Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2026 16:26:52
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

**Образовательное частное учреждение высшего образования**

**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**(МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ)**

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор Международного
дипломатического колледжа
_____ Н.И. Платонова
«16» февраля 2026г.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по учебной дисциплине**

**Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**

**Специальность**
**09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением**

**Квалификация выпускника:**
**Программист**

**на базе основного общего образования**

**Форма обучения: очная**

**Москва**

Фонд оценочных средств для дисциплины «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение». Специальность 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением /– М.: ИМПЭ им. А. С. Грибоедова.

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Организация-разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А. С. Грибоедова»

Директор Международного
дипломатического колледжа_____/Н.И. Платонова

## 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины (РПД) «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие оценочные средства:

| № п/п | Оценочное средство | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|---|---|---|
| 1 | Тестирование | Вид контроля, позволяющий оценить изученный теоретический материал. | Вопросы для проведения тестирования |
| 2 | Практические задания | Вид контроля, позволяющий оценить умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач | Задания к практическому занятию |
| 3 | Контрольная работа | Вид контроля, позволяющий определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций | Задания контрольной работы |
| 4 | Самостоятельная работа | Вид контроля, позволяющий оценить проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборку нормативного и иного материала и выполнение других заданий | Задания самостоятельной работы |
| 5. | Зачет/Зачет с оценкой/Экзамен | Вид контроля, позволяющий выявить степень овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего освоения образовательной программы подготовки | Вопросы для подготовки к зачету/зачету с оценкой/экзамену |

## 3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**Темы для подготовки к промежуточной аттестации**

1. Понятие стандарта и его роль в обеспечении качества продукции и услуг
2. Объекты стандартизации и примеры для ИТ-сферы
3. Уровни стандартизации международный национальный отраслевой организационный
4. Государственная система стандартизации Российской Федерации основные элементы
5. Нормативные документы в стандартизации виды и различия
6. Добровольное применение стандартов и случаи фактической обязательности
7. Техническое регулирование и связь стандартов с техническими регламентами
8. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии полномочия и функции
9. Технические комитеты по стандартизации задачи и участие организаций
10. Международная стандартизация и роль ISO и IEC
11. Межгосударственная стандартизация и роль МГС ЕАСС
12. Принципы стандартизации системность комплексность научная обоснованность
13. Стандартизация в области ИКТ цели и практические примеры
14. Совместимость и интероперабельность как цель стандартизации в ИТ
15. Открытые системы и применение стандартов при интеграции ИС
16. Стандарты и спецификации в области информационной безопасности назначение и примеры
17. Система менеджмента качества базовые понятия и значение для организации
18. Документы СМК политика цели процедуры записи
19. Понятие подтверждения соответствия и его формы
20. Сертификация и декларирование соответствия сходства и различия
21. Участники сертификации заявитель орган по сертификации испытательная лаборатория
22. Аккредитация в системе подтверждения соответствия назначение и принципы
23. Испытания и протокол испытаний место в процедуре сертификации
24. Схемы сертификации общая логика и выбор схемы по кейсу
25. Сертификат соответствия структура реквизиты и проверка корректности
26. Реестры сертификации и проверка актуальности документов
27. Сертификация программного обеспечения и информационных систем особенности
28. Сертификация средств защиты информации и типовые требования
29. Международные и отраслевые подходы к сертификации в ИТ
30. Риски при несоответствии стандартам и последствия для организации
31. Виды технической документации в ИТ и назначение каждого вида
32. Виды технологической документации и отличия от технической документации
33. Определение целевой аудитории документа пользователь администратор разработчик
34. Требования к качеству технической документации полнота точность однозначность

35. Логика структуры документа и принципы построения разделов
36. Терминология и глоссарий правила введения и использования терминов
37. Иллюстрации в документации назначение требования к подписи и ссылкам
38. Предупреждения и меры безопасности в инструкциях виды и оформление
39. Типовые ошибки технического текста и способы исправления
40. Руководство пользователя типовая структура и обязательные разделы
41. Руководство администратора типовая структура и обязательные разделы
42. Техническое задание в ИТ назначение состав и уровень детализации
43. Спецификация требований к ПО базовые разделы и содержание
44. Документирование программного обеспечения роль комментариев и правил кодстайла
45. Использование тегов документации и автоматизация генерации документации
46. Диаграммы в документации блок-схемы UML и выбор подходящего вида
47. Документация программного модуля назначение интерфейсы примеры ограничения
48. Риски и типовые уязвимости при документировании и использовании модулей
49. Сопровождение документации версионирование журнал изменений и актуализация
50. Сбор требований для проектной документации интервью анкетирование фиксация и минимальный комплект документов

**Темы для самостоятельной работы обучающихся**

1. Понятие стандарта и его применение в ИТ проектах
2. Объекты стандартизации и примеры в сфере программного обеспечения
3. Виды нормативных документов и их назначение
4. Уровни стандартизации и примеры стандартов каждого уровня
5. Добровольное применение стандартов и случаи фактической обязательности
6. Техническое регулирование и связь стандартов с техническими регламентами
7. Роль Росстандарта в системе стандартизации Российской Федерации
8. Технические комитеты по стандартизации задачи и примеры деятельности
9. Международная стандартизация и назначение ISO
10. Международная стандартизация и назначение IEC
11. Межгосударственная стандартизация и роль МГС ЕАСС
12. Принципы стандартизации системность комплексность научная обоснованность
13. Стандарты совместимости и интероперабельности в информационных системах
14. Стандартизация в области информационной безопасности назначение и примеры
15. Система менеджмента качества основные понятия и структура документации
16. Понятие подтверждения соответствия и основные формы
17. Сертификация и декларирование соответствия различия и области применения
18. Участники сертификации и распределение ролей
19. Аккредитация органов по сертификации назначение и порядок
20. Реестры аккредитованных лиц и проверка информации о сертификатах
21. Сертификат соответствия структура реквизиты и типовые ошибки оформления
22. Порядок проведения сертификации основные этапы и результаты
23. Схемы сертификации как выбирать схему по заданному кейсу

24. Сертификация программного обеспечения и информационных систем особенности
25. Виды технической документации в ИТ и назначение каждого вида
26. Виды технологической документации и её роль в разработке и эксплуатации
27. Требования к качеству технической документации однозначность терминология структура
28. Предупреждения и иллюстрации в документации правила оформления
29. Документирование программного модуля структура описания интерфейсов примеров и ограничений
30. Сопровождение документации версионирование релизные заметки журнал изменений и актуализация

**Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля**

| Тестовое задание | Оцениваемые компетенции |
|---|---|
| **ВОПРОСЫ ОТКРЫТОГО ТИПА** | |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Стандартизация — это деятельность по _____.<br>+: установлению норм и требований | ОК 04. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Технический регламент — это документ, устанавливающий _____.<br>+: обязательные требования безопасности | ОК 04. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Стандарт, применяемый на уровне организации, называется _____.<br>+: стандарт организации | ОК 05. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Международная организация по стандартизации обозначается аббревиатурой _____.<br>+: International Organization for Standardization | ОК 02. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Международная электротехническая комиссия обозначается аббревиатурой _____.<br>+: International Electrotechnical Commission | ОК 09. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Орган, отвечающий за национальную стандартизацию в РФ, называется _____.<br>+: Федеральное агентство Росстандарт | ОК 01. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Добровольное применение стандартов становится фактически обязательным при наличии _____. +: требований технических регламентов | ОК 04. |

| | |
|---|---|
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Подтверждение соответствия — это процедура, направленная на _____.<br>+: доказательство выполнения требований | ОК 04. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Сертификация — это форма подтверждения соответствия, выполняемая _____. +: независимым органом | ОК 02. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Декларирование соответствия — это форма подтверждения соответствия, выполняемая _____. +: самим заявителем | ОК 02. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Аккредитация — это официальное признание _____.<br>+: компетентности организации | ОК 01. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Росаккредитация ведёт электронные _____ аккредитованных лиц и органов.<br>+: государственные реестры | ОК 01. |

| | |
|---|---|
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Протокол испытаний — это документ, содержащий _____.<br>+: результаты проведённых испытаний | ОК 05. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Схема сертификации — это установленный _____ действий при сертификации.<br>+: порядок выполнения процедур | ОК 02. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Техническая документация в ИТ предназначена для _____.<br>+: описания продукта пользователям | ПК 3.1. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Качество технической документации обеспечивает прежде всего _____.<br>+: однозначность формулировок требований | ОК 04. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Раздел документа, где фиксируются изменения версии, называется _____.<br>+: журнал изменений | ПК 3.1. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Релизные заметки — это краткое описание _____.<br>+: ключевых изменений версии | ПК 3.1. |

| | |
|---|---|
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Документация программного модуля должна содержать описание _____.<br>+: публичных интерфейсов модуля | ПК 2.5. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Сбор требований к системе выполняется через _____.<br>+: интервью и анкетирование | ПК 3.1. |
| (ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)<br>Минимальный комплект проектной документации ИС включает описание системы и _____. +: перечень требований заказчика | ПК 3.1. |
| **ВОПРОСЫ ЗАКРЫТОГО ТИПА** | |
| Какой документ устанавливает обязательные требования к продукции или процессам?<br>+: технический регламент -:<br>стандарт организации<br>-: руководство пользователя<br>-: релизные заметки | ОК 04. |
| Что относится к форме подтверждения соответствия?<br>+: декларирование соответствия<br>-: модульное тестирование<br>-: протоколирование логов<br>-: версионирование кода | ОК 02. |
| Кто ведёт государственные реестры аккредитованных лиц в РФ? +: Росаккредитация<br>-: Росстандарт<br>-: ISO<br>-: IEC | ОК 01. |
| Какой раздел документа содержит список изменений по версиям? +: журнал изменений<br>-: область применения | ПК 3.1. |
| -: термины и определения<br>-: требования безопасности | |
| Какая характеристика чаще всего относится к качеству технического текста?<br>+: однозначность формулировок<br>-: художественная выразительность<br>-: разговорный стиль<br>-: эмоциональная окраска | ОК 04. |
| Что корректнее всего использовать для описания последовательности взаимодействий компонентов?<br>+: UML диаграмма последовательности<br>-: таблица умножения | ПК 2.5. |

| | |
|---|---|
| -: резюме проекта<br>-: список литературы | |
| Что относится к сбору исходных данных для проектной документации ИС?<br>+: интервью со стейкхолдерами<br>-: компиляция исходного кода<br>-: запуск контейнера<br>-: настройка браузера | ПК 3.1. |
| Что является основным назначением релизных заметок?<br>+: информирование о ключевых изменениях<br>-: хранение паролей пользователей<br>-: замена технического задания<br>-: оформление сертификата | ПК 3.1. |
| Что помогает удостовериться в актуальности сертификата и его статуса?<br>+: проверка по реестру<br>-: чтение комментариев в коде<br>-: просмотр дизайна интерфейса<br>-: запуск приложения офлайн | ОК 05. |

**Шкала оценивания тестовых заданий**

Данный вид контроля, рассчитан на выявление уровня усвоения теоретического и практического материала в рамках изучения дисциплин. Критерии оценивания теста: 1 вопрос = 1 балл.

| | |
|---|---|
| Оценка «5» | 30-27 Баллов |
| Оценка «4» | 26-23 Баллов |
| Оценка «3» | 22-18 Баллов |
| Оценка «2» | 0-17 Баллов |