Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.11.2026 19:28:05
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e8

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«12» октября 2026г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ

Направление подготовки
38.03.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
(уровень бакалавра)

Направленность (профиль):
Экономика и управление жилищным хозяйством и коммунальной инфраструктурой

Формы обучения:
очная

Москва

Фонд оценочных средств для дисциплины «Государственные и муниципальные закупки». Направление подготовки 38.03.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленности (профиль): «Экономика и управление жилищным хозяйством и коммунальной инфраструктурой»/ Н.В. Болдырева– М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Разработчик: Н.В. Болдырева

Заведующий кафедрой: _____ / Т. В. Новикова

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины (РПД) «Государственные и муниципальные закупки». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Вид контроля, позволяющий оценить изученный теоретический материал.	Вопросы для проведения тестирования
2	Практические задания	Вид контроля, позволяющий оценить умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач	Задания к практическому занятию
3	Контрольная работа	Вид контроля, позволяющий определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций	Задания контрольной работы
4	Самостоятельная работа	Вид контроля, позволяющий оценить проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборку нормативного и иного материала и выполнение других заданий	Задания самостоятельной работы
5	Курсовая работа	Вид контроля, позволяющий выявить степень владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом	Индивидуальные задания (темы) для курсовой работы
6	Зачет/Зачет с оценкой/Экзамен	Вид контроля, позволяющий выявить степень овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего освоения образовательной программы подготовки	Вопросы для подготовки к зачету/зачету с оценкой/экзамену

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Сопроводительная информация.

Разработчик	Н.В. Болдырева
Кафедра	цифровой экономики и инновационной деятельности
Наименование дисциплины	Государственные и муниципальные закупки
Факультет / институт	Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента
Направление подготовки / специальность	38.03.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
Количество вопросов в оценочных заданиях (диапазон)	От 10 до 20
Общее время тестирования (мин)	90
Общее количество вопросов/заданий в ФОС	20
Размещенность на сайте Университета примерного перечня вопросов, заданий ФОС – для подготовки обучающихся к прохождению оценки (да / нет)	Да

3.2. Характеристика оцениваемых компетенций.

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)**
Общепрофессиональные компетенции		
ПК-4	Способен формировать и проверять планы финансово-экономического развития организации	ИПК-4.1 Знать: Методы расчета анализа показателей хозяйственной деятельности организации ИПК-4.2 Уметь: Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства ИПК-4.3 Владеть: Навыками проведения мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации

4. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
4.1. ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

При формировании тестов необходимо использовать задания следующих типов:

Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия.
Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности.
Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из предложенных.
Тип задания 4. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных.
Тип задания 5. Задания открытого типа с развернутым ответом.

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Формулировка компетенции</th><th>Тест по теме</th></tr>
<tr><td>ПК-4</td><td>Способен формировать и проверять планы финансово-экономического развития организации</td><td>
Тип 1. Задания на установление соответствия
Задание 1. Установите соответствие между способом определения поставщика и его характерной особенностью.
<table>
<tr><td>Способ закупки</td><td>Характерная особенность</td></tr>
<tr><td>1. Запрос котировок</td><td>А. Применяется для закупок с НМЦК, не превышающей 3 млн рублей, при ограниченном годовом объёме таких закупок</td></tr>
<tr><td>2. Аукцион в электронной форме</td><td>Б. Применяется для закупок стандартных товаров (сталь, автотранспорт, строительные материалы), победитель определяется по наименьшей цене</td></tr>
<tr><td>3. Конкурс</td><td>В. Применяется для закупок сложной или социально значимой продукции, где оцениваются не только цена, но и квалификация, опыт, качество</td></tr>
<tr><td>4. Закупка у единственного поставщика</td><td>Г. Применяется для закупок на небольшую сумму (до 600 тыс. рублей у каждого поставщика) без проведения конкурентных процедур</td></tr>
</table>
Ответ: 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г.
Задание 2. Установите соответствие между термином контрактной системы и его определением.
</td></tr>
</table>

Термин	Определение
1. НМЦК	А. Денежные средства, которые участник вносит на счёт для подтверждения серьёзности намерений участвовать в закупке
2. Обеспечение заявки	Б. Предельная стоимость закупки, определённая заказчиком в соответствии с требованиями закона
3. Обеспечение исполнения контракта	В. Единая информационная система в сфере закупок
4. ЕИС	Г. Денежные средства или банковская гарантия, предоставляемые победителем для гарантии выполнения контракта

Ключ: 1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В.

Задание 3. Установите соответствие между методом определения НМЦК и его характеристикой (ст. 22 44-ФЗ).

Метод	Характеристика
1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	А. Применяется, если товар (услуга) закупается по регулируемым ценам (тарифам), например коммунальные услуги
2. Нормативный метод	Б. Основной метод: НМЦК рассчитывается на основе цен товаров, работ, услуг с идентичными или однородными характеристиками
3. Тарифный метод	В. Применяется для расчёта НМЦК на проектные и изыскательские работы на основании сметы
4. Проектно-сметный метод	Г. Применяется при закупках товаров, работ, услуг, к которым установлены предельные цены (расценки) в

	соответствии с законодательством

Ответ: 1–Б, 2–Г, 3–А, 4–В.

Задание 4. Установите соответствие между органом (организацией) и его функцией в сфере закупок.

Субъект	Функция
1. ФАС России	А. Ведение реестра контрактов и реестра банковских гарантий
2. Счётная палата (контрольно-счётный орган)	Б. Контроль соблюдения законодательства о контрактной системе, рассмотрение жалоб участников
3. Федеральное казначейство	В. Экспертная оценка заявок участников по критериям документации о закупке
4. Комиссия заказчика	Г. Аудит в сфере закупок: проверка законности и эффективности расходования средств

Ключ: 1–Б, 2–Г, 3–А, 4–В.

Тип 2. Задания на установление последовательности

Задание 5. Расположите этапы проведения электронного аукциона в правильной последовательности:
а) проведение аукциона в электронной форме (подача ценовых предложений);
б) публикация извещения и документации в ЕИС;
в) подписание контракта победителем;
г) подача заявок участниками;
д) рассмотрение первых частей заявок и допуск участников;
е) рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов.
Ключ: б → г → д → а → е → в.
Задание 6. Расположите стадии закупочного цикла в логической последовательности:
а) обоснование закупки и выбор способа закупки;
б) приёмка товара (работы, услуги) и подписание документов о приёмке;
в) формирование и утверждение плана-графика закупок;
г) исполнение контракта поставщиком;

		д) определение поставщика (проведение закупочной процедуры); е) заключение контракта; ж) оплата поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг). **Ключ:** в → а → д → е → г → б → ж. **Задание 7**. Расположите действия заказчика при осуществлении закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 600 тыс. рублей, в правильной последовательности: а) подписание контракта с поставщиком; б) составление отчёта с обоснованием закупки у единственного поставщика; в) определение поставщика в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 44-ФЗ; г) размещение в ЕИС извещения (при необходимости) и информации о заключённом контракте; д) исполнение контракта, приёмка и оплата поставленного товара. **Ключ***:* б → в → а → г → д. **Задание 8**. Расположите документы и действия заказчика по этапам закупочного процесса в порядке их возникновения: а) расчёт НМЦК и обоснование закупки; б) формирование плана-графика закупок; в) публикация итогового протокола определения поставщика; г) разработка технического задания и описание объекта закупки; д) заключение контракта; е) приёмка товара (работы, услуги) по результатам экспертизы. **Ключ**: б → а → г → в → д → е. ***Тип 3. Задания с выбором одного правильного ответа*** **Задание 9.** Срок, в течение которого участник может подать заявку на участие в запросе котировок, составляет не менее: а) 4 рабочих дней; б) 7 рабочих дней; в) 10 календарных дней; г) 15 календарных дней. **Ключ:** а) 4 рабочих дней. **Задание 10.** Срок подписания проекта контракта победителем электронного аукциона со дня размещения протокола подведения итогов составляет: а) не позднее 3 рабочих дней; б) не позднее 5 рабочих дней; в) не позднее 10 рабочих дней; г) не позднее 20 календарных дней.

		Ключ: б) не позднее 5 рабочих дней. **Задание 11.** Электронный аукцион в сфере закупок товаров, работ, услуг по 44-ФЗ проводится: а) на бирже; б) на электронной площадке, включённой в реестр операторов электронных площадок, либо на специально созданной ГИС «Электронный бюджет»; в) в помещении заказчика с использованием бумажных документов; г) на сайте любого коммерческого банка. **Ключ:** б. **Задание 12.** Обеспечение исполнения контракта, если его размер превышает цену контракта, предоставляется победителем в форме: а) только денежной суммы на счёт заказчика; б) любой форме на выбор победителя, включая залог имущества; в) денежной суммы либо банковской гарантии, выданной банком из перечня, установленного Правительством РФ; г) поручительства руководителя организации-поставщика. **Ключ:** в. ***Тип 4. Задания с выбором нескольких правильных ответов*** **Задание 13.** Выберите конкурентные способы определения поставщика, предусмотренные Законом № 44-ФЗ: а) аукцион в электронной форме; б) закупка у единственного поставщика; в) конкурс; г) запрос котировок; д) запрос предложений; е) закупка у единственного поставщика по п. 4 ч. 1 ст. 93 (до 600 тыс. рублей). **Ключ:** а, в, г, д. (Закупка у единственного поставщика неконкурентна, варианты б и е не подходят.) **Задание 14.** Выберите сведения, которые обязательно указываются в извещении об осуществлении закупки: а) наименование объекта закупки и описание его характеристик; б) начальная (максимальная) цена контракта; в) место подачи заявок и срок их приёма; г) перечень финансовых отчётности участников за последние 5 лет; д) размер и порядок предоставления обеспечения заявок и обеспечения исполнения контракта (при установлении); е) сведения об ограничении участия в закупке (при установлении). **Ключ:** а, б, в, д, е. **Задание 15**. Выберите основания для закупки у единственного поставщика, предусмотренные ст. 93 44-ФЗ: а) закупка на сумму до 600 тыс. рублей у одного поставщика (п. 4 ч. 1 ст. 93);

		б) закупка у субъектов естественных монополий (услуга водоснабжения и водоотведения); в) закупка в результате несостоявшихся конкурентных процедур; г) закупка у поставщика, предложившего наименьшую цену по данным открытых источников; д) закупка в связи с чрезвычайными ситуациями природного или техногенного характера. **Ключ:** а, б, в, д. (Вариант г закон не предусматривает.) **Задание 16.** Выберите условия, при которых контракт может быть изменён (ч. 1 ст. 95 44-ФЗ): а) изменение цены контракта не более чем на 10% при изменении цен рынка (для строительных работ и услуг по п. «б» ч. 1 ст. 95); б) изменение существенных условий контракта по соглашению сторон без ограничения размера, в любое время; в) изменение объёма товара (работ, услуг) не более чем на 10% с пропорциональным изменением цены; г) изменение условий в связи с изменением законодательства РФ; д) изменение условий по решению поставщика без согласования с заказчиком. **Ключ:** а, в, г. ***Тип 5. Задания открытого типа с развернутым ответом*** **Задание 17.** Совокупность общественных отношений, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд путём закупок товаров, работ и услуг на основе принципов открытости, конкуренции и эффективности использования бюджетных средств, называется _____ **Ключ: контрактной системой в сфере закупок** **Задание 18.** Денежная оценка закупки, устанавливаемая заказчиком при планировании и определяющая предельное значение цены контракта (сокращённо — НМЦК), называется _____ **Ключ: начальной (максимальной) ценой контракта** **Задание 19.** Совокупность лиц и действий, направленных на обеспечение конкуренции и открытости процедур, — систематическое наблюдение за осуществлением закупок, аудит, контроль и общественное обсуждение, осуществляемые уполномоченными органами и общественными объединениями, называется _____ **Ключ:** мониторингом и контролем в сфере закупок **Задание 20.** Перечень товаров, работ, услуг, при закупке которых обязательна закупка у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках установленной квоты (не менее 25% годового объёма закупок), называется_____ **Ключ:** перечнем товаров, работ, услуг для целей квотирования закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (ответ: перечень товаров, работ, услуг для СМП/СОНКО).

Критерии оценивания тестового задания:

Оценка	**Критерии оценивания**

отлично	от 90 до 100 % правильно выполненных заданий
хорошо	от 70 до 89 % правильно выполненных заданий
удовлетворительно	от 50 до 69 % правильно выполненных заданий
неудовлетворительно	менее 50 % правильно выполненных заданий

4.2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа позволяет выявить степень владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом.

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

Критерии оценивания курсовой работы

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Представлены результаты структурированного и логически последовательного обзора литературных и иных источников по теме исследования. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Верно определены исходные данные для расчетов. Все аналитические расчеты выполнены верно, корректно применены методы экономического анализа, не нарушена методика анализа предмета исследования. Все выводы и предложения убедительно аргументированы. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы
хорошо	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Представлены результаты структурированного и логически последовательного обзора литературных и иных источников по теме исследования. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Верно определены исходные данные для расчетов. В расчетах допускаются незначительные (не искажающие общего итога оценки) погрешности/ошибки. Большинство выводов и предложений аргументировано, корректно применены методы экономического анализа, не нарушена методика анализа предмета исследования. Оформление курсовой работы и полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах, в оформлении таблиц. Наличествует незначительное количество грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов преподавателя, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах

	преподавателя исправляет ошибки в ответе
удовлетворительно	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Результаты обзора литературных и иных источников представлены недостаточно полно, недостаточно логично и последовательно. Верно определены исходные данные для расчетов, но имеются грубые ошибки в расчетах. Аргументация выводов и предложений слабая или отсутствует. Экономические выводы носят констатирующий (описательный) характер. Имеются одно-два существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две существенных ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Много грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы преподавателя, демонстрирует слабое знание теоретического материала, в большинстве случаев не способен уверенно аргументировать собственные утверждения и выводы
неудовлетворительно	Содержание курсовой работы не соответствует заданию, содержащемуся в методических указаниях, и плану. Неверно определены исходные данные для расчетов, неверно и не корректно применены методы экономического анализа. Экономические выводы содержат неверную экономическую оценку. Имеются более двух существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Большое количество существенных ошибок по сути работы, много грамматических и стилистических ошибок и др. Полученные результаты не отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсовой работы обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала, студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них. Курсовая работа не представлена преподавателю. Обучающийся не явился на защиту курсовой работы

5.МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/зачета с оценкой/экзамена.

Вопросы к зачету/зачету с оценкой/экзамену:

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Понятие, цели, задачи и принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Участники контрактной системы в сфере закупок, их права и обязанности.
3. Основные понятия и термины, применяемые в российской системе закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
4. Система осуществления закупок в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации.
5. Контрактная служба и контрактные управляющие: порядок создания, организация работы, функции.
6. Комиссия по осуществлению закупок: порядок создания и деятельности.
7. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Единая информационная система.
8. Порядок организации электронного документооборота в сфере закупок.

9. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг.

11. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.

12. Планирование и обоснование закупок: понятие, порядок, значение.

13. Централизованные закупки: понятие, порядок осуществления.

14. Понятие и порядок формирования и изменения планов закупок и планов-графиков закупок.

15. Обоснование закупок: понятие, порядок, содержание.

16. Начальная (максимальная) цена контракта: понятие, назначение, методы определения.

17. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика, основные правила выбора.

18. Требования к участникам закупки.

19. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.

20. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания.

21. Нормирование в сфере закупок.

22. Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы.

23. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

24. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона.

25. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок.

26. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.

27. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

28. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами.

29. Особенности отдельных видов закупок организаций городского хозяйства.

30. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.

31. Структура контрактов, опыт их заключения. Реестр контрактов.

32. Особенности государственного контракта как вида договора, терминология условий поставок, цена контракта и условия платежа.

33. Сроки, условия вступления контракта в силу, ответственность сторон. Приемка продукции.

34. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. Рассмотрение споров.

35. Мониторинг и аудит в сфере закупок в организациях городского хозяйства.

36. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.

37. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий за нарушение законодательства РФ в сфере закупок.

38. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.

39. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки.

40. Обзор административной и арбитражной практики в сфере закупок.

Краткие характеристики ответов (ключи):

1. Понятие, цели, задачи и принципы контрактной системы. Контрактная система — совокупность участников и отношений, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд (ст. 1 44-ФЗ). Цели — эффективное расходование бюджетных средств, обеспечение гласности и конкуренции. Задачи — планирование, формирование НМЦК, определение поставщика, исполнение и контроль контрактов. Принципы (ст. 8–15): открытость, конкурентность, целевое и экономически эффективное расходование средств, равноправие, ответственность, профессионализм заказчика.

2. Участники, их права и обязанности. Участники: заказчики, уполномоченные органы, специализированные организации, поставщики (подрядчики, исполнители), эксперты, контрольные органы, операторы электронных площадок (ЭТП), банки-гаранты. Заказчик вправе требовать надлежащего исполнения, обязан соблюдать закон и документацию; участник вправе подавать заявки и обжаловать действия заказчика, обязан предоставлять достоверные сведения и исполнять контракт.

3. Основные понятия и термины (ст. 3). Заказчик, участник, поставщик, подрядчик, исполнитель, контракт, конкурентные способы закупки, НМЦК, ЕИС, электронный документ, электронная площадка, план-график, нормирование, обеспечение заявки и исполнения контракта, антидемпинговые меры.

4. Система закупок в социальных, экономических и политических процессах. Госзакупки — инструмент управления экономикой: стимулируют национального производителя, малый и средний бизнес (квоты не менее 25% от СГОЗ), поддерживают занятость и социально значимые программы (ЖКХ, здравоохранение, благоустройство). Закупки прозрачны и подконтрольны обществу — это элемент публичной политики.

Организационное обеспечение

5. Контрактная служба и контрактные управляющие (ст. 38). Создаются, если годовой объём закупок превышает 100 млн руб. — контрактная служба (не менее 2 человек), при меньшем объёме или отсутствии — контрактный управляющий. Занимаются всем циклом закупок: планирование, НМЦК, документация, комиссии, контракт, претензионная работа. Положение утверждается приказом заказчика.

6. Комиссия по осуществлению закупок (ст. 39). Создаётся приказом заказчика: конкурсная, аукционная, котировочная, комиссия по рассмотрению заявок, единая комиссия. Состав — не менее 5 человек (единственная заявка — допускается одна). Работает по регламенту; члены, прямо заинтересованные в результатах, обязаны заявить об этом и быть отстранены.

7. Информационное обеспечение. ЕИС (ст. 24.1, 49). ЕИС — zakupki.gov.ru; содержит планы-графики, извещения, документацию, протоколы, реестры контрактов, недобросовестных поставщиков, банковских гарантий, библиотеку типовых контрактов. Заказчики обязаны размещать сведения без ограничений конкуренции; непубликация — основание для штрафа и привлечения к ответственности.

8. Электронный документооборот (ст. 5). Все конкурентные процедуры с 2022 года проводятся в электронной форме на ЭТП; документация и заявки передаются в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП). Используются е-документооборот с ЭЦП, функционал ЭТП и суперсервиса «Госзакупки».

Нормативная база и планирование

9. Нормативная правовая база. База: Конституция РФ; 44-ФЗ; ГК РФ (общие положения о договорах); БК РФ (бюджетный процесс); постановления и распоряжения Правительства РФ; акты Минфина и Минэкономразвития; региональные и муниципальные акты; судебная и антимонопольная практика.

10. НПА в развитие законодательства. Постановления Правительства: № 1279 (планы-графики), № 926 (электронные конкурсы и запросы предложений), № 1401 (электронный аукцион), № 2096 (экспертиза), № 2011 (описание товаров), № 322 (национальный режим), приказы Минфина о нормировании, методиках НМЦК и др.

11. Антимонопольное законодательство. Запрещены соглашения между заказчиком и участником, ограничивающие конкуренцию (ст. 17 135-ФЗ): картельные сговоры, ограничение конкуренции, необоснованные ограничения допуска участников. ФАС контролирует соответствие: рассматривает жалобы, выявляет нарушения (например, неограниченное изложение требований в ТЗ, сговор при подборе ТУ). Наказание — административное (ст. 7.30 КоАП) и уголовное (ст. 178, 200.4 УК).
12. Планирование и обоснование закупок (ст. 16–18). Планирование — определение объёмов и сроков закупок в плане-графике. Обоснование — доказательство того, что закупка необходима, согласована с нормами (ст. 19) и рассчитанной НМЦК (ст. 22). Значение — реализация принципов прозрачности и эффективности расходования бюджетных средств.
13. Централизованные закупки (ст. 26). Проводятся уполномоченным органом (учреждением) по распоряжению учредителя либо несколькими заказчиками (совместные конкурсы/аукционы, ст. 25 44-ФЗ). Уполномоченный орган проводит процедуры, а контракт заключает сам заказчик. Это повышает эффективность и снижает дублирование.
14. План и план-график закупок (ст. 16). Формируются по единой форме в ЕИС (пост. № 1279); план — на 3 года (проект бюджета на плановый период), план-график — в течение 10 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств. Изменения вносятся при изменении потребности, бюджета, несостоявшейся закупки; закупка, не предусмотренная планом-графиком, не может быть осуществлена. consultant.ru +1
15. Обоснование закупок (ст. 18). Содержит: обоснование потребности (нормативы, расчёт), обоснование НМЦК и обоснование способа закупки. Осуществляется в рамках ст. 19 (нормирование) и ст. 22 (методы НМЦК); необоснованная закупка может быть оспорена ФАС, за неё предусмотрена ответственность по ст. 7.30.1 КоАП.
Цена, способы, участники
16. НМЦК (ст. 22). Начальная (максимальная) цена контракта — предельная стоимость, свыше которой контракт не может быть заключён. Методы: метод сопоставимых рыночных цен (основной), нормативный, тарифный, проектно-сметный, затратный. Расчёт оформляется документально.
17. Способы определения поставщика (ст. 24). Конкурентные — конкурс (в т.ч. с ограниченным участием, двухэтапный), аукцион, запрос котировок, запрос предложений (все — в электронной форме); неконкурентный — закупка у единственного поставщика. Правило выбора: аукцион — по умолчанию, конкурс — для сложной, качественной продукции (оценка по критериям), запрос котировок — для «простых» закупок до 10 млн руб. (временно до 20 млн с 01.10.2026). finkont.ru +1
18. Требования к участникам (ст. 31). Правоспособность (не ликвидирован, не банкрот, деятельность не приостановлена); отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков; отсутствие судимости у руководителя и главного бухгалтера; отсутствие конфликта интересов; отсутствие ограничений для иностранных лиц. Дополнительные требования — только по решению Правительства.
19. Антидемпинговые меры (ст. 37). При снижении цены более чем на 25% обеспечение исполнения контракта увеличивается в 1,5 раза (для товаров из перечня Правительства — не менее НМЦК); при цене ниже 50% НМЦК и ниже МРОТ при трудоёмких работах — обеспечение в 1,5 раза. Цель — отсечь демпинг, неспособность исполнить контракт по заниженной цене.
20. Описание объекта закупки. ТЗ (ст. 33). Описание должно быть объективным, с характеристиками, без избыточных требований и без указания на конкретного производителя (кроме случаев, когда иное не допускается). ТЗ — конкретный документ: характеристики, объём, сроки, требования к качеству и безопасности.
21. Нормирование в сфере закупок (ст. 19). Установление предельных цен и нормативных затрат (в т.ч. на содержание зданий, закупки товаров для нужд заказчика) на основе нормативов. Разрабатывается Правительством РФ, регионами и муниципалитетами; предотвращает завышение цен и избыточность закупок.

Процедуры

22. Конкурсы. Открытый конкурс: публикация извещения, подача заявок (не менее 15 дней в электронной форме), вскрытие и оценка заявок по критериям, итоговый протокол. Конкурс с ограниченным участием — предварительный отбор по квалификации (для сложных работ); двухэтапный — сначала техническое предложение, затем ценовое (сложные проекты, НИОКР, энергосервис).

23. Оценка заявок (ст. 32). Критерии: цена, эксплуатационные и функциональные качества, квалификация участников (опыт, персонал, ресурсы). Цена — важнейший, но не единственный; каждая заявка оценивается комиссией по балльной или ранговой системе; результаты отражаются в протоколе.

24. Аукцион. Публикация извещения, подача заявок (не менее 7 рабочих дней; для строек и крупных закупок — больше), рассмотрение первых частей, электронные торги с шагом 0,5–5% НМЦК, рассмотрение вторых частей, протокол, подписание контракта с победителем. Используется, когда качественные характеристики стандартны и конкуренция идёт по цене.

25. Запрос котировок в электронной форме (ст. 50). Упрощённая процедура: публикация извещения, подача заявок в течение не менее 4 рабочих дней, итоговый протокол — в день окончания подачи заявок, подписание контракта в течение одного рабочего дня. НМЦК — до 10 млн руб. (с 01.10.2026 до 31.12.2027 временно до 20 млн); ограничения — только по объектам, не подпадающим под исключения (не для сложных и нестандартных закупок). finkont.ru +1

26. Запрос предложений (ст. 57). Отзыв заявок допускается, оценка по критериям (цена + квалификация). Используется для редких, нестандартных или повторных закупок после несостоявшихся процедур. Заявки — не менее 5 рабочих дней.

27. Закупка у единственного поставщика (ст. 93). Проводится без конкурентных процедур по основаниям из ч. 1 ст. 93 (малые закупки — до 2 млн руб. с 2025 г. на одного поставщика; закупки у СМП/СОНКО до 30 млн руб.; чрезвычайные ситуации; монополии; государственные корпорации и др.). Контракт заключается по согласованию с контролирующим органом, если это предусмотрено; в ЕИС публикуется отчёт об обосновании.

28. Особенности закупок БУ/АУ, ГУП/МУП. Унитарные предприятия и казённые заведения — под 44-ФЗ; бюджетные и автономные учреждения — под 44-ФЗ при субсидировании из бюджета, а по средствам от приносящей доход деятельности могут применять 223-ФЗ (с закреплением в уставе и положении о закупке). Автономные учреждения имеют больше свободы в выборе процедуры и способа.

29. Особенности закупок организаций городского хозяйства. ЖКХ: услуги по содержанию общего имущества, водоотведение, вывоз мусора, благоустройство, ремонт дорог. Часто используется упрощённый порядок (малые закупки, закупки у единственного поставщика, квоты для СМП), региональные операторы (по обращению с ТКО) и особые требования к качеству и безопасности.

Контракт и контроль

30. Контракт: заключение, исполнение, изменение, расторжение. Заключается после итогового протокола; победитель обязан подписать (или уклониться — последствия в РНП и штраф). Изменение — только по основаниям ч. 1 ст. 95 (изменение цен более чем на 10%, изменение объёма до 10%, изменения законодательства, продление срока и др.). Расторжение — по соглашению сторон, суду или одностороннему отказу заказчика (при существенных нарушениях).

31. Структура контракта. Реестр контрактов. Структура: стороны, предмет, цена, сроки, условия оплаты, ответственность, порядок приёмки, условия изменения. Реестр контрактов ведёт Федеральное казначейство в ЕИС (ст. 103); сведения о контракте вносятся в течение 5 рабочих дней после заключения, изменения, исполнения.

32. Гос. контракт как вид договора. Публичный договор на поставку для гос. нужд (гл. 30 ГК). Цена и условия платежа — по НМЦК и согласованным условиям; оплата — в течение срока по контракту (обычно не позднее 7 рабочих дней с даты подписания документа о приёмке). Терминология Инкотермс (EXW, FOB, CIP и т. п.) применяется во внешнеторговых поставках.

33. Сроки, ответственность, приёмка. Контракт вступает в силу со дня подписания обеими сторонами (если иное не установлено). Ответственность: пени — 1/300 ключевой ставки ЦБ за каждый день просрочки (для заказчика); для поставщика — 0,1% от цены за каждый день просрочки (но не более цены контракта) + штрафы по ст. 44 44-ФЗ. Приёмка — по результатам экспертизы, с оформлением документа о приёмке.
34. Экспертиза и споры. Экспертиза результатов контракта обязательна; проводится внутренней или внешней (привлечение экспертов — при закупках у единственного поставщика по отдельным основаниям, при поставках с большим объёмом работ). Споры рассматриваются в претензионном порядке, затем в арбитражном суде; для некоторых случаев — в порядке КАС РФ.
35. Мониторинг и аудит (ст. 97). Мониторинг — систематический анализ состояния закупок (Минфин, Минэкономразвития, органы власти). Аудит — проверка эффективности использования средств (Счётная палата, КСП). Контроль — ФАС, органы гос. финансового контроля, ведомственный и муниципальный контроль.
36. Общественный контроль (ст. 20, 98). Общественное обсуждение — для закупок на строительство от 1 млрд руб. и концессий в сфере ЖКХ; граждане и объединения могут обсуждать закупки и вносить предложения. Гражданская палата и общественные объединения осуществляют общественный контроль за соблюдением законодательства о закупках.
37. Ответственность должностных лиц. Административная (КоАП, гл. 7.29–7.32): штрафы за нарушение процедур, размещение неверных сведений, изменение условий контракта, необоснованную закупку; дисциплинарная (замечание, выговор, увольнение); уголовная (ст. 200.4, 200.5 УК РФ — злоупотребления в сфере закупок).
38. Защита прав участников (ст. 8, 18.1 135-ФЗ). Право на жалобу в контрольные органы (ФАС), обращение в суд, обжалование действий заказчика и оператора ЭТП. Защита обеспечивается равноправием, публичностью процедур, антимонопольным контролем.
39. Обжалование действий заказчика (гл. 6 44-ФЗ, ст. 105–106). Жалоба в ФАС — на действия (бездействие) заказчика, комиссии, оператора ЭТП, на положения документации о закупке. Подача — не позднее 10 дней с даты подведения итогов (для запроса котировок — 2 рабочих дня); рассмотрение — 5 рабочих дней. Судебный порядок — по АПК/КАС в течение 3 месяцев.
40. Административная и арбитражная практика. Типичные нарушения: необоснованное ограничение конкуренции в ТЗ, отклонение заявок по формальным основаниям, нарушение сроков, неверная оценка НМЦК, уклонение от заключения контракта, одностороннее расторжение без оснований. Суды восстанавливают права участников, ФАС выдаёт предписания и налагает штрафы.

Критерии оценивания зачета с оценкой/экзамена:

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
не зачтено	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Критерии оценивания зачета с оценкой/экзамена:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Выставляется, если обучающимся правильно и полностью раскрыто содержание материала в пределах программы, чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий, точно использованы научные и технические термины, в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания, сделаны необходимые выводы и обобщения
хорошо	Выставляется, если обучающимся раскрыто основное содержание материала в пределах программы, даны определения и раскрыто содержание понятий, в ответе использованы ранее приобретённые теоретические знания, сделаны необходимые выводы и обобщения, но присутствуют незначительные нарушения в последовательности изложения, имеются одна-две неточности в содержании ответа
удовлетворительно	Выставляется, если обучающимся содержание учебного материала изложено фрагментарно, не всегда последовательно, не даны определения, не раскрыто содержание понятий, или они изложены с ошибками, допускаются ошибки и неточности в использовании научной терминологии, отсутствуют выводы и обобщения из предыдущего материала, или возможны ошибки в их изложении
неудовлетворительно	Выставляется, если обучающимся основное содержание учебного материала не раскрыто, не даются ответы на основные вопросы, допускаются грубые ошибки в определении понятий, в использовании терминологии, отсутствуют выводы и обобщения

6. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Задания для диагностической работы должны обеспечивать оценку полностью или частично сформированных компетенций. Каждое задание должно быть привязано к тому или иному индикатору сформированности компетенций.

При формировании заданий для диагностической работы необходимо использовать тестовые задания следующих типов:

Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия.

Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности.

Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из предложенных.

Тип задания 4. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных.

Тип задания 5. Задания открытого типа с развернутым ответом.

Все типы заданий должны быть представлены не менее одного раза.

<table>
<tr><th>Код компетенции</th><th>Формулировка компетенции</th><th>Тип задания</th><th colspan="2">Задания</th><th>Уровень освоения компетенции</th></tr>
<tr><th></th><th></th><th></th><th>Вариант 1</th><th>Вариант 2</th><th></th></tr>
<tr><td>ПК-4</td><td>Способен формировать и проверять планы финансово-экономического развития организации</td><td>1,2,3,4,5</td><td>Задание 1. Установите соответствие между способом определения поставщика и его характерной особенностью.<table><tr><td>Способ закупки</td><td>Характерная особенность</td></tr><tr><td>1. Запрос котировок</td><td>А. Применяется для закупок с НМЦК, не превышающей 3 млн рублей, при ограниченном годовом объёме таких закупок</td></tr><tr><td>2. Аукцион в электронной форме</td><td>Б. Применяется для закупок стандартных товаров (сталь, автотранспорт, строительные материалы)</td></tr></table></td><td>Задание 1. Установите соответствие между методом определения НМЦК и его характеристикой (ст. 22 44-ФЗ).<table><tr><td>Метод</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)</td><td>А. Применяется, если товар (услуга) закупается по регулируемым ценам (тарифам), например коммунальные услуги</td></tr><tr><td>2. Нормативный метод</td><td>Б. Основной метод: НМЦК рассчитывается на основе цен товаров, работ</td></tr></table></td><td>Базовый (1-3 минуты) Повышенный (3-5 минут) Высокий (5-10 минут)</td></tr>
</table>

	победитель определяется по наименьшей цене
3. Конкурс	В. Применяется для закупок сложной или социально значимой продукции, где оцениваются не только цена, но и квалификация, опыт, качество
4. Закупка у единственного поставщика	Г. Применяется для закупок на небольшую сумму (до 600 тыс. рублей у каждого поставщика) без проведения конкурентных процедур

Ответ: 1–А, 2–Б, 3–В, 4–Г.

Задание 2. Установите соответствие между термином контрактной системы и его определением.

Термин	Определение
1. НМЦК	А. Денежные средства, которые участник вносит на счёт для подтверждения серьёзности намерений участвовать в закупке
2. Обеспечение заявки	Б. Предельная стоимость закупки, определённая заказчиком в соответствии с требованиями закона

	услуг с идентичными или однородными характеристиками
3. Тарифный метод	В. Применяется для расчёта НМЦК на проектные и изыскательские работы на основании сметы
4. Проектно-сметный метод	Г. Применяется при закупках товаров, работ, услуг, к которым установлены предельные цены (расценки) в соответствии с законодательством

Ответ: 1–Б, 2–Г, 3–А, 4–В.

Задание 2. Установите соответствие между органом (организацией) и его функцией в сфере закупок.

Субъект	Функция
1. ФАС России	А. Ведение реестра контрактов и реестра

			3. Обеспечение исполнения контракта	В. Единая информационная система в сфере закупок	
			4. ЕИС	Г. Денежные средства или банковская гарантия, предоставляемые победителем для гарантии выполнения контракта	

Ключ: 1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В.

Задание 3. Расположите этапы проведения электронного аукциона в правильной последовательности:
а) проведение аукциона в электронной форме (подача ценовых предложений);
б) публикация извещения и документации в ЕИС;
в) подписание контракта победителем;
г) подача заявок участниками;
д) рассмотрение первых частей заявок и допуск участников;
е) рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов.
Ключ: б → г → д → а → е → в.
Задание 4. Расположите стадии закупочного цикла в логической последовательности:
а) обоснование закупки и выбор способа закупки;
б) приёмка товара (работы, услуги) и подписание документов о приёмке;
в) формирование и утверждение плана-

	банковских гарантий
2. Счётная палата (контрольно-счётный орган)	Б. Контроль соблюдения законодательства о контрактной системе, рассмотрение жалоб участников
3. Федеральное казначейство	В. Экспертная оценка заявок участников по критериям документации о закупке
4. Комиссия заказчика	Г. Аудит в сфере закупок: проверка законности и эффективности расходования средств

Ключ: 1–Б, 2–Г, 3–А, 4–В.

Задание 3. Расположите действия заказчика при осуществлении закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 600 тыс. рублей, в правильной последовательности:
а) подписание контракта с поставщиком; б) составление отчёта с обоснованием закупки у единственного поставщика; в) определение поставщика в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 44-ФЗ; г) размещение в ЕИС извещения (при необходимости) и информации о заключённом

			графика закупок; г) исполнение контракта поставщиком; д) определение поставщика (проведение закупочной процедуры); е) заключение контракта; ж) оплата поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг). **Ключ:** в → а → д → е → г → б → ж. **Задание 5.** Срок, в течение которого участник может подать заявку на участие в запросе котировок, составляет не менее: а) 4 рабочих дней; б) 7 рабочих дней; в) 10 календарных дней; г) 15 календарных дней. **Ключ:** а) 4 рабочих дней. **Задание 6.** Срок подписания проекта контракта победителем электронного аукциона со дня размещения протокола подведения итогов составляет: а) не позднее 3 рабочих дней; б) не позднее 5 рабочих дней; в) не позднее 10 рабочих дней; г) не позднее 20 календарных дней. **Ключ:** б) не позднее 5 рабочих дней. **Задание 7.** Выберите конкурентные способы определения поставщика, предусмотренные Законом № 44-ФЗ: а) аукцион в электронной форме; б) закупка у единственного поставщика; в) конкурс; г) запрос котировок; д) запрос предложений; е) закупка у единственного поставщика по п. 4 ч. 1 ст. 93 (до 600 тыс. рублей). **Ключ:** а, в, г, д. (Закупка у единственного	контракте; д) исполнение контракта, приёмка и оплата поставленного товара. **Ключ***:* б → в → а → г → д. **Задание 4**. Расположите документы и действия заказчика по этапам закупочного процесса в порядке их возникновения: а) расчёт НМЦК и обоснование закупки; б) формирование плана-графика закупок; в) публикация итогового протокола определения поставщика; г) разработка технического задания и описание объекта закупки; д) заключение контракта; е) приёмка товара (работы, услуги) по результатам экспертизы. **Ключ**: б → а → г → в → д → е. **Задание 5.** Электронный аукцион в сфере закупок товаров, работ, услуг по 44-ФЗ проводится: а) на бирже; б) на электронной площадке, включённой в реестр операторов электронных площадок, либо на специально созданной ГИС «Электронный бюджет»; в) в помещении заказчика с использованием бумажных документов; г) на сайте любого коммерческого банка. **Ключ:** б. **Задание 6.** Обеспечение исполнения контракта, если его размер превышает цену контракта, предоставляется победителем в форме: а) только денежной суммы на счёт заказчика; б) любой форме на выбор победителя, включая залог имущества; в) денежной суммы либо банковской гарантии, выданной банком из перечня, установленного	

			поставщика неконкурентна, варианты б и е не подходят.) **Задание 8.** Выберите сведения, которые обязательно указываются в извещении об осуществлении закупки: а) наименование объекта закупки и описание его характеристик; б) начальная (максимальная) цена контракта; в) место подачи заявок и срок их приёма; г) перечень финансовых отчётности участников за последние 5 лет; д) размер и порядок предоставления обеспечения заявок и обеспечения исполнения контракта (при установлении); е) сведения об ограничении участия в закупке (при установлении). **Ключ:** а, б, в, д, е. **Задание 9.** Совокупность общественных отношений, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд путём закупок товаров, работ и услуг на основе принципов открытости, конкуренции и эффективности использования бюджетных средств, называется _____ **Ключ: контрактной системой в сфере закупок** **Задание 10.** Денежная оценка закупки, устанавливаемая заказчиком при планировании и определяющая предельное значение цены контракта (сокращённо — НМЦК), называется _____ **Ключ: начальной (максимальной) ценой контракта**	Правительством РФ; г) поручительства руководителя организации-поставщика. **Ключ:** в. **Задание 7**. Выберите основания для закупки у единственного поставщика, предусмотренные ст. 93 44-ФЗ: а) закупка на сумму до 600 тыс. рублей у одного поставщика (п. 4 ч. 1 ст. 93); б) закупка у субъектов естественных монополий (услуга водоснабжения и водоотведения); в) закупка в результате несостоявшихся конкурентных процедур; г) закупка у поставщика, предложившего наименьшую цену по данным открытых источников; д) закупка в связи с чрезвычайными ситуациями природного или техногенного характера. **Ключ:** а, б, в, д. (Вариант г закон не предусматривает.) **Задание 8.** Выберите условия, при которых контракт может быть изменён (ч. 1 ст. 95 44-ФЗ): а) изменение цены контракта не более чем на 10% при изменении цен рынка (для строительных работ и услуг по п. «б» ч. 1 ст. 95); б) изменение существенных условий контракта по соглашению сторон без ограничения размера, в любое время; в) изменение объёма товара (работ, услуг) не более чем на 10% с пропорциональным изменением цены; г) изменение условий в связи с изменением законодательства РФ;	

				д) изменение условий по решению поставщика без согласования с заказчиком. **Ключ:** а, в, г. **Задание 9.** Совокупность лиц и действий, направленных на обеспечение конкуренции и открытости процедур, — систематическое наблюдение за осуществлением закупок, аудит, контроль и общественное обсуждение, осуществляемые уполномоченными органами и общественными объединениями, называется _____ **Ключ:** мониторингом и контролем в сфере закупок **Задание 10.** Перечень товаров, работ, услуг, при закупке которых обязательна закупка у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках установленной квоты (не менее 25% годового объёма закупок), называется_____ **Ключ:** перечнем товаров, работ, услуг для целей квотирования закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (ответ: перечень товаров, работ, услуг для СМП/СОНКО).	

Критерии оценивания диагностической работы:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	от 90 до 100 % правильно выполненных заданий
хорошо	от 70 до 89 % правильно выполненных заданий
удовлетворительно	от 50 до 69 % правильно выполненных заданий
неудовлетворительно	менее 50 % правильно выполненных заданий