

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.03.2025 19:51:04  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf706379d98ec1c5bb2f5eb89c29abfed7543985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования**  
**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**  
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ**

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Декан факультета журналистики  
\_\_\_\_\_/Ю.В. Шуйская/  
«19» декабря 2024 г.

**Учебно-профессиональный тренинг (видеопродакшн)**

Укрупненная группа специальностей  
42.00.00

**Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело**

**Направление подготовки 42.03.02 Журналистика**  
(уровень бакалавриата)

**Направленность/профиль:**  
**«Теле и Интернет журналистика»**

**Формы обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Москва**

**Рабочая программа** учебной дисциплины «Учебно-профессиональный тренинг (видеопродакшн)». Направление подготовки\специальность 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата). Направленность/профиль «Теле- и интернет-журналистика» / сост. Смекалина К. С. – М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 20 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» (зарегистрирован приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н, регистрационный № 34949), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчик:

Смекалина К. С.

---

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор исторических наук, Грабельников А.А.

---

*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «19» декабря 2024 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /д.ф.н. Ю.В.Шуйская/

(подпись)

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Стёпкина/

(подпись)

## Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель.** Закрепить навыки создания видеосюжетов в наиболее востребованных журналистских жанрах и продолжить выработку умения анализировать свою профессиональную работу.

**Задачи.** Провести тренинги в аудиторной и самостоятельной формах по анализу своих и чужих публикаций и видов профессиональной журналистской деятельности и по подготовке и написанию информационных заметок (новостей), репортажа, комментария, заголовков.

## Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>УК-3</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИУК-3.1.</b> Знает теоретические основы командной работы, психологию лидерства; теоретические основы социального взаимодействия <b>ИУК-3.2.</b> Умеет создавать команды, организовывать их работу, делегировать полномочия членам команды и распределять поручения; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех членов команды; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде; умеет определять эффективность командой работы <b>ИУК-3.3.</b> Владеет навыками социального взаимодействия; опытом практических действий в сфере командной работы, опытом практических действий в сфере профилактики и разрешения личностно-деловых конфликтов; навыками разработки и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели; навыками использования ресурсов командной работы в профессиональной деятельности психолога; владеет опытом практических действий в сфере презентации результатов работы команды
<b>ПК-7</b>	Подготовка собственных публикаций (работа в эфире)	<b>ИПК-7.1.</b> Знать методы и инструменты эффективного менеджмента <b>ИПК-7.2.</b> Уметь использовать методы эффективного менеджмента для создания производственного графика и применения технологий

		<b>ИПК-7.3. Владеть</b> навыками определения постановочной сложности, стоимости и источников ресурсного обеспечения создания и реализации нового продукта
--	--	---

### Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Учебно-профессиональный тренинг» изучается очной группой в 4 семестре, очно-заочной и заочной группой — в 5 семестре, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

### Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

#### Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

##### на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108			32				72		4 Зачет

##### очно-заочная форма обучения

Семестр 5										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108			16				88		4 Зачет

### заочная форма обучения

Семестр 5										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Курсо- вое проект- тирова- ние	Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- дава- теля	Само- стоя- тельная работа	Теку- щий кон- троль	Контроль, промежу- точная ат- тестация
3	108			8				96		4 Зачет

### Тематический план дисциплины

#### очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек- ции	Лабо- ратор- ные за- нятия	Прак- тиче- ские заня- тия	Семи- нары	Самосто- ятельная работа	Теку- щий кон- троль	Кон- троль, проме- жу- точная атте- стация	Всего ча- сов
4 семестр								
Тема 1. Основ- ные характери- стики заго- ловка и жан- ров: информа- ционная заметка, репор- таж, коммента- рий (семинар- ское занятие)			8		14			22
Тема 2. Тре- нинг. Работа над сценарием видеосюжета и критическая оценка своих публикаций, сделанных в ходе производ- ственных прак- тик			6		16			22
Тема 3. Тре- нинг. Факт,			6		14			20

оживленный восприятием, событие в движении: работа над репортажем								
Тема 4. Тренинг. Работа над комментарием в его различных видах			6		14			20
Тема 5. Тренинг. Снимаем сюжет и анализируем качество своей журналистской работы			6		14			20
Контроль							4	4
Всего часов			32		72		4	108

#### очно-заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Основные характеристики заголовка и жанров: информационная заметка, репортаж, комментарий (семинарское занятие)			4		17			21
Тема 2. Тренинг. Работа над сценарием видеосюжета и критическая оценка своих публикаций, сделанных в			4		17			21

ходе производственных практик								
Тема 3. Тренинг. Факт, оживленный восприятием, событие в движении: работа над репортажем			4		17			21
Тема 4. Тренинг. Работа над комментарием в его различных видах			2		19			21
Тема 5. Тренинг. Снимаем сюжет и анализируем качество своей журналистской работы			2		18			20
Контроль							4	4
Всего часов			16		88		4	108

#### заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5 семестр								
Тема 1. Основные характеристики заголовка и жанров: информационная заметка, репортаж, комментарий (семинарское занятие)			2		20			22
Тема 2. Тренинг. Работа над сценарием видеосюжета и критическая			2		19			21

оценка своих публикаций, сделанных в ходе производственных практик								
Тема 3. Тренинг. Факт, оживленный восприятием, событие в движении: работа над репортажем			2		19			21
Тема 4. Тренинг. Работа над комментарием в его различных видах			1		19			20
Тема 5. Тренинг. Снимаем сюжет и анализируем качество своей журналистской работы			1		19			20
Контроль							4	4
Всего часов			8		96		4	108

### Содержание разделов дисциплины

Наименование тем	Содержание раздела дисциплины
Тема 1. Основные характеристики заголовка и жанров: информационная заметка, репортаж, комментарий (семинарское занятие)	Новостные жанры: предмет, метод, функция. Работа над краткой, детализированной, расширенной заметками. Репортаж – рассказ очевидца, позволяющий увидеть и пережить случившееся. Комментарий – разъяснение и оценка происходящего. Как придумать хороший заголовок. Показатели оценки работы журналистка и приемы повышения ее эффективности.
Тема 2. Тренинг. Работа над сценарием видеосюжета и критическая оценка своих публикаций, сделанных в ходе производственных практик	Подготовка и написание информационных заметок. Обсуждение технологии их создания. Практикум по написанию закадрового. Анализ разных видов сюжетов, опубликованных обучающимися.

<p>Тема 3. Тренинг. Факт, оживленный восприятием, событие в движении: работа над репортажем</p>	<p>Подготовка репортажа («событие в движении») с обращением особого внимания на изображение ритма и эмоциональной атмосферы события (пишется на тренинге). Обсуждение готовых видео репортажей, опубликованных в прессе, подобранных обучающимися Просмотр и обсуждение репортажей обучающихся, подготовленных к тренингу как задания, вынесенного для самостоятельной работы.</p>
<p>Тема 4. Тренинг. Работа над комментарием в его различных видах</p>	<p>Подготовка разъясняющего или оценивающего комментария (обращение внимания на необходимость присутствия в тексте структурных элементов: информационного повода, тезиса, бэкграунда, аргументов и вывода). Подготовка авторского сюжета (используется в качестве повода факт-теленовость). Обсуждение готовых материалов.</p>
<p>Тема 5. Тренинг. Снимаем сюжет и анализируем качество своей журналистской работы</p>	<p>Написание (придумывание) заголовков всех видов и форм. Поиск неудачных заголовков в выпусках (на сайтах в интернете). Обсуждение заголовков, подобранных обучающимися в прессе (представленных вместе с текстами), и проверка их на ТАКТ-тесте. Составление собственных заголовков вместо имеющихся (в том числе предоставленных преподавателем) в трех видах: одно-, двух- и трехсоставных. Оценка обучающимися своих профессиональных возможностей (10 критериев). Обсуждение приемов, которые позволят обучающимся повышать эффективность журналистской работы (10 приемов).</p>

**Занятия семинарского типа**  
**(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)**

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

**Тема 1. Основные характеристики заголовка и жанров: информационная заметка, репортаж, комментарий (семинарское занятие)**

1. Новостные жанры: предмет, метод, функция.

**Тема 2. Тренинг. Работа над сценарием видеосюжета и критическая оценка своих публикаций, сделанных в ходе про-изводственных практик**

1. Практикум по написанию лидов.

**Тема 3. Тренинг. Факт, оживленный восприятием, событие в движении: работа над репортажем**

1. Подготовка репортажа («событие в движении») с обращением особого внимания на изображение ритма и эмоциональной атмосферы события (пишется на тренинге).

**Тема 4. Тренинг. Работа над комментарием в его различных видах**

1. Подготовка авторского сюжета (используется в качестве повода факт-теленовость).

**Тема 5. Тренинг. Снимаем сюжет и анализируем качество своей журналистской работы**

1. Написание (придумывание) заголовков всех видов и форм.

**Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; само тестирование, написание эссе.

**Самостоятельная работа**

<b>Наименование разделов / тем</b>	<b>Виды занятий для самостоятельной работы</b>
Тема 1. Основные характеристики заголовка и жанров: информационная заметка, репортаж, комментарий (семинарское занятие)	Усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-

Наименование разделов / тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 2. Тренинг. Работа над сценарием видеосюжета и критическая оценка своих публикаций, сделанных в ходе производственных практик	методической и научной литературе и/или по конспекту лекции. Выполнение устных упражнений. Выполнение письменных упражнений и практических работ.
Тема 3. Тренинг. Факт, оживленный восприятием, событие в движении: работа над репортажем	Подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий.
Тема 4. Тренинг. Работа над комментарием в его различных видах	Выполнение творческих работ.
Тема 5. Тренинг. Снимаем сюжет и анализируем качество своей журналистской работы	

### 5.1. Темы эссе<sup>1</sup>

1. Новостные жанры: предмет, метод, функция.
2. Работа над краткой, детализированной, расширенной заметками.
3. Репортаж – рассказ очевидца, позволяющий увидеть и пережить случившееся.
4. Комментарий – разъяснение и оценка происходящего.
5. Как придумать хороший заголовок.
6. Показатели оценки работы журналистка и приемы повышения ее эффективности.

### 5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

**Задание 1.** Сравнить новостные сообщения об одном и том же событии в разных изданиях.

**Задание 2.** Рассмотреть на примере, взятом из текущей прессы, проблему достоверности журналистского текста.

**Задание 3.** Подготовить примеры (по публикациям прессы) новостных заметок с лидами, отвечающими, в первую очередь, на один из вопросов «Формулы Квинтилиана» (на каждый вопрос – три примера).

**Задание 4.** Подобрать информационную заметку в стиле soft и выправить ее, уточнив лид, сделав его интереснее.

**Задание 5.** Подготовить расширенный вариант новостного сообщения, опираясь на данные, обнаруженные электронными СМИ.

**Задание 6.** По подобранным заметкам сопоставить ссылки на источник информации, приведенные в разных публикациях на одну тему.

**Задание 7.** Представить пошаговую схему написания репортажа.

**Задание 8.** Побывать на месте одного–двух событий и собрать материал(ы) для написания репортажа(ей) на тренинге.

**Задание 9.** Представить типовой план небольшого (1,5–2 компьютерные страницы) репортажа.

**Задание 10.** Подобрать и представить примеры репортажей, в которых наглядно предьявлена одна из главных рекомендаций по репортажу – «Показывайте людей. И дайте им говорить!»

**Задание 11.** Подобрать и представить образец удачного спортивного репортажа.

**Задание 12.** Подготовить событийный репортаж.

**Задание 13.** Подобрать опубликованные в газетах разные варианты комментария к одному и тому же событию (происшествию) и сопоставить их.

<sup>1</sup>Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

**Задание 14.** Подобрать два-три комментария и сменить в них лиды (комментарийные поводы), возможно расширив их, добиваясь уточнения авторской версии.

**Задание 15.** Подобрать колонку комментатора и добавить в ее текст фрагменты обращения к аудитории.

**Задание 16.** Переписать подобранную колонку комментатора, сменив стиль на разговорный (можно приспособить к восприятию молодежной аудиторией).

**Задание 17.** Подборка в прессе заголовков (вместе с текстами) для обсуждения их на тренинге, проверки на ТАКТ-тесте и замене собственными (в трех видах).

## **Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице.

<b>Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой</b>	<b>Типовые вопросы и задания</b>	<b>Примеры тестовых заданий</b>
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
ИУК-3.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
<b>ПК-7.</b> Подготовка собственных публикаций (работа в эфире)		
ИПК-7.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-7.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-7.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

### **6.2. Типовые вопросы и задания**

#### **Перечень вопросов**

1. Новостные жанры: предмет, метод, функция. Работа над краткой, детализированной, расширенной заметками.
2. Репортаж – рассказ очевидца, позволяющий увидеть и пережить случившееся.
3. Комментарий – разъяснение и оценка происходящего.
4. Как придумать хороший заголовок.
5. Показатели оценки работы журналистка и приемы повышения ее эффективности.

### 6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находится в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-3	<p>1. Считаете ли вы, что с помощью журналистики можно добиться изменений в той или иной сфере деятельности человека?</p> <p>а) да; б) нет; в) да, но только кое в чем.</p> <p>2. Вы сами можете участвовать в журналистике преобразующей?</p> <p>а) да, в большинстве случаев; б) нет; в) в некоторых случаях.</p> <p>3. Верно ли, что некоторые из ваших идей привели бы к совершенствованию, а в конечном итоге – и к более эффективной деятельности того или иного средства массовой информации?</p> <p>а) да; б) да, при благоприятных обстоятельствах; в) в некоторой степени.</p>
ПК-7	<p>1. Как вы понимаете термин "байопик"?</p> <p>а. кинематографический жанр (или отдельное художественное произведение), повествующий о судьбе знаменитой, известной личности на протяжении всей жизни или в наиболее важные драматические её моменты</p> <p>б. современный популярный «гибридный» жанр игрового кино, делающий упор на воспроизведение исторических событий силами драматических актёров, но внешне подающийся в форме документального или научно-популярного фильма</p> <p>с. практический метод сбора информации о целевой аудитории</p> <p>2. В образовательном центре разрабатывают курсы по повышению квалификации и профессиональной переподготовке по направлению «Медицина». Однако недавно было принято решение открыть новое направление – «Психология». Когда видеокурсы были записаны и укомплектованы, специалист выяснил, что менеджеры продавали образовательный продукт слушателям, которые по закону не могут переучиться на психологов. Какая ошибка была допущена?</p> <p>а. менеджеры стали продавать курс раньше, чем был завершён период подстпродакшна</p> <p>б. специалист не дал менеджерам вводную информацию по продукту</p> <p>с. была ошибка в лендинге сайта – информация была указана неверно</p>

	<p>3. Финансовые данные, получаемые из финансовых систем, а именно обобщенное значение компании и её стоимость, относятся к ...</p> <p>a. структурированным данным</p> <p>b. неструктурированным данным</p> <p>c. данным, которые генерируются человеком</p>
--	--

#### 6.4. Оценочные шкалы

##### 6.4.1. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

##### Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

##### 6.4.2. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

### Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

#### 6.4.3. Оценивание самостоятельной письменной работы (курсовой работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

#### Шкала оценивания курсовой работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся демонстрирует: - общее знание изучаемого материала; - показывает общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знает основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

#### 6.4.4. Тестирование

##### Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%

## 6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

## **Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструкторными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

## **Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### ***Основная литература<sup>2</sup>***

Зубаркина Е.С. Основы журналистики [Электронный ресурс] : практикум / Е.С. Зубаркина, И.В. Игнатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2018. — 36 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4263-0615-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79041.html>

### ***Дополнительная литература<sup>3</sup>***

Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Г. Корконосенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2015. — 248 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-98704-471-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 с. — ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

---

<sup>2</sup> Из ЭБС института

<sup>3</sup> Из ЭБС института

## **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. – Б.г. – Доступ к данным: Открытый. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

### **Комплект лицензионного программного обеспечения**

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

### **Свободно распространяемое программное обеспечение**

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

### ***Программное обеспечение отечественного производства:***

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

## **Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа** оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

## **Помещения для самостоятельной работы обучающихся:**

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.