

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 23.12.2025 19:04:26  
Уникальный программный ключ:  
637517d24e103c3db032acf70e39d98e4c5b12f5eb89c28dfe176139954d3



**Образовательное учреждение высшего образования**

**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

**(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

**Юридический факультет**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Декан

Юридического факультета

\_\_\_\_\_/И.А. Близнец /

«2» сентября 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Административная деятельность органов внутренних дел**

**Специальность**

**40.05.02 «Правоохранительная деятельность»**

**(уровень специалитета)**

**Специализация: «Административная деятельность полиции»**

**Формы обучения: очная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Административная деятельность органов внутренних дел». Специальность 40.05.02 «Правоохранительная деятельность». Специализация: Административная деятельность полиции / В.И. Ступаков – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 41.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность утвержденного приказом от 28 августа 2020 г. № 1131 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

Разработчики:

кандидат юридических наук, доцент, В.И. Ступаков

Ответственный рецензент:

Председатель Бутырского районного суда г. Москвы, профессор кафедры уголовного права Российского государственного университета правосудия им. В.М. Лебедева, доктор юридических наук, доцент Г.С. Досаева

*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации судебной и прокурорско-следственной деятельности от 02.09.2025 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /д.ю.н., профессор Н.А. Колоколов /

Согласовано от Библиотеки \_\_\_\_\_ /О.Е. Стёпкина /

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Административная деятельность органов внутренних дел» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для выполнения служебных обязанностей на высоком профессиональном уровне.

Реализация дисциплины предполагает последовательное решение следующих задач:

- изучение основ выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению;
- формирование у обучающихся знаний о правовых основах работы органов внутренних дел, их функциях (защита прав, охрана порядка, предупреждение правонарушений) и методах реализации этих функций;
- изучение административно-процедурных действий органов внутренних дел;
- изучение порядка применения мер принуждения, ведение документации и обеспечение безопасности дорожного движения, с целью эффективного и законного осуществления государственно-властных полномочий в сфере внутренних дел.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций и достижение следующих результатов обучения.

## Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОПК-7	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	<b>ИОПК-7.1. Знает:</b> основы выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению; <b>ИОПК-7.2. Умеет:</b> выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению; <b>ИОПК-7.3. Владеет:</b> навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.

## Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административная деятельность органов внутренних дел» изучается в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

## Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

### Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4 семестр							
4	144		32		76		36 экзамен

### Тематический план дисциплины

#### Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр						
Тема 1. Введение в курс «Административная деятельность органов внутренних дел»		1	3			4
Тема 2. Правовое положение и организационное построение органов внутренних дел		1	3			4
Тема 3. Содержание и формы административной деятельности органов внутренних дел		1	3			4
Тема 4. Методы административной деятельности органов внутренних дел		1	3			4
Тема 5. Задачи, функции и организационное построение кадровых аппаратов органов		1	3			4
Тема 6. Правовое положение и организационное		1	3			4

построение информационны х центров органов внутренних дел						
Тема 7. Правовое положение и организационное построение штабных аппаратов органов внутренних дел. Служба дежурных частей органов внутренних дел		1	3			4
Тема 8. Задачи, функции, система и правовое положение службы тыла		1	3			4
Тема 9. Административн о- юрисдикционная деятельность органов внутренних дел		2	3			5
Тема 10. Обеспечение законности и дисциплины в административн ой деятельности органов внутренних дел		2	3			5
Тема 11. Содержание и основы организации службы обеспечения общественного порядка		1	3			4
Тема 12. Патрульно- постовая служба полиции		1	3			4
Тема 13.		2	3			5

Административная деятельность службы участковых уполномоченных полиции						
Тема 14. Административная деятельность органов внутренних дел по содержанию, охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений		2	3			5
Тема 15. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению паспортно-регистрационной системы		2	3			5
Тема 16. Административная деятельность органов внутренних дел по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних		2	3			5
Тема 17. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению безопасности дорожного движения		2	3			5
Тема 18. Административная деятельность органов внутренних дел		2	3			5

по обеспечению правопорядка на транспорте						
Тема 19. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административн ых правонарушений , посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и порядок управления		1	3			4
Тема 20. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административн ых правонарушений в сфере экономики Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административн ых правонарушений в сфере экономики		1	3			4
Тема 21. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности органами внутренних дел во время проведения массовых и публичных мероприятий		1	4			5
Тема 22. Административн		1	4			5

ая деятельность органов внутренних дел по противодействию экстремизму и терроризму						
Тема 23. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел правонарушений, посягающих на здоровье санитарноэпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность		1	4			5
Тема 24. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности органами внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах и особых режимах управления		1	4			5
Экзамен					36	36
Итого за 4 семестр		32	76		36	144

**Занятия семинарского типа  
(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)**

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения



предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

## **Тема 1. Введение в курс «Административная деятельность органов внутренних дел»**

### ***Вопросы и/или задания***

Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность органов внутренних дел».

Соотношение дисциплины «Административная деятельность органов внутренних дел» с общепрофессиональными юридическими и специальными дисциплинами.

Понятие, признаки и содержание административной деятельности органов внутренних дел.

Административная деятельность органов внутренних дел в системе средств государственного управления внутренними делами.

Принципы административной деятельности органов внутренних дел.

Принцип законности административной деятельности органов внутренних дел. Понятие и виды.

Правовая характеристика административной деятельности органов внутренних дел.

Отграничение административной деятельности от других видов деятельности органов внутренних дел.

Правовые, управленческие, тактические и иные аспекты административной деятельности органов внутренних дел.

Виды и функции административной деятельности органов внутренних дел. Принципы административной деятельности органов внутренних дел.

Правовые основы административной деятельности органов внутренних дел.

Субъекты административной деятельности в сфере внутренних дел.

Объекты административной деятельности органов внутренних дел.

Понятие и основные элементы общественного порядка.

Понятия безопасности личности и общественной безопасности.

Понятия охраны и обеспечения общественного порядка.

Соотношение личной безопасности граждан, общественного порядка и общественной безопасности с другими социально-правовыми категориями.

Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.

## **Тема 2. Правовое положение и организационное построение органов внутренних дел**

### ***Вопросы и/или задания***

Административное реформирование Министерства внутренних дел Российской Федерации и концепция развития полиции.

Система органов внутренних дел, осуществляющих административную деятельность.

Структура и компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России) по организации и обеспечению административной деятельности. Центральный аппарат МВД России.

Полномочия министра внутренних дел Российской Федерации.

Структура и компетенция подразделений МВД России федеральных округов в сфере административной деятельности.

Задачи, функции и структура органов внутренних дел субъектов Российской Федерации.

Их полномочия в сфере административной деятельности.

Правовое положение органов внутренних дел районов, городов и иных муниципальных образований по осуществлению административной деятельности.

Особенности компетенции органов внутренних дел, осуществляющих административную деятельность на транспорте, в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах.

### **Тема 3. Содержание и формы административной деятельности органов внутренних дел**

#### ***Вопросы и/или задания***

Понятие и правовое регулирование форм административной деятельности органов внутренних дел.

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел.

Содержание и правовая основа административной деятельности органов внутренних дел.

Виды административной деятельности органов внутренних дел.

Организационная административная деятельность полиции: регистрация, лицензионно-разрешительная, стандартизация и сертификация в структуре административной деятельности внутренних дел.

Административная деятельность полиции по рассмотрению и разрешению предложений и заявлений граждан.

Контрольно-надзорная административная деятельность органов внутренних дел.

Правовые и неюридические формы административной деятельности полиции.

Акты управления органов внутренних дел.

Административно-правовой договор в административной деятельности полиции.

Иные юридически значимые действия в структуре административной деятельности полиции.

Неюридические формы административной деятельности полиции.

### **Тема 4. Методы административной деятельности органов внутренних дел**

#### ***Вопросы и/или задания***

Понятие и роль убеждения в административной деятельности полиции.

Основные виды мер убеждения, используемые в административной деятельности полиции.

Понятие, виды поощрения, используемые в административной деятельности полиции.

Понятие и виды принуждения в административной деятельности полиции.

Виды мер административного предупреждения, применяемых полицией.

Правовые и фактические основания, субъекты применения мер административного предупреждения.

Процедуры применения предупредительных административных мер.

Виды и правовые основы применения сотрудниками полиции мер административного пресечения.

Особенности правового регулирования применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Условия и пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Право сотрудника полиции на ношение, хранение, применение и использование табельного оружия и специальных средств.

Основания применения сотрудниками полиции специальных средств.

Основания применения и использования огнестрельного оружия.

Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

Ответственность сотрудников полиции за неправомерное применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Реализация мер административного наказания органами внутренних дел.

## **Тема 5. Задачи, функции и организационное построение кадровых аппаратов органов**

### ***Вопросы и/или задания***

Задачи и функции кадровых аппаратов органов внутренних дел.

Система и структура кадровых аппаратов органов внутренних дел.

Организация деятельности кадровых аппаратов органов внутренних дел.

Деятельность кадровых аппаратов по комплектованию органов внутренних дел.

Порядок формирования и ведения личных дел сотрудников органов внутренних дел.

Организация первоначальной подготовки и стажировки вновь принятых на службу сотрудников.

Организация боевой, физической и служебной подготовки с личным составом органов внутренних дел, повышение квалификации сотрудников.

## **Тема 6. Правовое положение и организационное построение информационных центров органов внутренних дел**

### ***Вопросы и/или задания***

Задачи, функции информационных центров органов внутренних дел.

Система и структура информационных центров органов внутренних дел.

Формирование и ведение оперативно-справочных, розыскных и криминалистических учетов.

Картотеки нераскрытых преступлений. Картотеки огнестрельного (в т.ч. охотничьего) оружия находящегося по разрешению у граждан, детективных, охранных и прочих предприятий и организаций.

Пофамильные и дактилоскопические учеты лиц.

Региональные централизованные криминалистические и розыскные учеты

## **Тема 7. Правовое положение и организационное построение штабных аппаратов органов внутренних дел. Служба дежурных частей органов внутренних дел**

### ***Вопросы и/или задания***

Правовое положение и полномочия начальника органа внутренних дел по осуществлению административной деятельности органов внутренних дел.

Система, структура и функции штабных аппаратов органов внутренних дел по обеспечению административной деятельности.

Правовое положение штабных аппаратов органов внутренних дел по обеспечению административной деятельности.

Задачи и функции штабных аппаратов органов внутренних дел.

Правовое положение и задачи дежурной службы органов внутренних дел по осуществлению и обеспечению административной деятельности.

Система и структура дежурных частей органов внутренних дел. Основные функции дежурных частей.

Состав и полномочия дежурной смены.

Права и обязанности оперативного дежурного. Обязанности сотрудников дежурной смены.

Организация несения службы дежурной сменой дежурной части органа внутренних дел.

Техническая характеристика и оснащение помещений дежурной части органа внутренних дел.

Служебная документация дежурной части органа внутренних дел.

Порядок приема, регистрации, учета и разрешения в органах внутренних дел заявлений, сообщений и другой информации о преступлениях и происшествиях.

Порядок разбирательства с лицами, доставленными и задержанными дежурной частью органами внутренних дел.

Контроль за деятельностью дежурной части.

Информационное обеспечение административной деятельности органов внутренних дел.

Правовое положение и организация служб и подразделений, выполняющих иные функции, обеспечивающие административную деятельность органов внутренних дел.

## **Тема 8. Задачи, функции, система и правовое положение службы тыла**

### ***Вопросы и/или задания***

Понятие тылового обеспечения органов внутренних дел.

Правовое положение и система Службы тыла.

Организация и виды тылового обеспечения органов внутренних дел.

Правовое положение и система хозяйственных, финансовых и строительных аппаратов и подразделений органов внутренних дел.

Понятие и основные задачи, функции службы финансового обеспечения.

Система аппаратов и подразделений службы хозяйственного обеспечения.

Финансово-экономическая служба в органах внутренних дел.

Управление капитальным строительством в органах внутренних дел.

## **Тема 9. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел**

### ***Вопросы и/или задания***

Понятие и особенности административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел.

Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел.

Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел.

Принципы производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел.

Участники производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел.

Полномочия должностных лиц органов внутренних дел по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях.

Должностные лица органов внутренних дел, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание.

Возбуждение дела об административном правонарушении.

Рассмотрение дела об административном правонарушении.

Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел.

Применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Виды административных наказаний, назначаемых должностными лицами органов внутренних дел.

Пересмотр постановлений и решений по делам об административном правонарушении.

Административная деятельность органов внутренних дел по исполнению административных наказаний.

Особенности исполнения органами внутренних дел законодательства субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **Тема 10. Обеспечение законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел**

### ***Вопросы и/или задания***

Понятие законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел.

Основные направления деятельности МВД России по укреплению законности и дисциплины.

Виды и организация внутриведомственного контроля.

Формы и методы контроля начальника горрайоргана внутренних дел и иных руководителей за осуществлением административной деятельности.

Способы обеспечения законности в деятельности органов внутренних дел: ведомственный контроль, судебный контроль, прокурорский надзор, обжалование неправомерных действий сотрудников полиции, общественный контроль.

Порядок рассмотрения жалоб, организация приема граждан в органах внутренних дел.

Ответственность сотрудников полиции за нарушение законности и дисциплины в административной деятельности

## **Тема 11. Содержание и основы организации службы обеспечения общественного порядка**

### ***Вопросы и/или задания***

Понятие службы обеспечения общественного порядка, ее задачи и основные функции.

Силы и средства службы обеспечения общественного порядка.

Система и структура аппаратов управления службы обеспечения общественного порядка.

Организация охраны общественного порядка.

Задачи и основные направления деятельности службы охраны общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Правовое регулирование деятельности подразделений органов внутренних дел по охране общественного порядка.

Система, силы и средства подразделений органов внутренних дел по охране общественного порядка.

## **Тема 12. Патрульно-постовая служба полиции**

### ***Вопросы и/или задания***

Патрульно-постовая служба как вид административной деятельности.

Основные элементы организации патрульно-постовой службы полиции.

Задачи, функции и организационное построение патрульно-постовой службы полиции.

Виды, основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции

Правовое положение строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции и специальных моторизованных частей полиции.

Основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов.

Управление патрульно-постовыми нарядами.

Административно-правовой статус подразделений по охране дипломатических представительств и консульств иностранных государств.

### **Тема 13. Административная деятельность службы участковых уполномоченных полиции**

#### ***Вопросы и/или задания***

Правовое положение службы участковых уполномоченных полиции, задачи и функции по осуществлению административной деятельности.

Административно-правовой статус участкового уполномоченного полиции: история статуса.

Направления административной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Обязанности и права участкового уполномоченного полиции по реализации административной деятельности.

Основные элементы организации административной деятельности участкового уполномоченного полиции.

Служебная документация участкового уполномоченного полиции.

Критерии оценки работы участкового уполномоченного полиции.

Административно-правовой статус подразделений по обеспечению деятельности участковых уполномоченных полиции.

Особенности административно-правового статуса начальников отделов (отделений), старших участковых уполномоченных полиции и помощников участковых уполномоченных полиции.

Формы взаимодействия участковых уполномоченных полиции с другими службами органов внутренних дел, гражданами, общественными формированиями и негосударственными правоохранительными организациями по обеспечению общественного порядка.

### **Тема 14. Административная деятельность органов внутренних дел по содержанию, охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений**

#### ***Вопросы и/или задания***

Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению правового положения лиц, содержащихся в изоляторах временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел (ИВС).

Задачи, функции и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел: правовые основы деятельности; основания и порядок приема, содержания и освобождения из ИВС; режим содержания в ИВС; организация несения службы по охране ИВС; технические требования, предъявляемые к ИВС.

Административно-правовой статус конвойной службы полиции.

Виды конвоя и способы конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Управление нарядами конвойной службы полиции: принятие решения на охрану и конвоирование; подготовка сил и средств; порядок приема лиц, подлежащих конвоированию; контроль работы нарядов, учет и оценка их работы.

### **Тема 15. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению паспортно-регистрационной системы**

#### ***Вопросы и/или задания***

Понятие и назначение паспортно-регистрационной системы, функции органов внутренних дел по её осуществлению.

Виды паспортно-регистрационных режимов в Российской Федерации.

Организация деятельности паспортной службы по выдаче и обмену документов, удостоверяющих личность граждан России.

Оформление документов гражданам Российской Федерации для временных выездов за границу и постоянного проживания за пределами России.

Основания и порядок регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и жительства.

Предупреждение и пресечение органами внутренних дел нарушений правил паспортно-регистрационной системы.

Использование паспортно-регистрационной системы и адресно-справочной службы в борьбе с нарушениями общественного порядка.

Взаимодействие паспортно-визовой службы с другими службами органов внутренних дел.

Понятие, нормативные основы и задачи иммиграционного контроля.

Правила пребывания в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.

Правила транзитного проезда через территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.

Основные функции органов внутренних дел по обеспечению регистрации, учета и контроля за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства установленных правил въезда и выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации.

Применение органами внутренних дел мер административного принуждения к лицам, нарушающим правила иммиграционного режима.

Роль органов внутренних дел и Федеральной миграционной службы в обеспечении правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев, обеспечении режима политического убежища.

## **Тема 16. Административная деятельность органов внутренних дел по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

### ***Вопросы и/или задания***

Государственная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав.

Задачи органов внутренних дел по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Содержание административной деятельности органов внутренних дел по предотвращению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

Правовое положение и организация административной деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.

Особенности ведения учетных документов в подразделениях по делам несовершеннолетних.

Центры временного содержания несовершеннолетних: назначение, функции, основания и порядок помещения в них различных категорий несовершеннолетних.

Меры административного воздействия, применяемые полицией к несовершеннолетним правонарушителям, родителям или лицам, их заменяющим.

Формы административной деятельности полиции по обеспечению и защите прав несовершеннолетних.

Взаимодействие подразделений по делам несовершеннолетних с иными субъектами государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав.

## **Тема 17. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению безопасности дорожного движения**

### ***Вопросы и/или задания***

Функции, организационное построение, права и обязанности, формы и методы административной деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения (Госавтоинспекции) МВД России.

Надзор за безопасностью дорожного движения.

Дорожный надзор.

Регистрационная деятельность ГИБДД МВД России.

Экзаменационно-регистрационная работа ГИБДД МВД России.

Учет и профилактика дорожно-транспортных происшествий.

Полномочия должностных лиц ГИБДД МВД России по применению мер административного принуждения.

Взаимодействие ГИБДД МВД России с другими службами органов внутренних дел, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями в обеспечении безопасности дорожного движения.

## **Тема 18. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению правопорядка на транспорте**

### ***Вопросы и/или задания***

Задачи, функции и структура органов внутренних дел на железнодорожном транспорте.

Особенности организации охраны общественного порядка на объектах железнодорожного транспорта.

Задачи, функции и структура органов внутренних дел на воздушном транспорте.

Особенности организации охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на воздушном транспорте.

Задачи, функции и структура органов внутренних дел на водном транспорте.

Особенности обеспечения общественного порядка на объектах водного транспорта.

Организация деятельности участковых уполномоченных на железнодорожном транспорте.

Полномочия должностных лиц органов внутренних дел на транспорте по применению мер административного принуждения.

Организация взаимодействия органов внутренних дел на транспорте с территориальными органами внутренних дел.

## **Тема 19. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и порядок управления**

### ***Вопросы и/или задания***

Задачи, права и обязанности органов внутренних дел по предупреждению и пресечению правонарушений, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и установленный порядок управления.

Тактические приемы и способы, применяемые службой охраны общественного порядка по пресечению мелкого хулиганства, неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции.

Организация и тактика выявления, предупреждения, пресечения и привлечения к административной ответственности за распитие алкогольной и спиртосодержащей



продукции в неустановленных местах, за появление в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

Условия правомерности доставления и задержания правонарушителей за данные правонарушения.

Особенности производства и исполнения наказаний по делам об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и установленный порядок управления.

Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке

## **Тема 20. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений в сфере экономики** **Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений в сфере экономики**

### ***Вопросы и/или задания***

Задачи, обязанности и права органов внутренних дел по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере экономики.

Административно-правовые средства предупреждения и пресечения правонарушений в сфере экономики.

Организация и тактика предупреждения, выявления и пресечения правонарушений в сфере экономики органами внутренних дел.

Деятельность органов внутренних дел по контролю в сфере производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции.

Компетенция и организация деятельности подразделений полиции общественной безопасности по борьбе с правонарушениями в сфере потребительского рынка и исполнению административного законодательства.

Взаимодействие полиции с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями, осуществляющими деятельность по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере экономики.

## **Тема 21. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности органами внутренних дел во время проведения массовых и публичных мероприятий**

### ***Вопросы и/или задания***

Административная деятельность органов внутренних дел по пресечению правонарушений законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Формы и методы административной деятельности органов внутренних дел по выявлению, пресечению и предупреждению административных правонарушений в области оборота наркотических средств и общественной нравственности.

Законодательство об административных правонарушениях в сфере оборота наркотических средств.

Государственная политика по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Административно-правовые меры предупреждения и пресечения органами внутренних дел правонарушений в сфере оборота наркотических средств.

Особенности производства по делам об административных правонарушениях, связанных с незаконным оборотом наркотиков.

Деятельность органов внутренних дел по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере общественной нравственности.

Организация и тактика выявления, предупреждения, пресечения и привлечения к административной ответственности лиц, занимающихся проституцией.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями в сфере охраны общественной нравственности и здоровья населения.

## **Тема 22. Административная деятельность органов внутренних дел по противодействию экстремизму и терроризму**

### ***Вопросы и/или задания***

Понятие и виды массовых и публичных мероприятий.

Задачи органов внутренних дел и особенности охраны общественного порядка при проведении массовых и публичных мероприятий.

Силы и средства органов внутренних дел по охране общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых и публичных мероприятий.

Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых и публичных мероприятий, управление силами и средствами органов внутренних дел.

Виды нарядов и тактика их действий при проведении различных массовых и публичных мероприятий.

Правовые основы, формы и организация административной деятельности органов внутренних дел по обеспечению проведения выборов и референдумов.

Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций и иных массовых и публичных мероприятий.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями при проведении массовых и публичных мероприятий.

## **Тема 23. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел правонарушений, посягающих на здоровье санитарноэпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность**

### ***Вопросы и/или задания***

Государственная система выявления, предупреждения, пресечения и минимизации последствий актов экстремизма и терроризма.

Правовые основы деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации по противодействию экстремизму и терроризму.

Формы и методы административной деятельности органов внутренних дел по противодействию терроризму и экстремизму.

Задачи и функции служб и подразделений полиции общественной безопасности по противодействию экстремизму и терроризму.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями по противодействию экстремизму и терроризму.

## **Тема 24. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности органами внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах и особых режимах управления**

### ***Вопросы и/или задания***

Понятие чрезвычайных обстоятельств (ситуаций) и особых условий управления.

Задачи и особенности административной деятельности органов внутренних дел в особых условиях.

Компетенция органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Административная деятельность органов внутренних дел по пресечению и ликвидации массовых беспорядков.

Правовые основы организации и проведения специальных операций по пресечению и ликвидации массовых беспорядков.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями в предупреждении и пресечении массовых беспорядков.

Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению особых режимов управления.

Задачи и организация деятельности органов внутренних дел в условиях режима чрезвычайного положения.

Административная деятельность органов внутренних дел в условиях военного положения.

Задачи и организация деятельности органов внутренних дел по обеспечению режима военного положения.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий.

## **Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

### **Самостоятельная работа**

<b>Наименование разделов/тем</b>	<b>Виды занятий для самостоятельной работы</b>
Тема 1. Введение в курс «Административная деятельность органов внутренних дел» Тема 2. Правовое положение и организационное построение органов внутренних дел Тема 3. Содержание и формы административной деятельности органов внутренних дел	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ;

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
<p>Тема 4. Методы административной деятельности органов внутренних дел</p> <p>Тема 5. Задачи, функции и организационное построение кадровых аппаратов органов</p> <p>Тема 6. Правовое положение и организационное построение информационных центров органов внутренних дел</p> <p>Тема 7. Правовое положение и организационное построение штабных аппаратов органов внутренних дел. Служба дежурных частей органов внутренних дел</p> <p>Тема 8. Задачи, функции, система и правовое положение службы тыла</p> <p>Тема 9. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел</p> <p>Тема 10. Обеспечение законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел</p> <p>Тема 11. Содержание и основы организации службы обеспечения общественного порядка</p> <p>Тема 12. Патрульно-постовая служба полиции</p> <p>Тема 13. Административная деятельность службы участковых уполномоченных полиции</p> <p>Тема 14. Административная деятельность органов внутренних дел по содержанию, охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений</p> <p>Тема 15. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению паспортно-регистрационной системы</p> <p>Тема 16. Административная деятельность органов внутренних дел по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</p> <p>Тема 17. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению безопасности дорожного движения</p> <p>Тема 18. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению правопорядка на транспорте</p> <p>Тема 19. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и порядок управления</p> <p>Тема 20. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений в сфере экономики</p>	<p>- участие в проведении научных экспериментов, исследований</p>

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
<p>Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Тема 21. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности органами внутренних дел во время проведения массовых и публичных мероприятий</p> <p>Тема 22. Административная деятельность органов внутренних дел по противодействию экстремизму и терроризму</p> <p>Тема 23. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел правонарушений, посягающих на здоровье санитарноэпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность</p> <p>Тема 24. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности органами внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах и особых режимах управления</p>	

### 5.1. Примерная тематика эссе<sup>1</sup>

1. Система аппаратов и подразделений службы хозяйственного обеспечения.
2. Финансово-экономическая служба в органах внутренних дел.
3. Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел.
4. Должностные лица органов внутренних дел, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание.
5. Полномочия должностных лиц органов внутренних дел по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях.
6. Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел.
7. Меры административно-процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, применяемые органами внутренних дел.
8. Виды административных наказаний, назначаемых должностными лицами органов внутренних дел.
9. Административная деятельность органов внутренних дел по исполнению административных наказаний.
10. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел. Принципы производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел.
11. Участники производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
12. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении.

<sup>1</sup> Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

13. Понятие законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел.
14. Способы обеспечения законности в деятельности органов внутренних дел: ведомственный контроль, судебный контроль, прокурорский надзор, обжалование неправомерных действий сотрудников полиции, общественный контроль.
15. Виды и организация внутриведомственного контроля.
16. Понятие службы обеспечения общественного порядка, ее задачи и основные функции.
17. Силы и средства службы обеспечения общественного порядка.
18. Система и структура аппаратов управления службы обеспечения общественного порядка.
19. Правовое регулирование деятельности подразделений органов внутренних дел по охране общественного порядка.

## **5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов<sup>2</sup>**

1. Система, силы и средства подразделений органов внутренних дел по охране общественного порядка.
2. Правовые основы и организационные формы участия граждан, общественных формирований и негосударственных правоохранительных организаций в обеспечении общественного порядка.
3. Правовое положение и полномочия начальника органа внутренних дел. Надзор за безопасностью дорожного движения ГИБДД МВД России. Учет и профилактика дорожно-транспортных происшествий.
4. Взаимодействие ГИБДД МВД России с другими службами органов внутренних дел, гражданами и общественными организациями в обеспечении безопасности дорожного движения.
5. Задачи органов внутренних дел (полиции) по обеспечению государственной защиты имущества.
6. Правовое положение, задачи, функции и организация деятельности строевых подразделений полиции вневедомственной охраны.
7. Взаимодействие подразделений вневедомственной охраны со службами органов внутренних дел и организациями по обеспечению государственной защиты имущества.
8. Система, задачи и основные направления административной деятельности органов внутренних дел (полиции) на транспорте.
9. Задачи, функции и структура органов внутренних дел (полиции) на железнодорожном транспорте.
10. Задачи, функции и структура органов внутренних дел на воздушном и водном транспорте.

## **5.3. Примерные задания для самостоятельной работы**

1. Дайте характеристику понятия и определите роль убеждения при выполнении профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
2. Дайте определение понятия основных видов мер убеждения и принуждения, используемые в административной деятельности полиции, в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

---

<sup>2</sup> Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

3. Выделите виды мер административного предупреждения, применяемые полицией при выполнении профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
4. Участковый уполномоченный полиции услышал, как во дворе жилого дома раздался выстрел. По прибытии на место происшествия он обнаружил, что выстрел произвел шестилетний мальчик из охотничьего ружья, принадлежащего его отцу, и причинил ранение обидевшему его подростку Проанализируйте данную ситуацию. Перечислите, какие документы должен составить участковый уполномоченный
5. Гусев, находясь дома в нетрезвом состоянии, устроил скандал, избил жену, ножом изрезал ее личные вещи. Когда на место происшествия прибыл участковый уполномоченный полиции, Гусев отказался открыть дверь сотруднику полиции, пригрозил ему расправой, если он попытается войти в квартиру. Проанализируйте данную ситуацию. Перечислите, какие документы должен составить участковый уполномоченный
6. Работником полиции на вокзале был остановлен для проверки документов гражданин К., имевший при себе дорожную сумку и чемодан. По требованию сотрудника полиции К. предъявил паспорт и билет на поезд. На требование показать содержимое чемодана и сумки К. ответил отказом и был доставлен в орган внутренних дел, где его подвергли административному задержанию «для проверки личности», произвели личный досмотр и досмотр вещей. Проанализируйте данную ситуацию. Перечислите, какие документы должны быть составлены сотрудниками полиции
7. Гражданин Елкин в сильной степени опьянения перевозил личное охотничье ружье в чехле. Обнаруженный спящим в автобусе на конечной остановке, Елкин не смог назвать себя и маршрут следования, но предъявил сотрудникам полиции охотничий билет и разрешение на право хранения и ношения оружия Проанализируйте данную ситуацию. Составьте процессуальный документ Проанализируйте данную ситуацию. Перечислите, какие документы должны быть составлены сотрудниками полиции
8. Наряд ППСП задержал за мелкое хулиганство у дома № 9 по ул. Мира в 19 час. 10 мин. гр-на Кирпичева, который после замечания работников полиции продолжал выкрикивать словесные угрозы проходившим рядом гражданам. Гражданин Кирпичев находился в пьяном виде, поэтому старший наряда ППСП принял решение доставить его в дежурную часть ОВД Проанализируйте данную ситуацию. Перечислите, какие документы должны быть составлены сотрудниками полиции
9. Сотрудник полиции, обходя территорию в форменной одежде и с табельным оружием, завернул в переулок и увидел, что двое мужчин взламывают дверь магазина «Одежда». Один из взломщиков, увидев полицейского, достал из кармана нож и со словами: «Это последнее, что ты видел в своей жизни...» стал приближаться к нему Проанализируйте данную ситуацию. Перечислите, какие документы должны быть составлены сотрудниками полиции

## **Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине**

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

<b>Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений</b>
<b>ОПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению</b>		
<b>ИОПК-7.1.</b>	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
<b>ИОПК-7.2.</b>	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
<b>ИОПК-7.3.</b>	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

## **6.2. Типовые вопросы и задания**

### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие, признаки и содержание административной деятельности органов внутренних дел
2. Отграничение административной деятельности от других видов деятельности органов внутренних дел
3. Виды и функции административной деятельности органов внутренних дел
4. Принципы административной деятельности органов внутренних дел
5. Субъекты и объекты административной деятельности в сфере внутренних дел
6. Система органов внутренних дел, осуществляющих административную деятельность
7. Структура и компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России) по организации и обеспечению административной деятельности
8. Структура и компетенция подразделений МВД России федеральных округов в сфере административной деятельности
9. Задачи, функции и структура органов внутренних дел субъектов Российской Федерации. Их полномочия в сфере административной деятельности
10. Правовое положение органов внутренних дел районов, городов и иных муниципальных образований по осуществлению административной деятельности
11. Административное реформирование Министерства внутренних дел Российской Федерации и концепция развития полиции
12. Административная деятельность полиции по рассмотрению и разрешению предложений и заявлений граждан
13. Контрольно-надзорная административная деятельность органов внутренних дел
14. Понятие, виды и правовое регулирование форм административной деятельности органов внутренних дел
15. Акты управления органов внутренних дел. Административно-правовой договор в административной деятельности полиции
16. Понятие и роль убеждения в административной деятельности полиции. Основные виды мер убеждения, используемые в административной деятельности полиции.
17. Понятие и виды принуждения в административной деятельности полиции
18. Виды мер административного предупреждения, применяемых полицией
19. Виды и правовые основы применения сотрудниками полиции мер административного пресечения
20. Особенности правового регулирования применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия



21. Система и структура кадровых аппаратов органов внутренних дел.
22. Организация деятельности кадровых аппаратов органов внутренних дел
23. Деятельность кадровых аппаратов по комплектованию органов внутренних дел
24. Порядок формирования и ведения личных дел сотрудников органов внутренних дел
25. Система и структура информационных центров
26. Формирование и ведение оперативно-справочных, розыскных и криминалистических учетов. Виды картотек
27. Система, структура и функции штабных аппаратов органов внутренних дел по обеспечению административной деятельности
28. Задачи и функции штабных аппаратов органов внутренних дел
29. Правовое положение и задачи дежурной службы органов внутренних дел по осуществлению и обеспечению административной деятельности. Система и структура дежурных частей органов внутренних дел
30. Правовое положение и система Службы тыла
31. Правовое положение и система хозяйственных, финансовых и строительных аппаратов и подразделений органов внутренних дел
32. Понятие и основные задачи, функции службы финансового обеспечения
33. Система аппаратов и подразделений службы хозяйственного обеспечения
34. Понятие и особенности административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел
35. Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел
36. Участники производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел
37. Полномочия должностных лиц органов внутренних дел по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях. Должностные лица органов внутренних дел, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание
38. Стадии производства по делам об административных правонарушениях
39. Административная деятельность органов внутренних дел по исполнению административных наказаний
40. Основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности
41. Понятие законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел
42. Способы обеспечения законности в деятельности органов внутренних дел: ведомственный контроль, судебный контроль, прокурорский надзор, обжалование неправомерных действий сотрудников полиции, общественный контроль
43. Правовое регулирование, задачи и функции службы обеспечения охраны общественного порядка органов внутренних дел (полиции)
44. Силы и средства службы обеспечения охраны общественного порядка органов внутренних дел (полиции)
45. Виды и организация внутриведомственного контроля
46. Патрульно-постовая служба как субъект административной деятельности органов внутренних дел
47. Задачи, функции и организационное построение патрульно-постовой службы полиции
48. Виды, задачи, основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов
49. Правовое положение, задачи и функции службы участковых уполномоченных полиции
50. Административно-правовой статус участкового уполномоченного полиции

51. Основные направления административной деятельности участкового уполномоченного полиции. Критерии оценки работы участкового уполномоченного полиции
52. Формы взаимодействия участковых уполномоченных полиции с другими службами органов внутренних дел, гражданами и общественными формированиями по обеспечению общественного порядка
53. Служебная документация участкового уполномоченного полиции
54. Административная деятельность по обеспечению правового положение лиц, содержащихся в изоляторах временного содержания органов внутренних дел.
55. Задачи, функции и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел
56. Административно-правовой статус конвойной службы полиции
57. Понятие, объекты и правовые основы лицензионно-разрешительной системы
58. Административная деятельность органов внутренних дел (полиции) и подразделений Росгвардии по исполнению законодательства об обороте гражданского и служебного оружия
59. Правовые основы негосударственной (частной) детективной и охранной деятельности и административная деятельность органов внутренних дел (полиции) и подразделений Росгвардии.
60. Объекты и виды лицензионной и разрешительной деятельности
61. Понятие и назначение паспортно-регистрационной системы, функции органов внутренних дел (полиции) по её осуществлению
62. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел (полицией) нарушений правил паспортно-регистрационной системы
63. Основные функции органов внутренних дел по обеспечению регистрации, учета и контроля за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства установленных правил въезда и выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации
64. Государственная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав
65. Задачи органов внутренних дел (полиции) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
66. Правовое положение и формы организации административной деятельности подразделений по делам несовершеннолетних
67. Меры административного воздействия, применяемые полицией к несовершеннолетним правонарушителям, родителям или лицам, их заменяющим
68. Взаимодействие подразделений по делам несовершеннолетних с иными субъектами государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав
69. Задачи войск национальной гвардии по обеспечению государственной защиты имущества
70. Правовое положение, задачи, функции и организационное построение вневедомственной охраны в структуре войск национальной гвардии
71. Обязанности и права сотрудников вневедомственной охраны по предупреждению и пресечению правонарушений на охраняемых объектах
72. Должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка в рамках административной деятельности службы обеспечения общественного порядка
73. Способы и методы раскрытия преступлений органами внутренних дел на транспорте
74. Организация боевой, физической и служебной подготовки с личным составом органов внутренних дел, повышение квалификации сотрудников, предупреждать и

конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности

75. Система и структура информационных центров.
76. Формирование и ведение оперативно-справочных, розыскных и криминалистических учетов. Виды картотек
77. Правовое положение и полномочия начальника органа внутренних дел по осуществлению административной деятельности органов внутренних дел
78. Система, структура и функции штабных аппаратов органов внутренних дел по обеспечению административной деятельности
79. Правовое положение и задачи дежурной службы органов внутренних дел по осуществлению и обеспечению административной деятельности
80. Основные функции дежурных частей. Состав и полномочия дежурной смены.
81. Правовое положение и организация служб и подразделений, выполняющих иные функции, обеспечивающие административную деятельность органов внутренних дел
82. Правовое положение и система Службы тыла. Организация и виды тылового обеспечения органов внутренних дел
83. Финансово-экономическая служба в органах внутренних дел.
84. Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел
85. Понятие законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел
86. Способы обеспечения законности в деятельности органов внутренних дел: ведомственный контроль, судебный контроль, прокурорский надзор, обжалование неправомерных действий сотрудников полиции, общественный контроль
87. Понятие службы обеспечения общественного порядка, ее задачи и основные функции
88. Система, силы и средства подразделений органов внутренних дел по охране общественного порядка
89. Правовое положение и полномочия начальника органа внутренних дел. Надзор за безопасностью дорожного движения ГИБДД МВД России. Учет и профилактика дорожно-транспортных происшествий
90. Взаимодействие ГИБДД МВД России с другими службами органов внутренних дел, гражданами и общественными организациями в обеспечении безопасности дорожного движения
91. Задачи органов внутренних дел (полиции) по обеспечению государственной защиты имущества
92. Система, задачи и основные направления административной деятельности органов внутренних дел (полиции) на транспорте
93. Задачи, функции и структура органов внутренних дел (полиции) на железнодорожном транспорте
94. Задачи, права и обязанности органов внутренних дел (полиции) по предупреждению и пресечению правонарушений, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и установленный порядок управления
95. 40. Задачи, обязанности и права органов внутренних дел (полиции) по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере экономики
96. Административная деятельность органов внутренних дел (полиции) по пресечению правонарушений законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения
97. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере общественной нравственности
98. Задачи органов внутренних дел (полиции) и особенности охраны общественного порядка при проведении массовых и публичных мероприятий

99. Правовые основы, формы и организация административной деятельности органов внутренних дел (полиции) по обеспечению проведения выборов и референдумов
100. Правовые основы формы и методы административной деятельности органов внутренних дел по противодействию терроризму и экстремизму
101. Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями по противодействию экстремизму и терроризму
102. Компетенция органов внутренних дел (полиции) по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
103. Взаимодействие органов внутренних дел (полиции) с другими правоохранительными органами, государственными органами власти и органами местного самоуправления, гражданами и общественными организациями при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий.
104. Задачи и функции органов внутренних дел по охране общественного порядка и общественной безопасности в условиях стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотии, катастроф
105. Задачи органов внутренних дел по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
106. Содержание административной деятельности органов внутренних дел по предотвращению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав
107. Организация деятельности паспортно-визовой службы по выдаче и обмену документов, удостоверяющих личность граждан России. Оформление документов гражданам Российской Федерации для временных выездов за границу и постоянного проживания за пределами России
108. Использование паспортно-регистрационной системы и адресно-справочной службы в борьбе с нарушениями общественного порядка
109. Административная деятельность органов внутренних дел по исполнению законодательства об обороте гражданского и служебного оружия
110. Контроль органов внутренних дел за негосударственной детективной и охранной деятельностью
111. Административная деятельность органов внутренних дел по обеспечению правового положения лиц, содержащихся в изоляторах временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел
112. Правовое положение службы участковых уполномоченных полиции, задачи и функции по осуществлению административной деятельности. Административно-правовой статус участкового уполномоченного полиции: история статуса
113. Формы взаимодействия участковых уполномоченных полиции с другими службами органов внутренних дел, гражданами, общественными формированиями и негосударственными правоохранительными организациями по обеспечению общественного порядка
114. Основные элементы организации патрульно-постовой службы полиции. Задачи, функции и организационное построение патрульно-постовой службы полиции
115. Основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов. Управление патрульно-постовыми нарядами
116. Понятие и виды методов административной деятельности полиции
117. Право сотрудника полиции на ношение, хранение, применение и использование табельного оружия и специальных средств. Основания применения сотрудниками полиции специальных средств, огнестрельного оружия

- 118.Содержание и правовая основа административной деятельности органов внутренних дел
- 119.Виды административной деятельности органов внутренних дел. Организационная административная деятельность полиции: регистрация, лицензионно-разрешительная, стандартизация и сертификация в структуре административной деятельности внутренних дел
- 120.Административная деятельность органов внутренних дел в системе средств государственного управления внутренними делами
- 121.Принципы административной деятельности органов внутренних дел.
- 122.Система органов внутренних дел, осуществляющих административную деятельность
- 123.Объекты административной деятельности органов внутренних дел. Понятие и основные элементы общественного порядка.
- 124.Нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета при осуществлении практической деятельности сотрудников ОВД
- 125.Способы и методы выявления, документирования и пресечения преступлений и административных правонарушений в деятельности патрульно-постовой службы полиции

### **6.3.Примерные тестовые задания**

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
<b>ОПК-7</b>	<p>1. Метод государственного управления:</p> <p>1) это организованная, активная форма реализации прав, свобод и законных интересов больших групп (масс) людей в общественных местах, а также способ удовлетворения экономических, политических, культурных, религиозных и других потребностей граждан;</p> <p>2) это способы (приемы) целенаправленного организующего воздействия субъекта власти на коллектив, группу или одного человека;</p> <p>3) это форма ведомственного контроля, включающая в себя комплекс мер по установлению фактического положения дел, изучению, проверке, оценке состояния и результатов деятельности органов внутренних дел, выработке мер по повышению ее эффективности;</p> <p>4) это мероприятие, включающее в себя совокупность согласованных и взаимосвязанных по цели, месту, времени и способам действий подразделений и нарядов ППС полиции.</p> <p>2. Методами административной деятельности органов внутренних дел являются:</p> <p>1) мероприятие с использованием сил и средств полиции для последовательного выполнения одной или нескольких задач по отдельным направлениям деятельности;</p> <p>2) совокупность установленных законом способов и средств решения управленческих задач, при которых гарантируется охрана прав и законных интересов субъектов правоотношений, складывающихся в сфере охраны общественного порядка и</p>

	<p>общественной безопасности;</p> <p>3) производство сотрудником полиции, находящимся в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости, либо при задержании лица, совершившего преступление выстрела.</p> <p>3. Основными методами административной деятельности являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) убеждение и принуждение;</li> <li>2) правовые и неправовые;</li> <li>3) организационные и специальные;</li> <li>4) регулятивные и правоохранительные.</li> </ol> <p>4. Убеждение в административной деятельности полиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) это применение принудительных мер психологического, физического и материального характера, направленных на неукоснительное выполнение гражданами, должностными лицами, юридическими лицами своих обязанностей в связи с совершением ими противоправных действий или при возникновении обстоятельств, угрожающих безопасности личности или общественной безопасности, в целях предупреждения и пресечения правонарушений, привлечения виновных к административной или уголовной ответственности;</li> <li>2) это моральное, психологическое, материальное воздействие на сознание и поведение людей с целью воспитания у них осознанного исполнения требований правовых и других социальных норм;</li> <li>3) это внешнее выражение деятельности сотрудников по реализации задач и функций;</li> <li>4) мероприятие, включающее в себя совокупность согласованных и взаимосвязанных по цели, месту, времени и способам действий подразделений и нарядов ППС полиции.</li> </ol> <p>5. Принуждение в административной деятельности полиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) это применении принудительных мер психологического, физического и материального характера, направленных на неукоснительное выполнение гражданами, должностными лицами, юридическими лицами своих обязанностей в связи с совершением ими противоправных действий или при возникновении обстоятельств, угрожающих безопасности личности или общественной безопасности, в целях предупреждения и пресечения правонарушений, привлечения виновных к административной или уголовной ответственности;</li> <li>2) это моральное, психологическое, материальное воздействие на сознание и поведение людей с целью воспитания у них осознанного исполнения требований правовых и других социальных норм;</li> <li>3) это мероприятие с использованием сил и средств полиции для последовательного выполнения одной или нескольких задач по отдельным направлениям деятельности;</li> <li>4) это однородные по своему характеру и правовой природе группы действий, посредством которых осуществляются функции.</li> </ol>
--	---

	<p>6. К какому понятию относится следующее определение: «Установленные законом способы, приемы и действия, состоящие во вторжении в сферу прав и свобод конкретного лица и направленные на выявление и устранение нарушений норм права, регламентирующих общественные отношения в сфере безопасности, предупреждение правонарушений, обеспечение безопасности личности, общественной безопасности, а также на минимизацию вреда, который может быть причинен в результате противоправных действий человека, опасного поведения животного или в результате природной стихии»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) меры административного предупреждения;</li> <li>2) меры административного пресечения;</li> <li>3) меры административно-процессуального обеспечения;</li> <li>4) меры административной ответственности (административные наказания).</li> </ol> <p>7. К какому понятию относится следующее определение: «Юридические способы и средства психического или физического воздействия, применяемые сотрудниками полиции для прекращения объективно противоправных уголовно или административно наказуемых деяний на месте и во время их совершения, путем прямого вмешательства в действия (деятельность) нарушителя»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) меры административного предупреждения;</li> <li>2) меры административного пресечения;</li> <li>3) меры административно-процессуального обеспечения;</li> <li>4) меры административной ответственности (административные наказания).</li> </ol> <p>8. К какому понятию относится следующее определение: «Способы, приемы и действия, состоящие во вторжении в сферу прав и свобод конкретного лица, подозреваемого в совершении правонарушения, в рамках производства по делу об этом правонарушении и направленные на обнаружение орудий и предметов правонарушения, установление личности нарушителей, обнаружение, закрепление и приобщение к делу доказательств и создание иных условий для объективного, всестороннего и полного рассмотрения дела, в целях реализации норм материального права, устанавливающих ответственность, главным образом, за административные правонарушения, а также для реализации некоторых иных административно-правовых санкций»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) меры административного предупреждения;</li> <li>2) меры административного пресечения;</li> <li>3) меры административно-процессуального обеспечения;</li> <li>4) меры административной ответственности (административные наказания).</li> </ol> <p>9. К какому понятию относится следующее определение: «Административные наказания, назначаемые уполномоченными на то органами и должностными лицами, за совершение</p>
--	---

	административных правонарушений физическими или юридическими лицами» 1) меры административного предупреждения; 2) меры административного пресечения; 3) меры административно-процессуального обеспечения; 4) меры административной ответственности (административные наказания)
--	---

## 6.4. Оценочные шкалы

### 6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

#### Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

#### Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

### 6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)



7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

#### **Шкала оценивания контрольной работы и эссе**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу</li> </ul>

#### **6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации**

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

#### **Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии выставления оценки</b>
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

#### 6.4.4. Тестирование

##### Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

#### 6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование,

коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития

событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

## **Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

### **7.1. Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

### **7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов**

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться,

дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

### **7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач**

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

## **РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### ***Основная литература<sup>3</sup>***

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Н. К. Джафаров, С. В. Калинина, В. В. Кардашевский [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 191 с. — ISBN 978-5-238-02799-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141605.html>
2. Баранов, А. М. Особенности обеспечения личной безопасности сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в особых условиях : учебное пособие / А. М. Баранов, М. Е. Антонов, С. С. Кондратьев. — Омск : Омская академия МВД России, 2024. — 92 с. — ISBN 978-5-88651-852-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152501.html>
3. Деятельность органов внутренних дел по профилактике IT-преступлений против собственности : учебное пособие / М.Г. Жилкин [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 97 с. — ISBN 978-5-4497-4332-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150458.html>
4. Клейменова, А. Н. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2025. — 178 с. — ISBN 978-5-6044302-0-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145984.html>
5. Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. Н. Дорофеев, О. Г. Карпович, И. Б. Малиновский [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 245 с. — ISBN 978-5-238-02127-0. — Текст : электронный // Цифровой

---

<sup>3</sup> Из ЭБС

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:  
<https://www.iprbookshop.ru/141804.html>

#### ***Дополнительная литература<sup>4</sup>***

1. История органов внутренних дел. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. В. Давиденко, Н. В. Михайлова, Н. Л. Феднева, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-238-02974-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141543.html>
2. Кротов, К. С. Административная ответственность за правонарушения в сфере защиты конкуренции : монография / К. С. Кротов ; под редакцией А. Ю. Соколова. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2025. — 224 с. — ISBN 978-5-7924-2131-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154818.html>
3. Нежинский, А. И. Административные правонарушения в области таможенного дела и административная ответственность : учебное пособие для вузов / А. И. Нежинский. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2025. — 190 с. — ISBN 978-5-4377-0180-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145978.html>
4. Никулин, С. Г. Социальная ответственность сотрудника органов внутренних дел как этико-деонтологическая категория : монография / С. Г. Никулин ; под редакцией Е. Ю. Левиной. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2024. — 184 с. — ISBN 978-5-6049707-2-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149879.html>
5. Одоев, О. С. Административная преюдиция в уголовном праве России и государств СНГ : монография / О. С. Одоев. — Москва : Юриспруденция, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-9516-0827-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152614.html>

***Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы***

#### **Интернет-ресурсы**

URL: <https://www.iprbookshop.ru/> – электронно-библиотечная система IPRsmarr.

#### **Информационно-справочные и поисковые системы**

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

#### **Современные профессиональные базы данных**

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

### **8.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета**

---

<sup>4</sup> Из ЭБС

8.2.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

8.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

**Комплект лицензионного программного обеспечения**

Операционная система «Атлант» - AtlantAcadem от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, от 27.06.2024 г., срок действия с 01.07.2024 по 01.07.2026 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2025 от 28.01.2025 г. (срок действия до 03.02.2026 г.)

**Программное обеспечение отечественного производства:**

Операционная система «Атлант» - AtlantAcadem от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2025 от 28.01.2025 г. (срок действия до 03.02.2026 г.)

8.2.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

8.2.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными



образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (40 столов, 80 стульев, доска аудиторная передвижная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, плазменный экран ).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (10 столов, 10 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета