Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2026 09:55:18
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«17» декабря 2025г.

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент
(уровень магистратуры)

Направленность/профиль
«Менеджмент современной организации»

Формы обучения:
очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Управление инновациями». Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Менеджмент современной организации» / Р. В. Комисарук – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 и Профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 февраля 2018 N 49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2018 г. регистрационный № 50729)

Разработчики: Р. В. Комисарук, старший преподаватель

Ответственный рецензент: М.К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент, декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский психолого-социального университета»

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 16.12.2025 г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____/Л.И. Гончарова, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у магистрантов профессиональных компетенций по применению имеющейся методологии и методических приемов к процедурам принятия и реализации управленческих решений в области инноваций на различных этапах инновационных процессов в условиях перехода российской экономики на инновационный тип развития.

Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- познакомить обучающихся с основами инновационной теории и практики; приемами стратегического управления инновационным развитием, формирования инновационных стратегий; методами разработки и реализации инновационных программ и проектов, оценки их эффективности.
- выработать профессиональные навыки в области организации инновационной деятельности хозяйствующих субъектов и процессов венчурного предпринимательства,
- сформировать профессиональный подход к разработке и использованию современных схем привлечения государственного и частного венчурного капитала в инновационную сферу экономики;
- дать представление о месте и роли управления инновациями в инновационной сфере экономики, а также о месте и роли государства в регулировании инновационной сферы;
- научить анализировать специфику инновационных рисков в инновационной деятельности фирм, особенности инновационных процессов в России, проблем функционирования сектора исследований и разработок и коммерциализации их результатов; конъюнктуру инновационного рынка.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**ИУК-2.1**. Знает способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. **ИУК-2.2.** Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
ПК-2	Способен внедрять инновационные технологии и решения в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	**ИПК-2.1** Знать: Инновационные технологии и решения, применяемые в бизнес-процессах подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки **ИПК-2.3** Уметь: Внедрять инновационные технологии и решения в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление инновациями» изучается в 3 семестре очной формы обучения и в 4 семестре заочной формы обучения, относится к Блоку Б1. «Дисциплины

(модули)», «Элективные дисциплины» образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура), направленность (профиль): «Менеджмент современной организации».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
5	180	16	20		108		36 Экзамен

на заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4 семестр							
5	180	8	10		126		36 Экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр						
Тема 1. Изменения в характере общественного развития	2	2	18			22
Тема 2. Новшества и нововведения как объект инновационного управления	2	2	18			22
Тема 3. Управление инновациями в бизнесе: возникновение, становление и основные черты	2	4	18			24
Тема 4. Организация и формы управления инновациями	4	4	18			26
Тема 5. Управление инновациями в бизнесе как метод стратегического управления	4	4	18			26

Тема 6. Управление инновационными проектами и программами и оценка их эффективности	2	4	18			24
Экзамен					36	36
Итого по дисциплине	**16**	**20**	**108**		**36**	**180**

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр						
Тема 1. Изменения в характере общественного развития	2	2	21			25
Тема 2. Новшества и нововведения как объект инновационного управления	2		21			23
Тема 3. Управление инновациями в бизнесе: возникновение, становление и основные черты		2	21			23
Тема 4. Организация и формы управления инновациями		2	21			23
Тема 5. Управление инновациями в бизнесе как метод стратегического управления	2	2	21			25
Тема 6. Управление инновационными проектами и программами и оценка их эффективности	2	2	21			25
Экзамен					36	36
Итого по дисциплине	**8**	**10**	**126**		**36**	**180**

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов/ тем	Содержание темы
1	Тема 1. Изменения в характере общественного развития	Понятия научная мысль и «ноосфера». Переход к постиндустриальному обществу и «новая» экономика, основанная на знаниях. Экономическая природа знаний. Важнейшие факторы экономического роста, их эволюция. Роль и место инноваций в общественном воспроизводстве. Основные черты развития инновационного типа. Актуальность активизации инновационной деятельности. Тенденции и разновидности развития. Управление развитием. Экономические условия формирования восприимчивости к нововведениям. Инновационный потенциал. Инновационная активность.

2	Тема 2. Новшества и нововведения как объект инновационного управления	Управление процессами создания новых знаний. Управление освоением новшеств. Инновационный процесс как динамическая система. Схема инновационного процесса. Усовершенствование и инновация. Источники инноваций. Классификация (типология) инноваций. Продуктовые, технологические, организационно-управленческие инновации. Реактивные и стратегические инновации. Кривая взаимозависимости затрат и эффективности инноваций. Жизненный цикл инноваций.
3	Тема 3. Управление инновациями в бизнесе: возникновение, становление и основные черты	Понятия «инновационный менеджмент», «менеджмент инноваций», «Управление инновациями в бизнесе». Появление теории инноватики. Вклад Й. Шумпетера в становление и развитие управления инновациями. Циклы Кондратьева, Жуглара, Кичина, Кузнеца и их роль в управлении инновациями. Задачи менеджмента инноваций и управления инновациями.
4	Тема 4. Организация и формы управления инновациями	Понятия «организационная структура» и «организационная схема управления инновациями». Организационная структура и функции науки. Организации, выполняющие исследования и разработки. Классификация научных организаций по секторам науки и типам организаций. Венчурное предпринимательство. Классификация инновационных предприятий. Фирмы-эксплеренты. Фирмы-патиенты. Фирмы-виоленты. Объекты инфраструктуры науки и инноваций.
5	Тема 5. Управление инновациями в бизнесе как метод стратегического управления	Значение выбора стратегий и понятие «стратегия», «стратегическое управление» и «инновационная стратегия». Виды инновационных стратегий и обоснование их выбора. Общие принципы разработки инновационной стратегии. Прогнозирование в управлении инновациями.
6	Тема 6. Управление инновационными проектами и программами и оценка их эффективности	Понятия «инновационная деятельность», «инновационный проект» и «инновационная программа». Подготовка и реализация инновационных проектов. Фундаментальные исследования. Прикладные исследования и разработки. Жизненный цикл инновации. Управление работами на стадиях жизненного цикла инновационного проекта. Государственное регулирование инновационной деятельности в России. Необходимость управления в инновационной сфере. Обоснование необходимости усиления государственного регулирования инновационной сферы деятельности. Теоретические основы, основные принципы, формы и методы государственного регулирования. Прямые и косвенные формы поддержки инновационной деятельности в России. Финансирование инновационной деятельности. Современное состояние и макроэкономический прогноз развития инновационной сферы в РФ. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года

		(«Стратегия-2020»). Задачи и основные приемы и методы экспертизы инновационных проектов, финансируемых из бюджета. Методы отбора инновационных проектов для реализации. Показатели эффективности инновационного проекта и инновационной программы. Федеральная научно-техническая и инновационная программы.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Изменения в характере общественного развития

1. Понятия научная мысль и «ноосфера».
2. Экономическая природа знаний.
3. Основные черты развития инновационного типа.
4. Инновационный потенциал.

Тема 2. Новшества и нововведения как объект инновационного управления

1. Управление процессами создания новых знаний.
2. Кривая взаимозависимости затрат и эффективности инноваций.
3. Жизненный цикл инноваций.

Тема 3. Управление инновациями в бизнесе: возникновение, становление и основные черты

1. Понятия «инновационный менеджмент», «менеджмент инноваций», «Управление инновациями в бизнесе».
2. Циклы Кондратьева, Жуглара, Кичина, Кузнеца и их роль в управлении инновациями.
3. Задачи менеджмента инноваций и управления инновациями.
4. Анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на инновационную активность организации.
5. Исторические этапы возникновения и становления инноваций в бизнесе.
6. Оценка эффективности инноваций и их влияния на конкурентоспособность бизнеса.
7. Разработка стратегии инновационного развития организации.
8. Управление процессом внедрения и распространения инноваций в организации.
9. Использование инструментов и методов управления инновациями для повышения эффективности бизнеса.
10. Обучение сотрудников организации инновационному мышлению и технологиям.

Тема 4. Организация и формы управления инновациями

1. Понятия «организационная структура» и «организационная схема управления инновациями».

2. Классификация научных организаций по секторам науки и типам организаций.
3. Венчурное предпринимательство.
4. Объекты инфраструктуры науки и инноваций.
5. Привлечение и поддержка инновационных проектов в организации.
6. Управление рисками при внедрении инноваций в организации.
7. Использование инструментов и методов управления инновациями для повышения конкурентоспособности организации.
8. Обучение сотрудников организации инновационному мышлению и технологиям.
9. Создание системы мониторинга и контроля за инновационными проектами в организации.
10. Разработка стратегии инновационного развития организации и ее реализация.

Тема 5. Управление инновациями в бизнесе как метод стратегического управления

1. Значение выбора стратегий и понятие «стратегия», «стратегическое управление» и «инновационная стратегия».
2. Виды инновационных стратегий и обоснование их выбора.
3. Общие принципы разработки инновационной стратегии.
4. Прогнозирование в управлении инновациями.
5. Разработка инновационных стратегий для различных сфер деятельности организации.
6. Оценка эффективности инновационных стратегий и их влияние на конкурентоспособность бизнеса.
7. Управление процессом внедрения и распространения инноваций в рамках стратегии инновационного развития.
8. Использование инструментов и методов стратегического управления для управления инновациями в бизнесе.
9. Обучение сотрудников организации инновационному мышлению и технологиям.
10. Создание системы мониторинга и контроля за инновационными проектами в рамках стратегии инновационного развития.

Тема 6. Управление инновационными проектами и программами и оценка их эффективности

1. Понятия «инновационная деятельность», «инновационный проект» и «инновационная программа».
2. Государственное регулирование инновационной деятельности в России.
3. Теоретические основы, основные принципы, формы и методы государственного регулирования.
4. Федеральная научно-техническая и инновационная программы**.**

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы магистра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки

самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература[1]

1. Матвеева, Л. Г. Управление инновациями в цифровой экономике: учебник / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного

[1] Из ЭБС

федерального университета, 2024. — 176 c. — ISBN 978-5-9275-4626-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145117.html

2. Экономика и управление: инновации, учет, человеческий капитал: монография / Ю. В. Гнездова, Е. Е. Матвеева, О. В. Жукова [и др.]. — 2-е изд. — Москва: Научный консультант, 2024. — 134 c. — ISBN 978-5-9907976-2-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140441.html

3. Управление инновациями: учебное пособие / составители А. В. Богомолова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2020. — 179 c. — ISBN 978-5-86889-884-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/152885.html

Дополнительная литература[2]

1. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Л. Лебедев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Научный консультант, 2018. — 272 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-6040243-7-9. — Режим доступа: http://www.IPRsmart.ru/75487.html

2. Крюкова А.А. Управление инновационной деятельностью [Электрон-ный ресурс]: учебное пособие / А.А. Крюкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 211 c. – ЭБС «IPRsmart». — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.IPRsmart.ru/75420.html

3. Богатова Е.В. Инновационная экономика [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Богатова. — Электрон. текстовые данные. — М: Русайнс, 2018. — 86 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4365-2083-4. — Режим доступа: http://www.IPRsmart.ru/78860.html

4. Дубина И.Н. Менеджмент творчества в инновационной экономике [Электронный ресурс]: монография / И.Н. Дубина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 300 c. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4486-0364-8. — Режим доступа: http://www.IPRsmart.ru/76235.html

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

[2] Из ЭБС

3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.12 Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета