Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.09.2026 17:55:29
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Юридического института
_____ /И.А. Близнец/
«23» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)

Профиль: Судебная адвокатура и нотариальная практика

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Судебная адвокатура и нотариальная практика» / Н.Н. Тоцкий. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Разработчики: кандидат юридических наук, доцент, Н.Н. Тоцкий

Ответственный рецензент: Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры нотариата и медиации 23.12.2025 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____/к.ю.н., доцент Н.Н. Тоцкий /

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин»формирование системы знаний о целях, задачах, сущности, содержании и структуре педагогики и методики преподавания правовых дисциплин.

Задачами дисциплины «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» являются;

– Содействовать формированию способности обучающихся преподавать правовые дисциплины на высоком теоретическом, методологическом и практико-ориентированном уровне.

– Ознакомить обучающихся с актуальными: содержанием, методами, формами и средствами преподавания юридических дисциплин в контексте современных направлений педагогики и юриспруденции.

– Формировать у обучающихся навыки управления самостоятельной работой субъектов обучения в процессе освоения юридических знаний.

– Способствовать овладению навыками применения современного педагогического инструментария для преподавания юридических дисциплин в высшей школе.

– Сформировать культуру организации педагогической деятельности преподавателя юридических дисциплин в высшей школе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-4	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» изучается в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточнаяаттестация
4	144	16		16				108		Зачет 4

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточнаяаттестация
4	144	4		8			128			Зачет 4

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин								

Тема 1.1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	1		1		10			12
Тема 1.2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	1		1		10			12
Тема 1.3. Методика подготовки и проведения лекции	1		1		10			12
Тема 1.4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	1		1		10			12
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система								
Тема 2.1. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции	1		1		10			12
Тема 2.2. Контроль качества усвоения знаний студентами юридическо	1		1		10			12

го факультета								
Тема 2.3. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	2		2		10			14
Тема 2.4. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	2		2		10			14
Тема 2.5. Организация деятельности преподавателя юриспруденции	2		2		10			14
Тема 2.6. Проблема подготовки преподавателей права	2		2		9			13
Тема 2.7. Психология профессионального образования	2		2		9			13
Зачет							4	4
Итого	16		16		108		4	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических								

дисциплин								
Тема 1.1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	1				11			12
Тема 1.2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	1				11			12
Тема 1.3. Методика подготовки и проведения лекции			1		11			12
Тема 1.4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза			1		11			12
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система								
Тема 2.1. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции					12			12
Тема 2.2. Контроль качества усвоения знаний студентами			1		12			13

юридического факультета								
Тема 2.3. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов			1		12			13
Тема 2.4. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин			1		12			13
Тема 2.5. Организация деятельности преподавателя юриспруденции			1		12			13
Тема 2.6. Проблема подготовки преподавателей права	1		1		12			14
Тема 2.7. Психология профессионального образования	1		1		12			14
Зачет							4	4
Итого за 4 семестр	4		8		128		4	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин		
1.	*Тема 1.1.* Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология обучения; организационные формы; субъекты педагогического процесса; преподаватель и студент.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
2.	*Тема 1.2.* Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	Роль и значение лекции в учебном процессе. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Организация контроля качества знаний студентов. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
3.	*Тема 1.3.* Методика подготовки и проведения лекции	Роль и значение лекции в учебном процессе. Основные функции лекции: информационная, ориентирующая, объясняющая, убеждающая, увлекающая. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация. Виды и формы лекций, методика чтения лекций. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.
4.	*Тема 1.4.* Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Роль семинаров в подготовке будущих юристов. Различные виды и формы семинарских занятий. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления и применения юридических знаний.
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система		
5.	*Тема 2.1.* Инновационные формы и методы обучения юриспруденции	Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.
6.	*Тема 2.2.* Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета	Организация контроля качества знаний студентов. Основные виды, формы и методы педагогического контроля. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции. Оценка и отметка. Различные виды тестирования как формы контроля. Самоконтроль студентов и роль преподавателя. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.
7.	*Тема 2.3.* Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
8.	*Тема 2.4.* Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.
9.	*Тема 2.5.* Организация	Общие методические принципы организации

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	деятельности преподавателя юриспруденции	преподавательской деятельности. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
10.	*Тема 2.6.* Проблема подготовки преподавателей права	Проблема целевых установок и четких ориентиров проектирования образовательного процесса, функционирующего на уровне субъектной деятельности педагога. Обеспечение интеграции личностно-ориентированного, субъектно-деятельностного, культурологического, аксиологического подходов как основополагающих в организации профессиональной подготовки и переподготовки педагога в образовательном процессе. Приемы и способы обучение педагогов самостоятельной творческой образовательной и научно-исследовательской деятельности, оказание им в этом необходимой консультативной и методической помощи; включение педагогов в процесс профессионального самовоспитания и стимулирование их рефлексивной деятельности.
11.	*Тема 2.7.* Психология профессионального образования	Психология профессионального образования о феноменологии становления личности, психологических закономерностях профессионального обучения, воспитания и развития. Возрастные особенности субъектов профессионального образования. Темп и траектория процесса профессионального образования, и детерминация его биологическими и социальными факторами, собственной активностью личности, а также случайными обстоятельствами, жизненно важными событиями и профессионально обусловленными инцидентами. Формирование профессиональных намерений в учебно-профессиональной деятельности. Проблема формирования учебно-профессиональных мотивов, социально-профессиональных знаний, умений и навыков, овладение способами решения типовых профессионально значимых задач и заданий, развитие готовности к самостоятельной трудовой деятельности и трудоустройству.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для

самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин

Тема 1.1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина.

Вопросы и/или задания

1. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин.
2. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.
3. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для будущих юристов.
4. Система образования в Российской Федерации на основании анализа Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 06.03.2019 № 17-ФЗ)

Тема 1.2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете

Вопросы и/или задания

1. Основные методы преподавания юриспруденции
2. Учебные занятия по юриспруденции: типы, виды и формы.
3. Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении.

Тема 1.3. Методика подготовки и проведения лекции.

Вопросы и/или задания

1. Роль и значение лекции в учебном процессе.
2. Функции лекции.
3. Методика подготовки и чтения лекции.
4. Роль личности лектора и её влияние на качество лекции.

Тема 1.4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза

Вопросы и/или задания

1.Роль и значение семинарских занятий в процессе юридического образования.
2. Виды и формы семинарских занятий.
3. Методика подготовки семинарских занятий.

Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система

Тема 2.1. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции

Вопросы и/или задания

1. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность.
2. Применение инновационных форм в преподавании права: кейс - метод, кейс стадии, дебаты, дискуссия, "мозговой штурм", "круглый стол", ролевая игра и другое

Тема 2.2. Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета.

Вопросы и/или задания

1. Организация контроля качества знаний студентов.
2. Основные виды, формы и методы педагогического контроля.
3. Оценка и отметка.
4. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.

Тема 2.3. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов.

Вопросы и/или задания

1.Понятие и виды самостоятельной работы студентов.

2. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.

3. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

Тема 2.4. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин.

Вопросы и/или задания

1. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.

2. Особенности преподавания отраслевых дисциплин

Тема 2.5. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе

Вопросы и/или задания

1. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.

2.Понятие и виды самостоятельной работы студентов.

3. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными правовыми актами и юридической литературой

4. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

Тема 2.6. Проблема подготовки преподавателей права

Вопросы и/или задания

1. Проблема целевых установок и четких ориентиров проектирования образовательного процесса, функционирующего на уровне субъектной деятельности педагога.

2. Обеспечение интеграции личностно-ориентированного, субъектно-деятельностного, культурологического, аксиологического подходов как основополагающих в организации профессиональной подготовки и переподготовки педагога в образовательном процессе.

3. Приемы и способы обучение педагогов самостоятельной творческой образовательной и научно-исследовательской деятельности

Тема 2.7. Психология профессионального образования

Вопросы и/или задания

1. Психология профессионального образования

2. Возрастные особенности субъектов профессионального образования.

3. Темп и траектория процесса профессионального образования, и детерминация его биологическими и социальными факторами, собственной активностью личности, а также случайными обстоятельствами, жизненно важными событиями и профессионально обусловленными инцидентами.

4. Проблема формирования учебно-профессиональных мотивов, социально-профессиональных знаний, умений и навыков, овладение способами решения типовых профессионально значимых задач и заданий, развитие готовности к самостоятельной трудовой деятельности и трудоустройству.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин *Тема 1.1.* Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина *Тема 1.2.* Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете *Тема 1.3.* Методика подготовки и проведения лекции *Тема 1.4.* Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система *Тема 2.1.* Инновационные формы и методы обучения юриспруденции *Тема 2.2.* Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета *Тема 2.3.* Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов *Тема 2.4.* Методика преподавания отдельных юридических дисциплин *Тема 2.5.* Организация деятельности преподавателя юриспруденции *Тема 2.6.* Проблема подготовки преподавателей права *Тема 2.7.* Психология профессионального образования	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе[1]

1. Право, как предмет обучения и учебная дисциплина.
2. Понятие правового образования, его основные цели и задачи.
3. Методологические проблемы преподавания правовых дисциплин
4. Методы и методические приемы в преподавании правовых дисциплин

[1] Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5. Понятие «педагогическая технология» в зарубежной и отечественной литературе.
6. Педагогика как наука. Теория воспитания.
7. Взаимосвязь педагогики с другими науками.
8. Понятие педагогической деятельности. Структурные элементы педагогической деятельности.
9. Виды педагогической деятельности.
10. Обучение как процесс познания. Этапы обучения. Принципы обучения.
11. Понятие и формы организации учебного процесса.
12. Концепция педагогического контроля.
13. Педагогическое проектирование: понятие, формы, этапы.
14. Понятие и характеристика педагогических технологий.
15. Типы педагогических технологий и их классификации.
16. Инновационные формы проведения учебных занятий по юридическим дисциплинам: понятие и разновидности.
17. Технологии личностно-ориентированного образования.
18. Коммуникативная культура педагога и педагогическая коммуникация.
19. Виды и формы лекции, методика чтения лекций.
20. Понятие и специфика педагогического общения. Стадии педагогического общения.
21. Сущность процесса воспитания и его основные закономерности.
22. Методика подготовки и проведения семинарских и практических занятий по
23. юридическим дисциплинам.
24. Психология профессионального образования.
25. Методика подготовки и чтения лекций по юридическим дисциплинам

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов[2]

1. Условия развития российского образования. Принципы государственной образовательной политики.
2. Понятие и элементы системы образования. Высшее профессиональное образование.
3. Основные законодательные акты в области образования.
4. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
5. Понятие основной образовательной программы (ООП). Баланс между фундаментальностью российского образования и прагматичностью компетентностного подхода. Изменение роли преподавателя вуза.
6. Составление рабочих программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций. Формирование фонда оценочных средств. Специфика составления учебно-методической литературы и фонда оценочных средств для целей преподавания юридических дисциплин.
7. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин. Общие методические принципы преподавания юриспруденции. Особенности преподавания исторических юридических дисциплин, отраслевых юридических дисциплин и специальных юридических дисциплин.
8. Особенности методов изложения учебного материала: объяснительно-иллюстративного, проблемного изложения материала, эвристического, исследовательского. Активные методы обучения: диалог; деловая игра; «мозговой штурм» и т.д. Методы развития опыта творческой деятельности будущих специалистов. Специфика использования методов изложения материала юридических наук в высшей школе.
9. Цель и смысл контроля процесса обучения и воспитания студентов. Содержания основных видов и форм контроля: предварительный рубежный контроль и итоговый; оперативный текущий пошаговый контроль и коррекция способов деятельности и результатов; общая

[2] Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

оценка работы, указание на ошибки, методические советы по совершенствованию; самооценка своим познавательным возможностям. Принципы и правила организации контроля.

10. Тесты. Требования к заданиям в тестовой форме. Формы тестовых заданий. Требования к заданиям в тестовой форме. Методика разработки тестов. Самоконтроль студентов.
11. Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемым к билетам. Устная и письменная форма проведения экзамена.
12. Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите, обоснование новизны и предложений, методика ответов на вопросы.
13. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ и диссертаций.
14. Требования ФГОС по проведению практик. Предназначение юридических практик студентов. Базы практик. Особенности ознакомительных, практических и преддипломных практик.
15. Принципы и правила деятельности преподавателей по руководству практиками студентов. Составление заданий на практику и сбора материала для диплома.
16. Самостоятельная работа студента при различных формах обучения. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами. Принципы организации самостоятельной работы студента.
17. Соотношение юридической теории и практики и роль результатов исследований в совершенствовании законности и правопорядка в стране.
18. Содержание НИРС. Организация НИРС.
19. Суть и содержание процесса правового образования и воспитания: общее и особенное. Правовое воспитание как формирование правовой культуры обучаемого. Система средств и приемов правового воспитания в высшей школе.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по проблемам методики преподавания права объемом не менее 150 стр.

Кейс 2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по одной или нескольким темам методико-правового характера.

Кейс 3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по методико-правовым проблемам.

Кейс 4. Представление материалов в фонд социально-правовой статистики (например, данные анкетирования уровня правовой воспитанности различных категорий, статьи или презентации).

Кейс 5. Представление материалов в фонд социологических исследований (например, отчет о правовом исследовании уровня правовой культуры граждан).

Кейс 6. Представление материалов в фонд сравнительных правовых исследований (например, отчет о проведенном сравнительно-правовом исследовании по проблемам правового воспитания).

Кейс 7. Представление других интересных материалов по юридические педагогики в фонды кафедры по ТГП

Кейс 8. Разработка Web-страницы по юридической педагогики и методики преподавания права.

Кейс 9. Разработка базы данных по юридической педагогики и методики преподавания права.

Кейс10. Разработка доклада по юридической педагогики и методики преподавания права в форме электронной презентации MicrosoftPowerPoint.

Кейс 11. Разработка учебной, деловой или ролевой игры по юридической педагогики и методики преподавания права.

Кейс 12. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 13. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 14. Подборка серии рисунков или карикатур (не менее 10) по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 15. Подборка серии плакатов (не менее 10), иллюстрирующих проблемы юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 16. Подборка серии афоризмов (не менее 10) по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 17. Представление видеодокумента или видеосюжета по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс18. Представление аудио документа или аудио сюжета по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 19. Подборка серии портретов ученых в области юридической педагогики и методики преподавания права с их краткими биографиями.
Кейс 20. Написание сценария по мотивам или проблемам по юридической педагогики и методики преподавания права.
Кейс 21. Представление материала по юридической педагогики и методики преподавания права в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).
Кейс 22. Разработка творческого материала для целей правового обучения и правового воспитания (молодежный правовой вечер, устный журнал, правовая дискотека и т.п.).
Кейс 23. Проведение микро социологического исследования (анкетирование, интервьюирование, контент-анализ и т.п.) по проблемам юридической педагогики и методики преподавания права – *индивидуальное или коллективное творческое задание.*
Кейс 26. Подготовка телепередачи или радиопередачи по юридической педагогики и методики преподавания права*индивидуальное или коллективное творческое задание.*
Кейс 27. Организация дискуссии (игры, диспута) по проблемам юридической педагогики и методики преподавания права, проблемам правового сознания и правовой культуры – *коллективное творческое задание.*
Кейс 28. Проведение учебной, деловой или ролевой игры, молодежного правового вечера, правовой дискотеки, устного журнала по проблемам юридической педагогики и методики преподавания права – *коллективное творческое задание.*

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-4. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне		
ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины

методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности		
ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве.
2. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин.
3. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.
4. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.
5. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология обучения; организационные формы.
6. Субъекты педагогического процесса.
7. Преподаватель и студент.
8. Роль и значение лекции в учебном процессе.
9. Основные функции лекции.
10. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность.
11. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация.
12. Виды и формы лекций, методика чтения лекций.
13. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.
14. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования.
15. Роль семинаров в подготовке будущих юристов.
16. Различные виды и формы семинарских занятий.
17. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании.
18. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий.
19. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления и применения юридических

знаний.
20. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность.
21. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.
22. Организация контроля качества знаний студентов.
23. Основные виды, формы и методы педагогического контроля.
24. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции.
25. Оценка и отметка.
26. Различные виды тестирования как формы контроля.
27. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.
28. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.
29. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.
30. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
31. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой.
32. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
33. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
34. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин.
35. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин.
36. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин.
37. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин
38. Общие методические принципы организации преподавательской деятельности.
39. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.
40. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
41. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
42. Методика проведения зачетов и экзаменов.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирование находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-4. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	1. Регионализация образования; негосударственные формы получения образования и частные образовательные учреждения относятся к принципам образования, свидетельствующих о _____ образования. 1) демократизации 2) гуманитаризации 3) гуманизации 4) дифференциации 2. Учет и развитие личностных особенностей студентов во всех формах взаимодействия с ними в процессе обучения и воспитания – суть такого принципа образования как: 1) индивидуализация 2) дифференциация 3) диверсификация 4) гуманизация 3. Создание в образовательной системе условий выбора и предоставление каждому субъекту образовательного процесса

	возможности достичь успеха означает _____ образования. 1) многовариантность 2) фундаментализацию 3) непрерывность 4) многоуровневость 4. Специально отобранная и признанная обществом система элементов объективного опыта человечества, усвоение которой необходимо для успешной деятельности в определенной сфере, называется: 1) содержанием образования 2) целями обучения 3) средствами обучения 4) принципами обучения 5. Начальный компонент педагогического процесса, в котором определяется конечный результат обучения, называется: 1) целями обучения 2) содержанием образования 3) средствами обучения 4) методами обучения 6. Единством целей воспитания, обучения и развития личности обеспечивается _____ педагогического процесса. 1) целостность 2) системность 3) результативность 4) динамичность 7. За счет взаимодействия четырех структур педагогического процесса: воспитательной, дидактико-методической, психологической и эргономической достигается его: 1) динамичность 2) прогнозируемость 3) управляемость 4) целостность 8. Процесс перевода педагогических ситуаций, процессов из одного состояния в другое, соответствующее поставленной цели, характеризует _____ педагогического процесса. 1) управляемость 2) динамичность 3) результативность 4) прогнозируемость 9. В структуру педагогического процесса, как в средней, так и высшей школе входят: 1) цель 2) содержание 3) значения 4) смыслы

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.

Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать какавтоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского essai – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

– соответствовать четко поставленной цели создания;

– иметь междисциплинарный характер;

– иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

– иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации,

иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература

1. Христофоров, Е. Н. Основы интеллектуальной собственности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Христофоров, Н. Е. Сакович. — Саратов : Профобразование, 2026. — 83 c. — ISBN 978-5-4488-2807-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160974/details

2. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавров / И. К. Ларионов, М. А. Гуреева, В. В. Овчинников [и др.] ; под редакцией И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2023. — 256 c. — ISBN 978-5-394-05367-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/144183/details

Дополнительная литература

3. Христофоров, Е. Н. Патентоведение и защита интеллектуальной собственности : учебное пособие, краткий курс лекций для магистрантов направления подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность / Е. Н. Христофоров, Н. Е. Сакович. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2024. — 84 c. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/147644/details

4. Казаков, Ю. В. Защита интеллектуальной собственности в машиностроении : учебное пособие / Ю. В. Казаков. — 2-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 340 c. — ISBN 978-5-9729-0876-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/124217/details

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех

видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Юридический факультет» преобразован в «Юридический институт»