

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 08:03:06
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e016498ec1c5bb2f5ab80c39ebfcd7f47095447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
факультета психологии
_____/А.Н. Веракса/
«10» июня 2024 г

Рабочая программа дисциплины
Управление проектами

Укрупненная группа специальностей
37.00.00 Психологические науки

Направление подготовки 37.03.01 Психология
(уровень бакалавриат)

Направленность (профиль):
«Консультационная психология и психодиагностика»

Формы обучения: очно-заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами». Направление подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль): «Консультационная психология и психодиагностика» / сост. Р.В. Комисарук. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова. – 23с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 839 и Профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере» от «18» ноября 2013 г. № 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «25» декабря 2013 г., регистрационный № 30840), Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» от «24» июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «18» августа 2015 г., регистрационный № 38575).

Разработчики:	<u>старший преподаватель, В.В. Комисарук.</u>
Ответственный рецензент:	<u>Лебедева Наталья Васильевна, кандидат психологических наук, доктор педагогических наук, профессор РЭУ им. Г.В. Плеханова, ведущий эксперт в области психологии социальной работы</u> <i>(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)</i>

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании факультета психологии от 10.06.2024 протокол №7.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /к.п.н., доцент Басангова Б.М.

(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ / _____ /О.Е. Степкина

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины «Управление проектами» заключается в получении обучающимися системных теоретических и прикладных знаний о сущности, методах, этапах, принципах управления проектами с последующим применением их в профессиональной деятельности; в овладении умениями и навыками в сфере проектного менеджмента.

Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- сформировать систему знаний по теоретическим и прикладным основам управлению проектами;
- сформировать умения и навыки применять знания по управлению проектами для решения профессиональных задач;
- развивать у обучающихся навыки самообразовательной деятельности в сфере управления проектами.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИУК-2.1. Знает теоретические, правовые основы разработки и реализации проектов, методы определения оптимальных способов достижения поставленной цели проекта</p> <p>ИУК-2.2. Умеет разрабатывать и реализовывать проекты, умеет применять методы определения оптимальных способов достижения поставленной цели проекта; умеет определять зоны ответственности участников проекта</p> <p>ИУК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта; навыками презентации обоснования (аргументации) идеи проекта, публичного представления результатов реализации проекта; владеет опытом практических действий в сфере планирования этапов реализации проекта, определения видов работ в сфере достижения задач проекта, владеет опытом действий в области командной проектной работы</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИУК-3.1. Знает теоретические основы командной работы, психологию лидерства; теоретические основы социального взаимодействия</p> <p>ИУК-3.2. Умеет создавать команды, организовывать их работу, делегировать полномочия членам команды и распределять поручения; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех членов команды; создавать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде; умеет определять эффективность командной работы</p> <p>ИУК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия; опытом практических действий в сфере командной работы, опытом практических действий в сфере профилактики и разрешения личностно-деловых конфликтов; навыками разработки и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели; навыками использования ресурсов командной работы в профессиональной деятельности психолога; владеет опытом практических действий в сфере презентации результатов работы команды</p>
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<p>ИОПК-8.1. Знает теоретические и методические основы администрирования, управления персоналом</p> <p>ИОПК-8.2. Умеет выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры; умеет вести необходимый документооборот</p> <p>ИОПК-8.3. Владеет опытом практических действий в сфере выполнения своих профессиональных функций в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>
ПК-1	Способен осуществлять выявление первичных	Знать:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	запросов граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью, и ранжирование тем консультирования	<p>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования</p> <p>Требования по защите персональных данных при обработке информации</p> <p>Основные понятия и положения психодиагностики</p> <p>Психодиагностические и методы, предназначенные для диагностики интересов, склонностей, способностей, особенностей личности и профессионально важных качеств</p> <p>Методы диагностики стресса, трудностей социальной, профессиональной и личностной адаптации</p> <p>Уметь:</p> <p>Выявлять потребности, запросы граждан и степень их значимости</p> <p>Выявлять приоритетные темы психологического консультирования</p> <p>Выявлять причины для направления граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, к смежным специалистам</p> <p>Выявлять у гражданина признаки трудной жизненной ситуации, угрозы жизни и здоровью</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения в работе необходимых компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, систем онлайн-консультирования</p> <p>Навыками ведения документации и служебной переписки в соответствии с требованиями локальных нормативных актов</p>
ПК-2	Способен определять цели психологического консультирования	<p>Знать:</p> <p>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования</p> <p>Методы исследования социально-психологического климата в трудовых коллективах</p> <p>Методы исследования уровня развития команд</p> <p>Методы анализа деятельности профессионала на личностно-мотивационном, компетентно-целевом, информационном, структурно-функциональном и индивидуально-психологическом уровнях</p> <p>Уметь:</p> <p>Выявлять потребности, запросы граждан и степень их значимости</p> <p>Выявлять приоритетные темы психологического консультирования</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками использования методов наблюдения, собеседования, письменного опроса, анкетирования, изучения документов, дискуссии по проблематике для экспресс-анализа ситуации и определения направлений работы психолога-консультанта</p> <p>Навыками ведения документации и служебной переписки в соответствии с требованиями локальных нормативных актов</p>
ПК-3	Способен осуществлять подготовку и заключение договора об оказании консультационной психологической помощи	<p>Знать:</p> <p>Конституцию Российской Федерации</p> <p>Гражданское, семейное, трудовое, административное право в объеме, необходимом для профессиональной деятельности</p> <p>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования</p> <p>Требования по защите персональных данных при обработке информации</p> <p>Структуру и содержание договора об оказании консультационной психологической помощи и порядок действий по его заключению</p> <p>Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота, порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы</p> <p>Уметь:</p> <p>Выявлять приоритетные темы психологического консультирования</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		Применять методы обработки информации, полученной в ходе подготовки к психологическому обследованию Владеть: Навыками оформления договора об оказании консультационной психологической помощи Навыками ведения документации и служебной переписки в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Навыками применения в работе необходимых компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, систем онлайн-консультирования

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» изучается в 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72	20		28				22	4	2 Зачет

(очно-заочная форма обучения)

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72	20		28				22	4	2 Зачет

Тематический план дисциплины

Разделы / Темы	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
й семестр								
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы управления проектами	10	-	12	-	-	12	-	34
Тема 1.1. Научные основы управления проектами	4	-	6	-	-	6	-	16
Тема 1.2. Управление основными ограничениями проекта	6	-	6	-	-	6	-	18
РАЗДЕЛ 2. Методические основы управления проектами	10	-	12	-	-	12	-	34
Тема 2.1. Технологии управления проектами	4	-	6	-	-	6	-	16
Тема 2.2. Управление командой и коммуникациями проекта	6	-	6	-	-	6	-	18
Зачет	-	-	-	-	-	-	4	4
Итого за 4 семестр	20	-	24	-	-	24	4	72

очно-заочная форма обучения

Разделы / Темы	Контактная работа				Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Контроль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Контактная работа по кур.р.				
		Лаб.р	Прак./сем.					
й семестр								
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы управления проектами	10	-	12	-	-	12	-	34
Тема 1.1. Научные основы управления проектами	4	-	6	-	-	6	-	16
Тема 1.2. Управление основными ограничениями проекта	6	-	6	-	-	6	-	18
РАЗДЕЛ 2. Методические основы управления проектами	10	-	12	-	-	12	-	34
Тема 2.1. Технологии управления проектами	4	-	6	-	-	6	-	16
Тема 2.2. Управление командой и коммуникациями проекта	6	-	6	-	-	6	-	18
Зачет	-	-	-	-	-	-	4	4
Итого за 4 семестр	20	-	24	-	-	24	4	72

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы управления проектами		
1	Тема 1.1. Научные основы	Феноменология понятия «проект». История формирования методологии управления проектами. Проект как объект управления. Современные концепции проектной деятельности. Жизненный цикл проекта. Классификация проектов и разновидности проектного управления.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	управления проектами	Сущность управления проектами. Проблемно-ориентированный (проблемно-целевой, прогнозный) подход как концепция проектирования. Системный, логико-структурный подходы в управлении проектами. Процессы управления проектом, их характеристика. Соотношение инновационной и стандартной деятельности в управлении проектами. Структуризация проекта. Структурная декомпозиция работ проекта. Основные компоненты проектного плана. Эволюция развития методов управления проектами. Этапы развития управления проектами в России. Проблемы социального проектирования в России. Анализ мирового и отечественного опыта применения социального проектирования.
2	Тема 1.2. Управление основными ограничениями проекта	Нормативная база, информационное обеспечение проектной деятельности организаций, учреждений. «Допущения» и «ограничения» в проекте. Маркетинг социального проекта. Управление социальным проектом по временным параметрам. Бюджет проекта. Инвестиции в социальные проекты, программы. Управление стоимостью социального проекта. Контроль за реализацией социального проекта. Сценарии управления отклонениями. Управление рисками. Управление риском в течение жизненного цикла проекта. Модель организации работ по управлению рисковыми проектами. Концепция приемлемого риска. Методы разработки и принятия управленческих решений по результатам анализа рисков. Управление изменениями. Цикл контроля изменений. Области эффективного приложения проектного менеджмента.
РАЗДЕЛ 2. Методические основы управления проектами		
3	Тема 2.1. Технологии управления проектами	<p>Определение понятия «инициация социального проекта». Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки социального проекта. Методические основы разработки обоснований социального проекта. Определение понятий «планирование» и «план социального проекта». Планирование целей и содержания проекта. Современное понимание методов управления проектами. Методы управления ресурсами проекта. Методы и методики оценки жизнеспособности и реализуемости проекта. Основные методы выбора проекта. Общая схема оценки проекта. Определение понятия «организация исполнения проекта». Управление содержанием проекта. Методические основы управления интеграцией проекта. Методы и методики управления качеством проекта. Применение ТРИЗ (теории решения изобретательских задач) в качестве метода социально-проектной деятельности.</p> <p>Эволюция систем и технологий управления социальными проектами. Технологии разработки концепции социального проекта. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции социального проекта: внутренний и внешний анализ. Структуризация социального проекта. Декомпозиция работ по проекту. Технологии социокультурного проектирования. Технологии разработки (оформления) проектной документации Техника управления социальными проектами. Технологии проектного анализа. Технологии управления привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок).</p>
4	Тема 2.2. Управление командой и коммуникациями проекта	<p>Специфика команды социального проекта как человеческого ресурса. Формирование и развитие команды социального проекта. Основные характеристики команды социального проекта. Принципы формирования команды. Методы формирования команды социального проекта. Привлечение, отбор и оценка персонала социального проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам социального проекта. Обучение и развитие персонала проекта. Эффективность команды социального проекта. Условия и факторы, определяющие эффективную работу проектной команды. Групповая динамика в проектной команде. Организационная культура команды социального проекта.</p> <p>Управление коммуникациями социального проекта.</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		<p>Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Коммуникации и пиар. Фандрайзинг и процессы управления коммуникациями социального проекта. Выбор системы управления проектами. Влияние профессиональной компетентности специалиста по социальной работе на выбор содержания и формы и способов реализации социального проекта. Информационные технологии в управлении проектами. Интегрированное использование программного обеспечения для управления проектами. Отчет и анализ проекта. Эффективное управление несколькими проектами. Управление завершением проекта.</p>

Занятия семинарского типа (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

2 семестр

Тема № 1.1. Научные основы управления проектами

Семинары 1-3 (6 ч)

Вопросы для обсуждения:

1. Феноменология понятия «проект». История формирования методологии управления проектами. Проект как объект управления.
2. Современные концепции проектной деятельности.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Классификация проектов и разновидности проектного управления.
5. Сущность управления проектами.
6. Проблемно-ориентированный (проблемно-целевой, прогнозный) подход как концепция проектирования.
7. Системный, логико-структурный подходы в управлении проектами.
8. Процессы управления проектом, их характеристика.
9. Соотношение инновационной и стандартной деятельности в управлении проектами.
10. Структуризация проекта. Структурная декомпозиция работ проекта. Основные компоненты проектного плана.
11. Эволюция развития методов управления проектами.
12. Этапы развития управления проектами в России. Проблемы социального проектирования в России.
13. Анализ мирового и отечественного опыта применения социального проектирования.

Тема № 1.2. Управление основными ограничениями проекта

Семинары 4-6 (6 ч)

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативная база, информационное обеспечение проектной деятельности организаций, учреждений. «Допущения» и «ограничения» в проекте.
2. Маркетинг социального проекта.
3. Управление социальным проектом по временным параметрам.

4. Бюджет проекта. Инвестиции в социальные проекты, программы. Управление стоимостью социального проекта.
5. Контроль за реализацией социального проекта. Сценарии управления отклонениями.
6. Управление рисками. Управление риском в течение жизненного цикла проекта.
7. Модель организации работ по управлению рисковыми проектами. Концепция приемлемого риска.
8. Методы разработки и принятия управленческих решений по результатам анализа рисков.
9. Управление изменениями. Цикл контроля изменений.
10. Области эффективного приложения проектного менеджмента.

Тема № 2.1. Технологии управления проектами

Семинары 7-9 (6 ч)

Вопросы для обсуждения:

1. Определение понятия «инициация социального проекта». Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки социального проекта. Методические основы разработки обоснований социального проекта.
2. Определение понятий «планирование» и «план социального проекта». Планирование целей и содержания проекта.
3. Современное понимание методов управления проектами.
4. Методы управления ресурсами проекта.
5. Методы и методики оценки жизнеспособности и реализуемости проекта. Основные методы выбора проекта. Общая схема оценки проекта. Определение понятия «организация исполнения проекта». Управление содержанием проекта.
6. Методы и методики управления качеством проекта.
7. Применение ТРИЗ (теории решения изобретательских задач) в качестве метода социально-проектной деятельности.
8. Эволюция систем и технологий управления социальными проектами. Технологии разработки концепции социального проекта.
9. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции социального проекта: внутренний и внешний анализ.
10. Технологии социокультурного проектирования.
11. Технологии разработки (оформления) проектной документации.
12. Технологии проектного анализа.
13. Технологии управления привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок).

Тема № 2.2. Управление командой и коммуникациями проекта

Семинары 10-12 (6 ч)

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование и развитие команды проекта.
2. Основные характеристики команды социального проекта. Специфика команды проекта как человеческого ресурса
3. Принципы формирования команды.
4. Методы формирования команды проекта. Привлечение, отбор и оценка персонала проекта.
5. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Обучение и развитие персонала проекта.
6. Эффективность команды социального проекта. Условия и факторы, определяющие эффективную работу проектной команды.
7. Групповая динамика в проектной команде.
8. Организационная культура команды социального проекта.
9. Управление коммуникациями социального проекта.
10. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Коммуникации и пиар. Фандрайзинг и процессы управления коммуникациями проекта.
11. Выбор системы управления проектами.
12. Информационные технологии в управлении проектами. Интегрированное использование программного обеспечения для управления проектами. Отчет и анализ проекта.
13. Эффективное управление несколькими проектами.
14. Управление завершением проекта.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы управления проектами Тема 1.1. Научные основы управления проектами Тема 1.2. Управление основными ограничениями проекта	усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ;
РАЗДЕЛ 2. Методические основы управления проектами Тема 2.1. Технологии управления проектами Тема 2.2. Управление командой и коммуникациями проекта	усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ;

Практикум

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ, АНАЛИТИЧЕСКИЕ, СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

1. Каковы типичные ошибки реализации начального этапа проекта? Приведите примеры из практики. Что необходимо сделать, начиная новый проект?
2. Разработка концепции проекта: формирование идеи проекта, предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществимости проекта, ходатайство о намерениях и др.
3. Как составляется план контрольных точек реализации проекта, каковы его преимущества и недостатки? Приведите примеры из практики.
4. Какова основная идея графиков Ганта, каковы их преимущества и недостатки? Приведите примеры из практики.
5. Контроль и регулирование реализации проекта. Объясните, какую роль играют контроль и мониторинг в реализации проекта. Приведите примеры из практики.
6. Перечислите, какими методами можно осуществить контроль исполнения реализации проекта. Кто должен осуществлять мониторинг реализации проекта? Приведите примеры из практики.
7. Какие разделы включает в себя план коммуникаций проекта? Приведите примеры из практики.
8. Какие действия необходимы при завершении проекта? Каковы задачи руководителя проекта при завершении проекта? Приведите примеры из практики.

Задачи, упражнения, кейсы

1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

2. В процессе реализации проекта строительства жилого дома были проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровля крыши, наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены? Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта.

3. Рассмотрите конкретный пример реализации какого-либо проекта. Выявите наличие признаков проекта. Определите подсистемы управления данного проекта. Какие функциональные области задействованы в ходе реализации проекта? На каком этапе на данный момент находится жизненный цикл данного проекта? Определите потенциальную полезность этого проекта для реализующей его организации

4. Перечислите внешние и внутренние факторы, которые могут повлиять на проект.

Проекты:

- «Чистый город» (город без беспризорных животных);
- Организация санаторно-курортных зон в Приморском крае;
- Организация реабилитационного центра для больных алкоголизмом и наркоманией;
- Постройка загородного дома;
- Организация инновационного производства (производство косметической продукции на базе ООО «Металлист», специализирующегося на выпуске металлочерепицы);
- Открытие сети магазинов изотерической продукции;
- Реконструкция Краевого драматического театра им. М. Горького.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта. Методические основы разработки обоснований проекта.
2. Планирование целей и содержания проекта. Технологии разработки концепции проекта.
3. Современное понимание методов управления проектами.
4. Методы управления ресурсами проекта.
5. Методы и методики оценки жизнеспособности и реализуемости проекта.
6. Общая схема оценки проекта.
7. Методы и методики управления качеством проекта.
8. Применение ТРИЗ (теории решения изобретательских задач) в качестве метода социально-проектной деятельности.
9. Эволюция систем и технологий управления проектами.
10. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Эволюция развития методов управления проектами.
2. Этапы развития управления проектами в России. Проблемы социального проектирования в России.
3. Анализ мирового и отечественного опыта применения социального проектирования.
4. Нормативная база, информационное обеспечение проектировочной деятельности организаций, учреждений. «Допущения» и «ограничения» в проекте.
5. Маркетинг социального проекта.
6. Управление социальным проектом по временным параметрам.
7. Бюджет проекта. Инвестиции в социальные проекты, программы. Управление стоимостью социального проекта.
8. Контроль за реализацией социального проекта. Сценарии управления отклонениями.
9. Управление рисками. Управление риском в течение жизненного цикла проекта.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

10. Модель организации работ по управлению рисковыми проектами. Концепция приемлемого риска.
11. Методы разработки и принятия управленческих решений по результатам анализа рисков.
12. Управление изменениями. Цикл контроля изменений.
13. Области эффективного приложения проектного менеджмента.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Тема контрольной работы

Ссылка на источник

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
ИУК-3.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
ИУК-3.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры		
ОПК-8	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-8	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-8	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1 Способен осуществлять выявление первичных запросов граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью, и ранжирование тем консультирования		
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-2 Способен определять цели психологического консультирования		

ПК-2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-3 Способен осуществлять подготовку и заключение договора об оказании консультационной психологической помощи		
ПК-3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Проект как объект управления.
2. Современные концепции проектной деятельности.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Классификация проектов и разновидности проектного управления.
5. Сущность управления проектами.
6. Проблемно-ориентированный (проблемно-целевой, прогнозный) подход как концепция проектирования.
7. Системный, логико-структурный подходы в управлении проектами.
8. Процессы управления проектом, их характеристика.
9. Соотношение инновационной и стандартной деятельности в управлении проектами.
10. Структуризация проекта. Структурная декомпозиция работ проекта.
11. Основные компоненты проектного плана.
12. Эволюция развития методов управления проектами.
13. Этапы развития управления проектами в России. Проблемы социального проектирования в России.
14. Анализ мирового и отечественного опыта применения социального проектирования.
15. Нормативная база, информационное обеспечение проектировочной деятельности организаций, учреждений. «Допущения» и «ограничения» в проекте.
16. Маркетинг социального проекта.
17. Управление социальным проектом по временным параметрам.
18. Бюджет проекта. Инвестиции в социальные проекты, программы. Управление стоимостью социального проекта.
19. Контроль за реализацией социального проекта. Сценарии управления отклонениями.
20. Управление рисками. Управление риском в течение жизненного цикла проекта.
21. Модель организации работ по управлению рисковыми проектами. Концепция приемлемого риска.
22. Методы разработки и принятия управленческих решений по результатам анализа рисков.
23. Управление изменениями. Цикл контроля изменений.
24. Области эффективного приложения проектного менеджмента.
25. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта. Методические основы разработки обоснований проекта.
26. Планирование целей и содержания проекта. Технологии разработки концепции проекта.
27. Современное понимание методов управления проектами.
28. Методы управления ресурсами проекта.
29. Методы и методики оценки жизнеспособности и реализуемости проекта.
30. Общая схема оценки проекта.
31. Методы и методики управления качеством проекта.
32. Применение ТРИЗ (теории решения изобретательских задач) в качестве метода социально-проектной деятельности.
33. Эволюция систем и технологий управления проектами.

34. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ.
35. Технологии социокультурного проектирования.
36. Технологии разработки (оформления) проектной документации.
37. Технологии проектного анализа.
38. Технологии управления привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок).
39. Формирование и развитие команды проекта.
40. Основные характеристики команды социального проекта. Специфика команды проекта как человеческого ресурса
41. Принципы формирования команды.
42. Методы формирования команды проекта. Привлечение, отбор и оценка персонала проекта.
43. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Обучение и развитие персонала проекта.
44. Эффективность команды социального проекта. Условия и факторы, определяющие эффективную работу проектной команды.
45. Групповая динамика в проектной команде.
46. Организационная культура команды социального проекта.
47. Управление коммуникациями социального проекта.
48. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Коммуникации и пиар. Фандрайзинг и процессы управления коммуникациями проекта.
49. Выбор системы управления проектами.
50. Информационные технологии в управлении проектами. Интегрированное использование программного обеспечения для управления проектами. Отчет и анализ проекта.
51. Эффективное управление несколькими проектами.
52. Управление завершением проекта.
53. Перечислить теоретические, правовые основы разработки и реализации проектов, методы определения оптимальных способов достижения поставленной цели проекта.
54. Перечислить теоретические, правовые основы разработки и реализации проектов, методы определения оптимальных способов достижения поставленной цели проекта.
55. Раскрыть принципы определения зон ответственности участников проекта.
56. Описать принципы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
57. Раскрыть порядок осуществления мониторинга хода реализации проекта.
58. Раскрыть принципы и порядок презентации обоснования (аргументации) идеи проекта, публичного представления результатов реализации проекта.
59. Показать на примере порядок планирования этапов реализации проекта, определения видов работ в сфере достижения задач проекта, описать принципы командной проектной работы.
60. Перечислить теоретические основы командной работы, психологию лидерства.
61. Дать развернутую характеристику теоретическим основам социального взаимодействия.
62. Указать принципы создания команды, организации ее работы, делегирования полномочий членам команды и распределения поручений.
63. Привести пример эффективного взаимодействия с другими членами команды, разрешения конфликта и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех членов команды.
64. Охарактеризовать принципы создания рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде.
65. Перечислить критерии определения эффективности командой работы.
66. Указать принципы социального взаимодействия.
67. Привести пример командной работы, указать способы и методы профилактики и разрешения личностно-деловых конфликтов.
68. Перечислить принципы разработки и реализации командной стратегии для достижения поставленной цели.
69. Дать характеристику способам использования ресурсов командной работы в профессиональной деятельности психолога.
70. Описать порядок презентации результатов работы команды.
71. Перечислить теоретические и методические основы администрирования, управления персоналом, методики профилактики и разрешения конфликтов в трудовом коллективе.
72. Раскрыть критерии выполнения профессиональных функций в организациях разного типа с соблюдением организационных политик и процедур.
73. Раскрыть принципы ведения необходимого документооборота.

74. Дать краткую характеристику социальной психологии, психологии малых групп, методологии командной работы.
75. Перечислить основные постулаты психологии управления, организационной психологии, регламентов межведомственного взаимодействия и правил обмена профессиональной информацией между специалистами разных ведомств.
76. Указать принципы работы в команде, организации деятельности специалистов разных ведомств.
77. Раскрыть методы активизации социальных, психологических и других ресурсов для подготовки межведомственных команд.
78. Охарактеризовать техники эффективной коммуникации со специалистами.
79. Раскрыть основы конфликтологии (виды конфликтов, способы разрешения и т.д.).
80. Раскрыть технологию разрешения конфликтов.
81. Указать эффективные формы и методы психологической подготовки специалистов межведомственной команды в соответствии с поставленными задачами.
82. Описать порядок проведения психологической подготовки специалистов межведомственной команды с учетом их уровня квалификации.
83. Перечислить принципы разработки программ подготовки специалистов межведомственных команд по оказанию психологической помощи организациям.
84. Раскрыть методы и принципы консультирования отдельных специалистов по работе в межведомственной команде.
85. Указать принципы ведения документации и служебной переписки.
86. Указать основные принципы использования современных технологий работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов организации и работы межведомственных команд, оказывающих психологическую помощь в социальной сфере.
87. Перечислить основные требования профессиональной этики.
88. Раскрыть принципы выявления проблем межведомственного характера в социальной сфере, принципы подготовки предложений по формированию команды специалистов разного профиля для оказания комплексной психологической помощи клиентам.
89. Описать принципы и порядок разработки совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия.
90. Перечислить методы и способы обучения специалистов межведомственной команды, психологической подготовки специалистов межведомственной команды.
91. Указать критерии психологической оценки эффективности деятельности специалистов межведомственной команды.
92. Раскрыть методы и принципы консультирования специалистов межведомственной команды по вопросам оказания психологической помощи клиентам.
93. Указать критерии учета результатов работы.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-2	<p>1. Понятие «проект» объединяет разнообразные виды деятельности, характеризующиеся рядом следующих признаков:</p> <p>А) неограниченная протяженность во времени; Б) направленность на достижение конкретных целей; В) обособленное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий; Г) все перечисленные признаки.</p> <p>2. Особенность социальных проектов</p> <p>1) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы 2) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации</p>

	<p>3) Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей</p> <p>4) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена.</p> <p>3. С точки зрения системного подхода проект - это:</p> <p>А) документально оформленный план сооружения или конструкции;</p> <p>Б) группа элементов, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;</p> <p>В) некоторая задача без определенных данных и результатов, которая должна быть решена в максимально возможный короткий срок времени;</p> <p>Г) процесс перехода из исходного состояния в конечное – результат при участии ряда ограничений и механизмов.</p>
<p>УК-3</p>	<p>4. Цель проекта – это ...</p> <p>1) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения</p> <p>2) направления и основные принципы осуществления проекта</p> <p>3) получение прибыли</p> <p>4) причина существования проекта</p> <p>5. Какие существуют ограничения при реализации проекта?</p> <p>А) культурологические;</p> <p>Б) логистические;</p> <p>В) время;</p> <p>Г) нормативно-правовые;</p> <p>Д) финансовые;</p> <p>Е) исследование ситуации и развития компании;</p> <p>Ж) финансовые</p> <p>6. Концепция проекта ...</p> <p>1) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.</p> <p>2) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ</p> <p>3) утверждается в завершении фазы инициации проекта</p> <p>4) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта</p> <p>5) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров</p> <p>6) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами</p>
<p>ОПК-8</p>	<p>7. Применение управления проектами наиболее эффективно в проектах, связанных со следующими технологиями:</p> <p>А) электронными;</p> <p>Б) строительными;</p> <p>В) коммуникационными;</p> <p>Г) космическими;</p> <p>Д) топливно-энергетическими;</p> <p>Ж) социальными;</p> <p>Е) все перечисленные технологии</p> <p>8. Планирование проекта – это ...</p> <p>1) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки</p> <p>2) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта</p> <p>3) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта</p> <p>9. К числу основных характеристик проекта следует относить:</p> <p>А) наличие альтернативных технических решений;</p> <p>Б) сложность проекта;</p>

	<p>В) продолжительность проекта; Г) исходно-разрешительная документация проекта; Д) спрос на продукцию проекта; Е) все перечисленные характеристики.</p>
ПК-1	<p>10. Разработка концепции проекта включает следующие этапы: А) предынвестиционные исследования; Б) формирование идеи проекта; В) проектный анализ; Г) предварительная проработка целей и задач проекта; Д) предварительный анализ осуществимости проекта; Е) оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта; Ж) технико-экономическое обоснование проекта</p> <p>11. Целью проектного анализа является: А) определение наличия альтернативных технических решений; Б) оценка финансовой реализуемости проекта; В) составление бюджета проекта; Г) определение результатов (ценности) проекта; Д) стратегический анализ проектного окружения; Е) все ответы верны.</p> <p>12. Стратегия проекта – это ... 1) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения 2) направления и основные принципы осуществления проекта 3) получение прибыли 4) причина существования проекта</p>
ПК-2	<p>13. Укажите, что из приведенного перечня является одним из видов проектного анализа: А) ситуационный; Б) организационный; В) экологический; Г) финансовый; Д) технологический; Е) политический.</p> <p>14. Задачей какого вида проектного анализа является оценка проекта с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом: А) социального; Б) коммерческого; В) ситуационного; Г) технологического; Д) экономического.</p> <p>15. Финансовая реализуемость – это показатель, характеризующий: А) наличие или отсутствие финансовых возможностей проекта; Б) наличие финансовых возможностей проекта; В) наличие источников финансовых поступлений.</p>
ПК-3	<p>16. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ... 1) санкционирование начала проекта 2) утверждение сводного плана 3) осуществление проектных работ и достижение проектных целей 4) архивирование проектной документации и извлеченные уроки</p> <p>17. Что из перечисленного описывает процесс реализации проекта? А) Разработаны планы проекта Б) Получены и проанализированы оценки исполнения проекта В) План проекта введен в действие Г) План проекта опубликован</p>

	<p>18. Раскройте содержание функции контроля.</p> <p>А) Контроль – это проверка выполнения плана.</p> <p>Б) Контроль – это определение степени выполнения установленных заданий на основе сверки плановых и фактических показателей.</p> <p>В) контроль – это прогнозирование отклонений от плана и своевременное их предупреждение.</p> <p>Г) Контроль – это выявление слабых звеньев в системе управления.</p>
--	---

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует:

	<ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	--

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и

негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Литература:

Основная

1. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>

Дополнительная

1. Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — ISBN 978-5-4486-0061-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70287.html>

2. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-4486-0076-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов <https://www.testpsy.net/index.php/description/distribution> свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный

компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.