Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 14:48:57
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«17» декабря 2025г.

Рабочая программа дисциплины

ПОЛИТОЛОГИЯ

Направление подготовки:
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриат)

Направленность/профиль:
«Гражданская и муниципальная служба»

Форма обучения очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Политология». Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): «Гражданская и муниципальная служба» / А.А. Шестемиров – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 17 с.

Рабочая программа бакалавриата составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295), согласована и рекомендована к утверждению

Разработчики: А.А. Шестемиров, к.э.н.

Ответственный рецензент: Т.М. Рогуленко, профессор кафедры бухгалтерского учета, аудита и налогообложения, ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», доктор экономических наук, профессор

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления 17.12.2025г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____/ А.Ю.Кирьянов, к.ю.н.

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Степкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Политология» является формирование системы научных знаний о предмете психологии, основных фактах, закономерностях и механизмах функционирования психики человека, а также умений и навыков применения психологических знаний в области профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- уяснение основного категориального аппарата, специфики психологических исследований в сфере государственного и муниципального управления;
- формирование устойчивых навыков и умений самостоятельной научно–исследовательской и практической деятельности в сфере психологического обеспечения управленческой, трудовой, профессиональной деятельности специалистов сферы государственного и муниципального управления, а также в области организации управленческого и организационно-консультационного процесса различных отраслей экономической и общественной деятельности;
- усвоение обучаемыми основных категорий психологии управлении и организационного консультирования и понимание их практического значения для обеспечения эффективности профессиональной деятельности;
- развитие профессиональной компетенции и стремления к глубокому психологическому анализу процессов и состояний работников, людей в сфере государственного и муниципального управления;
- формирование психологической готовности и способности к будущей профессиональной деятельности.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**ИУК-4.1 Знает** основы деловых коммуникаций и современные информационно-коммуникативные средства **ИУК-4.2 Умеет** осуществлять обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке **ИУК-4.3. Владеет** навыками и инструментами формирования эффективных деловых коммуникаций на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**ИУК-11.1. Умеет** формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению **ИУК-11.2. Умеет** формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению **ИУК-11.3. Владеет** методами применения правовых норм к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (Б1.О.20).

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2							
з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	17	34		55	4	2 зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Семестр 2						
Тема 1. Теоретико-методологические основания политологии и история политических учений	**2**	**4**	**7**			**13**
Тема 2. Политическая власть и ее формы	**2**	**4**	**7**			**13**
Тема 3. Политическая идеология	**2**	**4**	**7**			**13**
Тема 4. Коммуникативный минимум государственного и муниципального служащего.	**2**	**4**	**7**			**13**
Тема 5. Политическая	**2**	**4**	**7**			**13**

Система						
Тема 6. Политические Режимы и Институты	**2**	**4**	**7**			**13**
Тема 7. Политическая культура и политический процесс	**2**	**4**	**7**			**13**
Тема 8. Мировая политика и международные отношения	**1**	**6**	**6**			**13**
Текущий контроль				**4**		**4**
Зачет						**2**
Итого за семестр	**17**	**34**	**55**	**4**		**108**

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Теоретико-методологические основания политологии и история политических учений.	Объект и предмет политологии, ее место и роль в обществе и в науке. Методы политических исследований. Структура политологического знания и функции политологии. Политика как социальный феномен и объект исследования общественных наук. Политика: определение, структура, функции. Социальные основы политики. Политика и экономика. Политика и мораль. Возникновение и развитие, политических знаний в Древнем мире (Конфуций, Платон, Аристотель). Политическая философия Средневековья и Возрождения (Аврелий Августин, Фома Аквинский, Н. Макиавелли). Политические концепции Нового и Новейшего времени (Т. Гоббс, Д. Локк, Ш. Монтескье, ЖЖ. Руссо, Т. Пейн, Т. Джефферсон, И. Кант, А. Токвиль, М. Вебер, К. Маркс). Развитие политологии в XX веке. (В. Парето, Г. Моска, А. Бентли, Р. Дарендорф). Институциональный и бихевиристский подходы к изучению политики. Системный и необихевиористский подходы в политологии. Современный цивилизационный подход. Современные политологические школы. Развитие политической мысли в России (Ю. Крижанич, Н.М. Карамзин, М.М. Сперанский, Б.Н. Чичерин, М. Бакунин, Н. Чернышевский, А. Герцен, П. Сорокин, Н. Бердяев).
2.	Тема 2. Политическая власть и ее формы.	Политическая власть: определение, структура, функции, типология. Государственная власть и власть политическая: общее и различия. Поведенческие, реляционистские, социентальные, структурно-функциональные и системные концепции политической власти. Принцип разделения властей. Представительные, исполнительные и судебные органы государственной власти. Механизм их взаимодействия. Глава государства как политический институт. Парламент как

		политический институт. Проблема делегирования власти и властных полномочий. Контроль за деятельностью властей. Легитимность власти. Понятие политической элиты. Природа и исторические обоснования политического неравенства. Сущность и основные черты политической элиты. Функции политической элиты. Структура политической элиты. Теории политических элит. Особенности российской политической элиты. Политическая лидерство: определение, типология, функции.
3.	Тема 3. Политическая идеология.	Идеология как форма политического сознания. Основные подходы к определению понятия «политическая идеология», ее сущность и содержание. Инструментальные трактовки идеологии. Уровни политической идеологии. Идеология и выражение групповых и общественных политических интересов. Идеологическая консолидация общества. Государственная и политическая идеология. Функции идеологии в общественной и политической жизни. Методы идеологического воздействия на различные группы населения. Типологии современных политических идеологий. Основные идеологические течения в современном мире. Либерализм. Консерватизм. Социализм. Анархизм. Радикализм. Экстремизм. Фашизм. Национальные и религиозные идеологии и их роль в политике. Феминизм, экологизм и альтерглобализм. «Левые» и «правые» в современном идейно-политическом спектре.
4.	Тема 4. Коммуникативный минимум государственного и муниципального служащего.	Коммуникация в сфере государственного и муниципального управления. Роль коммуникативного взаимодействия в формировании целостности организации. Структура коммуникативного акта. Коммуникативная компетентность государственного и муниципального служащего. Коммуникация как структура и как процесс. Коммуникация как элемент культуры организации. Значимость выявления коммуникативного стандарта в эффективности деятельности менеджера. Коммуникативный стандарт государственного (муниципального) служащего. Физиологические основы передачи коммуникативного сообщения. Психофизиологические и психологические особенности восприятия людьми друг друга. Особенности вербального и невербального поведения людей в процессе коммуникации. Типы взаимодействия людей в процессе коммуникации. Правило комплиментарности поведения коммуникатора и реципиента. Роль и значение эмоций в коммуникации. Различные коммуникативные техники (техника активного и пассивного слушания, техника синхронизации, техника снятия разногласий и т.д.).
5.	Тема 5. Политическая Система.	Понятие, структура и функции политической системы. Институциональная, нормативно-регулятивная и информационнокоммуникативная подсистемы. Концепции Т. Парсонса, Д. Истона, Г. Алмонда. Типология политических систем. Характерные черты политических систем развитых стран. Специфика политических систем развивающихся стран. Особенности формирования, функционирования и развития политической системы современной России.
6.	Тема 6. Политические	Понятие политического режима. Сущность политических режимов, их характеристика по способу и особенностям

	Режимы и Институты.	формирования органов власти, месту и роли органов принуждения и насилия, условиям деятельности политических партий и общественных организаций и т. п. Критерий оценки политического режима. Основные компоненты политического режима. Ресурсы политического режима. Классификация современных политических режимов. Характерные черты, признаки, виды и переходные состояния политических режимов. Тоталитаризм: основные черты, политическая практика. Авторитаризм: основные черты, политическая практика. «Авторитаризм развития». Демократия: основные принципы, типология. Теория и практика гражданского общества и правового государства. Истоки формирования и условия функционирования. Формы воздействия гражданского общества на государство. Способы контроля и поддержки организаций гражданского общества со стороны государства. Динамика отношений гражданского общества и государства. Особенности становления гражданского общества в России. Понятие государства, его признаки, структура и функции. Типология государств. Политическое, полицейское, правовое и социальное государство. Формы правления и территориального устройства. Политические партии: определение, функции, структура, типология М. Дюверже. Партийные системы. Избирательные системы: определение, функции, типология (мажоритарная и пропорциональная). Общественные объединения: определение, функции, типология.
7.	Тема 7. Политическая культура и политический процесс.	Понятие и основные концептуальные подходы к исследованию политической культуры. Структура, функции и содержание политической культуры. Массовый, групповой и индивидуальный аспекты политической культуры. Типология политических культур Г. Алмонда и С. Верба. Политическое сознание: определение, виды, уровни, функции. Понятие и основные концептуальные подходы к исследованию политического процесса. Макро и микроуровни в изучении политического процесса. Факторы развертывания, субъекты, структура политического процесса. Политический процесс как функционирование и воспроизводство политических институтов общества. Типология политических процессов. Особенности политического процесса в современной России и ее регионах. Роль политических технологий. Политическая модернизация: определение, типы. Политический конфликт: определение, типы, этапы развития, методы урегулирования. Человек в политическом процессе. Политическая социализация. Политическое участие: определение и формы.

8.	Тема 8. Мировая политика и международные отношения.	Мировая политика: определение. Концепции мировой политики: либерализм, реализм, неолиберализм, неореализм, неомарксизм. Основные концепции международных отношений. Понятие и критерии международных отношений. Участники международных отношений. Виды международных отношений: политические, экономические, социальные, культурные, научно-технические, военные. Формы и уровни международных отношений. Международная система. Геополитическое положение и внешняя политика современной России: основные цели, направления, приоритеты и проблемы. Глобальные модели будущего и их критика. Концепция устойчивого развития, ее сущность.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. «Теоретико-методологические основания политологии и история политических учений»

Вопросы для обсуждения

1. Какие из перечисленных проблем можно отнести к сфере политики?
2. Особенности авторитарных политических систем.
3. Устройство современного государства.
4. Привлечение граждан к управлению государственными и общественными делами.
5. Обеспечение социальной справедливости.

Тема 2. Политическая власть и ее формы

Вопросы для обсуждения

1. Природа и исторические обоснования политического неравенства. Сущность и основные черты политической элиты.
2. Функции политической элиты. Структура политической элиты.
3. Теории политических элит. Особенности российской политической элиты.
4. Политическая лидерство: определение, типология, функции.

Тема 3. Политическая идеология

Вопросы для обсуждения

1. Основные идеологические течения в современном мире.
2. Что такое Либерализм.
3. Что такое Консерватизм.
4. Что такое Социализм.
5. Что такое Анархизм.

6. Что такое Радикализм.
7. Что такое Экстремизм.
8. Что такое Фашизм.

Тема 4. Коммуникативный минимум государственного и муниципального служащего.

Вопросы для обсуждения

1. Критерии и показатели эффективности управленческой деятельности в сфере государственного и муниципального управления.
2. Отличие эффективного управления от неэффективного.
3. Стиль управления и эффективность деятельности государственного и муниципального служащего.
4. Краткая психологическая характеристика авторитарного и демократического стиля управления.
5. Социолого-психологические концепции управления.
6. Матрица Р. Блейка и Д. Моутона.
7. Теория рационального управления Т. Коно.

Тема 5. Политическая Система.

Вопросы для обсуждения

1. Специфика политических систем развивающихся стран.
2. Особенности формирования, функционирования и развития политической системы современной России.

Тема 6. Политические Режимы и Институты.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие государства, его признаки, структура и функции. Типология государств.
2. Политическое, полицейское, правовое и социальное государство.
3. Формы правления и территориального устройства.
4. Политические партии: определение, функции, структура, типология М. Дюверже.
5. Партийные системы.
6. Избирательные системы: определение, функции, типология (мажоритарная и пропорциональная).

Тема 7. Политическая культура и политический процесс.

Вопросы для обсуждения

1. Типология политических процессов.
2. Особенности политического процесса в современной России и ее регионах.
3. Роль политических технологий. Политическая модернизация: определение, типы.
4. Политический конфликт: определение, типы, этапы развития, методы урегулирования.
5. Человек в политическом процессе.
6. Политическая социализация.
7. Политическое участие: определение и формы.

Тема 8. Мировая политика и международные отношения.

Вопросы для обсуждения

1. Виды международных отношений: политические, экономические, социальные, культурные, научно-технические, военные.
2. Формы и уровни международных отношений.
3. Международная система.
4. Геополитическое положение и внешняя политика современной России: основные цели, направления, приоритеты и проблемы.

5. Глобальные модели будущего и их критика.
6. Концепция устойчивого развития, ее сущность.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Теоретико-методологические основания политологии и история политических учений.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 2. Политическая власть и ее формы.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 3. Политическая идеология.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 4. Коммуникативный минимум государственного и муниципального служащего.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 5. Политическая Система.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 6. Политические Режимы и Институты.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	- выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 7. Политическая культура и политический процесс.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ
Тема 8. Мировая политика и международные отношения.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ

5.1. Примерная тематика эссе[1]

1. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга в процессе решения совместных задач.
2. Дифференцированный подход к понятиям «общение», «социальные отношения» и «межличностные отношения».
3. Коммуникационная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Вербальная и невербальная коммуникация.
4. Роль невербальной коммуникации в общении между руководителем и подчиненным.
5. Виды управленческого общения. Ритуальное общение. Открытое общение. Закрытое общение. Полузакрытое общение. Монологическое общение. Диалогическое общение. Манипулятивное общение. Светское общение.
6. Особенности и формы делового общения. Психология контакта руководителя с подчиненным
7. Структура коммуникативного акта. Коммуникативная компетентность менеджера и деятельность организации. Коммуникация как структура и как процесс
8. Коммуникация как элемент культуры организации.
9. Типы взаимодействия людей в процессе коммуникации.
10. Типы коммуникативного поведения сотрудников. Взаимодействие субъекта и объекта управления.
11. Производственная мотивация как основа эффективной деятельности субъекта и объекта управления.
12. Мотивация достижения успеха. Мотивация избегания неудачи. Влияние данных видов мотивации на эффективность деятельности руководителя. Критерии производственной мотивации.

Ориентировочные темы для публицистических сообщений

13. Трудно ли быть молодым?
14. Может ли человечество обойтись без оружия?
15. Жизнь в большом городе: за и против.
16. Что такое в вашем понимании «прожиточный минимум»?
17. Нужен ли русский язык в техническом вузе?
18. Как лучше проводить свободное время?
19. Планировать жизнь или пустить все на самотек?

[1] Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

20. Сколько иностранных языков нужно знать современному человеку?
21. Нужны ли домашние животные горожанину?
22. Нужен ли Петербургу статус столицы?
23. Дача – добровольное рабство или …?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств)

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и

конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Горяйнова Н. М. Политология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. М. Горяйнова, В. Н. Горяйнов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов: Южно-

Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 274 c. — 978-5-4486-0654-0. — Режим доступа: http://www.IPRsmarthop.ru/81492.html
2. Виговская М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 139 c. — ISBN 978-5-394-04357-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/102278.html
3. История России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-01639-9. — Режим доступа: http://www.IPRsmarthop.ru/71152.html
4. История России в новейший период (1914–1953): учебник / А. В. Аверьянов, А. В. Венков, Е. Ф. Кринко, П. Г. Култышев; под редакцией П. Г. Култышева. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. — 346 c. — ISBN 978-5-9275-3789-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/117175.html

Дополнительная литература

1. Баранов Н. А. Политология. Современная демократия: учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 181 с.
2. Войтов А.Г. Экономическая теория: учебник для бакалавров / А.Г. Войтов. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 391 c. — ISBN 978-5-394-03535-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/110971.html
3. Гаджиев К. С. Политология: учебник / К. С. Гаджиев, Э. Н. Примова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 384 с.
4. Елкина О. С. Управление экономическим поведением работника: учебное посо-бие / О. С. Елкина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 334 c. — ISBN 978-5-4497-1000-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/107587.html
5. Масалова Ю. А. Инновационные технологии управления персоналом: учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 323 c. — ISBN 978-5-4497-1161-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/108225.html
6. Чуприкова Н. И. Психическая деятельность мозга. Язык и сознание (В поисках психической реальности и предмета психологии) / Н. И. Чуприкова. — Москва: Издательский Дом ЯСК, 2021. — 208 c. — ISBN 978-5-907290-65-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.IPRsmarthop.ru/115271.html

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью

	подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2023 году (решение Ученого совета 27.12.2023г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Институт международной экономики, лидерства и менеджмента» преобразован в «Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента»