Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.11.2026 18:56:05
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«12» октября. 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

ОРГАНИЗАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом
(уровень бакалавриата)

Направленность/профиль:
Организация труда и управление персоналом

Формы обучения: очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Организация, нормирование труда». Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль): «Организация труда и управление персоналом»/ Т.В. Новикова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 955 и Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» от «09» марта 2022 г. № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «11» апреля 2022 г., регистрационный № 68193), Профессиональный стандарт «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «09» октября 2015 г. № 717н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «09» ноября 2015 г., регистрационный № 39628);

Разработчики: Т.В. Новикова, к э н, доцент

Ответственный рецензент: Кирилюк О.М., заместитель начальника УМУ, начальник Учебного отдела, доцент кафедры менеджмен

_____

т, маркетинг и коммерция ФГБОУ ВО «Омский государственный университет путей сообщения»

_____

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 12.10.2026 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой _____/Л.И. Гончарова

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» – формирование у обучающихся системы знаний по основополагающим теоретическим концепциям, образующим современную экономику труда, а также ознакомление с методологической базой, используемой для анализа процессов, происходящих на рынке труда, необходимых для принятия решений в сфере управления.

Задачами дисциплины являются:

- дать комплексное представление об эволюции и современных тенденциях управления человеческим фактором в производственной системе;
- раскрыть сущность экономики труда как части экономической науки, которая изучает закономерности и эффективность трудовых процессов;
- рассмотреть основные направления и методы государственной политики на рынке труда в условиях современной рыночной экономики;
- развить системное конструктивное управленческое мышление, позволяющее анализировать и оценивать проблемы экономики труда в современных условиях;
- сформировать умения и навыки выработки и принятия управленческих решений в сфере трудовых отношений;
- раскрыть практический инструментарий экономики труда в современных организациях, включая решение проблем производительности и эффективности труда, издержек на персонал, доходов и заработной платы, нормирования труда, планирования потребностей в человеческих ресурсах.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1.	Способен осуществлять деятельность по управлению персоналом организации	ИПК-1.1. Знать: методы и технологии управления персоналом организации. ИПК-1.2. Уметь: осуществлять деятельность по управлению персоналом организации. ИПК-1.3. Владеть: навыками управления персоналом организации

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» изучается в 4 семестре очной и заочной форм обучения, относится к Блоку Б.1 «Элективные дисциплины», «Элективные дисциплины», образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «Экономика и организация IT-бизнеса (с углубленным изучением цифровых технологий в экономике)».

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

Семестр 4								
з.е.	Итого	Лекции	Практические	Семинары	Курсовое	Самостоятельная работа	Текущий	Контроль,

			занятия		проектирование		контроль	промежуточная аттестация
5	216	48	48			84		36 экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр						
Тема 1. Организация труда	8	8	10			21
Тема 2. Разделение и кооперация труда	7	7	10			21
Тема 3. Нормирование труда	7	7	9			21
Тема 4. Виды норм труда в различных отраслях	7	7	9			21
Модуль 5. Оплата труда	7	7	9			20
Тема 6. Структура заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.	6	6	9			20
Тема 7. Оценка эффективности и производительности труда в современной организации	6	6	8			20
Экзамен					36	36
Всего часов	**48**	**48**	**84**		**36**	**216**

Занятия семинарского типа
(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия,

обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Организация труда

Вопросы и/или задания

1. Что такое организация труда?
2. Какие факторы влияют на организацию труда?
3. Какие методы применяются для организации труда?
4. Какие принципы должны соблюдаться при организации труда?
5. Какие задачи решает организация труда?
6. Какие основные этапы организации труда?
7. Какие методы анализа организации труда существуют?
8. Какие принципы организации труда в условиях цифровой экономики?

Тема 2. Разделение и кооперация труда

Вопросы и/или задания

1. Что такое разделение труда?
2. Какие виды разделения труда существуют?
3. Какие преимущества и недостатки разделения труда?
4. Что такое кооперация труда?
5. Какие виды кооперации труда существуют?
6. Какие преимущества и недостатки кооперации труда?
7. Какие факторы влияют на разделение и кооперацию труда?
8. Какие принципы организации разделения и кооперации труда?

Тема 3. Нормирование труда

Вопросы и/или задания

1. Что такое нормирование труда?
2. Какие задачи решает нормирование труда?
3. Какие методы нормирования труда существуют?
4. Какие принципы нормирования труда?
5. Какие показатели используются для нормирования труда?
6. Какие факторы влияют на нормирование труда?
7. Какие проблемы и вызовы существуют в нормировании труда в настоящее время?

Тема 4. Виды норм труда в различных отраслях

Вопросы и/или задания

1. Какие виды норм труда существуют в различных отраслях?
2. Какие особенности норм труда в производственной отрасли?
3. Какие особенности норм труда в сфере услуг?
4. Какие особенности норм труда в сфере торговли?
5. Какие особенности норм труда в сфере транспорта?
6. Какие факторы влияют на установление норм труда в различных отраслях?
7. Какие проблемы и вызовы существуют в установлении норм труда в различных отраслях?

Модуль 5. Оплата труда

Вопросы и/или задания

1. Что такое оплата труда?
2. Какие виды оплаты труда существуют?
3. Какие принципы оплаты труда?
4. Какие факторы влияют на оплату труда?
5. Какие проблемы и вызовы существуют в оплате труда в настоящее время?
6. Какие методы анализа оплаты труда существуют?
7. Какие современные технологии применяются для оплаты труда?

Тема 6. Структура заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.

Вопросы и/или задания

1. Какие составляющие включает структура заработной платы?
2. Какие виды структур заработной платы существуют?
3. Какие преимущества и недостатки бестарифной формы оплаты труда?
4. Какие факторы влияют на выбор бестарифной формы оплаты труда?
5. Какие проблемы и вызовы существуют в применении бестарифной формы оплаты труда?
6. Какие методы анализа структуры заработной платы существуют?

Тема 7 Оценка эффективности и производительности труда в современной организации

Вопросы и/или задания

1. Производительность труда и методы ее измерения.
2. Факторы и условия изменения производительности.
3. Сущность и показатели эффективности труда в современной организации
4. Что такое эффективность труда?
5. Что такое производительность труда?
6. Какие показатели используются для оценки эффективности и производительности труда?
7. Какие методы применяются для оценки эффективности и производительности труда?

РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы, обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение литературы, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа обучающихся

Наименование разделов\тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1. Организация труда	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений;

Наименование разделов\тем	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 2. Разделение и кооперация труда	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение письменных упражнений и практических работ;
Тема 3.Нормирование труда	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение творческих работ;
Тема 4. Виды норм труда в различных отраслях	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;
Тема 5. Оплата труда	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в помещениях, оснащенных специальным компьютерами и иным оборудованием;
Модуль 6. Структура заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;
Тема 7. Оценка эффективности и производительности труда в современной организации	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение выпускной квалификационной работы

5.1. Темы эссе[1]

1. Актуальные проблемы экономики труда
2. Рынок труда и его роль в экономике.
3. Особенности формирования и функционирования российского рынка труда.
4. Современная демографическая ситуация в России и ее влияние на трудовые ресурсы
5. Современные особенности трудовой миграции в России.
6. Участие России в международном рынке труда.
7. Безработица, ее роль в экономическом механизме рынка труда.
8. Виды безработицы и особенности их социально-экономических последствий.

[1] Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

9. Показатели безработицы: методы расчета и использования при анализе динамики занятости.
10. Виды и формы занятости населения.
11. Государственная политика занятости в России.
12. Опыт зарубежных стран в области разработки и реализации государственной политики занятости.
13. Система социальной защиты и ее основные элементы.
14. Государственная служба занятости населения России, ее структура и функции.
15. Биржа труда как элемент инфраструктуры рынка труда.
16. Государственная политика занятости, ее элементы и виды.
17. Демографическая политика и опыт ее реализации в России и за рубежом.
18. Естественный уровень безработицы. Его определение.
19. Зарубежные модели рынка труда и специфика их функционирования.
20. Зарубежный опыт построения системы социальной и экономической защиты населения.
21. Институты рынка труда и их назначение.
22. Международная организация труда, ее задачи и функции.
23. Методы оценки и анализа состояния и динамики рынка труда.
24. Методы социальной поддержки населения на рынке труда.
25. Механизм функционирования рынка труда.
26. Миграция: сущность, основные виды и факторы динамики.
27. Основные теории занятости населения.
28. Предпосылки и условия формирования рынка труда.
29. Сегментация рынка труда и характеристика его основных сегментов.
30. Скрытая безработица и ее особенности.
31. Социальная защита населения в области поддержания уровня жизни: формы и ее российские особенности.
32. Статус безработного и особенности его определения в различных странах.
33. Уровень занятости: методика определения и прогнозирования.
34. Формы вынужденной безработицы, их особенности.
35. Экономическая активность и неактивность населения.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Тема 1. Организация труда	1. Раскройте, какие аспекты отражает понятие «труд» 2. Обоснуйте сущность процесса труда и каковы формы его проявления
Тема 2. Разделение и кооперация труда	1.Перечислите предпосылки и условия формирования рынка труда. 2. Дайте характеристику основных сегментов рынка труда. 3. Что означает термин «экономически активное население»?
Тема 3.Нормирование труда	1. Кто является субъектом социально-трудовых отношений? 2. Раскройте основные элементы механизма регулирования социально трудовых отношений. 3. Обоснуйте сущность социального партнерства.
Тема 4. Виды норм труда вразличных отраслях	1.Сформулируйте основные отличия понятий «рабочая сила», «человеческий капитал», «трудовой потенциал». 2. Раскройте основные составляющие трудового потенциала отдельно взятого работника, организации в целом и общества.
Тема 5. Оплата труда	1. Раскройте сущность и содержание нормирования труда 2. Обоснуйте задачи и методы проведения хронометража.
Тема 6. Структура заработной платы. Бестарифнаяформа	1. Раскройте современный подход к материальному стимулированию персонала. 2. Сформулируйте основные принципы оплаты труда.

оплаты труда.	
Тема 7. Оценка эффективности и производительности труда в современной организации	1. Какие показатели измеряют производительность труда? 2. Раскройте основные направления повышения производительности труда.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-2 Способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг		
ИПК-2.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-9 Способен определять экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий		
ИПК-9.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-9.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-9.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-13 Способен совершенствовать формы организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации		
ИПК-13.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-13.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК.13.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2.Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Труд как фактор производства и экономический ресурс. Формы труда.
2. Содержание, характер и разновидности труда.
3. Методы исследования проблем экономики труда.

4. Компоненты деятельности человека.
5. Понятие и основные характеристики трудового потенциала.
6. Человеческий капитал. Инвестиции в человеческий капитал.
7. Понятие рынка труда, его элементы, функции.
8. Модели рынка труда.
9. Спрос и предложения на рынке труда.
10. Виды и формы занятости населения.
11. Современное состояние занятости населения и использования трудовых ресурсов в России.
12. Цель и виды государственной политики занятости населения.
13. Трудовая миграция и ее роль в экономике.
14. Понятие и формы безработицы.
15. Причины и социально-экономические последствия безработицы.
16. Формы организации труда.
17. Содержание организации труда.
18. Сущность и содержание нормирования труда.
19. Виды нормирования труда и их классификация.
20. Содержание трудового процесса и методы его изучения.
21. Анализ структуры рабочего времени.
22. Методы нормирования труда.
23. Понятия разделения и кооперации труда. Виды разделения труда.
24. Производительность труда: понятие, значение, показатели производительности труда.
25. Факторы и резервы роста производительности труда.
26. Методы определения производительности труда.
27. Нормативно-правовое регулирование в сфере экономики труда.
28. Сущность и показатели эффективности трудовой деятельности.
29. Продуктивность и рентабельность труда.
30. Современные методы оценки результативности труда.
31. Методы исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени.
32. Методы планирования численности персонала организации.
33. Оптимизация численности персонала.
34. Заработная плата: сущность, значение, функции.
35. Формы и системы заработной платы.
36. Принципы оплаты труда. Современные подходы к оплате труда работников.
37. Компенсационная политика организации: виды, элементы, механизм формирования.
38. Структура дохода сотрудника организации.
39. Сущность тарифной и бестарифной системы оплаты труда.
40. Мотивация труда и ее роль системе стимулирования персонала.
41. Современные формы премирования персонала.
42. Особенности формирования постоянной части заработной платы.
43. Особенности формирования переменной части заработной платы.
44. Дополнительные льготы и компенсации в системе оплаты труда.
45. Методы планирования фонда заработной платы.
46. Характеристика трудовых отношений: субъекты, предметы, типы.
47. Эволюция моделей трудовых отношений.
48. Социальное партнерство: сущность, принципы, механизм развития.
49. Задачи и содержание коллективного договора.
50. Регулирование оплаты труда в системе социального партнерства.

6.3 Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирование находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-2	**1.** Основой модели рынка труда Д. Рикардо является: а) естественная цена труда; б) заработная плата как выражение стоимости рабочей силы; в) связь между «спросом на тех, кто живет на заработную плату», и «фондами, предназначенными для выплаты заработной платы»; г) переход от неполной занятости к полной. **2.** Транзитивная модель рынка труда характеризуется: а) ростом безработицы; б) изменением распределения рабочей силы по секторам экономики; в) глубокой территориальной дифференциацией занятости; г) формированием придерживаемого типа занятости; д) все ответы правильные. **3.** В окрестностях точки равновесия кривая спроса на труд при производстве товара *N* описывается функцией $w = 0{,}6\ D^2 - 10{,}8\ D + 84$, а кривая предложения – функцией $w = -3\ S^2 + 36\ S - 60$, где *w* – заработная плата в тыс. руб. за месяц, *D* – величина спроса на труд работников, производящих товар *N*, в тыс. чел., *S* – величина предложения труда работников, производящих товар *N*, в тыс. чел. Найти годовой заработок работников, производящих товар *N*, в условиях рыночного равновесия.
ПК-9	**1.** Какая теоретическая модель отражала практику функционирования западноевропейского рынка труда до середины 1990-х годов? а) кейнсианская; б) неоклассическая; в) классическая; г) институциональная. **2.** Какая черта не относится к транзитивной модели рынка труда? а) снижение заработной платы; б) эластичность спроса и предложения труда; в) расширение неформальной занятости; г) разрыв между общей и регистрируемой безработицей. **3.** Предприятие А имеет 100 работников, которые за год производят 1000 единиц продукции. Предприятие Б имеет 200 работников, которые за год производят 2000 единиц продукции. Какая фирма эффективнее использует трудовые ресурсы?
ПК-13	**1.** Для кейнсианской модели рынка труда целью является: а) определение стоимости рабочей силы через стоимость средств ее воспроизводства; б) снижение трансакционных издержек на рынке труда; в) переход от неполной занятости к полной; г) связь между «спросом на тех, кто живет на заработную плату» и «фондами, предназначенными для выплаты

	заработной платы». **2.** Институциональная модель рынка труда обосновывает: а) колебание рыночной цены труда вокруг прожиточного минимума; б) динамику рыночного механизма вокруг полной занятости; в) воздействие на решения индивида о занятости формальных и неформальных институтов, складывающихся в обществе; г) определение стоимости рабочей силы через стоимость средств ее воспроизводства. **3.** На предприятии установлено, что норма выработки на одного рабочего составляет 10 единиц продукции в день. В течение дня на предприятии работало 200 человек, и было произведено 2000 единиц продукции. Определите количество человеко-дней, затраченных на производство продукции.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления

2. Уровень сформированности компетенций.

3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.

6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)

7. Использование необходимых источников.

8. Умение связать теорию с практикой.

9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.

2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

4. Умение связать теорию с практикой.

5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно

	излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения

дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающийсяом практико ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов; частота тестирования определяется преподавателем.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского essai – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, отражающий подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование.
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка.
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной жизненной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;

˜ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

˜ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (разработка организационной структуры управления, разработка «дерева целей» и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем управленческой деятельности (анализ внешней среды организации, анализ внутренней среды организации и т.п.);
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование миссии и целей организации и т.п.).

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативно-правовые документы

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015) [Электронный ресурс]. Режим доступа: КонсультантПлюс.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1–3 (действ. ред.). [Электронный ресурс]. Режим доступа: Консультант Плюс

Устав Международной организации труда (в ред. 1972 года).

Декларации об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Принята Международной организации труда в г. Женеве, 19.06.1998.

Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в ред. от 27.12. 2009).

Основная литература[2]

Яковенко Е.Г. Организация, оплата и нормирование труда [Электронный ресурс] : учебное посо-бие для вузов / Е.Г. Яковенко, Н.Е. Христолюбова, В.Д. Мостова. — Элек-трон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 319 c. – ЭБС «IPRsmart». — 5-238-00644-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71074.html

Ермишина Е.Б. Организация, оплата и нормирование труда [Электронный ресурс] : учебное по-собие для обучающихся-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е.Б. Ермишина. — Электрон. текстовые данные. — Красно-дар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 106 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-93926-306-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72411.html

Костюченко Т.Н. Организация, оплата и нормирование труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Н. Костюченко, А.Р. Байчерова, Д.В. Сидорова. — Электрон. текстовые

[2] Из ЭБС

данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграр-ный университет, 2019. — 165 с. – ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76065.html

Дополнительная литература[3]

Меньшикова О.И. Организация, оплата и нормирование труда. Схемы, графики, таблицы [Элек-тронный ресурс] : учебное пособие и практикум / О.И. Меньшикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2019. — 176 с. – ЭБС «IPRsmart». – 978-5-906912-67-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74748.html

Меньшикова О.И. Рынок труда и занятость населения [Электронный ре-сурс] : учебное пособие / О.И. Меньшикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2015. — 180 с. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-906768-96-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41003.html

Ермолаева С.Г. Рынок труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Г. Ермолаева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Ураль-ский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 108 с. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-7996-1393-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68292.html

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы,

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: http://www.osce.org/
Организация Объединенных наций: http://www.un.org/
Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: www.osce.org
Совет Европы: http://www.coe.int
ЮНЕСКО: http://www.unesco.org

современные профессиональные базы данных,

Всемирная организация здравоохранения: http://www.who.ch/
Всемирная торговая организация: www.wto.org
Европейский парламент: http://www.europarl.eu.int
Европейский Союз: http://.europa.eu.int
Международная организация труда: http://www.ilo.org

информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «IPRsmart» http://www.iprbookshop.ru
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: http://www.con-sultant.ru

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

[3] Из ЭБС

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)

2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/

4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/

5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)

2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2023 году (решение Ученого совета 27.12.2023г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Институт международной экономики, лидерства и менеджмента» преобразован в «Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента»