

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.02.2025 09:02:29  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf160794f88e4c5412f5eb89c29d1f17d39954d3



**Образовательное частное учреждение высшего образования**  
**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**  
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор института  
международной экономики,  
лидерства и менеджмента  
\_\_\_\_\_ А.А. Панарин  
«04» октября 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Бухгалтерский учет и анализ**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**  
**(уровень бакалавриата)**

**Направленность (профиль):**  
**«Экономика и управление промышленным (наукоемким) предприятием»**

**Формы обучения: очная, заочная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ». Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Экономика и управление промышленным (наукоемким) предприятием» / Т.М. Рогоуленко. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – ббс.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 и Профессионального стандарта «Экономист предприятия» от «30» марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» апреля 2021 г., регистрационный № 63289).

Разработчики: доктор экономических наук, профессор, Т.М. Рогоуленко  
Ответственный рецензент: М. К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент,  
декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский  
психолого-социального университета»  
*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры аудита, финансов и кредита 04.10.2024г., протокол №2

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Т.В. Новикова, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Стёпкина

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета и отчетности - созданию документированной систематизированной информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности экономического субъекта, ее комплексном анализе для выработки, обоснования и принятия эффективных управленческих решений.

**Задачами** дисциплины являются формирование личности, обладающей:

- способностью к экономическому образу мышления;
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции, способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета.

## РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<b>ИОПК-2.1.</b> Знает методы и сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		<b>ИОПК-2.2.</b> Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
		<b>ИОПК-2.3.</b> Владеет навыками сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне.	<b>ИОПК-3.1.</b> Знает принципы анализа и объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне.
		<b>ИОПК-3.2.</b> Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне.
		<b>ИОПК-3.3.</b> Владеет навыками анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне

## РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» изучается в 4, 5, 6 семестрах, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ  
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы  
на очной форме обучения**

Семестр 5										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	32		32				71		9 Зачет с оценкой
Семестр 6										
6	216	52		52				76		36 экзамен
Всего часов по дисциплине										
10	360	84		84				147		45

**на заочной форме обучения**

Семестр 5										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	4		8				123		9 Зачет с оценкой
Семестр 6										
6	216	8		10				162		36 Экзамен
Всего часов по дисциплине										
10	360	12		18				285		45

**Тематический план дисциплины**

**Очная форма обучения**

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5,6 семестр								
Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета.	5		5		9			18
Тема 2. Основы Blockchain технологий. Учетная политика.	5		5		9			18
Тема 3. Бухгалтерский баланс, счета, двойная запись. Организация бухгалтерского учета	5		5		9			18
Тема 4. Учет внеоборотных активов. Учет основных средств	5		5		9			18
Тема 5. Учет нематериальных активов	5		5		9			17
Тема 6. Учет материально-производственных запасов	5		5		9			18
Тема 7. Учет труда и его оплаты. Учет отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов	5		5		9			17
Тема 8. Учет затрат	5		5		9			17

на производство. Учет готовой продукции								
Тема 9. Учет реализации. Учет финансовых результатов	5		5		8			17
Тема 10. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений. Цифровые деньги (крипто валюта).	5		5		8			17
Тема 11. Учет собственного и заемного капитала	5		5		8			18
Тема 12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Учет на забалансовых счетах	5		5		8			18
Тема 13. Сущность, задачи и организация управленческого учета	4		4		8			17
Тема 14. Классификация затрат, их учет на производство продукции	4		4		7			17
Тема 15. Учет затрат по центрам ответственности. Ана-	4		4		7			17

лиз отклонений по прибыли, доходам и затратам								
Тема 16. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	4		4		7			17
Тема 17. Основы планирования. Бюджетирование.	4		4		7			17
Тема 18. Управленческий учет и принятие краткосрочных решений	4		4		7			17
Зачет с оценкой							2	2
Экзамен							43	45
<b>Всего часов</b>	<b>84</b>		<b>84</b>		<b>147</b>		<b>45</b>	<b>360</b>

### Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5 семестр								
Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета.	1		1		16			18
Тема 2. Основы Blockchain технологий. Учетная политика.	1		1		16			18
Тема 3. Бухгалтерский баланс, сче-	1		1		16			18

та, двойная запись. Организация бухгалтерского учета								
Тема 4. Учет внеоборотных активов. Учет основных средств			1		16			18
Тема 5. Учет нематериальных активов	1		1		16			18
Тема 6. Учет материально-производственных запасов	1		1		16			17
Тема 7. Учет труда и его оплаты. Учет отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов			1		16			17
Тема 8. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции	1		1		16			17
Тема 9. Учет реализации. Учет финансовых результатов			1		16			17
Зачет с оценкой							9	9
6 семестр								
Тема 10. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений.	1		1		16			18



Цифровые деньги (крипто валюта).								
Тема 11. Учет собственного и заемного капитала	1		1		16			18
Тема 12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Учет на забалансовых счетах			1		16			18
Тема 13. Сущность, задачи и организация управленческого учета	1		1		16			18
Тема 14. Классификация затрат, их учет на производство продукции	1		1		16			17
Тема 15. Учет затрат по центрам ответственности. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам			1		16			17
Тема 16. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	1		1		15			17
Тема 17. Основы планирова-			1		15			17

ния. Бюджетирование.								
Тема 18. Управленческий учет и принятие краткосрочных решений	1		1		15			17
Экзамен							36	36
Всего часов	12		18		285		45	360

### Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание темы
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	Сущность бухгалтерского учета. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» (№402-ФЗ от 06.12.2011 г.) о цели бухгалтерского (бухгалтерского) учета, нормативном его регулировании. Основные принципы бухгалтерского учета. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Международные аспекты бухгалтерского учета.
2	Основы Blockchain технологий. Учетная политика	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» о предмете и объектах бухгалтерского (бухгалтерского) учета. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы. Денежная оценка измерений объектов бухгалтерского учета. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств, ее основные цели, порядок проведения и отражение результатов. Учетная политика.
3	Бухгалтерский баланс, счета, двойная запись. Организация бухгалтерского учета	Содержание и строение бухгалтерского баланса. Основная формула бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на баланс. Назначение счетов бухгалтерского учета, их виды. Понятие двойной записи и ее роль в решении задач бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет. Оборотная ведомость. План счетов бухгалтерского учета. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» о новых требованиях к организации бухгалтерского (бухгалтерского) учета.
4	Учет внеоборотных активов. Учет основных средств.	Особенности учета внеоборотных активов. Понятие, классификации и оценка долгосрочных инвестиций. Капитальные вложения: понятие, содержание, классификации, источники финансирования. Нормативное регулирование учета основных средств. Понятие и классификации. Особенности оценки объектов основных средств и порядок определения первоначальной стоимости. Виды оценки основных средств. Учет движения: поступления, амортизации, выбытия. Порядок переоценки. Учет ремонта. Учет аренды. Учет лизинговых операций.
5	Учет нематериальных активов	Нормативное регулирование финансового учета нематериальных активов. Понятие, классификации и оценка нематериальных активов. Организация учета нематериальных активов. Учет движения нематериальных активов: поступления, амортизации и выбытия. Особенности амортизации нематериальных активов.

6	Учет материально-производственных запасов	Нормативное регулирование учета материально-производственных запасов. Состав материально-производственных запасов и система их классификации. Оценка поступления материалов. Способы оценки и учета расходования материалов. Учет выбытия. Порядок инвентаризации.
7	Учет труда и его оплаты. Учет отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Нормативное регулирование трудовых отношений и отношений с персоналом по выплате заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы. Удержания из заработной платы, их виды и основания. Порядок удержаний из заработной платы, других доходов в соответствии с действующим законодательством. Учет выдачи заработной платы. Учет начислений и отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов.
8	Учет затрат на производство. Учет готовой продукции	Основные компоненты и факторы процесса производства: труд, производственные ресурсы, капитал, их выражение в издержках предприятия. Классификация затрат. Условия принятия доходов и расходов к бухгалтерскому учету. Учет расходов по элементам затрат. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции, на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. Учет затрат на производство по из видам и назначению. Понятие готовой продукции. Учет готовой продукции, ее оценка и порядок списания на реализацию.
9	Учет реализации. Учет финансовых результатов.	Учет реализации по обычным видам деятельности. Порядок ведения счета 90«Продажи». Учет реализации по прочим видам деятельности. Порядок ведения счета 91«Прочие доходы и расходы». Формирование учетной информации о финансовых результатах. Учет чистой и нераспределенной прибыли, отражение в бухгалтерской отчетности.
10	Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений. Цифровые деньги (крипто валюта).	Регулирование учета денежных средств. Организация учета денежных операций. Учет движения денежных средств в кассе и на счетах в банке. Состав денежных документов и особенности их учета. Особенности расчетов по пластиковым картам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами. Нормативное регулирование учета финансовых вложений. Состав финансовых вложений, их назначение и экономическая роль в хозяйственной жизни предприятия. Особенности учета ценных бумаг.
11	Учет собственного и заемного капитала	Нормативное регулирование учета собственного капитала. Порядок его формирования, назначение и роль в финансово-хозяйственной деятельности организации. Нормативное регулирование заемных средств, их классификация, назначение и роль в хозяйственной деятельности организации. Особенности учета заемных средств, процентов по кредитам. Учет залоговых операций.
12	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Учет на забалансовых счетах.	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» (№ 402-ФЗ от 06.12.2011 г.) о новом подходе к бухгалтерской(финансовой) отчетности. Годовая и промежуточная отчетность. Отчетная дата. Состав и основные отчетные формы. Консолидированная отчетность. Отчетность по МСФО и ее пользователи. Особенности учета на забалансовых счетах.
13	Сущность, задачи и организация управ-	Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. Предмет, функции, метод. Пользователи информации

	ленческого учета	управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Организация управленческого учета.
14	Классификация затрат, их учет на производство продукции	Понятия «затраты», «издержки», «расходы». Классификация расходов организации и ее практическое значение. Понятие себестоимости продукции и ее состав. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования.
15	Учет затрат по центрам ответственности. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам	Понятия «центр ответственности». Классификация центров ответственности. Учет по центрам затрат, доходов, прибыли и инвестиций. Трансфертные цены. Отчетность центров ответственности. Система отклонений по прибыли, доходам и затратам. Способы расчета влияния различных факторов на отклонения. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам.
16	Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Понятие метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции. Нормативный метод учета затрат, и система «стандарт-кост». Метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции «директ-костинг» и его преимущества.
17	Основы планирования. Бюджетирование.	Этапы, цели, виды планирования. Разработка главного бюджета предприятия. Операционный и финансовый бюджеты, их взаимосвязь и структура.
18	Управленческий учет и принятие краткосрочных решений	Анализ безубыточности производства. Экономическая модель безубыточности. Принятие решений по ценам, объектам производства, ликвидации неприбыльного сегмента бизнеса, специальным заказам на основе сравнения релевантных доходов и расходов.

### **Занятия семинарского типа (Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)**

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

#### **Тема1. Общая характеристика бухгалтерского учета**

##### ***Вопросы и/или задания***

1. Основные принципы бухгалтерского учета
2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России
3. Международные аспекты бухгалтерского учета
4. Что такое бухгалтерский учет?
5. Какие задачи решает бухгалтерский учет?

6. Какие принципы лежат в основе бухгалтерского учета?
7. Какие методы и инструменты используются в бухгалтерском учете?
8. Какие виды бухгалтерского учета существуют?

## **Тема2. Основы Blockchain технологий. Учетная политика**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы
2. Денежная оценка измерений объектов бухгалтерского учета
3. Учетная политика
4. Что такое Blockchain технология?
5. Какие принципы лежат в основе технологии Blockchain?
6. Какие преимущества предоставляет технология Blockchain?
7. Какие сферы могут использовать технологию Blockchain?
8. Какие виды Blockchain существуют?

## **Тема3. Бухгалтерский баланс, счета, двойная запись. Организация бухгалтерского учета**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Понятие двойной записи и ее роль в решении задач бухгалтерского учета
2. Синтетический и аналитический учет
3. Оборотная ведомость
4. Что такое бухгалтерский баланс?
5. Какие счета используются в бухгалтерском учете?
6. Что такое двойная запись в бухгалтерском учете?
7. Какие этапы организации бухгалтерского учета существуют?
8. Какие документы используются в бухгалтерском учете?

## **Тема 4. Учет внеоборотных активов. Учет основных средств**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Понятие, классификации и оценка долгосрочных инвестиций
2. Нормативное регулирование учета основных средств
3. Виды оценки основных средств
4. Что такое внеоборотные активы?
5. Какие виды внеоборотных активов существуют?
6. Как осуществляется учет основных средств?
7. Какие документы оформляются при учете основных средств?
8. Какие методы оценки основных средств существуют?

## **Тема5. Учет нематериальных активов**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Организация учета нематериальных активов
2. Учет движения нематериальных активов
3. Особенности амортизации нематериальных активов
4. Что такое нематериальные активы?
5. Какие виды нематериальных активов существуют?
6. Как осуществляется учет нематериальных активов?
7. Какие документы оформляются при учете нематериальных активов?
8. Какие методы оценки нематериальных активов существуют?

## **Тема 6. Учет материально-производственных запасов**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Состав материально-производственных запасов и система их классификации
2. Способы оценки и учета расходования материалов

3. Порядок инвентаризации
4. Что такое материально-производственные запасы?
5. Какие виды материально-производственных запасов существуют?
6. Как осуществляется учет материально-производственных запасов?
7. Какие документы оформляются при учете материально-производственных запасов?

### **Тема 7. Учет труда и его оплаты. Учет отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Порядок начисления заработной платы
2. Порядок удержаний из заработной платы
3. Учет начислений и отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов
4. Что такое учет труда и его оплаты?
5. Какие документы оформляются при учете труда и его оплаты?
6. Какие методы оценки труда и его оплаты существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете труда и его оплаты?
8. Какие изменения произошли в учете труда и его оплаты в последние годы?

### **Тема 8. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Классификация затрат
2. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции, на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов
3. Учет готовой продукции, ее оценка и порядок списания на реализацию
4. Что такое учет затрат на производство?
5. Какие документы оформляются при учете затрат на производство?
6. Какие методы оценки затрат на производство существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете затрат на производство?

### **Тема 9. Учет реализации. Учет финансовых результатов**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Учет реализации по обычным видам деятельности
2. Учет реализации по прочим видам деятельности
3. Учет чистой и нераспределенной прибыли
4. Что такое учет реализации?
5. Какие документы оформляются при учете реализации?
6. Какие методы оценки реализации существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете реализации?
8. Какие изменения произошли в учете реализации в последние годы?

### **Тема 10. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений Цифровые деньги (крипто валюта).**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Понятие и учет цифровых денег. Учет движения денежных средств в кассе и на счетах в банке
2. Учет расчетов с подотчетными лицами
3. Особенности учета ценных бумаг
4. Что такое учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений?
5. Какие документы оформляются при учете денежных средств, расчетов и финансовых вложений?
6. Какие методы оценки денежных средств, расчетов и финансовых вложений существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете денежных средств, расчетов и финансовых вложений?

## **Тема 11. Учет собственного и заемного капитала**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Нормативное регулирование заемных средств, их классификация, назначение и роль в хозяйственной деятельности организации
2. Особенности учета заемных средств, процентов по кредитам
3. Учет залоговых операций
4. Что такое учет собственного и заемного капитала?
5. Какие документы оформляются при учете собственного и заемного капитала?
6. Какие методы оценки собственного и заемного капитала существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете собственного и заемного капитала?
8. Какие изменения произошли в учете собственного и заемного капитала в последние годы?

## **Тема 12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Учет на забалансовых счетах**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Годовая и промежуточная отчетность
2. Состав и основные отчетные формы
3. Отчетность по МСФО и ее пользователи
4. Что такое бухгалтерская (финансовая) отчетность организации?
5. Какие документы оформляются при составлении бухгалтерской отчетности?
6. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности в России?
7. Какие принципы должны соблюдаться при составлении бухгалтерской отчетности?
8. Какие изменения произошли в бухгалтерской отчетности в последние годы?

## **Тема 13. Сущность, задачи и организация управленческого учета**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Управленческий учет
2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета
3. Организация управленческого учета
4. Что такое управленческий учет?
5. Какие задачи решает управленческий учет?
6. Какие принципы лежат в основе управленческого учета?
7. Какие методы и инструменты используются в управленческом учете?
8. Какие виды управленческого учета существуют?

## **Тема 14. Классификация затрат, их учет на производство продукции**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Классификация расходов организации
2. Понятие себестоимости продукции и ее состав
3. Классификация и учет затрат
4. Что такое классификация затрат?
5. Какие виды затрат существуют?
6. Какие методы оценки затрат существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете затрат на производство продукции?
8. Какие документы оформляются при учете затрат на производство продукции?

## **Тема 15. Учет затрат по центрам ответственности. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам**

### ***Вопросы и/или задания***

1. Учет по центрам затрат, доходов, прибыли и инвестиций
2. Способы расчета влияния различных факторов на отклонения
3. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам

4. Что такое учет затрат по центрам ответственности?
5. Какие документы оформляются при учете затрат по центрам ответственности?
6. Какие методы оценки затрат по центрам ответственности существуют?
7. Какие принципы должны соблюдаться при учете затрат по центрам ответственности?
8. Какие изменения произошли в учете затрат по центрам ответственности в последние годы?

### **Тема 16. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
2. Нормативный метод учета затрат, и система «стандарт-кост»
3. Метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции «директ-костинг» и его преимущества
4. Какие методы учета затрат на производство существуют?
5. Какие методы калькулирования себестоимости продукции существуют?
6. Какие принципы должны соблюдаться при применении методов учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции?
7. Какие документы оформляются при применении методов учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции?
8. Какие изменения произошли в применении методов учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции в последние годы?

### **Тема 17. Основы планирования. Бюджетирование**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Этапы, цели, виды планирования
2. Разработка главного бюджета предприятия
3. Операционный и финансовый бюджеты, их взаимосвязь и структура
4. Что такое планирование?
5. Какие виды планирования существуют?
6. Какие принципы должны соблюдаться при планировании?
7. Какие методы планирования существуют?
8. Какие документы оформляются при планировании?

### **Тема 18. Управленческий учет и принятие краткосрочных решений**

#### ***Вопросы и/или задания***

1. Экономическая модель безубыточности
2. Принятие решений по ценам, объектам производства
3. Принятие решений по ликвидации неприбыльного сегмента бизнеса, специальным заказам на основе сравнения релевантных доходов и расходов
4. Какие задачи решает управленческий учет при принятии краткосрочных решений?
5. Какие методы и инструменты используются в управленческом учете при принятии краткосрочных решений?
6. Какие принципы должны соблюдаться при управленческом учете и принятии краткосрочных решений?
7. Какие документы оформляются при управленческом учете и принятии краткосрочных решений?

## **РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*, которая предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников, изучение по рекомендации



преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов, а также решение тестовых и практических заданий, выполнение контрольной работы, подготовку сообщений и т.д.

При самостоятельной работе достигается глубокое освоение пройденного материала, развиваются навыки использования теоретических знаний в практике хозяйственной жизни. Формы самостоятельной работы, обучающихся могут быть разнообразными, в то же время она, как правило, включает в себя: изучение литературы, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; само тестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

#### Самостоятельная работа

Наименование тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение устных упражнений;</li> </ul>
Тема 2. Основы Blockchain технологий. Учетная политика	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение письменных упражнений и практических работ;</li> </ul>
Тема 3. Бухгалтерский баланс, счета, двойная запись. Организация бухгалтерского учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение творческих работ;</li> </ul>
Тема 4. Учет внеоборотных активов. Учет основных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- участие в проведении научных экспериментов, исследований;</li> </ul>
Тема 5. Учет нематериальных активов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- работа в помещениях, оснащенных специальным компьютерами и иным оборудованием;</li> </ul>
Тема 6. Учет материально-производственных запасов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;</li> </ul>
Тема 7. Учет труда и его оплаты. Учет отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение выпускной квалификационной работы</li> </ul>
Тема 8. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение устных упражнений;</li> </ul>

Тема 9. Учет реализации Учет финансовых результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение письменных упражнений и практических работ;</li> </ul>
Тема 10. Учет денежных средств, расчетов и финансовых вложений. Цифровые деньги (крипто валюта).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение творческих работ;</li> </ul>
Тема 11. Учет собственного и заемного капитала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- участие в проведении научных экспериментов, исследований;</li> </ul>
Тема 12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Учет на забалансовых счетах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- работа в помещениях, оснащенных специальным компьютерами и иным оборудованием;</li> </ul>
Тема 13. Сущность, задачи и организация управленческого учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;</li> </ul>
Тема 14. Классификация затрат, их учет на производство продукции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> </ul> <p>выполнение выпускной квалификационной работы</p>
Тема 15. Учет затрат по центрам ответственности. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение устных упражнений;</li> </ul>
Тема 16. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение письменных упражнений и практических работ;</li> </ul>
Тема 17. Основы планирования. Бюджетирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- выполнение творческих работ;</li> </ul>
Тема 18. Управленческий учет и принятие краткосрочных решений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</li> <li>- участие в проведении научных экспериментов, исследований;</li> </ul>

## 5.1. Темы эссе<sup>1</sup>

1. Две основные учетные системы – ГААРи европейская (континентальная): общие черты и различия между ними.
2. Международные бухгалтерские (финансовые) принципы.
3. МСФО и их назначение – гармонизация учета и отчетности в различных странах.
4. Основные отличия МСФО от российских ПБУ.
5. Необходимость и цели развития бухгалтерского учета в России.
6. Концепция развития бухгалтерского учета в рыночной экономике России.
7. Новая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
8. Новый Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011. о новом содержании понятий: ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ОБЪЕКТ бухгалтерского учета.
9. Основы Blockchain технологий в бухгалтерском учете: причины и последствия.
10. Управленческий учет в информационной системе организации.
11. Системы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции и их преимущества.
12. Организация и применение системы «управление по отклонениям».
13. Преимущества использования маржинального подхода в принятии краткосрочных управленческих решений.
14. Финансовый анализ и стратегия развития компании.
15. Методы учета рисков: их качественная и количественная оценка.
16. Принципы управления портфелем ценных бумаг в компании.

## 5.2 Примерные задания для самостоятельной работы

### Задание 1

Эссе на тему: «Почему важно управлять чистыми оборотными активами организации? Как расценить изменение данного показателя с точки зрения платежеспособности организации?»

### Задание 2

Выполните экспресс-анализ баланса с оценкой его сильных и слабых сторон по следующим направлениям:

- 1) динамика валюты баланса;
- 2) характеристика состояния внеоборотных активов;
- 3) характеристика запасов;
- 4) состояние дебиторской задолженности, сравнение с кредиторской;
- 5) характеристика достаточности или дефицита денежных средств;
- 6) характеристика собственного капитала, его достаточности или недостаточности для финансирования текущей деятельности;
- 7) характеристика заемного капитала;
- 8) общая оценка о соответствии или несоответствии критерию хорошего баланса. Выявление возникших проблем (если есть).

### Задание 3

Провести анализ платежеспособности и ликвидности предприятия на основе отчетных форм № 1 «Баланс» и № 2 «Отчет о финансовых результатах» за последние три года по следующей методике:

- 1) Вначале определить понятия ликвидности и платежеспособности и обосновать значение;
- 2) Сгруппировать активы по степени ликвидности и пассивы по степени срочности обязательств и сформировать ликвидный баланс предприятия. Сопоставить полученный результат с моделью ликвидного баланса и обосновать оценку;
- 3) Рассчитать и дать оценку динамике показателей ликвидности предприятия (абсолютной, промежуточной, текущей, сравнив их с нормативами).

---

<sup>1</sup> Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

4). Дать общую оценку платежеспособности предприятия на основе проведенного анализа и обосновать предложения по улучшению платежеспособности данного предприятия с расчетами.

#### Задание 4

На основе типовой методики рассчитайте и оцените показатели оборачиваемости дебиторской задолженности на конец года при условии: выручка составила – 46 млн. руб.; дебиторская задолженность на начало года – 10 млн. руб., на конец года – 18 млн. руб.; период оборота – 1 год.

#### Задание 5

Компания планирует продать 200000 единиц продукции. Постоянные затраты равны 400000руб, переменные составляют 60% от цены продажи. Какой должна быть цена за единицу продукции для того, чтобы иметь прибыль от продажи 100000 руб.?

#### Задание 1

Эссе на тему: «Почему оценка платежеспособности не может ограничиваться расчетами показателей ликвидности?»

#### Задание 2

Выполнить экспресс-анализ баланса с оценкой его сильных и слабых сторон по следующим направлениям:

- 1) Динамика валюты баланса;
- 2) Характеристика внеоборотных активов;
- 3) Характеристика запасов;
- 4) Состояние дебиторской задолженности, ее сравнение с кредиторской;
- 5) Характеристика достаточности или недостаточности для расчета по обязательствам денежных средств;
- 6) Характеристика собственного капитала, возможности на его основе финансировать текущую деятельность;
- 7) Характеристика заемных средств;
- 8) Общая оценка баланса предприятия.

#### Задание 3

Провести анализ дебиторской и кредиторской задолженности за три года на основе баланса предприятия по следующим направлениям:

- 1) определить понятие и роль дебиторской и кредиторской задолженности в хозяйственной жизни предприятия;
- 2) Используя метод горизонтального и вертикального анализа определить динамику и структуру дебиторской и кредиторской задолженности;
- 3) Рассчитать показатели оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности;
- 4) Дать оценку полученным результатам и обосновать конкретные предложения с расчетами по эффективному управлению дебиторской и кредиторской задолженности.

#### Задание 4

На основе типовой методики провести расчеты и оценку финансовых коэффициентов рыночной устойчивости.

Информация для анализа:	в отч. году	в предыдущем году
собственный капитал	2100	2250
заемный капитал	310	400
в том числе		
долгоср.заем. ср-ва	-	-
краткоср.заем.ср-ва	310	400
внеоборотные активы	1285	1440
оборотные активы		

**Задание 5**

Садовый питомник специализируется на выращивании и продаже саженцев вишни.

Имеются следующие данные за истекший год:

Саженцы выращенные	8000 шт.
Саженцы проданные	6000 шт.

по 40 руб. каждый

Затраты в расчете на 1 саженец:

Переменные	6 руб.
Постоянные	12 руб.

Какой годовой доход питомника от продажи саженцев?

Какова годовая прибыль?

**Задание 1**

Эссе на тему: «Почему нельзя ориентироваться только на отчет о финансовых результатах при прогнозировании будущих поступлений и платежей?»

**Задание 2**

Выполните экспресс-анализ баланса предприятия по следующим направлениям:

- 1) динамика валюты баланса и ее оценка;
- 2) характеристика внеоборотных активов;
- 3) характеристика запасов;
- 4) характеристика дебиторской задолженности, сопоставление с кредиторской;
- 5) определить достаточность денежных средств для расчета по обязательствам в коротком периоде;
- 6) характеристика собственного капитала и его достаточности для финансирования текущей деятельности;
- 7) характеристика заемного капитала;
- 8) общая оценка балансового положительного и отрицательного сторон.

**Задание 3**

Провести анализ финансовой устойчивости предприятия за три последних года на основе отчетных форм № 1 «Баланс» и № 2 «Отчет о финансовых результатах» по следующей методике:

- 1) определение и значение финансовой устойчивости для финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- 2) определить структуру финансовых ресурсов, рассчитав коэффициенты автономии, концентрации, а также финансового рычага;
- 3) определить показатель «собственные оборотные средства» (СОС) и на его основе возможность финансирования текущей деятельности, рассчитав коэффициенты маневренности, обеспечение финансированием оборотных средств и запасов и сравнив их с нормативными;
- 4) определить, к какой модели финансовой устойчивости относится исследуемое предприятие;
- 5) обобщить результаты проведенного анализа и обосновать конкретные предложения с расчетами по укреплению финансовой устойчивости анализируемого предприятия.

**Задание 4**

На основе типовой методики проанализируйте кредитоспособность организации (показатели ликвидности и рентабельности), используя информацию отчетности за последние три года..

**Задание 5**

Компания занимается производством деревянных кухонных досок. Производственный процесс организован в две стадии – изготовление деревянных заготовок и их художественное оформление.

Имеются данные за май 201X года:

Показатель

цех

художетв.

	цех	
Производственные затраты, руб.	100	106
Начальный запас полуфабрикатов, шт.		0
Начато и закончено обработкой за май, шт.		5000
	4800	

За май реализовано 5100 изделий. Управленческие и коммерческие расходы за май составили 180000 руб.

Требуется рассчитать себестоимость единицы реализованной продукции за май месяц и величину незавершенного производства на 31 мая.

### Задание 1

Эссе на тему: «Каковы экономический смысл и интерпретация показателя чистого денежного потока от текущей деятельности?»

### Задание 2

Выполнить экспресс-анализ баланса с оценкой положительных и отрицательных процессов его динамики по следующим направлениям:

- 1) динамика валюты баланса;
- 2) характеристика внеоборотных активов;
- 3) характеристика запасов;
- 4) оценка состояния дебиторской задолженности, сравнение ее с кредиторской;
- 5) оценка состояния денежных средств, то-есть возможности финансировать краткосрочные обязательства в коротком периоде;
- 6) характеристика собственного капитала, его возможности финансировать текущую деятельность;
- 7) характеристика заемных средств;
- 8) общая оценка состояния баланса, его соответствия или несоответствия признакам хорошего баланса.

### Задание 3

Провести анализ финансовых результатов деятельности предприятия на основе отчета о финансовых результатах предприятия за последние два года по следующей методике:

- 1) определение понятия финансовых результатов, значения, формы, этапы формирования;
- 2) анализ прибыли от продажи, доходов и расходов от прочей деятельности;
- 3) факторный анализ прибыли от продажи;
- 4) обобщение полученного результата анализа и обоснование конкретных предложений с расчетами по увеличению экономического эффекта исследуемого предприятия.

### Задание 4

В 201X г. кредиторская задолженность организации поставщикам составила 840000 руб., в следующем году – 1200000 руб., а еще в следующем году она была 76000 тыс. руб.

Необходимо обосновать:

- 1) почему кредиторская задолженность поставщикам считается важным источником финансирования?
- 2) каким образом расценить следующие ситуации в случае:
  - а) тенденции роста кредиторской задолженности;
  - б) тенденции сокращения кредиторской задолженности;
- 3) какая информация вам нужна дополнительно для обоснованного ответа.

### Задание 5

Проанализируйте показатели эффективности деятельности организации на основе следую-

щих показателей (в тыс.руб.):

Показатель	Прошедший период	Анализируемый период
Выручка	12141648	
	12424888	
Средняя величина активов.	5754336	6824458
Средняя величина оборотных активов.	2244297	2546277
Прибыль от продажи	934743	467102
Балансовая прибыль	627473	311053
Чистая прибыль	467406	210076
Собственный капитал	2527629	3067700

### Задание 1

Эссе на тему: «Каковы возможности маржинального анализа для принятия краткосрочных решений?»

### Задание 2

Выполните экспресс-анализ баланса за последние три года по следующим направлениям:

- 1) Динамика валюты баланса и ее оценка.
- 2) Оценка основных разделов баланса с характеристикой положительных и отрицательных процессов.
- 3) Оценка платежеспособности на основе расчета коэффициента текущей ликвидности.
- 4) Оценка использования ресурсов на основе расчета индексов прибыли, выручки и валюты баланса.
- 5) Общая оценка баланса и его соответствия ( не соответствия) критериям хорошего баланса.

### Задание 3

Провести анализ оборотных активов предприятия на основе баланса за три последних года по следующим направлениям;

- 1) Используя метод горизонтального и вертикального анализа, определить динамику и структуру оборотных активов.
- 2) Оценить соотношение дебиторской и кредиторской задолженности.
- 3) Оценить возможности финансирования за счет денежных средств краткосрочные обязательства в коротком периоде.
- 4) Оценить возможности финансирования оборотных активов собственными и заемными финансовыми ресурсами.
- 5) Обобщить полученные результаты анализа и обосновать конкретные предложения с расчетами по повышению эффективности управления оборотными активами.

### Задание 4

На основе типовой методики финансового анализа оцените и интерпретируйте рациональность структуры пассивов баланса, используя информацию предыдущего задания.

### Задание 5

На основе типовой методики финансового анализа сделайте расчет и оценку отчета о движении денежных средств прямым и косвенным методами. Обоснуйте, каковы аналитические возможности отчета о движении денежных средств, построенного прямым и косвенным методами?

**Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

**6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

<b>Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой</b>	<b>Типовые вопросы и задания</b>	<b>Примеры тестовых заданий</b>
<b>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>		
ИОПК-2.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-2.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-2.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне</b>		
ИОПК-3.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-3.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-3.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

**6.2. Типовые вопросы и задания**

**Перечень вопросов**

1. Цели и основные функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
2. Основные задачи бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования.
3. Основные направления развития бухгалтерского учета в современном мире.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской информации.
5. Основы Blockchain технологий. Объекты бухгалтерского учета.
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
7. Метод бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь.
8. Понятие принципов бухгалтерского учета. Система допущений и система требований.
9. Первичные документы: понятие, обязательные реквизиты. Управление документооборотом.
10. Бухгалтерский баланс: определение, принципы построения, основная формула, значение.



11. Система счетов бухгалтерского учета: понятие, классификации, взаимосвязь с балансом.
12. Основное содержание Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.
13. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (ПБУ): структура, содержание, роль в системе нормативного регулирования.
14. Учетная политика: понятие, цель формирования, факторы, влияющие на выбор и обоснование.
15. Организация аналитического и синтетического учета.
16. Инвентаризация имущества и обязательств, ее основные цели, порядок проведения и отражения результатов.
17. Оценка имущества и обязательств.
18. Этапы бухгалтерской процедуры.
19. Бухгалтерские счета и двойная запись. Оборотная ведомость и ее значение.
20. Права, обязанности, ответственность главного бухгалтера. Требования к его профессиональному уровню.
21. Характеристика МСФО.
22. Учет ценностей и обязательств на забалансовых счетах.
23. Отчетность организации: понятие, основные формы, состав приложений.
24. Характеристика отчетной формы 2 «Отчет о финансовых результатах».
25. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
26. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерском учете.
27. История развития бухгалтерского учета.
28. Цели конвергенции российской системы бухгалтерского учета и отчетности и ее сближение с международными стандартами.
29. Управленческий учет. Его предмет, функции.
30. Объект исследования, метод и задачи управленческого учета.
31. Характеристика информации, представляемой управленческим учетом.. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
32. Понятия «затраты», «издержки», «расходы».
33. Классификация затрат организации и ее практическое значение.
34. Себестоимость, ее формирование и значение.
35. Учет затрат по элементам: понятие, практическое значение.
36. Учет по статьям затрат. Затраты, формирующие производственную себестоимость и затраты периода.

37. Учет затрат по центрам ответственности: понятие «центр ответственности», их классификации, особенности организации учета и отчетности.
38. Анализ отклонений по прибыли, доходам и затратам.
39. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Система «стандарт-кост».
40. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
41. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
42. Попередельный метод учета затрат и калькулирование себестоимости продукции.
43. Метод учета затрат и калькулирование сокращенной себестоимости продукции («директ-костинг»).
44. Этапы, цели, виды планирования. Сметное планирование (бюджетирование).
45. Разработка главного бюджета. Взаимосвязь операционного и финансового бюджета.
46. Анализ безубыточности производства. Экономическая модель безубыточности. Методы определения точки безубыточности.
47. Анализ зависимости прибыли от объемов реализации и расходов предприятия.
48. Принятие оптимальных решений по ценообразованию на предприятиях с высокой долей постоянных расходов.
49. Понятие капитальных вложений. Основное содержание и классификация. Бухгалтерский учет капитального строительства подрядным и хозяйственным способом.
50. Учет основных средств: условия принятия к учету. Учет движения основных средств.
51. Особенности оценки объектов основных средств и порядок определения первоначальной стоимости принимаемых к бухгалтерскому учету объектов основных средств.
52. Нормативное регулирование бухгалтерского учета объектов интеллектуальной собственности.
53. Организация бухгалтерского учета нематериальных активов. Учёт долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Особенности учета приобретаемых ценных бумаг.
54. Учет материально-производственных запасов.
55. Учет денежных средств. Цифровые деньги (крипто валюта).
56. Учет расчетов с подотчетными лицами.
57. Учет расчетов по оплате труда.
58. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
59. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами.
60. Учет операций на валютном счете, курсовых и суммовых разниц.
61. Формирование и учет собственного капитала организации.
62. Учет займов и кредитов. Особенности отражения в учете залоговых операций.

63. Учет операций по аренде.
64. Учет лизинговых операций.
65. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции и операций по ее реализации.
66. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками..
67. Понятие финансового результата деятельности организации. Виды финансовых результатов и порядок их отражения в бухгалтерском учете.
68. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по видам налогов и сборов, отнесение сумм начисленных налогов и сборов в соответствии с налоговыми декларациями на источники их погашения.
69. Учет труда и заработной платы.
70. Учет отчислений в бюджеты государственных внебюджетных фондов.

### 6.3.Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находится в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ОПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Элементами затрат на производство продукции являются               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. амортизация;</li> <li>b. амортизация основных средств;</li> <li>c. заработная плата производственных рабочих;</li> <li>d. г) материальные затраты;</li> <li>e. д) затраты на оплату труда.</li> </ol> </li> <li>2. Активы, полученные организацией безвозмездно, включаются в состав:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. доходов от обычных видов деятельности;</li> <li>b. расходов по обычным видам деятельности;</li> <li>c. прочих доходов;</li> <li>d. прочих расходов.</li> </ol> </li> <li>3. Выполните экспресс-анализ баланса за последние три года по следующим направлениям:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Динамика валюты баланса и ее оценка.</li> <li>b. Оценка основных разделов баланса с характеристикой положительных и отрицательных процессов.</li> <li>c. Оценка платежеспособности на основе расчета коэффициента текущей ликвидности.</li> <li>d. Оценка использования ресурсов на основе расчета индексов прибыли, выручки и валюты баланса.</li> <li>e. Общая оценка баланса и его соответствия (не соответствия) критериям хорошего баланса.</li> </ol> </li> </ol>
ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бюджет, отражающий доходы и расходы организации, пересчитанный на фактический выпуск, называется               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. гибким;</li> <li>b. вспомогательным;</li> <li>c. главным;</li> <li>d. статическим.</li> </ol> </li> </ol>

	<p><b>2.</b> В зависимости от времени составления калькуляции подразделяются на</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. постоянные и переменные;</li> <li>b. предварительные и последующие;</li> <li>c. нормативные и проектные;</li> <li>d. сметные и фактические.</li> </ol> <p><b>3.</b> Провести анализ оборотных активов предприятия на основе баланса за три последних года по следующим направлениям;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Используя метод горизонтального и вертикального анализа, определить динамику и структуру оборотных активов.</li> <li>b. Оценить соотношение дебиторской и кредиторской задолженности.</li> <li>c. Оценить возможности финансирования за счет денежных средств краткосрочные обязательства в коротком периоде.</li> <li>d. Оценить возможности финансирования оборотных активов собственными и заемными финансовыми ресурсами.</li> </ol>
--	---

## **6.4. Оценочные шкалы**

### **6.4.1. Оценивание текущего контроля**

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

#### **Шкала оценивания при тестировании**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

#### **Шкала оценивания при письменной работе**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

### **6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)**

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.

3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

#### **Шкала оценивания контрольной работы и эссе**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

#### **6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации**

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

#### **Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

#### **Шкала оценивания на зачете**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
«Зачтено»	<p>Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p>
«Не зачтено»	<p>Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.</p>

#### **6.4.4. Тестирование**

##### **Шкала оценивания**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### **6.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на занятиях семинарского типа занятий. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

**Семинарские занятия** - Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

### ***7.1. Методические рекомендации по написанию эссе***

*Эссе* (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### ***7.2. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач***

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;



- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например формулирование целей миссии, и т. п.).

## РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Основная литература**

Ершова В.Ю. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-практическое пособие / Ершова В.Ю.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 117 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116927.html>

Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html>

Ковалева, В. Д. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 158 с. — 978-5-4487-0109-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72535.html>

### **Дополнительная литература**

Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для бакалавров / Чуви́кова В.В., Иззукá Т.Б.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03583-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110947.html>

Бухгалтерский учет, анализ и аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Тарабарина, Н. В. Столбовская, Л. И. Исеева, Л. Г. Ту-ровская. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 369 с. — 978-5-94211-787-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78147.html>

Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с.— ЭБС «IPRsmart».— 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

#### ***Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы***

##### ***Интернет-ресурсы,***

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: <http://www.osce.org/>

Организация Объединенных наций: <http://www.un.org/>

Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: [www.osce.org](http://www.osce.org)

Совет Европы: <http://www.coe.int>

ЮНЕСКО: <http://www.unesco.org>

##### ***современные профессиональные базы данных,***

Всемирная организация здравоохранения: <http://www.who.ch/>

Всемирная торговая организация: [www.wto.org](http://www.wto.org)

Европейский парламент: <http://www.europarl.eu.int>

Европейский Союз: <http://europa.eu.int>

Международная организация труда: <http://www.ilo.org>

##### ***информационно-справочные и поисковые системы***

ЭБС «IPRsmart» <http://www.iprbookshop.ru>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

### **Комплект лицензионного программного обеспечения**

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г. ) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

### **Свободно распространяемое программное обеспечение**

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

#### ***Программное обеспечение отечественного производства:***

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г. ) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

## **РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего кон-	<b>Оборудование:</b> специализированная мебель (мебель аудиторная (11 столов, 22 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя.
--	---

троля и промежуточной аттестации	<u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета