Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.11.2026 18:17:08
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного
дипломатического колледжа
_____ Н.И. Платонова
«16» февраля 2026г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

МДК 02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Специальность

52.02.04 Актерское искусство

Квалификация выпускника
Актер, преподаватель

Форма обучения: очная

на базе основного общего образования

Москва

Фонд оценочных средств для дисциплины "Учебно-методическое обеспечение учебного процесса". Специальность 52.02.04. Актерское искусство/– М.: ИМПЭ им. А. С. Грибоедова.

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Организация-разработчик:	Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А. С. Грибоедова»

Директор Международного
дипломатического колледжа_____/Н.И. Платонова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт оценочных материалов по учебной дисциплине ……...…4

2. Оценочные материалы для входного, текущего и рубежного контроля …11

3.Оценочные материалы для промежуточной аттестации ……...……34

1. Паспорт оценочных материалов по учебной дисциплине

Оценочные материалы предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины «МДК 02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

» основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности (специальностям) СПО

52.02.04 Актерское искусство по виду Актер драматического театра и кино (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности Педагогические основы преподавания творческих дисциплин

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Применять профессиональные методы работы с драматургическим и литературным материалом.	Использование образного мышления, профессиональных методов работы с литературным драматургическим материалом при создании художественного образа; Демонстрация способностей анализировать произведения искусства и литературы, применяя различные способы анализа художественных текстов, практикуемых в театральных школах и театрах; Обоснованное применение базовых знаний о жанровых и стилистических особенностях драматургических произведений, основ теории стихосложения и способов работы с литературным драматургическим материалом в профессиональной деятельности; Использование методов работы с драматургическим и литературным материалом в сценическом речевом искусстве для придания речи большей выразительности и убедительности;
	Применение специальной литературы как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества в учебнорепетиционной работе.

ПК 1.2. Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства различных видов сценических искусств, соответствующие видам деятельности.	Применение на практике различных элементов классической, историко-бытовой, народной, эстрадной хореографии, модерн-танец, степ; Демонстрация навыков владения музыкальной грамотой, ритмикой, профессиональными вокальными навыками; Использование на сцене всевозможных видов перемещений, падений, в том числе с элементами сценического боя без оружия и с оружием, приемы действия с фехтовальным оружием; Применение в профессиональной деятельности основ жонглирования и эквилибристики, элементов акробатики, использование специальных принадлежностей и инструментов; Обеспечение безопасности во время исполнения различных упражнений и их комбинаций.
ПК 1.3. Работать в тво коллективе с другими испол художником, режиссером, балетмейстером ественного концертмейстером в рамках единого замысла.	Применение в профессиональной деятельности навыков работы в творческом коллективе (с другими исполнителями, режиссером, художником, балетмейстером, концертмейстером и др.) в рамках единого художественного замысла; Применение на практике основ теории актерской профессии, особенностей различных школ актерского мастерства, целей, задач, содержания форм, методов работы в своей профессии; Создание художественного образа актерскими средствами, владение навыками самостоятельной работы над ролью на основе режиссерского замысла; Демонстрация навыков владения психофизическими основами актерского мастерства, чувственное создание художественного образа в процессе ведения учебно-репетиционной работы; Использование на практике нормативных требования речевой культуры.

ПК 1.4. Создавать художественный образ актерскими средствами, соответствующими видам деятельности.	Использование образного мышления при создании художественного образа; Создание художественного образа актерскими средствами, владение навыками самостоятельной
	работы над ролью на основе режиссерского замысла, профессионально поставленным речеголосовым аппаратом, искусством сценической речи; Демонстрация умения самостоятельно выполнять грим заданного актерского образа (характерный, национальный, исторический, портретный), применять правила гигиены грима; Демонстрация умения воплотить художественный образ в стилистике движений, манере и этикете в различные исторические эпохи; Использование в профессиональной деятельности навыков общения со зрителями во время сценического представления и при работе в студии.
ПК 1.5. Самостоятельно работать над ролью на основе режиссерского замысла.	Использование образного мышления при создании художественного образа актерскими средствами, владение навыками самостоятельной работы над ролью на основе режиссерского замысла; Владение психофизическими основами актерского мастерства, профессионально поставленным речеголосовым аппаратом, искусством сценической речи, профессиональными вокальными навыками, использование возможностей телесного аппарата воплощения; Применение в профессиональной деятельности навыков работы в творческом коллективе (с другими исполнителями, режиссером, художником, балетмейстером, концертмейстером и др.) в рамках единого художественного замысла.

ПК 1.6. Общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления.	Обоснованное использование приемов в сценическом речевом искусстве для придания речи большей выразительности и убедительности; Использование возможностей телесного аппарата воплощения и самостоятельное выполнение грима для заданного актерского образа; Обоснованное применение стилистики движений, манер и этикета различных исторических эпох для общения со зрительской аудиторией.
ПК 1.7. Анализировать конкретные произведения театрального искусства.	Обоснованное применение специальной литературы как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества для анализа конкретного произведения театрального искусства; Обоснованное применение базовых знаний о
	жанровых и стилистических особенностях драматургических произведений и способов работы с литературным драматургическим материалом в профессиональной деятельности.
ПК 1.8. Анализировать художественный процесс во время работы по созданию спектакля.	Выполнение анализа произведения искусства и литературы в работе над ролью для создания художественного образа актерскими средствами; Применение специальных методик и техник работы над ролью в процессе создания спектакля; Демонстрация навыков самостоятельной работы над ролью на основе режиссерского замысла.
ПК 1.9. Использовать театроведческую и искусствоведческую литературу в своей профессиональной деятельности.	Применение специальной литературы как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества в учебнорепетиционной работе; Обоснованное применение базовых знаний о жанровых и стилистических особенностях драматургических произведений и способов работы с литературным драматургическим материалом в профессиональной деятельности.

Таблица 3

Общие компетенции	**Показатели оценки результата**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении педагогической деятельности. Оценка эффективности и качества выполнения работ. Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. Структурирование объема работы и выделение приоритетов. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов.

	Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области музыкальной педагогики. Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации. Грамотное определение типа и формы необходимой информации. Нахождение и использование разнообразных источников информации, включая электронные. Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. Определение степени достоверности и актуальности информации. Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Применение современных технических средств обучения в процессе преподавания. Эффективное применение возможностей мультимедиа в процессе преподавания. Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Взаимодействие с обучающимися, педагогическим коллективом, администрацией колледжа в процессе обучения. Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу.
	Передача информации, идей и опыта членам команды. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. Регулярное представление обратной связи членам команды. Демонстрация навыков эффективного общения.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Грамотная постановка целей. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы. Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. Обеспечение выполнения поставленных задач. Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. Демонстрация самостоятельности и ответственности в принятии ответственных решений.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности. Демонстрация освоения новых программных средств мультимедиа и их использование в процессе преподавания.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области организации педагогического процесса. Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.

2. Оценочные материалы для входного, текущего и рубежного контроля

Требования к знаниям и умениям.

По окончании курса студент должен ***знать:***

- конструктивные особенности одежды и аксессуаров европейского общества XVI-XVIII вв., влияющие на пластику человека; правила хорошего тона принятые в разных странах, этические нормы различных профессиональных кругов.
- историю этикета;
- хорошие манеры, которые могут быть использованы в различных ситуациях и в общении внутри различных социальных групп.

Уметь:

- правильно объяснить происхождение различных правил поведения, выделять специфические национальные и интернациональные черты в современном этикете;
- пластически воплощать стилевые особенности разных эпох и народов; применять на сцене манеры и этикет основных драматургически важных эпох, в зависимости от поставленных целей и задач;
- раскрыть существо основных ориентиров современного этикета;
- работать с предметом в стилевом поведении западноевропейского общества XVI - XVII вв. (школа большого плаща; школа широкополой шляпы.); европейского общества XVIII- 19 вв.: (обращение с тростью; обращение с веером.); русского и западноевропейского общества XIX в. (обращение с тростью; обращение с цилиндром.).

Владеть навыками:

- стилевым поведением античного мира;
- стилевым поведением западноевропейского общества раннего средневековья, эпохи Ренессанса, XVI, XVIII, XIX столетий и современности;
- стилевым поведением народов России и СССР в послереволюционый период.

Текущий контроль:

Контрольный урок –
проходит в форме устного ответа на знание предмета.

Вопросы для устного ответа:

Общие вопросы

1. Кого мы можем назвать представителем светского общества?
2. Что такое «светское общество»?
3. Кого мы можем назвать светским человеком?
4. Чем же отличается светский этикет начала 20 века в России от светского

этикета современности?
5. Кем был впервые введен термин «этика»?

Вопросы о современном этикете

1. Этикет— это:…
2. Что главное в подарке:

а) цена;

б) искренность;

в) намек;

г) желание доставить радость?

3. Нормами этикета являются:

а) упорство, настойчивость;

б) принципиальность, беспрекословность;

в) вежливость, тактичность;

г) скромность, сдержанность.

4. Предупредительность — это:

а) подобострастность;

б) умение оказать небольшую услугу;

в) льстивость;

г) приветливость по отношению к старшему.

5. Соблюдение чувства меры в разговоре — это:

а) вежливость;

б) дипломатичность;

в) тактичность;

г) предупредительность.

6. Инициатором рукопожатия в большинстве случаев должны быть:

а) женщины;

б) мужчины;

в) младшие по возрасту;

г) младшие по положению (подчиненный).

7. Хороший вкус — это:

а) стиль;

б) элегантность;

в) мода;

г) опрятность.

8. Из приведенных примеров выберите те, которые соответствуют этическим запретам на некоторые ответы и вопросы в процессе телефонного разговора.

а) «Алло, это кто?»

б) «Петрова сейчас нет. Чем я могу вам помочь?»

в) «Иванова нет на месте, не знаю, где он!»

г) «Лады, договорились. Пока»;

д) «Куда я попала?».

Е) «Иванова сейчас нет. Будет в 14.30. может ему что-нибудь передать?»

9. Отличаются ли визитные карточки женщин от визитных карточек мужчин?

10. Деловой протокол — это:

а) осознание добросовестного исполнения сотрудниками своих обязанностей;

б) свод правил в деловых и служебных отношениях;

в) правила, регламентирующие порядок встреч и проводов, проведение бесед и переговоров, организацию приемов и деловой переписки;

г) все ответы верны.

11. Груши и яблоки едят:

а) с помощью ножа, разрезая плод на несколько частей; б) откусывают от целого плода;

в) вначале очищают от кожуры, а затем откусывают от целого плода;

г) вначале очищают от кожуры, а затем разрезают.

12. Ножом принято чистить:

а) мандарины;

б) апельсины;

в) все ответы верны;

г) все ответы неверны.

13. Куски сахара из сахарницы берут:

а) руками;

б) щипчиками;

в) чайной ложкой;

г) все равно как.

14. Салфетку за столом принято:

а) повязывать вокруг шеи;

б) засовывать за воротник;

в) раскладывать на груди;

г) класть на колени.

15. По завершении трапезы вилку и нож следует положить:

а) параллельно друг другу на тарелку ручками вправо;

б) по обе стороны тарелки;

в) на тарелку крест-накрест;
г) на одну сторону тарелки.

16. Хлеб с общей тарелки берут:
а) руками;

б) вилкой, которую держат в правой руке;
в) вилкой, которую держат в левой руке;

г) специальной вилкой, лежащей на общей тарелке с хлебом.

Особенности стилевого поведения и правила этикета, принятые в европейском и русском обществе XVI - XIX вв. и в начале XX столетия

1. Особенности поведения русского боярства XVI - XVII вв.
2. Особенности стилевого поведения западноевропейского общества XVI - XVII в.: а) общие сведения; б) костюм; в) осанки и походки; г) оружие; д) большой плащ, широкополая шляпа, веер; е) поклоны; ж) этикет и хороший тон в приветствиях, беседе, во время еды, в музыке, танцах и пении; З) правила вызова на дуэль, церемония обетов и клятв.
3. Стилевые особенности в проведении европейского общества XVII в.: а) особенности костюма; б) осанка и походка; в) обращение с треуголкой, веером, тростью; г) лорнет д) табакерка; е) платок, кошелек.
4. Стилевые особенности в поведении русского и западно-европейского общества XIX - XX вв.: а) костюм, аксессуары костюма и обращение с ним; б) манеры, хороший тон в поведении за столом, при курении, на балу; в) как приготовить карточный стол; г) пластика русского офицера, светского мужчины, светской дамы, русской барышни, чиновника; д) обязанности и поведение домашней прислуги.

Правила дворянского этикета в 18 веке в России.

1. Светские и церковные праздники, а также возвращения из дальних поездок были заметным событием в дворянском обществе. Что, согласно этикету, полагалось делать во время или сразу после подобных торжеств?
2. Приезжать «с визитом» было принято на личных экипажах, однако ближе ко второй половине века в моду среди золотой молодежи вошел иной способ передвижения. Какой?
3. Многим известно, что мужчина, встречаясь с дамой в гостиной, обязан был поцеловать ей руку, однако у русских дворян существовал и ответный обычай. Как должна была повести себя дама?
4. В конце XVIII — начале XIX века в светских салонах существовали свои правила ведения диалогов. Что было некультурным поведением для гостя, тем более в присутствии дам?
5. Говорить между собой в обществе XIX века было принято на французском языке. Однако в разговоре с императором действовали другие правила, какие?
6. А что не должны были делать зрители в театре в присутствии государя?

7. У монархов тоже были свои «обязанности» в обществе, что же воспрещалось правителю?
8. Сдержанность и умение обладать собой были одним из неукоснительных правил хорошего тона. Иван Бунин упрекал Антона Чехова в незнании светских манер. Что дало ему повод для подобного упрека?
9. Если супружеская пара выходила в свет, что считалось наименее приличным?
10. Если кавалер желал танцевать, что он должен был сделать в первую очередь?

Критерий оценки:

«5» (отлично)

- студент демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, полученных на аудиторных и внеаудиторных занятиях, свободно ориентируется в терминологии, показывает знание учебной литературы по предмету, способен приводить примеры воплощения СДЭ из мировой художественной литературы и драматургии. Владеет практическими навыками и умением.

«4» (хорошо)

- владеет теоретическими знаниями, демонстрирует умения и навыки практического применения знаний, но допускает незначительные неточности в ответах, и незначительные ошибки в выполнении практических заданий.

«3» (удовлетворительно)

- показывает общее, поверхностное владение материалом, допускает грубые ошибки в ответах на вопросы, практические упражнения выполняет неверно или только с подсказкой педагога.

«2» (неудовлетворительно)

- не знает основ теории, не владеет практическими навыками, отказывается отвечать на вопросы по предмету «Светский деловой этикет» или отказывается выполнять практические задания.

3.Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для устного ответа:

Общие вопросы

6. Кого мы можем назвать представителем светского общества?
7. Что такое «светское общество»?
8. Кого мы можем назвать светским человеком?
9. Чем же отличается светский этикет начала 20 века в России от светского этикета современности?
10. Кем был впервые введен термин «этика»?

Вопросы о современном этикете

17. Этикет— это:…
18. Что главное в подарке:

а) цена;

б) искренность;

в) намек;

г) желание доставить радость?

19. Нормами этикета являются:

а) упорство, настойчивость;

б) принципиальность, беспрекословность;

в) вежливость, тактичность;

г) скромность, сдержанность.

20. Предупредительность — это:

а) подобострастность;

б) умение оказать небольшую услугу;

в) льстивость;

г) приветливость по отношению к старшему.

21. Соблюдение чувства меры в разговоре — это:

а) вежливость;

б) дипломатичность;

в) тактичность;

г) предупредительность.

22. Инициатором рукопожатия в большинстве случаев должны быть:

а) женщины;

б) мужчины;

в) младшие по возрасту;

г) младшие по положению (подчиненный).

23. Хороший вкус — это:

а) стиль;

б) элегантность;

в) мода;

г) опрятность.