Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 14:48:11
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

_____ В.В. Гриб
«23» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого совета
ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
Протокол № 3
«23» декабря 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА)

по направлению подготовки

(уровень бакалавриата)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направление/профиль
«Гражданская и муниципальная служба»

Формы обучения: очная

Москва

Образовательная программа высшего образования (основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата). Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): «Гражданская и муниципальная служба» / Т.Л. Мищенко – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 32 с.

Рабочая программа бакалавриата составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295), согласована и рекомендована к утверждению

Разработчики: Т.Л. Мищенко, к.э.н., доцент

Ответственный рецензент: М. К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент, декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский психолого-социального университета»

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Образовательная программа высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления 17.12.2025г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____/ А.Ю.Кирьянов, к.ю.н.

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Степкина/

Оглавление

1.	Общие положения	4
2.	Характеристика направления подготовки	5
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	6
3.1	Область профессиональной деятельности	6
3.2	Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	7
3.3	Типы задач профессиональной деятельности выпускников	7
3.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
4.	Структура и объем программы бакалавриата	10
5.	Требования к результатам освоения образовательной программы	12
5.1	Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения, обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП	16
5.2	Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП	20
5.3	Профессиональные компетенции выпускников, индикаторы достижения компетенций и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП ВО	24
6.	Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	27
7.	Государственная итоговая аттестация	27
8.	Условия реализации образовательной программы	27
9.	Лицензионное программное обеспечение	28
10.	Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата	29
11.	Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОП ВО	30
12.	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе бакалавриата	30

Приложения

1. Учебный план и календарный учебный график (Приложения 1,2)
2. Аннотации рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы Государственной итоговой аттестации (Приложение 3)
3. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации) (Приложение 4)
4. Иные методические материалы (Приложение 5)
5. Рабочие программы практик (Приложение 6)
6. Программа Государственной итоговой аттестации (Приложение 7)
7. Рабочие программы дисциплин (Приложение 8)
8. Справка о кадровом обеспечении (Приложение 9)
9. Справка о материально-техническом обеспечении (Приложение 10)
10. Рабочая программа воспитания (Приложение 11)
11. Календарный план воспитательной работы (Приложение 12)

1. Общие положения
1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО)

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемая в Московском университете им. А.С. Грибоедова (далее - ИМПЭ им. А.С. Грибоедова) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль 38.03.04 «Гражданская и муниципальная служба»), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов[1], оценочных и методических материалов[2], а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОП ВО разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 38.03.04 по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (подготовлен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ред. от 18.11.2020). Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295)

1.2. Требования к поступающему (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО бакалавриата)

Поступающий должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании. Прием документов и вступительные испытания (при необходимости) проводятся в соответствии с Правилами приема, установленными Университетом.

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

1.4. Нормативные документы для разработки ОП ВО

Нормативную базу разработки ОП ВО составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

[1] рабочие программы практик, программы государственной итоговой аттестации, аннотации рабочих программ

[2] фонда оценочных средств

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (подготовлен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ред. от 18.11.2020);
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295);
- Устав ИМПЭ им. А.С. Грибоедова;
- Локальные акты ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

2. Характеристика направления подготовки

2.1. Цель (миссия) ОП ВО

В области воспитания ОП ВО имеет своей целью развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, а также развитие у обучающегося следующих личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности (Рабочая программа воспитания (Приложение 10) и Календарный план воспитательной работы (Приложение 11)).

В области обучения целями ОП ВО являются:

- подготовка квалифицированных специалистов всех уровней для организационно-управленческой, регулирующей и исполнительно-распорядительной деятельности в области государственного и муниципального управления, а также в области взаимодействия государственного и частного секторов экономики, ориентированных на результат и обладающих навыками организации и обеспечения эффективной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- воспитание личности с высоким уровнем гражданской ответственности и творческим потенциалом.

Задачи ОП ВО:

а) обеспечить обучающимся освоение теоретических курсов и модулей программы, используя современные подходы, методики и практики в области принятия и исполнения решений на разных уровнях управления, обеспечивающих развитие гражданского общества и модернизацию страны;

б) организовать практическую подготовку обучающихся в государственных и муниципальных органах власти, в организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов для формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций в области государственного и муниципального

управления;

в) сформировать профессиональные качества лидеров, ориентированных на реализацию социально-нравственных принципов в принятии решений и обладающих компетенциями эффективного применения современных технологий и аналитического инструментария в области государственного и муниципального управления для взаимодействия с гражданским обществом и решения задач профессиональной деятельности.

2.2. Формы обучения

Обучение по ОП ВО в ИМПЭ им. А. С. Грибоедова осуществляется в очной и заочной формах обучения.

2.3. Объем ОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОП ВО по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

2.4. Срок получения образования по ОП ВО составляет:

1. в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем ОП ВО в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.;
2. в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев. Объем ОП ВО в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.;
3. при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленных для соответствующей формы обучения. Объем ОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 70 з.е. Объем ОП ВО за один учебный год при ускоренном обучении вне зависимости от формы обучения составляет не более 80 з.е.

2.5. Язык, на котором реализуется ОП ВО

ОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) (ст.14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

3.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП ВО, включает:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень квалификационных требований к специальностям, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Профессиональные

компетенции определяются на основе квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской (муниципальной) службы Организация осуществляет выбор функциональных обязанностей и необходимых для их исполнения знаний и умений с учетом областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих из справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1.	08.041	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 № 431н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2020 г. Регистрационный № 59295)

3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- организационно-регулирующий;
- исполнительно-распорядительный.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший ОП ВО, в соответствии с видами профессиональной деятельности, готов **решать следующие конкретные профессиональные задачи**:

Область профессиональный деятельности	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональный деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных	организационно-управленческий	- организация исполнения полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях,	– система государственных органов законодательной и исполнительной власти иорганов местного самоуправления, государственная и муниципальная служба, а также организации, реализующие функции и полномочия

и муниципальных органов		политических партий, общественно-политических организаций и др.; - разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций и др.; - участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов; - организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; - организация взаимодействия с внешней средой (государственными органами власти и органами местного самоуправления, организациями и	государственных и муниципальных органов; - процессы взаимодействия структур органов государственной власти и местного самоуправления с гражданским обществом и бизнесом и др.

		гражданами)	
	организационно-регулирующий	- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических организациях и др.; - участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических организациях и др.;	- система государственных органов законодательной и исполнительной власти иорганов местного самоуправления, государственная и муниципальная служба, атакже организации, реализующие функции и полномочия государственных и муниципальных органов; - процессы взаимодействия структур органов государственной власти и местного самоуправления с гражданским обществом и бизнесом и др.

	исполнительно-распорядительный	- участие в составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций и др.; - участие в осуществлении оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; - участие в разработке и реализация проектов в области государственного и муниципального управления.	- система государственных органов законодательной и исполнительной власти и органов местного самоуправления, государственная и муниципальная служба; - процессы взаимодействия структур органов государственной власти и местного самоуправления с гражданским обществом и бизнесом и др.

4. Структура и объем программы бакалавриата

Структура ОП ВО включает следующие блоки:
Блок 1 «Дисциплины (модули)»
Блок 2 «Практика»
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по ФГОС	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. фактически
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 165	213
Блок 2	Практика	не менее 9	18

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы		240	240

Содержание ОП ВО представлено в Аннотации программ (Приложение 3) и рабочих программах дисциплин (Приложение 8).

Организация образовательного процесса реализации, данной ОП ВО регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком (Приложения 1,2).

4.1. Программа бакалавриата в рамках базовой части программы **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** обеспечивает реализацию дисциплин (модулей): Философия, История России, Иностранный язык, Конституционное право, Политология, Безопасность жизнедеятельности.

4.2. Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальным актом вузов. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

4.3. Блок 2 «Практика» включает учебную и производственную практики (далее - практики).

Типы учебной практики:

— ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

— организационно-управленческая практика;

— преддипломная практика.

Способы проведения практик: стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Программы практик – см. Приложение 6.

5. Основные базы практик и перечень основных договоров, заключенных с ними

	Наименование	Реквизиты договора

п\п	организации	
1.	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ	Договор №22/02-П от 15.03.2022 по 31.12.2026 г.
2.	АНО "Российская система качества"	Договор №23/04-21 от 23.04.2021г. по 01.01.2025г.
3.	ФКУ "Аппарат Общественной палаты РФ	Договор № 23/04-21 от 23.04.2021г. по 26.06.2026г.
4.	Федеральное агентство по делам молодежи "Росмолодежь"	Договор № кр-05-ПП от 18.08.2021г. по 26.06.2026г.

5.1. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает:

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

Программа ГИА – см. приложение 7.

5.2. Элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы и не включаемых в ее объем) и элективных дисциплин (модулей) - избираемых в обязательном порядке. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

5.3. В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30% общего объема программы бакалавриата.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова путем проведения практических занятий, лабораторных работ, выполнения контрольных работ, решения задач, кейсов, выполнения иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Конкретный вид определяется в рабочей программе соответствующей дисциплины.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4. Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

6. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО у выпускника будут сформированы универсальные,

общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	**УК-11.** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма и коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции:

Код общепрофессиональной	Наименование общепрофессиональной компетенции

компетенции выпускника	выпускника
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, университетами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно, исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

Код профессиональной компетенции выпускника	Наименование профессиональной компетенции выпускника
ПК-1.	Способен осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства
ПК-2.	Способен осуществлять анализ российского и зарубежного опыта реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства
ПК-3.	Способен осуществлять анализ рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства
ПК-4.	Способен проводить маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства
ПК-5.	Способен осуществлять определение необходимых нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства
ПК-6.	Способен осуществлять внедрение стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта
ПК-7.	Способен определять ключевые финансово-экономические параметры проекта государственно-частного партнерства
ПК-8.	Способен осуществлять оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства
ПК-9.	Способен определять соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования
ПК-10.	Способен производить оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства
ПК-11.	Способен осуществить оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

ПК-12.	Способен осуществить оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства
ПК-13.	Способен осуществить оценку эффективности участия в проекте государственно-частного партнерства
ПК-14.	Способен осуществлять описание и анализ финансовых, коммерческих и налоговых рисков проекта государственно-частного партнерства и выработка рекомендаций по управлению ими

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Устанавливаются следующие **индикаторы достижения компетенций:**

5.1 Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП

Категория (группа) компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции
Системное и критическое мышление	**УК-1**	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**ИУК-1.1. Знает**, как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий **ИУК-1.2. Умеет** выполнять критический анализ информации, данных о среде и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи в сфере государственного и муниципального управления **ИУК-1.3. Владеет** навыками применения системного подхода и разработки управленческих решений, стратегий в сфере государственного и муниципального управления	Государственное и муниципальное управление Экономическая теория Статистика Математика Предпринимательство Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Разработка и реализация проектов	**УК-2**	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**ИУК-2.1 Знает** требования к формулированию целей, задач в сфере государственного и муниципального управления и инструменты **ИУК-2.2 Умеет** определять влияние действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на достижение поставленной цели и задач в сфере государственного и муниципального управления	Разработка и реализация управленческих решений Предпринимательство Государственные и муниципальные информационные системы Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре

			ИУК-2.3 Владеет навыками и инструментами разработки задач в рамках поставленной цели	защиты и защита выпускной квалификационной работы
Командная работа и лидерство	**УК-3**	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**ИУК-3.1 Знает** стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели **ИУК-3.2 Умеет** взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи **ИУК-3.3 Владеет** навыками применения оптимальных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды	Кадровая политика на государственной службе Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО
Коммуникация	**УК-4**	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**ИУК-4.1 Знает** основы деловых коммуникаций и современные информационно-коммуникативные средства **ИК-4.2 Умеет** осуществлять обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке **ИУК-4.3 Владеет** навыками и инструментами формирования эффективных деловых коммуникаций на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Риторика Политология Документационное обеспечение управления Русский язык и культура речи Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Межкультурное взаимодействие	**УК-5**	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	**ИУК 5.1.** Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное	Философия История России Основы Российской государственности

		историческом, этическом и философском контекстах	отношению к историческому наследию и культурным традициям. **ИУК 5.2.** Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. **ИУК 5.3.** Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. **ИУК 5.4.** Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	**УК-6**	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**ИУК-6.1 Знает** теорию менеджмента в целях саморазвития и самообразования в сфере государственного и муниципального управления **ИУК-6.2 Умеет** применять методики и инструменты управления временем в достижении личных и профессиональных целей **ИУК-6.3 Владеет** навыками формирования траектории своего саморазвития	Разработка и реализация управленческих решений Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Тайм-менеджмент
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	**ИУК-7.1 Знает** виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

		обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**ИУК-7.2 Умеет** оценивать влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний **ИУК-7.3** Владеет навыками индивидуального подбора комплексов оздоровительной или адаптивной физической культуры	Йога Пилатес Шейпинг Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8**	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**ИУК-8.1 Знает** концепцию устойчивого развития общества и условия реализации безопасной жизнедеятельности **ИУК-8.2 Умеет** поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды **ИУК-8.3 Владеет** приемами оказания первой помощи пострадавшему	Маркетинг территорий Безопасность жизнедеятельности Экономическая безопасность Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Инклюзивная компетентность	**УК-9**	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**ИУК-9.1 Знает** базовые дефектологические термины и компоненты инклюзивной компетентности **ИУК-9.2 Умеет** применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **ИУК-9.3 Владеет** навыками взаимодействия в профессиональной и	Риторика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10**	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**ИУК-10.1 Знает** базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике **ИУК-10.2 Умеет** обосновывать принятие экономических решений, применять методы экономического планирования для достижения поставленных целей **ИУК-10.3 Владеет** навыками экономического обоснования управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	Экономическая безопасность Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Гражданская позиция	**УК-11**	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению	**ИУК-11.1. Знает** методы и принципы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению **ИУК-11.2. Умеет** формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению **ИУК-11.3. Владеет** методами применения правовых норм к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению	Антикоррупционная политика Политология Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

5.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	**ИОПК-1.1 Знает** функции и задачи современного государственного и муниципального служащего и соблюдает служебную этику в своей профессиональной деятельности **ИОПК-1.2 Умеет** применять основные принципы построения современных государств, в том числе приоритеты прав и свобод человека, определяющие систему государственного и муниципального управления в Российской Федерации **ИОПК-1.3 Владеет** навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Профессиональная этика Конституционное право Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	**ИОПК-2.1 Знает** инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений **ИОПК-2.2 Умеет** разрабатывать и принимать управленческие решения с учетом приоритетов профессиональной деятельности, а также реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов **ИОПК-2.3 Владеет** способами и технологиями осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля	Государственное и муниципальное управление Статистика Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного,	**ИОПК-3.1 Знает** предмет и основные положения отраслевых юридических наук; сущность и содержание основных понятий, категорий, университетов, правовых	Административное право Производственная практика: организационно-управленческая

	административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	статусов субъектов, правоотношений в основных отраслях права; природу и сущность государства и права. **ИОПК-3.2 Умеет** анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, а также использовать правоприменительную практику **ИОПК-3.3 Владеет** общими принципами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	**ИОПК-4.1** Знает практику правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов **ИОПК-4.2** Умеет применять инструменты оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов для выявления основных проблем и целей предлагаемых норм регулирования и последствий их применения **ИОПК-4.3** Владеет навыками разработки и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов	Антикоррупционная политика Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	**ИОПК-5.1 Знает** информационно-коммуникационные технологии и системы в профессиональной деятельности **ИОПК-5.2 Умеет** применять методы и способы обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности **ИОПК-5.3 Владеет** навыками использования технологий электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде	Информационные технологии в профессиональной деятельности Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	**ИОПК-6.1 Знает** основы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд. **ИОПК-6.2 Умеет** осуществлять управление государственными и муниципальными финансами **ИОПК-6.3 Владеет** технологиями эффективного управления государственным и муниципальным имуществом, а также муниципальными закупками	Государственные и муниципальные финансы Бухгалтерский учет и анализ Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, университетами гражданского общества, средствами массовой информации	**ИОПК-7.1 Знает** основы организации эффективных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций **ИОПК-7.2 Умеет** осуществлять профессиональные коммуникации, применяя способы эффективного внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия **ИОПК-7.3** Владеет навыками организации взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, университетами гражданского общества, средствами массовой информации	Государственное и муниципальное управление Риторика Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ИОПК-8.1 Знает** принципы работы современных информационных технологий **ИОПК-8.2 Умеет** использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности **ИОПК-8.3 Владеет** навыками практического применения современных информационные технологий для решения задач профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности Производственная практика: организационно-управленческая практика Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

5.3 Профессиональные компетенции выпускников, индикаторы достижения компетенций и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП ВО

Код, наименование профессиональных компетенций	Трудовые функции (код, наименование)/уровень (подуровень) квалификации	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции
ОТФ (код, наименование) / Профессиональный стандарт (код, наименование)			
Тип(ы) задач(и) профессиональной деятельности			
А Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства / 08.041 Профессиональный стандарт «Специалист с сфере управления проектами государственно-частного партнерства»			
Организационно-управленческий. Организационно-регулирующий. Исполнительно-распорядительный			
ПК-1. Способен осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства	Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства А/01.6	**ИПК-1.1 Знать**: Описание и анализ финансовых, коммерческих и налоговых рисков проекта государственно-частного партнерства и выработка рекомендаций по управлению ими **ИПК-1.2 Уметь**: Использовать справочно-правовые системы Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению **ИПК-1.3 Владеть**: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства	Экономическая теория Статистика Маркетинг территорий Бухгалтерский учет и анализ Оценка эффективности государственного и муниципального управления Публичный финансовый контроль Мировая экономика и международные экономические отношения Элективные дисциплины Оценка эффективности реализации государственных проектов Основы проектного управления в органах власти Элективные дисциплины Управление территориями Управление крупными городами Элективные дисциплины Оценка эффективности бюджетных

			расходов Проектные методы в государственном и муниципальном управлении Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2. Способен осуществлять анализ российского и зарубежного опыта реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства		**ИПК-2.1 Знать**: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства Особенности и практика применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках **ИПК-2.2 Уметь**: Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам **ИПК-2.3 Владеть**: Навыками анализа российского и зарубежного опыта реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства	Государственные и муниципальные финансы Государственная и муниципальная служба Основы государственного регулирования экономики Государственно-частное партнерство Мировая экономика и международные экономические отношения Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3. Способен осуществлять анализ рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства		**ИПК-3.1 Знать**: Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства **ИПК-3.2 Уметь**:	Маркетинг территорий Элективные дисциплины Оценка эффективности реализации государственных проектов Основы проектного управления в органах власти Производственная практика:

		Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства **ИПК-3.3 Владеть**: Навыками анализа рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства	преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4. Способен проводить маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства		**ИПК-4.1 Знать**: Статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных Методы прогнозирования сбыта продукции и рынков **ИПК-4.2 Уметь**: Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу Анализировать документы стратегического планирования **ИПК-4.3 Владеть**: Навыками проведения маркетинговых исследований по планируемому проекту государственно-частного партнерства	Статистика Маркетинг территорий Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5. Способен осуществлять определение необходимых нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства		**ИПК-5.1 Знать**: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства	Основы государственного регулирования экономики Публичный финансовый контроль Финансовое право Элективные дисциплины Муниципальное право

		Бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения, возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства **ИПК-5.2 Уметь**: Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению **ИПК-5.3 Владеть**: Навыками определения необходимых нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства	Государственная власть в субъектах Российской Федерации Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6. Способен осуществлять внедрение стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта		**ИПК-6.1 Знать**: Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства Рынок капитала и его инструментарий Методы расчета показателей эффективности проекта государственно-частного партнерства **ИПК-6.2 Уметь**: Применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией Оценивать конкурентоспособность проекта государственно-частного партнерства на потенциальных рынках Вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов участников проекта государственно-частного партнерства	Государственные и муниципальные информационные системы Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства **ИПК-6.3 Владеть**: Навыками внедрения стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта	
ПК-7. Способен определять ключевые финансово-экономические параметры проекта государственно-частного партнерства	Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства А/02.6	**ИПК-7.1 Знать**: Методы оценки коммерческой эффективности проекта Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов государственно-частного партнерства **ИПК-7.2 Уметь**: Использовать справочно-правовые системы в целях поиска и актуализации финансово-экономической информации Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, необходимые для подготовки проекта государственно-частного партнерства **ИПК-7.3 Владеть**: Навыками определения ключевых финансово-экономических параметров проекта государственно-частного партнерства	Элективные дисциплины Оценка эффективности реализации государственных проектов Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-8. Способен осуществлять оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства		**ИПК-8.1 Знать**: Методы оценки проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства **ИПК-8.2 Уметь**: Оценивать эффективность проектов на основе интегральной оценки эффективности на основе качественных и количественных критериев Описывать денежные потоки проекта, налоговые и иные обязательные платежи применительно к	Элективные дисциплины Управление государственным и муниципальным имуществом Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		выбранной юридической схеме проекта государственно-частного партнерства Прогнозировать необходимый объем финансирования проекта государственно-частного партнерства Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства **ИПК-8.3 Владеть**: Навыками оценки затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства	
ПК-9. Способен определять соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования		**ИПК-9.1 Знать**: Особенности и практика применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках Рынок капитала и его инструментарий **ИПК-9.2 Уметь**: Определять показатели бюджетной эффективности проекта государственно-частного партнерства (дисконтированный показатель бюджетной эффективности, индекс бюджетной эффективности, период окупаемости проекта для бюджета, дисконтированный период окупаемости проекта для бюджета) **ИПК-9.3 Владеть**: Навыками определения соответствия целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования	Элективные дисциплины Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок Государственные и муниципальные закупки Элективные дисциплины Оценка эффективности бюджетных расходов Проектные методы в государственном и муниципальном управлении Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-10. Способен производить оценку проекта с точки зрения эффективности применения		**ИПК-10.1 Знать**: Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства	Элективные дисциплины Местное самоуправление и муниципальное управление Региональное управление и

механизма государственно-частного партнерства		**ИПК-10.2 Уметь**: Анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу **ИПК-10.3 Владеть**: Навыками оценки проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства	территориальное планирование Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-11. Способен осуществить оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства		**ИПК-11.1 Знать**: Методы оценки социально-экономической эффективности проектов Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства **ИПК-11.2 Уметь**: Интерпретировать финансовую отчетность проекта государственно-частного партнерства Идентифицировать и анализировать риски проекта государственно-частного партнерства **ИПК-11.3 Владеть**: Навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства	Государственные и муниципальные финансы Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-12. Способен осуществить оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства		**ИПК-12.1 Знать**: Инструменты проектного финансирования Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства	Публичный финансовый контроль Элективные дисциплины Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок

		ИПК-12.2 Уметь: Решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля Вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов участников проекта государственно-частного партнерства Применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией Разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства Анализировать документы стратегического планирования **ИПК-12.3 Владеть**: Навыками оценки коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства	Государственные и муниципальные закупки Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-13. Способен осуществить оценку эффективности участия в проекте государственно-частного партнерства		**ИПК-13.1 Знать**: Методы оценки коммерческой эффективности проекта Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов государственно-частного партнерства **ИПК-13.2 Уметь**: Оценивать эффективность проектов на основе интегральной оценки эффективности на основе качественных и количественных критериев Определять показатели инвестиционной привлекательности проекта (чистую приведенную стоимость, простой период окупаемости,	Элективные дисциплины Оценка эффективности реализации государственных проектов Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		дисконтированный период окупаемости, внутреннюю норму доходности) **ИПК-13.3 Владеть**: Навыками оценки эффективности участия в проекте государственно-частного партнерства	
ПК-14. Способен осуществлять описание и анализ финансовых, коммерческих и налоговых рисков проекта государственно-частного партнерства и выработка рекомендаций по управлению ими		**ИПК-14.1 Знать**: Правила и нормы налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации в применении к государственно-частному партнерству Методы оценки проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства **ИПК-14.2 Уметь**: Оценивать эффективность проектов на основе интегральной оценки эффективности на основе качественных и количественных критериев Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства **ИПК-14.3 Владеть**: Навыками осуществления описания и анализа финансовых, коммерческих и налоговых рисков проекта государственно-частного партнерства и выработка рекомендаций по управлению ими	Разработка и реализация управленческих решений Профессиональная этика Элективные дисциплины Управление территориями Управление крупными городами Производственная практика: преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержат описание процедуры, показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; а также планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (см. Приложения 4,5).

8. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита ВКР.

Государственная итоговая аттестация проводится на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636) и в соответствии с установленным в университете порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Программа ГИА (Приложение 7).

9. Условия реализации образовательной программы

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

9.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

9.1.1. Организация располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом (Справка МТО – см. Приложение 10).

9.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне его к электронной информационно-образовательной среде организации (реализуемой посредством системы 1С: Университет, Mirapolis, Indigo) и электронной библиотеке университета - ЭБС IPRsmart.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение

его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологи, информационно-образовательная седа дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ[3].

9.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

9.2.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

[3] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

9.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

9.2.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

9.2.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10. Лицензионное программное обеспечение

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

11. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

11.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата иных условиях (см. Приложение 9).

11.2. Квалификация педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

11.3. Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

11.4. Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее3 лет).

11.5. Не менее 60 % численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

12. Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации[4].

13. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе бакалавриата

13.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

13.2. В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата университет привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

13.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

13.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

[4] пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2023 году (решение Ученого совета 27.12.2023г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Институт международной экономики, лидерства и менеджмента» преобразован в «Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента»