

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2024 12:55:01
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf706379d98ec1c5bb2f5eb89c29abfed7543985447



Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:

Декан факультета журналистики

_____/Ю.В. Шуйская/

«10» июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Риторика

Укрупненная группа специальностей

**42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное
дело**

**Направление подготовки 42.03.02 Журналистика
(уровень бакалавриат)**

**Направленность (профиль):
«Теле- и интернет-журналистика»**

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Риторика». Направление подготовки\специальность 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата). Направленность/профиль «Теле- и интернет-журналистика» / сост. д.ф.н. Шуйская Ю. В. – М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». – 25 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» (зарегистрирован приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н, регистрационный № 34949), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчик:

д.ф.н. Шуйская Ю. В.

Ответственный рецензент:

профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы, доктор исторических наук, Грабельников А.А.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «10» июня 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой _____ /д.ф.н. Ю.В.Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/
(подпись)

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Преподавание дисциплины «Риторика» имеет *целью* научить будущих журналистов грамотно и эффективно строить текст, использовать средства воздействия на широкую аудиторию, оценивать читателей и слушателей и понимать их потребности. *Риторика* введена в учебный план по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика как вариативная дисциплина, содержащая необходимые знания и умения, значимые при формировании профессиональной компетентности.

Задачами дисциплины является получение обучающимся следующих навыков и умений:

- выстроить свой образ оратора и защитить его по необходимости;
- самостоятельно оценить аудиторию и произнести уместную для данных слушателей речь;
- находить убедительные и логически организованные аргументы в любой ситуации;
- владеть основными схемами построения речей;
- строить грамотные и красивые высказывания в монологической и в диалогической речи;
- уметь бороться с некорректными методами ведения диалога;
- контролировать свою жестикуляцию;
- по мимике и жестам собеседника уметь определить его психологическое состояние;
- разбираться в типах собеседников, уметь их различить и грамотно построить диалог с каждым типом.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке	ИУК-4.1. Знает теоретические основы деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); социокультурные различия в формате корреспонденции на русском и иностранном(-ых) языках ИУК-4.2. Умеет составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров; выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на русский язык и обратно; учитывать особенности делового общения в производственной и образовательной деятельности; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем ИУК-4.3. Владеет технологией построения эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах; способами передачи профессиональной информации; владеет опытом практических действий в сфере перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на русский язык и обратно; опытом практических действий в области применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для профессионального взаимодей-

		ствия
--	--	-------

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Риторика» изучается очной группой в 7 семестре, очно-заочной и заочной группой — в 8 семестре, входит в часть блока 1 «Дисциплины (модули)»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е..

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 7										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72	17		17				36		2 Зачет

на очно-заочной форме обучения

Семестр 8										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72	8		8				52		4 Зачет

на заочной форме обучения

Семестр 8										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Курсо- вое проек- тирова- ние	Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- дателя	Само- стоя- тельная работа	Те- ку- щий кон- троль	Контроль, промежу- точная ат- тестация
2	72	2		4				62		4 Зачет

Тематический план дисциплины

очная форма обучения

Разделы / Те- мы	Лекции	Лабо- ратор- ные заня- тия	Прак- тиче- ские заня- тия	Се- ми- нары	Самосто- ятельная работа	Теку- щий кон- троль	Кон- троль, про- межу- точная атте- стация	Всего часов
7 семестр								
Тема 1. Базо- вые оратор- ские навыки. Образ оратора	5		4		9			18
Тема 2. Типы аудиторий	4		5		9			18
Тема 3. Схе- мы эффек- тивных пре- зентаций	4		4		9			17
Тема 4. Типы трудных со- беседников. Некоррект- ные приемы в речи. Методы борьбы с ни- ми.	4		4		9			17
Зачет							2	2
Итого	17		17		36		2	72

очно-заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
8 семестр								
Тема 1. Базовые ораторские навыки. Образ оратора	2		2		10			14
Тема 2. Типы аудиторий	2		2		14			18
Тема 3. Схемы эффективных презентаций	2		2		14			18
Тема 4. Типы трудных собеседников. Некорректные приемы в речи. Методы борьбы с ними.	2		2		14			18
Зачет							4	4
Всего часов	8		8		52		4	72

заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
8 семестр								
Тема 1. Базовые ораторские навыки. Образ оратора	2		1		14			17
Тема 2. Типы аудиторий	0		1		16			17
Тема 3. Схемы эффективных презентаций	0		1		16			17
Тема 4. Типы	0		1		16			17

трудных собеседников. Некорректные приемы в речи. Методы борьбы с ними.								
Зачет							4	4
Всего часов	2		4		62		4	72

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Базовые ораторские навыки. Образ оратора	Образ оратора. Основные качества оратора, их проявление в речи. Три аспекта проявления образа оратора в речи – этос, пафос, логос. Общая схема построения высказывания – концентрация этоса в начале, логоса в середине, пафоса в конце. Виды пафоса: сентиментальный, романтический, реалистический.
2	Типы аудиторий	Оценка речевой ситуации. Три основных параметра: оратор, аудитория, тема речи. Типы аудиторий. Возрастные, гендерные, социальные, количественные, качественные различия.
3	Схемы эффективных презентаций	Схемы построения речи. Схема Дейла Карнеги, мотивационная последовательность, схема Энтони Джая, хрия Квинтиллиана, хрия Ломоносова – Кошанского. Особенности различных схем, условия их использования.
4	Типы трудных собеседников. Некорректные приемы в речи. Методы борьбы с ними	Типы контролеров (<i>нигилист, всезнайка, болтун, незаинтересованный, хладнокровный, важная птица, почемучка, манипулятор</i>). Стратегия ведения диалога с ними. Типы людей в зависимости от ведущей мотивации (<i>воин, поселенец, кочевник</i>). Стратегия общения с ними. Эго-состояния (<i>Родитель, Взрослый, Ребенок</i>). Переход человека из одного состояния в другое в процессе диалога. Ценностная позиция ратора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки. Эристика. Эристические уловки. Уловки, связанные со скрытым использованием диалога, уловки, связанные с предсказанием, уловки, связанные с изменением модальности. Эристические уловки. Уловки, связанные с уничтожением позиции оратора, уловки, направленные на опровержение доводов противника, уловки, направленные на разрыв речевых отношений. Защита от эристических уловок.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обра-

ботку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема № 1. Базовые ораторские навыки. Образ оратора

1. Выступление по теме "Актуальная проблема общества". Композиция выступления: ЭТОС (представление оратора + связь с указанной темой) - ЛОГОС (предложение оратора по теме + аргументация) - ПАФОС (конкретные меры, предлагаемые оратором)

Тема № 2. Типы аудиторий

1. Разработка аргументации по теме, предложенной преподавателем (или выбранной самостоятельно) в расчете на различные типы аудиторий.

Тема № 3. Схемы эффективной презентации

1. Подготовка выступления на выбранную обучающимся тему по одной из схем эффективной презентации: 4П, AIDA, схема Дейла Карнеги.

Тема № 4. Типы трудных собеседников. Некорректные приемы в речи. Методы борьбы с ними

1. Диалоги в парах с использованием некорректных методов взаимодействия с партнером. Диалоги со сменой ролей.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование, написание эссе.

Самостоятельная работа

Наименование разделов / тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Базовые ораторские навыки. Образ оратора.	Усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции. Выполнение устных упражнений. Выполнение письменных упражнений и
Тема 2. Типы аудиторий.	
Тема 3. Схемы эффективных презентаций.	
Тема 4. Типы трудных собеседников.	

Наименование разделов / тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	практических работ. Подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий. Выполнение творческих работ.

5.1. Темы эссе¹

1. Ценностная позиция ратора по отношению к собеседнику.
2. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки.
3. Эристика. Эристические уловки.
4. Уловки, связанные со скрытым использованием диалога, уловки, связанные с предсказанием, уловки, связанные с изменением модальности.
5. Эристические уловки.
6. Уловки, связанные с уничтожением позиции оратора, уловки, направленные на опровержение доводов противника, уловки, направленные на разрыв речевых отношений.
7. Защита от эристических уловок.

5.2. Примерные задания для контроля качества усвоения материала

Вариант 1

1. Какую из основных границ образа оратора в русской аудитории переступили следующие ораторы (а – скромность, б – честность, с – доброжелательность, d – предусмотрительность)?

- 1) Семен Семенович Горбунков, спевший в пьяном виде песню про зайцев;
- 2) Глеб Жеглов, настоявший на том, что Груздев будет сидеть: «Будет сидеть! Я сказал»;
- 3) Иван Васильевич, отдавший послу Кемскую волость;
- 4) товарищ Сухов, отказавшийся от ухаживаний Гюльчатай;
- 5) Жорж Милославский, сказавший: «Я артист больших и малых академических театров».

2. Какие аргументы использованы ниже (а – к причине, б – к цели, с – к результату)?

- 1) Надо отрастить бороду, так как она защитит от мороза;
- 2) Надо отрастить бороду, так как надоело бриться;
- 3) Надо отрастить бороду, так как с ней я больше нравлюсь жене.

3. К каким эмоциям апеллируют следующие рекламы (а – зависть, б – жалость, с – гордость, d – выгода)?

- 1) «БиЛайн. Живи на яркой стороне»;
- 2) «Иногда наши клиенты жалуются, но мы слышим их и меняемся к лучшему»;
- 3) «Выбросите перхоть из головы!»;
- 4) «Jacobs. Аромагия сближает»;
- 5) « Яндекс. Найдется все»;

¹Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

6) «Чья это жизнь? Ответ ищи на google».

4. **Какие схемы речей начинаются со следующих фраз (а – AIDA, б – схема Дейла Карнеги, с – схема 6П)?**

- 1) «Кто ходит в гости по утрам, тот поступает мудро!»;
- 2) «Здравствуйте! Как давно вы последний раз были в гостях?»;
- 3) «Здравствуйте! Хочу поделиться с вами случаем из моей жизни. Прихожу я как-то раз в гости к своей тете, а там...»;
- 4) «Здравствуйте! Мы все ходим в гости – кто-то чаще, кто-то реже»;
- 5) «Здравствуйте! Незваный гость – хуже татарина, гласит русская пословица».

5. **Выскажите за (или против) данного тезиса по одной из схем elevatorspeech:**

Уничтожение пятиэтажек – насилие над историческим обликом Москвы.

6. **Вы спичрайтер. Ваш подопечный – хорошо говорящий по-русски иностранец. Как вы посоветует ему начать выступление перед русскими сотрудниками, начальником которых ему предстоит стать?**

7. **Какие названия товаров и услуг подошли бы для этих категорий людей?**

	ВОИН	ПОСЕЛЕНЕЦ	КОЧЕВНИК
ПАРИКМАХЕРСКАЯ			
ШОКОЛАД			
КОМПЬЮТЕРНАЯ ИГРА			
КОФЕ			
МАШИНА			
БАНК			

8. *Чему могла бы быть посвящена речь по схеме AIDA, начинающаяся с таких слов:*

Если человека пустить на мыло, из него получится 7 кусков.

Какие риторические ошибки совершил автор этого письма? Как бы вы их исправили?

10 апреля 2002 г.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНО

Г-же Лебедевой Е.Л.

119270, Москва,

ул. Строителей, д. 10, кв. 27

Уважаемая госпожа Лебедева!

Спасибо за явку на собеседование в прошлый вторник.

Как Вы могли догадаться, поступило немало писем в ответ на наше объявление. С сожалением сообщаем, что на этот раз Вы не прошли конкурс на предлагаемую должность. Уровень претендентов был высок, и нам было трудно принимать решение.

Успехов Вам в будущем трудоустройстве.

Искренне Ваша,

П о д п и с ь

Татьяна Бывалина,

Менеджер по кадрам

Вариант 2

1. Какую из основных границ образа оратора в русской аудитории переступили следующие ораторы (a – скромность, b – честность, c – доброжелательность, d – предусмотрительность)?

- 1) Лев Толстой, публично отказавшийся от принадлежащего ему имущества;
- 2) Александр III, велевший послу подождать со словами «Европа может подождать, пока русский царь рыбу удит»;
- 3) И.В. Сталин, три дня не реагировавший на нападение Германии на Советский Союз;
- 4) Б.Н. Ельцин, пообещавший лечь на рельсы в случае повышения цен;

5) Г. Явлинский, употреблявший большое количество редких, иностранных и непонятных слов в своей речи.

2. **Какие аргументы использованы ниже (a – к причине, b – к цели, с – к результату)?**

- 1) Необходимо изучать английский язык, так как его знают все современные люди;
- 2) Необходимо изучать английский язык, так как на нем разговаривает весь мир;
- 3) Необходимо изучать английский язык, так как это позволит выйти на международный рынок.

3. **К каким эмоциям апеллируют следующие рекламы (a – зависть, b – жалость, с – гордость, d – выгода)?**

- 1) «Сделай на «Тюнс» больше!»;
- 2) «Pull-Mall. Такие же яркие, как вы»;
- 3) «Калгон» защитит вашу стиральную машину от накипи»;
- 4) «Все в восторге от тебя. А ты от Maybelline!»;
- 5) «<о птенцах> Они выросли и улетели. Позвоните родителям»;
- 6) «На 11,3 % больше заработали в 2006 г. пайщики фонда «Максвелл капитал».

4. **Какие схемы речей начинаются со следующих фраз (a – AIDA, b – схема Дейла Карнеги, с – схема 6 П)?**

- 1) «Здравствуйте! Каждый из вас может припомнить похожий случай из своего детства...»;
- 2) «Здравствуйте! Каждый из нас в детстве переживал чувство одиночества...»;
- 3) «Девяносто процентов детей время от времени чувствуют себя одинокими ...»;
- 4) «Здравствуйте! Кто из вас в детстве ощущал одиночество?»;
- 5) «Здравствуйте! Мы чувствуем себя одиноко в детстве, в юности и в более позднем возрасте...».

5. **Выскажитесь за (или против) данного тезиса по одной из схем *elevatorspeech*:
На всех занятиях необходимо учитывать посещаемость обучающихся.**

6. **Вы – спичрайтер. Ваш подопечный – успешный и амбициозный молодой генеральный директор компании. Как вы посоветует ему начать выступление перед сотрудниками, у которых задерживают зарплату?**

Вариант 3

1. *Какую из основных границ образа оратора в русской аудитории переступили следующие ораторы (а – скромность, b – честность, с – доброжелательность, d – предусмотрительность)?*

- 1) Б.Н. Ельцин, в пьяном виде дирижировавший оркестром в Германии;
- 2) Л.И. Брежнев, постоянно присваивавший себе новые ордена;
- 3) Иван Грозный, посадивший вместо себя шуточного царя СимеонаБекбулатовича и называвший себя «царем-изгнанником»;
- 4) Актер Олег Меньшиков, никогда не дающий интервью СМИ;
- 5) В.В. Путин, который на вопрос Ларри Кинга по поводу подводной лодки «Курск»: «Что случилось с Вашей лодкой?» ответил: «Она утонула».

2. *Какие аргументы использованы ниже (а – к причине, b – к цели, с – к результату)?*

- 1) Нужно завести домашнее животное, так как в нашей трудной и нервной жизни без него нельзя;
- 2) Нужно завести домашнее животное, так как оно поможет хорошо расслабиться и отдохнуть после работы;
- 3) Нужно завести домашнее животное, так как тем самым можно спасти бездомную кошку или собаку, которая иначе погибнет.

3. *К каким эмоциям апеллируют следующие рекламы (а – зависть, b – жалость, с – гордость, d – выгода)?*

- 1) «Кофе Davidoff. Шедевр кофейногосомелье»;
- 2) «Мегафон. Это вызов»;
- 3) «Би Лайн. Легкого погружения в кредитную систему!»;
- 4) «WWF. Сохраним этот мир живым для наших детей»;
- 5) «МТС. У нас больше нет абонентов. У нас более миллиона друзей»;
- 6) «Водка Олимп. Перводанная сила» (с портретом Н. Валуева).

4. Какие схемы речей начинаются со следующих фраз (а – AIDA, b – схема Дейла Карнеги, с – схема 6 П)?

1. «Это – чау-чау. Бобик, сидеть!»;
- б) «Здравствуйте! У каждого из вас, наверняка, есть домашнее животное. У меня, например, – чау-чау»;
- 7) «Здравствуйте! У меня дома живет чау-чау. Выхожу я как-то раз с ним на прогулку...»;
- 8) «Здравствуйте! Все дети мечтают о домашнем животном. О таксе, бульдоге или чау-чау»;
- 9) «Известно ли вам, что «чау-чау» по-корейски означает «вкусно-вкусно»?»

5. Выскажите за (или против) данного тезиса по любой схеме elevatorspeech:
Любая экранизация хуже книги, по которой она поставлена.

6. Вы спичрайтер. Ваш подопечный – пожилой и долго шедший к своему посту чиновник высокого ранга. Как вы посоветует ему начать выступление перед новыми сотрудниками, набранными на испытательный срок на государственную службу?

7. Какие названия товаров и услуг подошли бы для этих категорий людей?

	ВОИН	ПОСЕЛЕНЕЦ	КОЧЕВНИК
СОУС			
ЛИНИЯ ОДЕЖДЫ			
АГЕНТСТВО НЕ-ДВИЖИМОСТИ			
ТРЕНИНГИ			
ПЕСНЯ			
АВИАКОМПАНИЯ			

8. Чему могла бы быть посвящена речь по схеме AIDA, начинающаяся с таких слов:

Чтобы покончить жизнь самоубийством с помощью кофе, нужно выпить 100 чашек подряд.

9. Какие риторические ошибки совершил автор этого письма? Как бы вы их исправили?

Уважаемый господин Хилов,

Мы были рады узнать, что Вы удовлетворены использованием газонокосилки Q-11TM. Хотя наша продукция стоит несколько дороже, чем у некоторых наших конкурентов, но она предназначена для длительного применения и имеет лучшие эксплуатационные характеристики.

С момента, когда Q-11TM прошла точную наладку на заводе, требуется совсем немного усилий по поддержанию ее работоспособности. Однако в случаях, когда обслуживание все же требуется, без сомнения следует воспользоваться указаниями, изложенными на страницах 12–19 инструкции по эксплуатации. Для наилучшего обслуживания и ремонта рекомендуется иметь дело с зарегистрированным техническим специалистом компании.

С тех пор, как Q-11TM была снята с производства 15 лет назад, стало затруднительно найти к ней некоторые части, но к Q-11TM могут быть приспособлены воздушные фильтры, сконструированные для Q-13 или Q-14, а они вполне доступны. Любой из наших зарегистрированных специалистов способен сделать это, и цена будет умеренной.

Почему бы Вам во время Вашего следующего посещения дилера не ознакомиться с Q-14, нашей новейшей и самой эффективной косилкой? Вы увидите, что она имеет основные элементы конструкции, сходные с Q-11TM, а кроме того, некоторые усовершенствования, предназначенные для упрощения работы с ней.

Искренне Ваш,
Николай Поддубный,
Отдел обслуживания клиентов

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице.

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке		
ИУК-4.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-4.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-4.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Определение риторики. Законы риторики. Связь риторики с другими науками и дисциплинами.
2. Древнегреческое красноречие: причины возникновения риторики, типы древнегреческого красноречия, риторика Горгия, Сократа, Демосфена, Платона.
3. Древнегреческая риторика Аристотеля. Прочитать наизусть отрывок из «Метафизики» или «Поэтики».
4. Римское красноречие: Аппий Клавдий Цек, Марк Порций Катон, Марк Антоний, «Риторика к Гереннию, Цицерон. Прочитать наизусть отрывок «Из первой речи против Катилины, произнесенной в храме Юпитера Статора, 8 ноября 1963г.» или из «Самой короткой речи Цицерона».
5. Риторика Марка Фабия Квинтилиана. Прочитать наизусть отрывок «Из риторических наставлений: о воспитании оратора, как распознавать способности детей».
6. Ораторское искусство в средние века и в «новое время»: Иоанн Златоуст, Фома Аквинский, возникновение гомилетики, университетской лекции.
7. Красноречие в России: древнерусское красноречие, первые русские риторики Макария, М.Усачева, Ф.Прокоповича, «Краткое руководство к красноречию» М.В. Ломоносова. Прочитать наизусть отрывок из «Проекта речи в академическом собрании о переустройстве университета» или из «Краткого руководства к красноречию» М.В. Ломоносова.
8. Красноречие в России: риторики М.М. Сперанского, А.Ф.Мерзлякова, Н.Ф.Кошанского, М.В.Буташевич – Петрашевского. Судебное красноречие: Н.П. Карабчевский, Ф.Н. Плевако, П.А. Александров, С.А. Андреевский, П.С. Пороховщиков, (П.Сергеич), А.Ф.Кони. Прочитать наизусть отрывок из «Общей риторики Кошанского или из речи «Федор Михайлович Достоевский» А.Ф.Кони.
9. Полемика: подготовка к спору, ведение спора по сути. Прочитать наизусть отрывок из введения к книге «Языковая структура» А.Ф.Лосева.

10. Полемика: аргументы к слушателям, аргументы к личности оппонента. Прочитать отрывок «Из Карачаровских записей 1955 и 1962г. И.С. Соколова-Микитова.
11. Переговоры: подготовка к переговорам, ведение переговоров. Прочитать наизусть отрывок из статьи «Наши плюралисты» А.И.Солженицына.
12. Переговоры: уловки на переговорах, ведение переговоров в специальных условиях. Прочитать наизусть стихотворение А.С. Пушкина, М.И. Цветаевой, А.А. Ахматовой (по выбору обучающегося).

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находится в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-4	<p data-bbox="373 667 1445 741">1. Найдите все аргументы, которые употребляются в данной речи.</p> <p data-bbox="373 779 1445 920">Память обладает поистине волшебными качествами. Она дает возможность увидеть снова то, что вы видели когда-то, увидеть много раз то, что наблюдали однажды. Память может в жаркое время показать снег, в засуху – дождь.</p> <p data-bbox="373 927 1445 1104">Память бывает разная. Есть память чувств, в которой хранятся радости и печали. Есть память ума, сохраняющая обдуманное и понятое. Вы можете вспомнить вкус дыни, которую ели месяц назад, потому что у вас есть память на вкусовые ощущения. Зимой вы можете вспомнить, как пахли грибы осенью, потому что у вас есть память на запахи.</p> <p data-bbox="373 1111 1445 1400">Представьте себе, что вы увидели красивую птицу. Птица улетает, но в вашей памяти остается ее образ. Это работает память глаз – зрительная память. Шумит дождь за окном. Дождь проходит, а его шум остается в памяти. Это память уха – слуховая память. Руки привычно режут хлеб, привычно выводят буквы, привычно прикасаются к струнам. Ноги привычно вращают педали велосипеда. Они запомнили нужные движения. Это двигательная память. А органы речи помнят, как им нужно работать, чтобы произносить слова. Это речедвигательная память.</p> <p data-bbox="373 1406 1445 1621">Людам во всем помогают разные виды памяти. Но чтобы они понастоящему помогали, о них надо заботиться: тренировать и развивать. Это так же обязательно, как поливать цветы, чтобы они хорошо росли. Как хороша спортивная форма – результат того, что вы сами, а не те, кто вас учит, прыгаете, бегаете, плаваете, так и хорошая память – результат ваших собственных усилий.</p> <p data-bbox="373 1659 1445 1733">2. Приведите все возможные аргументы в пользу (или против) данной точки зрения:</p> <p data-bbox="373 1771 1445 1845"><i>На всех занятиях необходимо учитывать при выставлении оценок посещаемость.</i></p> <p data-bbox="373 1883 1445 1989">3. Какие аргументы использованы в следующем отрывке из речи Ф.Н. Плевако по делу об убийстве Лебедева? (Подчеркните, где аргумент, и назовите его.)</p> <p data-bbox="373 1995 1445 2056">Положим, производились опыты, и оказалось, что стука при открытии потолка и забивании его не слышно с того места, где сидят сторожа. На</p>

	<p>это я скажу следующее. Для того чтобы этот опыт был произведен как следует, нужно было изолироваться в этом отношении таким образом, чтобы звуки эти производились в то же самое время и, сравнительно, при таком же движении по улице. Нет сомнения, если в 15–20 лавках будут колоть сахар, никто не обратит на это внимания, потому что днем звуки будут исходить, не возбуждая подозрения. Но ночью малейший шум слышен, и малейший шум, происходящий в здании, в котором нет жизни, наводит всегда на сомнение.</p> <p>Каким же образом Иванов в этот час мог с такой уверенностью в себе продолжать дальнейшее дело, продолжать бить потолок и уйти, скрыв следы преступления?</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1 Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.2. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (курсовой работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания курсовой работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - общее знание изучаемого материала; - показывает общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знает основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (поня-

тия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература²

Пивоварова, О. П. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 82 с. — 978-5-4486-0674-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81493.html>

Каверин Б.И. Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Б.И. Каверин, И.В. Демидов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 255 с. — ЭБС «IPRsmart». — 5-238-00747-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71204.html>

Дополнительная литература³

Искусство художественного слова [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. О. Н. Бойцова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 719 с. — 978-5-4487-0354-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82329.html>

Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — ЭБС «IPRsmart». — 5-238-00696-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81843.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>

Правотека.ру. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа :

<http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. – Б.г. – Доступ к данным: Открытый. – Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа :

<http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. – Б.г. – Доступ к данным: открытый. – Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

² Из ЭБС института

³ Из ЭБС института

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.