Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2026 20:35:01
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Директор международного института иностранных языков и межкультурных коммуникаций
_____ /Д.В. Парамонова/
«23» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ПЕРВОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА: ПРАКТИКУМ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ

Специализация:
45.05.01 Перевод и переводоведение
(уровень специалитета)

Специализация:
«Лингвистические обеспечение межгосударственных отношений»

Форма обучения: очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык. Практический курс первого иностранного языка: практикум устной и письменной речи». Специальность 45.05.01 Перевод и переводоведение, специализация: «Лингвистические обеспечение межгосударственных отношений» / М.С. Крюков– М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – 45.05.01 Перевод и переводоведение, направленность (профиль): «Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 989 (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 августа 2020 г. Регистрационный N 59501), профессиональным стандарт «Специалист в области перевода», от 18 марта 2021 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2021 г. регистрационный № 63195).

Разработчики:	М.С. Крюков, преподаватель
Ответственный рецензент:	А. П. Василенко, доктор филологических наук, профессор кафедры английского языка и переводоведения факультета иностранных языков института русской и романо-германской филологии ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет и

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры лингвистики и переводоведения 17.12.2025 г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____/ Д.В. Парамонова, к.ф.н., доцент /

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык. Практический курс первого иностранного языка: практикум устной и письменной речи» являются: сформировать языковую и коммуникативную компетенции, тем самым научить студентов понимать речь носителей английского языка в полном объеме, бегло говорить на английском языке, овладев правильным произношением, используя аутентичную лексику и разнообразные средства коммуникативно-ориентированной грамматики; логично и последовательно излагать свои мысли на письме, следуя грамматическим моделям построения английского предложения. Иностранный язык. Практический курс первого иностранного языка: практикум устной и письменной речи предполагает изучение ряда практических аспектов: практической грамматики, практики устной и письменной речи.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4	Способен работать с электронными словарями, различными источниками информации, осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.	**ИОПК-4.1.** Знает приемы работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией **ИОПК-4.2.** Умеет выбирать оптимальные способы работы с учетом применения компьютерных технологий **ИОПК-4.3.** Владеет навыками оперативного получения, обработки и управления информацией с учетом применения компьютерных технологий

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык. Практический курс первого иностранного языка: практикум устной и письменной речи» изучается в 1 семестре на очной форме обучения относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть», образовательной программы специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение (уровень специалитет), специализация: «Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
1 семестр							
6	216		136		76		4 зачет

Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

Разделы/Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
1 семестр						
Тема 1. «Знакомство», «Внешность», «Характер», «Семья», «Дом», «Времена года». Базовая грамматика: Present Indefinite Tense, Модальные глаголы, Артикли, множественное число существительных, притяжательный падеж.		27	15			42
Тема 2. «Страны и путешествия», «Еда и здоровье», «Учеба и работа», «Город и шопинг», «Досуг и культура». Грамматика: Времена (Present Continuous, Perfect, Future), Пассивный залог, Косвенная речь, Инфинитив и Герундий.		27	15			42
Тема 3. «Профессия и здоровье», «Еда и город», «Образование и спорт», «География и путешествия». Практика дискуссии и аргументации		27	15			42
Тема 4. Времена английского глагола (Present, Past, Future, Future in the Past). Согласование времён. Косвенная речь. Пассивный залог. Употребление артиклей с разными группами существительных.		27	15			42
Тема 5. Теория и практика английского произношения – фонемы, транскрипция, интонация и ударение.		28	16			44

Особенности артикуляционной базы. Эмоциональные оттенки ядерных тонов (Low Fall, High Fall, Rise-Fall)						
Зачет					4	4
Итог по дисциплине		**136**	**76**		**4**	**216**

Структура и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание темы**
Тема 1. «Знакомство», «Внешность», «Характер», «Семья», «Дом», «Времена года». Базовая грамматика: Present Indefinite Tense, Модальные глаголы, Артикли, множественное число существительных, притяжательный падеж.	Изучается базовая лексика, необходимая для повседневного общения: приветствия и представления себя, описание внешности и черт характера, названия членов семьи и типов отношений, лексика по теме «Дом» (комнаты, мебель, предметы обихода), а также слова, связанные с временами года, погодой и сезонными активностями. Грамматическая часть темы охватывает Present Indefinite Tense для описания регулярных действий и фактов, модальные глаголы can, must, should для выражения умения, обязанности и совета, правила употребления определённого, неопределённого и нулевого артиклей, образование множественного числа существительных (включая исключения) и использование притяжательного падежа. Практическая направленность темы — формирование навыков составления диалогов знакомства, описания людей и предметов, рассказа о себе и своей семье, а также написания коротких текстов на изученные темы.
Тема 2. «Страны и путешествия», «Еда и здоровье», «Учеба и работа», «Город и шопинг», «Досуг и культура». Грамматика: Времена (Present Continuous, Perfect, Future), Пассивный залог, Косвенная речь, Инфинитив и Герундий.	Расширение лексичесического запаса за счёт изучения слов и выражений, связанных с путешествиями и географией, едой и здоровым образом жизни, образовательной и профессиональной сферами, городской инфраструктурой и шопингом, а также культурным досугом и хобби. Грамматический блок включает освоение времён группы Continuous (Present Continuous для действий в момент речи и запланированного будущего), Perfect (Present Perfect для описания опыта и результата), Future Tenses (will, be going to), пассивного залога в основных временах, косвенной речи с согласованием времён и изменением местоимений, а также различий в употреблении инфинитива и герундия после различных глаголов и предлогов. Практические задания направлены на развитие коммуникативных навыков: планирование поездок, заказ еды, обсуждение здоровья, составление резюме, ориентирование в городе, ведение диалогов в магазине и обсуждение культурных предпочтений.
Тема 3. «Профессия и здоровье», «Еда и город», «Образование и спорт», «География и путешествия». Практика дискуссии и аргументации	Развитие навыков дискуссии и аргументации на английском языке. Лексика охватывает профессиональное развитие и баланс работы и личной жизни, вопросы здорового питания и экологии в городской среде, современные тенденции в образовании и спорте, а также глобальные географические и культурные аспекты путешествий. В рамках коммуникативной практики обучающиеся осваивают клише для выражения мнения, согласия и несогласия, построения аргументации, уточнения и перефразирования мыслей. Практические задания включают дебаты на актуальные темы, ролевые игры (интервью, переговоры,

	презентации), написание аргументированных эссе, анализ статей и видеоматериалов с последующим обсуждением, а также работу над групповыми проектами с презентацией результатов.
Тема 4. Времена английского глагола (Present, Past, Future, Future in the Past). Согласование времён. Косвенная речь. Пассивный залог. Употребление артиклей с разными группами существительных.	Углублённое изучение грамматического строя английского языка. Рассматривается полная система времён глагола: Present, Past и Future в аспектах Simple, Continuous, Perfect и Perfect Continuous, а также Future in the Past, с акцентом на сравнительный анализ, маркеры времени и типичные ошибки. Изучаются правила согласования времён в сложноподчинённых предложениях, трансформация прямой речи в косвенную для повествовательных, вопросительных и повелительных предложений, образование и употребление пассивного залога во всех основных временах, включая конструкции с by/with и безличные формы. Отдельное внимание уделяется тонкостям употребления артиклей с различными группами существительных: географическими названиями, учреждениями, абстрактными понятиями и уникальными объектами. Практическая работа включает преобразование предложений между временами и залогами, пересказ текстов в косвенной речи, редактирование письменных работ на предмет грамматической точности, а также анализ аутентичных текстов.
Тема 5. Теория и практика английского произношения – фонемы, транскрипция, интонация и ударение. Особенности артикуляционной базы. Эмоциональные оттенки ядерных тонов (Low Fall, High Fall, Rise-Fall)	Фонетическая коррекция и развитие интонационных навыков. Теоретическая часть охватывает классификацию фонем английского языка, правила транскрипции по международному фонетическому алфавиту (IPA), особенности английской артикуляционной базы в сравнении с русской, правила слогоделения и словесного ударения, а также функции интонации в смысловом членении речи. Практический блок фокусируется на отработке ядерных тонов и их эмоциональных оттенков: Low Fall для завершённости и нейтрального утверждения, High Fall для передачи удивления и заинтересованности, Rise-Fall для выражения иронии или сильной эмоциональной реакции. Обучающиеся работают над проблемными звуками ([θ]/[ð], [w]/[v], [r], дифтонги и трифонги), изучают явления связной речи (ассимиляция, элизия, linking r, слабые формы), практикуют чтение вслух с акцентом на интонацию и развивают навыки аудирования через имитацию аутентичной речи. Итоговые умения включают транскрибирование, фонетический разбор текста, самоанализ записанной речи и коррекцию акцента через упражнения на артикуляцию и ритм.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. «Знакомство», «Внешность», «Характер», «Семья», «Дом», «Времена года». Базовая грамматика: Present Indefinite Tense, Модальные глаголы, Артикли, множественное число существительных, притяжательный падеж.

1. Лексика: приветствия, описание внешности и характера, семья, дом, погода и сезоны.
2. Грамматика: Present Indefinite, модальные глаголы (can, must, should), артикли, множественное число, притяжательный падеж.
3. Практика: диалоги знакомства, описание людей и предметов, короткие рассказы о себе и семье.

Тема 2. «Страны и путешествия», «Еда и здоровье», «Учеба и работа», «Город и шопинг», «Досуг и культура»

1. Лексика: путешествия, еда, здоровье, образование, профессии, город, шопинг, хобби и культура.
2. Грамматика: Present Continuous, Present Perfect, Future Tenses, пассивный залог, косвенная речь, инфинитив и герундий.
3. Практика: планирование поездок, заказ еды, составление резюме, диалоги в магазине, обсуждение культурных предпочтений.

Тема 3. «Профессия и здоровье», «Еда и город», «Образование и спорт», «География и путешествия»

1. Лексика: карьера, work-life balance, экология, современные тренды в образовании и спорте, глобальные темы.
2. Коммуникативные навыки: выражение мнения, аргументация, согласие/несогласие, уточнение мыслей.
3. Практика: дебаты, ролевые игры, аргументированные эссе, анализ статей, групповые проекты.

Тема 4. Система времён. Согласование времён. Косвенная речь. Пассив. Артикли

1. Грамматика: полная система времён (Present/Past/Future: Simple, Continuous, Perfect), Future in the Past.
2. Согласование времён, трансформация прямой речи в косвенную, пассивный залог во всех основных временах.
3. Употребление артиклей с географическими названиями, учреждениями, абстрактными и уникальными понятиями.
4. Практика: преобразование предложений, пересказ в косвенной речи, редактирование текстов, анализ аутентичных материалов.

Тема 5. Теория и практика английского произношения

1. Теория: фонемы, транскрипция (IPA), артикуляционная база, слогоделение, ударение, функции интонации.
2. Ядерные тоны: Low Fall (утверждение), High Fall (удивление), Rise-Fall (ирония/эмоции).
3. Практика: отработка проблемных звуков ([θ]/[ð], [r], дифтонги), связная речь (ассимиляция, linking r), чтение вслух, имитация аутентичной речи, самоанализ произношения.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической

речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Иванова Ю.А. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иванова Ю.А., Покусаева Т.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 87 с.
2. Конова, М. А. Практический курс английского языка: уровень Advanced: методические указания / М. А. Конова, С. Г. Меркулова. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2024. — 120 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/152692.html
3. Куцепалова О.А. Практический курс английского языка. Очарование Лондона: учебное пособие для бакалавров / Куцепалова О.А. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 62 с. — ISBN 978-5-4487-0132-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108890.html
4. Практический курс английского языка. В 2 частях. Ч.1. Базовый уровень: учебное пособие / О. А. Первезенцева, О. Н. Блохина, Д. В. Ворошкевич [и др.]. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4263-1304-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139187.html
5. Шушарина, Г. А. Практическая фонетика английского языка: учебное пособие / Г. А. Шушарина. — Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-7765-1524-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140659.html

Дополнительная литература

6. Болина М.В. Английский язык. Вводный курс = English. Introductorycourse [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Болина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 297 с.– ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0010-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66629.html
7. Практикум по устному и письменному переводу (английский язык): учебное пособие /. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 148 с. — ISBN 978-5-4497-2673-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135946.html (дата обращения: 25.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.
Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).
В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:
Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:
1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:
1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.