кулинарные, художественные, ремесленные, танцевальные, музыкальные</p> <p>в) Только художественные</p> <p>г) Только танцевальные</p> <p>Ответ: б)</p> <p>12. Какие культурные объекты могут посещать туристы?</p> <p>а) Только музеи</p> <p>б) Музеи, театры, картинные галереи, выставки, исторические памятники</p> <p>в) Только кинотеатры</p> <p>г) Только рестораны</p> <p>Ответ: б)</p> <p>13. Что такое "анимация" в туризме?</p> <p>а) Мультипликационный фильм</p> <p>б) Организация развлечений и досуга для туристов с целью создания позитивной атмосферы и повышения удовлетворенности отдыхом</p> <p>в) Просмотр кинофильмов</p> <p>г) Посещение зоопарка</p> <p>Ответ: б)</p>		
<p>14. Какие виды анимации существуют в туризме?</p> <p>а) Только спортивная анимация</p> <p>б) Спортивная, развлекательная, культурно-познавательная, детская</p> <p>в) Только развлекательная анимация</p> <p>г) Только детская анимация</p> <p>Ответ: б)</p> <p>15. Что такое "детская анимация"?</p> <p>а) Просмотр мультфильмов</p> <p>б) Организация развлечений и досуга для детей (игры, конкурсы, дискотеки, мастер-классы)</p>	<p>ПК-1.6; ПК-1.7</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

<p>в) Посещение зоопарка г) Посещение кинотеатра</p> <p>Ответ: б)</p> <p>16. Что такое "квест"? а) Компьютерная игра б) Интерактивное приключение, в котором участники должны решить ряд задач и головоломок, чтобы достичь определенной цели в) Просмотр фильма г) Чтение книги</p> <p>Ответ: б)</p> <p>17. Какие виды квестов могут предлагать турагентства? а) Только компьютерные квесты б) Квесты в реальности, квесты на местности, тематические квесты в) Только квесты в реальности г) Только квесты на местности</p> <p>Ответ: б)</p> <p>18. Что такое "фестиваль"? а) Спортивное соревнование б) Массовое мероприятие, посвященное определенной теме (музыке, кино, еде, культуре) в) Посещение музея г) Посещение театра</p> <p>Ответ: б)</p>		
---	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p>19. Какие типы фестивалей могут предлагать турагентства? а) Только музыкальные фестивали б) Музыкальные, кинофестивали, гастрономические фестивали, фестивали культуры в) Только кинофестивали г) Только гастрономические фестивали</p> <p>Ответ: б)</p> <p>20. Что такое "шоппинг-тур"? а) Экскурсия по городу б) Тур, основной целью которого является совершение покупок в магазинах и торговых центрах в) Посещение музея г) Посещение театра</p>	ПК-1.6; ПК-1.7	Базовый 1-3 минуты

Ответ: б)

21. Какие города мира наиболее популярны для шоппинга?

- а) Только Москва
- б) Париж, Милан, Лондон, Нью-Йорк, Токио
- в) Только Санкт-Петербург
- г) Только Пекин

Ответ: б)

22. Что такое "гастрономический тур"?

- а) Экскурсия по городу
- б) Тур, основной целью которого является знакомство с национальной кухней и кулинарными традициями
- в) Посещение музея
- г) Посещение театра

Ответ: б)

23. Какие страны мира наиболее популярны для гастрономического туризма?

- а) Только Россия
- б) Италия, Франция, Испания, Япония, Таиланд
- в) Только Германия
- г) Только США

Ответ: б)

24. Что такое "экологический тур"?

- а) Экскурсия по городу
- б) Тур, направленный на знакомство с природой и культурой определенной местности с минимальным воздействием на окружающую среду
- в) Посещение музея
- г) Посещение театра

Ответ: б)

25. Какие факторы учитываются при разработке программ досуга?

- а) Только бюджет
- б) Возраст туристов, их интересы, сезонность, место отдыха, наличие инфраструктуры
- в) Только наличие свободного времени
- г) Только советы друзей

Ответ: б)

26. Как турагентство может узнать об интересах туристов?

- а) Только спросить у них напрямую
- б) Анкетирование, опросы, анализ профилей в социальных сетях, изучение отзывов
- в) Только посмотреть в паспорт

<p>г) Только спросить у других туристов</p> <p>Ответ: б)</p>		
<p>27. Как турагентство может обеспечить безопасность туристов во время досуга?</p> <p>а) Только застраховать их</p> <p>б) Сотрудничество с надежными партнерами, информирование туристов о возможных рисках, предоставление инструкций по безопасности</p> <p>в) Никак</p> <p>г) Просто пожелать им удачи</p> <p>Ответ: б)</p> <p>28. Какие нормативные документы регулируют организацию досуга туристов?</p> <p>а) Только Гражданский кодекс РФ</p> <p>б) Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации", Закон "О защите прав потребителей", санитарные нормы и правила</p> <p>в) Только Трудовой кодекс РФ</p> <p>г) Только Налоговый кодекс РФ</p> <p>Ответ: б)</p> <p>29. Что такое "партнерская программа" с организациями, предоставляющими услуги досуга?</p> <p>а) Покупка товаров в магазине</p> <p>б) Сотрудничество между турагентством и организациями, предоставляющими услуги досуга, на взаимовыгодных условиях</p> <p>в) Продажа билетов в кинотеатр</p> <p>г) Посещение ресторана</p> <p>Ответ: б)</p> <p>30. Какие преимущества дает партнерская программа турагентству?</p> <p>а) Только увеличение прибыли</p> <p>б) Расширение ассортимента услуг, повышение конкурентоспособности, привлечение новых клиентов</p> <p>в) Только снижение расходов</p> <p>г) Только увольнение сотрудников</p> <p>Ответ: б)</p> <p>31. Какие маркетинговые инструменты используют турагентства для продвижения услуг досуга?</p> <p>а) Только реклама в газетах</p> <p>б) Интернет-маркетинг, социальные сети, email-маркетинг, контент-маркетинг</p> <p>в) Только расклейка объявлений на столбах</p> <p>г) Только раздача листовок на улице</p>	<p>ПК-1.6; ПК-1.7</p>	<p>Повышен ный 3-5 минут</p>

<p>Ответ: б)</p> <p>32. Что такое "таргетированная реклама" в социальных сетях?</p> <p>а) Реклама, показываемая всем пользователям без учета их интересов</p> <p>б) Реклама, показываемая только определенной группе пользователей на основе их интересов, возраста, местоположения и других критериев</p> <p>в) Реклама, показываемая только сотрудникам турагентства</p> <p>г) Реклама, показываемая только конкурентам</p> <p>Ответ: б)</p> <p>33. Что такое "контент-маркетинг" в сфере досуга?</p> <p>а) Создание только рекламных объявлений</p> <p>б) Создание полезного и интересного контента (статьи, видео, фото) о различных видах досуга для привлечения и удержания клиентов</p> <p>в) Игнорирование потребностей клиентов в информации</p> <p>г) Распространение только негативной информации о конкурентах</p> <p>Ответ: б)</p> <p>34. Как турагентство может измерить эффективность организации досуга туристов?</p> <p>а) Только по количеству проданных туров</p> <p>б) Анализ отзывов клиентов, оценка удовлетворенности, повторные обращения, увеличение прибыли</p> <p>в) Только по количеству сотрудников</p> <p>г) Только по размеру офиса</p> <p>Ответ: б)</p> <p>35. Что такое "отзывы клиентов" и как их использовать?</p> <p>а) Субъективное мнение клиентов о качестве услуг; использовать для улучшения сервиса</p> <p>б) Игнорировать отзывы</p> <p>в) Учитывать только положительные отзывы</p> <p>г) Удалять все отзывы</p> <p>Ответ: а)</p> <p>36. Как турагентство может повысить лояльность клиентов в сфере организации досуга?</p> <p>а) Предоставлять качественный сервис, предлагать скидки и бонусы, учитывать индивидуальные пожелания</p> <p>б) Предоставлять только скидки</p> <p>в) Предоставлять только бонусы</p> <p>г) Игнорировать индивидуальные пожелания</p>	<p>ПК-1.6; ПК-1.7</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>
--	-----------------------	---

<p>Ответ: а)</p> <p>37. Что такое программа лояльности для клиентов в сфере досуга?</p> <p>а) Система поощрения постоянных клиентов (скидки, бонусы, подарки)</p> <p>б) Система наказания нелояльных клиентов</p> <p>в) Система игнорирования клиентов</p> <p>г) Система продажи туров по завышенным ценам</p> <p>Ответ: а)</p> <p>38. Какие современные технологии используются для организации досуга туристов?</p> <p>а) Только телефон</p> <p>б) Мобильные приложения, онлайн-платформы для бронирования, VR-технологии, интерактивные карты</p> <p>в) Только бумажные каталоги</p> <p>г) Только факс</p> <p>Ответ: б)</p> <p>39. Что такое VR (Virtual Reality) в туризме?</p> <p>а) Видео-ролик о достопримечательностях</p> <p>б) Технология, позволяющая создать иммерсивный виртуальный опыт посещения туристических мест</p> <p>в) Фотография достопримечательности</p> <p>г) Аудио-гид по музею</p> <p>Ответ: б)</p> <p>40. Какие тренды наблюдаются в организации досуга туристов?</p> <p>а) Увеличение спроса на пассивный отдых</p> <p>б) Рост популярности активного и познавательного досуга, индивидуализация предложений, использование технологий</p> <p>в) Снижение интереса к экскурсиям</p> <p>г) Отказ от посещения культурных объектов</p> <p>Ответ: б)</p>		
--	--	--

3.3. Вопросы к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенций

- Сущность и содержание понятия «менеджмент».
- Функции менеджмента. Особенности функций в сфере сервиса и туризма.
- Понятие и классификация методов менеджмента.
- Опыт внутрифирменного управления в США и Западной Европе.
- Особенности японского менеджмента.
- Теоретические основы сервисной деятельности: понятие сервиса, основные подходы к пониманию его сущности.
- Понятие, виды и формы туризма.
- Рыночная модель социально-экономической системы туризма.
- Взаимодействие с потребителями услуг.

10. Система мотивации труда туристического предприятия.
11. Особенности туризма как объекта управления.
12. Организация управления туристским комплексом за рубежом.
13. Организация управления туристским комплексом в России.
14. Понятие цели и задач туристского предприятия.
15. Система целей и задач организации.
16. Понятие структуры управления, ее основные элементы. Факторы, влияющие на конкретную структуру управления.
17. Иерархические организационные структуры управления.
18. Органические организационные структуры управления.
19. Особенности организационных структур в индустрии сервиса и туризма.
20. Формальная и неформальная организации.
21. Понятие, значение и классификация коммуникаций на предприятиях сервиса и туризма.
22. Содержание, виды и принципы планирования на предприятиях сервиса и

туризма.

23. Процесс планирования и виды планов на предприятиях сферы сервиса и туризма.
24. Методы разработки планов на предприятиях сферы сервиса и туризма.
25. Способы и виды планирования на предприятиях сферы сервиса и туризма.
26. Стратегическое планирование на предприятиях сервиса и туризма.
27. Понятие управленческого решения и его особенности. Подходы к принятию

решения.

28. Классификация управленческих решений в сфере сервиса и туризма.
29. Процесс и методы принятия решений в сфере сервиса и туризма.
30. Внешняя среда туристского бизнеса.
31. Внутренняя среда туристского бизнеса.
32. Содержание работы руководителя. Понятие стиля руководства, факторы его

формирования и развития.

33. Смысл понятия «мотивация». Потребность, вознаграждение и их виды.
34. Понятие, функции и концепция управления персоналом. Функции кадровой службы.

35. Набор и подбор персонала на предприятиях сервиса и туризма.
36. Оценка и прием на работу сотрудников на предприятиях сервиса и туризма.
37. Специфика предприятий сервиса и туризма и расстановка персонала в зависимости от особенностей предприятий.

38. Понятие адаптации работника. Особенности адаптации в сфере сервиса и туризма.
39. Значение, формы и технология общения.
40. Профессиональное развитие персонала в сфере сервиса и туризма.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1	Тестирование ПК-1.6; ПК-1.7	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 90%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 70%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование

профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами Московского университета им А.С. Грибоедова и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами Московского университета им А.С. Грибоедова и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **экзамена** в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные

	мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения

	<p>обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качества лекционного материала; • сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку

	<p>зрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; <p>готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>
--	--



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)
ФАКУЛЬТЕТ ЛИНГВИСТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
_____/Парамонова Д.В.
«25» сентября 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по учебной дисциплине:
«Технологии и организация досуга туристов в деятельности турагенств»
по направлению подготовки:**

**43.03.02 Туризм
(уровень бакалавриата)
профилю:
«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»**

Форма обучения: очная

Москва

2025

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. б)
2. б)
3. б)
4. б)
5. б)
6. б)
7. б)
8. б)
9. б)
10. б)
11. б)
12. б)
13. б)
14. б)
15. б)
16. б)
17. б)
18. б)
19. б)
20. б)
21. б)
22. б)
23. б)
24. б)
25. б)
26. б)
27. б)
28. б)
29. б)
30. б)
31. б)
32. б)
33. б)
34. б)
35. а)
36. а)
37. а)
38. б)
39. б)
40. б)