Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2026 08:39:26
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf3

**Образовательное частное учреждение высшего образования**
**«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА**

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор международного инеститута инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«17» декабря 2025г.

**Рабочая программа дисциплины**

# БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА

**Направление подготовки**
**38.03.01 Экономика**
**(уровень бакалавриат)**

**Направленность/профиль:**
**«Экономика организаций»**

**Формы обучения: очная, заочная**

**Москва**

Рабочая программа дисциплины «Бюджетная система». Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Экономика организаций» / Д.К. Шецьков. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 и Профессионального стандарта «Экономист предприятия» от «30» марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» апреля 2021 г., регистрационный № 63289).

Разработчики: Д.К. Шецьков, старший преподаватель

Ответственный рецензент: А. В. Кравченко, доктор экономических наук, доцент, декан экономического факультета Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский гуманитарно-экономический университет»

*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры финансов, экономики и организации производства 17.12.2025г., протокол №6

Заведующий кафедрой _____/ Т. В. Новикова, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки _____/О. Е. Стёпкина

## Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бюджетная система» является формирование у обучающихся глубоких теоретических знаний и практических навыков в области бюджетного устройства, бюджетного процесса, мобилизации доходов бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов, совершенствования планирования расходов бюджетов, бюджетного финансирования, управления финансами, финансового контроля и бюджетного анализа

***Задачи*** дисциплины:

- изучение экономической сущности и содержания бюджета, особенностей бюджетной и налоговой политики, роли бюджета в условиях рыночной экономики;
- овладение системой знаний о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в РФ, а также о бюджетных правах федеральных органов власти, органов власти субъектов федерации и муниципальных образований;
- изучение доходов и расходов звеньев бюджетной системы;
- изучение внебюджетных специальных фондов;
- овладение знаниями в области управления финансами, финансового контроля и бюджетного анализа.

## Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|---|---|
| **ПК- 3** | Способен осуществлять подготовку исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации | **ИПК-3.1 Знать:** Порядок ведения планово-учетной документации организации<br>**ИПК-3.2 Уметь:** собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации<br>**ИПК-3.3 Владеть**:<br>Навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации |

## Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Бюджетная система» изучается в 7 семестре очной и заочной форм обучения, относится к Блоку Б.1 «Элективные дисциплины», «Элективные дисциплины», образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «Экономика организаций».

## Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

### Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

### на очной форме обучения

| з.е. | Итого | Лек | Практичес | Курсовое | Самостояте | Текущий | Контроль, |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | ции | кие занятия | проектирование | льная работа | контроль | промежуточная аттестация |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | | | | | |
| 5 | 180 | 32 | 32 | | 80 | | 36 экзамен |

**на заочной форме обучения**

| з.е. | Итого | Лекции | Практические занятия | Курсовое проектирование | Самостоятельная работа | Текущий контроль | Контроль, промежуточная аттестация |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | | | | | |
| 5 | 180 | 4 | 12 | | 128 | | 36 экзамен |

**Тематический план дисциплины**

**Очная форма обучения**

| Разделы / Темы | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Текущий контроль | Контроль, промежуточная аттестация | Всего часов |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | | | | |
| Тема 1. Бюджет и бюджетная система | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 2. Бюджеты Российской Федерации и их бюджетные права. Внебюджетные специальные фонды | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 3. Бюджетный процесс | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 4. Бюджетная классификация. Управление пассивами и активами банка | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 5. Бюджетное финансирование | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 6. Расходы бюджета | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 7. Государственный кредит | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Тема 8. Управление финансами. Финансовый контроль и бюджетный анализ | 4 | 4 | 10 | | | 18 |
| Экзамен | | | | | 36 | 36 |
| Итого по дисциплине | 32 | 32 | 80 | | 36 | 180 |

**Заочная форма обучения**

| Разделы / Темы | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Текущий контроль | Контроль, промежуточная аттестация | Всего часов |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 семестр | | | | | | |
| Тема 1. Бюджет и бюджетная | | 2 | 16 | | | 18 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| система | | | | | | |
| Тема 2. Бюджеты Российской Федерации и их бюджетные права. Внебюджетные специальные фонды | 2 | | 16 | | | 18 |
| Тема 3. Бюджетный процесс | | 2 | 16 | | | 18 |
| Тема 4. Бюджетная классификация. Управление пассивами и активами банка | | 2 | 16 | | | 18 |
| Тема 5. Бюджетное финансирование | | 2 | 16 | | | 18 |
| Тема 6. Расходы бюджета | 2 | | 16 | | | 18 |
| Тема 7. Государственный кредит | | 2 | 16 | | | 18 |
| Тема 8. Управление финансами. Финансовый контроль и бюджетный анализ | | 2 | 16 | | | 18 |
| Экзамен | | | | | 36 | 36 |
| Итого по дисциплине | 4 | 12 | 128 | | 36 | 180 |

**Структура и содержание дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела\темы | Содержание темы |
|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Бюджет и бюджетная система | Экономическая сущность и содержание бюджета. Функции бюджета. Предпосылки повышения значения бюджета в современных условиях. Централизация и децентрализация финансовых ресурсов. |
| 2 | Тема 2. Бюджеты Российской Федерации и их бюджетные права. Внебюджетные специальные фонды | Значение консолидированного бюджета. Нормы бюджетного права. Источники бюджетного права. Бюджетные правоотношения. |
| 3 | Тема 3. Бюджетный процесс | Сущность бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса. Задачи реформирования бюджетного процесса. Основные направления реформирования бюджетного процесса. Бюджеты действующих и принимаемых расходных обязательств. Основы планирования общественных финансов. |
| 4 | Тема 4. Бюджетная классификация. Управление пассивами и активами банка | Значение и сущность бюджетной классификации РФ. Разряды кода классификации по видам доходов. Классификация подвидов доходов. Статьи и подстатьи классификации операций сектора государственного управления. |
| 5 | Тема 5. Бюджетное финансирование | Основные блоки формирования бюджетных расходов. Экономическое содержание бюджетных расходов. Формы роста бюджетных средств. Национальные проекты. |
| 6 | Тема 6. Расходы бюджета | Финансы организаций и бюджет. Финансовое обеспечение расширенного воспроизводства. Расходы бюджетной системы на развитие и содержание агропромышленного комплекса. Расходы бюджета на финансирование отдельных |

| | | |
|---|---|---|
| | | целевых программ прикладных исследований. Финансирование жилищного хозяйства. Коммунальное хозяйство и бюджет. |
| 7 | Тема 7. Государственный кредит | Государственный кредит – звено финансовой системы государства. Регулирующая функция государственного кредита. Значение управления государственным кредитом. |
| 8 | Тема 8. Управление финансами. Финансовый контроль и бюджетный анализ | Сущность управления общественными финансами. Функции управления общественными финансами. Органы управления общественными финансами на федеральном уровне. Федеральное казначейство, его функции. Федеральная налоговая служба, ее функции. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, ее функции. Федеральная служба страхового надзора, ее функции. Функции и задачи территориальных финансовых и налоговых органов. |

## Занятия семинарского типа
## (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач; б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

### Тема 1. Бюджет и бюджетная система

***Вопросы и/или задания***

1. Распределительная функция бюджета.
2. Предпосылки повышения значения бюджета в современных условиях.
3. Централизация и децентрализация финансовых ресурсов.
4. Что такое бюджет и какова его роль в экономике?
5. Какие бывают виды бюджетов и чем они отличаются друг от друга
6. Какие принципы лежат в основе составления бюджета
7. Какие этапы включает процесс составления бюджета?
8. Какие инструменты используются для регулирования бюджетной политики?

### Тема 2. Бюджеты Российской Федерации и их бюджетные права. Внебюджетные специальные фонды

***Вопросы и/или задания***

1. Нормы бюджетного права.
2. Источники бюджетного права.
3. Бюджетные правоотношения управления
4. Какие виды бюджетов существуют в Российской Федерации и для чего они предназначены?
5. Какие принципы лежат в основе составления федерального бюджета Российской Федерации?

6. Какие этапы включает процесс составления и утверждения федерального бюджета Российской Федерации?
7. Какие инструменты используются для регулирования бюджетной политики Российской Федерации?
8. Какие проблемы могут возникать при составлении и исполнении федерального бюджета Российской Федерации?

### Тема 3. Бюджетный процесс

***Вопросы и/или задания***

1. Основные направления реформирования бюджетного процесса.
2. Основы планирования общественных финансов.
3. Задачи реформирования бюджетного процесса.
4. Что такое бюджетный процесс и какова его роль в экономике?
5. Какие этапы включает бюджетный процесс?
6. Какие инструменты используются для составления и исполнения бюджета?
7. Какие проблемы могут возникать при составлении и исполнении бюджета?
8. Какие принципы лежат в основе бюджетного процесса?

### Тема 4. Бюджетная классификация. Управление пассивами и активами банка

***Вопросы и/или задания***

1. Разряды кода классификации по видам доходов.
2. Статьи и подстатьи классификации операций сектора государственного управления.
3. Что такое бюджетная классификация и для чего она нужна?
4. Какие виды расходов и доходов могут быть классифицированы в бюджете?
5. Какие принципы лежат в основе бюджетной классификации?
6. Какие этапы включает процесс составления бюджетной классификации?
7. Какие инструменты используются для управления пассивами и активами банка?

### Тема 5. Бюджетное финансирование

***Вопросы и/или задания***

1. Основные блоки формирование бюджетных расходов.
2. Формы предоставления бюджетных средств.
3. Национальные проекты.
4. Что такое бюджетное финансирование и какова его роль в экономике?
5. Какие виды финансирования могут быть использованы для финансирования бюджетных расходов?
6. Какие принципы лежат в основе бюджетного финансирования?
7. Какие этапы включает процесс бюджетного финансирования?
8. Какие инструменты используются для контроля и управления бюджетным финансированием?

### Тема 6. Расходы бюджета

***Вопросы и/или задания***

1. Финансовое обеспечение расширенного воспроизводства.
2. Расходы бюджета на развитие и содержание агропромышленного комплекса.
3. Финансирование жилищного хозяйства.
4. Коммунальное хозяйство и бюджет.
5. Что такое расходы бюджета и какова их роль в экономике?
6. Какие виды расходов бюджета существуют и для чего они предназначены?
7. Какие принципы лежат в основе планирования и осуществления расходов бюджета?
8. Какие этапы включает процесс планирования и осуществления расходов бюджета?
9. Какие инструменты используются для контроля и управления расходами бюджета?

### Тема 7. Государственный кредит

***Вопросы и/или задания***

1. Регулирующая функция государственного кредита.
2. Значение управления государственным кредитом.
3. Что такое государственный кредит и какова его роль в экономике?
4. Какие виды государственного кредита существуют и для чего они предназначены?
5. Какие принципы лежат в основе государственного кредита?
6. Какие этапы включает процесс предоставления и погашения государственного кредита?
7. Какие инструменты используются для управления государственным кредитом?

### Тема 8. Управление финансами. Финансовый контроль и бюджетный анализ

***Вопросы и/или задания***

1. Федеральное казначейство, его функции.
2. Федеральная налоговая служба, ее функции.
3. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, ее функции.
4. Что такое управление финансами и какова его роль в экономике?
5. Какие инструменты используются для управления финансами?
6. Какие принципы лежат в основе управления финансами?
7. Какие этапы включает процесс управления финансами?
8. Какие меры могут быть приняты для оптимизации управления финансами?

## Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

## Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

### Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

***Качество знаний*** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

***Навыки*** можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

***Устный опрос*** – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

***Тесты*** являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

***Семинарские занятия***. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

## Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения

## Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### *Основная литература*

1. Чмут Г.А. Бюджетная система Российской Федерации: учебно-методическое пособие / Чмут Г. А. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 72 c. — ISBN 978-5-4497-1756-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122651.html

2. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие / Е.П. Томилина [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 152 c. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129584.html

### *Дополнительная литература*

1. Финансовая система и бюджетная политика государства. Проблемы и пути решения [Электронный ресурс]: сборник / М. Г. Абдуллаева, Э. И. Абилова, К. О. Алипова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Научный консультант, Российский государственный социальный универси-тет, 2017. — 562 c. – ЭБС IPRsmart— 978-5-6040635-0-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75490.html

2. Финансовая система государства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Ю. Нсакова, Е. Г. Князева, Л. И. Юзвович, Н. Н. Мокеева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 84 c. — 978-5-7996-1473-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68310.html

### 8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

**Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:**

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

**Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя.<br>Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран). |
| Помещение для самостоятельной работы | Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета |

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

**Актуализированы в 2022 году** (решение Ученого совета 28.12.2022г., протокол №4):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

**Актуализированы в 2023 году** (решение Ученого совета 27.12.2023г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы.

**Актуализированы в 2024 году** (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

**Актуализированы в 2025 году** (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Институт международной экономики, лидерства и менеджмента» преобразован в «Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента»