

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.03.2026 17:53:22  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf06079486e4c512f5eb89c26dfe17fd39951d3



**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»  
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ,  
ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора  
международного института  
инновационной экономики,  
лидерства и менеджмента  
\_\_\_\_\_ А.А. Панарин  
«17» декабря 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ЛОГИСТИКА ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность  
38.05.02 Таможенное дело**

**Специализация:  
Таможенные платежи и валютный контроль**

**Квалификация (степень):  
специалист таможенного дела**

**Формы обучения:  
очная, очно-заочная, заочная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Логистика внешнеэкономической деятельности». По специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенные платежи и валютный контроль» / Т.В. Новикова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 14с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1453 и Профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности» от «17» июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «11» июля 2019 г., регистрационный № 55208).

Разработчики:

Т.В. Новикова, доцент, к.э.н.

Ответственный рецензент:

М.К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент,  
декан экономического факультета ОАНО ВО  
«Московский психолого-социального университета»  
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры таможенного дела «17» декабря 2025, протокол № 6

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / О.В. Грачев. /

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ / О.Е. Стёпкина /

### Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Логистика внешнеэкономической деятельности» является формирование у обучающихся системы знаний в области логистики во внешнеэкономической деятельности.

**Задачи** дисциплины:

- Изучить цели и задачи логистики как дисциплины в целом
- Ознакомится с типологией в логистике и получить представление о различных логистических потоках
- Научиться оценивать эффективность логистических систем
- Научиться принимать во внимание внешнеэкономическую конъюнктуру в логистике, связанной с зарубежными рынками

### Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен организовать работу субъектов внешнеэкономической деятельности по проведению таможенных операций	<b>ИПК-1.1</b> Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; правила оформления документации по внешнеторговому контракту; порядок документооборота в организации; особенности ценообразования
		<b>ИПК-1.2</b> Умеет формулировать и распределять задачи между сотрудниками подразделения в организации; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников внешнеэкономической деятельности

### Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы специалитета

Дисциплина «Логистика внешнеэкономической деятельности» изучается в 7 семестре очной, очно-заочной и заочной формах обучения, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитет), квалификация (степень): «Специалист таможенного дела».

### Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

#### Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

##### на очной форме

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
7 семестр							
5	180	32	48		64		36

							Экзамен
--	--	--	--	--	--	--	---------

### на очно-заочной форме

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
7 семестр							
5	180	12	12		120		36 Экзамен

### на заочной форме

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия		Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
7 семестр								
5	180	8	8			128		36 Экзамен

## Тематический план дисциплины

### Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Семестр 7						
Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики	2	2	4			8
Тема 2. Методологический аппарат и функции логистики	2	2	4			8
Тема 3. Характеристика потоков в логистике	2	2	4			8
Тема 4. Логистические системы и их составляющие	2	2	4			8
Тема 5. Базисные концепции и технологии в логистике	2	4	4			10
Тема 6. Закупочная логистика	2	4	4			10
Тема 7. Производственная логистика	2	4	4			10
Тема 8. Распределительная логистика	2	4	4			10
Тема 9. Информационная логистика	2	4	4			10
Тема 10. Логистика складирования	2	4	4			10
Тема 11. Управление запасами	2	4	6			12

Тема 12. Транспортная логистика	2	4	6			12
Тема 13. Оценка эффективности функционирования логистических систем	4	4	6			14
Тема 14. Управление в логистике	4	4	6			14
Экзамен					36	36
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>64</b>		<b>36</b>	<b>180</b>

**на очно-заочной форме обучения**

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
<b>Семестр 7</b>						
Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики	2		8			10
Тема 2. Методологический аппарат и функции логистики	2		8			10
Тема 3. Характеристика потоков в логистике	2		8			10
Тема 4. Логистические системы и их составляющие	2		8			10
Тема 5. Базисные концепции и технологии в логистике		2	8			10
Тема 6. Закупочная логистика		2	8			10
Тема 7. Производственная логистика		2	9			11
Тема 8. Распределительная логистика		2	9			11
Тема 9. Информационная логистика	2		9			11
Тема 10. Логистика складирования	2		9			11
Тема 11. Управление запасами		2	9			11
Тема 12. Транспортная логистика			9			11
Тема 13. Оценка эффективности функционирования логистических систем			9			9
Тема 14. Управление в логистике			9			9
Экзамен					36	36
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>120</b>		<b>36</b>	<b>180</b>

**на заочной форме обучения**

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
<b>Семестр 7</b>						
Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики	2		8			10
Тема 2. Методологический аппарат и функции логистики	2		8			10
Тема 3. Характеристика потоков в логистике	2		8			10
Тема 4. Логистические системы и их составляющие	2		8			10
Тема 5. Базисные концепции и технологии в логистике <sup>2</sup>		2	8			10
Тема 6. Закупочная логистика		2	8			10
Тема 7. Производственная логистика		2	10			12
Тема 8. Распределительная логистика		2	10			12
Тема 9. Информационная логистика			10			10
Тема 10. Логистика складирования			10			10
Тема 11. Управление запасами			10			10
Тема 12. Транспортная логистика			10			10
Тема 13. Оценка эффективности функционирования логистических систем			10			10
Тема 14. Управление в логистике			10			10
Экзамен					36	36
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>128</b>		<b>36</b>	<b>180</b>

**Структура и содержание дисциплины**

<b>Наименование раздела/темы дисциплины</b>	<b>Содержание дисциплины</b>
Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики	Исторический очерк развития логистики. Основные определения логистики: их отличия и взаимосвязь; эволюция. Понятие логистической операции. Специфика логистики в управлении материальными потоками. Цели логистики. «Шесть правил логистики». Задачи логистики. Понятие логистической системы, их виды, примеры. Понятие логистических подсистем, виды, примеры. Этапы развития логистики и их особенности. Факторы развития логистики. Специфика проявления логистики на российском

	рынке.
Тема 2. Методологический аппарат и функции логистики	Функции логистики. Основные и частные оперативные и координационные логистические функции. Функциональные области логистики и их характеристика. Функциональная взаимосвязь логистики с различными подразделениями предприятия. Методологический аппарат логистики. Общая характеристика методов решения логистических задач.
Тема 3. Характеристика потоков в логистике	Материальный поток, его содержание и основные параметры. Классификация материальных потоков. Материальные ресурсы. Незавершённое производство. Готовая продукция. Материальные запасы. Характеристика финансовых потоков в логистике: сущность и классификация. Взаимосвязь товарного и финансового потоков при различных формах расчётов. Информационные потоки в логистике: сущность и классификация. Особенности информационных потоков в различных функциональных областях логистики. Логистическая информационная система: сущность, организационная и функциональная структура. Понятие и характеристика сопутствующих потоков в логистике.
Тема 4. Логистические системы и их составляющие	Понятие логистической системы. Свойства логистической системы: элементность, иерархия, агрегирование, многофункциональность, адаптивность, гибкость и надёжность. Макро- и микрологистика. Деление функций логистики на макро- и микрологистические подсистемы: сущность и классификация. Логистическое звено как преобразователь потоков: сущность и виды (генерирующие, преобразующие и поглощающие). Логистические элементы. Логистическая цепь. Логистический канал. Логистическая сеть. Логистический цикл как основной объект анализа интегрированной логистической системы, его циклы-составляющие.
Тема 5. Базисные концепции и технологии в логистике <sup>2</sup>	Основные логистические концепции в системе бизнеса: JIT, KANBAN, RP, LP, DDP, ROP, QR, CR, AR и др. Базовые системы в логистике: тянущие системы, толкающие системы (MRP I, MRP II, DRP I, DRP II). Концепция интегрированной логистики. Задачи оптимизации ресурсов в логистической системе. Построение логистической системы на уровне организации бизнеса.
Тема 6. Закупочная логистика	Сущность и значение закупочной логистики. Основные принципы построения отношений с поставщиками. Методы закупок. Роль ассортимента, качества и надёжности поставок в логистике. Основные условия поставок. Оптимизация закупочной логистики.
Тема 7. Производственная логистика	Сущность и понятие производственной логистики. Концепция организации производства. Варианты управления материальными потоками: толкающая и тянущая системы. Системы МРП - 1; МРП - 2; «Канбан». Влияние логистики на коррекцию производственных программ.
Тема 8. Распределительная логистика	Сущность, и значение распределения в логистике. Логистические каналы и цепи. Экономическое содержание распределительной логистики. Сбыт в системе рыночных отношений. Основные формы организации

	<p>распределительной логистики. Основные логистические модели сбыта готовой продукции, использование маркетинга в логистических моделях сбыта: Каналы распределения товаров и посредники в логистической системе. Характеристика схем товародвижения. Физическое распределение заказов и контроль за поступлением продукции. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них. Взаимодействие распределительной логистики с основными управленческими функциями предприятия.</p>
Тема 9. Информационная логистика	<p>Сущность и задачи информационной логистики. Информационные системы логистики: виды, принципы построения. Информационные потоки: их построение в микрологической системе. Информационные технологии. Информационная инфраструктура.</p>
Тема 10. Логистика складирования	<p>Значение и сущность складской логистики. Роль и функции складов. Виды складов.</p> <p>Выбор оптимального варианта складской подсистемы. Определение количества складов в зоне обслуживания, места расположения склада.</p> <p>Принципы организации складских процессов. Моделирование складских процессов. Схема материальных и информационных потоков на складах. Грузовые единицы в логистике. Складские технологии. Определение эффективности деятельности складской логистики.</p>
Тема 11. Управление запасами	<p>Понятие материального запаса. Место логистики запасов и ее значение для логистической системы. Совокупный материальный запас. Состав и структура запасов. Классификация запасов. Оптимизация запасов. Причины образования запасов в зависимости от его вида. Планирование запасов и влияние на основные показатели деятельности предприятия. Основные системы контроля за состоянием запасов.</p>
Тема 12. Транспортная логистика	<p>Роль транспорта в логистике. Задачи транспортной логистики. Системы доставки грузов. Модели доставки грузов. Транспортные цепи и транспортные коридоры. Выбор вида транспортного средства и его критерии. Выбор оптимального перевозчика. Особенности организации перевозок на отдельных видах транспорта. Ответственность при перевозках на разных видах транспорта. Оптимизационные задачи транспортной логистики. Определение срока доставки грузов.</p>
Тема 13. Оценка эффективности функционирования логистических систем	<p>Логистические затраты: понятие, состав. Логистические издержки и требования к их учету. Переход от учета издержек по функциям к учету издержек по процессам. Анализ полной стоимости в логистике. Показатели эффективности функционирования логистических систем. Оптимизация и ее пути при сокращении логистических затрат.</p>
Тема 14. Управление в логистике	<p>Логистическая стратегия: понятие, процедура разработки. Влияние внешней среды на стратегию предприятия. Оценка микросреды предприятия. Цели логистической стратегии. Планирование в логистике: цели, задачи, модели.</p>

	Традиционная и логистическая системы управления предприятием. Типы построения служб логистики в зависимости от ориентации предприятия на рынке. Использование новых логистических технологий.
--	---

### **Занятия семинарского типа (Практические занятия)**

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

#### **Тема 1. Понятие, цели и задачи логистики**

##### ***Вопросы и/или задания***

1. Какие цели логистики становятся приоритетными в условиях санкционных ограничений и транспортной изоляции?
2. Может ли эффективная логистика компенсировать недостатки в правовом или таможенном регулировании внешнеэкономической деятельности?
3. Как изменяется роль логистики в обеспечении конкурентоспособности российских экспортёров на фоне глобальных экономических вызовов?

#### **Тема 2. Методологический аппарат и функции логистики**

##### ***Вопросы и/или задания***

1. Какие методы логистического анализа наиболее полезны при оценке рисков международных поставок?
2. Как функция координации в логистике связана с взаимодействием участников ВЭД и таможенных органов?
3. Возможно ли применение системного подхода в условиях частой смены логистических маршрутов (например, из-за политических барьеров)?

#### **Тема 3. Характеристика потоков в логистике**

##### ***Вопросы и/или задания***

1. Как информационные потоки влияют на скорость таможенного оформления международных грузов?
2. В чём особенность синхронизации финансовых и материальных потоков при расчётах в национальных валютах (например, рубль–юань)?
3. Как нарушение одного из потоков (например, из-за задержки документооборота) может дестабилизировать всю цепочку ВЭД?

#### **Тема 4. Логистические системы и их составляющие**

##### ***Вопросы и/или задания***

1. Какие элементы логистической системы наиболее подвержены сбоям при работе с «недружественными» странами?
2. Может ли таможенный брокер выступать в роли интегратора логистической системы ВЭД?

3. Какие особенности имеет логистическая система при работе по схеме транзита через третьи страны (например, через Армению или Казахстан)?

### **Тема 5. Базисные концепции и технологии в логистике**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Как концепция «зелёной логистики» соотносится с требованиями международных санкций и локализации поставок?
2. Может ли цифровизация (например, электронные коносаменты) снизить риски задержек на таможне?
3. В чём преимущества и ограничения применения технологии Just-in-Time в условиях нестабильной международной логистики?

### **Тема 6. Закупочная логистика**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Как выбор поставщика за рубежом влияет на будущие таможенные риски и стоимость декларирования?
2. Какие критерии выбора иностранных поставщиков становятся приоритетными в условиях валютной нестабильности?
3. Как закупочная логистика связана с определением таможенной стоимости товара?

### **Тема 7. Производственная логистика**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Как локализация производства в РФ (импортозамещение) меняет требования к производственной логистике?
2. Какие логистические вызовы возникают при использовании импортных комплектующих с учётом новых таможенных правил?
3. Может ли гибкость производственной логистики компенсировать перебои в поставках из-за границы?

### **Тема 8. Распределительная логистика**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Как санкции влияют на выбор каналов распределения при экспорте российской продукции?
2. Какие особенности распределительной логистики необходимо учитывать при работе с странами ЕАЭС?
3. Как распределительная логистика связана с таможенными процедурами при реэкспорте?

### **Тема 9. Информационная логистика**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Какие информационные системы обеспечивают взаимодействие участников ВЭД с таможенными органами?
2. Может ли недостаток информационной прозрачности стать причиной отказа в выпуске товара?
3. Какие риски несёт использование иностранных логистических платформ в условиях ограничений на ПО?

### **Тема 10. Логистика складирования**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Какие требования предъявляются к складам временного хранения (СВХ) в контексте безопасности и учёта товаров?
2. Как выбор типа склада (СВХ, ТП, собственный) влияет на сроки и стоимость таможенного оформления?

3. Какие особенности хранения требуются для товаров, подлежащих обязательной маркировке (например, лекарства, одежда)?

### **Тема 11. Управление запасами**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Как формирование страховых запасов связано с рисками задержек на таможне?
2. Как валютные колебания влияют на стратегию управления запасами импортных товаров?
3. Возможна ли оптимизация запасов при нестабильных сроках международных поставок?

### **Тема 12. Транспортная логистика**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Как геополитическая обстановка влияет на выбор транспортного коридора для международных поставок?
2. Какие особенности транспортировки учитываются при работе с санкционными товарами или двойным назначением?
3. Как транспортные инциденты (например, задержка на границе) влияют на выполнение экспортных контрактов?

### **Тема 13. Оценка эффективности функционирования логистических систем**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Какие показатели логистической эффективности наиболее значимы для участников ВЭД?
2. Может ли длительное таможенное оформление свидетельствовать о неэффективности логистической системы?
3. Как учитывать «невидимые» издержки (например, репутационные потери) при оценке логистической эффективности?

### **Тема 14. Управление в логистике**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Какова роль логиста в координации взаимодействия с таможенными органами?
2. Какие управленческие компетенции необходимы руководителю логистического направления в компании, работающей на ВЭД?
3. Как системы управления рисками в логистике помогают минимизировать последствия внешнеполитических кризисов?

## **Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

## **Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

### **Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

**Устный опрос** – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

**Семинарские занятия.** Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение

самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

### **Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

### **Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### ***Основная литература***

1. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115132.html>

2. Пустынникова Е.В. Интегрированная логистика: учебное пособие / Пустынникова Е.В. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2024. — 312 с. — ISBN 978-5-4383-0285-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134713.html>

3. Основы внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / М.А. Юдина [и др.]. — Омск: Омский государственный технический университет, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8149-3484-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131216.html>

#### ***Дополнительная литература***

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л. Е. Стровский, С. К. Казанцев, А. Б. Неткачев [и др.]; под редакцией Л. Е. Стровского. — 5-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 503 с. — ISBN 978-5-238-01772-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81751.html>

2. Колочева, В. В. Транспортная логистика: учебное пособие / В. В. Колочева, С. А. Максимов, В. А. Назаркина. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-7782-4560-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126605.html>

3. Колочева В.В. Складская логистика: учебное пособие / Колочева В.В. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2023. — 72 с. — ISBN 978-5-7782-5103-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155890.html>

### **8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета**

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

#### **Комплект лицензионного программного обеспечения**

Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, от 27.06.2024 г., срок действия с 01.07.2024 по 01.07.2026 г.)  
<https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно) <https://cabinet.iile.ru/user/sign-in/login>  
 Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно) <http://212.48.35.211:85/>  
 Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)  
 Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2025 от 28.01.2025 г. (срок действия до 03.02.2026 г.) <https://elibrary.ru>

#### **Программное обеспечение отечественного производства:**

Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)  
 Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)  
 Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно) <http://212.48.35.211:85/>  
 Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)  
 Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2025 от 28.01.2025 г. (срок действия до 03.02.2026 г.) <https://elibrary.ru>

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (12 столов, 24 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета