Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.10.2026 18:37:22
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f4398544f

**Образовательное частное учреждение высшего образования**

**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

_____ В.В. Гриб
«23» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого совета
ИМПЭ им. А.С. Грибоедова
Протокол № 3
«23» декабря 2025 г.

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ)

**по направлению подготовки**

**40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль): Корпоративный юрист**

**Квалификация (степень): магистр**

**Формы обучения: очная, заочная**

**Москва**

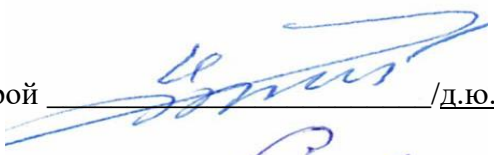
Образовательная программа высшего образования (основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль): «Корпоративный юрист» / Л.Б. Ситдикова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Образовательная программа высшего образования составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681;

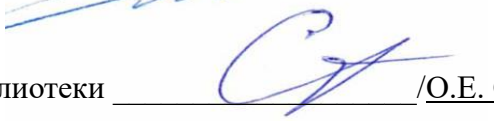
| | |
|---|---|
| Разработчики: | доктор юридических наук, профессор, Л.Б. Ситдикова |
| Ответственный рецензент: | Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» |
| Согласовано с представителем работодателя: | А.А. Аксёнов, адвокат, Адвокатский кабинет адвоката Аксёнова Алексея Анатольевича |

*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)*

Образовательная программа высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и гражданского процесса 23.12.2025 г., протокол №3



Заведующий кафедрой _____/д.ю.н., профессор Л.Б. Ситдикова/



Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Оглавление

1. Общие положения ..... 5
1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) ..... 5
1.2. Требования к поступающему (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО магистратуры) ..... 5
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ..... 5
1.4. Нормативные документы для разработки ОП ВО ..... 5
2. Характеристика направления подготовки ..... 6
2.1. Цель (миссия) ОП ВО ..... 6
2.2. Формы обучения ..... 6
2.3. Объем ОП ВО ..... 6
2.4. Срок получения образования по ОП ВО составляет: ..... 6
2.5. Язык, на котором реализуется ОП ВО ..... 6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу ..... 7
4. Структура и объем программы магистратуры ..... 7
4.1. Программа магистратуры в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" ..... 7
4.2. Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту ..... 8
4.3. Блок 2 "Практика" ..... 8
4.4. Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" включает: ..... 9
4.5. Факультативные дисциплины (модули) ..... 9
4.6. В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений ..... 9
4.7. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ ..... 9
5. Требования к результатам освоения образовательной программы ..... 9
5.1. Универсальные компетенции: ..... 9
5.2. Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции: ..... 10
5.3. Профессиональные компетенции ..... 11
5.4. Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения ..... 13
и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП ..... 13
5.5. Общепрофессиональные компетенции выпускников ..... 16
и индикаторы их достижения ..... 16
5.6. Профессиональные компетенции выпускников, сопряженные профессиональные стандарты, обобщенные и конкретные трудовые функции, индикаторы достижения компетенций и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП ВО ..... 21
6. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ..... 26

7. Условия реализации образовательной программы. ....26
7.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры ....26
7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры....**Ошибка! Закладка не определена.**
7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры ....27
8. Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОП ВО ....28
9. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе магистратура ....29

1. Учебный план и календарный учебный график (Приложения 1,2)

2. Аннотации рабочих программ дисциплин, программ практик, программы Государственной итоговой аттестации (Приложение 3)

3. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации) (Приложение 4)

4. Иные методические материалы (Приложение 5)

5. Программы практик (Приложение 6)

6. Программа Государственной итоговой аттестации (Приложение 7)

7. Рабочие программы дисциплин (Приложение 8)

8. Справка о кадровом обеспечении (Приложение 9)

9. Справка о материально-техническом обеспечении) (Приложение 10)

10. Рабочая программа воспитания (Приложение 11)

11. Календарный план воспитательной работы (Приложение 12)

## 1. Общие положения

### 1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО, образовательная программа, программа магистратуры), реализуемая в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова (далее - Университет) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность «Корпоративный юрист»), представляет собой комплект документов, включающих в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, представленную в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, иных компонентов (аннотаций рабочих программ), а также оценочных и методических материалов (фонда оценочных средств), рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОП ВО разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования и регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

### 1.2. Требования к поступающему (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО магистратуры)

Поступающий должен иметь документ государственного образца о высшем образовании (уровень - бакалавр или специалист). Прием документов и вступительные испытания (при необходимости) проводятся в соответствии с Правилами приема, установленными Университетом.

### 1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр.

### 1.4. Нормативные документы для разработки ОП ВО

Нормативную базу разработки ОП ВО составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778)
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры» (в

действующей редакции);

- Устав ИМПЭ им. А.С. Грибоедова;
- Локальные акты ИМПЭ им. А.С. Грибоедова, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

**2. Характеристика направления подготовки**

## 2.1. Цель (миссия) ОП ВО

**В области воспитания ОП ВО имеет своей целью** развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, а также развитие у обучающегося следующих личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности.

Рабочая программа воспитания (Приложение 11)

Календарный план воспитательной работы (Приложение 12)

**В области обучения целями ОП ВО являются:**

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

**Задачи ОП ВО:**

Задачами ООП являются:

а) обеспечение комплексной и качественной профессиональной подготовки обучающихся на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик;

б) обеспечение формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством системности, комплексности и преемственности содержания дисциплин учебного плана применительно к областям, объектам и видам профессиональной деятельности в правовой сфере, на которые ориентирована ОП ВО магистратуры;

в) достижение комплексности компетентностно-ориентированной подготовки посредством овладения обучающимися современными методами, приемами, инструментами научных исследований в правовой сфере и профессиональными навыками их применения в реалиях правовой практики.

## 2.2. Формы обучения

Обучение по ОП ВО осуществляется в очной и заочной формах обучения.

## 2.3. Объем ОП ВО

Объем ОП ВО составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

## 2.4. Срок получения образования по ОП ВО составляет:

Нормативный срок освоения ОП ВО (для очной формы обучения), включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой государственной аттестации, составляет 2 года.

Срок освоения ОП ВО магистратуры по заочной форме обучения составляет 2 года 5 месяцев (утвержден решением Ученого совета ИМПЭ им. А.С. Грибоедова).

## 2.5. Язык, на котором реализуется ОП ВО

ОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) (ст.14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

## 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

Профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно исходя из направленности (профиля) программы магистратуры, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

## 4. Структура и объем программы магистратуры

Структура ОП ВО включает следующие блоки:
Блок 1 "Дисциплины (модули)",
Блок 2 "Практика",
Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"

| Структура программы магистратуры | | Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. по ФГОС | Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. фактически |
|---|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 51 | 62 |
| Блок 2 | Практика | не менее 21 | 52 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 6 | 6 |
| Объем программы магистратуры | | 120 | 120 |

Содержание ОП ВО представлено в Аннотации программ (Приложение 3) и рабочих программах дисциплин (Приложение 8).

Организация образовательного процесса реализации, данной ОП ВО регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком (Приложения 1,2).

### 4.1. Программа магистратуры в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"

обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии права, истории политических и правовых учений, истории и методологии юридической науки, по сравнительному правоведению, по актуальным проблемам права, компьютерным технологиям, риторике, иностранному языку делового общения, по актуальным проблемам гражданского права, методам научных исследований, по сделкам в корпоративных отношениях, по актуальным проблемам корпоративного права, по договорной работе в корпорации, по услугам в гражданском праве России, организации работы по защите прав потребителей, защите прав и законных интересов участников корпоративных отношений, правовому регулированию проведения процедур банкротства, правовому регулированию рынка ценных бумаг, по ответственности в гражданском и корпоративном праве, по инновациям и инвестиционной деятельности в организациях, интеллектуальной собственности организаций, наследованию корпоративных прав, методике преподавания юриспруденции в высшей школе и педагогике и методике преподавания правовых дисциплин.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются настоящей ОП ВО.

## 4.2. Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту

## 4.3. Блок 2 "Практика"

включает учебную и производственные практики (далее - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения практик: стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Программы практик – см. Приложение 6.

**Основные базы практик**
**и перечень основных договоров, заключенных с ними**

| п\п | Дата Заключения | Наименование Организации | Срок действия договора | Истечение срока действия договора |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | 01.04.2021 г. | Департамент по обеспечению деятельности мировых судей г. Москвы | 5 лет | 01.04.2026 г. |
| **2.** | 18.05.2021 г. | Федеральная служба судебных приставов "ФССП России" | 5 лет | 18.05.2026 г. |
| **3.** | 29.04.2022 г. | Главное управление Федеральной службы судебных приставов по г. Москве | 5 лет | 31.12.2027 г. |
| **4.** | 28.10.2022 | Десятый арбитражный | 5 лет | 28.10.2027 г. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | апелляционный суд | | |

**4.4. Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"** включает:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА – см. приложение 7.

**4.5. Факультативные дисциплины (модули)**

При реализации программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

**4.6. В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений**

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки в ИМПЭ им. А.С Грибоедова организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется в ИМПЭ им. А.С. Грибоедова путем проведения практических занятий, лабораторных работ, выполнения контрольных работ, решения задач, кейсов, перевода и написания текстов, выполнения иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Конкретный вид определяется в рабочей программе соответствующей дисциплины (модуля).

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**4.7. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ**

(по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**5. Требования к результатам освоения образовательной программы**

В результате освоения ОП ВО у выпускника будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**5.1. Универсальные компетенции:**

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |

## 5.2. Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

| **Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника** |
|---|---|
| Юридический анализ | ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения |
| Юридическая экспертиза | ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов |
| Толкование права | ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав |
| Юридическая аргументация | ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах |
| Юридическое письмо | ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов |

| | |
|---|---|
| Профессиональная этика | ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений |
| Информационные технологии | ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности |

## 5.3. Профессиональные компетенции

**Профессиональные компетенции** определяются Организацией самостоятельно.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОП ВО:

**правоприменительная:**

– способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности **(ПК-1);**

**консультационная:**

– способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности **(ПК-2);**

**научно-исследовательская:**

– способен квалифицированно проводить научные исследования в области права **(ПК-3);**

**педагогическая:**

– способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне **(ПК-4);**

**организационно-управленческая:**

– способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций (**ПК-5 );**

– способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации **(ПК-6);**

– способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации **(ПК-7).**

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

**Профессиональные компетенции**

Профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно исходя из направленности (профиля) программы магистратуры, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями,

объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

**Профессиональные компетенции, соответствующие профессиональной деятельности выпускников**

| Код, наименование профессиональных компетенций |
|---|
| ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности |
| ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права |
| ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне |
| ПК-5 способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций |
| ПК-6 способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| ПК-7 способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации |

## 5.4. Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП

| Категория (группа) компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств) | Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции |
|---|---|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | **УК-1** | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач<br>ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач | История и методология юридической науки<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе<br>Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области |
| Разработка и реализация проектов | **УК-2** | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов | Сравнительное правоведение<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Производственная практика: научно- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений<br>ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе<br>Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области |
| Командная работа и лидерство | **УК-3** | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде<br>ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде<br>ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде | Методы научных исследований<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Производственная практика: научно-исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе<br>Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ориентированными НКО |
| Коммуникация | **УК-4** | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | Иностранный язык делового общения<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Производственная практика: научно-исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| Межкультурное взаимодействие | **УК-5** | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах<br>ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах<br>ИУК 5.3. Владеет навыками | Иностранный язык делового общения<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Производственная практика: научно-исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | **УК-6** | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни<br>ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни<br>ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Методы научных исследований<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |

## 5.5. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) компетенций | Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих | Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **оценочных средств)** | |
| Юридический анализ | **ОПК-1** | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права<br>ОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права<br>ОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики | Актуальные проблемы права<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| Юридическая экспертиза | **ОПК-2** | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов<br>ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых | Сравнительное правоведение<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | актов в рамках поставленной задачи<br>ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи | |
| Толкование права | **ОПК-3** | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права<br>ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права<br>ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права | Актуальные проблемы права<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| Юридическая аргументация | **ОПК-4** | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики<br>ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием | Риторика<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | профессиональной юридической лексики<br>ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики | |
| Юридическое письмо | **ОПК-5** | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов<br>ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов<br>ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов | Сравнительное правоведение<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| Профессиональная этика | **ОПК-6** | Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению | ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | Философия права<br>История политических и правовых учений<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | коррупционных (иных) правонарушений | ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения<br>ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений) | государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| Информационные технологии | **ОПК-7** | Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий<br>ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий | Компьютерные технологии<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе<br>Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую | |

## 5.6. Профессиональные компетенции выпускников, сопряженные профессиональные стандарты, обобщенные и конкретные трудовые функции, индикаторы достижения компетенций и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОП ВО

| Код, наименование профессиональных компетенций | Тип задач\задачи профессиональной деятельности | Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств) | Дисциплины ОП, обеспечивающие формирование компетенции |
|---|---|---|---|
| ПК-1 способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности | правоприменительная / составление юридических документов | ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности<br>ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности<br>ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Сделки в корпоративных отношениях<br>Договорная работа в корпорации<br>Организация работы по защите прав потребителей<br>Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений<br>Правовое регулирование проведения процедур банкротства<br>Правовое регулирование рынка ценных бумаг<br>Интеллектуальная собственность организаций<br>Наследование корпоративных прав<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Производственная практика: научно-исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| ПК-2 способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности | экспертно-консультационная/ оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права | ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности<br>ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности<br>ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности | Актуальные проблемы гражданского права<br>Актуальные проблемы корпоративного права<br>Услуги в гражданском праве России<br>Ответственность в гражданском и корпоративном праве<br>Инновации и инвестиционная деятельность в организациях<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Производственная практика: научно-исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права | научно-исследовательская / проведение научных исследований по правовым | ИПК 3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философскоправовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления | История и методология юридической науки<br>Методы научных исследований<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности | современного юриста; основы правовой культуры;<br>ИПК 3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки<br>ИПК 3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов. | преддипломная практика<br>Производственная практика: научно-исследовательская работа<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| ПК-4 способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне | педагогическая/ преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания | ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности<br>ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения<br>ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения. | Методика преподавания юриспруденции в высшей школе<br>Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин<br>Учебная практика: ознакомительная практика<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| ПК-5 способен получать и | организационно- | ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство | Ответственность в гражданском и |

| | | | |
|---|---|---|---|
| анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций | управленческая / осуществление организационно-управленческих функций | Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а так же административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации<br>ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции<br>ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей | корпоративном праве<br>Инновации и инвестиционная деятельность в организациях<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |
| ПК-6 способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | организационно-управленческая / осуществление организационно-управленческих функций | ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей<br>ИПК 6.2. Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации<br>ИПК 6.3. Владеет навыками координации и контроля | Договорная работа в корпорации<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества | |
| ПК-7 способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации | организационно-управленческая / осуществление организационно-управленческих функций | ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны<br>ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями)<br>ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации | Сделки в корпоративных отношениях<br>Актуальные проблемы корпоративного права<br>Производственная практика: преддипломная практика<br>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе |

## 6. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержат описание процедуры, показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; а также планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (см. Приложения 4,5).

### Государственная итоговая аттестация

В Блок «Государственная итоговая аттестация" подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636) и в соответствии с установленным в Университете порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Программа ГИА (Приложение 7).

## 7. Условия реализации образовательной программы.

**Требования к условиям реализации образовательной программы** включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе магистратуры.

### 7.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

7.1.1. Университет располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом (Справка МТО – см. Приложение 10).

7.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне его к электронной информационно-образовательной среде организации (реализуемой посредством системы 1С: Университет, Mirapolis, Indigo) и электронной библиотеке Университета - ЭБС IPRbooks.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры; проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

7.1.3. Университет обеспечивает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

## 7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

7.2.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях (см. Приложение 9).

7.2.2. Квалификация педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

7.2.3. Не менее 75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.2.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой

готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.2.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.2.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## 8. Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### 8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

**Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:**

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору

№107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/

4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

**Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## 9. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе магистратура

9.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

9.2. В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по

программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

9.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

9.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

**Актуализированы в 2025 году** (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Юридический факультет» преобразован в «Юридический институт»