

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гриб Владислав Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.06.2026, 19:54:30

Уникальный программный ключ:

637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

г. Москва

Договор № 01-0589/01-2026/26/01-П о практической подготовке обучающихся,

**заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность,
и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной
программы**

"04" февраля 2026 г.

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по учебной работе Новиковой Татьяны Валерьевны, действующего на основании доверенности № 7 от 17.05.2025 г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «МВМ», именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице Руководителя отдела по работе с молодежными и социальными программами Столярова Алексея Олеговича, действующего на основании Доверенности №120/2025 от 12.08.2025г., с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда, правилами техники безопасности и противопожарной безопасности Профильной организации, иными локальными нормативными актами (при необходимости).

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 согласовать индивидуальные задания обучающихся и графики прохождения практики. По итогам прохождения практики в последний день практики выдать отзыв\характеристику о прохождении практики обучающимся. Подписать и проставить печати на отчетных документах по практике.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 приглашать сотрудников Профильной организации для участия в мероприятиях (конференциях, «круглых столах», защитах выпускных квалификационных работ и др.);

2.3.4 при необходимости просить Профильную организацию дать оценку программы практики, образовательной программы и ее компонентов, качества образования, профессиональных компетенций, которыми должен владеть будущий специалист.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию

компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 представлять Организации на рассмотрение предложения по корректировке программы практики, численности обучающихся, направленных на практику;

2.4.4 оформить с лицом, проходящим практику, соответствующие документы в части неразглашения конфиденциальной информации;

2.4.5 рассматривать вопрос о трудоустройстве студентов\аспирантов (выпускников).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор заключается сроком на 3 (три) года, вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». Сокращенное наименование: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова Юридический адрес: 105066, г.Москва, ул. Новая Басманная, д.35, стр.1 Почтовый адрес: 111396, г. Москва, Зеленый проспект, 66А Банковские реквизиты: Банк: ПАО Сбербанк г. Москва Р/сч:40703810138070100497 К/сч:30101810400000000225 БИК:044525225 ИНН 7701042379, КПП 770101001 ОГРН 1027739913640 Тел.: +7 (495) 673-7371 Сайт: www.iile.ru Проректор по учебной работе  Т.В. Новикова /по доверенности №7 от 17.05.2025 г./ М.П.	Профильная организация: Общество с ограниченной ответственностью «МВМ» Сокращенное наименование: ООО «МВМ» ИНН: 7707548740 КПП: 997350001 Адрес: 143001, Московская обл, г.о. Одинцовский, пгт. Новоивановское, ул. Западная, стр. 180 ОГРН: 1057746840095 р/с: 407028103000000013675 АО БАНК ГПБ к/с: 30101810200000000823 БИК: 044525823 Руководитель отдела по работе с молодежными и социальными программами  А.О. Столяров /по доверенности №120 от 12.08.2025 г./ М.П.
--	--

Приложение №1
к договору о практической подготовке обучающихся
от «04» февраля 2026 г. №01-0589/01-2026/26/01-П

Во исполнение п. 1.2 Договора:

Образовательная программа (программы),
 компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется
 практическая подготовка, количество обучающихся и ФИО, осваивающих
 соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации
 практической подготовки: руководители практики от университета и от профильной
 организации

Наименование образовательной программы (код, Направление подготовки (специальность), Направленность (профиль), специализация)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану вид и тип практики	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы ФИО ____ чел.	Сроки организации практической подготовки	Ответственное лицо от Профильной организации (руководитель практики от профильной организации)	Руководитель по практической подготовке от Организации (руководитель практики от университета)
38.02.08 Торговое дело	Учебная практика Производственная практика	По приказу	По приказу	По приказу	По приказу
38.03.01 Экономика	Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: преддипломная практика	По приказу	По приказу	По приказу	По приказу
38.03.02 Менеджмент	Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная практика: преддипломная практика	По приказу	По приказу	По приказу	По приказу

Организация:

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Проректор по учебной работе



Т.В. Новикова

/по доверенности №7 от 17.05.2025 г./

Профильная организация:

ООО «МВМ»

Руководитель отдела по работе с молодежными и социальными программами



А.О. Столяров

/по доверенности №130/2025 от 12.08.2025г./

М.П.

Приложение № 2
к договору о практической подготовке обучающихся
от «04» февраля 2026 г. №01-0589/01-2026/26/01-П

Во исполнение п. 1.3 Договора:

Перечень помещений Профильной организации,
используемых для практической подготовки обучающихся

Наименование помещения профильной организации, используемого для практической подготовки обучающихся	Фактический адрес	Оценка условий труда на рабочем месте	Условия труда на рабочем месте	Требования охраны труда на рабочем месте	Оборудование и технические средства
Центральный офис	Московская область, г.о. Одинцовский, пгт. Новоивановское ул. Западная, стр. 180	Проводилась (Работа не связана с вредными и/или опасными условиями труда)	Соответствуют требованиям охраны труда. (Условия труда не относятся к категории потенциально вредных и/или опасных производственных факторов)	Соответствуют требованиям ТК РФ и законодательству об охране труда	Персональный компьютер, принтер, телефон, одноместный рабочий стол, стул

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Организация:

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Проректор по учебной работе


Т.В. Новикова
/по доверенности №7 от 17.05.2025 г./

Профильная организация:

ООО «МВМ»

Руководитель отдела по работе с молодежными и социальными программами


А.О. Столяров
/по доверенности №120/2025 от 12.08.2025г./

ДОВЕРЕННОСТЬ № 120/2025

г. Москва,
12 августа 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «МВМ», (место нахождения: 105066, г. Москва, ул. Нижняя Красносельская, д. 40/12, корпус 20, этаж 5, помещение II, комната 3, ИНН 7707548740, ОГРН 1057746840095), именуемое в дальнейшем «Общество», в лице Генерального директора Либа Феликса Григорьевича, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает Руководителя отдела по работе с молодежными и социальными программами:

Столярова Алексея Олеговича (паспорт гражданина РФ серия 4008 №573679, выдан ТП №31 Отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл. в Колпинском р-не гор. Санкт-Петербурга, 13.08.2008, код подразделения 780-031), именуемого в дальнейшем «Поверенный»:

- заключать, изменять, расторгать и подписывать от имени Общества безвозмездные договоры о сотрудничестве с учебными заведениями среднего и высшего профессионального образования, в том числе на прохождение стажировки и практики студентов вышеперечисленных учебных заведений, а также дополнительные соглашения, приложения к указанным договорам.

Настоящая Доверенность выдана сроком по 11 августа 2026 г. года включительно. Полномочия по настоящей Доверенности не могут быть переданы третьим лицам.

Полномочия, предоставленные по настоящей доверенности, идентичны полномочиям, предоставленным по электронной доверенности МЧД №1ae5ad11-c5c3-4ef9-a146-78403b28c8fa от 12 августа 2025 г..

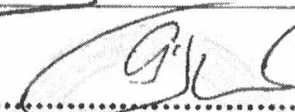
Подпись Поверенного



настоящим заверяю.

Генеральный директор

ООО «МВМ»



.....Ф.Г. Либ

М.П.

