

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.03.2026 17:05:41
Уникальный программный код:
637517d24e103c3db032acf77e859d989c1c5bb25feb89c29abfcd7f43295447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА

УТВЕРЖДАЮ:
Директор международного
института туризма и
гостеприимства
А. Ю. Посаженников
«23» декабря 2025г.

**Рабочая программа дисциплины
ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ В ТУРИЗМЕ**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

(уровень бакалавриат)

Направление/профиль:

«Гид-переводчик в сфере туризма»

Форма обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Психология делового общения в туризме». Направление подготовки 43.03.02 Туризм (профиль): «Гид-переводчик в сфере туризма» / Е. И. Исакович – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова. – 21 с.

Рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм» (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 и Профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)».

Разработчики:

Е. И. Исакович, старший преподаватель

Ответственный рецензент:

Д. Н. Жаткин, д.ф.н, профессор, научный консультант
Института гуманитарного образования и тестирования.
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры туризма протокол № 3 от «17» декабря 2025 г.

Заведующий кафедрой _____ / Н.В. Королев /

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Психология делового общения» сформировать у обучающихся научные представления о психологических закономерностях общения, формирования производственного коллектива, организации, средств массовой коммуникации, семьи.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать базовые знания об особенностях и структуре общения;
- научить применять теоретические знания в практической деятельности;
- сформировать навыки распознавать и отличать виды общения;
- сформировать навыки общения с различными категориями клиентов;
- отработать практические приемы и навыки профессионального общения.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Знает действующие правовые нормы и имеющиеся ограничения при определении круга задач в рамках поставленной цели. ИУК-2.2. Умеет выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.1. Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Знает способы постоянного саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства критического оценивания ИУК-6.2. Умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства саморазвития ИУК-6.1. Владеет навыками критического анализа и выбора средств саморазвития
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Знает особенности использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах ИУК-9.2. Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах ИУК-9.1. Владеет техникой использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология делового общения в туризме» изучается на очной и заочной форме обучения в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть,

формируемая участниками образовательных отношений» образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «Гид-переводчик в сфере туризма»

**Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины
(общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)**

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
на очной форме обучения**

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4 семестр							
5	180	8	8		155		9 Зачет с оценкой

на заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4 семестр							
5	180	8	8		155		9 Зачет с оценкой

**Тематический план дисциплины
Очная форма обучения**

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Тема 1. Предмет психологии общения и история ее становления как самостоятельной науки	2	2	25			29
Тема 2. Категориальный анализ понятия «общение»	2	2	25			29
Тема 3. Структура общения (в рамках отечественной психологии).	1	1	25			27
Тема 4. Интегральный подход к структуризации понятия «общение»: интерактивная,	1	1	25			27

перцептивная, коммуникативная, психологическая стороны						
Тема 5. Типология общения: стили, основные идеи	1	1	25			27
Тема 6. Практические приемы оптимизации общения	1	1	30			32
Зачет с оценкой					9	9
Итого по дисциплине	8	8	155		9	180

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практич еские занятия	Самостоятел ьная работа	Текущий контроль	Контроль, промежут очная аттестаци я	Всего часов
Тема 1. Предмет психологии общения и история ее становления как самостоятельной науки	2	2	25			29
Тема 2. Категориальный анализ понятия «общение»	2	2	25			29
Тема 3. Структура общения (в рамках отечественной психологии).	1	1	25			27
Тема 4. Интегральный подход к структуризации понятия «общение»: интерактивная, перцептивная, коммуникативная, психологическая стороны	1	1	25			27
Тема 5. Типология общения: стили, основные идеи	1	1	25			27
Тема 6. Практические приемы оптимизации общения	1	1	30			32
Зачет с оценкой					9	9
Итого по дисциплине	8	8	155		9	180

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы	Содержание темы
1.	Тема 1. Предмет психологии общения и история	Основные проблемы, изучаемые психологией общения. Предмет психологии общения. Взаимосвязь

	ее становления как самостоятельной науки	<p>психологии общения с другими науками: социальная психология, философия, лингвистика, общая психология, возрастная психология. История становления психологии общения как самостоятельной науки: зарубежный опыт исследования процесса общения (направление символического интеракционизма и концепция ролевого поведения Дж. Мида, П. Жане; биологизация процесса общения (К. Лоренц, К. Черри)).</p> <p>Исторические периоды изучения проблемы общения в отечественной психологии: работы В.М. Бехтерева, Л.П. Якубинского, И.А. Бодуена де Куртене; исследования Л.С. Выготского, А.Н. Леонтьева, Б.Ф. Ломова; работы М.И. Лисиной, Б.Д. Парыгина, Я. Л. Коломенского. Знакомство с отечественными психологами, исследовавшими процесс общения: Б.Г. Ананьев, В.Н. Мясищев, А.А. Бодалев, А.А. Леонтьев, М.И. Лисина.</p>
2.	Тема 2. Категориальный анализ понятия «общение»	<p>Определение понятия общение: социологический, философский и психологический подходы к трактовке понятия. Соотношение понятий «общение» и «личность»: общение как фактор жизнедеятельности личности; личность как субъект и фактор общения. Общение и деятельность, как предмет дискуссии: альтернативные точки зрения А. Н. Леонтьева и Б.Ф. Ломова; компромиссный подход Г.М. Андреевой, Б.Д. Парыгина. Соотношение понятий «общение» и «социальные отношения»: общение как единство отношения и обращения (В.Н. Мясищев); социальные отношения как продукт общения.</p>
3.	Тема 3. Структура общения (в рамках отечественной психологии).	<p>Понятие структуры общения. Логические основания для структурирования общения как процесса. Участники общения: субъект-объектная характеристика ролевого статуса индивида в общении; понятие субъекта и объекта общения. Потребности общения: природа коммуникативной потребности; 4 критерия определения наличия у ребенка потребности в общении. Мотивы общения: познавательные, личностные и деловые мотивы общения; основные ведущие потребности, лежащие в основе коммуникативных мотивов. Функции общения: различные подходы к классификации функций общения (М.И. Лисина, Б.Д. Парыгин); роль общения в формировании личности. Продукты общения: взаимоотношения, образ самого себя и других людей как результаты общения*. Средства общения: многообразие средств общения; речь как главный инструмент человеческого общения; функции речи; внешняя и внутренняя речь; разграничение понятий язык и речь. Невербальные средства общения: оптико-кинетическая, паралингвистическая и экстралингвистическая знаковые системы. Пространственная организация меж субъектного</p>

		взаимодействия как средства общения (особенности организации межличностного пространства в различных культурах; возрастные особенности межличностной дистанции).
4.	Тема 4. Интегральный подход к структуризации понятия «общение»: интерактивная, перцептивная, коммуникативная, психологическая стороны	Сравнительная характеристика понятий «коммуникация» и «общение». Многозначность смысловых значений понятия коммуникация. Специфика человеческой коммуникации. 6-компонентная модель общения Р. Якобсона: понятия кода и контекста; анализ остальных составляющих модели (связь, сообщение, субъекты). Общение как информационный процесс: структура информационной связи; коммуникационные связи в условиях внутригруппового общения; понятие «обратной связи». Ограничения, накладываемые на контакт: понятие коммуникативных барьеров (барьеры понимания, социокультурных различий, отношений (Б.Ф. Поршнев). Формы межличностной защиты в ситуациях общения: «ролевая защита», «дискуссионная защита», «открытая защита». Отличительные особенности монологической и диалогической речи. Условия обеспечения эффективного диалога по К. Роджерсу.
5.	Тема 5. Типология общения: стили, основные идеи	Виды общения: прямое и косвенное; непосредственное и опосредованное; межличностное и массовое; межперсональное и ролевое (понятие социальной роли); формальное и неформальное (описание ситуаций, формализующих общение. Краткая сравнительная характеристика уровней общения: конвенциональный, примитивный, манипулятивный, стандартизированный, игровой, деловой, духовный.
6.	Тема 6. Практические приемы оптимизации общения	Упражнения на установление контакта, восприятие и понимание эмоционального состояния партнера. Упражнения, формирующие обратную личностную связь. Упражнения, демонстрирующие особенности приема и передачи информации. Упражнения, формирующие умение слушать партнера по общению

Занятия семинарского типа (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач; б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой

Тема 1. Предмет психологии общения и история ее становления.

1. Основные проблемы, изучаемые психологией общения.
2. Предмет психологии общения.
3. Взаимосвязь психологии общения с другими науками: социальная психология, философия, лингвистика, общая психология, возрастная психология.
4. История становления психологии общения как самостоятельной науки: зарубежный опыт исследования процесса общения (направление символического интеракционизма и концепция ролевого поведения Дж. Мида, П. Жане; биологизация процесса общения (К. Лоренц, К. Черри)). Исторические периоды изучения проблемы общения в отечественной психологии: работы В.М. Бехтерева, Л.П. Якубинского, И.А. Бодуена де Куртене; исследования Л.С. Выготского, А.Н. Леонтьева, Б.Ф. Ломова; работы М.И. Лисиной, Б.Д. Парыгина, Я. Л. Коломенского.
5. Знакомство с отечественными психологами, исследовавшими процесс общения: Б.Г. Ананьев, В.Н. Мясищев, А.А. Бодалев, А.А. Леонтьев, М.И. Лисина.

Тема 2. Категориальный анализ понятия общение.

1. Определение понятия общение: социологический, философский и психологический подходы к трактовке понятия.
2. Соотношение понятий «общение» и «личность»: общение как фактор жизнедеятельности личности; личность как субъект и фактор общения.
3. Общение и деятельность, как предмет дискуссии: альтернативные точки зрения А. Н. Леонтьева и Б.Ф. Ломова; компромиссный подход Г.М. Андреевой, Б.Д. Парыгина.
4. Соотношение понятий «общение» и «социальные отношения»: общение как единство отношения и обращения (В.Н. Мясищев); социальные отношения как продукт общения.

Тема 3. Структура общения (в рамках отечественной психологии)

1. Понятие структуры общения.
2. Логические основания для структурирования общения как процесса.
3. Участники общения: субъект-объектная характеристика ролевого статуса индивида в общении; понятие субъекта и объекта общения.
4. Потребности общения: природа коммуникативной потребности; 4 критерия определения наличия у ребенка потребности в общении.
5. Мотивы общения: познавательные, личностные и деловые мотивы общения; основные ведущие потребности, лежащие в основе коммуникативных мотивов.
6. Функции общения: различные подходы к классификации функций общения (М.И. Лисина, Б.Д. Парыгин); роль общения в формировании личности.
7. Продукты общения: взаимоотношения, образ самого себя и других людей как результаты общения.
8. Средства общения: многообразие средств общения; речь как главный инструмент человеческого общения; функции речи; внешняя и внутренняя речь; разграничение понятий язык и речь.
9. Невербальные средства общения: оптико-кинестическая, паралингвистическая и экстралингвистическая знаковые системы.
10. Пространственная организация меж субъектного взаимодействия как средства общения (особенности организации межличностного пространства в различных культурах; возрастные особенности межличностной дистанции).

Тема 4. Интегральный подход к структуризации понятия «общение»: интерактивная, перцептивная, коммуникативная, психологическая стороны

1. Сравнительная характеристика понятий «коммуникация» и «общение».
2. Многозначность смысловых значений понятия коммуникация.

3. Специфика человеческой коммуникации.
4. 6- компонентная модель общения Р. Якобсона: понятия кода и контекста; анализ остальных составляющих модели (связь, сообщение, субъекты). Общение как информационный процесс: структура информационной связи; коммуникационные связи в условиях внутригруппового общения; понятие «обратной связи».
5. Ограничения, накладываемые на контакт: понятие коммуникативных барьеров (барьеры понимания, социокультурных различий, отношений (Б.Ф. Поршнев).
6. Формы межличностной защиты в ситуациях общения: «ролевая защита», «дискуссионная защита», «открытая защита».
7. Отличительные особенности монологической и диалогической речи.
8. Условия обеспечения эффективного диалога по К. Роджерсу.

Тема 5. Типология общения: стили, основные идеи

1. Виды общения: прямое и косвенное; непосредственное и опосредованное; межличностное и массовое; межперсональное и ролевое (понятие социальной роли); формальное и неформальное (описание ситуаций, формализующих общение).
2. Краткая сравнительная характеристика уровней общения: конвенциальный, примитивный, манипулятивный, стандартизированный, игровой, деловой, духовный.

Тема 6. Практические приемы оптимизации общения

1. Упражнения на установление контакта, восприятие и понимание эмоционального состояния партнера.
2. Упражнения, формирующие обратную личностную связь.
3. Упражнения, демонстрирующие особенности приема и передачи информации.
4. Упражнения, формирующие умение слушать партнера по общению

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение монографий, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов\ тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Предмет психологии общения и история ее становления как самостоятельной науки	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 2. Категориальный анализ понятия «общение»	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 3. Структура общения (в рамках отечественной психологии).	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;

Наименование разделов\ тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	- работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 4. Интегральный подход к структуризации понятия «общение»: интерактивная, перцептивная, коммуникативная, психологическая стороны	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 5. Типология общения: стили, основные идеи	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;
Тема 6. Практические приемы оптимизации общения	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада презентации;

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Становление психологии общения как самостоятельной науки: ключевые этапы и исторические предпосылки.
2. Вклад отечественных ученых (Л.С. Выготский, Б.Ф. Ломов, А.А. Леонтьев) в разработку предмета психологии общения.
3. Многозначность понятия «общение»: сравнительный анализ подходов в зарубежной и отечественной психологии.
4. Общение и деятельность: соотношение понятий и их роль в развитии личности.
5. Структура общения в рамках отечественной психологии: критический анализ трехкомпонентной модели.
6. Единство и взаимосвязь сторон общения: почему нельзя рассматривать их изолированно?
7. Перцептивная сторона общения: механизмы и эффекты межличностного восприятия (каузальная атрибуция, стереотипизация).
8. Коммуникативная сторона общения: природа возникновения коммуникативных барьеров и способы их преодоления.
9. Интерактивная сторона общения: сотрудничество и конкуренция как основные формы взаимодействия.
10. Психологическая сторона общения: влияние эмоционального состояния и установок партнеров на процесс взаимодействия.
11. Типология стилей общения: влияние темперамента и характера на выбор стиля взаимодействия.
12. Специфика стилей делового общения и их эффективность в профессиональной среде.
13. Конфликтные стили общения: стратегии поведения в конфликтной ситуации (по Томасу-Килманну).
14. Практические приемы оптимизации общения: роль активного слушания, эмпатии и рефлексии.
15. Этические аспекты оптимизации общения: граница между психологическим воздействием и манипуляцией.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучаемый может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

<p>Тема 1. Предмет психологии общения и история ее становления как самостоятельной науки</p>	<p>1. Составьте таблицу или timeline (временную шкалу), отражающую ключевые этапы становления психологии общения как науки. Укажите 5–7 ключевых фамилий ученых (отечественных и зарубежных) и их основной вклад в развитие дисциплины.</p> <p>2. Найдите определения предмета психологии общения в учебниках разных лет издания (например, 1980-х годов и современных). Выпишите их и подчеркните, как менялся акцент в понимании предмета (например, от «обмена информацией» к «взаимодействию личностей»).</p>
<p>Тема 2. Категориальный анализ понятия «общение»</p>	<p>1. Подберите 5 различных определений понятия «общение» из научных источников. Выделите в них общие ключевые слова (категории) и составьте собственное авторское определение на основе анализа.</p> <p>2. Напишите мини-эссе (1–2 страницы) на тему: «В чем принципиальная разница между понятиями „общение“, „коммуникация“ и „взаимодействие“?». Приведите примеры ситуаций, где присутствует коммуникация, но нет полноценного общения.</p>
<p>Тема 3. Структура общения (в рамках отечественной психологии).</p>	<p>1. Изучите структурную модель общения по Б.Ф. Ломову. Нарисуйте схему, отражающую взаимосвязь между коммуникативным, интерактивным и перцептивным компонентами. Кратко подпишите функцию каждого компонента.</p> <p>2. Запишите (или вспомните) короткий диалог между двумя людьми. Проанализируйте его, выделив в тексте примеры проявления каждого компонента структуры (где происходил обмен информацией, где взаимодействие, где восприятие друг друга).</p>
<p>Тема 4. Интегральный подход к структуризации понятия «общение»: интерактивная, перцептивная, коммуникативная, психологическая стороны</p>	<p>1. Выберите известную сцену из художественного фильма (3–5 минут), где герои ведут диалог. Заполните таблицу из 4 колонок (Интерактивная, Перцептивная, Коммуникативная, Психологическая стороны) и опишите проявления каждой стороны в этой сцене.</p> <p>2. Вспомните недавнюю конфликтную ситуацию в общении. Определите, нарушение или искажение какой именно стороны общения (из четырех перечисленных) стало главной причиной конфликта. Обоснуйте свой вывод.</p>
<p>Тема 5. Типология общения: стили, основные идеи</p>	<p>1. Пройдите любой доступный тест на определение стиля общения (например, методика А.А. Леонтьева или тест на ассертивность). Опишите результаты: какой стиль у вас преобладает (ригидный, гибкий, манипулятивный, альтруистический и т.д.) и согласны ли вы с этим.</p> <p>2. В течение одного дня наблюдайте за стилем общения преподавателя, руководителя или известного блогера. Опишите его стиль, используя термины типологии (доминирование, партнерство, опека и</p>

	т.д.), и оцените эффективность этого стиля для его задач.
Тема 6. Практические приемы оптимизации общения	<p>1. В течение 3 дней применяйте техники активного слушания (перефразирование, резюмирование, уточнение) в разговорах с окружающими. Ведите краткий дневник: какая техника была применена и как изменилась реакция собеседника.</p> <p>2. Составьте памятку «5 способов преодоления коммуникативных барьеров». Для каждого способа (например, «снятие напряжения», «уточнение смысла») приведите конкретную фразу-пример, которую можно использовать в речи.</p>

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
ИУК-2.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-2.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-2.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.		
ИУК-6.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-6.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-6.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
ИУК-9.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-9.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-9.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2 Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации зачёту с оценкой

1. Раскройте содержание предмета психологии общения. Чем он отличается от предмета общей психологии и социальной психологии?
2. Назовите ключевые этапы становления психологии общения как самостоятельной науки. Какова роль трудов Л.С. Выготского в этом процессе?
3. Охарактеризуйте вклад Б.Ф. Ломова в развитие отечественной психологии общения. В чем заключается его системный подход?
4. Сравните подходы к пониманию общения в зарубежной (бихевиоризм, психоанализ) и отечественной психологии. В чем их принципиальное различие?
5. Почему психология общения выделилась в самостоятельную отрасль именно во второй половине XX века? Какие социально-исторические факторы этому способствовали?
6. Дайте развернутое определение понятия «общение». Выделите его ключевые признаки.
7. В чем различие между понятиями «общение», «коммуникация» и «вербализация»? Приведите примеры.
8. Раскройте содержание категории «диалог» в психологии общения. Чем диалог отличается от монолога и полилога?
9. Что понимается под «средствами общения»? Классифицируйте их и приведите примеры использования.
10. Как соотносятся понятия «общение» и «деятельность»? Является ли общение самостоятельным видом деятельности?
11. Охарактеризуйте трехкомпонентную структуру общения по Б.Ф. Ломову. В чем заключается единство этих компонентов?
12. Раскройте содержание коммуникативной стороны общения. Какие барьеры могут возникать на этом уровне?
13. Что включает в себя интерактивная сторона общения? Приведите примеры кооперации и конкуренции.
14. Охарактеризуйте перцептивную сторону общения. Какие механизмы межличностного восприятия вы знаете? Продемонстрируйте на примере реальной ситуации, как все три компонента структуры общения проявляются одновременно.
15. В чем суть интегрального подхода к анализу общения? Почему важно учитывать все четыре стороны (интерактивную, перцептивную, коммуникативную, психологическую)?
16. Раскройте содержание психологической стороны общения. Как эмоции и установки влияют на процесс взаимодействия?
17. Как связаны между собой коммуникативная и перцептивная стороны общения? Может ли эффективная коммуникация происходить без точного восприятия?
18. Проанализируйте ситуацию деловых переговоров с позиций интегрального подхода. Какие аспекты каждой из четырех сторон необходимо учесть для успеха?
19. В чем проявляется единство интерактивной и психологической сторон общения? Приведите пример.

6.3 Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
	1. Что является предметом психологии общения? А) Изучение грамматических структур речи и языковых норм Б) Закономерности возникновения, функционирования и механизмы взаимодействия людей как субъектов деятельности В) Анализ исторического развития языков и диалектов Г) Исследование физиологических процессов голосообразования

	<p>2. Какой компонент НЕ входит в трёхкомпонентную структуру общения по Б.Ф. Ломову?</p> <p>А) Коммуникативный (обмен информацией) Б) Интерактивный (организация взаимодействия) В) Перцептивный (восприятие и понимание партнёра) Г) Лингвистический (анализ синтаксических конструкций)</p> <p>3. В чём заключается суть приёма «Я-высказывание» как техники оптимизации общения?</p> <p>А) В обвинении партнёра с использованием местоимения «ты» для усиления воздействия Б) В описании своих чувств и потребностей без оценки поведения другого человека В) В полном отказе от высказываний в конфликтной ситуации Г) В использовании исключительно профессиональной терминологии для дистанцирования</p>
--	--

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none">- незнание значительной части программного материала;- не владение понятийным аппаратом дисциплины;- существенные ошибки при изложении учебного материала;- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;- неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценка ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;- правильно формулировать определения;- продемонстрировать умения самостоятельной работы с

	литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Шкала
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%

Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный

комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения: собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Виговская М.Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / Виговская М.Е., Лисевич А.В. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-394-05200-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137766.html> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гуревич П.С. Психология: учебник для студентов вузов / Гуревич П.С. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 319 с. — ISBN 5-238-00905-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141386.html> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Коновалова, Н. В. Деловое общение: учебное пособие / Н. В. Коновалова, Т. В. Мордовцева. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-9201-0177-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146866.html> (дата обращения: 23.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Разомазова А.Л. Психология делового общения: курс лекций / Разомазова А.Л. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 67 с. — ISBN 978-5-00175-068-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116167.html> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Ступницкий, В. П. Психология: учебник для бакалавров / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. — 6-е изд. — Москва: Дашков и К, 2025. — 516 с. — ISBN 978-5-394-05587-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/152487.html> (дата обращения: 11.07.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

6. Деловое общение: учебник / В.Г. Ларионов [и др.]. — Нижний Новгород: Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС, 2021. — 236 с. — ISBN 978-5-00036-262-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158017.html> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Клёстер А.М. Немецкий язык. Практика делового общения: учебное пособие / Клёстер А.М., Шумайлова М.С. — Омск: Омский государственный технический университет, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8149-3424-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131209.html> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (<https://www.iile.ru/>)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, дополнительное соглашение № Д-5479/6 о пролонгации договора до 01.06.2026г.) <http://212.48.35.211:85/>

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) <https://elibrary.ru>

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (12 столов, 24 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета