Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 14:42:21
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf[illegible]

**Образовательное частное учреждение высшего образования**

**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

_____ В.В. Гриб
«23» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого совета
ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
Протокол № 3
«23» декабря 2025 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (государственного итогового междисциплинарной экзамены)**

**Укрупненная группа специальностей** 40.00.00

**Специальность**
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»
**(уровень** специалитета**)**

**Специализация:** административная деятельность полиции

**Формы обучения:** очная

**Москва**

Рабочая программа «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (государственного итогового междисциплинарной экзамены)». Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация: «Административная деятельность полиции» / Н.А. Колоколов – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 1131 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «14» сентября 2020 г., регистрационный № 59828).

| | |
|---|---|
| Разработчики: | Н.А. Колоколов, д.ю.н., профессор |
| Ответственный рецензент: | Г.С. Досаева, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры уголовного права Российского государственного университета правосудия им. В.М. Лебедева, Председатель Бутырского районного суда города Москвы |
| | *(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)* |

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности от 23.12.2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой _____/д.ю.н., профессор Н.А. Колоколов /

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся, завершающих обучение по образовательной программе (далее – ОП) по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», специализация: административная деятельность полиции, направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников совокупному ожидаемому результату образования по ОП, требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере высшего образования, требованиями ФГОС ВО и решением Ученого совета вуза, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, завершающих обучение по ОП подготовки по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», специализация: административная деятельность полиции, является государственный итоговый междисциплинарный экзамен, который включает вопросы по дисциплинам: теория государства и права, прокурорский надзор, уголовно- процессуальное право (уголовный процесс) и защита выпускной квалификационной работы.

К ГИА допускаются обучающиеся полностью выполнившие учебный план.

Контроль над подготовкой, организацией и проведением ГИА осуществляется председателем государственной экзаменационной комиссии, деканом факультета и заведующим кафедры уголовно-правовых дисциплин

## ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

***Целью*** проведения государственной итоговой аттестации в форме государственного междисциплинарного итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы является определение уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе и решению профессиональных задач, а также демонстрация полученных теоретических знаний, практических навыков и обобщения практического опыта при решении профессиональных проблем.

***Задачами ГИА являются*** подтверждение выпускниками уровня закрепления и систематизации знаний, полученных обучающимися за весь период обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

## ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ:

***1.1.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность включает:***

***09 Юриспруденция*** (в формах: обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности; защиту интересов личности, общества и государства; разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

1.2.2. ***Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников*:**

- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

**1.2.3.** ***Задачи профессиональной деятельности выпускника***

Выпускник, освоивший ОП ВО, в соответствии с видами профессиональной деятельности, готов **решать следующие конкретные профессиональные задачи:**
**правоприменительная деятельность:**

–обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
–составление юридических документов;
**правоохранительная деятельность:**

–обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
–охрана общественного порядка;

–предупреждение,.пресечение,.выявление,.раскрытие.и.расследование правонарушений;
–защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
**экспертно-консультационная деятельность**:
–консультирование по вопросам права;
–осуществление правовой экспертизы документов

## РАЗДЕЛ 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» обязательной части образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность». В нее входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ГИМЭ);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

## РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ ГОСУДАСТВЕННОГО ИТОГОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|---|---|
| **УК-1** | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, на основе системного подхода; основные принципы критического анализа;<br>ИУК-1.2. Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий;<br>ИУК-1.3. Владеть: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;<br>выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования критического анализа оценочных суждений в решении проблемных |

| | | |
|---|---|---|
| | | профессиональных ситуаций и выработки стратегий действий. |
| **УК-2** | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1. Знать: основы решения проблем, которые напрямую связаны с достижением цели проекта на всех этапах его жизненного пути;<br>ИУК-2.2. Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения на всех этапах жизнедеятельного цикла проекта;<br>ИУК-2.3. Владеть: навыками разработки, реализации и управления проектами; проведения профессионального обсуждения результатов деятельности на всех этапах его жизненного цикла. |
| **УК-3** | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК-3.1. Знать: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы;<br>ИУК-3.2. Уметь: применять принципы и методы организации командной деятельности;<br>ИУК-3.3. Владеть: навыками организации и руководства в команде, создания команды для выполнения практических задач. |
| **УК-4** | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1. Знать: основы поиска источников информации на русском и иностранном языках, а также использовать информационно-коммуникационных технологии для поиска, обработки и представления информации;<br>ИУК-4.2. Уметь: составлять и переводить академические и профессиональные тексты с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и на оборот;<br>ИУК-4.3. Владеть: навыками академической и профессиональной дискуссии на государственном языке Российской Федерации и(или) иностранном языке. |
| **УК-5** | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК 5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.<br>ИУК 5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях |

| | | |
|---|---|---|
| | | и традициях различных социальных групп.<br>ИУК 5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>ИУК 5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера |
| **УК-6** | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | ИУК-6.1. Знать: определение уровня самооценки и уровня<br>притязаний как основы для выбора приоритетов собственной<br>деятельности в течение всей жизни;<br>ИУК-6.2. Уметь: выбирать технологий целеполагания и целедостижения постановки целей личностного развития и профессионального роста;<br>ИУК-6.3. Владеть: навыками оценки индивидуального личностного потенциала, приоритеты собственной деятельности выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности. |
| **УК-7** | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИУК-7.1. Знать: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни;<br>ИУК-7.2. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма;<br>ИУК-7.3. Владеть: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни. |
| **УК-8** | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для | ИУК-8.1. Знать: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний; |

| | | |
|---|---|---|
| | сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | ИУК-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний;<br>ИУК-8.3. Владеть: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций. |
| **УК-9** | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | ИУК-9.1. Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее знания в социальной компоненты и профессиональной и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;<br>ИУК-9.2. Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;<br>ИУК-9.3. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. |
| **УК-10** | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИУК-10.1. Знать: основные законы и закономерности функционирования в экономики; различных областях основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач и самоорганизации;<br>ИУК-10.2. Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные управление экономические решения в различных областях жизнедеятельности;<br>ИУК-10.3. Владеть: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. |
| **УК-11** | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной | ИУК-11.1. Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь социальными, экономическими, политическими и иными причинами, сущность нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма<br>ИУК-11.2. Уметь: правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, проявлению |

| | | |
|---|---|---|
| | деятельности | экстремизма и терроризма<br>ИУК-11.3. Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупционному поведению, а также к проявлениям экстремизма и терроризма. |
| **ОПК-1** | Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга | ИОПК-1.1. Знает: основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, на основе которых формирует внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности;<br>ИОПК-1.2. Умеет: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, на основе которых формирует внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности;<br>ИОПК-1.3. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, на основе которых формирует внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности. |
| **ОПК-2** | Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности | ИОПК-2.1. Знает: основы анализа мировозренческих, социальных и личностно-значимых проблем, в целях формирования ценностных, этических основ профессионально служебной деятельности;<br>ИОПК-2.2. Умеет: анализировать мировозренческие, социальные и личностно-значимые проблемы, в целях формирования ценностных, этических основ профессионально служебной деятельности;<br>ИОПК-2.3. Владеет: анализом мировозренческих, социальных и личностно-значимых проблем, в целях формирования ценностных, этических основ профессионально служебной деятельности. |
| **ОПК-3** | Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности | ИОПК-3.1. Знает: основы разработки нормативных правовых актов в области профессиональной деятельности: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;<br>ИОПК-3.2. Умеет: разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности;<br>ИОПК-3.3. Владеет: навыками разработки нормативных правовых актов в области профессиональной деятельности. |

| | | |
|---|---|---|
| **ОПК-4** | Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам | ИОПК-4.1. Знает: основы общеправовых понятий и категорий, анализа и толкования нормы права, проводить юридическую оценку фактов и обстоятельств;<br>ИОПК-4.2. Умеет: оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам;<br>ИОПК-4.3. Владеет: навыками использования основных общеправовыми понятий и категорий, анализа и толкования нормы права, проведения оценки юридических фактов и обстоятельств. |
| **ОПК-5** | Способен составлять процессуальные и служебные документы | ИОПК-5.1 Знает способы составления процессуальных и служебных документов;<br>ИОПК-5.2. Умеет: составлять процессуальные и служебные документы;<br>ИОПК-5.3. Владеет: навыками составления процессуальных и служебных документов. |
| **ОПК-6** | Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | ИОПК-6.1. Знает: способы применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;<br>ИОПК-6.2. Умеет: применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;<br>ИОПК-6.3. применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
| **ОПК-7** | Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению | ИОПК-7.1. Знает: основы выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению;<br>ИОПК-7.2. Умеет: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению;<br>ИОПК-7.3. Владеет: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению |

| | | |
|---|---|---|
| | | законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению. |
| **ОПК-8** | Способен выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения | ИОПК-8.1. Знает: основы выявления, пресечения преступлений и административных правонарушений;<br>ИОПК-8.2. Умеет: выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения;<br>ИОПК-8.3. Владеет: навыками выявления, пресечения преступлений и административных правонарушений. |
| **ОПК-9** | Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений | ИОПК-9.1. Знает: основы использования технико-криминалистических методов и средств, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;<br>ИОПК-9.2. Умеет: использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;<br>ИОПК-9.3. Владеет навыками: использования технико-криминалистических методов и средств, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. |
| **ОПК-10** | Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, | ИОПК 10.1. Знает: способы осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности.<br>ИОПК.10.2. Умеет: осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и |

| | | |
|---|---|---|
| | обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности | специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности.<br>ИОПК10.3. Владеет: навыки осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности. |
| **ОПК-11** | Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами | ИОПК 11.1. Знает: способы применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.<br>ИОПК.11.2. Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.<br>ИОПК11.3. Владеет: навыки применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и |

| | | |
|---|---|---|
| | | конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами. |
| **ОПК-12** | Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению | ИОПК 12.1. Знает: способы применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.<br>ИОПК.12.2. Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами.<br>ИОПК12.3. Владеет: навыки применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами |
| **ОПК-13.** | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИОПК 13.1. Знает: принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности.<br>ИОПК.13.2. Умеет: применять современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.<br>ИОПК13.3. Владеет: навыки работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной |

| | | |
|---|---|---|
| | | деятельности |
| **ПК-1** | Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права | ИПК-1.1. Знать: приемы и способы обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права;<br>ИПК-1.2. Уметь: обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;<br>ИПК-1.3. Владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики и применения этих навыков. |
| **ПК-2** | Способен квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ИПК-2.1. Знает: основы квалифицированного толкования и применения нормативно-правовых актов, а также основы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;<br>ИПК-2.2. Умеет: квалифицированно толковать и применять нормативно-правовые акты, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;<br>ИПК-2.3. Владеет: навыками квалифицированного толкования и применения нормативно-правовых актов, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. |
| **ПК-3** | Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства | ИПК-3.1. Знает: способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>ИПК-3.2. Умеет: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>ИПК-3.3. Владеет: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. |
| **ПК-4** | Способен выявлять, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения | ИПК-4.1. Знает: способы выявления, раскрытия и расследования преступления и иных правонарушений;<br>ИПК-4.2. Умеет: выявлять, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;<br>ИПК-4.3. Владеет: навыками выявления раскрытия и расследования преступления и иные правонарушения. |

| | | |
|---|---|---|
| **ПК-5** | Способен осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, устранять причины и условия, способствующие их совершению | ИПК-5.1. Знает: способы осуществления предупреждений правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению;<br>ИПК-5.2. Умеет: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;<br>ИПК-5.3. Владеет: навыками осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. |
| **ПК-6** | Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности | ИПК-6.1. Знает: основы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций;<br>ИПК-6.2. Умеет: давать квалифицированные юридические заключения и консультации осуществлять экспертизу документов;<br>ИПК-6.3. Владеет: навыками подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций, осуществления экспертизы документов |
| **ПК-7** | Способен подготавливать проекты гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления | ИПК-7.1 Знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, основы административного, административно-процессуального законодательства Российской Федерации, основы земельного законодательства Российской Федерации, способы разработки проектов гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления.<br>ИПК-7.2 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, собирать и систематизировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях, анализировать законодательство Российской Федерации и практику его применения, анализировать заявления, обращения, жалобы и претензии о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации, анализировать локальные нормативные акты организации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации<br>ИПК 7.3 Владеет навыками составления проектов процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующие требованиям |

| | | |
|---|---|---|
| | | антимонопольного законодательства |
| **ПК-8** | Способен проводить мониторинг изменений и российского, и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции, разработку локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, а также реализацию и контроль мер по предупреждению коррупции | ИПК 8.1. Знает Российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, основы гражданского законодательства и гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации, основные принципы противодействия коррупции в организации, методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях, основные принципы предупреждения коррупции в организации<br>ИПК 8.2. Умеет проводить внутренние опросы в целях оперативного реагирования на наличие возможных коррупционных действий, анализировать сведения о соблюдении работниками запретов, ограничений, требований и исполнении ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, анализировать причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, формировать материалы о предупреждении коррупции в организации для размещения в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», производить в организации оценку эффективности мер по предупреждению коррупции<br>ИПК 8.3. Владеет навыками систематизации результатов мониторинга информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации, разработки локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства, а также антикоррупционным требованиям законов тех стран, в которых организация осуществляет свою деятельность, проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов организации и их |

| | | |
|---|---|---|
| | | проектов, проверки и контроля соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в области обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции. |
| **ПК-9** | Способен реализовать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использовании ее в интересах расследования преступлений | ИПК-9.1. Знает криминалистические понятия и определения, систему криминалистики и закономерности ее развития, место криминалистики в системе юридических наук и связи криминалистики с юридическими, общественными, естественными, техническими и иными науками, общие и частные задачи криминалистики, принципы криминалистики, роль и задачи криминалистики в оптимизации деятельности правоохранительных органов по расследованию преступлений, специальные методы криминалистики, понятие признака в криминалистике и классификация признаков в криминалистической науке, положения криминалистического учения о фиксации доказательственной информации, методологию криминалистической идентификации, диагностики и криминалистической регистрации<br>ИПК-9.2. Умеет квалифицировать и разграничивать различные виды преступлений, внедрять в следственную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики, положительный опыт, обеспечивать безопасность при производстве следственных и иных процессуальных действий, применять криминалистическую и специальную технику в ходе проведения следственных и иных процессуальных действий, оформлять результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий, расследовать (организовывать расследование) уголовного дела, привлекать экспертов и специалистов, иных лиц к производству осмотра места происшествия, выдвигать и проверять версии в ходе осмотра места происшествия, сочетать проведение осмотра места происшествия с результатами оперативно-розыскных мероприятий органов дознания.<br>ИПК-9.3. Владеет навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, соблюдения в профессиональной |

| | | |
|---|---|---|
| | | деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности, выполнения профессиональных задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах и ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения, режима военного положения и режима контртеррористической операции, применения организационных и управленческих методов и приемов, организации работы коллектива исполнителей, планирования и организации служебную деятельность исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов. |
| **ПК-10** | Способен формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач | ИПК-10.1. Знать виды проектной документации и их структуру, принципы формирования проектной документации.<br>ИПК-10.2. Уметь формулировать цели и задачи проекта, прогнозировать результаты и риски проекта, планировать ресурсы проекта и составлять план-график.<br>ИПК-10.3. Владеть полученными знаниями для разработки проектной документации |

**Трудоемкость государственной итоговой аттестации и виды учебной работы**

| **Вид учебной работы** | **Всего часов по всем формам обучения** |
|---|---|
| Аудиторные занятия (всего) | 4 |
| В том числе:<br>Занятия лекционного типа (начитка и консультации перед ГИА) | 4 |
| Самостоятельная работа (всего) | 104 |
| Государственная итоговая аттестация, форма контроля | Государственный итоговый междисциплинарный экзамен; |
| Общая трудоемкость, часы / зачетные единицы | 108/3 |

## Раздел 4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН ГОСУДАРСТВЕННОГО ИТОГОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА

### Содержание дисциплины «Теория государства и права»

| **№ п/п** | **Наименование раздела** | **Содержание раздела** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Историко-методологическ ие аспекты теории государства и права | Общая характеристика юриспруденции<br>Формирование и развитие общетеоретической правовой науки<br>Современная теория государства и права, ее место в системе юридических наук. Предмет, принципы, функции и структура теории государства и права.<br>Теория государства и права как методологическая наука.<br>Теория государства и права в учебном процессе высшей школы: цели и задачи преподавания. Система курса |
| 2 | Юридический язык, понятия и терминология | Специфика юридического языка и терминологии. Общая и специальная юридическая терминология.<br>Соотношение юридических категорий, понятий и терминов<br>Эволюционное развитие юридических понятий и их закрепление в современном государстве и праве<br>Основные понятия государства. Основные понятия права. |
| 3 | Происхождение государства и права | Догосударственное общество: характеристика общественной власти и социальных норм<br>Плюрализм в подходах к происхождению государства и права<br>Основные теории происхождения государства<br>Основные учения о происхождении права<br>Общие закономерности возникновения государства и права |
| 4 | Типология государства и права | Связь государства и права как предпосылка их взаимной классификации<br>Понятие типа государства и права<br>Критерии выделения основных типов государства и права<br>Традиционные классификации государства и права<br>Современные типологии государства и права: сравнительная характеристика |
| 5 | Личность. Право. Государство | Государственно-правовая идентификация личности<br>Права человека и права гражданина: теоретическое и практическое соотношение<br>Институт гражданства в современных государствах Правовой статус личности: понятие и виды<br>Защита прав личности: внутри- и межгосударственные уровни |
| 6 | Понятие государства.и его сущность | Государственность как достижение человеческой цивилизации<br>Соотношение государства и права в их развитии<br>Основные концепции о сущности и назначении государства: истоки различий и критерии классификации<br>Понятие государства и подходы к его определению Признаки современного государства и их взаимосвязанность<br>Понятие и содержание функций государства |
| 7 | Государственная власть и формы ее осуществления | Государственная власть в системе властных институтов обществ<br>Механизм государства и его структура. Государственный аппарат<br>Реализация принципа разделения властей в государстве<br>Законодательная власть в современном государстве Исполнительная власть в современном государстве<br>Судебная власть в современном государстве |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Форма современного государства | Форма государства: понятие и содержание Форма правления в государстве и ее виды<br>Форма государственного (территориального) устройства и ее классификация<br>Форма соединения государств: исторические и современные виды<br>Форма государственно-политического режима<br>Особенности форм государства в современной России |
| 9 | Понятие права, его сущность и признаки | Право в системе нормативного регулирования общества. Соотношение права с иными социальными нормами<br>Основные концепции современного правопонимания. Идеализм и реализм в праве. Проблемы современного правопонимания<br>Понятие и признаки права<br>Принципы права Функции права |
| 10 | Источники современного права | Источники права: понятие и общая характеристика. Пути закрепления внешних форм права<br>Классификация источников права Конституция в системе источников права<br>Закон и его роль в правовой системе государства Пределы действия источников права |
| 11 | Правотворчество и законодательств о | Правотворчество: понятие, функции и виды<br>Правотворческая (юридическая) техника. Принципы и средства правотворческой техники<br>Правотворческий процесс и его основные стадии Законодательство: его понимание и система<br>Систематизация законодательства: понятие и основные компоненты |
| 12 | Система права | Системность в праве: многообразие в практическом проявлении.<br>Система права: понятие и основные компоненты<br>Норма права: понятие, структура и классификация Правовое регулирование: понятие, предмет и методы Отрасль права: понятие и классификация<br>Отраслевые семьи и их группы |
| 13 | Механизм действия права | Механизм осуществления права: понятие и основные компоненты<br>Правоотношение: общая характеристика<br>Реализация права и ее формы<br>Реализация права при пробелах в законодательстве Юридические коллизии и способы их разрешения<br>Толкование права, его виды и способы |
| 14 | Результаты действия права | Правовой порядок и правовая культура: соотношение понятий<br>Юридически значимое поведение: норма и отклонения Правомерное поведение: общая характеристика<br>Правонарушение: сравнительная характеристика основных форм<br>Юридическая ответственность: основания, принципы и виды |
| 15 | Правовая система | Правовая система: значение и функции Виды современных правовых систем<br>Понятие, содержание и уровни правовых систем государства Правовые системы и правовые семьи<br>Современная классификация правовых систем |

| | | |
|---|---|---|
| 16 | Правовые системы современных государств | Континентальное (европейское) право: характеристика основных институтов<br>Англо-американское право: исторические корни и сравнительная характеристика<br>Восточное право: модели государственного восприятия<br>Правовые системы социалистических государств: история и современность<br>Правовая система России: исторические и современные аспекты функционирования |

**Содержание дисциплины «Административное право»**

| № п/п | Наименование раздела | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть | Основные концепции управления: субъекты и объекты, механизмы прямой и обратной связи. Характеристика социального управления, специфика субъектов и объектов социальной сферы. Определение и сущность исполнительной власти государства, её отличительные черты и принципы. Анализ функций исполнительной власти, соотношение с системой государственного управления. Отличия узкого и широкого понимания государственного управления. Структура органов, реализующих исполнительную и организационно-распорядительную деятельность. |
| 2 | Понятие, предмет, методы и система административного права | Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России. |
| 3 | Административно-правовые нормы | Понятие правовые нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени. |
| 4 | Административно-правовые отношения | Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты Объекты Содержание Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. |
| 5 | Физические, юридические и должностные лица как субъекты административного права | Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность граждан личности. Административно-правовой статус Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно правовые статусы физических лиц. Субъекты административной опеки. Беженцы. Вынужденные переселенцы. Понятие и виды обращений граждан. Обжалование гражданами действий и решений органов и должностных лиц, нарушивших их права и свободы. Административное и судебное обжалование. |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | Административная ответственность как вид юридической ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Административная ответственность физических, юридических и должностных лиц. | Понятие и основные черты административной ответственности. Проблемы законодательного регулирования административной ответственности. Особенности привлечения к административной ответственности. ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции. Особенности привлечения к как административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Особенности привлечения к ответственности за совершение административных правонарушений владельцев транспортных средств. Административная ответственность юридических лиц. Административная ответственность должностных лиц. |
| 7 | Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях, участники производства по делам об административных правонарушениях, заинтересованные в исходе дела и участники, судопроизводства не заинтересованные в исходе дела | Задачи, принципы и общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший, законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.<br>Свидетель понятой. Специалист, эксперт, переводчик, Прокурор. Обстоятельства. Исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. |
| 8 | Виды административных наказаний и их назначение. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. | Цели административного наказания. Виды административных наказаний. Общие правила назначения административного наказания. Давность привлечения к административной ответственности. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением. Полномочия органов должностных лиц по рассмотрению дел. Комиссии по делам несовершеннолетних защите их прав как субъекты административных правонарушениях и административной юрисдикции. Органы исполнительной власти как субъекты административной юрисдикции. |
| 9 | Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении. Исполнение постановлений по делам об административном | Возбуждение дела об административной правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Общие положения исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний. |

| | | |
|---|---|---|
| | правонарушении | |
| 10 | Органы исполнительной власти как субъекты административного права | Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Основания классификации органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти компетенции. Организационно-правовые формы органов исполнительной власти. Единоначальные и коллегиальные органы исполнительной власти. Федеральные органы в зависимости от характера их и названия исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований. |
| 11 | Государственные служащие как субъекты административного права | Государственная служба Российской Федерации. Система государственной службы. Федеральная государственная служба и государственная служба субъектов Российской Федерации. Государственная гражданская служба. Должности гражданской службы. Классные чины гражданской службы. Правовое положение гражданского служащего. Служебный контракт. Прохождение гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Военная служба. Призыв граждан на военную службу. Поступление граждан на военную службу по контракту. Прохождение военной службы. Государственная служба иных видов |
| 12 | Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права | Понятие и виды организаций. Предприятия как субъекты административного права. Административно-правовой статус учреждений. Общественные объединения как субъекты административного права. Религиозные объединения как субъекты административного права |
| 13 | Административно-правовые формы реализации исполнительной власти | Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов управления. Виды правовых актов управления. Нормативные правовые акты управления. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты управления. Виды нормативных актов управления, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Порядок принятия и государственной регистрации правовых актов управления, их опубликование и вступление в силу. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Административные соглашения (договоры) как новая правовая форма реализации исполнительной власти. |
| 14 | Административно-правовые методы реализации исполнительной власти | Понятие административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Виды административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Содержание административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Содержание методов административного принуждения. Сущность и виды |

| | | |
|---|---|---|
| | | административно-предупредительных мер. Сущность и виды мер административного пресечения |
| 15 | Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти | Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Государственные органы, осуществляющие административный надзор. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности. |
| 16 | Основы организации управления и развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях | Особенности государственного управления в современных условиях. Организационные основы управления органов исполнительной власти. Развитие системы функций. Методов и форм управления в современных условиях. Назначение и методы государственного регулирования. Создание нормативных условий и поддержка деятельности граждан и юридических лиц. Установление функционально-правовых режимов в отраслях и сферах. Государственная регистрация юридических лиц и граждан, их юридических действий и правовых актов. Лицензирование. Техническое регулирование. Виды технических регламентов. Стандартизация. Подтверждение соответствия. Добровольная и обязательная сертификация. Аттестация. Аккредитация. |
| 17 | Организация управления в экономической сфере | Органы управления экономическим развитием страны. Государственное регулирование экономического развития. Система органов, подведомственных Министерству экономического развития Российской Федерации. Административно-правовой статус Министерства экономического развития Российской Федерации. Административно-правовой статус Федеральной службы по аккредитации, Федеральной службы государственной статистики, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. Административно-правовой статус Федерального агентства по государственным резервам, Федерального агентства по управлению государственным имуществом. |
| 18 | Организация управления в социально-культурной сфере | Понятие, структура и значение социально-культурной сферы в развитии страны. Управление наукой образованием. Организационные формы управления здравоохранением. Организация управления в сфере труда и социальной защиты. Организация управления области культуры. Организация управления в области спорта |
| 19 | Организация управления в административно-политической сфере | Понятие административно-политической сферы, ее структура и значение в жизни общества. Организация управления обороной Система органов, подведомственных Министерству обороны Российской Федерации. Организация управления в сфере безопасности. Административно-правовой статус Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Организация управления в области внутренних дел. Управление миграционной политикой. Организация управления Административно-правовой статус в области юстиции. Министерства юстиции Российской Федерации. Система органов, подведомственных Министерству юстиции Российской Федерации. Административно- |

| | | |
|---|---|---|
| | | правовой статус Федеральной службы исполнения наказаний. Административно-правовой статус Федеральной службы судебных приставов. Организация управления в области иностранных дел. Органы Министерства иностранных дел Российской Федерации за рубежом. |
| 20 | Организация управления в особых условиях | Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов. Режим особого положения. Организация управления в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Режим чрезвычайного положения. Организация управления при введении чрезвычайного положения. Режим военного положения. Организация управления при введении военного положения |

## РАЗДЕЛ 5. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

При подготовке к государственному экзамену обучающимся необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения учебной и производственной практик.

Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с содержанием и примерным перечнем вопросов, профессиональных практико-ориентированных заданий.

Далее необходимо изучить списки рекомендованной обязательной и дополнительной литературы, просмотреть библиотечные каталоги, специальные библиографические справочники, лекционные конспекты. Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, письменные работы, в том числе и курсовые работы. Особое внимание целесообразно уделить практическим задачам, кейсам, решаемым в процессе обучения в связи с тем, что в экзаменационном билете присутствуют профессиональные практико-ориентированные задания.

Необходимую литературу можно подбирать, просмотрев последние номера юридических журналов, в которых печатается перечень статей, опубликованных в минувшем году в журналах. Библиографические указатели приводятся и в некоторых монографиях, из которых можно выбрать относящиеся к теме вопроса.

## Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

### 6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице:

| Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой | Типовые вопросы и задания | Примеры тестовых заданий |
|---|---|---|
| **УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий** | | |
| ИУК-1.1. Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-1.2. Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-1.3. Владеть: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;<br>выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения;<br>демонстрирования критического анализа оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций и выработки стратегий действий. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла** | | |
| ИУК-2.1. Знать: основы решения проблем, которые напрямую связаны с достижением цели проекта на всех этапах его жизненного пути; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-2.2. Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения на всех этапах жизнедеятельного цикла проекта; | | |
| ИУК-2.3. Владеть: навыками разработки, реализации и управления проектами; проведения профессионального обсуждения результатов деятельности на всех этапах его жизненного цикла. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели** | | |
| ИУК-3.1. Знать: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-3.2. Уметь: применять принципы и методы организации командной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-3.3. Владеть: навыками организации и руководства в команде, создания команды для выполнения практических задач. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия** | | |
| ИУК-4.1. Знать: основы поиска источников информации на русском и иностранном языках, а также использовать информационно-коммуникационных | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| технологии для поиска, обработки и представления информации; | | |
| ИУК-4.2. Уметь: составлять и переводить академические и профессиональные тексты с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и на оборот; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-4.3. Владеть: навыками академической и профессиональной дискуссии на государственном языке Российской Федерации и(или) иностранном языке. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах** | | |
| ИУК 5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.<br>ИУК 5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК 5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК 5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| мировоззренческого, общественного и личностного характера | | |
| **УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни** | | |
| ИУК-6.1. Знать: определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности в течение всей жизни; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-6.2. Уметь: выбирать технологий целеполагания и целедостижения постановки целей личностного развития и профессионального роста; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-6.3. Владеть: навыками оценки индивидуального личностного потенциала, приоритеты собственной деятельности выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | | |
| ИУК-7.1. Знать: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-7.2. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| организма; | | |
| ИУК-7.3. Владеть: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | | |
| ИУК-8.1. Знать: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-8.3. Владеть: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| чрезвычайных ситуаций. | | |
| **УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах** | | |
| ИУК-9.1. Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее знания в социальной компоненты и профессиональной и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-9.2. Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-9.3. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности** | | |
| ИУК-10.1. Знать: основные законы и закономерности функционирования в экономики; различных областях основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач и самоорганизации; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-10.2. Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные управление экономические решения в различных областях жизнедеятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-10.3. Владеть: способностью использовать | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы |

| | | |
|---|---|---|
| основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. | | дисциплины |
| **УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности** | | |
| ИУК-11.1. Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь социальными, экономическими, политическими и иными причинами, сущность нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-11.2. Уметь: правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, проявлению экстремизма и терроризма | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-11.3. Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупционному поведению, а также к проявлениям экстремизма и терроризма. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-1 Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга** | | |
| ИОПК-1.1. Знает: основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, на основе которых формирует внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-1.2. Умеет: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, на основе которых формирует | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности; | | |
| ИОПК-1.3. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, на основе которых формирует внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности** | | |
| ИОПК-2.1. Знает: основы анализа мировозренческих, социальных и личностно-значимых проблем, в целях формирования ценностных, этических основ профессионально служебной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-2.2. Умеет: анализировать мировозренческие, социальные и личностно-значимые проблемы, в целях формирования ценностных, этических основ профессионально служебной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-2.3. Владеет: анализом мировозренческих, социальных и личностно-значимых проблем, в целях формирования ценностных, этических основ профессионально служебной деятельности | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-3 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности** | | |
| ИОПК-3.1. Знает: основы разработки нормативных правовых актов в области профессиональной деятельности: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-3.2. Умеет: разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-3.3. Владеет: навыками | П. 4.1 настоящей рабочей | П. 4.1 настоящей |

| | | |
|---|---|---|
| разработки нормативных правовых актов в области профессиональной деятельности | программы дисциплины | рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-4 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам** | | |
| ИОПК-4.1. Знает: основы общеправовых понятий и категорий, анализа и толкования нормы права, проводить юридическую оценку фактов и обстоятельств; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-4.2. Умеет: оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-4.3. Владеет: навыками использования основных общеправовыми понятий и категорий, анализа и толкования нормы права, проведения оценки юридических фактов и обстоятельств. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-5 Способен составлять процессуальные и служебные документы** | | |
| ИОПК-5.1 Знает способы составления процессуальных и служебных документов; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-5.2. Умеет: составлять процессуальные и служебные документы; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-5.3. Владеет: навыками составления процессуальных и служебных документов. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации** | | |
| ИОПК-6.1. Знает: способы применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| ИОПК-6.2. Умеет: применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-6.3. применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению** | | |
| ИОПК-7.1. Знает: основы выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-7.2. Умеет: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-7.3. Владеет: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-8 Способен выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения** | | |
| ИОПК-8.1. Знает: основы выявления, пресечения преступлений и административных правонарушений; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| ИОПК-8.2. Умеет: выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-8.3. Владеет: навыками выявления, пресечения преступлений и административных правонарушений. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-9 Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений** | | |
| ИОПК-9.1. Знает: основы использования технико-криминалистических методов и средств, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-9.2. Умеет: использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-9.3. Владеет навыками: использования технико-криминалистических методов и средств, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-10 Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности** | | |
| ИОПК 10.1. Знает: способы осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности. | | |
| ИОПК.10.2. Умеет: осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК10.3. Владеет: навыки осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказания первой помощи, обеспечивания личной безопасности и безопасность граждан в процессе решения служебных задач профессиональной деятельности | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ОПК-11Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами** | | |
| ИОПК 11.1. Знает: способы применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК.11.2. Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК11.3. Владеет: навыки применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами | | |
| **ОПК-12 Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению** | | |
| ИОПК 12.1. Знает: способы применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК.12.2. Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК12.3. Владеет: навыки применения методов психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| сложных и экстремальных условиях, применения психологических методов, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами | | |
| ОПК-13 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | | |
| ИОПК 13.1. Знает: принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК.13.2. Умеет: применять современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК13.3. Владеет: навыки работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права** | | |
| ИПК-1.1. Знать: приемы и способы обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-1.2. Уметь: обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-1.3. Владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики и применения этих навыков. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-2 Способен квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности** | | |
| ИПК-2.1. Знает: основы квалифицированного толкования и применения нормативно-правовых актов, а также основы реализации норм материального и процессуального права в | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональной деятельности; | | |
| ИПК-2.2. Умеет: квалифицированно толковать и применять нормативно-правовые акты, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-2.3. Владеет: навыками квалифицированного толкования и применения нормативно-правовых актов, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-3 Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства** | | |
| ИПК-3.1. Знает: способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-3.2. Умеет: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-3.3. Владеет: навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-4 Способен выявлять, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения** | | |
| ИПК-4.1. Знает: способы выявления, раскрытия и расследования преступления и иных правонарушений; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-4.2. Умеет: выявлять, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-4.3. Владеет: навыками выявления раскрытия и расследования преступления и иные правонарушения. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-5 Способен осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, устранять причины и условия, способствующие их совершению** | | |
| ИПК-5.1. Знает: способы | П. 4.1 настоящей рабочей | П. 4.1 настоящей |

| | | |
|---|---|---|
| осуществления предупреждений правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; | программы дисциплины | рабочей программы дисциплины |
| ИПК-5.2. Умеет: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-5.3. Владеет: навыками осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности** | | |
| ИПК-6.1. Знает: основы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-6.2. Умеет: давать квалифицированные юридические заключения и консультации осуществлять экспертизу документов; | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-6.3. Владеет: навыками подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций, осуществления экспертизы документов | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-7 Способен подготавливать проекты гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления** | | |
| ИПК-7.1 Знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, основы административного, административно-процессуального законодательства Российской Федерации, основы земельного законодательства Российской Федерации, способы разработки проектов гражданско-правовых сделок, локальных правовых и иных актов органов государственной власти и местного самоуправления. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-7.2 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| законодательства Российской Федерации, собирать и систематизировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях, анализировать законодательство Российской Федерации и практику его применения, анализировать заявления, обращения, жалобы и претензии о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации, анализировать локальные нормативные акты организации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | | |
| ИПК 7.3 Владеет навыками составления проектов процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующие требованиям антимонопольного законодательства | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-8 Способен проводить мониторинг изменений и российского, и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции, разработку локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, а также реализацию и контроль мер по предупреждению коррупции** | | |
| ИПК 8.1. Знает Российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, основы гражданского законодательства и гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации, основные принципы противодействия коррупции в организации, | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| методические рекомендации, разъяснения и иные инструктивные материалы по предупреждению коррупции в организациях, основные принципы предупреждения коррупции в организации | | |
| ИПК 8.2. Умеет проводить внутренние опросы в целях оперативного реагирования на наличие возможных коррупционных действий, анализировать сведения о соблюдении работниками запретов, ограничений, требований и исполнении ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, анализировать причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, формировать материалы о предупреждении коррупции в организации для размещения в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», производить в организации оценку эффективности мер по предупреждению коррупции | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК 8.3. Владеет навыками систематизации результатов мониторинга информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации, разработки локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства, а также антикоррупционным требованиям законов тех стран, в которых организация осуществляет свою деятельность, проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов организации и их проектов, проверки и контроля соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в области обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции. | | |
| **ПК-9 Способен реализовать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использовании ее в интересах расследования преступлений** | | |
| ИПК-9.1. Знает криминалистические понятия и определения, систему криминалистики и закономерности ее развития, место криминалистики в системе юридических наук и связи криминалистики с юридическими, общественными, естественными, техническими и иными науками, общие и частные задачи криминалистики, принципы криминалистики, роль и задачи криминалистики в оптимизации деятельности правоохранительных органов по расследованию преступлений, специальные методы криминалистики, понятие признака в криминалистике и классификация признаков в криминалистической науке, положения криминалистического учения о фиксации доказательственной информации, методологию криминалистической идентификации, диагностики и криминалистической регистрации | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-9.2. Умеет квалифицировать и разграничивать различные виды преступлений, внедрять в следственную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики, положительный опыт, обеспечивать безопасность при производстве следственных и иных процессуальных действий, применять криминалистическую и специальную технику в ходе | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|---|---|---|
| проведения следственных и иных процессуальных действий, оформлять результаты применения криминалистической и специальной техники при производстве следственных и иных процессуальных действий, расследовать (организовывать расследование) уголовного дела, привлекать экспертов и специалистов, иных лиц к производству осмотра места происшествия, выдвигать и проверять версии в ходе осмотра места происшествия, сочетать проведение осмотра места происшествия с результатами оперативно-розыскных мероприятий органов дознания. | | |
| ИПК-9.3. Владеет навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, соблюдения в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности, выполнения профессиональных задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах и ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения, режима военного положения и режима контртеррористической операции, применения организационных и управленческих методов и приемов, организации работы коллектива исполнителей, планирования и организации служебную деятельность исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| **ПК-10 Способен формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач** | | |

| | | |
|---|---|---|
| ИПК-10.1. Знать виды проектной документации и их структуру, принципы формирования проектной документации. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-10.2. Уметь формулировать цели и задачи проекта, прогнозировать результаты и риски проекта, планировать ресурсы проекта и составлять план-график. | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-10.3. Владеть полученными знаниями для разработки проектной документации | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 4.1 настоящей рабочей программы дисциплины |

# Раздел 5 Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций; шкалы и процедуры оценивания государственного экзамена

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень.усвоения.теоретических.положений,правильность.формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

**Шкала оценивания**

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|---|---|
| Отлично | Обучающийся глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом;<br>умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований;<br>осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы;<br>логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы;<br>умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу.<br>Ответ носит самостоятельный характер. Демонстрирует высокий уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций. |
| Хорошо | Ответ обучающегося соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала.<br>Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим обучающимся после дополнительных вопросов экзаменатора.<br>Демонстрирует.продвинутый.уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций. |
| Удовлетворительно | Ответ обучающегося соответствует указанным выше критериям,.но.в.содержании.имеют.место.отдельные |

| | |
|---|---|
| | неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала.<br>Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим обучающимся после дополнительных вопросов экзаменатора.<br>Демонстрирует.продвинутый.уровень сформированности.общекультурных, общепрофессиональных[3] и профессиональных компетенций. |
| Неудовлетворительно | Обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания;<br>не умеет выделять главное и второстепенное.<br>В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл.<br>Обучающийся не ориентируется в нормативно-правовых, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал;<br>не умеет соединять теоретические положения с практикой;<br>не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи. |

Результаты государственного экзамена оцениваются коллегиально на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Объявление обучающегося результатов государственного междисциплинарного экзамена проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии после ответа всех обучающихся на вопросы итогового междисциплинарного экзамена.

## РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Основная литература

1. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 592 c. — ISBN 978-5-238-03499-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123384.html

2. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, А. И. Клименко, Н. А. Колоколов [и др.] ; под редакцией А. И. Клименко [и др.]. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 352 c. — ISBN 978-5-238-03605-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123356.html

3. Бобраков, И. А. Уголовное право. Общая часть : учебник / И. А. Бобраков. — 3-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 291 с. — ISBN 978-5-4497-5386-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160261/details

4. Бобраков, И. А. Уголовное право. Особенная часть : учебник / И. А. Бобраков. — 3-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 742 с. — ISBN 978-5-4497-5387-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160262/details

5. Мартиросян, А. С. Административное право : учебник / А. С. Мартиросян. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-5292-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/158687/details

6. Панова, И. В. Административное право и процесс : учебник / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 772 с. — ISBN 978-5-6047442-3-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/135898/details

7. Организация деятельности служб и подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности : учебник для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. В. Байгажаков, А. В. Бецков, Ф. П. Васильев [и др.] ; под редакцией В. В. Гордиенко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 463 с. — ISBN 978-5-238-02364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/141784/details

8. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. К. Джафаров, С. В. Калинина, В. В. Кардашевский [и др.]. — Москва ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 191 с. — ISBN 978-5-238-02799-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/141605/details

**Дополнительная литература**

1. Осипов, М. Ю. Теория государства и права : учебник / М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-2547-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135008.html

2. Кулапов, В. Л. Теория государства и права : учебник / В. Л. Кулапов, Р. А. Осипов. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-7924-2069-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/151694.html

3. Шестак, В. А. Уголовное право России. Особенная часть. В 3 томах. Т.1 : учебное пособие / В. А. Шестак. — Москва : Прометей, 2025. — 1102 с. — ISBN 978-5-00172-517-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/153454/details

4. Проблемы уголовного права, криминологии и исполнения уголовных наказаний : курс лекций / А. Н. Берестовой, Д. А. Безбородов, С. Н. Бычков [и др.] ; под редакцией Е. Н. Рахмановой. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 422 с. — ISBN 978-5-00209-103-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/143475/details

5. Чимитова, И. З. Административное право России : учебное пособие / И. З. Чимитова. — Улан-Удэ : Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова, 2024. — 94 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156247/details

6. Административное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, А. М. Кононов [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикотя, Н. В. Румянцева, П. И. Кононова. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 743 с. — ISBN 978-5-238-02918-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/141765/details

7. Водяная, М. Ю. Действия нарядов полиции при выявлении административных правонарушений: учебное пособие / М. Ю. Водяная, А. В. Ляшук. — Омск: Омская академия МВД России, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-88651-817-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/138414/details

8. Тимко, С. А. Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел: учебное пособие / С. А. Тимко, И. А. Кузнецова, Н. А. Тюфяков. — Омск: Омская академия МВД России, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-88651-765-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/119022/details

***Нормативные материалы***

Конституция Российской Федерации.

О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ.

Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 № 1-ФЗ. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ.

О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1.

Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1.

О.содержании.под.стражей.подозреваемых.и.обвиняемых.в.совершении преступлений: Федеральный закон от 15.07.1995 № 103-ФЗ.

Об оперативно-розыскной деятельности: Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ. О судебных приставах: Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ.

О противодействии экстремистской деятельности: Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ.

О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ.

Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ.

О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ.

### 6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

6.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

**Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:**

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

6.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

**Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

6.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

6.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Раздел 7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя.<br>Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран). |
| Помещение для самостоятельной | Специализированная мебель (столы, стулья), |

| | |
|---|---|
| работы | персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета |