

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.07.2026 17:11:18

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

«СОГЛАСОВАНО»

Ректор

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

В.В. Гриб

«25» сентября 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Протокол № 1

«25» сентября 2025 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и регламентирует деятельность научных руководителей аспирантов в образовательном частном учреждении высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» (далее – Университет, научный руководитель соответственно).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 30.11.2021 N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области высшего образования, а также Устава ИМПЭ им. А.С. Грибоедова.

1.3. Требования, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для применения всеми подразделениями Университета.

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ

2.1. Научный руководитель назначается аспиранту из числа научно-педагогических работников организации, а также лиц, привлекаемых договором гражданско-правового характера, с целью контроля за выполнением

индивидуального плана аспиранта и оказания научной, методической и организационной помощи по выполнению научно-исследовательской работы и прохождению итоговой аттестации.

2.2 Научный руководитель аспиранта должен соответствовать требованиям:

2.2.1 иметь ученую степень доктора наук (или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации); в исключительном порядке по решению Ученого совета Университета допускается научное руководство аспирантом кандидатом наук.

2.2.2. осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

2.2.3 иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

2.2.4 осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.3. Назначение и освобождение от обязанностей научного руководителя/консультанта производится приказом по Университету на основании решения Ученого совета Университета.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Назначение научного руководителя аспиранта оформляется приказом по Университету не позднее 1 месяца после зачисления на обучение по программе аспирантуры.

3.2. Предварительное обсуждение кандидатуры научного руководителя происходит на Ученом совете факультета, затем кандидатура утверждается на заседании Ученого совета Университета.

3.3. Смена научного руководителя/ консультанта аспиранта осуществляется в следующих случаях:

- завершение трудовых отношений научного руководителя/ консультанта с Университетом;
- в связи с переходом аспиранта с одной образовательной программы на другую;
- в иных случаях по индивидуальному заявлению.

3.4. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю - не более 15 аспирантов.

В отдельных случаях возможно увеличение количества аспирантов, закрепленных за научным руководителем, по итогам рассмотрения вопроса комиссией в составе ректора, курирующего проректора и декана соответствующего факультета/директора института

4. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Научный руководитель, выполняя педагогическую нагрузку по научному руководству аспиранта, обязан:

4.1.1. оказывать аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

4.1.2. осуществлять руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

4.1.3. консультировать аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

4.1.4. осуществлять первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

4.1.5 осуществлять контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;

4.1.6. осуществлять руководство практикой аспирантов;

4.1.7. присутствовать на заседаниях структурных подразделений, где проводится аттестация прикрепленных к нему аспирантов

4.2. Нагрузка в части научного руководства считается исполненной в случае успешного прохождения аспирантов аттестации по итогам учебного года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вступает в силу с момента подписания приказа по Университету.

5.2. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах, регулирующих и решениями Ученого совета Университета.